metrocali	**INVITACIÓN PRIVADA DE ÚNICA OFERTA**

Santiago de Cali, Julio de 2024

Señores
INTELLIGENCE IT S.A.S.
Dirección: Av. Roosevelt # 39-25 Ofic. 503
Correo electrónico: lavendano@iit.net.co
Tel. 3183397593
Santiago de Cali – Valle del Cauca

ASUNTO: Invitación a presentar oferta para proceso de contratación mediante lamodalidad **INVITACIÓN PRIVADA DE ÚNICA OFERTA**.

Mediante el presente documento Metro Cali S.A. Acuerdo de Restructuración a través de la **Oficina de Sistemas**, de acuerdo con la necesidad que tiene la entidad, lo invita a participar en un proceso de Contratación con objeto "Contratar bolsa de soporte para Servidores de procesamiento, Servidores de almacenamiento, Suministro de dispositivos de almacenamiento y Suministro de baterías para UPS, según las especificaciones técnicas definidas por Metro Cali S.A. Acuerdo de Reestructuración, según las especificaciones técnicas definidas por Metro Cali S.A. Acuerdo de Reestructuración."

De conformidad con lo establecido en el Numeral 7.4. **MODALIDADES DE SELECCIÓN DE CONTRATISTAS,** numeral 7.4.3. **INVITACIÓN PRIVADA DE ÚNICA OFERTA**, del Manual de Contratación adoptado a través de la Resolución No. 912.110.090.2023 del 24 de marzo de 2023, de acuerdo con las condiciones técnicas exigidas en los estudios previos que acompañan la presente, la entidad invita a presentar oferta en consideración a que la sociedad **INTELLIGENCE IT S.A.S.,** se encuentra en capacidad de prestar los servicios objeto de la contratación, toda vez que cuenta con la experiencia, habilidades y competencias para responder a la necesidad de la Entidad.

Las características esenciales del contrato a celebrar son las siguientes:

- **OBJETO**: "Contratar bolsa de soporte para Servidores de procesamiento, Servidores de almacenamiento, Suministro de dispositivos de almacenamiento y Suministro de baterías para UPS, según las especificaciones técnicas definidas por Metro Cali S.A. Acuerdo de Reestructuración, según las especificaciones técnicas definidas por Metro Cali S.A. Acuerdo de Reestructuración".

- **PLAZO**: El plazo de ejecución del contrato será hasta el treinta y uno (31) de diciembre de 2024, a partir del inicio de ejecución en la plataforma del SECOP II y, previo cumplimiento de los requisitosde perfeccionamiento y ejecución.

- **VALOR**: El presupuesto oficial para la presente contratación es de **TREINTA Y UNO MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS CUARENTA PESOS M/CTE**

($31,994,340) INCLUIDO IVA y todos los costos directos e indirectos derivados de la ejecución contractual.

De acuerdo con lo anterior, se solicita presentar la propuesta para llevar a cabo el procesoen cuestión, la cual debe ir acompañada de los siguientes documentos:

1. Certificado de existencia y representación legal (expedición no mayor a 30 días calendario)
2. Hoja de vida en formato único de la persona jurídica.
3. Certificados de experiencia.
4. Fotocopia de la cédula de ciudadanía del representante legal.
5. Acreditación de la situación militar definida (si aplica)
6. Autorización para contratar (En caso de tener limitaciones).
7. Certificado de Antecedentes Disciplinarios de la Procuraduría General de la Naciónde la persona jurídica y del representante legal.
8. Certificado de Responsabilidades Fiscales de la Contraloría General de laRepública de la persona jurídica y del representante legal.
9. Certificado Antecedentes Judiciales (Policía) del representante legal.
10. Registro Nacional de Medidas Correctivas - RNMC (Policía) - del representante legal.
11. Certificado Registro de Deudores Alimentarios Morosos - (MinTic) del representantelegal.
12. Certificación de Paz y Salvo de aportes al sistema de seguridad social y parafiscales, suscrito por Representante Legal o Revisor Fiscal (aportar Cedula, Copia de Tarjeta Profesional y Antecedentes expedido por la Junta Central de Contadores). Si aplica.
13. Fotocopia del Registro Único Tributario (RUT)
14. Certificación bancaria.
15. Certificado de Credencial para el año fiscal 2024 de Hewlett Packard Enterprise

Cordialmente,

MARIO ANDRES RENDON SANTOS
Jefe de Oficina Sistemas
Metro Cali S.A. Acuerdo de Reestructuración

Elaboró: Jinnethe Bedoya Correa. - Contratista Oficina de Contratación
Revisó: Angelica María Guerrero García - jefe Oficina de Contratación
Anexos: Estudios previos.