| Alcaldía Municipal de Floridablanca | OBLIGACIÓN CONTRAIDA | CÓDIGO | GMFP- F- 07 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 08 |
| | SECRETARÍA DE HACIENDA | FECHA ELAB | 28-Agosto-2019 |
| | | FECHA APROB | 2/01/2024 |
| | PROCESO: GESTIÓN Y MANEJO DE LAS FINANZAS PUBLICAS | TRD | 900 |

| INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATISTA | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| NOMBRE COMPLETO | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA | | | | | | |
| C.C. O NIT | 900.015.871-9 | | | | | | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DE CONTACTO | 6497285 | | | | | | |
| VALOR COBRADO | MIL TRESCIENTOS DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISÉIS MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE ($1.319.426.318,oo) | | | | | | |
| PERIODO DEL VALOR COBRADO | DÍA: 01 | MES: 06 | AÑO: 2024 | — | DÍA: 30 | MES: 06 | AÑO: 2024 |

| INFORMACIÓN DEL CONTRATO: | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO DE CONTRATO | CONTRATO No. | | FECHA INICIO DEL CONTRATO | | | |
| CONVENIO INTERADMINISTRATIVO | 202100002305 – CO1.PCCNTR.3029890 | | DÍA: 01 | MES: 07 | AÑO: 2022 | |
| CDP: 24-00016 | FECHA: 02/01/2024 | RP: 24-00017 | FECHA: 05/01/2024 | | | |
| CDP ADICIONAL: | FECHA: | RP ADICIONAL: | FECHA: | | | |
| OBJETO CONTRACTUAL: | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA. | | | | | |

| CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ENTIDAD BANCARIA | FIDUOCCIDENTE FID 317824 ILULED identificada con Nit 830.054.076-2 | | | | |
| NÚMERO DE CUENTA | 256-13194-7 | AHORROS | X | CORRIENTE | |

DECLARO QUE LA INFORMACIÓN QUE SUMINISTRO EN EL CUADRO *"CONTROL CUENTA BANCARIA DEL CONTRATISTA"* ES VERDADERA, SE ENCUENTRA ACTUALIZADA Y ES DE MI PROPIEDAD.

| CONTROL DE SUPERVISIÓN | | | |
|---|---|---|---|
| NOMBRE SUPERVISOR | ING. GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ | | |
| CARGO SUPERVISOR | SECRETARIO INFRAESTRUCTURA | | |
| FECHA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN | DÍA: 10 | MES: 07 | AÑO: 2024 |

CERTIFICO QUE CUMPLO CON LAS RESPONSABILIDADES COMO SUPERVISOR DE ESTE CONTRATO DEFINIDAS EN EL DOCUMENTO MECI [ CO-F-103-18.005 ] *"DESIGNACIÓN Y/O NOTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO"*.

**FIRMAS RESPONSABLES**

*LEONARDO DUEÑES GOMEZ*
**RESPONSABLE DEL TRÁMITE**

ING. GERSON GONZALEZ ORTIZ
**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

**REVISÓ Y APROBÓ**
**OFICINA DE RADICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**

**No. Folios:**

**NÚMERO DE RADICADO**

**Fecha:**
**Hora:**

| Alcaldía Municipal de Floridablanca | PAGO PARCIAL JUNIO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) | CÓDIGO: | DI-F-11 |
|---|---|---|---|
| | | VERSION | 05 |
| | SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA | FECHA ELAB | Septiembre-28-2018 |
| | | FECHA APROB | 02/01/2024 |
| | PROCESO:DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA | TRD | 700-2.11 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA DE ACTA: | JULIO 09 DE 2024 | ACTA N° | ACTA No. 08 DE 2024 |
| CONTRATO No. : | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 | | |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 | | |
| PROYECTO: | 2021682760020 | | |

| | |
|---|---|
| OBJETO: | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA |
| VALOR INICIAL | $478.999.170.137,29 (*Tomado del Flujo Financiero Proyectado - Otrosi No. 2) |
| VALOR ADICIONAL | N/A |
| PLAZO INICIAL: | VEINTE (20) AÑOS |
| PLAZO ADICIONAL: | N/A |
| CONTRATISTA | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF |
| | LEONARDO DUEÑES GOMEZ - Director Rep Legal |
| | Deleg. Ing EFRAIN MARÍN ARIZA |
| INTERVENTOR | INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. |
| | R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA |
| SUPERVISOR | ING GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ |
| | Secretario de Infraestructura |
| ANTICIPO | N/A |
| FECHA DE INICIACION | JULIO 01 DE 2022 |
| ACTA DE SUSPENSION | |
| ACTA DE REINICIACION | |
| ACTA MODIFICATORIA Y/O ACLARATORIA N.01 | |
| FECHATERMINACION INICIAL | JULIO 01 DE 2042 |
| FECHA TERMINACION FINAL | |
| OFICINA GESTORA | ING. GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ |
| | Secretario de Infraestructura |
| ACTA DE INICIO | INICIO CONVENIO INTERADMINISTRATIVO - JULIO 01 DE 2022 |
| ACTA No. 01 DE 2024 | PAGO PARCIAL ENERO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - FEBRERO 07 DE 2024 |
| ACTA No. 02 DE 2024 | ACTA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS A.P.U PARA EL PLAN ANUAL DE SERVICIO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO VIGENCIA 2024 - MARZO 11 DE 2024 |
| ACTA No. 03 DE 2024 | PAGO PARCIAL FEBRERO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - MARZO 13 DE 2024 |
| ACTA No. 04 DE 2024 | PAGO PARCIAL MARZO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - ABRIL 09 DE 2024 |
| ACTA No. 05 DE 2024 | ACTA DE INICIO Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS PLAN ANUAL DE SERVICIO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO VIGENCIA 2024 - ABRIL 15 DE 2024 |
| ACTA No. 06 DE 2024 | PAGO PARCIAL ABRIL 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - MAYO 09 DE 2024 |
| ACTA No. 07 DE 2024 | PAGO PARCIAL MAYO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - JUNIO 11 DE 2024 |
| ACTA No. 08 DE 2024 | PAGO PARCIAL JUNIO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - JULIO 09 DE 2024 |

En Floridablanca en fecha JULIO 09 DE 2024, se reunieron en el despacho de la Secretaría de Infraestructura la firma BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF LEONARDO DUEÑES GOMEZ - Director Rep Legal en calidad de CONTRATISTA, el ING GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ, Secretario de Infraestructura en calidad de SUPERVISOR; e INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S., R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA en calidad de INTERVENTOR con el fin de firmar la presente acta.

**CONSIDERANDO:**

1. Que el Municipio de Floridablanca suscribió el CONVENIO INTERADMINISTRATIVO ENTRE EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA de fecha 12 de Noviembre de 2021, con el objetivo de mantener el control y manejo del sistema de alumbrado público, en lo relacionado con la administración, mantenimiento, operación e inversiones, según los parametros del marco del Convenio.

2. Que según lo pactado por las Partes en el marco del Convenio, se requiere realizar el reconocimiento de los COSTOS generados por la ejecución del CONVENIO DE ALUMBRADO PUBLICO (Municipio de Floridablanca - BIF), particularmente los conceptos de ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO; así como, los costos por RETORNO DE LA INVERSION, sobre lo cual es preciso aclarar que, teniendo en cuenta lo establecido entre las Partes a través del Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023; gestión que permite determinar que, en adelante ya no serán realizadas inversiones ni reconocidos valores adicionales, salvo los valores acumulados que deberan ser indexados, como fue pactado para este reconocimiento, en el marco del convenio y lo señalado en el Otro Sí No.2 de fecha Julio 28 del 2022. Lo anterior, para el período correspondiente al mes de JUNIO DE 2024.

3. Que las partes han acordado realizar los pagos teniendo como base el Flujo financiero pactado por las Partes según Otro Sí No.2 de fecha Julio 28 del 2022, siendo este documento la herramienta presupuestal del Municipio para la formalización de los valores causados dentro de las obligaciones del CONVENIO CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA de fecha 12 de noviembre de 2021.

4. Que EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA (B.I.F) ha ejecutado las actividades y obligaciones correspondiente a la ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL S.A.P para el mes de JUNIO DE 2024. En lo relacionado con las actividades de MODERNIZACIÓN DEL S.A.P es de anotar que, con el cumplimiento de la terminación y cierre del mencionado proceso según lo establecido en el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023, en consecuencia, SOLO se efectuará el reconocimiento por RETORNO DE INVERSION, de los valores acumulados que deberan ser debidamente indexados. Todo lo anterior, basados en los costos señalados en el Flujo vigente acordado y suscrito por las Partes mediante el otrosí No2.

5. Que EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA presenta y remite la información de referencia por medio del funcionario del BIF, ING EFRAIN MARIN ARIZA, la cual fue revisada por el ING. JORGE ARAGON AMAYA de la INTERVENTORÍA del Municipio, en el cual se consignan el detalle de los costos generados por las actividades y obligaciones relacionados con el SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA (ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO - AOM-, INVERSIONES) dentro del alcance del Convenio Interadministrativo.

6. Que el MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA (B.I.F.) con la información presentada y revisada, han suscrito el ACTA DE CONCILIACION MENSUAL 06 - 2024 -- "ACTA DE CONCILIACION MENSUAL - COSTOS POR SERVICIO DE ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, RETORNO DE INVERSION (JUNIO 2024)" de fecha 08 de julio de 2024, en la cual se detallan los conceptos y valores realmente ejecutados para el mes, de la siguiente forma:

**CUADRO RESUMEN DE LOS VALORES DE LA CONCILIACIÓN (MES DE JUNIO 2024):**

| Concepto | Valor | Código Presupuestal |
|---|---|---|
| Valores por Cancelar a favor del BIF Nit. 890.205.176-8 (Pago concepto por retorno de inversión de JUNIO 2024) | $644.881.950 | 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 |
| Valores por Cancelar a favor del BIF Nit. 890.205.176-8 (Concepto Administración,Operación y Mantenimiento (AOM) de JUNIO - 2024) | $674.544.368 | 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 |
| TOTAL | $1.319.426.318 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA DE ACTA: | JULIO 09 DE 2024 | ACTA N° | ACTA No. 08 DE 2024 |
| CONTRATO No. : | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 | | |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 | | |
| PROYECTO: | 2021682760020 | | |

7. Que basados en lo acordado en la reunión de Julio-13-2023, el BIF según las facturas de su Operador Aliado ha verificado los valores a cobrar según los diferentes conceptos, con el fin de definir y solicitar al Municipio tener en cuenta los descuentos (Reteica, estampillas departamentales y municipales, entre otros) a que haya lugar. De esta manera, con la autorización del Banco Inmobiliario de Floridablanca al Municipio para que, a través de la Secretaria de Hacienda sean realizados los descuentos derivados de las obligaciones tributarias antes mencionadas; como a su vez sean dispersadas a las Entidades según corresponda. Teniendo en cuenta lo anterior, surtidos los descuentos (Reteica, estampillas departamentales y municipales, entre otros), se deberá proceder a trasladar la diferencia a la cuenta del operador atendiendo lo establecido en la cláusula segunda C, numeral 5 del otrosí N°2 del convenio interadministrativo N°FLO-INFRA-074-2021.
En lo relacionado con la retefuente, el responsable del traslado de este valor será la fiducia exigida en el proceso Contractual, la cual trasladará a la cuenta designada por el BIF, Entidad que efectuará los tramites de pago frente a la DIAN por este concepto.
Continuando con las gestiones en torno a este asunto, la Oficina Gestora (Secretaría de Infraestructura), en cumplimiento de los compromisos adquiridos en la reunión de Julio-13-2023 mediante la presente Acta realiza la aprobación del proceso para los descuentos respectivos segun corresponda. Así las cosas, todos los valores de los conceptos antes descritos deberán ser previamente descontados de los costos a cancelar al operador, gestiones que mediante la presente Acta se ratifica la autorización para surtir los tramites según corresponda a cada una de las Partes involucradas en el proceso antes descrito.

8. Que en consideración a lo establecido entre las Partes en el **Numeral 5.** Otro Sí No.2 de fecha Julio 28 del 2022, EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA ha indicado y autoriza la transferencia de recursos relacionados con los pagos de AOM y retorno de inversión para el mes de JUNIO DE 2024, de acuerdo con los datos antes enunciados producto de la conciliación de los valores causados por las diferentes actividades ejecutadas con cargo al Sistema de Alumbrado Público.

9. Que la firma Interventora INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S., ha llevado a cabo el control, seguimiento, revisión y verificación parcial de todas las actividades, acciones y obligaciones desarrolladas y contraídas por el BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA (B.I.F.) y su Operador Aliado, lo cual se consigna detalladamente y reposa en los informes Mensuales de Interventoría respectivos del mes de JUNIO DE 2024.

10. Que la Secretaría de Hacienda Municipal (Oficina de Presupuesto) expidió CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (C.D.P.) No. 24-00016 de fecha Enero-02-2024 y el REGISTRO PRESUPUESTAL (R.P.) No. 24-00017 de fecha Enero-05-2024 para las obligaciones del SAP de la vigencia 2024.

## ACUERDAN:

1. Autorizar el pago de las actividades ejecutadas para el Sistema de Alumbrado Público en el mes de JUNIO DE 2024 segun los considerandos antes expuestos, por un valor total de MIL TRESCIENTOS DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISÉIS MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE ($1.319.426.318,oo), en concordancia de lo establecido en el desarrollo y marco del Convenio suscrito entre EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA (B.I.F.).

2. Realizar el pago al BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA (B.I.F.) Nit. 890.205.176-8, teniendo en cuenta el considerando No. 2, 6 y 7 de la presente Acta por concepto de labores de ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO (AOM) para el periodo JUNIO DE 2024, cuyos valores adoptan la formulación propuesta por la Resolución CREG 101013 de 2022. Por lo tanto, el costo a cancelar será de $ 674.544.368,oo por el codigo presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143; suma que se debe trasladar a la Cuenta de ahorros No. 256-13194-7 del BANCO DE OCCIDENTE, a nombre de FIDUOCCIDENTE FID 317824 ILULED.

3. Realizar el pago al BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA (B.I.F) Nit. 890.205.176-8, teniendo en cuenta los considerandos No. 2, 6 y 7 de la presente Acta por concepto de RETORNO DE INVERSION EJECUTADA EN EL SAP. Por lo tanto, el costo a cancelar será de $644.881.950,oo por el codigo presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145; suma que se debe trasladar a la Cuenta de ahorros No. 256-13194-7 del BANCO DE OCCIDENTE, a nombre de FIDUOCCIDENTE FID 317824 ILULED. Todo lo anterior, según la gestión concertada entre las partes en el marco del convenio y las consideraciones de la presente Acta correspondiente al periodo de JUNIO DE 2024.

4. Que los valores a pagar se determinan a partir del flujo financiero del Convenio interadministrativo suscrito entre el Municipio de Floridablanca y el Banco Inmobiliario de Floridablanca mediante el otro Sí No 2. En caso de ser necesario, la revisión y/o ajuste posterior a la suscripción de esta acta y por tratarse de un Convenio de tracto sucesivo; los mismos se aplicaran una vez verificado y conciliado por las Partes, con el fin de actualizar el modelo financiero.

5. Realizar los descuentos derivados de las obligaciones tributarias (Reteica, estampillas departamentales y municipales, entre otros) a que haya lugar; y sean dispersadas a las Entidades según corresponda, a través de la Secretaria de Hacienda .

6. Que en consideración a lo establecido entre las Partes en el **Numeral 5.** Otro Sí No.2 de fecha Julio 28 del 2022, EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA ha indicado y autoriza la transferencia de recursos relacionados con los pagos de AOM y retorno de inversión para el mes de JUNIO 2024 ejecutadas con cargo al Sistema de Alumbrado Público, de la siguiente manera:

| Concepto | Valor | Código Presupuestal |
|---|---|---|
| Valores por Cancelar a favor de Iluled Colombia SAS identificado con Nit: 901.605.178-8. Pago correspondiente al Retorno a la inversión al periodo JUNIO 2024, a la Cuenta de Ahorros No. 256-13194-7 del BANCO OCCIDENTE, A nombre de FIDUOCCIDENTE FID 317824 ILULED identificada con Nit 830.054.076-2. | **$644.881.950** | **2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145** |
| Valores por Cancelar a favor de Iluled Colombia SAS identificado con Nit: 901.605.178-8. Pago correspondiente a los Costos de JUNIO de 2024, a la Cuenta de Ahorros No. 256-13194-7 del BANCO OCCIDENTE, A nombre de FIDUOCCIDENTE FID 317824 ILULED identificada con Nit 830.054.076-2 | **$674.544.368** | **2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143** |
| **TOTAL** | **$1.319.426.318** | |

7. Que los cuadros de balance del Convenio y cuadros de detalle de los pagos son como se consignan a continuación:

**BALANCE GENERAL DE LA EJECUCION DEL CONVENIO**

| DETALLE | PROYECTADO | EJECUTADO | SALDOS A FAVOR DEL MUNICIPIO Y/O RECURSOS CONTRAACREDITADOS A TRAVES DE SECRETARIA DE HACIENDA MUNICIPAL | |
|---|---|---|---|---|
| VIGENCIA 2022<br>(CDP # 22 - 02039 – RP # 22 - 03884)<br>(CDP # 22-05760 – RP # 22-06772)<br>(CDP # 22-05761 – RP # 22-06773) | 12.319.455.210,61 | 7.702.601.223,48 | 4.616.853.987,13 | |
| VIGENCIA 2023<br>(CDP # 23-00019 – RP # 23-00008)<br>(CDP # 23-00216 – RP # 23-00224)<br>(CDP # 23-03385 – RP # 23-03852) | 25.236.726.517,00 | 19.329.933.958,30 | 5.906.792.558,69 | |
| TOTALES | 37.556.181.727,61 | | | |
| BALANCE CONVENIO (CORTE VIG 2023) | 37.556.181.727,61 | 37.556.181.727,61 | | |
| EN SU MOMENTO UNA VEZ SE TENGA EL CONSOLIDADO FINAL A DICIEMBRE DE 2024, DE SER PERTINENTE SE SOLICITARA A LA SECRETARIA DE HACIENDA SALDAR LOS CDP Y RP DE ESTA ANUALIDAD | | | | |

**CUADRO RESUMEN DE PROYECCION - EJECUCION Y PAGOS CON RECURSOS VIGENCIA 2024 (ADMINISTRACION, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO DE INVERSION)**

**VIGENCIA 2024**

| DETALLE | VR. CDP - VR. RP | VR. PAGOS REALIZADOS | SUBTOTAL EJECUCION | SALDOS CDP-RP |
|---|---|---|---|---|
| CDP # 24-00016 – RP # 24-00017 (VIGENCIA 2024) | 18.600.745.230,56 | | | |
| PAGO PARCIAL ENERO DE 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO) por el código presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 | | 644.367.481,00 | 1.260.468.350,00 | |
| PAGO PARCIAL ENERO DE 2024 (RETORNO DE INVERSION ACUMULADO) por el codigo presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 | | 616.100.869,00 | | |
| PAGO PARCIAL FEBRERO DE 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO) por el código presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 | | 663.123.280,00 | 1.297.085.949,00 | |
| PAGO PARCIAL FEBRERO DE 2024 (RETORNO DE INVERSION ACUMULADO) por el codigo presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 | | 633.962.669,00 | | |
| PAGO PARCIAL MARZO DE 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO) por el código presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 | | 662.751.329,00 | 1.296.355.989,00 | |
| PAGO PARCIAL MARZO DE 2024 (RETORNO DE INVERSION ACUMULADO) por el codigo presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 | | 633.604.660,00 | | |
| PAGO PARCIAL ABRIL DE 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO) por el código presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 | | 672.443.938,00 | 1.315.321.036,00 | |
| PAGO PARCIAL ABRIL DE 2024 (RETORNO DE INVERSION ACUMULADO) por el codigo presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 | | 642.877.098,00 | | |
| PAGO PARCIAL MAYO DE 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO) por el código presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 | | 663.757.785,00 | 1.298.329.070,00 | |
| PAGO PARCIAL MAYO DE 2024 (RETORNO DE INVERSION ACUMULADO) por el codigo presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 | | 634.571.285,00 | | |
| PAGO PARCIAL JUNIO DE 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO) por el código presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 | | 674.544.368,00 | 1.319.426.318,00 | |
| PAGO PARCIAL JUNIO DE 2024 (RETORNO DE INVERSION ACUMULADO) por el codigo presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 | | 644.881.950,00 | | |
| SUBTOTALES EJECUTADOS | | | 7.786.986.712,00 | |
| CONTRAACREDITACION atraves de Secretaria de Hacienda | | | | |
| SALDO POR EJECUTAR DE CDP - RP | | | | 10.813.758.518,56 |
| SUMAS IGUALES | 18.600.745.230,56 | 18.600.745.230,56 | | |

| Alcaldía Municipal de Floridablanca | PAGO PARCIAL JUNIO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) | CÓDIGO: | DI-F-11 |
|---|---|---|---|
| | | VERSION | 05 |
| | | FECHA ELAB | Septiembre-28-2018 |
| | SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA | FECHA APROB | 02/01/2024 |
| | PROCESO:DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA | TRD | 700-2.11 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA DE ACTA: | JULIO 09 DE 2024 | ACTA N° | ACTA No. 08 DE 2024 |
| CONTRATO No. : | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 | | |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 | | |
| PROYECTO: | 2021682760020 | | |

**CUADRO RESUMEN DE PROYECCION - EJECUCION Y PAGOS CON RECURSOS VIGENCIA 2024**
**(PLAN ANUAL DE SERVICIO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO)**

**VIGENCIA 2024**

| DETALLE | VR. CDP - VR. RP | VR. PAGOS REALIZADOS | SUBTOTAL EJECUCION | SALDOS CDP-RP |
|---|---|---|---|---|
| **VIGENCIA 2024 (CDP # 24-00016 – RP # 24-00017)** | **228.721.011,20** | | | |
| **VIGENCIA 2024 (CDP # 24-01079 – RP # 24-01225)** | **4.606.221.278,14** | | | |
| TRANSFERENCIA INICAL EQUIVALENTE AL 50% DEL VALOR DEL PLAN ANUAL DE SERVICIO SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO VIGENCIA 2023 por el código presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102012.144, cancelar del CDP # 24-00016 Y RP 24-00017 | | 228.721.011,20 | **2.369.161.029,00** | |
| TRANSFERENCIA INICAL EQUIVALENTE AL 50% DEL VALOR DEL PLAN ANUAL DE SERVICIO SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO VIGENCIA 2023 por el código presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102012.144, descontar del CDP # 24-01079 Y RP 24-01225 | | 2.140.440.017,80 | | |
| **SUBTOTALES EJECUTADOS** | | | **2.369.161.029,00** | |
| **CONTRAACREDITACION atraves de Secretaria de Hacienda** | | | | |
| **SALDO POR EJECUTAR DE CDP - RP** | | | | **2.465.781.260,34** |
| **SUMAS IGUALES** | **4.834.942.289,34** | **4.834.942.289,34** | | |

**CONSOLIDADO DE PAGOS POR CONCEPTO**

**VIGENCIA 2024**

| DETALLE | PROYECTADO | EJECUTADO |
|---|---|---|
| **CDP # 24-00016 – RP # 24-00017 (VIGENCIA 2024)** | **18.600.745.231** | |
| **CDP # 24-01079 – RP # 24-01225 (VIGENCIA 2024)** | **4.606.221.278** | |
| CONSOLIDADO ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | | **$3.980.988.181** |
| CONSOLIDADO EJECUCION INVERSIONES - RETORNO DE LA INVERSION | | **$3.805.998.531** |
| CONSOLIDADO OBRAS (Plan Anual de Servicio del SALP Vigencia 2024) | | **$2.369.161.029** |
| **CONTRAACREDITACION atraves de Secretaria de Hacienda** | | **$0** |
| **TOTAL SALDOS DE CDP-RP SIN EJECUTAR DEL CDP # 24-00016 – RP # 24-00017 ; CDP # 24-01079 – RP # 24-01225 (VIGENCIA 2024)** | | **$13.050.818.768** |
| | | |
| **SUMAS IGUALES VIGENCIA 2024** | **$23.206.966.508,70** | **$23.206.966.509** |

| | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL EJECUTADO CONVENIO S.A.P. A LA FECHA** | **$37.188.682.923** |

**BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF**

LEONARDO DUEÑES GOMEZ - Director Rep Legal

CONTRATISTA

INTERVENTORIAS TÉCNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. INTECELEC S.A.S.

**INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S.**

R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA

INTERVENTOR

**ING GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ**

Secretario de Infraestructura

SUPERVISOR

| Alcaldía Municipal de Floridablanca | ANEXO PAGO PARCIALJUNIO 2024 (CONCILIACION MENSUAL - COSTOS POR SERVICIO DE ADMINISTRACION, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO DE INVERSION). | CÓDIGO: | DI-F-11 |
|---|---|---|---|
| | | VERSION | 05 |
| | | FECHA ELAB | Septiembre-28-2018 |
| | SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA | FECHA APROB | 02/01/2024 |
| | PROCESO:DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA | TRD | 700-2.11 |

| FECHA DE ACTA: | JULIO 08 DE 2025 | | ACTA N° | 06 - 2024 |
|---|---|---|---|---|
| CONTRATO No. : | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 | | | |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 | | | |
| PROYECTO: | 2021682760020 | | | |

| | |
|---|---|
| OBJETO: | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA |
| VALOR INICIAL | $478.999.170.137,29 (*Tomado del Flujo Financiero Proyectado - Otrosi No. 2) |
| VALOR ADICIONAL | N/A |
| PLAZO INICIAL: | VEINTE (20) AÑOS |
| PLAZO ADICIONAL: | N/A |
| CONTRATISTA | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF |
| | LEONARDO DUEÑES GOMEZ - Director Rep Legal |
| | Deleg. Ing EFRAIN MARIN ARIZA |
| INTERVENTOR | INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. |
| | R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA |
| SUPERVISOR | ING GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ |
| | Secretario de Infraestructura |
| ANTICIPO | N/A |
| FECHA DE INICIACION | JULIO 01 DE 2022 |
| ACTA DE SUSPENSION | N/A |
| ACTA DE REINICIACION | N/A |
| ACTA MODIFICATORIA Y/O ACLARATORIA N.01 | N/A |
| FECHATERMINACION INICIAL | JULIO 01 DE 2042 |
| FECHA TERMINACION FINAL | N/A |
| OFICINA GESTORA | ING. GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ |
| | Secretario de Infraestructura |

En Floridablanca en fecha JULIO 08 DE 2025, se reunieron en el despacho de la Secretaría de Infraestructura la firma BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF LEONARDO DUEÑES GOMEZ - Director Rep Legal en calidad de CONTRATISTA, el ING GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ, Secretario de Infraestructura en calidad de SUPERVISOR; e INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S., R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA en calidad de INTERVENTOR con el fin de firmar la presente acta.

## CONSIDERANDO:

1. Teniendo en cuenta que el Municipio de Floridablanca y BIF suscribieron el "CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA" y se requiere realizar LOS AJUSTES para el reconocimiento, formalizar y legalizar a través de la Secretaría de Hacienda (Oficina de Presupuesto) los COSTOS generados por la ejecución del CONVENIO DE ALUMBRADO PUBLICO, particularmente los conceptos de ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, para el período correspondiente al mes de JUNIO DE 2024; así como revisar y reconocer los costos relacionados con el RETORNO DE LA INVERSION (relacionados con las inversiones ejecutados en el mes inmediatamente anterior; sin embargo, de acuerdo a lo establecido entre las partes deben ser y son reconocidos las cuota(s) desagregada(s) del(os) mes(es) anterior(es) debidamente indexadas, en razón a las actividades ya ejecutadas de la modernización contractualmente establecida, que terminó y fue concertada entre las Partes mediante el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023; por ende, en adelante ya no serán realizadas inversiones ni reconocidos valores adicionales, salvo los valores acumulados que deberan ser indexados como se indicó anteriormente, estos reconocimientos se efectúan en concordancia de lo pactado por las Partes en el marco del convenio y lo señalado en el Otro Sí No.2 de fecha Julio 28 del 2022.

2. Que las partes han acordado dar continuidad al proceso de pagos teniendo como base el Flujo financiero actualizado y pactado por las Partes según Otro Sí No.No.2 de fecha Julio 28 del 2022, siendo este documento la herramienta presupuestal del Municipio para la formalización de los valores causados dentro de las obligaciones del CONVENIO CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA de fecha 12 de Noviembre del 2021.

3. Que EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA ha ejecutado las actividades y obligaciones correspondientes a la OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN PARA EL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO, definidos dentro del alcance del Convenio Interadministrativo, señalados en el Flujo vigente acordado y suscrito por las Partes mediante el otro Sí No. 2 según la formulación propuesta por la Resolución CREG 101013 de 2022, para el mes de JUNIO DE 2024.

4. Que EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA presenta y remite la información de referencia por medio del funcionario del BIF, ING EFRAIN MARIN ARIZA, la cual fue revisada por el ING. JORGE ARAGON AMAYA de la INTERVENTORÍA del Municipio, en el cual se consignan el detalle de los costos generados por las actividades y obligaciones relacionados con el SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA (ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO -AOM- e INVERSIONES) dentro del alcance del Convenio Interadministrativo.

| FECHA DE ACTA: | JULIO 08 DE 2025 | | ACTA N° | 06 - 2024 |
|---|---|---|---|---|
| CONTRATO No. : | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 | | | |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 | | | |
| PROYECTO: | 2021682760020 | | | |

5. Que basados en las consideraciones anteriores, EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA y el MUNICIPO DE FLORIDABLANCA a través de sus delegados, presentan la CONCILIACION de los valores causados por las diferentes actividades ejecutadas con cargo al Sistema de Alumbrado Público para el mes de JUNIO DE 2024, de la siguiente forma:

**VALORES FACTURADOS POR EL BIF. - CONCILIACIÓN MES DE JUNIO del 2024**

a) El municipio adeuda al BIF los costos por conceptos correspondientes a las obligaciones contractuales de ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, como de RETORNO DE INVERSION cuyos rubros estan establecidos en el modelo financiero que hace parte integral del convenio suscrito por las Partes para el periodo correspondiente al mes de JUNIO del 2024.

b) Basados en lo establecido en la Resolucion CREG 101013 DE 2022, las Partes proceden con la revisión, conciliación, incorporación y actualización de los datos de las luminarias producto de la modernización y expansión aprobada por el Municipio en el desarrollo del Convenio Vigente. Es preciso informar que, en razón a la terminación del proceso de modernización total del SALP establecido en el objeto contractual del Convenio, registrada entre las Partes en el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023; en adelante ya no serán realizadas actividades de inversiones ni reconocidos valores adicionales al BIF y/o su Operador Aliado por dicha obligación contractual, lo cual es validado por la Supervisión del Municipio y la Firma Interventora, toda vez que esta actividad tiene impacto en los costos a reconocer por la ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SALP en concordancia de la normatividad antes enunciada. De acuerdo a lo anterior, el municipio en esta ocasión, no deberá reconocer al BIF ningun ajuste en el valor correspondiente a los rubros por ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, basados en lo antes descrito, dado el desarrollo y marco del Convenio.

c) De acuerdo a lo anterior, el municipio deberá reconocer al BIF el valor correspondiente a los rubros por ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, basados en los valores extraidos del modelo financiero, como herramienta guía del Convenio, los cuales son ajustados segun lo establecido en la Resolucion CREG 101013 DE 2022 para determinar los costos asociados a la remuneración por este concepto en el desarrollo del Convenio, siendo estudiados por las Partes para el periodo correspondiente a JUNIO del 2024, sobre lo cual la Firma Interventora realiza el seguimiento respectivo. Es preciso anotar que, teniendo en cuenta la proyección antes descrita, tambien fueron realizados los ajustes de acuerdo a la variación del IPP del mes de mayo de 2024 con respecto al de junio de 2024; en este sentido, hubo una variación positiva, puesto que el IPP del mes de mayo 2024 fue de 177,25 y el de junio 2024 fue de 180,13; asi las cosas, el valor a reconocer es **$674.544.368,oo** (Ver Detalle en Anexo - "SEGUIMIENTO LIQUIDACIÓN JUNIO 2024")

d) EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA a traves de su firma ALIADA ejecutó las actividades y obligaciones correspondientes a las INVERSIONES para el Sistema de Alumbrado Público, cuyo proceso de terminación fue formalizado entre las Partes mediante el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023; con base en lo anterior, en adelante ya no serán realizadas inversiones ni reconocidos valores adicionales, salvo los valores acumulados que deberan ser indexados; en consecuencia, los costos a reconocer dentro del alcance del Convenio Interadministrativo para el mes de JUNIO 2024, por concepto "RETORNO DE INVERSIÓN", teniendo en cuenta el modelo financiero vigente, es el resultante de la indexación a la fecha de los valores reconocidos y pagados como RETORNO DE INVERSIÓN de los periodos anteriores (JULIO a DICIEMBRE 2022 y ENERO a DICIEMBRE DE 2023) es decir, al cierre de la modernización formalizada en el acta antes descrita. En este orden de ideas, los valores a reconocer son indexados de acuerdo a la variación del IPP del mes de mayo 2024 con respecto al de junio de 2024; en este sentido, hubo una variación positiva puesto que el IPP del mes de mayo 2024 fue de 177,25 y el de junio 2024 fue de 180,13; por lo tanto, el costo a reconocer por RETORNO A LA INVERSIÓN es de **$644.881.950,oo** para el mes de JUNIO 2024 (Ver Detalle en Anexo - "SEGUIMIENTO LIQUIDACIÓN JUNIO 2024").

e) De acuerdo a lo anterior los valores netos a reconocer correspondientes a las actividades ejecutadas para el Sistema de Alumbrado Público en el mes de Junio de 2024, son los siguientes:

| Concepto | Valor | Código Presupuestal |
|---|---|---|
| Valores por Cancelar a favor del BIF Nit. 890.205.176-8 (Pago concepto por retorno de inversión de Junio-2024). | **$644.881.950** | **2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145** |
| Valores por Cancelar a favor del BIF Nit. 890.205.176-8 (Concepto Administración,Operación y Mantenimiento (AOM) de Junio 2024). | **$674.544.368** | **2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143** |
| **TOTAL** | **$1.319.426.318** | |

| Alcaldía Municipal de Floridablanca | ANEXO PAGO PARCIALJUNIO 2024 (CONCILIACION MENSUAL - COSTOS POR SERVICIO DE ADMINISTRACION, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO DE INVERSION). | CÓDIGO: | DI-F-11 |
|---|---|---|---|
| | | VERSION | 05 |
| | | FECHA ELAB | Septiembre-28-2018 |
| | SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA | FECHA APROB | 02/01/2024 |
| | PROCESO:DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA | TRD | 700-2.11 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FECHA DE ACTA: | JULIO 08 DE 2025 | | ACTA N° | 06 - 2024 |
| CONTRATO No. : | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 | | | |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 | | | |
| PROYECTO: | 2021682760020 | | | |

6. Que la firma Interventora INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S., ha llevado a cabo el control, seguimiento, revisión y verificación parcial de todas las actividades, acciones y obligaciones desarrolladas y contraídas por el B.I.F. y su Operador Aliado, lo cual se consigna detalladamente y reposa en los informes Mensuales de Interventoría respectivos durante el mes de JUNIO DE 2024. el B.I.F. indica de igual manera, que el trabajo en equipo hace posible la ejecución de todas las actividades requeridas por el municipio y en cumplimiento al convenio suscrito entre MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA y EL BIF. De igual manera reitera que el Banco Inmobiliario de Floridablanca remite de manera mensual el informe junto con los reportes respectivos.

7. Que el Ing. GERSON GONZALEZ ORTIZ, en su calidad de Secretario de Infraestructura Municipal; el BIF representado por el LEONARDO DUEÑES GOMEZ, y representando a la Firma Interventora INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. – el Representante Legal Suplente JORGE ARAGON AMAYA, procederán a suscribir la presente ACTA, en cumplimiento de lo señalado en el OTROSI No. 2 suscrito entre las partes, y dentro del alcance del Convenio Interadministrativo.

Que la Secretaría de Hacienda Municipal (Oficina de Presupuesto) expidió CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (C.D.P.) No. 24-00016 de ha Enero - 02 - 2024 y el RP # 23-00017 de fecha Enero - 05 - 2024 para las obligaciones del SAP de la vigencia 2024.

## ACUERDAN:

1. CONCILIAR los valores correspondientes a las actividades ejecutadas para el Sistema de Alumbrado Público en el mes de JUNIO de 2024 por un valor total de MIL TRESCIENTOS DIECINUEVE MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISÉIS MIL TRESCIENTOS DIECIOCHO PESOS M/CTE ($1.319.426.318,oo),. Adicionalmente, se determinó realizar el trámite de las cuentas segun las politicas de la Administración Municipal.

2. Que según lo descrito en la presente Acta se define que el valor CONCILIADO por concepto de labores de ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO (AOM) para el periodo JUNIO de 2024 será la suma de $674.544.368,oo por el codigo presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 ; lo anterior en concordancia de lo establecido en los considerandos No.1 y 5 de la presente Acta, en concordancia y desarrollo del Convenio vigente.

3. Que el valor CONCILIADO por RETORNO DE INVERSIONES EJECUTADAS EN EL SAP, equivale a $644.881.950,oo para el periodo JUNIO de 2024 por el codigo presupuestal 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 , en concordancia de lo establecido en los considerandos No.1 y 5 de la presente Acta, en concordancia y desarrollo del Convenio vigente.

4. Que estos valores CONCILIADOS sirven como base para elaborar y suscribir entre el MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA y el BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA, el ACTA DE PAGO PARCIAL JUNIO DE 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, RETORNO A LA INVERSIÓN).

5. Que los valores a pagar se determinan a partir del flujo financiero del Convenio interadministrativo suscrito entre el Municipio de Floridablanca y el Banco Inmobiliario de Floridablanca mediante el otro Sí No 2. En caso de ser necesario, la revisión y/o ajuste posterior a la suscripción de esta acta y por tratarse de un Convenio de tracto sucesivo; los mismos se aplicaran una vez verificado y conciliado por las Partes, con el fin de actualizar el modelo financiero.

Para constancia se firma por los que en ella intervienen,

**BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF**

LEONARDO DUEÑES GOMEZ - Director Rep Legal

CONTRATISTA

INTERVENTORIAS TÉCNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. INTELEC S.A.S.

**INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S.**

R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA

INTERVENTOR

**ING GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ**

Secretario de Infraestructura

SUPERVISOR

| Alcaldía Municipal de Floridablanca | ANEXO PAGO PARCIAL JUNIO 2024 (CONCILIACION MENSUAL - COSTOS POR SERVICIO DE ADMINISTRACION, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO DE INVERSION). | CÓDIGO: | DI-F-11 |
|---|---|---|---|
| | | VERSION | 05 |
| | | FECHA ELAB | Septiembre-28-2018 |
| | SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA | FECHA APROB | 02/01/2024 |
| | PROCESO:DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA | TRD | 700-2.11 |

| | |
|---|---|
| FECHA DE ACTA: | JULIO 08 DE 2024 |
| CONTRATO No. : | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 |
| PROYECTO: | 2021682760020 |

## SEGUIMIENTO LIQUIDACIÓN MES DE JUNIO 2024

### 1. COSTO INVERSIONES (CREG 101013)

| DESCRIPCION | VALOR |
|---|---|
| MODERNIZACION | $ 0 |
| EXPANSION | |
| TOTAL INVERSIONES | $ 0 |
| TASA DESCUENTO ANUAL (MODELO F.) | 11,36% |
| TASA DESCUENTO MES (MODELO F.) | 0,9007% |
| TIEMPO EN MESES RETORNO INVERSION (MODELO F.) | 180 |
| PAGO RETORNO INVERSION | $ 0 |

| DESCRIPCION | ACUMULADO A MES DE MAYO 2024 | ACUMULADO A MES DE JUNIO 2024 |
|---|---|---|
| MODERNIZACION | $ 55.513.312.056 | $ 55.513.312.056 |
| EXPANSION | $ 3.281.418.050 | $ 3.281.418.050 |
| TOTAL INVERSIONES | $ 58.794.730.106 | $ 58.794.730.106 |
| PAGO RETORNO INVERSION | $ 634.571.285 | |
| IPP NACIONAL DANE MES DE MAYO 2024 | 177,25 | |
| IPP NACIONAL DANE MES DE JUNIO 2024 | 180,13 | |
| PAGO RETORNO INVERSION | $ 644.881.950 | $ 644.881.950 |

### 2. COSTO ADMINISTRACION, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO (CAOM - CREG 101013)

| DESCRIPCION | VALOR |
|---|---|
| CAOM POR LUMINARIA | $ 30.337 |
| IPP NACIONAL DANE MES DE MAYO 2024 | 177,25 |
| IPP NACIONAL DANE MES DE JUNIO 2024 | 180,13 |
| CAOM POR LUMINARIA | $ 30.830 |
| CANTIDAD DE LUMINARIAS | 22.326 |
| PAGO CAOM (100%) | $ 688.310.580 |
| INDICE DISPONIBILIDAD | 98,00% |
| PAGO CAOM (MES) | $ 674.544.368 |

| DESCRIPCION | ACUMULADO A MES DE MAYO 2024 | ACUMULADO A MES DE JUNIO 2024 |
|---|---|---|
| CAOM | $ 14.528.780.100 | $ 15.203.324.468 |
| TOTAL CAOM | $ 14.528.780.100 | $ 15.203.324.468 |

### 3. COSTO PLAN ANUAL DEL SERVICIO

| DESCRIPCION | VALOR |
|---|---|
| PLAN ANUAL DEL SERVICIO 2022 CAÑAVERAL | $ 0 |
| PLAN ANUAL DE SERVICIO AL. NAVIDEÑO 2022 | $ 0 |
| PLAN ANUAL DE SERVICIO 2023 | $ 0 |
| PLAN ANUAL DE SERVICIO 2024 | $ 0 |
| PAGO PLAN ANUAL DEL SERVICIO | $ 0 |

| DESCRIPCION | ACUMULADO A MES DE MAYO 2024 | ACUMULADO A MES DE JUNIO 2024 |
|---|---|---|
| PLAN ANUAL DEL SERVICIO 2022 | $ 4.003.334.832 | $ 4.003.334.832 |
| PAS ALUMBRADO NAVIDEÑO 2022 | $ 878.370.961 | $ 878.370.961 |
| PLAN ANUAL DE SERVICIO 2023 | $ 3.849.977.788 | $ 3.849.977.788 |
| PLAN ANUAL DE SERVICIO 2024 | $ 2.369.161.029 | $ 2.369.161.029 |
| TOTAL PLAN ANUAL DEL SERVICIO | $ 11.100.844.610 | $ 11.100.844.610 |

### 4. PAGOS PRESENTE MES

| DESCRIPCION | VALOR |
|---|---|
| 1. PAGO RETORNO INVERSION | $ 644.881.950 |
| 2. CAOM | $ 674.544.368 |
| 3. PLAN ANUAL DEL SERVICIO | $ 0 |
| TOTAL PAGOS MES | $ 1.319.426.318 |

### 5. PAGOS ACUMULADOS

| DESCRIPCION | ACUMULADO A MES DE MAYO 2024 | ACUMULADO A MES DE JUNIO 2024 |
|---|---|---|
| 1. PAGO RETORNO INVERSION | $ 10.239.631.896 | $ 10.884.513.846 |
| 2. CAOM | $ 14.528.780.100 | $ 15.203.324.468 |
| 3. PLAN ANUAL DEL SERVICIO | $ 11.100.844.610 | $ 11.100.844.610 |
| ACUMULADO PAGOS | $ 35.869.256.606 | $ 37.188.682.924 |

LEONARDO DUENES GOMEZ
Director
BANCO INMOBILIARIO FLORIDABLANCA

ING GERSON GONZALEZ ORTIZ
Secretario Infraestuctura
SUPERVISOR

Revisó
INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. INTECELEC S.A.S.
JORGE ARAGON AMAYA
INTERVENTORIA
INTECELEC SAS

| Alcaldía Municipal de Floridablanca | ANEXO PAGO PARCIAL JUNIO 2024 (CONCILIACION MENSUAL - COSTOS POR SERVICIO DE ADMINISTRACION, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO DE INVERSION).<br>SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA<br>PROCESO: DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA | CÓDIGO: | DI-F-11 |
|---|---|---|---|
| | | VERSION | 05 |
| | | FECHA ELAB | Septiembre-28-2018 |
| | | FECHA APROB | 02/01/2024 |
| | | TRD | 700-2.11 |

| | |
|---|---|
| FECHA DE ACTA: | JULIO 08 DE 2024 |
| CONTRATO No. : | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 |
| PROYECTO: | 2021682760020 |

ACUMULADO EJECUCION MODELO FINANCIERO CONVENIO INTERNADMINISTRATIVO N°202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 ENTRE EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y EL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA

| N° | Periodo | Inversión | Retorno a la inversión mes | Retorno a la inversión indexados meses anteriores | Total Retorno a la inversión | Administración Operación y Mantenimiento | Pago Plan Anual de servicio | Pago Plan Anual de Servicio - Alumbrado Navideño | Total Egresos |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | jul-22 | 4.929.390.508 | 55.434.999 | - | 55.434.999 | 535.619.705 | | | 591.054.704 |
| 2 | ago-22 | - | - | - | - | 606.788.900 | | | 606.788.900 |
| 3 | sep-22 | 4.982.922.309 | 56.037.008 | 55.814.377 | 111.851.385 | 619.179.414 | | | 731.030.798 |
| 4 | oct-22 | 5.043.667.914 | 56.720.142 | 113.440.429 | 170.160.570 | 623.707.504 | | | 793.868.075 |
| 5 | nov-22 | 4.936.245.571 | 55.512.090 | 172.878.643 | 228.390.733 | 624.794.054 | | | 853.184.788 |
| 6 | nov-22 | | | | | | 2.411.498.585 | | 2.411.498.585 |
| 7 | nov-22 | | | | | | | 527.647.667 | 527.647.667 |
| 8 | dic-22 | | | | | | | 263.823.834 | 263.823.834 |
| 9 | dic-22 | 5.058.831.875 | 56.890.673 | 232.038.950 | 288.929.623 | 634.774.250 | | | 923.703.872 |
| 10 | ene-23 | 4.924.250.435 | 55.377.195 | 284.142.757 | 332.578.869 | 601.501.912 | | | 934.080.781 |
| 11 | feb-23 | 4.955.152.832 | 55.724.718 | 334.724.770 | 390.449.488 | 624.493.785 | | | 1.014.943.273 |
| 12 | mar-23 | 4.952.042.398 | 55.689.738 | 387.111.956 | 442.801.695 | 619.155.661 | | | 1.061.957.355 |
| 13 | abr-23 | 4.950.303.854 | 55.670.187 | 435.739.010 | 491.409.197 | 641.473.255 | | | 1.132.882.452 |
| 14 | abr-23 | | | | | | 602.606.650 | | 602.606.650 |
| 15 | abr-23 | | | | | | | 86.899.459 | 86.899.459 |
| 16 | may-23 | 4.993.595.426 | 56.157.036 | 481.964.195 | 538.121.231 | 637.766.100 | | | 1.175.887.331 |
| 17 | jun-23 | 1.071.881.204 | 12.054.175 | 521.146.271 | 533.200.446 | 621.924.754 | | | 1.155.125.200 |
| 18 | jul-23 | | | | | | 2.390.553.257 | | 2.390.553.257 |
| 19 | jul-23 | | - | 531.140.926 | 531.140.926 | 619.522.531 | - | - | 1.150.663.457 |
| 20 | ago-23 | | | 540.116.744 | 540.116.744 | 629.991.920 | | | 1.170.108.664 |
| 21 | sep-23 | | | 548.139.649 | 548.139.649 | 639.349.834 | | | 1.187.489.483 |
| 22 | oct-23 | | | | | | 989.229.596 | | 989.229.596 |
| 23 | oct-23 | | | | | | 1.459.424.530 | | 1.459.424.530 |
| 24 | oct-23 | 6.794.423.578 | 76.408.811 | 548.201.127 | 624.609.938 | 639.421.542 | | | 1.264.031.480 |
| 25 | nov-23 | | | 618.831.053 | 618.831.053 | 650.872.493 | | | 1.269.703.546 |
| 26 | dic-23 | 1.202.022.201 | 13.517.716 | 618.831.053 | 632.348.769 | 651.998.673 | | | 1.284.347.442 |
| 27 | ene-24 | - | - | 616.100.869 | 616.100.869 | 644.367.481 | | | 1.260.468.350 |
| 28 | feb-24 | | | 633.962.669 | 633.962.669 | 663.123.280 | | | 1.297.085.949 |
| 29 | mar-24 | | | 633.604.660 | 633.604.660 | 662.751.329 | | | 1.296.355.989 |
| 30 | abr-24 | | | | | | 2.369.161.029 | | 2.369.161.029 |
| 31 | abr-24 | | | 642.877.098 | 642.877.098 | 672.443.938 | | | 1.315.321.036 |
| 32 | may-24 | | | 634.571.285 | 634.571.285 | 663.757.785 | | | 1.298.329.070 |
| 33 | jun-24 | | | 644.881.950 | 644.881.950 | 674.544.368 | | | 1.319.426.318 |
| | | | | | $ 10.884.513.846 | $ 15.203.324.468 | $ 10.222.473.648 | $ 878.370.961 | $ 37.188.682.924 |

**BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA**
LEONARDO DUEÑES GOMEZ
**DIRECTOR**

**SECRETARIO INFRAESTRUCTURA**
ING GERSON GONZALEZ ORTIZ
**SUPERVISOR**

Revisó INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. INTECELEC S.A.S.

**INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S.**
R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA
**INTERVENTOR**

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

DANE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA 70 AÑOS

## Índice de Precios del Productor.[1]

**(Base: Diciembre 2014=100)**

| | | Producción Nacional[1 2] | | | | Oferta Interna[1 3] | | | | Procedencias[1] | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Producción Nacional | Agricultura, ganadería y pesca | Minería | Industria | Oferta Interna | Agricultura, ganadería y pesca | Minería | Industria | Producidos para Consumo Interno | Importados | Exportados |
| 2023 | Enero | 185,05 | 263,61 | 190,30 | 167,72 | 179,15 | 266,20 | 218,02 | 163,21 | 181,82 | 172,82 | 193,30 |
| | Febrero | 187,15 | 271,32 | 189,40 | 169,51 | 181,23 | 272,36 | 222,06 | 164,54 | 184,34 | 173,86 | 194,32 |
| | Marzo | 185,11 | 269,80 | 178,20 | 169,90 | 181,20 | 271,94 | 214,63 | 164,94 | 184,57 | 173,23 | 186,48 |
| | Abril | 182,27 | 258,08 | 173,71 | 169,32 | 179,26 | 260,63 | 215,67 | 164,36 | 183,23 | 169,85 | 179,80 |
| | Mayo | 178,28 | 248,08 | 160,13 | 169,20 | 177,47 | 250,03 | 204,84 | 164,43 | 180,86 | 169,43 | 171,68 |
| | Junio | 174,08 | 241,13 | 149,73 | 167,27 | 175,01 | 243,88 | 194,38 | 162,96 | 179,68 | 163,92 | 159,76 |
| | Julio | 173,02 | 236,61 | 151,26 | 166,20 | 173,73 | 240,24 | 194,91 | 161,98 | 179,23 | 160,69 | 157,14 |
| | Agosto | 176,26 | 244,39 | 158,53 | 167,40 | 175,99 | 247,85 | 205,63 | 162,96 | 182,22 | 161,23 | 161,03 |
| | Septiembre | 179,13 | 251,15 | 167,78 | 167,72 | 177,29 | 255,19 | 215,99 | 162,84 | 184,85 | 159,37 | 164,50 |
| | Octubre | 180,13 | 253,89 | 168,93 | 168,32 | 177,72 | 257,42 | 213,68 | 163,10 | 184,57 | 161,47 | 168,76 |
| | Noviembre | 176,45 | 252,05 | 152,13 | 167,90 | 175,78 | 255,73 | 191,26 | 162,14 | 183,35 | 157,83 | 158,79 |
| | Diciembre | 173,88 | 252,59 | 142,35 | 166,70 | 174,46 | 256,19 | 179,05 | 161,08 | 182,22 | 156,08 | 152,56 |
| 2024 | Enero | 174,91 | 255,62 | 140,94 | 167,99 | 175,88 | 259,10 | 181,73 | 162,20 | 184,33 | 155,86 | 150,81 |
| | Febrero | 176,77 | 262,06 | 142,80 | 168,94 | 177,47 | 264,64 | 187,45 | 162,94 | 186,58 | 155,88 | 151,69 |
| | Marzo | 177,57 | 263,23 | 146,32 | 168,91 | 177,63 | 265,84 | 192,33 | 162,70 | 186,89 | 155,69 | 153,76 |
| | Abril | 179,17 | 266,70 | 150,24 | 169,49 | 178,18 | 269,29 | 200,87 | 162,39 | 188,05 | 154,78 | 156,47 |
| | Mayo (pr*) | 177,25 | 267,14 | 140,04 | 169,38 | 177,66 | 269,49 | 190,75 | 162,23 | 187,35 | 154,71 | 151,44 |

**Fuente: DANE**

1 La nomenclatura del IPP y demás índices de rediseño corresponden a la CIIU Rev 4 A.C y CPC Rev 2 A.C. En la página web se encuentra la correlativa entre la CPC Rev 1 A.C y CPC Rev 2 A.C; así como la correlativa CIIU Rev 3 A.C y CIIU Rev 4 A.C, con el fin que el usuario cuente con las herramientas suficientes para realizar ejercicios de empalme o comparación con las series históricas publicadas a todos los niveles de desagregación.

2 La serie histórica del índice de precios de la producción nacional -publicada a partir de enero de 2015- es una aproximación al mismo construida con los índices de producidos y consumidos y exportados del diseño anterior.

3 La serie histórica de la sección "Agricultura, Ganadería, Caza, Silvicultura Y Pesca" en oferta interna es construida agregando las antiguas secciones "Agricultura, Silvicultura y Ganadería" y "Pesca"

(pr): Cifra provisional

*Teniendo en cuenta los ajustes de la información reportada por algunas de las fuentes después de la ejecución del proceso estadístico que permite el cálculo del IPP, los resultados presentados son generados con carácter provisional, por lo que son susceptibles de revisión hasta un mes posterior de la difusión.

Nota: La diferencia en el cálculo de las variables, obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

DANE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA 70 AÑOS

## Índice de Precios del Productor.[1]

**(Base: Diciembre 2014=100)**

| | | Producción Nacional[1 2] | | | | Oferta Interna[1 3] | | | | Procedencias[1] | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | Producción Nacional | Agricultura, ganadería y pesca | Minería | Industria | Oferta Interna | Agricultura, ganadería y pesca | Minería | Industria | Producidos para Consumo Interno | Importados | Exportados |
| 23 | Enero | 185,05 | 263,61 | 190,30 | 167,72 | 179,15 | 266,20 | 218,02 | 163,21 | 181,82 | 172,82 | 193,30 |
| | Febrero | 187,15 | 271,32 | 189,40 | 169,51 | 181,23 | 272,36 | 222,06 | 164,54 | 184,34 | 173,86 | 194,32 |
| | Marzo | 185,11 | 269,80 | 178,20 | 169,90 | 181,20 | 271,94 | 214,63 | 164,94 | 184,57 | 173,23 | 186,48 |
| | Abril | 182,27 | 258,08 | 173,71 | 169,32 | 179,26 | 260,63 | 215,67 | 164,36 | 183,23 | 169,85 | 179,80 |
| | Mayo | 178,28 | 248,08 | 160,13 | 169,20 | 177,47 | 250,03 | 204,84 | 164,43 | 180,86 | 169,43 | 171,68 |
| | Junio | 174,08 | 241,13 | 149,73 | 167,27 | 175,01 | 243,88 | 194,38 | 162,96 | 179,68 | 163,92 | 159,76 |
| | Julio | 173,02 | 236,61 | 151,26 | 166,20 | 173,73 | 240,24 | 194,91 | 161,98 | 179,23 | 160,69 | 157,14 |
| | Agosto | 176,26 | 244,39 | 158,53 | 167,40 | 175,99 | 247,85 | 205,63 | 162,96 | 182,22 | 161,23 | 161,03 |
| | Septiembre | 179,13 | 251,15 | 167,78 | 167,72 | 177,29 | 255,19 | 215,99 | 162,84 | 184,85 | 159,37 | 164,50 |
| | Octubre | 180,13 | 253,89 | 168,93 | 168,32 | 177,72 | 257,42 | 213,68 | 163,10 | 184,57 | 161,47 | 168,76 |
| | Noviembre | 176,45 | 252,05 | 152,13 | 167,90 | 175,78 | 255,73 | 191,26 | 162,14 | 183,35 | 157,83 | 158,79 |
| | Diciembre | 173,88 | 252,59 | 142,35 | 166,70 | 174,46 | 256,19 | 179,05 | 161,08 | 182,22 | 156,08 | 152,56 |
| 24 | Enero | 174,91 | 255,62 | 140,94 | 167,99 | 175,88 | 259,10 | 181,73 | 162,20 | 184,33 | 155,86 | 150,81 |
| | Febrero | 176,77 | 262,06 | 142,80 | 168,94 | 177,47 | 264,64 | 187,45 | 162,94 | 186,58 | 155,88 | 151,69 |
| | Marzo | 177,57 | 263,23 | 146,32 | 168,91 | 177,63 | 265,84 | 192,33 | 162,70 | 186,89 | 155,69 | 153,76 |
| | Abril | 179,17 | 266,70 | 150,24 | 169,49 | 178,18 | 269,29 | 200,87 | 162,39 | 188,05 | 154,78 | 156,47 |
| | Mayo | 177,83 | 267,14 | 142,99 | 169,42 | 177,37 | 269,49 | 187,86 | 162,02 | 187,18 | 154,12 | 153,90 |
| | Junio (pr*) | 180,13 | 271,04 | 148,53 | 170,51 | 178,94 | 273,60 | 193,53 | 162,98 | 187,99 | 157,50 | 160,05 |

**nte: DANE**

nomenclatura del IPP y demás índices de rediseño corresponden a la CIIU Rev 4 A.C y CPC Rev 2 A.C. En la página web se encuentra la correlativa entre la CPC Rev 1 A.C y CPC Rev 2 A.C; así como la correlativa CIIU Rev 3 A.C y CIIU Rev 4 A.C, con el fin el usuario cuente con las herramientas suficientes para realizar ejercicios de empalme o comparación con las series históricas publicadas a todos los niveles de desagregación.

serie histórica del índice de precios de la producción nacional -publicada a partir de enero de 2015- es una aproximación al mismo construida con los índices de producidos y consumidos y exportados del diseño anterior.

serie histórica de la sección "Agricultura, Ganadería, Caza, Silvicultura Y Pesca" en oferta interna es construida agregando las antiguas secciones "Agricultura, Silvicultura y Ganadería" y "Pesca"

Cifra provisional

niendo en cuenta los ajustes de la información reportada por algunas de las fuentes después de la ejecución del proceso estadístico que permite el cálculo del IPP, los resultados presentados son generados con carácter provisional, por lo que son ceptibles de revisión hasta un mes posterior de la difusión.

a: La diferencia en el cálculo de las variables, obedece al sistema de aproximación en el nivel de dígitos trabajados en el índice.

**ualizado el 4 de Julio de 2024**

# Factura Electrónica De Venta No

# FE No. 72

**Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764073446973 que habilita desde FE 67 hasta FE 500. Vence 2025-06-21**

ILULED COLOMBIA SAS

**Nit** 901605178

**IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA**

**No somos Grandes Contribuyentes**

**Actividad Económica ICA 4321 7000.00 X 1000**

| | |
|---|---|
| **CLIENTE** | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA |
| **NIT** | 900015871 9 |

| **DIRECCIÓN** | **CIUDAD** | **TELÉFONO** |
|---|---|---|
| TV 29 5 33 P 3 BRR LAGOS II | Floridablanca | 6497285 |

**POR CONCEPTO DE**

ACTA 027 SEGUIMIENTO PRESUPUESTO MES DE JUNIO 2024 PAGOS CORRESPONDIENTES A LOS COSTOS DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO (CAOM)

| **FECHA FACTURA** | **FECHA VENCIMIENTO** |
|---|---|
| 12/07/2024 | 22/07/2024 |

| **VENDEDOR** | **FORMA DE PAGO** |
|---|---|
| MICHELD SOFIA MARTINEZ ERASO | Credito |

| Item | Código | Descripción | Cantidad | U Medida | Valor Unitario | IVA | Valor IVA | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 41359501 | CAOM OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | 1 | Und. | 577.026.833 | 0% | 0 | 577.026.833 |
| 2 | 41359502 | ADMINISTRACION 5% | 1 | Und. | 28.851.342 | 0% | 0 | 28.851.342 |
| 3 | 41359503 | UTILIDAD 10% | 1 | Und. | 57.702.683 | 19% | 10.963.510 | 57.702.683 |

Total líneas o ítems: 3

| | |
|---|---|
| **SUBTOTAL** | **663.580.858** |
| **DESCUENTO** | **0** |
| **IVA** | **10.963.510** |
| **TOTAL DE LA OPERACIÓN** | **674.544.368** |
| **RETEFUENTE** | **0** |
| **RETEIVA** | **0** |
| **RETEICA** | **0** |
| **TOTAL MENOS RETENCIONES** | **674.544.368** |

**Valor en Letras**

SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MILLONES QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y OCHO PESOS M/CTE

**Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica**

Fecha y Hora de Generación: 12/07/2024 10:44:21

**STICO E INDUSTRIAL SAN JORGE KM7 400 MT ANILLO VIAL PALENQUE FLORIDABLANCA 22 31 BG 39 Teléfono 3208990368 Flo**

**Correo Electrónico iluled.comlombia.sas@gmail.com**

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)
CUFE: 409910f71e1b9581886c12698dee71c801fc4741c2ffef9109fdb0fcec66956626493bac922712a3d17512354e873a7c --Fecha y Hora de Expedición : 12/07/2024 11:13:45 a. m.

# Factura Electrónica De Venta No

# FE No. 73

**Documento Oficial de Autorización de Numeración Facturación Electrónica No. 18764073446973 que habilita desde FE 67 hasta FE 500. Vence 2025-06-21**

ILULED COLOMBIA SAS

**Nit** 901605178

**IVA Régimen Común No somos Agentes de Retención de IVA**

**No somos Grandes Contribuyentes**

**Actividad Económica ICA 4321 7000.00 X 1000**

| | |
|---|---|
| **CLIENTE** | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA |
| **NIT** | 900015871 9 |

| **DIRECCIÓN** | **CIUDAD** | **TELÉFONO** |
|---|---|---|
| TV 29 5 33 P 3 BRR LAGOS II | Floridablanca | 6497285 |

**POR CONCEPTO DE**

RETORNO A LA INVERSION JUNIO 2024

| **FECHA FACTURA** | **FECHA VENCIMIENTO** | **VENDEDOR** | **FORMA DE PAGO** |
|---|---|---|---|
| 12/07/2024 | 22/07/2024 | MICHELD SOFIA MARTINEZ ERASO | Credito |

| Item | Código | Descripción | Cantidad | U Medida | Valor Unitario | IVA | Valor IVA | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 415020 | RETORNO A LA INVERSION<br><br>TOTAL RETORNO INVERSION<br>644,881,950<br>INTERES<br>512,623,122<br>CAPITAL<br>132,258,828 | 1 | Und. | 512.623.122 | 0% | 0 | 512.623.122 |

Total líneas o ítems: 1

| | |
|---|---|
| **SUBTOTAL** | **512.623.122** |
| **DESCUENTO** | **0** |
| **IVA** | **0** |
| **TOTAL DE LA OPERACIÓN** | **512.623.122** |
| **RETEFUENTE** | **0** |
| **RETEIVA** | **0** |
| **RETEICA** | **0** |
| **TOTAL MENOS RETENCIONES** | **512.623.122** |

**Valor en Letras**

QUINIENTOS DOCE MILLONES SEISCIENTOS VEINTITRES MIL CIENTO VEINTIDOS PESOS M/CTE

**Representación Gráfica de la Factura de Venta Electrónica**

Fecha y Hora de Generación: 12/07/2024 10:54:40

**STICO E INDUSTRIAL SAN JORGE KM7 400 MT ANILLO VIAL PALENQUE FLORIDABLANCA 22 31 BG 39 Teléfono 3208990368 Flo**

**Correo Electrónico iluled.comlombia.sas@gmail.com**

Fabricante y Proveedor Tecnológico: World Office Colombia SAS NIT 900534356-3 Software: World Office (wo_2)
CUFE: 9b9045f0109bbeaba5a474d8068677cc6378ec4986bf4dde505a9daac52b35d6aecc69d50badd77998d265119d4a68eb --Fecha y Hora de Expedición : 12/07/2024 11:16:04 a. m.

Floridablanca, 12 de julio de 2024

Doctora
**CANDY PABÓN RODRÍGUEZ**
**Profesional Área de Contabilidad**
**ALCALDIA MUNICIPAL DE FLORIDABLANCA**
Ciudad

Cordial saludo,

Por medio de la presente nos permitimos certificar que la compañía ILULED COLOMBIA S.A.S. con Nit. No. 901.605.178-8 a julio de 2023 ha realizado inversiones por $ 50.798.284.327 en modernización y expansión en el Alumbrado Público del Municipio de Floridablanca bajo el concepto de préstamo de acuerdo al Convenio Interadministrativo No. 2305-2021 con el Banco Inmobiliario de Floridablanca, y su retorno será en 180 meses a una tasa del 11.36% E.A.

En virtud a lo anterior, ILULED factura mensualmente solo la porción de intereses del retorno a la inversión de dicho préstamo, debido a que es el único valor que puede ser susceptible de descuentos al ser el ingreso operacional de la empresa.

De tal forma para el mes de JUNIO, el valor total del retorno a la inversión es de $644.881.950,00, de los cuales $512.623.122,00 corresponden al valor de los intereses, y $132.258.828,00 a capital.

A la presente se anexa tabla de amortización.

Cordialmente,

ROQUE JOSE FADUL MEYER
Representante Legal (S)

ILULED
COLOMBIA SAS

| Alcaldía Municipal de Floridablanca | INFORME PARCIAL DEL SUPERVISOR PAGO PARCIAL JUNIO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) | CÓDIGO: | DI-F-18 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 04 |
| | | FECHA ELAB | Septiembre-28-2018 |
| | SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA | FECHA APROB | 2/01/2024 |
| | PROCESO: DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA | TRD: | 700-2.11 |

| | |
|---|---|
| FECHA DE INFORME: | JULIO 09 DE 2024 |
| CONTRATO No. : | 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 |
| PROYECTO: | 2021682760020 |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| OBJETO: | | | | | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA. | | | | |
| VALOR INICIAL: | | | | | $478.999.170.137,29 (*Tomado del Flujo Financiero Proyectado - Otrosi No. 2) | | | | |
| VALOR ADICIONAL: | | | | | N/A | | | | |
| PLAZO INICIAL: | | | | | VEINTE (20) AÑOS | | | | |
| PLAZO ADICIONAL: | | | | | N/A | | | | |
| CONTRATISTA: | | | | | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF | | | | |
| SUPERVISOR: | | | | | ING GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ | | | | |
| INTERVENTOR CONTRATO: | | | | | INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. | | | | |
| ANTICIPO (%) | | | | | N/A | | | | |
| FECHA DE INICIACION: | | | | | JULIO 01 DE 2022 | | | | |
| ACTA DE SUSPENSION | Nº | Nº | Nº | Nº | día mes año | día mes año | día mes año | año | |
| ACTA DE REINICIACION | Nº | Nº | Nº | Nº | | | | | |
| ACTA MODIFICATORIA Y/ O ACLARATORIA N.1: | | | | | | | | | |
| FECHA DE TERMINACION INICIAL: | | | | | JULIO 01 DE 2042 | | | | |
| FECHA DE TERMINACION FINAL: | | | | | | | | | |
| OFICINA GESTORA: | | | | | Secretario de Infraestructura | | | | |

Con base en el informe presentado por el interventor y/o contratista respecto a las actividades ejecutadas dentro del mes de JUNIO DE 2024, como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Municipio de Floridablanca. Basado en el Acta No.08 DE 2024 – "PAGO PARCIAL JUNIO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO, RETORNO DE INVERSION)" por valor de $1.319.426.318,oo.

**CERTIFICA QUE:**

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el interventor y/o contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante el presente periodo fueron:

1) Mediante el presente convenio, EL BIF, se obliga a Desarrollar con autonomía e independencia el objeto contractual y todos los asuntos inherentes al mismo. Así como, dedicar toda su capacidad y responsabilidad en el cumplimiento de sus obligaciones. A la fecha las inversiones contractuales ascienden a $58.794.730.106,oo en la ejecución del Convenio Interadministrativo No. 2305-2021 (INFRA074-2021).

2) Cumplir con las actividades descritas en el alcance del objeto, obligaciones específicas y de acuerdo al componente técnico relacionado. Disponer del personal necesario e idóneo a para la ejecución de las actividades descritas en el alcance del objeto y las obligaciones específicas. Formular y Ejecutar las inversiones en Planes Anuales de Servicio -PAS-, después de atender los compromisos de pago del consumo de energía con destino al Sistema de Alumbrado Público, AOyM, y retorno a la inversión, los valores que sobren serán autorizados previamente por el Municipio e invertidos en la prestación del servicio de Alumbrado Público en el Municipio de Floridablanca, dentro de los límites establecidos en el Artículo 350 de la Ley 1819 de 2016.

3) De acuerdo con el Informe de la gestión realizada por el Operador del AP, se deja constancia de la información detallada de la ejecución de todas y cada una de las actividades desarrolladas en el anexo técnico administrativo que hace parte del presente informe (VER ANEXO).

4) Informar al MUNICIPIO por intermedio del supervisor contractual de cualquier situación que altere o pueda alterar la debida ejecución del CONVENIO. Coordinar las actividades necesarias para la prestación del servicio de alumbrado público en todo el territorio que comprende la jurisdicción del Municipio de Floridablanca, Santander. Esta prestación del servicio comprende las actividades de administración, operación, mantenimiento, modernización, reposición y expansión del sistema de alumbrado público, de conformidad con lo previsto en el Decreto 2424 de 2006, compilado en el Decreto 1073 de 2015, modificado por el Decreto 943 de 2018, como segun la Resolución CREG 101013 DE 2022.

5) La Interventoría realiza el seguimiento de las diferentes actividades a fin de realizar la revisión y exigencia del cumplimiento de la normatividad eléctrica vigente RETIE y RETILAP; así como a nivel administrativo, financiero y juridico del Convenio, los detalles del alcance de las labores realizadas se identifican en los diferentes Informes realizados por el personal técnico de la Firma Interventora.

6) Mantener una coordinación permanente con la Interventoría para la revisión de la carga instalada, el consumo de energía y el inventario de luminarias en coordinación con la Comercializadora de energía, incluyendo concertar entre las Partes los AJUSTES REQUERIDOS POR LA INTERVENTORIA sobre la variación de carga e inventario. Adicionalmente, la Firma Interventora participa en los diferentes procesos,reuniones y comites de acompañamiento de las obligaciones contractuales del Convenio y el Contrato de Interventoría a nivel tecnico,administrativo, financiero y/o ambiental, incluyendo las visitas tecnicas a las obras aprobadas gestiones que se pueden identificar en detalle en el INFORME DE GESTION MENSUAL de Interventoría.

Así mismo se deja constancia del cumplimiento de los requisitos de seguridad social y parafiscales; en el Convenio interadministrativo no se exigieron pólizas entre las Partes, con la debida aprobación de la OFICINA ASESORA DE CONTRATACION DEL MUNICIPIO.

Se expide en Floridablanca, en fecha: Julio 09 de 2024.

**BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF**
CONTRATISTA:

INTERVENTORIAS TÉCNICAS Y ELECTRICAS S.A.S
INTERELEC S.A.S

**INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S.**
INTERVENTOR CONTRATO:

**ING GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ**
Secretario de Infraestructura
**SUPERVISOR:**

| | |
|---|---|
| **CONTRATO No. :** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890** |
| **FECHA DE CONTRATO:** | **NOVIEMBRE 12 DE 2021** |
| **PROYECTO:** | **2021682760020** |

| | |
|---|---|
| **OBJETO:** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA** |
| **VALOR INICIAL** | $478.999.170.137,29 (*Tomado del Flujo Financiero Proyectado - Otrosi No. 2) |
| **VALOR ADICIONAL** | N/A |
| **PLAZO INICIAL:** | VEINTE (20) AÑOS |
| **PLAZO ADICIONAL:** | N/A |
| **CONTRATISTA** | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF |
| | LEONARDO DUEÑES GOMEZ - Director Rep Legal |
| | Deleg. Ing EFRAIN MARÍN ARIZA |
| **INTERVENTOR** | INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. |
| | R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA |
| **SUPERVISOR** | ING GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ |
| | Secretario de Infraestructura |
| **ANTICIPO** | N/A |
| **FECHA DE INICIACION** | JULIO 01 DE 2022 |
| **ACTA DE SUSPENSION** | |
| **ACTA DE REINICIACION** | |
| **ACTA MODIFICATORIA Y/O ACLARATORIA N.01** | |
| **FECHATERMINACION INICIAL** | JULIO 01 DE 2042 |
| **FECHA TERMINACION FINAL** | |
| **OFICINA GESTORA** | ING. GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ |
| | Secretario de Infraestructura |

## ACTIVIDADES EJECUTADAS MES DE JUNIO DE 2024

A continuación, se describen las actividades ejecutadas en el periodo comprendido entre el 01 y el 30 de junio de 2024, en cumplimiento a lo establecido en el Convenio Interadministrativo FLO-INFRA-074-2021 suscrito entre municipio de Floridablanca y el Banco Inmobiliario de Floridablanca, cuyo objeto corresponde "Convenio Interadministrativo para el desarrollo de una estrategia ambientalmente sostenible para la modernización, expansión, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca".

## ACTIVIDADES DE ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO

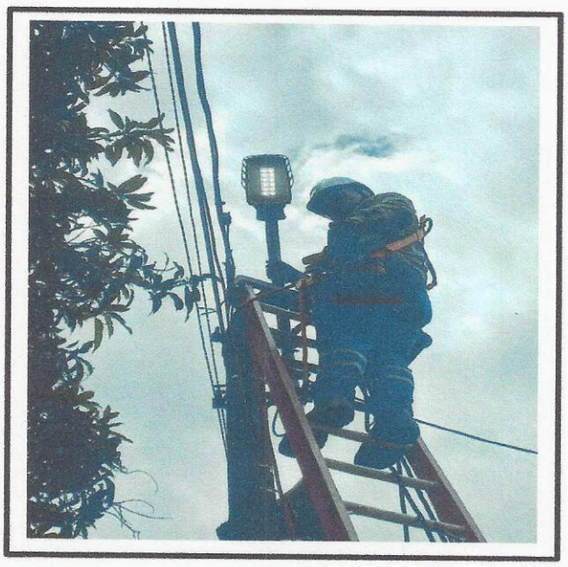
<table>
<tr><th>CONCEPTO</th><th>DESCRIPCIÓN</th></tr>
<tr><td>ACTIVIDADES DE ADMINISTRACIÓN</td><td>
<ul>
<li>Con el fin de ejecutar las actividades en cumplimiento de las obligaciones contractuales en el marco del convenio, se cuenta con el siguiente personal:</li>
</ul>
<table>
<tr><th>CARGO</th><th>CANTIDAD</th></tr>
<tr><td>Coordinadora Administrativa</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Coordinador Técnico</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Supervisor Técnico</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Profesional Junior SGSST</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Asistente Administrativo</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Almacenista</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Auxiliar almacen</td><td>1</td></tr>
<tr><td>Servicios Generales</td><td>1</td></tr>
<tr><td>tecnico electricista</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Auxiliar electricista</td><td>4</td></tr>
<tr><td>Conductor ayudante</td><td>3</td></tr>
<tr><td>Conductor Grua</td><td>1</td></tr>
<tr><td>PERSONAL TOTAL</td><td>20</td></tr>
</table>
<ul>
<li>Se cuenta con los siguientes equipos:</li>
</ul>
<table>
<tr><th>EQUIPO</th><th>CANTIDAD</th></tr>
<tr><td>CAMIONETA EQUIPADA</td><td>4</td></tr>
<tr><td>GRUA CANASTA</td><td>1</td></tr>
<tr><td>BODEGA</td><td>2</td></tr>
<tr><td>OFICINA</td><td>2</td></tr>
</table>
<ul>
<li>En virtud del item anterior, es importante resaltar que se cuenta con dos bodegas, una para el almacenamiento de los materiales a utilizar para la operación y mantenimiento del sistema, la cual se encuentra ubicada en el Centro Industrial San Jorge y otra bodega para el almacenamiento de los elementos chatarrizables y/o materiales denominados peligrosos que requieren tratamiento especial generados producto de la operación, mantenimiento y/o como el proceso contractual de modernización que se está llevó a cabo en el Municipio de Floridablanca. Por otra parte, se cuentas con dos oficinas, una ubicada también en el centro industrial San Jorge, donde se encuentra la parte operativa y administrativa y la otra ubicada en Floridablanca para la atención de PQRS.</li>
<li>La empresa se encuentra al día con el pago de la seguridad social y parafiscales de todo el personal a su cargo.</li>
</ul>
</td></tr>
</table>

| | |
|---|---|
| | ❖ Se realizo compra de materiales tales como: Fotocontrol, cinta aislante, aluminio N°6, conectores, driver de 50W, 100w, 150w, luminarias tipo LED, espárragos, hebillas, tuercas, hexagonal, entre otros.<br><br>❖ Se realizó entrega del inventario actualizado a interventoría, con el fin que esta lo trámite ante las distintas dependencias del Municipio que corresponde, es preciso aclarar que tal inventario se encuentra debidamente conciliado entre el BIF, Operador Aliado e interventoría.<br><br>❖ Se radicó ante la ESSA e interventoría la variación de carga del Sistema de Alumbrado Público del Municipio de Floridablanca. |
| **ACTIVIDADES DE OPERACIÓN** | ❖ Se cuenta con 4 cuadrillas disponibles para realizar las actividades de operación y mantenimiento, conformados por un técnico, un auxiliar y un conductor de grúa.<br><br>❖ Se informa que la infraestructura del Sistema de Alumbrado Público ha sido víctima del vandalismo en los diferentes sectores urbano y rural del Municipio de Floridablanca, en este sentido, en el presente mes se interpuso 2 denuncias, teniendo en cuenta que fueron hurtados 1 poste con 2 luminarias y cableado en la transversal oriental y 4 luminarias y cableado en el barrio Molinos.<br><br>❖ En virtud del item anterior, se hizo necesario realizar la reposición por hurto de la infraestructura civil y eléctrica en los sectores antes mencionados.<br><br>❖ Se brindó respuesta a cada uno de los requerimientos e inquietudes de la Comunidad, haciendo seguimiento a los tramites frente a las inquietudes de los diferentes usuarios sobre fallas del sistema, mantenimiento preventivo y correctivo, modernización y/o expansión, como demás aspectos relacionados con el SAP.<br><br>❖ En el mes de junio la comunidad interpuso 7 peticiones para solicitud de expansión, de las cuales, se realizó visita y se incluyeron en la base de expansión.<br><br>❖ Se realizó acompañamiento en campo a la empresa comercializadora de energía (ESSA) para realizar el proceso de variación de carga. |
| **ACTIVIDADES DE MANTIMIENTO** | ❖ En el periodo correspondiente se recibieron 115 reportes, los cuales fueron atendidos en su totalidad.<br><br>❖ El motivo más recurrente por el que la comunidad interpuso una PQRS, fue porque se encontraba una luminaria apagada, de los 115 reportes, 91 fue por ese motivo, es decir el 79%.<br><br>❖ Se realizo 4 visitas para despeje de luminarias con el fin de garantizar la calidad y |

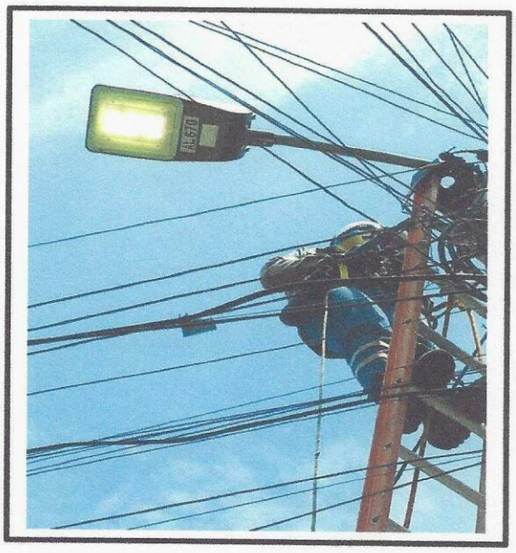
| | |
|---|---|
| | funcionamiento del SALP en el Municipio de Floridablanca.<br><br>❖ Se realizo recorrido de eficiencia luminca en la zona 07 que incluye entre otros los Barrios Recreo, Monteblanco, Paraguitas, Ronda, Limoncito, según lo determina el Censo de Eficiencia Lumínica Nocturno; y se obtuvo una eficiencia del 99.64%.<br><br>❖ Se realizó mantenimiento a los circuitos exclusivos del alumbrado público en la zona urbana en los siguientes barrios: Altamira, Altos de limoncito, Altos de villabel, Cañaveral, Altoviento, Asovilagos, Bellavista, Bucarica, Buenos aire, El bosque, El Carmen, El Reposo, La cumbre, Paralela torres del bosque, Lagos, Los Andes, Molinos Altos, Santa Ana, Zapamanga; entre otros y en la zona rural en: Vereda los cauchos, Vereda Vericute, Vereda la Judia, Vereda Rosa Blanca, Vereda Ruitoque; entre otras.<br><br>❖ Se realizo mantenimiento de proyectores a escenarios deportivos; tales como, en la zona rural polideportivo la judía ubicada en la Vereda la Judia y en la zona urbana la cancha de zapamanga ubicada en el barrio zapamanga en la carrera 47 entrre calle 118 y 119. |

## EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS OYM

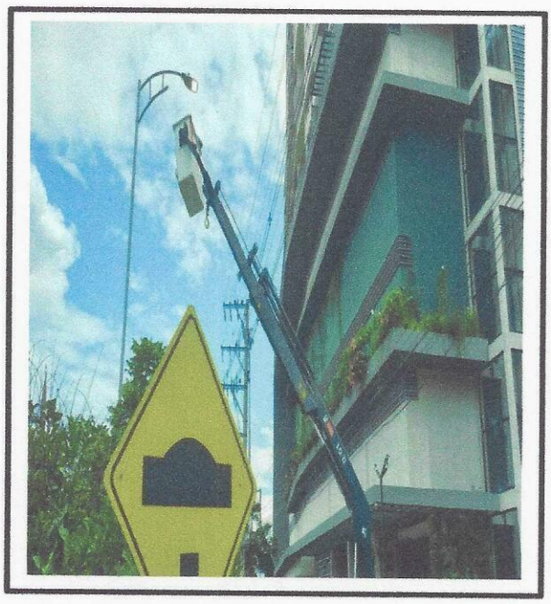
**PARALELA TORRES EL BOSQUE**



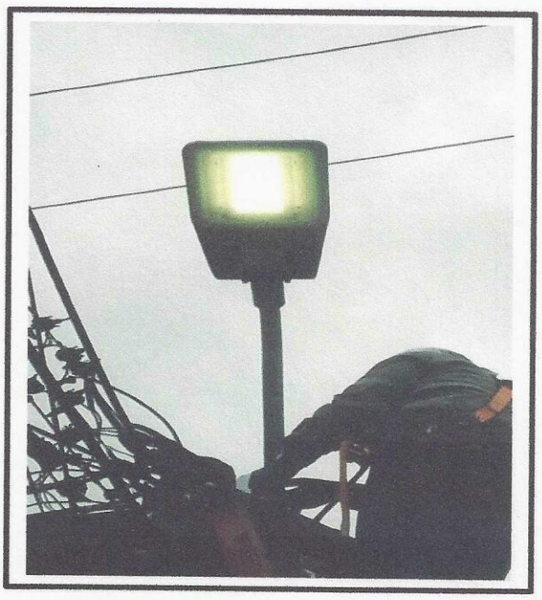
**LA CUMBRE**



**BARRIO BUENOS AIRES**



**ZAPAMANGA I ETAPA**



## EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS HURTOS

### COLEGIO ANDALUCIA MOLINOS ALTOS





### TRANSVERSAL ORIENTAL





## ACTIVIDADES DE RETORNO A LA INVERSIÓN

Con respecto a las actividades para el retorno a la inversión, se indica que, las INVERSIONES para el Sistema de Alumbrado Público fueron ejecutadas en el periodo de julio de 2022 a diciembre de 2023, cuyo proceso de terminación fue formalizado entre las Partes mediante el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023; con base en lo anterior, en adelante ya no serán realizadas inversiones ni reconocidos valores adicionales, salvo los valores acumulados que deberán ser indexados; en consecuencia, los costos a reconocer dentro del alcance del Convenio Interadministrativo para el mes de JUNIO 2024, por concepto "RETORNO DE INVERSIÓN", teniendo en cuenta el modelo financiero vigente, es el resultante de la indexación a la fecha de los valores reconocidos y pagados como RETORNO DE INVERSIÓN de los periodos anteriores (JULIO a DICIEMBRE 2022 y ENERO a DICIEMBRE DE 2023) es decir, al cierre de la modernización formalizada en el acta antes descrita. En este orden de ideas, los valores a reconocer son indexados de acuerdo a la variación del IPP del mes de mayo 2024 con respecto al de junio de 2024; en este sentido, hubo una variación positiva, puesto que el IPP del mes de mayo 2024 fue de 177,25 y el de junio 2024 fue de 180,13; por lo tanto, el costo a reconocer por RETORNO A LA INVERSIÓN es de $644.881.950,oo para el mes de JUNIO 2024 (Ver Detalle en Anexo - "SEGUIMIENTO LIQUIDACIÓN JUNIO 2024").

## ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO AL SISTEMA DE SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

- Se Presentó informe mensual a Interventoría Técnicas Eléctricas, de acuerdo con el formato de verificación y seguimiento SST entregados para tal fin: El informe de SST del mes de junio de 2024.
- Se realizó revisión documental entrega de elementos de protección personal EPP, herramienta y dotación: Se procede a verificar los soportes de cada uno de los operarios adscritos a ILULED COLOMBIA SAS. *Ver anexo 1 del informe completo.*

| EMPLEADO | FECHA DE ENTREGA | ELEMENTO ENTREGADO |
|---|---|---|
| Freddy Andres Mancera Florido | 01 al 29 de junio de 2024 | •Guantes de poliuretano |
| José Antonio Galviz | 01 al 31 de mayo de 2024 | •Guantes de poliuretano<br>•Gafas de seguridad oscuras |
| José Alejandro Reyes | 01 al 31 de mayo de 2024 | •Guantes de poliuretano |
| Julio Cesar Suarez | 01 al 31 de mayo de 2024 | •Guantes de poliuretano<br>•Guantes de vaqueta |
| Julián Enrique Ariza | 01 al 31 de mayo de 2024 | •Guantes de poliuretano<br>•Guantes de vaqueta |
| Luis Fernando Villamizar | 01 al 31 de mayo de 2024 | •Guantes de poliuretano |

| | | |
|---|---|---|
| Martha Cecilia Estupiñan Soledad | 01 al 29 de junio de 2024 | •Tapabocas quirúrgico<br>•Guantes multipropósito |
| Miguel Villamizar Herrera | 01 al 31 de mayo de 2024 | •Guantes de poliuretano |
| Nelson Enrique Mantilla | 01 al 31 de mayo de 2024 | •Guantes de vaqueta |

- **Se realizo verificación formato F-GHSEQ-14 Análisis de Trabajo Seguro:** En la verificación realizada se observa que el personal operativo de Iluled Colombia SAS, Esta diligenciando el ATS por cada labor ejecutada, se recomienda continuar con la aplicación de los ATS y sensibilización del autocuidado. **Ver anexo 2 del informe completo.**

- **Se realizó verificación formato F-GHSEQ-15 Lista de chequeo:** En la verificación realizada se observa que el personal operativo de Iluled Colombia SAS, Esta diligenciando la lista de chequeo donde se verifica que todo esté en orden antes de iniciar la labor, se recomienda continuar con la aplicación de las listas de chequeo y sensibilización del autocuidado. **Ver anexo 3 del informe completo.**

- **Se realizó verificación formato F-GHSEQ-02 Permiso para Trabajo Seguro en Alturas:** En la verificación realizada se observa que el personal operativo de Iluled Colombia SAS, Esta diligenciando el Permiso de Trabajo Seguro en Alturas diario, se recomienda continuar con la aplicación del permiso de trabajo en alturas y sensibilización de trabajo en alturas enfocado a los sistemas de acceso por canasta y ascenso, descenso y posicionamiento en poste. **Ver anexo 4 del informe completo.**

- **Se realizó verificación formato F-GHSEQ-03 Permiso para Trabajo Eléctrico:** En la verificación realizada se observa que el personal operativo de Iluled Colombia SAS, Esta diligenciando el Permiso para Trabajo Eléctrico diario, se recomienda continuar con la aplicación del permiso de trabajo eléctrico para baja, media y alta tensión y sensibilización de autocuidado enfocado al riesgo eléctrico por contacto directo. **Ver anexo 5 del informe completo.**

- **Se realizó verificación formato F-GHSEQ-11 Lista de Chequeo de Postes:** En la verificación realizada se observa que el personal operativo de Iluled Colombia SAS, Esta diligenciando la lista de chequeo de poste por cada reporte que se presente, se evalúa las condiciones externas ambientales y el estado (tipo de material, irregularidades, etc.) del poste, se recomienda continuar con la aplicación de la lista de chequeo de poste para el análisis total del poste, sugestión de la luminaria y sensibilización de autocuidado enfocado al riesgo locativo, riesgo por caída a diferente nivel y riesgo eléctrico. **Ver anexo 6 del informe completo.**

- **Se realizó verificación de vehículos:** Se realizó inspección en los vehículos adscriptos a ILULED COLOMBIA SAS, y se videncia que los siguientes vehículos:

  Diariamente y cada vez que se utiliza cada vehículo para la ejecución de actividades de operación y mantenimiento y propias del contrato se deja registro de inspección e historial de kilometraje.

Es responsabilidad del conductor realizar inspección y verificación que el vehículo se encuentre en buenas condiciones para su respectivo uso y reportar si requiere realizar un mantenimiento preventivo o correctivo.
Por parte de SST, se verifica que los vehículos adscriptos a Iluled Colombia SAS, cumplan las condiciones de seguridad y se observan en buen estado y funcionamiento normal se recomienda continuar con los mantenimientos preventivos, correctivos necesarios y Se recomienda continuar con el lavado general de los vehículos cada 15 días. **Ver anexo 7, 8, 9,10 del informe completo.**

| VEHICULO | PLACA | VIGENCIA SOAT | CERTIFICADO TECNICO MECANICO | POLIZAS TODO RIESGO | REVISION DE GAS | MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CAMIONETA 4X4 | KKU680 | X | X | X | X | X |
| CAMIONETA 4X4 | KKU671 | X | X | X | X | X |
| CAMIONETA 4X4 | KYM 121 | X | X | X | X | X |
| GRÚA CANASTA | ETK 370 | X | X | X | X | X |

- **Capacitación y actividades:** En el mes de junio de 2024 se realizó las siguientes charlas de seguridad. **Ver anexo 11 del informe completo.**

| TEMA | FECHA | TIPO DE FORMACIÓN | DOCUMENTOS | RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD | PARTICIPANTES |
|---|---|---|---|---|---|
| PELIGRO AUDITIVO | 11-06-2024 | CAPACITACION | REGISTRO DE ASISTENCIA | CAROLINA URIBE AXA COLPATRIA | 14 |
| PRIMEROS AUXILIOS BASICOS | 17-06-2024 | CAPACITACION | REGISTRO DE ASISTENCIA | GUILLERMO VEGA AXA COLPATRIA | 15 |
| PREVENCION EN TRABAJO CON Y SIN TENSION AP | 25-06-2024 | CAPACITACION | REGISTRO DE ASISTENCIA | FREDY LADINO AXA COLPATRIA | 13 |

- **Plan de manejo ambiental:** En aplicación y se cuenta con punto ecológico de 3 recipientes colores: VERDE, NEGRO, BLANCO.

- **Punto de riesgo Biológico:** Recipientes separados para la disposición final de elementos de protección personal.

- **Inspecciones SST:** Durante el mes de junio se realizó las siguientes inspecciones con el objetivo de reducir y controlar los peligros y riesgos que puedan presentarse durante la ejecución de las actividades laborales operativas y administrativas. **Ver anexo 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27 del informe completo.**

- **Vinculación / desvinculación de personal:** Durante el mes de junio no se realizó vinculación de personal.

- **Incapacidades por Accidente de Trabajo/ Enfermedad General:** Durante el mes de junio no se reportaron incapacidades por accidentes de trabajo o por enfermedad general.

- **COVID 19:** No se presentó casos sospechosos ni positivos para Covid19

- **Programa cero Accidentes:** Durante el mes de junio de 2024, no se presentaron accidentes de trabajo

Se finaliza el mes de junio de 2024 con los siguientes datos.

| PROGRAMA CERO ACCIDENTES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| DIAS SIN ACCIDENTES | TOTAL, ACCIDENTES | DIAS SIN INCIDENTES | TOTAL, INCIDENTES | TOTAL, DIAS TRABAJADOS |
| 175 | 00 | 175 | 00 | 175 |

- **Conclusiones:** Durante el mes de junio, se llevaron a cabo diversas actividades de supervisión y seguimiento en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST). Estas actividades incluyeron la entrega de elementos de protección personal a los trabajadores del área operativa, la verificación de permisos de trabajo, inspecciones diarias de vehículos, celebración de actividades de bienestar laboral, control de la clasificación de residuos, inspecciones de seguridad industrial y salud ocupacional, registro fotográfico del cumplimiento de responsabilidades laborales y seguimiento del ausentismo.

Destaca el compromiso de la empresa en garantizar un entorno laboral seguro y saludable para sus trabajadores, evidenciado en la entrega oportuna de elementos de protección personal, la correcta verificación de permisos de trabajo, el cumplimiento de inspecciones diarias de vehículos y la realización de inspecciones periódicas de seguridad industrial y salud ocupacional, donde no se identificaron faltas o incumplimientos.

Además, la empresa demuestra su preocupación por el bienestar de su personal al celebrar actividades de bienestar como cumpleaños, lo que contribuye al fortalecimiento del ambiente laboral. Asimismo, el seguimiento del ausentismo muestra una gestión adecuada de las ausencias por enfermedad general, lo que refleja una atención diligente a la salud de los trabajadores.

En conclusión, las acciones realizadas durante el mes de junio reflejan el compromiso de la empresa Iluled Colombia SAS con la seguridad, salud y bienestar de su personal, así como su cumplimiento con las normativas vigentes en materia de SST.

En constancia firman,

**LEONARDO DUEÑES GOMEZ**
Director
BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA
CONTRATISTA

**GERSON ANDRES GONZALEZ**
Secretario de Infraestructura
MUNICIPIO FLORIDABLANCA
SUPERVISOR

INTERVENTORIAS
TÉCNICAS Y ELECTRICAS S.A.S
INTECELEC S.A.S.

**JORGE ARAGÓN ANAYA**
Representante Legal Suplente
INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS SAS
INTERVENTOR

| Alcaldía Municipal de Floridablanca | INFORME INTERVENTORIA (PAGO PARCIAL JUNIO DE 2024 - ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO DE INVERSION) | CÓDIGO: | DI-F-17 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 04 |
| | | FECHA ELAB | Septiembre-2014 |
| | SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA | FECHA APROB | 2/01/2024 |
| | PROCESO: DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA | TRD | 700-2.11 |

| | |
|---|---|
| FECHA DE INFORME: | JULIO 09 DE 2024 |
| CONTRATO No. : | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 |
| PROYECTO: | 2021682760020 |

## INTRODUCCION

CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA

**OBJETO DEL CONVENIO:** El objeto del presente convenio lo constituyen las siguientes actividades que permitan el DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA.

**OTROSIS:**

OTRO SI No 1: Al convenio interadministrativo suscrito entre el Municipio de Floridablanca y el Banco Inmobiliario de Floridablanca. De fecha 18 de Marzo del 2022. Referente a modificar el plazo, inicio y ejecución teniendo en cuenta la terminación del Convenio Municipio y ESSA S.A. ESP.

OTRO SI No 2: Al convenio interadministrativo suscrito entre el municipio de Floridablanca y el Banco Inmobiliario de Floridablanca. De fecha 28 de Julio del 2022. Referente a modificaciones y aclarciones generales de las obligaciones contractuales, pagos y adopción de normativa vigente.

### 1. CONVENIO INTERADMINISTRATIVO

### 1.1. INFORMACION GENERAL DEL CONVENIO

| PROYECTO (Código SEPPI): | 2021682760020 |
|---|---|
| OBJETO: | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA |
| FECHA INICIO: | JULIO 01 DE 2022 |
| FECHA TERMINACION: | JULIO 01 DE 2042 |
| PLAZO INICIAL: | VEINTE (20) AÑOS |
| CONTRATISTA | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA - BIF |
| | LEONARDO DUEÑES GOMEZ - Director Rep Legal |
| | Deleg. Ing EFRAIN MARÍN ARIZA |
| INTERVENTOR | INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. |
| | R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA |
| SUPERVISOR | ING GERSON ANDRES GONZALEZ ORTIZ |
| | Secretario de Infraestructura |
| ACTA DE INICIO | JULIO 01 DE 2022 |
| ACTA No. 01 DE 2024 | PAGO PARCIAL ENERO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - FEBRERO 07 DE 2024 |
| ACTA No. 02 DE 2024 | ACTA DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE ANALISIS DE PRECIOS UNITARIOS A.P.U PARA EL PLAN ANUAL DE SERVICIO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO VIGENCIA 2024 - MARZO 11 DE 2024 |
| ACTA No. 03 DE 2024 | PAGO PARCIAL FEBRERO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - MARZO 13 DE 2024 |
| ACTA No. 04 DE 2024 | PAGO PARCIAL MARZO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - ABRIL 09 DE 2024 |
| ACTA No. 05 DE 2024 | ACTA DE INICIO Y TRANSFERENCIA DE RECURSOS PLAN ANUAL DE SERVICIO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO VIGENCIA 2024 - ABRIL 15 DE 2024 |
| ACTA No. 06 DE 2024 | PAGO PARCIAL ABRIL 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - MAYO 09 DE 2024 |
| ACTA No. 07 DE 2024 | PAGO PARCIAL MAYO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - JUNIO 11 DE 2024 |
| ACTA No. 08 DE 2024 | PAGO PARCIAL JUNIO 2024 (ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO A LA INVERSIÓN) - JULIO 09 DE 2024 |

| | |
|---|---|
| **FECHA DE INFORME:** | **JULIO 09 DE 2024** |
| **CONTRATO No. :** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890** |
| **FECHA DE CONTRATO:** | **NOVIEMBRE 12 DE 2021** |
| **PROYECTO:** | **2021682760020** |

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:**

*Según el Convenio; Cláusula SEGUNDA: OBLIGACIONES DE LAS PARTES. 1) Mediante el presente convenio, EL BIF, se obliga a Desarrollar con autonomía e independencia el objeto contractual y todos los asuntos inherentes al mismo. Así como, dedicar toda su capacidad y responsabilidad en el cumplimiento de sus obligaciones; 2) Cumplir con las actividades descritas en el alcance del objeto, obligaciones específicas y de acuerdo al componente técnico relacionado. Disponer del personal necesario e idóneo a para la ejecución de las actividades descritas en el alcance del objeto y las obligaciones específicas. Formular y Ejecutar las inversiones en Planes Anuales de Servicio -PAS-, después de atender los compromisos de pago del consumo de energía con destino al Sistema de Alumbrado Público, AOyM, y retorno a la inversión, los valores que sobren serán autorizados previamente por el Municipio e invertidos en la prestación del servicio de Alumbrado Público en el Municipio de Floridablanca, dentro de los límites establecidos en el Artículo 350 de la Ley 1819 de 2016.3) Informar al MUNICIPIO por intermedio del supervisor contractual de cualquier situación que altere o pueda alterar la debida ejecución del CONVENIO. Coordinar las actividades necesarias para la prestación del servicio de alumbrado público en todo el territorio que comprende la jurisdicción del Municipio de Floridablanca, Santander. Esta prestación del servicio comprende las actividades de administración, operación, mantenimiento, modernización, reposición y expansión del sistema de alumbrado público, de conformidad con lo previsto en el Decreto 2424 de 2006, compilado en el Decreto 1073 de 2015, modificado por el Decreto 943 de 2018, como segun la Resolución CREG 101013 DE 2022; entre otros compromisos contractuales.*

**1.3 CAMBIOS TECNICOS Y/O MODIFICACIONES EN EL PROYECTO**

*En el trascurso de la vigencia 2024 no se presentan cambios y/o ajustes modificatorios contractuales. En el desarrollo del Convenio Interadministrativo, A la fecha se han realizado modificaciones, por lo que fue suscrito el Otro Sí No.1 de fecha Marzo 18 del 2022, y el Otro Sí No. 2 de Julio 28 del 2022.*

**1.4 ACTIVIDADES EJECUTADAS**

1.4.1 Actividades ejecutadas en el presente periodo **(01 al 30 de Junio del 2024)** .
Las actividades realizadas para la ejecución del convenio han sido las siguientes:

a) Para cada período mensual, se han ejecutado por parte del BIF las actividades de operación y Mantenimiento del SAP, cumpliendo en esta ocasión una eficiencia del 99,64% en la zona 07 que incluye entre otros los Barrios Recreo, Monteblanco,Paraguitas, Ronda, Limoncito, según lo determina el Censo de Eficiencia Lumínica Nocturno.

b) Respuesta a los requerimientos e inquietudes de la Comunidad y del Operador del SAP Aliado del BIF, haciendo seguimiento a los tramites frente a las inquietudes de los diferentes usuarios sobre fallas del sistema, mantenimiento preventivo y correctivo, modernización y/o expansión, como demás aspectos relacionados con el SAP.

c) Nuestra Firma, continua presentando la recomendación para realizar los acercamientos para la coordinación entre el Municipio, BIF, la Comercializadora de energía, el operador del SAP e Interventoría, según las instrucciones y/o compromisos de las Partes establecidos en reunión de Junio 27 del 2023, en la cual se deberán revisar los trámites en torno a la variación de carga para definir el consumo energetico a nombre del Municipio, basados en la incorporación de las nuevas Cuentas de acuerdo con la implementación de la RESOLUCION 015 de 2018 y/o el aforo para el control producto del proceso de terminación de la modernización del alumbrado público, como tambien la configuración del proceso contractual para el sumnistro de energía del SALP. No obstante, el Operador realiza el tramite de variación de carga del SALP frente a la ESSA correspondiente al mes de Mayo_2024.

d) Es preciso anotar que, existe un procedimiento establecido para el manejo del inventario del SALP, la disposición final de los residuos y bajas derivados de la operación, mantenimiento y/o modernización del alumbrado público. Con base en lo anterior, Nuestra Firma realiza el control y verificación de los materiales usados en las actividades del SAP sin novedad alguna. En los próximos días se espera que la Administración Municipal autorice un nuevo tramite para la disposición de los distintos materiales a la fecha, segun corresponda y/o a través de una Entidad especializada en el tema.

e) En lo relacionado con el seguimiento de los aspectos financieros y/o bancarios, recaudo del IAP, pagos del Convenio, inversiones y demas tramites relacionados con el manejo de recursos, Nuestra Firma mantiene una coordinación de apoyo con la Administración Municipal para según los parametros establecidos por el Ente territorial realizar el respectivo control del recado, facturación, cartera y pagos del SALP.

f) Esta Interventoría en coordinación con el Operador del SALP realiza el seguimiento de los procesos de seguridad industrial y salud ocupacional durante el desarrollo de las actividades inherentes a la operación del sistema de AP.

g) Esta interventoría informa que B.I.F ha ejecutado las actividades y obligaciones correspondiente a la ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL S.A.P para el mes de JUNIO DEL 2024. En lo relacionado con las actividades de MODERNIZACIÓN DEL S.A.P es de anotar que, con el cumplimiento de la terminación y cierre del mencionado proceso según lo establecido en el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023, para el mes de JUNIO DE 2024 y en adelante, SOLO se efectuará el reconocimiento por RETORNO DE INVERSION, de los valores acumulados que deberan ser debidamente indexados. Todo lo anterior, basados en los costos señalados en el Flujo vigente acordado y suscrito por las Partes mediante el Otro sí No.2

**i) Actividades especificas de este periodo:**

j)La Firma Interventora para el Convenio suscrito entre el Municipio de Floridablanca y el BIF en virtud de los procesos de seguimiento del SALP realiza visitas de verificación de la operación y mantenimiento, censo de eficiencia, recorridos nocturnos, revisión documental y conciliación de las actividades ejecutadas; en cumplimiento de los procedimientos establecidos a nivel administrativo, financiero y juridico en el desarrollo del Convenio Interadministrativo suscrito entre el Municipio y el BIF.

k)Esta Interventoría viene realizando un seguimiento continuo de las laboros de revisión y validación de los datos e información que permitió la presentación y aprobación por parte de la Admnistración Municipal del PAS SALP VIG 2024 en el Comite Asesor de Marzo-22-2024, por un valor de **$ 4.738.322.058,oo.** En consecuencia, fueron realizadas visitas de campo de las obras aprobadas por la Administración Municipal, en sectores como las Vereda de Rosablanca,Guyanas, Buenavista, como en los Barrios El Carmen, Bucarica, Jardin de Limoncitos, entre otros. Lo anterior, con el objetivo de evidenciar los pormenores de la jecución de cada una de estas labores en coordinación con el BIF,su Operador Aliado y el acompañamiento del Municipio, bajo la consigna de realizar obras de calidad y en cumplimiento de la normatividad vigente RETIE y RETILAP.

| | |
|---|---|
| **FECHA DE INFORME:** | **JULIO 09 DE 2024** |
| **CONTRATO No. :** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890** |
| **FECHA DE CONTRATO:** | **NOVIEMBRE 12 DE 2021** |
| **PROYECTO:** | **2021682760020** |

**1.4.2. Actividades ejecutadas y acumuladas a la fecha:**
**Las actividades realizadas y acumuladas a la fecha son las siguientes:**

a) Al período ENERO DEL 2024, fueron verificadas las actividades de operación y Mantenimiento del SAP identificando el cumplimiento de una eficiencia superior al 98% según lo determinan los censos mensuales de eficiencia lumínica nocturnos; de igual forma, a la fecha se evidencia las respuesta a los requerimientos e inquietudes de la Comunidad y del Operador del SAP Aliado del BIF, haciendo seguimiento a los tramites frente a las inquietudes de los diferentes usuarios sobre fallas del sistema, mantenimiento correctivo, la modernización inicial y los P.A.S. contractualmente pactados en el Convenio, manejo y acopio de residuos, implementación de plan de tráfico y ambiental para el desarrollo de actividades del alumbrado público, como demás aspectos administrativos relacionados con el SAP. Finalmente, se informa que al cierre del año 2023 fueron recibidas y entregadas a satisfacción todas las labores de modernización general contractual de la infraestructura del SALP; sin embargo, no hay nuevas inversiones, por lo que NO se reconocen costos adicionales por este concepto en el presente periodo.

b)Así mismo, se informa que Nuestra Firma parcticipó en la revisión y aprobación entre las Partes de acuerdo con el seguimiento del SALP realiza visitas de verificación de la operación y mantenimiento, censo de eficiencia, recorridos nocturnos, como acopio y embalaje de los residuos del AP; con el objetivo de evidenciar los pormenores de todas estas actividades en coordinación con el BIF,su Operador Aliado y el acompañamiento del Municipio, bajo la perspectiva del cumplimiento de la normatividad vigente RETIE y RETILAP, así como a nivel administrativo, financiero y juridico del Convenio Interadministrativo suscrito entre el Municipio y el BIF para LA CORRECTA EJECUCION DE LAS LABORES ESTABLECIDAS CONTRACTUALMENTE entre las Partes.

c) En FEBRERO DEL 2024, fueron verificadas las actividades de operación y Mantenimiento del SAP identificando el cumplimiento de una eficiencia superior al 98% según lo determinan los censos mensuales de eficiencia lumínica nocturnos; de igual forma, a la fecha se evidencia las respuesta a los requerimientos e inquietudes de la Comunidad y del Operador del SAP Aliado del BIF, haciendo seguimiento a los tramites frente a las inquietudes de los diferentes usuarios sobre fallas del sistema, mantenimiento correctivo, la modernización inicial y los P.A.S. contractualmente pactados en el Convenio, manejo y acopio de residuos, implementación de plan de tráfico y ambiental para el desarrollo de actividades del alumbrado público, como demás aspectos administrativos relacionados con el SAP. De igual manera, se informa que mediante el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023 fue formalizado este compromiso contractual del Convenio; en consecuencia, se aclara que, en adelante ya no serán realizadas inversiones ni reconocidos valores adicionales, salvo los valores acumulados que deberan ser indexados a la fecha del plazo contractual establecido, es decir DICIEMBRE-2023, Los reconocimientos se efectúan en concordancia de lo pactado por las Partes en el marco del convenio y lo señalado en el Otro Sí No.2. Así mismo, la Admnistración Municipal realizó la aprobación de los APUS VIG 2024, para dar continuidad a las gestiones que permitan la elaboración, revisión, conciliación y/o aprobación del P.A.S. DEL SALP VIG2024.

d) Para el mes de MARZO DEL 2024, fueron verificadas las actividades de operación y Mantenimiento del SAP identificando el cumplimiento de una eficiencia superior al 98% según lo determinan los censos mensuales de eficiencia lumínica nocturnos; de igual forma, a la fecha se evidencia las respuesta a los requerimientos e inquietudes de la Comunidad y del Operador del SAP Aliado del BIF, haciendo seguimiento a los tramites frente a las inquietudes de los diferentes usuarios sobre fallas del sistema, mantenimiento correctivo, manejo y acopio de residuos, implementación de plan de tráfico y ambiental para el desarrollo de actividades del alumbrado público, como demás aspectos administrativos relacionados con el SAP. Así mismo, a la fecha la Administración Municipal a través del Comite Asesor del AP de Marzo-22-2024, realizó la aprobación del P.A.S. DEL SALP VIGENCIA 2024 contractualmente pactado en el Convenio, que se proyecta dará inicio en los proximos días. De igual manera, se informa que mediante el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023 fue formalizado este compromiso contractual del Convenio; en consecuencia, se aclara que, en adelante ya no serán realizadas inversiones ni reconocidos valores adicionales, salvo los valores acumulados que deberan ser indexados a la fecha del plazo contractual establecido; estos reconocimientos se efectúan en concordancia de lo pactado por las Partes en el marco del convenio y lo señalado en el Otro Sí No.2.

e) La Firma Interventora, en coordinación con la Secretaría de Infraestructura, BIF y el operador del AP, según las instrucciones y/o compromisos de las Partes ante la solicitud de la Administración Municipal para preparar un PLAN ANUAL DE SERVICIO (P.A.S) DEL SALP para la Vigencia 2024, teniendo en cuenta las necesidades de expansión de la infraestructura del alumbrado público en el Municipio de Floridablanca, bajo los parametros tecnicos, administrativos, financieros, como tambien segun la normatividad y del proceso contractual vigente. Posteriormente, las Partes realizan la revisión y viabilidad del P.A.S. DEL SALP VIG 2024, que fue presentado al Comite Asesor de marzo-22-2024, derivado de esta actuación el Municipio aprobó el Plan Anual de Servicio del Sistema de Alumbrado Publico vigencia 2024 por un valor de **$ 4.738.322.058,oo** ratificando su ejecución mediante la Comunicación de Abril 01 del 2024; documento base para la autorización y realización de las labores relacionadas con el Plan en mención. No obstante, como Firma Interventora del SALP, notificamos que, las Partes revisan los parametros del procedimiento establecido en el desarrollo del Convenio (Otro Sí No.2) para la modalidad de los pagos efectuadas para los P.A.S. SALP de vigencias anteriores; basados en la mencionada verificación proceden en esta ocasión, a pactar una nueva modalidad de pago para el presente PAS VIG 2024 correspondiente al 50% del valor total del P.A.S. DEL SAP VIGENCIA 2024 que equivale a **$2.369.161.029,oo.** Es preciso anotar que, las Partes del Convenio vigente establecieron esta situación, que la Interventoría supervisará dada la solicitud expresa de la Oficina Gestora y encargada de la Supervisión del Convenio; así como, se advierte la salvedad de que, derivado de este acuerdo, existe el compromiso de la formulación y legalización del acto administrativo a que haya lugar entre la Administración Municipal y el BIF; a fin de atender los principios de planeación, la normativa y las obligaciones contractuales en lo relacionado con la Forma de Pago para que sean aplicadas al desarrollo del Convenio Interadministrativo de fecha 12 de Noviembre de 2021. Finalmente, los Delegados de los diferentes Despachos realizarán las gestiones a que haya lugar para el seguimiento de las obras aprobadas por la Administración Municipal con el objetivo de evidenciar los pormenores de cada una de estas labores en coordinación con el BIF,su Operador Aliado y el acompañamiento del Municipio, bajo la perspectiva del cumplimiento de la normatividad vigente RETIE y RETILAP, así como a nivel administrativo, financiero y juridico en el marco del Convenio Interadministrativo suscrito entre el Municipio y el BIF.

| | |
|---|---|
| **FECHA DE INFORME:** | **JULIO 09 DE 2024** |
| **CONTRATO No. :** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890** |
| **FECHA DE CONTRATO:** | **NOVIEMBRE 12 DE 2021** |
| **PROYECTO:** | **2021682760020** |

Continuación…

d) Para el mes de ABRIL DEL 2024, fueron verificadas las actividades de operación y Mantenimiento del SAP identificando el cumplimiento de una eficiencia superior al 98% según lo determinan los censos mensuales de eficiencia lumínica nocturnos; de igual forma, a la fecha se evidencia las respuesta a los requerimientos e inquietudes de la Comunidad y del Operador del SAP Aliado del BIF, haciendo seguimiento a los tramites frente a las inquietudes de los diferentes usuarios sobre fallas del sistema, mantenimiento correctivo, manejo y acopio de residuos, implementación de plan de tráfico y ambiental para el desarrollo de actividades del alumbrado público, como demás aspectos administrativos relacionados con el SAP. Así mismo, a la fecha la Administración Municipal a través del Comite Asesor del AP de Marzo-22-2024, realizó la aprobación del P.A.S. DEL SALP VIGENCIA 2024 contractualmente pactado en el Convenio, que se proyecta dará inicio en los proximos días. De igual manera, se informa que mediante el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023 fue formalizado este compromiso contractual del Convenio; en consecuencia, se aclara que, en adelante ya no serán realizadas inversiones ni reconocidos valores adicionales, salvo los valores acumulados que deberan ser indexados a la fecha del plazo contractual establecido; estos reconocimientos se efectúan en concordancia de lo pactado por las Partes en el marco del convenio y lo señalado en el Otro Sí No.2.

d) En MAYO DEL 2024, esta Interventoría informa sobre la ejecución de las diferentes actividades de operación y Mantenimiento del SAP identificando el cumplimiento de una eficiencia superior al 98% según lo determinan los censos mensuales de eficiencia lumínica nocturnos; de igual forma, a la fecha se evidencia las respuesta a los requerimientos e inquietudes de la Comunidad y del Operador del SAP Aliado del BIF, haciendo seguimiento a los tramites frente a las inquietudes de los diferentes usuarios sobre fallas del sistema, mantenimiento correctivo, manejo y acopio de residuos, implementación de plan de tráfico y ambiental para el desarrollo de actividades del alumbrado público, como demás aspectos administrativos relacionados con el SAP. Así mismo, luego de la aprobación por parte del Municipio en Comite Asesor del AP de Marzo-22-2024 del P.A.S. DEL SALP VIGENCIA 2024 contractualmente pactado en el Convenio, nuestra Firma participa en los proceos que dieron inicio a dichas labores. De igual manera, se informa que mediante el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023 fue formalizado este compromiso contractual del Convenio; en consecuencia, se aclara que, en adelante ya no serán realizadas inversiones ni reconocidos valores adicionales, salvo los valores acumulados que deberan ser indexados a la fecha del plazo contractual establecido; estos reconocimientos se efectúan en concordancia de lo pactado por las Partes en el marco del convenio y lo señalado en el Otro Sí No.2.

d) En JUNIO DEL 2024, es preciso indicar por parte de Nuestra Firma que, fueron ejecutadas de buena manera las distintas labores inherentes a la operación y Mantenimiento del SAP identificando el cumplimiento de una eficiencia superior al 98% según lo determinan los censos mensuales de eficiencia lumínica nocturnos; así mismo, se evidencia a la fecha, apoyo en las respuesta a los requerimientos e inquietudes de la Comunidad y del Operador del SAP Aliado del BIF, haciendo seguimiento a los tramites frente a las inquietudes de los diferentes usuarios sobre fallas del sistema, mantenimiento correctivo, manejo y acopio de residuos, implementación de plan de tráfico y ambiental para el desarrollo de actividades del alumbrado público, como demás aspectos administrativos relacionados con el SAP. De igual manera, teniendo en cuenta la aprobación por parte del Municipio en Comite Asesor del AP de Marzo-22-2024 del P.A.S. DEL SALP VIGENCIA 2024, esta Intterventoría participa en los procesos de verificación en campo de las obras construidas como expansión de la infraestrctura del AP del Municipio, en sectores como El Carmen, Bucarica, Cañaveral, Jardin de Limoncitos, Veredas Bellavista, Guyana,etc. De igual manera, se informa que mediante el Acta No.22-2023 denominada "ACTA DE TERMINACIÓN, ENTREGA Y RECIBO FINAL DE OBRAS EJECUTADAS PRODUCTO DE INVERSIÓN INICIAL CONTRACTUAL DEL SALP" de fecha Diciembre-21-2023 fue formalizado este compromiso contractual del Convenio; en consecuencia, se aclara que, en adelante ya no serán realizadas inversiones ni reconocidos valores adicionales, salvo los valores acumulados que deberan ser indexados a la fecha del plazo contractual establecido; estos reconocimientos se efectúan en concordancia de lo pactado por las Partes en el marco del convenio y lo señalado en el Otro Sí No.2.

### 1.5 PROGRAMACION DE LA OBRA

*.- El Cronograma de Ejecución del Convenio se ejecutó de buena forma.*

### 1.6 RELACION DE PERSONAL UTILIZADO

El personal utilizado en la ejecución del Convenio se relaciona en el siguiente cuadro:

| CARGO | CANTIDAD |
|---|---|
| Coordinadora Administrativa | 1 |
| Coordinador Técnico | 1 |
| Supervisor Técnico | 1 |
| Profesional Junior SGSST | 1 |
| Asistente Administrativo | 1 |
| Almacenista | 1 |
| Auxiliar almacen | 1 |
| Servicios Generales | 1 |
| tecnico electricista | 4 |
| Auxiliar electricista | 4 |
| Conductor ayudante | 3 |
| Conductor Grua | 1 |
| **PERSONAL TOTAL** | **20** |

### 1.7 RELACION DE EQUIPO

La relación de equipo utilizado en el desarrollo del Convenio se discrimina en el siguiente cuadro:

| EQUIPO | CANTIDAD |
|---|---|
| CAMIONETA EQUIPADA | 4 |
| GRUA CANASTA | 1 |
| BODEGA | 1 |
| OFICINA | 1 |

| | |
|---|---|
| **FECHA DE INFORME:** | **JULIO 09 DE 2024** |
| **CONTRATO No. :** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890** |
| **FECHA DE CONTRATO:** | **NOVIEMBRE 12 DE 2021** |
| **PROYECTO:** | **2021682760020** |

**1.8 CUADRO DE CONTROL DE POLIZAS**

Aseguradora: N/A. Poliza Nº N/A.

| ASEGURADORA | No. De la Póliza | Concepto del Amparo | VIGENCIA | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | desde (d/m/a) | hasta (d/m/a) | OBS. |
| N/A | N/A | ANTICIPO | N/A | N/A | |
| N/A | N/A | CUMPLIMIENTO | N/A | N/A | |
| N/A | N/A | SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES | N/A | N/A | |
| N/A | N/A | ESTABILIDAD | N/A | N/A | |
| N/A | N/A | RESPONSABILIDAD CIVIL | N/A | N/A | |

**(*) En su momento al suscribir el Convenio, NO se exigieron pólizas por tratarse de un Convenio Interadministrativo entre dos entidades estatales.**

**2. CONTRATO DE INTERVENTORIA**

**2.1 INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO DE INTERVENTORIA**

| | |
|---|---|
| **No. CONTRATO Y FECHA** | 0983-2010 de Diciembre 28 de 2010 |
| **OBJETO:** | Realizar un seguimiento, vigilancia y control al Convenio Interadministrativo suscrito entre el municipio de Floridablanca y la Electrificadora de Santander S.A. E.S.P. "ESSA S.A E.S.P", para la prestación del servicio de alumbrado público en el área urbana y rural del Municipio, a fin de hacer cumplir las actividades técnicas, administrativas, financieras, jurídicas y ambientales establecidas en el contrato, sin importar el esquema contractual bajo el cual se haya entregado la prestación del mismo. Con la suscripción del Otro Sí No.4 al Contrato, se aclara la continuidad del proceso de interventoría para el Convenio "CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA" suscrito entre el Municipio de Floridablanca y el BIF. |
| **VALOR INICIAL:** | Para efectos fiscales el valor sera de $119.988.000,oo pero se advierte que este valor se ajustará, al valor que corresponda al 2% sobre el monto de recaudo bruto del mes inmediatamente anterior y con base al promedio historico de recaudo. |
| **VALOR ADICIONAL:** | Modificación 3% sobre el monto de recaudo bruto del mes inmediatamente anterior de acuerdo al Otrosí No.5 |
| **ANTICIPO (%)** | N/A |
| **PLAZO INICIAL:** | TRECE (13) AÑOS |
| **PLAZO ADICIONAL:** | DIECISIETE(17) AÑOS,NUEVE(9)MESES Y VEINTICUATRO(24) DIAS |
| **FECHA DE INICIACION:** | 07-MARZO-2011 |
| **FECHA DE TERMINACION:** | 01 - JULIO - 2042 |
| **CONTRATISTA:** | INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S. |
| | R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA |
| **SUPERVISOR:** | JAVIER FERNANDO BERDUGO TORRES |
| | P.E. - Secretaria de Infraestructura |
| **OFICINA GESTORA:** | Secretaria de Infraestructura |
| **ACTA DE INICIO** | MARZO-07-2011 |
| **ACTA No. 1 - 2024** | ACTA PAGO PARCIAL ENERO DE 2024 CONTRATO INTERVENTORIA 2010-983 (MARZO-18-2024) |
| **ACTA No. 2 - 2024** | ACTA PAGO PARCIAL FEBRERO DE 2024 CONTRATO INTERVENTORIA 2010-983 (MAYO-08-2024) |
| **ACTA No. 3 - 2024** | ACTA PAGO PARCIAL MARZO DE 2024 CONTRATO INTERVENTORIA 2010-983 (MAYO-10-2024) |
| **ACTA No. 4 - 2024** | ACTA PAGO PARCIAL ABRIL DE 2024 CONTRATO INTERVENTORIA 2010-983 (MAYO-23-2024) |

| Alcaldía Municipal de Floridablanca | INFORME INTERVENTORIA (PAGO PARCIAL JUNIO DE 2024 - ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN, MANTENIMIENTO Y RETORNO DE INVERSION) | CÓDIGO: | DI-F-17 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN | 04 |
| | | FECHA ELAB | Septiembre-2014 |
| | SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA | FECHA APROB | 2/01/2024 |
| | PROCESO: DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA | TRD | 700-2.11 |

| | |
|---|---|
| FECHA DE INFORME: | JULIO 09 DE 2024 |
| CONTRATO No. : | CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890 |
| FECHA DE CONTRATO: | NOVIEMBRE 12 DE 2021 |
| PROYECTO: | 2021682760020 |

**OBLIGACIONES DEL INTERVENTOR:**

Según lo dispuesto en el Contrato suscrito entre las partes, las Obligaciones de la firma Contratista son:
CLAUSULA SEGUNDA: OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: El contratista desarrollara las siguientes funciones: El interventor de manera independiente, sin que exista subordinación laboral frente al municipio de Floridablanca y utilizando sus propios medios se compromete a ejecutar la Interventoría a la operación que hace el prestador del servicio de alumbrado público según las actividades descritas a continuación: A) supervisar las actividades de la firma contratista encaminadas a cumplir los requerimientos técnicos, actividades administrativas, requerimientos socio – ambientales, legales y presupuestales, establecidos con la empresa operadora y prestadora del servicio de alumbrado público, teniendo como referencia los principios en la contratación pública: B) Colaborar con el contratista en la correcta supervisión, control y apoyo técnico de la operación y prestación del servicio de alumbrado público con el orden y eficiencia, resolviendo con prontitud los requerimientos técnicos del operador, previniendo con su experiencia y análisis los posibles inconvenientes técnicos, administrativos y financieros en el desarrollo del contrato: C) Controlar que el contratista durante la ejecución de su contrato se ciña a los plazos, términos y demás condiciones contractuales, garantizando la eficiente y oportuna inversión de los recursos asignados: D) Apoyar técnicamente, al municipio de Floridablanca en la supervisión, seguimiento, vigilancia y control de las actividades realizadas por parte de la empresa operadora y prestadora del servicio del alumbrado público, a través de la Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera y Jurídica: E) Mantener en el proyecto, durante la ejecución de los trabajos y hasta la entrega final y recibo del contrato de consultoría, el personal ofrecido en su propuesta y aprobado por EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, necesario para el desarrollo de la consultoría: F) En general , el interventor deberá establecer las pautas sobre la ejecución, dirección y control de la prestación del servicio de alumbrado público, G) El Interventor de obra ejercerá la supervisión, control y vigilancia de acuerdo con las prácticas más correctas y conocidas, sin contrariar en ningún caso lo dispuesto en el contrato y los documentos que hacen parte del mismo. En forma coordinada la Interventoría estará atenta a que el contratista garantice el cumplimiento de sus obligaciones y el buen éxito de sus labores. H) el contratista deberá vigilar la ejecución de la normatividad actual (RETILAP) y la normatividad que se surja durante el transcurso y ejecución del contrato sin que medien modificaciones al presente contrato, obligándose así a la aplicación y guía de la normatividad actual y vigente ahora futura. I) El contratista debe siempre deberá mantener el personal propuesto o equipo de trabajo con las mismas o mejores calidades del ofrecido sin que pueda en ningún caso faltar, disminuir o incluir personal con conocimientos y experiencias inferiores a la aportada en su propuesta y solicitada por el Municipio de Floridablanca.

1. DE ORDEN TECNICO: Revisión de todos los planos, estudios y diseños correspondientes al Convenio. – Absolver al ejecutor del Convenio las consultas que surjan y colaborar en los trámites que sean necesarios para la aprobación y/o obtención de las licencias correspondientes. - Vigilar para que la ejecución de los trabajos se delante de acuerdo con los planos, estudios, especificaciones y las instrucciones impartidas por los consultores proyectista y/o Interventoría. – Para el cumplimiento de las condiciones de calidad el Interventor exigirá los ensayos de laboratorio y control de materiales en las actividades que así lo requieran. –Verificar que los equipos y materiales que se instalen sean de buena calidad y cumplan con las características técnicas adecuadas. – La Interventoría debe exigir el plan de trabajo mensual que presente el ejecutor del Convenio, de acuerdo con las prioridades contractuales y debe propiciar la ejecución de revisiones formales y periódicas que permitan determinar en forma continua la capacidad que posee el ejecutor del Convenio para adecuar y ejecutar efectivamente dicho plan. – Presentar a las partes involucradas contractualmente las observaciones, conclusiones y recomendaciones a las cuales se llegue como resultado de la revisión y evaluación. – Debe exigir al ejecutor del Convenio que el personal que ejecute las diferentes obras sea idóneo, y con la capacidad adecuada para el fin. Tendrá la autoridad para retirar del programa a las personas que no cumplan con estos requisitos. – Efectuar cuando sea necesario visitas a cada uno de los sitios donde se realicen trabajos.

2.) DE ORDEN ADMINISTRATIVO: Elaborar informes periódicos (semanal, mensual, etc.) de Interventoría donde se consigne el avance del convenio con las respectivas memorias. – El interventor deberá entregar en forma oportuna y completa la información que le exija el Municipio de Floridablanca, según la metodología de presentación y contenido mínimo de la misma que acuerden con la entidad. – Aplicar las normas legales vigentes. – Tener para el control y seguimiento el personal necesario para que vigile permanentemente el desarrollo de los trabajos. – Ejercer control sobre todas las obligaciones contractuales del contratista. – Suscribir conjuntamente con el contratista y el coordinador de Interventoría designado por el MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA – SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA MUNICIPALES las actas necesarias que surjan en el cumplimiento del Convenio. – Verificar que se lleve el registro actualizado del libro de obra o bitácora o documento similar si hay lugar a ello. – Vigilar el cumplimiento de las normas de seguridad y las medidas para prevenir los accidentes laborales. –Vigilar que sean cumplidas las normas de carácter laboral vigentes, controlando el pago de salarios, prestaciones sociales y en fin de la seguridad social del personal que el contratista vincule en la ejecución del Convenio. – Hacer efectivas las multas que fuere necesario aplicar en el desarrollo del Convenio, descargándolas de las actas mensuales de pago por trabajo ejecutado.

3. DE ORDEN FINANCIERO: El interventor debe conocer la destinación y utilización de los recursos financieros del Convenio y verificar los pagos y desembolsos a que haya lugar en conjunto con el delegado que designe la Administración Municipal. – Llevar el registro cronológico de pagos y deducciones del Contrato o Convenio. – participar en los comités de fiducia que sean citados por el fideicomitente a través de los cuales se informara la utilización de los recursos.

4. DE ORDEN AMBIENTAL: Revisión de todos los estudios y documentos ambientales tales como: Licencia de ambiental y Documento de control y seguimiento Ambiental y/o planes de manejo ambiental según corresponda al proyecto antes de autorizar el inicio de los trabajos. – Absolver al ejecutor del Contrato o Convenio las consultas que surjan sobre el tema ambiental. – Vigilar para que la ejecución de los contratos se delante de acuerdo con las licencias y/o permisos ambientales expedidos por la autoridad ambiental. – Verificar que los equipos y materiales que operen y/o se instalen en la obra sean de buena calidad y cumplan con los requerimientos ambientales exigidos. – Presentar y compartir a las partes involucradas contractualmente, las observaciones, conclusiones y recomendaciones a las cuales se llegue como resultado de la revisión evaluación y seguimiento del plan. – Debe exigir al ejecutor del convenio que el personal destinado a la ejecución de lo pertinente a los aspectos ambientales sea idóneo y con la capacidad adecuada para tal fin.

5. Tendrá la autoridad para solicitar la capacitación adecuada a las personas que no cumplan con estos requisitos GENERALES: 1. Emitir tanto conceptos técnicos como administrativos financieros y ambientales. 2. Coordinara la correcta realización de las actividades y observara técnicamente el desarrollo del proyecto. 3. Poner en conocimiento del MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, con la debida anticipación la necesidad de prorroga o el vencimiento del Contrato de Obra. En cada uno de estos casos será la Interventoría la responsable se solicitar oportunamente el tramite pertinente, previa revisión técnica de los hechos, quedando a juicio del MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, la determinación final. 6. Asesorar al MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA en la solución de las discrepancias de carácter técnico o contractual que surjan con los contratistas durante el desarrollo del contrato. 7. Analizar con el MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, las reclamaciones presentadas por los contratistas y recomendar soluciones. 8. Elaborar planes de contingencia para atender eventos imprevistos que puedan la seguridad, calidad o costos de manera que se eviten o mitiguen las implicaciones de tales eventos. 9. Estudiar el cumplimiento de contratista y solicitar al MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA, las sanciones a que diere lugar y todas las demás que se deriven del contrato. PARAGRAFO PRIMERO: en todo caso se señalan y se incluyen todas y cada una de las obligaciones que se señalaron en los estudios previos, proyecto de pliegos y pliegos de condiciones así como las obligaciones que surjan y con ocasión a la ejecución de la obra y el presente contrato. El contratista se compromete a desarrollar el objeto contratado conforme y de acuerdo a la propuesta económica presentada, obligándose así mismo a cumplir con los pagos y valores en ella señalados. PARAGRAFO SEGUNDO: EL CONSORCIO ALUMBRADO PUBLICO DE FLORIDABLANCA S&D, se obliga y compromete en el término de tres (3) meses a convertirse y/o a transformarse en una sociedad de tipo comercial y cuya vigencia no podrá ser inferior al termino de duración del presente contrato.

| | |
|---|---|
| **FECHA DE INFORME:** | **JULIO 09 DE 2024** |
| **CONTRATO No. :** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890** |
| **FECHA DE CONTRATO:** | **NOVIEMBRE 12 DE 2021** |
| **PROYECTO:** | **2021682760020** |

**2.3 ACTIVIDADES REALIZADAS:**

*La Interventoría, empleando el personal tecnico y profesional, así como los recursos de su propuesta económica, realiza de manera continua actividades de campo y de oficina que permiten un control y seguimiento permanente y constante de las actividades que desarrolla el BIF y su ALIADO para el manejo del SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO - S.A.P.*
*Las actividades de la firma Interventora, son igualmente monitoreadas por el SUPERVISOR DE INTERVENTORIA, adscrito a la Secretaría de Infraestructura del Municipio de Floridablanca.*
*Toda la información que se genera por la actividad de la firma Interventora se encuentra consignada de manera ampliada y detallada en el INFORME MENSUAL DE INTERVENTORIA preparado en los formatos de la firma Interventora; informes que hacen parte integral de este informe ejecutivo de interventoría.*

**2.3.1 Actividades Técnicas:**
*.- Se llevó a cabo la verificación tecnica en campo, de las labores de OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO de la infraestructura del S.A.P.; lo anterior en cumplimiento de la normatividad RETIE y RETILAP. Es de anotar que, estas labores estuvieron supeditadas a las medidas tomadas por el Gobierno Nacional, Departamental y Municipal en lo relacionado con el manejo del alumbrado público.*
*.- La Interventoría en coordinación conjunta con el Municipio, el BIF y su ALIADO, basados en el compromiso de terminación de la modernización total del parque lumínico del SALP, establecen que no fueron ejecutados nuevos proyectos del SALP en el desarrollo del Convenio vigente a tener en cuenta en el proceso de pago de CAOM y RETORNO DE INVERSION.*

**2.3.2 Actividades Administrativas:**
*.- Se llevó a cabo la revisión, control y seguimiento de pagos de seguridad social, seguridad industrial, control de calidad de materiales, control y seguimiento de proveedores, entre otras.*

**2.3.3 Actividades Financieras:**
*.- La Interventoría en coordinación con la Secretaría de Hacienda y la Tesorería Municipal, efectúan el control y seguimiento de los recursos asignados para el SAP; lo anterior con base, en que el Municipio realiza los procesos que derivan en la expedición del CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL (C.D.P.) No. 24-00016 de fecha Enero-02-2024 y el REGISTRO PRESUPUESTAL (R.P.) No. 24-00017 de fecha Enero-02-2024 como procesos de apropiación presupuestal del IAP para la Vigencia 2024.*

**2.3.4 Actividades Ambientales:**
*.- La interventoría participa del control y seguimiento a las actividades ambiental sobre las podas y/o descopes requeridos en arboles y vegetación en el desarrollo de las labores de Inversión general del SALP, para garantizar la iluminación y eventuales afectaciones sobre las redes del S.A.P.*

**2.3.5 Actividades de Aseguramiento de la Calidad:**
*.- La Interventoría realiza control y seguimiento de la calidad de los materiales utilizados para la correcta inversión general y ejecución de obras de modernización del S.A.P. según corresponda.*

**2.4 RELACION DE PERSONAL Y OTROS RECURSOS**

2.4.1 Personal

| CARGO | CANTIDAD |
|---|---|
| **PERSONAL PROPUESTA ECONOMICA** | |
| *DIRECTOR INTERVENTORIA* | *0,3* |
| *PROFESIONAL APOYO (Abogado)* | *0,3* |
| *INGENIERO RESIDENTE* | *1* |
| *TECNICO ELECTRICISTA* | *1* |
| *ASESOR FINANCIERO* | *1* |
| *TECNICO Y/O ING LECTRICISTA* | *1* |
| **PERSONAL ADICIONAL** | |
| *SECRETARIA* | *1* |
| **PERSONAL TOTAL** | **5,6** |

| | |
|---|---|
| **FECHA DE INFORME:** | **JULIO 09 DE 2024** |
| **CONTRATO No. :** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890** |
| **FECHA DE CONTRATO:** | **NOVIEMBRE 12 DE 2021** |
| **PROYECTO:** | **2021682760020** |

2.4.2 Otros Recursos:

| OTROS RECUROS | CANTIDAD |
|---|---|
| *VEHICULO (CAMIONETA)* | *1* |
| *ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL* | *3* |
| *EQUIPOS OFICINA (Computador, mobiliario, fotocopiadora, etc.)* | *1* |

**2.5 REUNIONES**

*Durante el desarrollo de las labores efectaudas de cada una e las Partes para la elaboración, socialización, revisión y presentación al Municipio del P.A.S. DEL SALP VIG 2024 se realizaron las siguientes reuniones:*

| REUNION | FECHA | TEMA |
|---|---|---|
| CONCILIACION COSTOS DEL SALP | FEB -06- 2024 | REVISION, INDEXACION, LIQUIDACION Y CONCILIACION COSTOS DE AOM Y RETORNO DE INVERSION (ENE-2024) |
| CONCILIACION COSTOS DEL SALP | MZO -12- 2024 | REVISION, INDEXACION, LIQUIDACION Y CONCILIACION COSTOS DE AOM Y RETORNO DE INVERSION (FEB-2024) |
| CONCILIACION COSTOS DEL SALP | ABR -08- 2024 | REVISION, INDEXACION, LIQUIDACION Y CONCILIACION COSTOS DE AOM Y RETORNO DE INVERSION (MZO-2024) |
| COMITÉ FINANCIERO | ABR -24- 2024 | REVISION, SEGUIMIENTO Y CONTROL FINANCIERA DE LOS COSTOS DEL SALP |
| SEGUIMIENTO DEPURACION INVENTARIO | ABR -25- 2024 | REVISION, DEPURACION INVENTARIO SAP ESSA, BIF, MPIO, INTERV |
| CONCILIACION COSTOS DEL SALP | MAY -09- 2024 | REVISION, INDEXACION, LIQUIDACION Y CONCILIACION COSTOS DE AOM Y RETORNO DE INVERSION (ABR-2024) |
| SEGUIMIENTO DEPURACION INVENTARIO | MAY -23- 2024 | REVISION, DEPURACION INVENTARIO SAP ESSA, BIF, MPIO, INTERV |
| ACTUALIZACION SOFTWARE DEL MUNICIPIO | MAY -23- 2024 | ACTUALIZACION SOFTWARE E INVENTARIO DEL SALP (MUNICIPIO) |
| CONCILIACION COSTOS DEL SALP | JUN -07- 2024 | REVISION, INDEXACION, LIQUIDACION Y CONCILIACION COSTOS DE AOM Y RETORNO DE INVERSION (MAY-2024) |
| CONCILIACION COSTOS DEL SALP | JUL -08- 2024 | REVISION, INDEXACION, LIQUIDACION Y CONCILIACION COSTOS DE AOM Y RETORNO DE INVERSION (JUN-2024) |

**2.6 PRUEBAS Y ENSAYOS DE LABORATORIO**

Para verificar que se cumpla con las especificaciones técnicas se realizaron los siguientes ensayos:

*.- La Interventoría, ha solicitado y verificado los certificados de calidad del fabricante y/o proveedor, para cada uno de los elementos y materiales utilizados para el S.A.P.*

*.- La Interventoría ha realizado en la Bodega de Almacenamiento, revisiones aleatorias por observación directa y comparativos de calidad a los materiales utilizados para el S.A.P.*

**2.7 INFORME GENERAL DEL ESTADO DEL TIEMPO**

N/A

| | |
|---|---|
| **FECHA DE INFORME:** | **JULIO 09 DE 2024** |
| **CONTRATO No. :** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890** |
| **FECHA DE CONTRATO:** | **NOVIEMBRE 12 DE 2021** |
| **PROYECTO:** | **2021682760020** |

**2.8 OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES**

*• Luego de efectuadas las labores de interventoría para el periodo en mención, y después de conocer, revisar y evaluar las condiciones climatológicas se observó que las diferentes actividades fueron ejecutadas dentro de un marco de seguridad para los operarios y para la comunidad; por tanto atendiendo lo recomendado, se cumplió con la ejecución de la programación en los diferentes sectores rurales según lo permitieron las condiciones de buen tiempo.*

*• Se sugirió en dias de lluvia o epocas de alta precipitación, reprogramar la ejecución de actividades en el sector rural que requieran el uso de equipos, camión o grua requeridos para el transporte e instalación de postería o elementos de gran peso. Lo anterior en consideración a que estos ejes viales no ofrecen las garantías de seguridad para los operarios y los vehiculos que circulan por ellas.*

**2.9 CUADRO DE CONTROL DE POLIZAS DE LA INTERVENTORIA**

**Aseguradora:** Seguros del Estado **Poliza Nº** 33-44-101234377

| ASEGURADORA | No. De la Póliza | Concepto del Amparo | VIGENCIA | |
|---|---|---|---|---|
| | | | desde (d/m/a) | hasta (d/m/a) |
| Seguros del Estado | 33-44-101234377 | ANTICIPO | N/A | N/A |
| | | CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO | 26/12/2022 | 26/12/2025 |
| | | SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES | 26/12/2022 | 26/12/2027 |
| | | CALIDAD DEL SERVICIO | 26/12/2022 | 26/12/2025 |

**ANEXOS:**
Ver Detalle en Informe de Gestión mensual de Interventoría.

Se firma en Floridablanca, por parte de la Firma Interventora.

INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S.

**INTERVENTORIAS TECNICAS Y ELECTRICAS S.A.S.**
R.L. Suplente ING. JORGE ARAGON AMAYA
INTERVENTOR

## CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP

**SECRETARIA DE HACIENDA** PROCESO: GESTION PRESUPUESTAL

MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA SANTANDER
NIT: 890.205.176-8

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Nro:24-00016

EL JEFE DE PRESUPUESTO
En Cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 111 de 1996 Artículo 71.

CERTIFICA

Que en el Presupuesto de Renta y Gastos de la Actual Vigencia Fiscal, existe Disponibilidad en los siguientes Rubros:

| | |
|---|---|
| Sección o Unidad Ejecutora | : ADMC ADMINISTRACION CENTRAL |
| Código de Presupuesto | : 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 Código rápido: 240340 |
| Fondo / Fte de Financiación | : ALPU ALUMBRADO PUBLICO |
| Proyecto | : SECRETARIA |
| Código Especial | : 110009 |
| Descripción Código Especial | : Secretaria Infraestructura |
| 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 | : Redes de alumbrado público con mantenimiento (2102011)-Garantizar cada año la administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Valor CDP | $: | 9,570,282,666.91 | | | |
| Saldo antes del CDP | $: | 10,350,078,206.91 | Nuevo Saldo | $: | 779,795,540.00 |

| | |
|---|---|
| Sección o Unidad Ejecutora | : ADMC ADMINISTRACION CENTRAL |
| Código de Presupuesto | : 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102012.144 Código rápido: 240341 |
| Fondo / Fte de Financiación | : ALPU ALUMBRADO PUBLICO |
| Proyecto | : SECRETARIA |
| Código Especial | : 110009 |
| Descripción Código Especial | : Secretaria Infraestructura |
| 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102012.144 | : Redes de alumbrado público construidas (2102012)-Expandir en 1000 luminarias el sistema de alumbrado público |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Valor CDP | $: | 228,721,011.20 | | | |
| Saldo antes del CDP | $: | 228,721,011.20 | Nuevo Saldo | $: | 0.00 |

| | |
|---|---|
| Sección o Unidad Ejecutora | : ADMC ADMINISTRACION CENTRAL |
| Código de Presupuesto | : 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 Código rápido: 240342 |
| Fondo / Fte de Financiación | : ALPU ALUMBRADO PUBLICO |
| Proyecto | : SECRETARIA |
| Código Especial | : 110009 |
| Descripción Código Especial | : Secretaria Infraestructura |
| 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 | : Redes de alumbrado público mejoradas (2102013)-Modernizar 1000 luminarias del sistema de |

| GOBIERNO DE FLORIDABLANCA | CÓDIGO: FP - F - 300 - 12 |
|---|---|
| | VERSION 00 |

**CERTIFICADO DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP**

| SECRETARIA DE HACIENDA | PROCESO: GESTION PRESUPUESTAL |
|---|---|

MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA SANTANDER
NIT: 890.205.176-8

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL Nro:24-00016

EL JEFE DE PRESUPUESTO
En Cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 111 de 1996 Artículo 71.

CERTIFICA

Que en el Presupuesto de Renta y Gastos de la Actual Vigencia Fiscal, existe Disponibilidad en los siguientes Rubros:
alumbrado público

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Valor CDP | $: | 8,387,741,552.45 | | | |
| Saldo antes del CDP | $: | 8,387,741,552.45 | Nuevo Saldo | $: | 0.00 |

| | |
|---|---|
| Sección o Unidad Ejecutora | : ADMC ADMINISTRACION CENTRAL |
| Código de Presupuesto | : 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 Código rápido: 240343 |
| Fondo / Fte de Financiación | : RFAL RENDIMIENTOS FINANCIEROS ALUMBRADO PUBLICO |
| Proyecto | : SECRETARIA |
| Código Especial | : 110009 |
| Descripción Código Especial | : Secretaria Infraestructura |
| 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 | : Redes de alumbrado público mejoradas (2102013)-Modernizar 1000 luminarias del sistema de alumbrado público |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Valor CDP | $: | 414,000,000.00 | | | |
| Saldo antes del CDP | $: | 414,400,000.00 | Nuevo Saldo | $: | 400,000.00 |

Para : SEGÚN: PROYECTO DE INVERS. - DOC: 2021682760020, CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 202100002305 - CO1.PCCNTR.3029890, CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA

Por la suma de : DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS* CON CINCUENTA Y SEIS CENTAVOS m/cte. ($18,600,745,230.56)**********

Expedido el dia Enero 02 de 2024

Proyectó : CALDERON ALMEYDA SANDRA LILIANA

**PRESUPUESTO**

| ELABORO | FECHA | REVISO | FECHA | APROBO | FECHA |
|---|---|---|---|---|---|
| EQUIPO MECI | NOVIEMBRE 2016 | RESPONSABLE PROCESO | NOVIEMBRE 2016 | EQUIPO DIRECTIVO MECI | |

MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA SANTANDER
NIT: 890.205.176-8

## REGISTRO PRESUPUESTAL Nro: 24-00017

CRUCE CON EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD No:CD : 24-00016

Sección o Unidad Ejecutora ADMC ADMINISTRACION CENTRAL
Código de Presupuesto : 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 Código rápido: 240340
Fondo / Fte de Financiación ALPU ALUMBRADO PUBLICO
Proyecto : SECRETARIA
Código Especial : 110009
Descripción Código EspecialSecretaria Infraestructura
2.3.2.02.02.008.21.2102.2102011.143 Redes de alumbrado público con mantenimiento (2102011)-Garantizar cada año la administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público.

Valor Registro $: 9,570,282,666.91

Sección o Unidad Ejecutora ADMC ADMINISTRACION CENTRAL
Código de Presupuesto : 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102012.144 Código rápido: 240341
Fondo / Fte de Financiación ALPU ALUMBRADO PUBLICO
Proyecto : SECRETARIA
Código Especial : 110009
Descripción Código EspecialSecretaria Infraestructura
2.3.2.02.02.008.21.2102.2102012.144 Redes de alumbrado público construidas (2102012)-Expandir en 1000 luminarias el sistema de alumbrado público

Valor Registro $: 228,721,011.20

Sección o Unidad Ejecutora ADMC ADMINISTRACION CENTRAL
Código de Presupuesto : 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 Código rápido: 240342
Fondo / Fte de Financiación ALPU ALUMBRADO PUBLICO
Proyecto : SECRETARIA
Código Especial : 110009
Descripción Código EspecialSecretaria Infraestructura
2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 Redes de alumbrado público mejoradas (2102013)-Modernizar 1000 luminarias del sistema de alumbrado público

Valor Registro $: 8,387,741,552.45

Sección o Unidad Ejecutora ADMC ADMINISTRACION CENTRAL
Código de Presupuesto : 2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 Código rápido: 240343
Fondo / Fte de Financiación RFAL RENDIMIENTOS FINANCIEROS ALUMBRADO PUBLICO
Proyecto : SECRETARIA
Código Especial : 110009
Descripción Código EspecialSecretaria Infraestructura
2.3.2.02.02.008.21.2102.2102013.145 Redes de alumbrado público mejoradas (2102013)-Modernizar 1000 luminarias del sistema de alumbrado público

Valor Registro $: 414,000,000.00

| | | | |
|---|---|---|---|
| | GOBIERNO DE FLORIDABLANCA | CÓDIGO: FP - F - 300 - 12 | |
| | | VERSION | 00 |
| REGISTRO PRESUPUESTAL - RP | | | |
| SECRETARIA DE HACIENDA | PROCESO: GESTION PRESUPUESTAL | | |

MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA SANTANDER
NIT: 890.205.176-8

## REGISTRO PRESUPUESTAL Nro: 24-00017

CRUCE CON EL CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD No:CD : 24-00016

Para : CONVENIO INTERADMINISTRATIVO 202100002305 - co1.pccntr.3029890, CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PUBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA

NIT: 00900015871 - 9 BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA

Por la suma de : DIECIOCHO MIL SEISCIENTOS MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS CON* CINCUENTA Y SEIS CENTAVOS m/cte. ($18,600,745,230.56)**********

Expedido el dia Enero 05 de 2024

Proyectó : CALDERON ALMEYDA SANDRA LILIANA

PRESUPUESTO

| ELABORO | FECHA | REVISO | FECHA | APROBO | FECHA |
|---|---|---|---|---|---|
| EQUIPO MECI | NOVIEMBRE 2016 | RESPONSABLE PROCESO | NOVIEMBRE 2016 | EQUIPO DIRECTIVO MECI | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **TIPO DE CONVENIO** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO** | **No. CONVENIO** | **FLO-INFRA-074-2021** |
| **REQUISITOS DE LEY** | Ley 489 de 1.998 artículo 95, Decreto 1082 de 2015. | | |
| **CONTRATISTA/ASOCIADO** | **BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA** | | |
| **REPRESENTANTE LEGAL** | **JULIO CÉSAR GONZÁLEZ GARCÍA** identificado con la cédula de ciudadanía número 13.540.816 de Bucaramanga | | |
| **NIT ASOCIADO** | **900.015.871-9** | | |
| **OBJETO** | **CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE** | | |

Entre los suscritos, **MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA**, con N.I.T. No. 890.205.176-8, representado en este acto por **EL SECRETARIO DE INFRAESTRUCTURA, ING. FERNANDO MIER MARTÍNEZ**, mayor de edad, vecino de esta ciudad, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.508.951 expedida en Bucaramanga, nombrado como secretario de infraestructura del Municipio de Floridablanca mediante Decreto No. 0691 del 18 de diciembre de 2019, delegado para suscribir convenios interadministrativos cuya oficina gestora sea la Secretaría de Infraestructura mediante Decreto 0371 del 02 de noviembre de 2021, quien en adelante se denominará el **MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA** por una parte y el **BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA**, identificado con el NIT 900015871-9, representado legalmente por **JULIO CÉSAR GONZÁLEZ GARCÍA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 13.540.816 expedida en Bucaramanga, Nombrado mediante Decreto Municipal No. 0108 de 18 de marzo de 2021, y posesionado en la misma fecha, facultado para contratar según Acuerdo de Junta Directiva No. 005 de 2021, hemos decidido celebrar el OTRO SÍ No. 2 AL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO No. 2305-2021 (Número proceso Secop 2 FLO-INFRA-074-2021), previas las siguientes consideraciones:

## CONSIDERACIONES

1. Que, el 12 de noviembre de 2022 el Municipio de Floridablanca y el Banco Inmobiliario de Floridablanca suscribieron el Convenio Interadministrativo No. 2305-2021, cuyo objeto es: ***"CONVENIO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE UNA ESTRATEGIA AMBIENTALMENTE SOSTENIBLE PARA LA MODERNIZACIÓN, EXPANSIÓN, ADMINISTRACIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ALUMBRADO PÚBLICO DEL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA".***

2. Que, el 18 de marzo de 2022, se suscribió el otro si No. 1 al convenio interadministrativo, en el que se acordó modificar la cláusula quinta- Plazo ejecución y vigencia.

3. Que, atendiendo a lo señalado en la normativa vigente Resolución CREG 101013 del 19 de mayo de 2022, ley 1386 de 2010, ley 1819 de 2016 art. 352 y a lo estipulado estatuto tributario Municipal Acuerdo No. 012 de 2021 art. 267, nace la necesidad de modificar parte del clausulado de convenio interadministrativo suscrito así:

**CLÁUSULA SEGUNDA A. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO.**

**NÚMERAL 1. EL MUNICIPIO** se obliga a efectuar el recaudo del impuesto del servicio de alumbrado público con las entidades comercializadoras que facturan dicho impuesto y transferir a la fiducia mercantil indicada por **EL CONVINENTE** los montos correspondientes del desarrollo una estrategia ambientalmente sostenible para la modernización, expansión, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca según el modelo financiero adoptado en el proceso contractual suscrito por **EL CONVINENTE.** A esta obligación se aplicará la variación del marco regulatorio en caso de que ocurra.

**NÚMERAL 5.** Realizar seguimiento y control de las diferentes actividades contempladas en el alcance del Convenio, particularmente la revisión del modelo financiero real ejecutado, lo anterior, través de la supervisión, interventoría del Municipio y el Comité financiero de la secretaria de hacienda.

**NÚMERAL 7.** Brindar la protección policiva necesaria de los bienes y elementos que integran la infraestructura del sistema de alumbrado público.

**NÚMERAL 8**. Dar de baja a la infraestructura producto de las actividades de modernización, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca, para que EL CONVINENTE efectué la disposición final de los residuos peligrosos y el proceso de chatarrización. La retribución que se genere del proceso de chatarrización deberá ser retornado por parte de EL CONVINENTE a favor del MUNICIPIO a la cuenta de destinación especifica que se disponga para tal fin, de conformidad con la Resolución CREG 101013 del 19 de mayo de 2022.

**CLÁUSULA SEGUNDA C. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA.**

**NÚMERAL 4.** Formular y Ejecutar las inversiones en Planes Anuales de Servicio -PAS-, después de atender los compromisos de pago del consumo de energía con destino al Sistema de Alumbrado Público, AOyM, y retorno a la inversión, los valores que sobren serán autorizados previamente por el Municipio e invertidos en la prestación del servicio de Alumbrado Público en el Municipio de Floridablanca, dentro de los límites establecidos en el Artículo 350 de la Ley 1819 de 2016. Estos valores se ejecutarán año a año, dependiendo del resultado que arroje la actualización del modelo financiero. EL CONVINENTE ejecutará, conforme lo establecido en su manual de contratación, las acciones y trámites necesarios para garantizar la ejecución las inversiones a las que se refiere este numeral, en términos de eficiencia y oportunidad. Los valores que deban reconocerse por concepto del retorno a la Inversión deberán ajustarse a los límites establecidos en el Artículo 23 de la Resolución 123 de la CREG. Para su actualización y liquidación se dará aplicación a lo dispuesto en el Artículo 25 de la misma Resolución 123 de 2011, en todo caso deberá sujetarse a lo establecido en el modelo financiero que forma parte integral del presente CONVENIO. A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**NÚMERAL 5.** Para la transferencia de los recursos, se indicará por parte del CONVINENTE la información relacionada con la fiducia mercantil, a la cual será trasladado y/o girado por parte del Municipio los valores correspondientes del desarrollo una estrategia ambientalmente sostenible para la modernización, expansión, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca según el modelo financiero adoptado en el proceso contractual suscrito por EL CONVINENTE. A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**NÚMERAL 7.** Aplicar la metodología para determinar los costos máximos para remunerar a los prestadores del servicio, así como el uso de los activos vinculados al sistema de alumbrado público, se encuentra consignada en la Resolución 123 de 2011, expedida por la Comisión de Regulación de Energía y Gas -CREG-, la cual en su artículo 23, establece la forma de remunerar el retorno de la inversión y en su artículo 24 el costo máximo de la actividad de administración, operación y mantenimiento de la Infraestructura del sistema de Alumbrado Público, así como la forma de actualizar y liquidar los costos máximos de las actividades de inversión y AOM del sistema en sus artículos 25 y 26, respectivamente. Para efectos de esta obligación el CONVINENTE podrá participar en las actuaciones administrativas y contractuales realizadas por el municipio, en su condición de suscriptor del convenio resultante, con el objeto de identificar de forma idónea la red de servicio objeto de recepción por ministerio del convenio. A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**NÚMERAL 8.** Invertir los recursos aportados por **EL MUNICIPIO** en el cumplimiento del objeto y compromisos del CONVENIO conforme a lo pactado en el Modelo Financiero, por la destinación que se le dé a los recursos aportados, obligándose a garantizar el pago de las actividades que comprende la prestación del servicio, a cada uno de los actores involucrados, en los términos de la Resolución CREG 123 de 2011. A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**NÚMERAL 9.** Presentar al **MUNICIPIO** mensualmente un informe de avance de cumplimiento de los compromisos pactados y de ejecución del plan de inversiones contemplado en el Modelo Financiero, relacionando los pagos efectuados a quienes ejecuten cada una de las actividades que comprenden la prestación del servicio e informando el comportamiento del modelo financiero, para efectos de determinar acciones preventivas y correctivas, con el fin de evitar generar déficit o deudas a cargo del Municipio.

**PARAGRAFO 1.** Los informes que se deriven de esta obligación deberán sujetarse a los procesos y procedimientos establecidos en el MIPG correspondiente a la secretaria de infraestructura y hacienda.

**NÚMERAL 10.** Rendir a la interventoría contratada por **EL MUNICIPIO** los informes que le requiera y facilitar el control y verificación en campo. Esta carga de garantizar el acceso a la información será garantizada por la entidad CONVINENTE y no estará sujeta a término administrativo alguno. Los informes y conclusiones que se emitan por el mismo deberán ser acatados por el CONVINENTE.

**NÚMERAL 11.** Formular recomendaciones al **MUNICIPIO** para optimizar la prestación del servicio de Alumbrado Público inherentes al desarrollo una estrategia ambientalmente

sostenible para la modernización, expansión, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca.

**NÚMERAL 12.** Realizar ***acompañamiento*** a la supervisión del CONVENIO CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y LA ELECTRIFICADORA DE SANTANDER S.A. ESP, con el objeto de garantizarse un empalme y recepción efectiva de la red de alumbrado público de Floridablanca. Por ministerio de esta obligación el CONVINENTE deberá actualizar los estudios, inventarios y análisis soporte de la presente actuación contractual, con el objeto de identificar de forma precisa el valor de la red y sus condiciones técnicas.

**NÚMERAL 13.** Contar con una oficina de atención al cliente a fin de atender las PQR y/o requerimientos presentados por los usuarios del municipio de Floridablanca y demás con respecto a la prestación del servicio de alumbrado público. Los daños correctivos se deberán atender dentro de las 48 horas siguientes al recibo del reporte y los preventivos cada 90 días. A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**CLÁUSULA TERCERA – VALOR Y APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor del presente convenio es indeterminado, solo para efectos presupuestales y de legalización se estima en **$ 478.999.170.137,29**, suma que cuenta con la autorización para el comprometimiento de vigencias futuras excepcionales, impartidas por el H. Concejo Municipal de Floridablanca, a través del Acuerdo Municipal No. 016 del 25 de octubre de 2021, en lo valores que se detallan a continuación:

| No. | AÑO | COMPONENTES ALUMBRADO PUBLICO | | |
|---|---|---|---|---|
| | | REMUNERACIÓN POR LA ACTIVIDAD DE INVERSIÓN | ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | TOTAL |
| 1 | 2022 | 1.555.910.586,82 | 5.864.967.535,79 | 7.420.878.122,61 |
| 2 | 2023 | 7.632.932.394,95 | 9.002.684.705,62 | 16.635.617.100,57 |
| 3 | 2024 | 8.616.462.563,65 | 9.570.282.667,23 | 18.186.745.230,88 |
| 4 | 2025 | 9.077.281.816,59 | 10.082.113.418,73 | 19.159.395.235,32 |
| 5 | 2026 | 9.562.746.262,66 | 10.621.317.522,43 | 20.184.063.785,09 |
| 6 | 2027 | 10.074.173.957,77 | 11.189.358.939,65 | 21.263.532.897,42 |
| 7 | 2028 | 10.612.953.449,12 | 11.787.779.926,15 | 22.400.733.375,27 |
| 8 | 2029 | 11.180.547.545,17 | 12.418.205.219,52 | 23.598.752.764,69 |
| 9 | 2030 | 11.778.497.287,22 | 13.082.346.450,32 | 24.860.843.737,54 |
| 10 | 2031 | 12.408.426.133,39 | 13.782.006.789,30 | 26.190.432.922,69 |
| 11 | 2032 | 13.072.044.366,37 | 14.519.085.843,01 | 27.591.130.209,38 |
| 12 | 2033 | 13.771.153.736,94 | 15.295.584.811,38 | 29.066.738.548,32 |
| 13 | 2034 | 14.507.652.355,77 | 16.113.611.921,01 | 30.621.264.276,78 |
| 14 | 2035 | 15.283.539.846,86 | 16.975.388.149,12 | 32.258.927.995,98 |
| 15 | 2036 | 16.100.922.776,64 | 17.883.253.253,57 | 33.984.176.030,21 |
| 16 | 2037 | 13.562.741.165,50 | 18.839.672.125,44 | 32.402.413.290,94 |
| 17 | 2038 | 1.193.104.070,90 | 19.847.241.481,25 | 21.040.345.552,15 |
| 18 | 2039 | - | 20.908.696.913,21 | 20.908.696.913,21 |
| 19 | 2040 | - | 22.026.920.316,43 | 22.026.920.316,43 |
| 20 | 2041 | - | 23.204.947.713,40 | 23.204.947.713,40 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 21 | 2042 | - | 5.992.614.118,41 | 5.992.614.118,41 |
| **TOTAL** | | **179.991.090.316,32** | **299.008.079.820,97** | **478.999.170.137,29** |

(Flujo de caja tomado a partir del modelo financiero del proyecto de inversión con código BPPIM 2021682760020).

Lo anterior, teniendo en cuenta la metodología para la determinación de los costos máximos que deberán aplicar los municipios o distritos para remunerar a los prestadores del servicio, contenida en la Resolución 123 de 2011 de la CREG, en la que se encuentra la remuneración del costo máximo de la actividad de inversión del Sistema de Alumbrado público y su actualización mensual y la remuneración del costo máximo de la actividad de administración, operación y mantenimiento, AOM, de la infraestructura del sistema de alumbrado público, y su actualización mensual.

En virtud de lo dispuesto en el Artículo 350 de la Ley 1819 de 2016, que establece la destinación específica del impuesto de alumbrado público, en caso que los valores efectivamente recaudados por concepto de este tributo en el Municipio de Floridablanca, superen los valores proyectados y autorizados a través del Acuerdo No. 016 de 2021, el Municipio se compromete a ejecutarlos en las inversiones que se requieran y sean permitidas por la norma, adicionales a las que conforman la inversión inicial detallada en las cláusulas anteriores, las cuales, en virtud de la suscripción del presente CONVENIO, deberán ser ejecutadas por **EL CONVINENTE,** quien ejecutará conforme lo establecido en su manual de contratación, las acciones y trámites necesarios para garantizar la ejecución del objeto convenido, en términos de eficiencia y oportunidad.

En aras de garantizar los postulados de la selección objetiva y concurrencia de oferentes, se aprecia que la entidad seleccionada como CONVINENTE deberá corresponder a la definición de entidad pública en los términos del artículo 2 de la Ley 80 de 1993, con el objeto de que la misma se encuentre sometida al régimen del Estatuto General de Contratación Pública – E.G.C.P., pretendiéndose que con el resultado de esta actuación contractual no se genere una afectación al régimen de selección del contratista o contratistas ejecutores del servicio por la sujeción contractual al régimen general.

A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**CLÁUSULA CUARTA. FORMA DE PAGO**: **El MUNICIPIO** deberá reconocer y pagar a la fiducia mercantil indicada por **EL CONVINENTE**, mensualmente, los valores correspondientes al desarrollo una estrategia ambientalmente sostenible para la modernización, expansión, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca, lo anterior, de acuerdo al modelo financiero adoptado en el proceso contractual suscrito por **EL CONVINENTE** así:

Las PARTES deberán elaborar mensualmente un acta de conciliación y un acta de pago que contenga los valores facturados y avalados por la supervisión e interventoría del Municipio, donde esta última verifique y certifique la ejecución de las actividades del convenio, y cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social.

Los Planes Anuales de Servicios -PAS-, financiados con los excedentes, seran cancelados así:

Un acta de Transferencia inicial equivalente al 60% del valor del PAS, y dos actas parciales por avance de obra cada una del 15% del valor del PAS y un acta de recibo final por el 10% a recibo de satisfacción final del PAS ejecutado.

**NOTA 1:** En el valor se entienden incluidos los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del convenio.

**NOTA 2:** Los informes que se deriven de esta obligación deberán sujetarse a los procesos y procedimientos establecidos en el MIPG correspondiente a la secretaria de infraestructura y hacienda.

**Ver anexo 1** (modelo financiero adoptado en el proceso contractual suscrito por EL CONVINENTE)

**CLÁUSULA – SÉPTIMA SUPERVISION:** La vigilancia, control y seguimiento en el presente convenio estará a cargo del secretario de Infraestructura o quien haga sus veces, en caso de ausencia del funcionario sin encargo de su puesto, la supervisión será ejercida por su superior jerárquico y/o quien haga sus veces. El ejercicio de la supervisión al presente CONVENIO se aplicará de forma concurrente con la ejercida a través del interventor contratado por el MUNICIPIO.

Que, el 28 de julio de 2022, se suscribió el estudio de necesidad, oportunidad y conveniencia para celebrar el otro si No. 1 al Convenio Interadministrativo No. 2305-2021 (Número de proceso en secop 2 FLO-INFRA-074-2021).

Que realizadas las consideraciones previas las partes acuerdan suscribir el presente otro sí modificatorio que se regirá por las siguientes clausulas:

**ACUERDAN**

**PRIMERA: MODIFICAR, ACLARAR Y AMPLIAR LA CLÁUSULA SEGUNDA LITERAL A. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO Y LITERAL C. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA,** así:

**CLÁUSULA SEGUNDA A. OBLIGACIONES DEL MUNICIPIO.**

**NÚMERAL 1. EL MUNICIPIO** se obliga a efectuar el recaudo del impuesto del servicio de alumbrado público con las entidades comercializadoras que facturan dicho impuesto y transferir a la fiducia mercantil indicada por **EL CONVINENTE** los montos correspondientes del desarrollo una estrategia ambientalmente sostenible para la modernización, expansión, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca según el modelo financiero adoptado en el proceso contractual suscrito por **EL CONVINENTE.** A esta obligación se aplicará la variación del marco regulatorio en caso de que ocurra.

**NÚMERAL 5.** Realizar seguimiento y control de las diferentes actividades contempladas en el alcance del Convenio, particularmente la revisión del modelo financiero real ejecutado, lo anterior, través de la supervisión, interventoría del Municipio y el Comité financiero de la secretaria de hacienda.

**NÚMERAL 7.** Brindar la protección policiva necesaria de los bienes y elementos que integran la infraestructura del sistema de alumbrado público.

**NÚMERAL 8**. Dar de baja a la infraestructura producto de las actividades de modernización, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca, para que EL CONVINENTE efectué la disposición final de los residuos peligrosos y el proceso de chatarrización. La retribución que se genere del proceso de chatarrización deberá ser retornado por parte de EL CONVINENTE a favor del MUNICIPIO a la cuenta de destinación especifica que se disponga para tal fin, de conformidad con la Resolución CREG 101013 del 19 de mayo de 2022.

**CLÁUSULA SEGUNDA C. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA.**

**NÚMERAL 4.** Formular y Ejecutar las inversiones en Planes Anuales de Servicio -PAS-, después de atender los compromisos de pago del consumo de energía con destino al Sistema de Alumbrado Público, AOyM, y retorno a la inversión, los valores que sobren serán autorizados previamente por el Municipio e invertidos en la prestación del servicio de Alumbrado Público en el Municipio de Floridablanca, dentro de los límites establecidos en el Artículo 350 de la Ley 1819 de 2016. Estos valores se ejecutarán año a año, dependiendo del resultado que arroje la actualización del modelo financiero. EL CONVINENTE ejecutará, conforme lo establecido en su manual de contratación, las acciones y trámites necesarios para garantizar la ejecución las inversiones a las que se refiere este numeral, en términos de eficiencia y oportunidad. Los valores que deban reconocerse por concepto del retorno a la Inversión deberán ajustarse a los límites establecidos en el Artículo 23 de la Resolución 123 de la CREG. Para su actualización y liquidación se dará aplicación a lo dispuesto en el Artículo 25 de la misma Resolución 123 de 2011, en todo caso deberá sujetarse a lo establecido en el modelo financiero que forma parte integral del presente CONVENIO. A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**NÚMERAL 5.** Para la transferencia de los recursos, se indicará por parte del CONVINENTE la información relacionada con la fiducia mercantil, a la cual será trasladado y/o girado por parte del Municipio los valores correspondientes del desarrollo una estrategia ambientalmente sostenible para la modernización, expansión, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca según el modelo financiero adoptado en el proceso contractual suscrito por EL CONVINENTE. A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**NÚMERAL 7.** Aplicar la metodología para determinar los costos máximos para remunerar a los prestadores del servicio, así como el uso de los activos vinculados al sistema de alumbrado público, se encuentra consignada en la Resolución 123 de 2011, expedida por la Comisión de Regulación de Energía y Gas -CREG-, la cual en su artículo 23, establece la forma de remunerar el retorno de la inversión y en su artículo 24 el costo máximo de la actividad de administración, operación y mantenimiento de la Infraestructura del sistema de Alumbrado Público, así como la forma de actualizar y liquidar los costos máximos de las actividades de inversión y AOM del sistema en sus artículos 25 y 26, respectivamente. Para efectos de esta obligación el CONVINENTE podrá participar en las actuaciones administrativas y contractuales realizadas por el municipio, en su condición de suscriptor del convenio resultante, con el objeto de identificar de forma idónea la red de servicio objeto de recepción por ministerio del convenio.

A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**NÚMERAL 8.** Invertir los recursos aportados por **EL MUNICIPIO** en el cumplimiento del objeto y compromisos del CONVENIO conforme a lo pactado en el Modelo Financiero, por la destinación que se le dé a los recursos aportados, obligándose a garantizar el pago de las actividades que comprende la prestación del servicio, a cada uno de los actores involucrados, en los términos de la Resolución CREG 123 de 2011. A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**NÚMERAL 9.** Presentar al **MUNICIPIO** mensualmente un informe de avance de cumplimiento de los compromisos pactados y de ejecución del plan de inversiones contemplado en el Modelo Financiero, relacionando los pagos efectuados a quienes ejecuten cada una de las actividades que comprenden la prestación del servicio e informando el comportamiento del modelo financiero, para efectos de determinar acciones preventivas y correctivas, con el fin de evitar generar déficit o deudas a cargo del Municipio.

**PARAGRAFO 1.** Los informes que se deriven de esta obligación deberán sujetarse a los procesos y procedimientos establecidos en el MIPG correspondiente a la secretaria de infraestructura y hacienda.

**NÚMERAL 10.** Rendir a la interventoría contratada por **EL MUNICIPIO** los informes que le requiera y facilitar el control y verificación en campo. Esta carga de garantizar el acceso a la información será garantizada por la entidad CONVINENTE y no estará sujeta a término administrativo alguno. Los informes y conclusiones que se emitan por el mismo deberán ser acatados por el CONVINENTE.

**NÚMERAL 11.** Formular recomendaciones al **MUNICIPIO** para optimizar la prestación del servicio de Alumbrado Público inherentes al desarrollo una estrategia ambientalmente sostenible para la modernización, expansión, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca.

**NÚMERAL 12.** Realizar ***acompañamiento*** a la supervisión del CONVENIO CELEBRADO ENTRE EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA Y LA ELECTRIFICADORA DE SANTANDER S.A. ESP, con el objeto de garantizarse un empalme y recepción efectiva de la red de alumbrado público de Floridablanca. Por ministerio de esta obligación el CONVINENTE deberá actualizar los estudios, inventarios y análisis soporte de la presente actuación contractual, con el objeto de identificar de forma precisa el valor de la red y sus condiciones técnicas.

**NÚMERAL 13.** Contar con una oficina de atención al cliente a fin de atender las PQR y/o requerimientos presentados por los usuarios del municipio de Floridablanca y demás con respecto a la prestación del servicio de alumbrado público. Los daños correctivos se deberán atender dentro de las 48 horas siguientes al recibo del reporte y los preventivos cada 90 días. A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**SEGUNDA: MODIFICAR LA CLÁUSULA TERCERA – VALOR Y APROPIACIÓN PRESUPUESTAL:** El valor del presente convenio es indeterminado, solo para efectos presupuestales y de legalización se estima en **$ 478.999.170.137,29**, suma que cuenta con la autorización para el comprometimiento de vigencias futuras excepcionales, impartidas por el

H. Concejo Municipal de Floridablanca, a través del Acuerdo Municipal No. 016 del 25 de octubre de 2021, en lo valores que se detallan a continuación:

| No. | AÑO | COMPONENTES ALUMBRADO PUBLICO | | |
|---|---|---|---|---|
| | | REMUNERACIÓN POR LA ACTIVIDAD DE INVERSIÓN | ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | TOTAL |
| 1 | 2022 | 1.555.910.586,82 | 5.864.967.535,79 | 7.420.878.122,61 |
| 2 | 2023 | 7.632.932.394,95 | 9.002.684.705,62 | 16.635.617.100,57 |
| 3 | 2024 | 8.616.462.563,65 | 9.570.282.667,23 | 18.186.745.230,88 |
| 4 | 2025 | 9.077.281.816,59 | 10.082.113.418,73 | 19.159.395.235,32 |
| 5 | 2026 | 9.562.746.262,66 | 10.621.317.522,43 | 20.184.063.785,09 |
| 6 | 2027 | 10.074.173.957,77 | 11.189.358.939,65 | 21.263.532.897,42 |
| 7 | 2028 | 10.612.953.449,12 | 11.787.779.926,15 | 22.400.733.375,27 |
| 8 | 2029 | 11.180.547.545,17 | 12.418.205.219,52 | 23.598.752.764,69 |
| 9 | 2030 | 11.778.497.287,22 | 13.082.346.450,32 | 24.860.843.737,54 |
| 10 | 2031 | 12.408.426.133,39 | 13.782.006.789,30 | 26.190.432.922,69 |
| 11 | 2032 | 13.072.044.366,37 | 14.519.085.843,01 | 27.591.130.209,38 |
| 12 | 2033 | 13.771.153.736,94 | 15.295.584.811,38 | 29.066.738.548,32 |
| 13 | 2034 | 14.507.652.355,77 | 16.113.611.921,01 | 30.621.264.276,78 |
| 14 | 2035 | 15.283.539.846,86 | 16.975.388.149,12 | 32.258.927.995,98 |
| 15 | 2036 | 16.100.922.776,64 | 17.883.253.253,57 | 33.984.176.030,21 |
| 16 | 2037 | 13.562.741.165,50 | 18.839.672.125,44 | 32.402.413.290,94 |
| 17 | 2038 | 1.193.104.070,90 | 19.847.241.481,25 | 21.040.345.552,15 |
| 18 | 2039 | - | 20.908.696.913,21 | 20.908.696.913,21 |
| 19 | 2040 | - | 22.026.920.316,43 | 22.026.920.316,43 |
| 20 | 2041 | - | 23.204.947.713,40 | 23.204.947.713,40 |
| 21 | 2042 | - | 5.992.614.118,41 | 5.992.614.118,41 |
| **TOTAL** | | **179.991.090.316,32** | **299.008.079.820,97** | **478.999.170.137,29** |

(Flujo de caja tomado a partir del modelo financiero del proyecto de inversión con código BPPIM 2021682760020).

Lo anterior, teniendo en cuenta la metodología para la determinación de los costos máximos que deberán aplicar los municipios o distritos para remunerar a los prestadores del servicio, contenida en la Resolución 123 de 2011 de la CREG, en la que se encuentra la remuneración del costo máximo de la actividad de inversión del Sistema de Alumbrado público y su actualización mensual y la remuneración del costo máximo de la actividad de administración, operación y mantenimiento, AOM, de la infraestructura del sistema de alumbrado público, y su actualización mensual.

En virtud de lo dispuesto en el Artículo 350 de la Ley 1819 de 2016, que establece la destinación específica del impuesto de alumbrado público, en caso que los valores efectivamente recaudados por concepto de este tributo en el Municipio de Floridablanca, superen los valores proyectados y autorizados a través del Acuerdo No. 016 de 2021, el Municipio se compromete a ejecutarlos en las inversiones que se requieran y sean permitidas por la norma, adicionales a las que conforman la inversión inicial detallada en las cláusulas anteriores, las cuales, en virtud de la suscripción del presente CONVENIO, deberán ser

ejecutadas por **EL CONVINENTE,** quien ejecutará conforme lo establecido en su manual de contratación, las acciones y trámites necesarios para garantizar la ejecución del objeto convenido, en términos de eficiencia y oportunidad.

En aras de garantizar los postulados de la selección objetiva y concurrencia de oferentes, se aprecia que la entidad seleccionada como CONVINENTE deberá corresponder a la definición de entidad pública en los términos del artículo 2 de la Ley 80 de 1993, con el objeto de que la misma se encuentre sometida al régimen del Estatuto General de Contratación Pública – E.G.C.P., pretendiéndose que con el resultado de esta actuación contractual no se genere una afectación al régimen de selección del contratista o contratistas ejecutores del servicio por la sujeción contractual al régimen general.

A esta obligación se aplicará lo dicho en obligaciones previas sobre subcontratación y en relación con la variación del marco regulatorio.

**TERCERA: MODIFICAR LA CLÁUSULA CUARTA. FORMA DE PAGO: El MUNICIPIO** deberá reconocer y pagar a la fiducia mercantil indicada por **EL CONVINENTE**, mensualmente, los valores correspondientes al desarrollo una estrategia ambientalmente sostenible para la modernización, expansión, administración, operación y mantenimiento del sistema de alumbrado público del municipio de Floridablanca, lo anterior, de acuerdo al modelo financiero adoptado en el proceso contractual suscrito por **EL CONVINENTE** así:

Las PARTES deberán elaborar mensualmente un acta de conciliación y un acta de pago que contenga los valores facturados y avalados por la supervisión e interventoría del Municipio, donde esta última verifique y certifique la ejecución de las actividades del convenio, y cumplimiento de las obligaciones al sistema de seguridad social.

Los Planes Anuales de Servicios -PAS-, financiados con los excedentes, seran cancelados así:

Un acta de Transferencia inicial equivalente al 60% del valor del PAS, y dos actas parciales por avance de obra cada una del 15% del valor del PAS y un acta de recibo final por el 10% a recibo de satisfacción final del PAS ejecutado.

**NOTA 1:** En el valor se entienden incluidos los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del convenio.

**NOTA 2:** Los informes que se deriven de esta obligación deberán sujetarse a los procesos y procedimientos establecidos en el MIPG correspondiente a la secretaria de infraestructura y hacienda.

**Ver anexo 1** (modelo financiero adoptado en el proceso contractual suscrito por EL CONVINENTE)

**CUARTA: MODIFICAR LA CLÁUSULA – SÉPTIMA SUPERVISION:** La vigilancia, control y seguimiento en el presente convenio estará a cargo del secretario de Infraestructura o quien haga sus veces, en caso de ausencia del funcionario sin encargo de su puesto, la supervisión será ejercida por su superior jerárquico y/o quien haga sus veces. El ejercicio de la supervisión al presente CONVENIO se aplicará de forma concurrente con la ejercida a través del interventor contratado por el MUNICIPIO.

**QUINTA:** Las demás cláusulas del Convenio Interadministrativo No. 2305-2021, (Número de proceso en secop 2 FLO-INFRA-074-2021), se mantienen incólumes, y se derogan las que le sean contrarias a esta modificación efectuada.

Para constancia y en señal de aceptación al contenido del presente documento, se firma por las partes en la ciudad de Floridablanca, Santander, a los 28 días del mes de julio de 2022.

**FERNANDO MIER MARTÍNEZ**
**Secretario de Infraestructura**

**JULIO CÉSAR GONZÁLEZ GARCÍA**
**Director General B.I.F.**

ANEXO 1

# FLUJO PROYECTADO MENSUAL

Nota: Este Flujo financiero es fiel copia de la propueta económica presentada por ILULED COLOMBIA S.A.S. ( Proceso LP-BIF-05-2022, https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/ContractNoticePhases/ViewPPI=CO1.PPI.18422346&isFromPublicArea=True&isModal=False.

| PROYECCIÓN MODELO FINANCIERO FLORIDABLANCA | | | | | | | AÑO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | AÑO | IPP | CRECIM. DEMOG. | INVERSIONES MODERNIZACION Y EXPANSION | ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | TOTAL EGRESOS | |
| 1 | jul-22 | 0,4351% | 0,0821% | - | 614.970.772 | 614.970.772 | 2022 |
| 2 | ago-22 | 0,4351% | 0,0821% | 55.086.245 | 617.646.583 | 672.732.828 | 2022 |
| 3 | sep-22 | 0,4351% | 0,0821% | 110.412.177 | 628.580.348 | 738.992.525 | 2022 |
| 4 | oct-22 | 0,4351% | 0,0821% | 165.978.839 | 639.561.686 | 805.540.525 | 2022 |
| 5 | nov-22 | 0,4351% | 0,0821% | 221.787.278 | 650.590.806 | 872.378.084 | 2022 |
| 6 | dic-22 | 0,4351% | 0,0821% | 277.838.546 | 661.667.915 | 939.506.461 | 2022 |
| 7 | ene-23 | 0,4351% | 0,0821% | 334.133.700 | 672.793.222 | 1.006.926.922 | 2023 |
| 8 | feb-23 | 0,4351% | 0,0821% | 390.673.801 | 683.966.936 | 1.074.640.737 | 2023 |
| 9 | mar-23 | 0,4351% | 0,0821% | 447.459.914 | 695.189.268 | 1.142.649.182 | 2023 |
| 10 | abr-23 | 0,4351% | 0,0821% | 504.493.111 | 706.460.430 | 1.210.953.541 | 2023 |
| 11 | may-23 | 0,4351% | 0,0821% | 561.774.466 | 717.780.634 | 1.279.555.100 | 2023 |
| 12 | jun-23 | 0,4351% | 0,0821% | 619.305.059 | 729.150.094 | 1.348.455.153 | 2023 |
| 13 | jul-23 | 0,4351% | 0,0821% | 677.085.974 | 740.569.024 | 1.417.654.998 | 2023 |
| 14 | ago-23 | 0,4351% | 0,0821% | 680.032.056 | 752.037.639 | 1.432.069.694 | 2023 |
| 15 | sep-23 | 0,4351% | 0,0821% | 682.990.956 | 755.309.844 | 1.438.300.800 | 2023 |
| 16 | oct-23 | 0,4351% | 0,0821% | 685.962.731 | 758.596.287 | 1.444.559.018 | 2023 |
| 17 | nov-23 | 0,4351% | 0,0821% | 688.947.436 | 761.897.030 | 1.450.844.466 | 2023 |
| 18 | dic-23 | 0,4351% | 0,0821% | 691.945.129 | 765.212.134 | 1.457.157.263 | 2023 |
| 19 | ene-24 | 0,4351% | 0,0821% | 694.955.864 | 768.541.663 | 1.463.497.528 | 2024 |
| 20 | feb-24 | 0,4351% | 0,0821% | 697.979.700 | 771.885.680 | 1.469.865.380 | 2024 |
| 21 | mar-24 | 0,4351% | 0,0821% | 701.016.693 | 775.244.246 | 1.476.260.939 | 2024 |
| 22 | abr-24 | 0,4351% | 0,0821% | 704.066.900 | 778.617.426 | 1.482.684.326 | 2024 |
| 23 | may-24 | 0,4351% | 0,0821% | 707.130.379 | 782.005.283 | 1.489.135.662 | 2024 |
| 24 | jun-24 | 0,4351% | 0,0821% | 710.207.187 | 785.407.881 | 1.495.615.068 | 2024 |
| 25 | jul-24 | 0,4351% | 0,0821% | 713.297.383 | 788.825.285 | 1.502.122.668 | 2024 |
| 26 | ago-24 | 0,4351% | 0,0821% | 716.401.025 | 792.257.557 | 1.508.658.582 | 2024 |
| 27 | sep-24 | 0,4351% | 0,0821% | 719.518.171 | 795.704.764 | 1.515.222.935 | 2024 |
| 28 | oct-24 | 0,4351% | 0,0821% | 722.648.880 | 799.166.970 | 1.521.815.851 | 2024 |
| 29 | nov-24 | 0,4351% | 0,0821% | 725.793.212 | 802.644.241 | 1.528.437.453 | 2024 |
| 30 | dic-24 | 0,4351% | 0,0821% | 728.951.224 | 806.136.642 | 1.535.087.866 | 2024 |
| 31 | ene-25 | 0,4351% | 0,0821% | 732.122.978 | 809.644.238 | 1.541.767.216 | 2025 |
| 32 | feb-25 | 0,4351% | 0,0821% | 735.308.532 | 813.167.096 | 1.548.475.629 | 2025 |
| 33 | mar-25 | 0,4351% | 0,0821% | 738.507.947 | 816.705.283 | 1.555.213.230 | 2025 |
| 34 | abr-25 | 0,4351% | 0,0821% | 741.721.283 | 820.258.865 | 1.561.980.148 | 2025 |
| 35 | may-25 | 0,4351% | 0,0821% | 744.948.601 | 823.827.909 | 1.568.776.510 | 2025 |
| 36 | jun-25 | 0,4351% | 0,0821% | 748.189.961 | 827.412.482 | 1.575.602.443 | 2025 |
| 37 | jul-25 | 0,4351% | 0,0821% | 751.445.424 | 831.012.653 | 1.582.458.077 | 2025 |
| 38 | ago-25 | 0,4351% | 0,0821% | 754.715.053 | 834.628.488 | 1.589.343.540 | 2025 |
| 39 | sep-25 | 0,4351% | 0,0821% | 757.998.908 | 838.260.056 | 1.596.258.963 | 2025 |
| 40 | oct-25 | 0,4351% | 0,0821% | 761.297.051 | 841.907.425 | 1.603.204.476 | 2025 |
| 41 | nov-25 | 0,4351% | 0,0821% | 764.609.545 | 845.570.664 | 1.610.180.209 | 2025 |

| PROYECCIÓN MODELO FINANCIERO FLORIDABLANCA | | | | | | | AÑO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | AÑO | IPP | CRECIM. DEMOG. | INVERSIONES MODERNIZACION Y EXPANSION | ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | TOTAL EGRESOS | |
| 42 | dic-25 | 0,4351% | 0,0821% | 767.936.452 | 849.249.843 | 1.617.186.295 | 2025 |
| 43 | ene-26 | 0,4351% | 0,0821% | 771.277.835 | 852.945.030 | 1.624.222.865 | 2026 |
| 44 | feb-26 | 0,4351% | 0,0821% | 774.633.757 | 856.656.295 | 1.631.290.052 | 2026 |
| 45 | mar-26 | 0,4351% | 0,0821% | 778.004.281 | 860.383.709 | 1.638.387.989 | 2026 |
| 46 | abr-26 | 0,4351% | 0,0821% | 781.389.470 | 864.127.341 | 1.645.516.811 | 2026 |
| 47 | may-26 | 0,4351% | 0,0821% | 784.789.388 | 867.887.262 | 1.652.676.650 | 2026 |
| 48 | jun-26 | 0,4351% | 0,0821% | 788.204.101 | 871.663.542 | 1.659.867.643 | 2026 |
| 49 | jul-26 | 0,4351% | 0,0821% | 791.633.670 | 875.456.254 | 1.667.089.925 | 2026 |
| 50 | ago-26 | 0,4351% | 0,0821% | 795.078.163 | 879.265.469 | 1.674.343.631 | 2026 |
| 51 | sep-26 | 0,4351% | 0,0821% | 798.537.642 | 883.091.257 | 1.681.628.900 | 2026 |
| 52 | oct-26 | 0,4351% | 0,0821% | 802.012.175 | 886.933.693 | 1.688.945.867 | 2026 |
| 53 | nov-26 | 0,4351% | 0,0821% | 805.501.825 | 890.792.847 | 1.696.294.672 | 2026 |
| 54 | dic-26 | 0,4351% | 0,0821% | 809.006.660 | 894.668.792 | 1.703.675.452 | 2026 |
| 55 | ene-27 | 0,4351% | 0,0821% | 812.526.744 | 898.561.603 | 1.711.088.347 | 2027 |
| 56 | feb-27 | 0,4351% | 0,0821% | 816.062.144 | 902.471.351 | 1.718.533.496 | 2027 |
| 57 | mar-27 | 0,4351% | 0,0821% | 819.612.928 | 906.398.112 | 1.726.011.039 | 2027 |
| 58 | abr-27 | 0,4351% | 0,0821% | 823.179.161 | 910.341.958 | 1.733.521.119 | 2027 |
| 59 | may-27 | 0,4351% | 0,0821% | 826.760.912 | 914.302.964 | 1.741.063.876 | 2027 |
| 60 | jun-27 | 0,4351% | 0,0821% | 830.358.247 | 918.281.205 | 1.748.639.452 | 2027 |
| 61 | jul-27 | 0,4351% | 0,0821% | 833.971.235 | 922.276.756 | 1.756.247.990 | 2027 |
| 62 | ago-27 | 0,4351% | 0,0821% | 837.599.943 | 926.289.692 | 1.763.889.634 | 2027 |
| 63 | sep-27 | 0,4351% | 0,0821% | 841.244.440 | 930.320.088 | 1.771.564.528 | 2027 |
| 64 | oct-27 | 0,4351% | 0,0821% | 844.904.794 | 934.368.022 | 1.779.272.816 | 2027 |
| 65 | nov-27 | 0,4351% | 0,0821% | 848.581.076 | 938.433.568 | 1.787.014.644 | 2027 |
| 66 | dic-27 | 0,4351% | 0,0821% | 852.273.353 | 942.516.804 | 1.794.790.157 | 2027 |
| 67 | ene-28 | 0,4351% | 0,0821% | 855.981.696 | 946.617.807 | 1.802.599.503 | 2028 |
| 68 | feb-28 | 0,4351% | 0,0821% | 859.706.174 | 950.736.654 | 1.810.442.828 | 2028 |
| 69 | mar-28 | 0,4351% | 0,0821% | 863.446.858 | 954.873.422 | 1.818.320.280 | 2028 |
| 70 | abr-28 | 0,4351% | 0,0821% | 867.203.818 | 959.028.190 | 1.826.232.008 | 2028 |
| 71 | may-28 | 0,4351% | 0,0821% | 870.977.125 | 963.201.036 | 1.834.178.161 | 2028 |
| 72 | jun-28 | 0,4351% | 0,0821% | 874.766.850 | 967.392.038 | 1.842.158.889 | 2028 |
| 73 | jul-28 | 0,4351% | 0,0821% | 878.573.065 | 971.601.276 | 1.850.174.341 | 2028 |
| 74 | ago-28 | 0,4351% | 0,0821% | 882.395.841 | 975.828.829 | 1.858.224.670 | 2028 |
| 75 | sep-28 | 0,4351% | 0,0821% | 886.235.250 | 980.074.776 | 1.866.310.027 | 2028 |
| 76 | oct-28 | 0,4351% | 0,0821% | 890.091.365 | 984.339.199 | 1.874.430.564 | 2028 |
| 77 | nov-28 | 0,4351% | 0,0821% | 893.964.259 | 988.622.176 | 1.882.586.434 | 2028 |
| 78 | dic-28 | 0,4351% | 0,0821% | 897.854.004 | 992.923.788 | 1.890.777.792 | 2028 |
| 79 | ene-29 | 0,4351% | 0,0821% | 901.760.673 | 997.244.118 | 1.899.004.791 | 2029 |
| 80 | feb-29 | 0,4351% | 0,0821% | 905.684.341 | 1.001.583.246 | 1.907.267.587 | 2029 |
| 81 | mar-29 | 0,4351% | 0,0821% | 909.625.082 | 1.005.941.254 | 1.915.566.335 | 2029 |
| 82 | abr-29 | 0,4351% | 0,0821% | 913.582.969 | 1.010.318.224 | 1.923.901.192 | 2029 |

| PROYECCIÓN MODELO FINANCIERO FLORIDABLANCA | | | | | | | AÑO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | AÑO | IPP | CRECIM. DEMOG. | INVERSIONES MODERNIZACION Y EXPANSION | ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | TOTAL EGRESOS | |
| 83 | may-29 | 0,4351% | 0,0821% | 917.558.077 | 1.014.714.239 | 1.932.272.316 | 2029 |
| 84 | jun-29 | 0,4351% | 0,0821% | 921.550.481 | 1.019.129.381 | 1.940.679.862 | 2029 |
| 85 | jul-29 | 0,4351% | 0,0821% | 925.560.257 | 1.023.563.734 | 1.949.123.991 | 2029 |
| 86 | ago-29 | 0,4351% | 0,0821% | 929.587.480 | 1.028.017.382 | 1.957.604.862 | 2029 |
| 87 | sep-29 | 0,4351% | 0,0821% | 933.632.226 | 1.032.490.408 | 1.966.122.634 | 2029 |
| 88 | oct-29 | 0,4351% | 0,0821% | 937.694.571 | 1.036.982.897 | 1.974.677.467 | 2029 |
| 89 | nov-29 | 0,4351% | 0,0821% | 941.774.591 | 1.041.494.933 | 1.983.269.524 | 2029 |
| 90 | dic-29 | 0,4351% | 0,0821% | 945.872.365 | 1.046.026.601 | 1.991.898.966 | 2029 |
| 91 | ene-30 | 0,4351% | 0,0821% | 949.987.968 | 1.050.577.987 | 2.000.565.955 | 2030 |
| 92 | feb-30 | 0,4351% | 0,0821% | 954.121.479 | 1.055.149.177 | 2.009.270.656 | 2030 |
| 93 | mar-30 | 0,4351% | 0,0821% | 958.272.975 | 1.059.740.257 | 2.018.013.232 | 2030 |
| 94 | abr-30 | 0,4351% | 0,0821% | 962.442.535 | 1.064.351.313 | 2.026.793.848 | 2030 |
| 95 | may-30 | 0,4351% | 0,0821% | 966.630.237 | 1.068.982.432 | 2.035.612.669 | 2030 |
| 96 | jun-30 | 0,4351% | 0,0821% | 970.836.160 | 1.073.633.702 | 2.044.469.862 | 2030 |
| 97 | jul-30 | 0,4351% | 0,0821% | 975.060.384 | 1.078.305.210 | 2.053.365.594 | 2030 |
| 98 | ago-30 | 0,4351% | 0,0821% | 979.302.987 | 1.082.997.044 | 2.062.300.032 | 2030 |
| 99 | sep-30 | 0,4351% | 0,0821% | 983.564.051 | 1.087.709.293 | 2.071.273.345 | 2030 |
| 100 | oct-30 | 0,4351% | 0,0821% | 987.843.656 | 1.092.442.046 | 2.080.285.701 | 2030 |
| 101 | nov-30 | 0,4351% | 0,0821% | 992.141.881 | 1.097.195.391 | 2.089.337.272 | 2030 |
| 102 | dic-30 | 0,4351% | 0,0821% | 996.458.808 | 1.101.969.419 | 2.098.428.227 | 2030 |
| 103 | ene-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.000.794.519 | 1.106.764.219 | 2.107.558.738 | 2031 |
| 104 | feb-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.005.149.095 | 1.111.579.882 | 2.116.728.977 | 2031 |
| 105 | mar-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.009.522.619 | 1.116.416.498 | 2.125.939.117 | 2031 |
| 106 | abr-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.013.915.172 | 1.121.274.159 | 2.135.189.331 | 2031 |
| 107 | may-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.018.326.837 | 1.126.152.957 | 2.144.479.794 | 2031 |
| 108 | jun-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.022.757.699 | 1.131.052.982 | 2.153.810.681 | 2031 |
| 109 | jul-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.027.207.839 | 1.135.974.329 | 2.163.182.168 | 2031 |
| 110 | ago-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.031.677.343 | 1.140.917.088 | 2.172.594.431 | 2031 |
| 111 | sep-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.036.166.294 | 1.145.881.354 | 2.182.047.648 | 2031 |
| 112 | oct-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.040.674.776 | 1.150.867.220 | 2.191.541.997 | 2031 |
| 113 | nov-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.045.202.876 | 1.155.874.781 | 2.201.077.657 | 2031 |
| 114 | dic-31 | 0,4351% | 0,0821% | 1.049.750.678 | 1.160.904.129 | 2.210.654.808 | 2031 |
| 115 | ene-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.054.318.269 | 1.165.955.361 | 2.220.273.630 | 2032 |
| 116 | feb-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.058.905.733 | 1.171.028.572 | 2.229.934.305 | 2032 |
| 117 | mar-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.063.513.158 | 1.176.123.857 | 2.239.637.014 | 2032 |
| 118 | abr-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.068.140.630 | 1.181.241.312 | 2.249.381.942 | 2032 |
| 119 | may-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.072.788.237 | 1.186.381.033 | 2.259.169.270 | 2032 |
| 120 | jun-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.077.456.066 | 1.191.543.118 | 2.268.999.184 | 2032 |
| 121 | jul-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.082.144.206 | 1.196.727.664 | 2.278.871.870 | 2032 |
| 122 | ago-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.086.852.744 | 1.201.934.769 | 2.288.787.513 | 2032 |
| 123 | sep-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.091.581.770 | 1.207.164.530 | 2.298.746.300 | 2032 |

| PROYECCIÓN MODELO FINANCIERO FLORIDABLANCA | | | | | | | AÑO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | AÑO | IPP | CRECIM. DEMOG. | INVERSIONES MODERNIZACION Y EXPANSION | ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | TOTAL EGRESOS | |
| 124 | oct-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.096.331.372 | 1.212.417.046 | 2.308.748.418 | 2032 |
| 125 | nov-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.101.101.640 | 1.217.692.417 | 2.318.794.058 | 2032 |
| 126 | dic-32 | 0,4351% | 0,0821% | 1.105.892.665 | 1.222.990.742 | 2.328.883.407 | 2032 |
| 127 | ene-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.110.704.535 | 1.228.312.120 | 2.339.016.656 | 2033 |
| 128 | feb-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.115.537.343 | 1.233.656.652 | 2.349.193.995 | 2033 |
| 129 | mar-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.120.391.179 | 1.239.024.439 | 2.359.415.618 | 2033 |
| 130 | abr-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.125.266.134 | 1.244.415.582 | 2.369.681.716 | 2033 |
| 131 | may-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.130.162.301 | 1.249.830.183 | 2.379.992.484 | 2033 |
| 132 | jun-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.135.079.772 | 1.255.268.342 | 2.390.348.114 | 2033 |
| 133 | jul-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.140.018.639 | 1.260.730.164 | 2.400.748.803 | 2033 |
| 134 | ago-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.144.978.996 | 1.266.215.751 | 2.411.194.747 | 2033 |
| 135 | sep-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.149.960.936 | 1.271.725.207 | 2.421.686.142 | 2033 |
| 136 | oct-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.154.964.552 | 1.277.258.635 | 2.432.223.187 | 2033 |
| 137 | nov-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.159.989.941 | 1.282.816.139 | 2.442.806.080 | 2033 |
| 138 | dic-33 | 0,4351% | 0,0821% | 1.165.037.195 | 1.288.397.825 | 2.453.435.020 | 2033 |
| 139 | ene-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.170.106.411 | 1.294.003.797 | 2.464.110.208 | 2034 |
| 140 | feb-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.175.197.683 | 1.299.634.162 | 2.474.831.844 | 2034 |
| 141 | mar-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.180.311.108 | 1.305.289.024 | 2.485.600.132 | 2034 |
| 142 | abr-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.185.446.782 | 1.310.968.492 | 2.496.415.274 | 2034 |
| 143 | may-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.190.604.802 | 1.316.672.672 | 2.507.277.474 | 2034 |
| 144 | jun-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.195.785.265 | 1.322.401.672 | 2.518.186.937 | 2034 |
| 145 | jul-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.200.988.269 | 1.328.155.599 | 2.529.143.868 | 2034 |
| 146 | ago-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.206.213.912 | 1.333.934.562 | 2.540.148.474 | 2034 |
| 147 | sep-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.211.462.292 | 1.339.738.670 | 2.551.200.963 | 2034 |
| 148 | oct-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.216.733.509 | 1.345.568.033 | 2.562.301.542 | 2034 |
| 149 | nov-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.222.027.661 | 1.351.422.759 | 2.573.450.421 | 2034 |
| 150 | dic-34 | 0,4351% | 0,0821% | 1.227.344.849 | 1.357.302.961 | 2.584.647.810 | 2034 |
| 151 | ene-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.232.685.173 | 1.363.208.747 | 2.595.893.920 | 2035 |
| 152 | feb-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.238.048.733 | 1.369.140.231 | 2.607.188.963 | 2035 |
| 153 | mar-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.243.435.630 | 1.375.097.523 | 2.618.533.153 | 2035 |
| 154 | abr-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.248.845.966 | 1.381.080.736 | 2.629.926.702 | 2035 |
| 155 | may-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.254.279.844 | 1.387.089.983 | 2.641.369.827 | 2035 |
| 156 | jun-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.259.737.365 | 1.393.125.376 | 2.652.862.741 | 2035 |
| 157 | jul-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.265.218.632 | 1.399.187.031 | 2.664.405.663 | 2035 |
| 158 | ago-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.270.723.749 | 1.405.275.060 | 2.675.998.809 | 2035 |
| 159 | sep-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.276.252.819 | 1.411.389.579 | 2.687.642.398 | 2035 |
| 160 | oct-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.281.805.947 | 1.417.530.703 | 2.699.336.650 | 2035 |
| 161 | nov-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.287.383.237 | 1.423.698.548 | 2.711.081.785 | 2035 |
| 162 | dic-35 | 0,4351% | 0,0821% | 1.292.984.795 | 1.429.893.230 | 2.722.878.025 | 2035 |
| 163 | ene-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.298.610.726 | 1.436.114.865 | 2.734.725.591 | 2036 |
| 164 | feb-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.304.261.136 | 1.442.363.572 | 2.746.624.708 | 2036 |

| PROYECCIÓN MODELO FINANCIERO FLORIDABLANCA | | | | | | | AÑO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | AÑO | IPP | CRECIM. DEMOG. | INVERSIONES MODERNIZACION Y EXPANSION | ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | TOTAL EGRESOS | |
| 165 | mar-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.309.936.131 | 1.448.639.468 | 2.758.575.599 | 2036 |
| 166 | abr-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.315.635.819 | 1.454.942.670 | 2.770.578.490 | 2036 |
| 167 | may-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.321.360.307 | 1.461.273.299 | 2.782.633.606 | 2036 |
| 168 | jun-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.327.109.703 | 1.467.631.473 | 2.794.741.176 | 2036 |
| 169 | jul-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.332.884.116 | 1.474.017.312 | 2.806.901.428 | 2036 |
| 170 | ago-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.338.683.653 | 1.480.430.937 | 2.819.114.590 | 2036 |
| 171 | sep-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.344.508.425 | 1.486.872.468 | 2.831.380.893 | 2036 |
| 172 | oct-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.350.358.541 | 1.493.342.027 | 2.843.700.569 | 2036 |
| 173 | nov-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.356.234.112 | 1.499.839.736 | 2.856.073.848 | 2036 |
| 174 | dic-36 | 0,4351% | 0,0821% | 1.362.135.248 | 1.506.365.718 | 2.868.500.965 | 2036 |
| 175 | ene-37 | 0,4351% | 0,0821% | 1.368.062.060 | 1.512.920.094 | 2.880.982.155 | 2037 |
| 176 | feb-37 | 0,4351% | 0,0821% | 1.374.014.661 | 1.519.502.990 | 2.893.517.651 | 2037 |
| 177 | mar-37 | 0,4351% | 0,0821% | 1.379.993.163 | 1.526.114.528 | 2.906.107.691 | 2037 |
| 178 | abr-37 | 0,4351% | 0,0821% | 1.385.997.677 | 1.532.754.834 | 2.918.752.511 | 2037 |
| 179 | may-37 | 0,4351% | 0,0821% | 1.392.028.318 | 1.539.424.033 | 2.931.452.351 | 2037 |
| 180 | jun-37 | 0,4351% | 0,0821% | 1.398.085.199 | 1.546.122.250 | 2.944.207.449 | 2037 |
| 181 | jul-37 | 0,4351% | 0,0821% | 1.404.168.434 | 1.552.849.612 | 2.957.018.046 | 2037 |
| 182 | ago-37 | 0,4351% | 0,0821% | 1.289.928.338 | 1.559.606.245 | 2.849.534.583 | 2037 |
| 183 | sep-37 | 0,4351% | 0,0821% | 1.175.191.170 | 1.566.392.278 | 2.741.583.447 | 2037 |
| 184 | oct-37 | 0,4351% | 0,0821% | 1.059.954.766 | 1.573.207.837 | 2.633.162.603 | 2037 |
| 185 | nov-37 | 0,4351% | 0,0821% | 944.216.955 | 1.580.053.052 | 2.524.270.007 | 2037 |
| 186 | dic-37 | 0,4351% | 0,0821% | 827.975.555 | 1.586.928.050 | 2.414.903.606 | 2037 |
| 187 | ene-38 | 0,4351% | 0,0821% | 711.228.376 | 1.593.832.963 | 2.305.061.339 | 2038 |
| 188 | feb-38 | 0,4351% | 0,0821% | 593.973.215 | 1.600.767.920 | 2.194.741.135 | 2038 |
| 189 | mar-38 | 0,4351% | 0,0821% | 476.207.863 | 1.607.733.052 | 2.083.940.915 | 2038 |
| 190 | abr-38 | 0,4351% | 0,0821% | 357.930.100 | 1.614.728.490 | 1.972.658.590 | 2038 |
| 191 | may-38 | 0,4351% | 0,0821% | 239.137.696 | 1.621.754.366 | 1.860.892.062 | 2038 |
| 192 | jun-38 | 0,4351% | 0,0821% | 119.828.412 | 1.628.810.812 | 1.748.639.224 | 2038 |
| 193 | jul-38 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.635.897.962 | 1.635.897.962 | 2038 |
| 194 | ago-38 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.643.015.948 | 1.643.015.948 | 2038 |
| 195 | sep-38 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.650.164.906 | 1.650.164.906 | 2038 |
| 196 | oct-38 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.657.344.970 | 1.657.344.970 | 2038 |
| 197 | nov-38 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.664.556.276 | 1.664.556.276 | 2038 |
| 198 | dic-38 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.671.798.958 | 1.671.798.958 | 2038 |
| 199 | ene-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.679.073.154 | 1.679.073.154 | 2039 |
| 200 | feb-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.686.379.002 | 1.686.379.002 | 2039 |
| 201 | mar-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.693.716.637 | 1.693.716.637 | 2039 |
| 202 | abr-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.701.086.200 | 1.701.086.200 | 2039 |
| 203 | may-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.708.487.829 | 1.708.487.829 | 2039 |
| 204 | jun-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.715.921.662 | 1.715.921.662 | 2039 |
| 205 | jul-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.723.387.842 | 1.723.387.842 | 2039 |

| PROYECCIÓN MODELO FINANCIERO FLORIDABLANCA | | | | | | | AÑO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | AÑO | IPP | CRECIM. DEMOG. | INVERSIONES MODERNIZACION Y EXPANSION | ADMINISTRACIÓN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO | TOTAL EGRESOS | |
| 206 | ago-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.730.886.507 | 1.730.886.507 | 2039 |
| 207 | sep-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.738.417.801 | 1.738.417.801 | 2039 |
| 208 | oct-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.745.981.863 | 1.745.981.863 | 2039 |
| 209 | nov-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.753.578.838 | 1.753.578.838 | 2039 |
| 210 | dic-39 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.761.208.869 | 1.761.208.869 | 2039 |
| 211 | ene-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.768.872.098 | 1.768.872.098 | 2040 |
| 212 | feb-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.776.568.671 | 1.776.568.671 | 2040 |
| 213 | mar-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.784.298.733 | 1.784.298.733 | 2040 |
| 214 | abr-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.792.062.429 | 1.792.062.429 | 2040 |
| 215 | may-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.799.859.906 | 1.799.859.906 | 2040 |
| 216 | jun-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.807.691.311 | 1.807.691.311 | 2040 |
| 217 | jul-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.815.556.791 | 1.815.556.791 | 2040 |
| 218 | ago-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.823.456.494 | 1.823.456.494 | 2040 |
| 219 | sep-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.831.390.571 | 1.831.390.571 | 2040 |
| 220 | oct-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.839.359.169 | 1.839.359.169 | 2040 |
| 221 | nov-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.847.362.440 | 1.847.362.440 | 2040 |
| 222 | dic-40 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.855.400.534 | 1.855.400.534 | 2040 |
| 223 | ene-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.863.473.602 | 1.863.473.602 | 2041 |
| 224 | feb-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.871.581.798 | 1.871.581.798 | 2041 |
| 225 | mar-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.879.725.273 | 1.879.725.273 | 2041 |
| 226 | abr-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.887.904.181 | 1.887.904.181 | 2041 |
| 227 | may-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.896.118.677 | 1.896.118.677 | 2041 |
| 228 | jun-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.904.368.915 | 1.904.368.915 | 2041 |
| 229 | jul-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.912.655.051 | 1.912.655.051 | 2041 |
| 230 | ago-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.920.977.241 | 1.920.977.241 | 2041 |
| 231 | sep-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.929.335.641 | 1.929.335.641 | 2041 |
| 232 | oct-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.937.730.410 | 1.937.730.410 | 2041 |
| 233 | nov-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.946.161.706 | 1.946.161.706 | 2041 |
| 234 | dic-41 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.954.629.687 | 1.954.629.687 | 2041 |
| 235 | ene-42 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.963.134.514 | 1.963.134.514 | 2042 |
| 236 | feb-42 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.971.676.346 | 1.971.676.346 | 2042 |
| 237 | mar-42 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.980.255.344 | 1.980.255.344 | 2042 |
| 238 | abr-42 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.988.871.671 | 1.988.871.671 | 2042 |
| 239 | may-42 | 0,4351% | 0,0821% | | 1.997.525.488 | 1.997.525.488 | 2042 |
| 240 | jun-42 | 0,4351% | 0,0821% | | 2.006.216.959 | 2.006.216.959 | 2042 |
| TOTAL | | | | 179.991.090.316 | 299.008.079.821 | 478.999.170.137 | |

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 14970835334

(415)7707212489984(8020) 000001497083533 4

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 0 1 5 8 7 1 | 9 | Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4 | |

## IDENTIFICACIÓN

| 24. Tipo de contribuyente | 25. Tipo de documento | 26. Número de Identificación | 27. Fecha expedición |
|---|---|---|---|
| Persona jurídica 1 | | | |

| Lugar de expedición | 28. País | 29. Departamento | 30. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 31. Primer apellido | 32. Segundo apellido | 33. Primer nombre | 34. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

35. Razón social
BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA

| 36. Nombre comercial | 37. Sigla |
|---|---|
| | BIF |

## UBICACIÓN

| 38. País | 39. Departamento | 40. Ciudad/Municipio |
|---|---|---|
| COLOMBIA 1 6 9 | Santander 6 8 | Floridablanca 2 7 6 |

41. Dirección principal
TV 29 5 33 P 3 BRR LAGOS III

42. Correo electrónico info@bif.gov.co

| 43. Código postal | 44. Teléfono 1 | 45. Teléfono 2 |
|---|---|---|
| | 6 4 9 7 2 8 5 | 6 4 9 6 5 3 1 |

## CLASIFICACIÓN

### Actividad económica

| Actividad principal | | Actividad secundaria | | Otras actividades | | | Ocupación | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 46. Código | 47. Fecha inicio actividad | 48. Código | 49. Fecha inicio actividad | 50. Código | 1 | 2 | 51. Código | 52. Número establecimientos |
| 8 4 1 2 | 2 0 0 5 0 4 0 6 | 6 8 2 0 | 2 0 0 5 0 4 0 6 | | | | | |

### Responsabilidades, Calidades y Atributos

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 53. Código 6 | 7 | 9 | 1 4 | 4 8 | 5 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

06- Ingresos y patrimonio.
07- Retención en la fuente a título de rent
09- Retención en la fuente en el impuesto
14- Informante de exogena
[illegible] - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico

### Usuarios aduaneros

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 54. Código | | | | | | | | | |

| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |

### Exportadores

| 55. Forma | 56. Tipo | Servicio | 1 | 2 | 3 |
|---|---|---|---|---|---|
| | | 57. Modo | | | |
| | | 58. CPC | | | |

**IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación**

### Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 01 - 08 / 20 : 41: 26

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre DUEÑES GOMEZ LEONARDO

[illegible] Representante legal certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 08-01-2024 08:42:50PM

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario

**001**

Página 2 de 4 **Hoja 2**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14970835334

(415)7707212489984(8020) **000001497083533 4**

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 0 1 5 8 7 1 | 9 | Impuestos y Aduanas de Bucaramanga | 4 |

## Características y formas de las organizaciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 62. Naturaleza | 3 | 63. Formas asociativas | | 64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados | 2 5 |
| 65. Fondos | | 66. Cooperativas | | 67. Sociedades y organismos extranjeros | |
| 68. Sin personería jurídica | | 69. Otras organizaciones no clasificadas | | 70. Beneficio | 2 |

## Constitución, Registro y Última Reforma

| Documento | 1. Constitución | 2. Reforma |
|---|---|---|
| 71. Clase | 0 2 | 0 3 |
| 72. Número | 0 1 6 | 1 8 |
| 73. Fecha | 2 0 0 4 1 2 1 6 | 2 0 1 6 0 1 0 4 |
| 74. Número de notaría | | |
| 75. Entidad de registro | 0 1 | 0 1 |
| 76. Fecha de registro | 2 0 0 4 1 2 1 6 | 2 0 1 6 0 1 0 4 |
| 77. No. Matrícula mercantil | 0 | |
| 78. Departamento | 6 8 | 6 8 |
| 79. Ciudad/Municipio | 2 7 6 | 2 7 6 |

Vigencia

| | |
|---|---|
| 80. Desde | 2 0 0 4 1 2 1 6 |
| 81. Hasta | 2 5 0 0 1 2 1 6 |

## Composición del Capital

| | |
|---|---|
| 82. Nacional | 1 0 0 % |
| 83. Nacional público | 1 0 0 . 0 % |
| 84. Nacional privado | 0 . 0 % |
| 85. Extranjero | 0 % |
| 86. Extranjero público | 0 . 0 % |
| 87. Extranjero privado | 0 . 0 % |

## Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Alcaldía — 1 1

## Estado y Beneficio

| Ítem | 89. Estado actual | 90. Fecha cambio de estado | 91. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 92. DV |
|---|---|---|---|---|
| 1 | | | | - |
| 2 | | | | - |
| 3 | | | | - |
| 4 | | | | - |
| 5 | | | | - |

## Vinculación económica

| 93. Vinculación económica | 94. Nombre del grupo económico y/o empresarial | 95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante | 96. DV. |
|---|---|---|---|
| | | | |

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

| 170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior | 171. País | 172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP | |
|---|---|---|---|
| | | | |

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

Fecha generación documento PDF: 08-01-2024 08:42:50PM

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario
## Representación

**001**



Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14970835334

(415)7707212489984(8020) 000001497083533 4

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 0 1 5 8 7 1 | 9 | Impuestos y Aduanas de Bucaramanga | 4 |

**Representación**

**1**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| REPRS LEGAL PRIN 1 8 | 2 0 2 4 0 1 0 1 |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadani 1 3 | 9 1 5 0 5 6 9 2 | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| DUEÑES | GOMEZ | LEONARDO | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| 9 0 0 0 1 5 8 7 1 | 9 | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA |

**2**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**3**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**4**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

**5**

| 98. Representación | 99. Fecha inicio ejercicio representación |
|---|---|
| | |

| 100. Tipo de documento | 101. Número de identificación | 102. DV | 103. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 104. Primer apellido | 105. Segundo apellido | 106. Primer nombre | 107. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 108. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 109. DV | 110. Razón social representante legal |
|---|---|---|
| | | |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

Fecha generación documento PDF: 08-01-2024 08:42:50PM

DIAN

# Formulario del Registro Único Tributario
## Revisor Fiscal y Contador

**001**

Página 4 de 4 **Hoja 5**

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 14970835334

(415)7707212489984(8020) 000001497083533 4

| 5. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 6. DV | 12. Dirección seccional | 14. Buzón electrónico |
|---|---|---|---|
| 9 0 0 0 1 5 8 7 1 | 9 | Impuestos y Aduanas de Bucaramanga | 4 |

**Revisor Fiscal y Contador**

**Revisor fiscal principal**

| 124. Tipo de documento | 125. Número de identificación | 126. DV | 127. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 128. Primer apellido | 129. Segundo apellido | 130. Primer nombre | 131. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 132. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 133. DV | 134. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 135. Fecha de nombramiento |
|---|
| |

**Revisor fiscal suplent.**

| 136. Tipo de documento | 137. Número de identificación | 138. DV | 139. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 140. Primer apellido | 141. Segundo apellido | 142. Primer nombre | 143. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| | | | |

| 144. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 145. DV | 146. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 147. Fecha de nombramiento |
|---|
| |

**Contador**

| 148. Tipo de documento | 149. Número de identificación | 150. DV | 151. Número de tarjeta profesional |
|---|---|---|---|
| Cédula de Ciudadanía 1 3 | 6 3 5 3 4 5 8 2 | | 2 6 0 0 0 6 T |

| 152. Primer apellido | 153. Segundo apellido | 154. Primer nombre | 155. Otros nombres |
|---|---|---|---|
| ORTIZ | RIOS | CAROLINA | |

| 156. Número de Identificación Tributaria (NIT) | 157. DV | 158. Sociedad o firma designada |
|---|---|---|
| | | |

| 159. Fecha de nombramiento |
|---|
| 2 0 1 9 1 1 0 8 |

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 900015871-9 | BANCO NMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA | | TRANSVERSAL 29 5-33 LAGOS III | 3006899389 | petalentohumanobif@gmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | B – menos de 200 c | | | SANTANDER | FLORIDABLANCA | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 16 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-07 | 2024-06 | E | 11/07/2024 | 78476799 | $50.929.300 | |

| TOTALES PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
| SENA | | | | |
| 2.496.300 | 0 | 0 | 2.496.300 | 16 |
| ICBF | | | | |
| 3.743.700 | 0 | 0 | 3.743.700 | 16 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

| TOTALES POR SUBSISTEMA | | | |
|---|---|---|---|
| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
| Salud | 5 | 15.632.000 | 15.632.000 |
| Pensión | 3 | 21.176.900 | 21.176.900 |
| Riesgos Laborales | 1 | 2.888.800 | 2.888.800 |
| CCF | 1 | 4.991.600 | 4.991.600 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 1 | 3.743.700 | 3.743.700 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 1 | 2.496.300 | 2.496.300 |
| TOTALES | 12 | 50.929.300 | 50.929.300 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 900015871-9 | BANCO INMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA | | TRANSVERSAL 29 5-33 LAGOS III | 3006899389 | petalentohumanobif@gmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL | CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | B – menos de 200 c | | | SANTANDER | FLORIDABLANCA | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 16 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-07 | 2024-06 | E | 11/07/2024 | 78476799 | $50.929.300 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Cotizante, estudiante Economía | | ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntari o Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 1095815026 | FLOREZ CEPEDA CHABELY PAOLA | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 11,478,664 | 1,836,600 | 0 | 0 | 57,400 | 57,400 | EPS037 | 11,478,664 | 1,434,900 | 14-23 | 11,478,664 | 1 | 60,000 | CCF39 | 11,478,664 | 459,200 | 11,478,664 | 229,600 | 344,400 | 0 | 0 |
| 2 | CC | 1098634493 | MORENO MANTILLA ANABEL | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 5,426,483 | 868,300 | 0 | 0 | 27,200 | 27,200 | EPS005 | 5,426,483 | 678,400 | 14-23 | 5,426,483 | 1 | 28,400 | CCF39 | 5,426,483 | 217,100 | 5,426,483 | 108,600 | 162,800 | 0 | 0 |
| 3 | CC | 1098755050 | FORERO HURTADO ZULEY DAYANNA | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | X | | | | | | | | 25-14 | 5,313,268 | 850,200 | 0 | 0 | 26,600 | 26,600 | EPS005 | 5,313,268 | 664,200 | 14-23 | 5,313,268 | 1 | 27,800 | CCF39 | 5,313,268 | 212,600 | 5,313,268 | 106,300 | 159,400 | 0 | 0 |
| 4 | CC | 1098755050 | FORERO HURTADO ZULEY DAYANNA | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | X | | | | | | 25-14 | 276,014 | 44,200 | 0 | 0 | 1,400 | 1,400 | EPS005 | 276,014 | 34,600 | 14-23 | 276,014 | 1 | 0 | CCF39 | 276,014 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | CC | 30209548 | PABON ROZO DORIS EUGENIA | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 8,021,718 | 1,283,500 | 0 | 0 | 40,200 | 40,200 | EPS037 | 8,021,718 | 1,002,800 | 14-23 | 8,021,718 | 1 | 41,900 | CCF39 | 8,021,718 | 320,900 | 8,021,718 | 160,500 | 240,700 | 0 | 0 |
| 6 | CC | 5492002 | JAIMES ORTIZ ARMANDO | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | X | | | | | | | | 25-14 | 14,760,810 | 2,361,800 | 0 | 0 | 73,900 | 73,900 | EPS046 | 14,760,810 | 1,845,200 | 14-23 | 14,760,810 | 1 | 77,100 | CCF39 | 14,760,810 | 590,500 | 14,760,810 | 295,300 | 442,900 | 0 | 0 |
| 7 | CC | 5770792 | MARIN ARIZA EFRAIN AUGUSTO | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 9,271,989 | 1,483,600 | 0 | 0 | 46,400 | 46,400 | EPS005 | 9,271,989 | 1,159,000 | 14-23 | 9,271,989 | 5 | 645,400 | CCF39 | 9,271,989 | 370,900 | 9,271,989 | 185,500 | 278,200 | 0 | 0 |
| 8 | CC | 63534582 | ORTIZ RIOS CAROLINA | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 5,426,483 | 868,300 | 0 | 0 | 27,200 | 27,200 | EPS002 | 5,426,483 | 678,400 | 14-23 | 5,426,483 | 1 | 28,400 | CCF39 | 5,426,483 | 217,100 | 5,426,483 | 108,600 | 162,800 | 0 | 0 |
| 9 | CC | 91529965 | APARICIO CABALLERO ELKIN FERNANDO | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 5,426,483 | 868,300 | 0 | 0 | 27,200 | 27,200 | EPS005 | 5,426,483 | 678,400 | 14-23 | 5,426,483 | 1 | 28,400 | CCF39 | 5,426,483 | 217,100 | 5,426,483 | 108,600 | 162,800 | 0 | 0 |
| 10 | CC | 63306481 | PICO DIAZ ELIZABETH | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 10,933,933 | 1,749,500 | 0 | 0 | 54,700 | 54,700 | EPS046 | 10,933,933 | 1,366,800 | 14-23 | 10,933,933 | 1 | 57,100 | CCF39 | 10,933,933 | 437,400 | 10,933,933 | 218,700 | 328,100 | 0 | 0 |
| 11 | CC | 37726141 | REYES DELGADO DAMARYS LUCIA | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 4,183,336 | 669,400 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS010 | 4,183,336 | 523,000 | 14-23 | 4,183,336 | 1 | 21,900 | CCF39 | 4,183,336 | 167,400 | 4,183,336 | 83,700 | 125,600 | 0 | 0 |
| 12 | CC | 91505692 | DUEÑES GOMEZ LEONARDO | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 15,860,469 | 2,537,700 | 0 | 0 | 79,400 | 79,400 | EPS005 | 15,860,469 | 1,982,600 | 14-23 | 15,860,469 | 5 | 1,103,900 | CCF39 | 15,860,469 | 634,500 | 15,860,469 | 317,300 | 475,900 | 0 | 0 |
| 13 | CC | 1120362903 | SOLANO PATIÑO EDGAR HERNAN | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 5,426,483 | 868,300 | 0 | 0 | 27,200 | 27,200 | EPS005 | 5,426,483 | 678,400 | 14-23 | 5,426,483 | 5 | 377,700 | CCF39 | 5,426,483 | 217,100 | 5,426,483 | 108,600 | 162,800 | 0 | 0 |
| 14 | CC | 1101692144 | BAYONA GOMEZ IVAN FERNANDO | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 4,183,266 | 669,400 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS037 | 4,183,266 | 523,000 | 14-23 | 4,183,266 | 5 | 291,200 | CCF39 | 4,183,266 | 167,400 | 4,183,266 | 83,700 | 125,500 | 0 | 0 |
| 15 | CC | 1098632727 | CORDERO CUADROS DIANA MARCELA | 1 | 0 | | N | X | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 5,426,483 | 868,300 | 0 | 0 | 27,200 | 27,200 | EPS037 | 5,426,483 | 678,400 | 14-23 | 5,426,483 | 1 | 28,400 | CCF39 | 5,426,483 | 217,100 | 5,426,483 | 108,600 | 162,800 | 0 | 0 |
| 16 | CC | 63341353 | PARRA GALINDO CARMEN STHELLA | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | X | | | | | | | | 25-14 | 5,608,653 | 897,400 | 0 | 0 | 28,100 | 28,100 | EPS046 | 5,608,653 | 701,100 | 14-23 | 5,608,653 | 1 | 29,300 | CCF39 | 5,608,653 | 224,400 | 5,608,653 | 112,200 | 168,300 | 0 | 0 |
| 17 | CC | 63515422 | MONSALVE DIAZ ERIKA LILIANA | 1 | 0 | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 8,021,718 | 1,283,500 | 0 | 0 | 40,200 | 40,200 | EPS002 | 8,021,718 | 1,002,800 | 14-23 | 8,021,718 | 1 | 41,900 | CCF39 | 8,021,718 | 320,900 | 8,021,718 | 160,500 | 240,700 | 0 | 0 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| NI | 900015871-9 | BANCO NMOBILIARIO DE FLORIDABLANCA | TRANSVERSAL 29 5-33 LAGOS III | 3006899389 | petalentohumanobif@gmail.com | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | B – menos de 200 c | | SANTANDER | FLORIDABLANCA | | NO |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD EMPLEADOS | CANTIDAD UPC |
| | | | | | 16 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-07 | 2024-06 | E | 11/07/2024 | 78476799 | $50.929.300 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Tipo | No. de Identificación | Apellidos y Nombres | Cotizante | Subtipo | Extranjero | Colom. exterior | Reservado | IRP | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRL | CORRECCIÓN | Cód. AFP | IBC AFP | Cotización | Voluntario Afiliado | Voluntario Aportante | Fondo pensional de solidaridad | Fondo pensional de subsistencia | Cód. EPS | IBC EPS | Cotización / Valor UPC | Cód. ARL | IBC ARL | Clase de Riesgo | Cotización | Código CCF | IBC CCF | Aporte CCF | IBC otros parafiscales | Aporte SENA | Aporte ICBF | Aporte ESAP | Aporte MEN |
| 1 | CC | 1095816026 | FLOREZ CEPEDA CHABELY PAOLA | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 11.478.664 | 1.836.600 | 0 | 0 | 57.400 | 57.400 | EPS037 | 11.478.664 | 1.434.900 | 14-23 | 11.478.664 | 1 | 60.000 | CCF39 | 11.478.664 | 459.200 | 11.478.664 | 229.600 | 344.400 | 0 | 0 |
| 2 | CC | 1098634493 | MORENO MANTILLA ANABEL | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 5.426.483 | 868.300 | 0 | 0 | 27.200 | 27.200 | EPS005 | 5.426.483 | 678.400 | 14-23 | 5.426.483 | 1 | 28.400 | CCF39 | 5.426.483 | 217.100 | 5.426.483 | 108.800 | 162.800 | 0 | 0 |
| 3 | CC | 1098755050 | FORERO HURTADO ZULEY DAYANNA | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | X | | | | | | | | | 25-14 | 5.313.266 | 850.200 | 0 | 0 | 26.600 | 26.600 | EPS005 | 5.313.266 | 664.200 | 14-23 | 5.313.266 | 1 | 27.800 | CCF39 | 5.313.266 | 212.600 | 5.313.266 | 106.300 | 159.400 | 0 | 0 |
| 4 | CC | 1098755050 | FORERO HURTADO ZULEY DAYANNA | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | X | | | | | | | | 25-14 | 276.014 | 44.200 | 0 | 0 | 1.400 | 1.400 | EPS005 | 276.014 | 34.500 | 14-23 | 276.014 | 1 | 0 | CCF39 | 276.014 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | CC | 30209548 | PABON ROZO DORIS EUGENIA | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 8.021.718 | 1.283.500 | 0 | 0 | 40.200 | 40.200 | EPS037 | 8.021.718 | 1.002.800 | 14-23 | 8.021.718 | 1 | 41.900 | CCF39 | 8.021.718 | 320.900 | 8.021.718 | 160.500 | 240.700 | 0 | 0 |
| 6 | CC | 5492002 | JAIMES ORTIZ ARMANDO | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | X | | | | | | | | 25-14 | 14.760.810 | 2.361.800 | 0 | 0 | 73.900 | 73.900 | EPS046 | 14.760.810 | 1.845.200 | 14-23 | 14.760.810 | 1 | 77.100 | CCF39 | 14.760.810 | 590.500 | 14.760.810 | 295.300 | 442.900 | 0 | 0 |
| 7 | CC | 5770792 | MARIN ARIZA EFRAIN AUGUSTO | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 9.271.989 | 1.483.600 | 0 | 0 | 46.400 | 46.400 | EPS005 | 9.271.989 | 1.159.000 | 14-23 | 9.271.989 | 5 | 645.400 | CCF39 | 9.271.989 | 370.900 | 9.271.989 | 185.500 | 278.200 | 0 | 0 |
| 8 | CC | 63534582 | ORTIZ RIOS CAROLINA | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 5.426.483 | 868.300 | 0 | 0 | 27.200 | 27.200 | EPS002 | 5.426.483 | 678.400 | 14-23 | 5.426.483 | 1 | 28.400 | CCF39 | 5.426.483 | 217.100 | 5.426.483 | 108.800 | 162.800 | 0 | 0 |
| 9 | CC | 91529965 | APARICIO CABALLERO ELKIN FERNANDO | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 5.426.483 | 868.300 | 0 | 0 | 27.200 | 27.200 | EPS005 | 5.426.483 | 678.400 | 14-23 | 5.426.483 | 1 | 28.400 | CCF39 | 5.426.483 | 217.100 | 5.426.483 | 108.800 | 162.800 | 0 | 0 |
| 10 | CC | 63306481 | PICO DIAZ ELIZABETH | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 230201 | 10.933.933 | 1.749.500 | 0 | 0 | 54.700 | 54.700 | EPS046 | 10.933.933 | 1.366.800 | 14-23 | 10.933.933 | 1 | 57.100 | CCF39 | 10.933.933 | 437.400 | 10.933.933 | 218.700 | 328.100 | 0 | 0 |
| 11 | CC | 37726141 | REYES DELGADO DAMARYS LUCIA | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 4.183.336 | 669.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS010 | 4.183.336 | 523.000 | 14-23 | 4.183.336 | 1 | 21.900 | CCF39 | 4.183.336 | 167.400 | 4.183.336 | 83.700 | 125.600 | 0 | 0 |
| 12 | CC | 91505692 | DUEÑES GOMEZ LEONARDO | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 15.860.469 | 2.537.700 | 0 | 0 | 79.400 | 79.400 | EPS005 | 15.860.469 | 1.982.600 | 14-23 | 15.860.469 | 5 | 1.103.900 | CCF39 | 15.860.469 | 634.500 | 15.860.469 | 317.300 | 475.900 | 0 | 0 |
| 13 | CC | 1120362903 | SOLANO PATIÑO EDGAR HERNAN | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 5.426.483 | 868.300 | 0 | 0 | 27.200 | 27.200 | EPS005 | 5.426.483 | 678.400 | 14-23 | 5.426.483 | 5 | 377.700 | CCF39 | 5.426.483 | 217.100 | 5.426.483 | 108.600 | 162.800 | 0 | 0 |
| 14 | CC | 1101692144 | BAYONA GOMEZ IVAN FERNANDO | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 230301 | 4.183.266 | 669.400 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS037 | 4.183.266 | 523.000 | 14-23 | 4.183.266 | 5 | 291.200 | CCF39 | 4.183.266 | 167.400 | 4.183.266 | 83.700 | 125.500 | 0 | 0 |
| 15 | CC | 1098632727 | CORDERO CUADROS DIANA MARCELA | 1 | 0 | | | N | X | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 5.426.483 | 868.300 | 0 | 0 | 27.200 | 27.200 | EPS037 | 5.426.483 | 678.400 | 14-23 | 5.426.483 | 1 | 28.400 | CCF39 | 5.426.483 | 217.100 | 5.426.483 | 108.600 | 162.800 | 0 | 0 |
| 16 | CC | 63341353 | PARRA GALINDO CARMEN STHELLA | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | X | | | | | | | | | 25-14 | 5.608.653 | 897.400 | 0 | 0 | 28.100 | 28.100 | EPS046 | 5.608.653 | 701.100 | 14-23 | 5.608.653 | 1 | 29.300 | CCF39 | 5.608.653 | 224.400 | 5.608.653 | 112.200 | 168.300 | 0 | 0 |
| 17 | CC | 63515422 | MONSALVE DIAZ ERIKA LILIANA | 1 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 8.021.718 | 1.283.500 | 0 | 0 | 40.200 | 40.200 | EPS002 | 8.021.718 | 1.002.800 | 14-23 | 8.021.718 | 1 | 41.900 | CCF39 | 8.021.718 | 320.900 | 8.021.718 | 160.500 | 240.700 | 0 | 0 |

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

# CERTIFICACION BANCARIA

Nos complace informar que la **FIDUCIARIA DE OCCIDENTE S.A.** identificado con Nit. **830.054.076-2** es nuestro cliente a través de la **AHORROS No. 256-13194-7** a nombre de **FID 317824 ILULED,** desde el día 03 de agosto del 2022. Con estado **ACTIVA.**

Lo anterior nos permite certificar que la mejor referencia de nuestro cliente **FIDUCIARIA DE OCCIDENTE S.A.** es ser un "Cliente activo del BANCO de OCCIDENTE".

Dirigimos esta constancia a **FIDUCIARIA DE OCCIDENTE S.A.** hoy 20 de **febrero** del **2024** en la ciudad de Bogotá D.C.

Cordialmente,

Paula V.M

**Paula Andrea Villarruel Muñoz**
Auxiliar Operaciones Nacionales
Gerencia de Operaciones

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Banco de Occidente | Del lado de los que hacen.

Grupo AVAL