ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número: 3

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.0705-2024

Nombre completo del contratista: JOSE ALVARO RIASCOS SUAREZ

Documento de identificación: 18.184.285

Nombre del supervisor: YULIAN VALENCIA BUITRAGO

Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Objeto del contrato:

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO "FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD DE LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE SANTIAGO DE CALI".

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
10/MAY/2024	30/SEP/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TREINTA Y DOS MILLONES CUATRO-CIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($ 32.495.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
✓ Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
✓ Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 32.495.000	$ 6.499.000	$ 12.998.000	$ 12.998.000

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 7930045874 No. Autorización: 769154848 Operador: NUEVO SOI Fecha de Pago: 11/JULIO/2024 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO 2024
Observaciones al informe financiero y contable: N/A	

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. No. 4162.010.26.1.0705 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

OBLIGACIÓN 1. Apoyar profesionalmente la formulación, desarrollo, revisión, seguimiento y ajustes de proyectos de inversión de acuerdo con el direccionamiento del organismo, conforme a las necesidades, condiciones y lineamientos del proceso de Planeación económica y social

- El contratista apoyó la elaboración de los informes 1S, SPI e Informe de reporte de avances correspondiente al Proyecto mejoramiento del Sistema de calidad del mes de Julio

OBLIGACIÓN 2. Realizar acompañamiento profesional en el diligenciamiento, cargue y/o ajuste de la información de los proyectos del Organismo en las herramientas, instrumentos y/o plataformas dispuestas para tal fin por la Administración Distrital y/o el Gobierno Nacional.

- Se realizó el proceso de cargue y diligenciamiento en SAP de los elementos del proyecto UAG vigencia 2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

OBLIGACIÓN 3. Apoyar las modificaciones presupuestales en los proyectos de inversión según las necesidades del organismo.

- El contratista no fue requerido en el periodo para esta actividad

OBLIGACIÓN 4. Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

- Apoyó el proceso de audiencias públicas con la comunidad para la socialización y formulación de los proyectos de recursos participativo.

OBLIGACIÓN 5. Apoyar profesionalmente el proceso de formulación, programación de techos del Plan Operativo Anual de Inversiones (POAI) de la vigencia requerida, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la Administración Distrital y el Organismo.

- Realizó la formulación del POAI del proyecto BP26005398

OBLIGACIÓN 6. Asistir a las reuniones donde se debe ampliar, divulgar, corregir o mejorar la información de los procesos del área de Planeación de la secretaria del deporte y la recreación.

- El contratista participó en las reuniones convocadas por Planeación Distrital y la Coordinación del área

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

OBLIGACIÓN 7. Las demás obligaciones que se encuentren relacionadas con el objeto contractual.

- El contratista apoyó el proceso de gestión y organización de soportes correspondientes al SEMESTRE I -2024

OBLIGACIÓN 8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del Sistema de Gestión de Calidad, el Sistema de gestión Ambiental y el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo

- El contratista no fue requerido para esta actividad.

OBLIGACIÓN 9. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes áreas de lasecretaria del deporte y la recreación.

- El contratista participó en las jornadas de capacitación convocadas por la coordinación del área

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1Y9XaRrXd7FqMaVAtbOc7vn6CypH9cZas?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES

YULIAN VALENCIA BUITRAGO
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 22/JULIO/2024.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.