



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 31 Julio de 2024

Señor (a)

PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5765418

Coordinadora Académica

Centro de Comercio y Servicios – Regional Atlántico- SENA

Barranquilla, Atlántico

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes **julio** del año 2024.

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5765418 del año 2024.

JAIRO ENRIQUE VERGARA BALMACEDA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.102.800.072 de Sincelejo, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Comercio y Servicios de la Regional Atlántico- SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia No. No. CO1.PCCNTR.5765418 del año 2024, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas durante el periodo comprendido entre **8 al 31 de Julio del año 2024**.

Valor y forma de Pago: El valor total del contrato es máximo de Cuarenta y siete millones trescientos treinta y cuatro mil setecientos setenta y siete M/CTE. (\$ 47.334.777), de la siguiente manera: el primer pago correspondiente al mes de Enero es de: Un millón trescientos treinta y nueve mil quinientos setenta y cuatro con diecinueve centavos M/CTE. (\$ 1.339.574,19); ocho pagos iguales correspondientes a: Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Agosto, Septiembre, Octubre y Noviembre por un valor de: Cuatro millones cuatrocientos sesenta y tres mil seiscientos sesenta y nueve con cuarenta y siete centavos M/CTE. (\$ 4.463.669,47), tres pagos variables correspondiente a Junio, Julio y Diciembre: para el mes de Junio un valor de Cuatro millones trescientos dieciséis mil novecientos treinta y un con sesenta y seis centavos M/CTE. (\$ 4.316.931,66), para el mes de Julio un valor de Tres millones cuatrocientos veintidós mil trescientos cuatro con treinta y ocho centavos M/CTE. (\$ 3.422.304,38) y un último pago correspondiente al mes de Diciembre de Dos millones quinientos cuarenta y seis mil seiscientos once M/CTE (\$2.546.611). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 59521632083 de BANCOLOMBIA S.A., cuyo titular es el (la) contratista.

Plazo: Desde el 22 de enero hasta el 17 de diciembre de 2024, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezara a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato:

**OBJETO:**

PRESTAR SERVICIOS PERSONALES CARÁCTER TEMPORAL PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, EN FORMACION REGULAR TITULADA Y COMPLEMENTARIA PARA EL PROGRAMA FORMACIÓN SERVICIOS FARMACEUTICOS

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	DESARROLLAR ACTIVIDADES DE FORMACIÓN PROFESIONAL EN LOS PROGRAMAS DEFINIDOS POR EL CENTRO.	Impartir formación por competencia laboral grupo: Tc en Servicios farmacéuticos, ficha: 2927555, 2711807 y 2927557	Informe de horas de actividades académicas. Sofía Plus
2	ENTREGAR AL EQUIPO DE SOFÍA PLUS, LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA LA ASIGNACIÓN DE ROL Y DISPONIBILIDAD EN EL APLICATIVO	Enviar identificación (número de cedula) para creación del rol de instructor.	Correo electrónico
3	HACER LA EVALUACIÓN CORRESPONDIENTE A LOS CURSOS ASIGNADOS	Evaluar de manera oportuna los resultados de aprendizaje de las competencias, mediante los diferentes instrumento de evaluación.	Reporte de Juicios Evaluativos a través de Sofia Plus- calificación de las evidencia en territorio.
4	SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN Y SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA.	Asistir a los Comités de Evaluación y seguimiento, registro de inasistencias en Sofia Plus, Registro de Deserciones en el link del centro	Planilla de asistencia- reporte en Sofia plus
5	IMPLEMENTAR LOS PROCESOS DE GESTIÓN DOCUMENTAL ADOPTADOS POR LA ENTIDAD.	Elaboración de guías y instrumentos de evaluación	Sena – Territorium
6	APOYAR EN LAS DEMÁS ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR QUE PERMITAN EL ADECUADO SEGUIMIENTO DE LA ETAPA LECTIVA Y/O PRODUCTIVA.	Según obligación	Sena – Territorium

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las



actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **No. 9469355213** de la planilla, Aportes en Línea correspondiente al mes de **junio de 2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Cordialmente,

JAIRO ENRIQUE VERGARA BALMACEDA
Contratista
C.C. No. 1.102.800.072. De Sincelejo

Recibí a satisfacción:

PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5765418
Coordinadora Académica

MES/AÑO:

Julio 2024

INSTRUCTOR:

Jairo Enrique Vergara Balmaceda

CEDULA:

1.102.800.072

PARTE CURSOS

No. De FICHA	Nombre del Oficio	Nombre del bloque	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S
2711807	Tgo en Regencia de farmacia	GENERAR LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA EL SISTEMA DE SALUD, SEGÚN NORMATIVIDAD VIGENTE	8/07/2024	31/07/2024	24	6:00 am - 8:00 am	x	x	x			
2711807	Tgo en Regencia de farmacia	VELAR POR LA EXISTENCIA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y DEMÁS RECURSOS NECESARIOS EN LOS ESTABLECIMIENTOS, SEGÚN NECESIDADES Y GRADO DE COMPLEJIDAD.	8/07/2024	31/07/2024	48	8:00 am - 12:00 pm	x	x	x			
2927555	TC en servicios farmaceuticos	SURTIR PRODUCTOS SEGÚN PLAN Y TÉCNICAS DE MERCHANDISING.	11/07/2024	26/07/2024	12	6:00 am - 8:00 am				x	x	
2927555	TC en servicios farmaceuticos	ENTREGAR PRODUCTOS FARMACÉUTICOS SEGÚN DELEGACIÓN Y NORMATIVA DE SALUD.	11/07/2024	26/07/2024	24	8:00 am - 12:00 pm				x	x	
2927557	TC en servicios farmaceuticos	SURTIR PRODUCTOS SEGÚN PLAN Y TÉCNICAS DE MERCHANDISING.	8/07/2024	31/07/2024	36	12:00 pm - 2:00 pm	x	x	x	x	x	

144

PARTE SERVICIOS TECNOLÓGICOS

NIT/NOMBRE DE LA EMPRESA			Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE DISEÑO CURRICULAR

CODIGO/NOMBRE	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S
---------------	------------	-----------	-------	---------	---	---	---	---	---	---

PARTE APOYOS PRESTADOS

CENTRO/ACTIVIDAD	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE CAPACITACION FUNCIONARIOS (Programadas por el Centro)

CENTRO/ACTIVIDAD	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE OTRAS ACTIVIDADES (HORAS INDIRECTAS)

ACTIVIDADES	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S
Actividades apoyo a la F-P										
Actividades apoyo a la F-P										
Seguimiento a los aprendices en la etapa productiva										
Seguimiento a trabajadores alumnos										
Permiso										
Permiso Sindical										
Incapacidad										

total