PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, Julio de 2024

Señor (a)
EUFEMIA PACHECO MAYA
SUPERVISORA CO1.PCCNTR.6177555 del año 2024
Coordinadora Academica
Centro Industrial y de Energías Alternativas
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes Julio del año 2024

Referencia: CO1.PCCNTR.6177555 del año 2024

OSCAR ENRIQUE GOMEZ RIVADENEIRA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.091.548 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Industrial y de Energías Alternativas, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: TREINTA Y SEIS MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL CIENTO SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($36.915.173,00) esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:
a) Un primer pago correspondiente a 23 días del mes de abril por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 3.423.585,00)
b) Siete (7) pagos mensuales iguales, correspondiente a los meses de MAYO y NOVIEMBRE por valor CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($ 4.465.545,00).
c) un último pago correspondiente quince (15) días del mes de diciembre por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES PESOS M/CTE ($ 2.232.773,00)

Plazo: Hasta el 15 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en las diferentes modalidades de formación de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira

Obligaciones Especificas: *(Trascriba las obligaciones especificas del contrato, dentro del siguiente cuadro)*

No.	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar Formación Profesional Integral en programas titulados y/o complementarios del área asignada dentro de la oferta regular del Centro Industrial y de Energías Alternativas en las competencias, resultados de aprendizaje y actividades de los proyectos de formación programados dentro de los tiempos que para cada opción se determine de acuerdo con lo establecido en la Guía de Desarrollo Curricular GFPI-G-012 o normatividad vigente	En el mes objeto de cobro se realizó formación titula en los programas: ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE (Ficha 2670517). PROGRAMACION DE SOFTWARE (Ficha 2875961)	Las actividades se desarrollan de manera presencial en el centro de formación ubicado en Maicao, La Guajira. Las evidencias se encuentran en el formato de GOR-F-012 V02
2	Desarrollar los Proyectos de formación programados por el Centro Industrial y de Energías Alternativas en el Plan Operativo 2024	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
3	Establecer la ruta de aprendizaje en Sofia Plus de acuerdo la programación e intensidad horaria que conoce con la suscripción del contrato	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna

4	Asociar aprendices en el aplicativo de Sofía plus en el tiempo estipulado	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
5	Planear y ejecutar actividades relacionadas en la guía de aprendizaje	Se realizan las estrategias didácticas activas que se plasmaron en la guia de aprendizaje.	Las guías de aprendizaje se encuentran en elaboración para posterior subida a la carpeta designada por la supervisora del contrato
6	Entregar soportes e información de calidad requeridos en el proceso de ingreso de aprendices matriculados tales como: Ficha de matrícula; Fotocopia del documento de identidad legible, y demás requisitos definidos por la entidad cuando se ejecute programas de Formación Complementaria	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
7	Cumplir con los productos asociados al proyecto en actividades del programa de formación	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
8	Construir y mantener en tiempo real el portafolio de evidencia de instructor y de los aprendices	Se realiza el portafolio del instructor según las directices del supervisor	El portafolio se encuentra en elaboración para posterior subida a la carpeta designada por la supervisora del contrato
9	Participar en las actividades indicadas por el Centro Industrial y de Energías Alternativas para el mejoramiento de procesos y Sistema Integrado de Gestión de la Calidad	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna

10	Cumplir con la programación de formación asignada por el líder de la especialidad y/o Coordinador Académico	Impartí formación integral en dos programas de formación titulada el presente mes	Las evidencias se encuentran en la plataforma sofia plus en territorio y el formato de evidencias GOR-F-012 V02
11	Entregar al coordinador académico y/o líder de la especialidad, la información de las actividades a realizar antes de iniciar cada curso y en general los informes que la formación profesional requiera dar asesorías e inducciones a los aprendices del Centro Industrial y de Energías Alternativas y evaluarlos en oportunidad de acuerdo con la calificación obtenida en el proceso de formación	Me esncuento en la elaboración de la planeación pedagógica de los dos programas de formación titula que tengo asignada	La información se encuentrara en el portafolio de evidencias
12	Entregar al Coordinador Académico y/o líder de la especialidad el informe de calificaciones de los aprendices en un plazo máximo de tres (3) días después de terminación del proceso de formación – Registrar toda la información relacionada con la formación profesional en el aplicativo de gestión de la información - Sofia Plus - Portafolio de Evidencias que corresponda según procedimiento en SIGA y teniendo en cuenta las disposiciones tecnológicas LMS o Físicas definidas por la entidad	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
13	Presentar el reporte estadístico y demás documentos requeridos a más tardar el día veinticinco (25) de cada mes al Supervisor del contrato	Se realiza reporte estadisco con las competencias asignadas por mi supervisor.	Reportes de ejecución de horas del instructor está disponible en aplicativo Sofia Plus.
14	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinarios y extraordinarios que se programen para los aprendices y registrar el seguimiento realizado al proceso de formación	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna

15	Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento del aprendiz del SENA y reportar de manera oportuna las novedades presentadas en la ficha asignada	He aplicado lo establecido en el reglamento del aprendiz en la ejecución de los programas de formación.	Aplicación de los proceso formativos en el Sofia Plus. Poseo el listado de asistencia en físico para posterior soporte en sofia plus
16	Aplicar estrategias de aprendizaje que faciliten el desarrollo del espíritu investigativo, innovador y transformador del aprendiz para su mejoramiento continuo	Se orienta al aprendiz en la aplicación de diversas técnicas didácticas para el desarrollo efectivo de las competencias asignadas.	Las estrategías aplicadas se encuentran evidenciadas en las guias de aprendizaje.
17	Registrar la información académica y administrativa acorde con la normatividad institucional vigente	Se tiene en cuenta los lineamientos establecidos para registrar la información academica y administrativa.	La información está en el aplicativo Sofia Plus, y Si Contratista.
18	Dar un manejo confidencial a la información registrada en los sistemas de información de acuerdo con la normatividad institucional vigente	Se trabaja con confidenciadalidad en todos los procesos y procedimientos de la ejecución contractual.	La evidencia se encuentra en el aplicativo Sofias Plus y Si Contratista.
19	Entregar oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato concernientes con el trámite administrativos de pagos, presentando los informes mensuales relacionados con la ejecución del contrato y demás documentos soporte establecidos de acuerdo con la normatividad vigente	Se reazliza la actividad de la cuenta del mes de Julio en la fecha estipulada.	La evidencia se encuentra registrada en SECOP ll y Si Contratista.
20	Aplicar al proceso de certificación por competencias, según normas de competencias que aplican a la función del instructor, así como a los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
21	Participar cuando el centro de formación lo requiera en actividades relacionadas con: a) Jornadas de diseño y desarrollo	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad	Ninguna

	curricular b) Proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, c) Proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices d) Proceso de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato e) La promoción del portafolio de servicios e) Procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo f) Seguimiento en la etapa productiva de los aprendices que le sean asignados	relacionada con esta obligación	
22	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto contratado.	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna
23	El contratista dará cumplimiento a las normas y protocolos de bioseguridad del SENA para su ingreso a las diferentes sedes y para la ejecución de las actividades del contrato.	Aplique responsablelemente las instrucciones de autocuidado del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo SG -SST	Se tomaron las medidas pertinentes para aislamiento y prevención.
24	Trabajar de forma articulada y coordinada con el Sistema de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación SENNOVA, SBDC y las demás dependencias del Centro de Formación, para apoyar los procesos formativos, a través de la formulación de un (1) proyecto de investigación y una (1) idea de negocio radicado ante la coordinación SENNOVA y el Fondo Emprender respectivamente, que permita fortalecer las diferentes estrategias y actividades desarrolladas en la Ejecución de la Formación Profesional Integral	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación.	Ninguna.
25	Participar en el desarrollo de los equipos ejecutores en concertación con el Instructor líder, con el fin de entregar un	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna.

	informe de la ejecución del programa de formación a la coordinación académica		
26	Las demás actividades inherentes al objeto contractual que sean asignadas por el supervisor del contrato	En el mes objeto de pago no se realizó ninguna actividad relacionada con esta obligación	Ninguna.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla **1064409085** con pago simplo del mes de **JUNIO** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*).



OSCAR ENRIQUE GOMEZ RIVADENEIRA

Contratista
C.C. No. 84.091.548 de Riohacha.
CO1.PCCNTR.6177555

Recibí a satisfacción

Firma
EUFEMIA PACHECO MAYA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5796776 de2024

Coordinadora Académica

INFORME DE EVIDENCIA DEL MES DE JULIO DE 2024

Presentado por:

OSCAR ENRIQUE GOMEZ RIVADENEIRA

INSTRUCTOR

A:

EUFEMIA PACHECO MAYA

SUPERVISOR

CONTRATO No CO1.PCCNTR.6177555 DE 2024

CENTRO INDUSTRIAL Y DE ENERGÍAS ALTERNATIVAS

REGIONAL GUAJIRA

JULIO - 2024

INTRODUCCIÓN

En este documento tiene como objetivo presentar las evidencias correspondientes al mes de JULIO del 2024, de acuerdo con las obligaciones establecidas en el contrato No CO1.PCCNTR.6177555 DE 2024, en la que el contratista presta sus servicios que tiene porobjeto*:* Prestar los servicios personales de carácter temporal de Artesanos Técnicos Tecnólogos y/o Profesionales que se desempeñen como instructores en los programas de Formación Titulada y/o Complementaria en las diferentes modalidades de formación de la Programación Regular ejecutando horas directas a formación y otras actividades relacionadas con la Ejecución de la Formación Profesional Integral del Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira

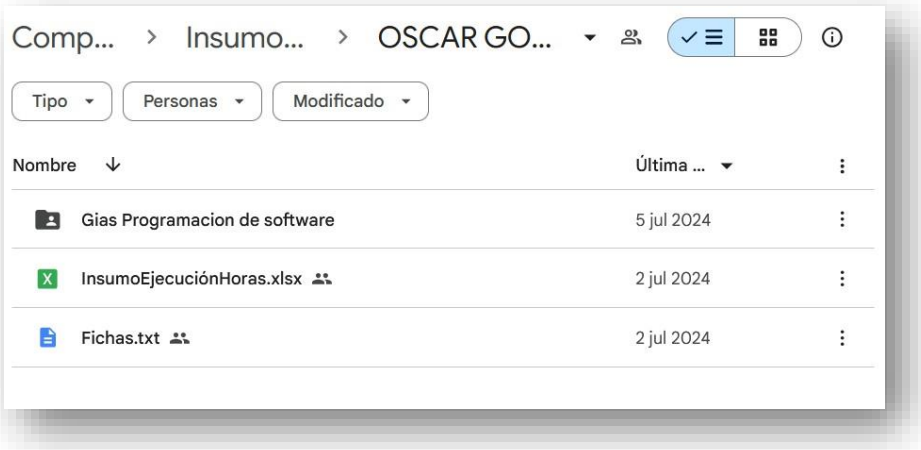
EVIDENCIAS GESTIÓN DE ACTIVIDADESCONTRACTUALES

Tabla 1. Ejecución de la formación profesional integral

Programa	Ficha	Municipio
Análisis y desarrollo de software.	2670517	Maicao
Programación de software	2875961	Maicao

Fuente: Elaboración Propia

CARGUE DE EVIDENCIAS SEMANA DE ALISTAMIENTO



HORARIO DE CLASES

	LUNES		MARTES		MIERCOLES		JUEVES		VIERNES	
HORA	AMBIENTE	GRUPO	AMBIENTE	GRUPO	AMBIENTE	GRUPO	AMBIENTE	GRUPO	AMBIENTE	GRUPO
07:00 - 08:00							TIC	2670517	TIC	2670517
08:00 - 09:00							TIC	2670517	TIC	2670517
09:00 - 10:00							TIC	2670517	TIC	2670517
10:00 - 11:00			TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517
11:00 - 12:00			TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517	TIC	2670517
12:00 - 13:00			TIC	2670517	TIC	2670517			TIC	2670517
13:00 - 14:00	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L1	2875361
14:00 - 15:00	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L1	2875361
15:00 - 16:00	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L4	2875361	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361
16:00 - 17:00	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361		
17:00 - 18:00	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361	Ambiente L1	2875361				
18:00 - 19:00	Ambiente L1	2875361								
19:00 - 20:00										
20:00 - 21:00										
21:00 - 22:00										
Total Horas x Día	15		15		15		15		15	

ORGANIZACIÓN DEL BOOTCAMP – CIBERSEGURIDAD



Fecha: 10-07-2024 Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Programa de Formación: Programación de Software

Ficha: 2875961

Municipio: Maicao

Competencia 220501113: Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos.

Resultados de Aprendizaje:

RAP 2
USAR COMANDOS DEL LENGUAJE DE MANIPULACIÓN DE DATOS (DML) .
EMPLEAR FUNCIONES DML, GENERAR SUBCONSULTAS

Estrategia Didáctica Activa: Aprendizaje Basado en Proyectos.

El aprendizaje colaborativo transforma las aulas en un espacio de aventura compartida, donde los aprendices embarcan juntos en un viaje de conocimiento. En este enfoque, los aprendices dejan de ser simples receptores de información para convertirse en exploradores activos, trabajando en equipo para resolver problemas, crear proyectos y descubrir nuevas ideas

Sesión de clases base de datos sentencias sql fecha 11-07-2025



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases actividades de base de datos creación de bd y consultas sql fecha: 12-07-2025



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases ejercicios con base de datos consultas sql fecha 16-07-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases actividad en clase consulta sql y creación de vistas en sql fecha: 18-07-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Programa de Formación: Analisis y desarrollo de software

Ficha: 2670517

Municipio: Maicao

Competencia 220501096: Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo

Resultados de Aprendizaje:

01 Planear actividades de construcción del software de acuerdo con el diseño establecido.

02 Construir la base de datos para el software a partir del modelo de datos

03 Crear componentes front-end del software de acuerdo con el diseño.

Estrategia Didáctica Activa: Aprendizaje Basado en Proyectos.

El aprendizaje colaborativo transforma las aulas en un espacio de aventura compartida, donde los aprendices embarcan juntos en un viaje de conocimiento. En este enfoque, los aprendices dejan de ser simples receptores de información para convertirse en exploradores activos, trabajando en equipo para resolver problemas, crear proyectos y descubrir nuevas ideas

Sesión de clases base de datos y sus características. Fecha 25-06-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases cardinalidad en base de datos fecha: 27-06-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases creación de crud con php en Codeigniter fecha: 12-07-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases: Diseño front-end con codeignter y yii frameword fecha: 16-07-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

Sesión de clases: cargue de select dinámico Fecha: 19-07-2024



Fuente: Propia, Oscar Enrique GÓmez Rivadeneira

CONCLUSION

Con el presente informe se puede evidenciar las actividades educativas que he realizado correspondientes al mes de julio en la sede Maicao La Guajira, actividades que además están enmarcadas en mis obligaciones que como contratista para el Centro Industrial y de Energías Alternativas de la Regional Guajira.



OSCAR ENRIQUE GOMEZ RIVADENEIRA

Contratista
C.C. No. 84.091.548 de Riohacha.
CO1.PCCNTR.6177555

Recibí a satisfacción

Firma
EUFEMIA PACHECO MAYA
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5796776 de 2024

Coordinadora Académica