1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número: 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0704 de 2024	
Nombre completo del contratista: DAVID ANDRADE PALTA	
Documento de identificación: 1.144.032.781	
Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO	
Organismo: Secretaría del Deporte y la Recreación	
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales para realizar actividades afines a los programas, planes y proyectos que adelanta la secretaria de deporte y la recreación del distrito de Santiago de Cali, en especial en la ejecución de las actividades del proyecto denominado "fortalecimiento del sistema de gestión de calidad de la secretaria del deporte y la recreación de Santiago de Cali"	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 09/MAY/2024	Fecha terminación 30/SEP/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTISEIS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($26.155.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 26.155.000	$ 5.231.000	$ 10.462.000	$ 10.462.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9469403802 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 760179600 Operador: Aportes en Línea Fecha de Pago: 8/Julio/2024 Periodo de pago de la seguridad social: Junio 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: N/A

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0704 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Apoyar profesionalmente la formulación, desarrollo, revisión, seguimiento y ajustes de proyectos de inversión de acuerdo con el direccionamiento del organismo, conforme a las necesidades, condiciones y lineamientos del proceso de Planeación económica y social.

Apoyó profesionalmente el proceso de armonización de los proyectos al nuevo plan de desarrollo, correspondiente al proyecto con BP-26005399 `CONSERVACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI`, en donde se encuentran proyectas todas las necesidades y requerimientos por parte de la subsecretaria de infraestructura, para cumplimiento a las metas e indicadores del nuevo Plan Nacional de Desarrollo.

2. Realizar acompañamiento profesional en el diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos del Organismo en las herramientas, instrumentos y/o plataformas dispuestas para tal fin por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional.

Realizó el proceso de diligenciamiento, cargue y descargue de documentos en la plataforma SAP, tales como, Cadena de Valor, Matriz de Marco lógico, documento técnico del proyecto, MGA WEB del proyecto con BP- 26005399 denominado ¨CONSERVACION DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI¨. con el fin de dar cumplimiento a los requerimientos por parte de la subsecretaria de infraestructura.

3. Apoyar las modificaciones presupuestales en los proyectos de inversión según las necesidades del organismo.

El contratista no fue requerido para realizar esta actividad durante este periodo

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

Apoyó la implementación de la metodología temporal de presupuesto participativo en la comuna 15, que se encontraba en la fase 4, donde se deben formular las ideas de proyecto que sugiere la comunidad por cada una de las metas establecidas en el plan de desarrollo de comunas y corregimientos, para dar cumplimento y ejecutar los diferentes proyectos de presupuesto participativo en las comunas y corregimientos de Distrito de Santiago de Cali.

5. Apoyar profesionalmente el proceso de formulación, programación de techos del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) de la vigencia requerida, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Administración Distrital y el Organismo.

Apoyó el proceso de formulación del Plan Operativo Anual de Inversiones POAI 2025, en donde se unificaron los proyectos de infraestructura, quedando formulado un solo proyecto con BP-26005399 que contiene la adecuación, mantenimiento, mejoramiento de los escenarios deportivos, recreativos y de alto rendimiento, incluido el Estadio Olímpico Pascual Guerrero que se ejecutaran el próximo año, el cual fue enviado al Departamento Administrativo de Planeación para la respectiva aprobación y control posterior de Viabilidad.

6. Asistir a las reuniones donde se debe ampliar, divulgar, corregir o mejorar la información de los procesos del área de Planeación de la secretaria del deporte y la recreación

Asistió a reuniones con el área del Banco de proyectos y el nuevo Jefe de unidad de apoyo para socializar las diferentes tareas, funciones y responsabilidades que tiene el banco de proyectos de la secretaria de deportes, para evidenciar las fortalezas y debilidades de los diferentes procesos, que permitan el mejoramiento continuo de la unidad de apoyo a la gestión y el área de planeación de la Secretaria de Deportes y Recreación.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

7. Las demás obligaciones que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

El contratista no fue requerido para realizar esta actividad durante este periodo

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de gestión, Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo.

Apoyó la formulación del proyecto de la unidad de apoyo y Sistema de Gestión de Calidad que garantizan la ejecución de los diferentes procesos dentro del área de planeación de manera idónea, cumpliendo con cada una de las líneas de servicio con sus respectivos lineamientos de Calidad.

9. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de la secretaria del deporte y la recreación.

Participó en la capacitación del Departamento Administrativo de Planeación, con la temática de armonización y los diferentes instrumentos, con el fin de cumplir con la formulación de los proyectos de inversión para dar cumplimiento al Plan de Desarrollo "Cali capital Pacifica de Colombia" 2024-2027.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1twhUJc6VF58QmFQETWrz0_DKSO14vBW_?usp=sharing

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

Yulian Valencia Buitrago
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 22/Julio/2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.