ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N° 002	
Hora: 8:00 AM	**Fecha: 12/07/2024**
Lugar:	**Auditorio Instituto Colombiano de Bienestar Familiar/Plataforma Teams**
Dependencia que Convoca:	**Grupo de Asistencia Técnica Regional Casanare**
Proceso:	**PREVENCIÓN. Dirección de Infancia y Adolescencia**
Objetivo:	**Realizar 2º Comité Técnico Operativo Extraordinario del Contrato de Aporte No.85001462024 suscrito el 28 de junio del 2024 con acta de inicio del 3 de julio de 2024.**

Agenda:

1. Saludo
2. Desarrollo
3. Varios
4. Decisiones

Saludo

El día 12 de julio del 2024 por medio de la Plataforma Virtual Teams, siendo las 8 de la mañana se da inicio al 2° Comité Técnico Operativo Extraordinario del Contrato de Aporte No.85001462024 de Atrapasueños, suscrito el 28 de junio del 2024, con acta de inicio del 3 de julio de 2024. Donde se contó con la asistencia y presentación de la Doctora Sandra Milena González Cárdenas, profesional Especializado con Funciones de Coordinación del grupo de Asistencia Técnica y supervisora del contrato en mención, quien extiende un saludo y agradece la asistencia de los presentes, así mismo, indica que el presente Comité es extraordinario en ocasión a la necesidad de modificar metas sociales y financieras del contrato.

Seguido de esto, se brinda el espacio para que cada persona realice su presentación y especifique su rol. Primero toma la palabra la Dra. Martha Mejia de Romero Representante Legal de la Fundación Para el Progreso de la Orinoquia “FUNDEPRO”, seguido de Leidy Molina, contadora de FUNDEPRO y Yuseli Torres, Coordinadora general del Contrato de Aporte No.85001452024. Así mismo, estuvo presente el equipo de Infancia y Adolescencia, Laura Maria Gómez Guarín y Luzney Lavado Naranjo, Enlaces Técnicos de Fortalecimiento a la Niñez y la Adolescencia, Elvia Lorena Mejia Vasquez, Enlace de Implementación/rol jurídico, Myriam Etelvina Pérez Monroy, Enlace de Implementación/rol financiero, Diomar Carolina Rodriguez Barrantes, Enlace Técnico Enfoque Diferencial, Diana Carolina Bernal Moreno, Dinamizadora y Karen Sofia Montenegro Rodriguez, Enlace Técnico de Inclusión.

Desarrollo

Se da comienzo a la socialización indicando que el día 28 de junio del 2024 se firmó el Contrato de Aporte No.85001462024 suscrito entre la Fundación para el Progreso de la Orinoquia “FUNDEPRO” y el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, cuyo objeto es PROMOVER EL RECONOCIMIENTO, LA GARANTÍA Y LA PROTECCIÓN INTEGRAL DE NIÑAS Y NIÑOS ENTRE LOS SEIS (6) Y TRECE (13) AÑOS, Y ADOLESCENTES ENTRE LOS CATORCE (14) Y DIECISIETE (17) AÑOS ONCE (11) MESES Y VEINTINUEVE (9) DÍAS, EN CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD SOCIAL, TERRITORIAL Y DE MAYOR EXPOSICIÓN A RIESGOS PSICOSOCIALES.

PÚBLICA

PARA QUE CONTRIBUYAN COMO AGENTES DE CAMBIO A LA PROTECCIÓN INTEGRAL Y A LA CONSTRUCCIÓN DE GENERACIONES PARA LA VIDA Y PARA LA PAZ.

Teniendo presente que a la fecha el programa de Atrapasueños se encuentra en la etapa de alistamiento, en relación con la FOCALIZACIÓN de posibles beneficiarios, la Fundación para el Progreso de la Orinoquia "FUNDEPRO", por medio de oficio radicado No. 20243940000044952 del 11 de julio del 2024.



11/7/24, 12:58 Sticker web

FUNDACIÓN PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA "FUNDEPRO"
NIT 822.002.132-5

FUNDEPRO_2024_048

Yopal, julio 11 de 2024

Doctora
SANDRA MILENA GONZALEZ CARDENAS
Supervisora de Contratos
Regional Casanare
Ciudad

Asunto: Modificación Contractual por Traslado de cupos del municipio de Recetor al municipio de Chameza del Contrato de aporte No 85001452024 y traslados de cupos del municipio de Monterrey al municipio de Sabanalarga del Contrato de aporte No 85001462024.

Cordial saludo,

La fundación para el Progreso de la Orinoquia – FUNDEPRO, identificado con numero de Nit 822002132-5 se remite a su despacho para solicitar con urgencia segundo comité en la etapa de alistamiento por los siguientes motivos:

1. Traslado de 100 cupos del municipio de Recetor al Municipio de Chameza, ya que solo se ha logrado focalizar 4 grupos de 25 niños, niñas y adolescentes en el casco urbano y rural siendo un total de 100 cupos y por lo tanto los profesionales recorrieron todo el municipio, socializaron la modalidad y no fue posible focalizar más posibles participantes del contrato de aporte No 85001452024.
2. Traslado de 100 cupos del municipio de Monterrey al municipio de Sanabalarga por solicitud de 100 cupos de parte de la Institución educativa Jorge Alicer Gaitán, el cual remiten oficio de niños, niñas y adolescentes prefocalizados en ese municipio para la modalidad de Atrapasueños del contrato de aporte No 85001462024.

Siendo así se solicita segundo comité contractual.

Atentamente,

MARTHA MEJIA DE ROMERO
Representante Legal
Modalidad Atrapasueños
FUNDEPRO

Sede Principal: Trasversal 26 N° 39C – 25 Barrio Emporio – Villavicencio Tel: 6833818 - 3105555502
Correo electrónico: fundepro@gmail.com
Sede Vanguardia Internado Isaimar: Vila Gema 2 Vereda Vanguardia Tel: 322 2114260
Correo electrónico: internadofundepro@gmail.com

https://orfeo.icbf.gov.co/ecere/Modulos/radicacion/vista/stickerWeb.php?ol_session_=5fb3vgG26qupf0fge3bm9pcehb3djouu&leido=no&krd=Martha.Gom... 1/1

Manifiestan realizar Modificación contractual para Traslado de 100 cupos del municipio de Monterrey al municipio de Sabanalarga. Lo anterior, en concordancia con solicitud de la Alcaldía Municipal de Sabanalarga y de la Institución Educativa Jorge Eliécer Gaitán, quienes a través de correo electrónico dirigido a la Dra. Reny González Cardenas Directora de la Regional Casanare, expresan interés para que la estrategia del programa de Atrapasueños se ejecute en el territorio, además, anexan listado de estudiantes matriculados en la Institución Educativa Jorge Eliecer Gaitán de Sabanalarga.

	ALCALDIA MUNICIPAL SABANALARGA **DEPARTAMENTO CASANARE** **NIT 891.857.823-6** **CARTA**	CÓDIGO: F-TP-004 VERSIÓN: 05 FECHA DE APROBACIÓN: 21 / 02/ 2023 RESPONSABLES: Todos los Procesos

S-140.14.15 – 2024 -

Sabanalarga, Casanare 11 de junio 2024

Doctora
RENY GONZALEZ VARGAS
Directora Regional ICBF
Yopal - Casanare

Asunto: Solicitud de estrategia Atrapasueños

Cordial saludo,

Para la Administración Municipal es de vital importancia velar y garantizar los derechos de la población de Niños, Niñas y Adolescentes. Por ello, se toma la iniciativa de postular al municipio como beneficiario a la estrategia Atrapasueños. Que si bien, los NNA están inmersos en un mundo diverso en el cual requieren de orientación y apoyo para no perder el horizonte.

Por lo anterior, y siendo conocedores de la estrategia, consideramos el impacto positivo que puede traer con la población, desde el momento de fortalecer cada una de sus habilidades, conocimientos y velando así por la garantía de sus derechos como sujetos participativos en nuestro territorio.

Agradezco la atención prestada y una pronta respuesta, que puede ser remitida a la dirección electrónica: secretariadesarrollosocial@sabanalarga-casanare.gov.co.

Anexo - listado de 100 estudiantes focalizados (4 folios)

Atentamente,

DIANA MARCELA SALAMANCA GARCÍA
Secretaria de Desarrollo Social

Revisó: Diana Marcela Salamanca García – Secretaria de Desarrollo Social
Elaboró: Sandy Geraldine Gámez Arevalo – Profesional de apoyo SDS

Calle 4 N° 6 -15 Teléfono: 313 885 0270. Código Postal 855050
E-mail: alcaldia@sabanalarga-casanare.gov.co
www.sabanalarga-casanare.gov.co
Sabanalarga - Casanare

11/7/24, 16:52 Sticker web

Institución Educativa Jorge Eliécer Gaitán

Sabanalarga, Casanare, 08 de Mayo 2024

Doctora
RENY GONZALEZ VARGAS
Director Regional ICBF
Dirección Regional Casanare

ASUNTO: Listado de estudiantes pre focalizados, programa Atrapasueños 2024

Cordial Saludo,

Por medio del presente, me permito relacionar el listado de estudiantes Pre focalizados de la institución Educativa Jorge Eliécer Gaitán del Municipio de Sabanalarga; para ser tenidos en cuenta como posibles beneficiarios del programa del ICBF Atrapasueños 2024. Lo anterior, con el ánimo de que el Municipio de Sabanalarga, sea parte de la asignación de cupos para el mencionado programa que será de gran ayuda para los niños, niñas y adolescentes de nuestra comunidad educativa.

No.	Nombres y Apellidos	Doc. Identidad	Grado	Padre/Acudiente
1	Castro Pérez Juan José	1116993168	1°	Dayra Castro Pérez
2	Espinoza Molina Milán Esteban	1116993173	1°	Elena Molina Mahecha
3	Flores Moran Albert Jesus	CE 88844413	1°	Moraima Moran Ibáñez
4	Orduz Penilla Johan Alejandro	1116993193	1°	Leydi Penilla Zea
5	Ramírez Lesmes Daniel Arley	1116993189	1°	Yessica Ramírez Lesmes
6	Pérez Anganta Mariangel	1121969474	1°	Jorge Pérez Gutiérrez
7	Bohórquez Vargas María Paula	1116993129	1°	Nubia Vargas Calderón
8	Grosso Mahecha Angela Camila	1116993137	2°	Niyireth Mahecha
9	Correal Suarez Samuel Jair	1115865556	2°	Flor Patricia Suarez
10	Bohórquez Castillo Juan Camilo	1096812980	2°	Sara Castillo
11	Gonzales Dueñas Victor Fabián	1120581304	2°	Gisela González Dueñas
12	Bohórquez Julio Isabella	1027295382	3°	Alma Dueñas Cubides
13	Castañeda Barreto Angélica	1116993070	3°	Mercedes Barreto López
14	Chacón García Juan David	1122142595	3°	Leidy Yoana García Chico
15	Martínez Montaña yicel Juliana	1116992992	3°	Dionisio Martínez
16	Merchán Saavedra Eisan Samanta	1222123820	3°	Diana Saavedra Valbuena
17	Rubio Roa Ileyn	1222125790	3°	Nataly Roa Alonso
18	Valero Silvara Luis Angel	1116992826	4°	Mayerli Silvara Gualteros
19	Guaneme Cruz Yuber	1115915223	4°	Nubia Cruz
20	Contreras Lemus Jhoan Arley	1116992808	4°	Blanca Lemus Moreno

Celular: 3124483415 – 3138642065 Cra 6 # 5 - 20
Iejorgeeliecergaitan@casanare.gov.co

https://orfeo.icbf.gov.co/core/Modulos/radicacion/vista/stickerWeb.php?ci_session_=fph01jfmb9v0esbtepkpsr4b7dt92o1q&leido=no&krd=Martha.Gome... 1/1

Se anexa matriz de cómo se encuentran distribuidos los cupos, cabe mencionar que dicha modificación no afecta el valor total del contrato.

Departamento	Municipio	Nombre CZ - Área de influencia 2024	Cantidad niñas, niños y adolescentes Atrapasueños Espacios Comunitarios 2024	Costo cupos mes (Etapa Alistamiento)	Costo cupos mes (Etapa Atención)	Costo cupos mes (Etapa Cierre)	Tiempo Etapa Alistamiento	Tiempo Etapa Atención	Tiempo Etapa Ciere	Costo Etapa Alistamiento	Costo Etapa Atención	Costo Etapa Ciere	Costo Total atención (Recursos ICBF)	Contrapartida del 3%	Total Valor (Recursos ICBF + Contrapartida del 3%)
CASANARE	MONTERREY	CZ VILLANUEVA	200	$ 159.454,0	$ 278.494,0	$ 144.415,0	0,5	5	0,5	$ 15.945.400,0	$ 278.494.000,0	$ 14.441.500,0	$ 308.880.900,0	$ 9.266.427,0	$ 318.147.327,0
CASANARE	TAURAMENA	CZ VILLANUEVA	200	$ 159.454,0	$ 278.494,0	$ 144.415,0	0,5	5	0,5	$ 15.945.400,0	$ 278.494.000,0	$ 14.441.500,0	$ 308.880.900,0	$ 9.266.427,0	$ 318.147.327,0
CASANARE	VILLANUEVA	CZ VILLANUEVA	300	$ 159.454,0	$ 278.494,0	$ 144.415,0	0,5	5	0,5	$ 23.918.100,0	$ 417.741.000,0	$ 21.662.250,0	$ 463.321.350,0	$ 13.899.641,0	$ 477.220.991,0
TOTAL													**1.081.083.150,00**	**32.432.495,00**	**1.113.515.645,00**

Una vez socializada la propuesta de modificación, la Doctora Sandra Milena González Cárdenas profesional Especializado con Funciones de Coordinación del grupo de Asistencia Técnica, le pregunta a la Doctora Martha Mejia de Romero Representante Legal de FUNDEPRO, si acepta la modificación al contrato **de Aporte No.85001462024 suscrito el 28 de junio del 2024** en cuanto al traslado de 100 cupos del municipio de Monterrey al municipio de Sabanalarga, a lo que la Dra. Martha Mejia se encuentra de acuerdo y confirma que acepta. Dicho lo anterior, se anexa matriz de acuerdo con las modificaciones a realizar.

Departamento	Municipio	Nombre CZ - Área de influencia 2024	Cantidad niñas, niños y adolescentes Atrapasuesños Espacios Comunitarios 2024	Costo cupos mes (Etapa Alistamiento)	Costo cupos mes (Etapa Atención)	Costo cupos mes (Etapa Cierre)	Tiempo Etapa Alistamiento	Tiempo Etapa Atención	Tiempo Etapa Ciere	Costo Etapa Alistamiento	Costo Etapa Atención	Costo Etapa Ciere	Costo Total atención (Recursos ICBF)	Contrapartida del 3%	Total Valor (Recursos ICBF + Contrapartida del 3%)
CASANARE	MONTERREY	CZ VILLANUEVA	100	$ 159.454,0	$ 278.494,0	$ 144.415,0	0,5	5	0,5	$ 7.972.700,0	$ 139.247.000,0	$ 7.220.750,0	$ 154.440.450,0	$ 4.633.214,0	$ 159.073.664,0
CASANARE	TAURAMENA	CZ VILLANUEVA	200	$ 159.454,0	$ 278.494,0	$ 144.415,0	0,5	5	0,5	$ 15.945.400,0	$ 278.494.000,0	$ 14.441.500,0	$ 308.880.900,0	$ 9.266.427,0	$ 318.147.327,0
CASANARE	VILLANUEVA	CZ VILLANUEVA	300	$ 159.454,0	$ 278.494,0	$ 144.415,0	0,5	5	0,5	$ 23.918.100,0	$ 417.741.000,0	$ 21.662.250,0	$ 463.321.350,0	$ 13.899.641,0	$ 477.220.991,0
CASANARE	SABANALARGA	CZ VILLANUEVA	100	$ 159.454,0	$ 278.494,0	$ 144.415,0	0,5	5	0,5	$ 7.972.700,0	$ 139.247.000,0	$ 7.220.750,0	$ 154.440.450,0	$ 4.633.214,0	$ 159.073.664,0
			TOTAL										**1.081.083.150,00**	**32.432.496,00**	**1.113.515.646,00**

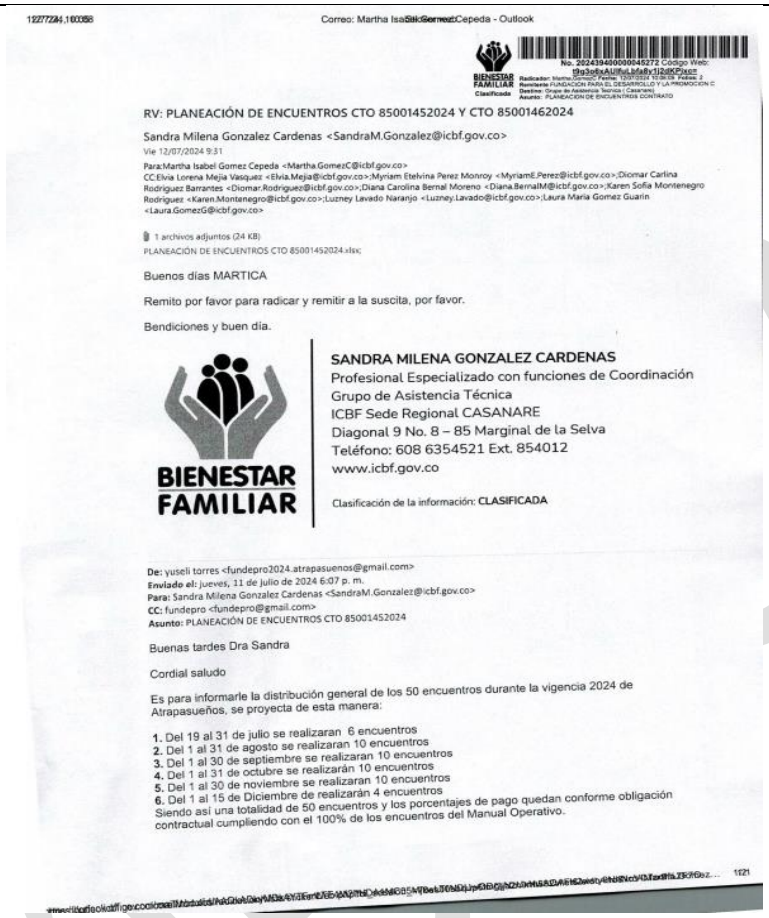
Varios

El siguiente tema tratado en este comité fue el correspondiente con la planeación de encuentros, la Dra. Sandra Milena González Cardenas indica que son 8 encuentros mensuales que se deben realizar con pares en los que asisten 25 NNA, 1 encuentro mensual con familias donde asisten 25 niños, niñas y adolescentes + 1 familias y 1 encuentro mensual comunitario en el cual asisten 25 NNA + 1 acompañante + 25 personas de la comunidad. La programación está para dar inicio a partir de la tercera semana de julio, dado que la etapa de alistamiento va hasta el 18 de julio y la etapa de atención inicia el 19 de julio. Se recuerda al operador que deben tener presente que a final de año los chicos salen del colegio y de acuerdo con la experiencia de años anteriores, es complicado que ellos permanezcan.

Dicho lo anterior, la Dra. Sandra Milena González en conjunto acuerdo con el equipo de Infancia y adolescencia y la Representante Legal de FUNDEPRO, la Licenciada Martha Mejia de Romero, aprueban la siguiente propuesta, en la que se plasma a detalle la cantidad de encuentros para llevarse a cabo durante la prestación del servicio en la vigencia 2024. También queda presentado mediante radicado No. 202439400000045272.

PLANEACIÓN DE ENCUENTROS - ATRAPASUEÑOS VIGENCIA 2024 - CTO 85001462024

TIPO	NOMBRES	FRECUENCIA	DURACIÓN	REFRIGERIO	N° PARTICIPANTES	RESPONSABLE PRINCIPAL	JULIO				AGOSTO					SEPTIEMBRE				OCTUBRE					NOVIEMBRE				DICIEMBRE				
							1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	
							1 al 18		19 al 28	29 al 31	1 al 4	5 al 11	12 al 18	19 al 25	26 al 31	1 al 8	9 al 15	16 al 22	23 al 30	1 al 6	7 al 13	14 al 20	21 al 27	28 al 31	1 al 10	11 al 17	18 al 24	25 al 30	1 al 8	9 al 15	16 al 22	23 al 31	
ESTRATEGIAS DE ATENCIÓN	***Encuentros entre Pares***	Minimo 8 al mes	Minimo 2 horas	SI	25 NN	Gestor de Experiencias/Psicosocial	ALISTAMIENTO		3	1	1	1	1	3	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2			40
	Encuentros Familiares	Minimo 1 al mes	Minimo 2 horas	SI	25 NN + 1 familiar	Psicosocial/Gestor de Experiencias			1				1				1				1				1								5
	Encuentros Comunitarios	Minimo 1 al mes	Minimo 2 horas	Olla Comunitaria	25 + 1 Acompañante + 25 personas de la comunidad	Psicosocial				1		1						1				1					1							5
	CIERRE	1	Minimo 2 Horas	Olla Comunitaria	25 NN	Gestor de Experiencias/Psicosocial																									1		1
									6		10					10				10					10				4				



Correo: Martha Isabel Gomez Cepeda - Outlook

RV: PLANEACIÓN DE ENCUENTROS CTO 85001452024 Y CTO 85001462024

Sandra Milena Gonzalez Cardenas <SandraM.Gonzalez@icbf.gov.co>
Vie 12/07/2024 9:31

Para:Martha Isabel Gomez Cepeda <Martha.GomezC@icbf.gov.co>
CC:Elvia Lorena Mejia Vasquez <Elvia.Mejia@icbf.gov.co>;Myriam Etelvina Perez Monroy <MyriamE.Perez@icbf.gov.co>;Diomar Carlina Rodriguez Barrantes <Diomar.Rodriguez@icbf.gov.co>;Diana Carolina Bernal Moreno <Diana.BernalM@icbf.gov.co>;Karen Sofia Montenegro Rodriguez <Karen.Montenegro@icbf.gov.co>;Luzney Lavado Naranjo <Luzney.Lavado@icbf.gov.co>;Laura Maria Gomez Guarin <Laura.GomezG@icbf.gov.co>

1 archivos adjuntos (24 KB)
PLANEACIÓN DE ENCUENTROS CTO 85001452024.xlsx;

Buenos días MARTICA

Remito por favor para radicar y remitir a la suscita, por favor.

Bendiciones y buen dia.

SANDRA MILENA GONZALEZ CARDENAS
Profesional Especializado con funciones de Coordinación
Grupo de Asistencia Técnica
ICBF Sede Regional CASANARE
Diagonal 9 No. 8 – 85 Marginal de la Selva
Teléfono: 608 6354521 Ext. 854012
www.icbf.gov.co

Clasificación de la información: **CLASIFICADA**

De: yuseli torres <fundepro2024.atrapasuenos@gmail.com>
Enviado el: jueves, 11 de julio de 2024 6:07 p. m.
Para: Sandra Milena Gonzalez Cardenas <SandraM.Gonzalez@icbf.gov.co>
CC: fundepro <fundepro@gmail.com>
Asunto: PLANEACIÓN DE ENCUENTROS CTO 85001452024

Buenas tardes Dra Sandra

Cordial saludo

Es para informarle la distribución general de los 50 encuentros durante la vigencia 2024 de Atrapasueños, se proyecta de esta manera:

1. Del 19 al 31 de julio se realizaran 6 encuentros
2. Del 1 al 31 de agosto se realizaran 10 encuentros
3. Del 1 al 30 de septiembre se realizaran 10 encuentros
4. Del 1 al 31 de octubre se realizarán 10 encuentros
5. Del 1 al 30 de noviembre se realizaran 10 encuentros
6. Del 1 al 15 de Diciembre de realizarán 4 encuentros

Siendo así una totalidad de 50 encuentros y los porcentajes de pago quedan conforme obligación contractual cumpliendo con el 100% de los encuentros del Manual Operativo.

Dando continuidad al comité, toma la palabra la Abogada Lorena Mejia, Enlace de Implementación Jurídico del grupo de Infancia y adolescencia, quien socializa la hoja de vida que fue avalada de acuerdo con los criterios establecidos en el manual operativo de la Modalidad Atrapasueños. Se indica que el perfil requerido era para el Municipio de Monterrey:

	Psicólogo(a) Opción 2	Profesional en alguno de los siguientes Núcleos Básicos de Conocimiento: Trabajo Social, Desarrollo Familiar y Sociólogo.	Experiencia de mínimo dieciocho (18) meses en procesos de acompañamiento, seguimiento o atención psicosocial a niñas, niños y adolescentes o familias. De los cuales al menos diez (10) meses de experiencia relacionada con acompañamiento a comunidades o población en situación de vulnerabilidad.

La hoja de vida con Aval corresponde a:

FUNDACIÓN PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUIA "FUNDEPRO"
NIT 822.002.132-5

ZONA 51

INFORME DE TALENTO HUMANO

Se lleva a cabo cambio de una profesional, psicosocial del municipio de Monterrey por motivos personales y desplazamiento.

ITEM	CARGO	CANTIDADES
1	Psicosocial	1

La profesional que ya no sigue en la modalidad de atrapasueños es la Psicosocial Lissy Narváez del municipio de Monterrey quien presenta su renuncia por vía email.

Su reemplazo es el Psicólogo Johan Roa, un profesional que cumple con el perfil académico y una experiencia laboral de 2 años.

1. **Psicosocial**:

PSICOSOCIAL								
ITEM	NOMBRES Y APELLIDOS	PROFESIÓN	CARGO	OPCION HV	EMPRESAS QUE LABORO	FECHA DE INICIO	FECHA FINAL	TOTAL EXPERIENCIA
1	Deiby Johan Roa Andrea	Psicólogo (22/07/2020)	Psicosocial	1	Fundación oleoductos	18/04/2023	17/11/2023	7 meses
					Gobernación del Casanare	19/09/2022	18/12/2019	3 meses
					Cofesco	01/12/2021	02/04/2022	4 meses
					Fundación Picachos	12/11/2020	30/09/2021	10 meses y 18 días
TOTAL				*24 meses y 18 días*				

Proyectado por:

MARTHA MEJIA DE ROMERO
Representante Legal
FUNDEPRO

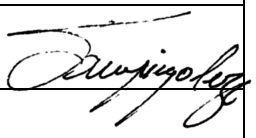
Sede Principal: Trasversal 26 N° 39C – 25 Barrio Emporio – Villavicencio Tel: 6833818 - 3105555502
Correo electrónico: fundepro@gmail.com
Sede Vanguardia Internado Isamar: Villa Gema 2 Vereda Vanguardia Tel: 322 2114260
Correo electrónico: internado/fundepro@gmail.com

Por último, la Dra. Sandra Milena González Cárdenas refiere que una vez se ajuste el acta, se comparte para recolección de firmas de los asistentes, así mismo, finaliza el comité agradeciendo la asistencia de los presentes y deseando buen día para todos.

Decisiones:

- Modificación del contrato

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Enviar correo electrónico a la coordinación de planeación y sistemas para solicitud de comité de gestión y desempeño extraordinario para el cambio de metas sociales y financieras.	Sandra Milena González Cárdenas	12/07/2024
Convocar a 3er comité técnico operativo para el próximo 17 de julio a las 8:00 AM, para revisión de aprobación alistamiento.	Sandra Milena González Cárdenas	12/07/2024

FIRMA ASISTENTES			
Nombre	**Cargo o rol / Dependencia**	**Entidad**	**Firma**
Sandra Milena González Cárdenas	Profesional Especializado con Funciones de Coordinación/ Grupo de asistencia técnica	ICBF	
Myriam Etelvina Pérez Monroy	Enlace de Implementación/rol financiero/ Grupo de asistencia técnica	ICBF	
Elvia Lorena Mejia Vasquez	Enlace de Implementación/rol jurídico/ Grupo de asistencia técnica	ICBF	
Laura Maria Gómez Guarín	Enlace Técnico de Fortalecimiento a la Niñez y la Adolescencia/ Grupo de asistencia técnica	ICBF	
Luzney Lavado Naranjo	Enlace Técnico de Fortalecimiento a la Niñez y la Adolescencia/ Grupo de asistencia técnica	ICBF	
Diomar Carolina Rodriguez Barrantes	Enlace Étnico/ Grupo de asistencia técnica	ICBF	
Diana Carolina Bernal Moreno	Enlace Dinamizador/ Grupo de asistencia técnica	ICBF	
Karen Sofia Montenegro Rodriguez	Enlace Técnico de Inclusión/ Grupo de asistencia técnica	ICBF	
Martha Mejia de Romero	Representante legal FUNDEPRO/ Coordinadora General FUNDEPRO	FUNDEPRO	
Leidy Marcela Molina Parra	Contadora FUNDEPRO	FUNDEPRO	
Próxima reunión N/A	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
	17 de Julio de 2024	8:00 am	Operador
Colaborador que elabora el acta:	Karen Sofia Montenegro Rodriguez		

PÚBLICA

REGISTRO FOTOGRAFICO

