ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ No. 003	
Hora: 8.00 am	Fecha: 17 DE JULIO DE 2024
Lugar:	Oficina del Operador Carrera 29 con Calle 21
Dependencia que Convoca:	Dirección de Infancia y Adolescencia – Equipo de Supervisión
Proceso:	Contrato de Aporte No. 85001462024 del 28/06/2024
Objetivo:	Revisión Informe Técnico y Financiero correspondiente al Contrato de Aporte No. 85001462024 del 28 de junio 2024. Para dar Aval a la Etapa de Alistamiento y realizar el Primer Desembolso.

Agenda:

1. Saludo y Bienvenida. Verificación de quórum.
2. Revisión de Informe Técnico y Financiero de la Etapa de Alistamiento para el Desembolso del 5% de la Etapa de Alistamiento- DIyA.
3. Decisiones
4. Proposiciones y Varios

1.**Saludo y Bienvenida. Verificación de quórum.**

Se da inicio al Comité con el Operador de la **FUNDACIÓN PARA EL PROGRESO DE LA ORINOQUÍA "FUNDEPRO"**, identificado con Nit. 822.002.132-5, se verifica el Quórum, por parte del ICBF, SANDRA MILENA GONZÁLEZ CÁRDENAS, Profesional Especializado con funciones de Coordinación del Grupo de Asistencia Técnica y delegada mediante Memorando No. 20243900000032973 del 03 de julio 2024, de la Supervisión del Contrato No. 85001462024 del 28 de junio 2024, las profesionales DIOMAR CARLINA RODRIGUEZ BARRANTES Enlace Enfoque Diferencial, LUZNEY LAVADO NARANJO Enlace de Técnico de Fortalecimiento, KAREN SOFIA MONTENEGRO RODRIGUEZ, Enlace Técnico Inclusión, LAURA MARÍA GÓMEZ GUARÍN, Enlace de Técnico de Fortalecimiento, DIANA CAROLINA BERNAL MORENO Enlace Dinamizador, ELVIA LORENA MEJIA VASQUEZ Enlace de Implementación Rol Jurídico y MYRIAM ETELVINA PÉREZ MONROY Enlace de Implementación Rol Financiero y por parte del Operador MARTHA MEJIA DE ROMERO, representante legal de la Fundación y Coordinadora del presente Contrato, LEIDY MARCELA MOLINA PARRA, en calidad de Contadora, a continuación se informa el objetivo del presente comité que es la revisión del informe Técnico y Financiero y dar Aval a la Etapa de Alistamiento y aprobar el primer desembolso del 5% del valor del Contrato de acuerdo a la CLÁUSULA 6. VALOR DEL CONTRATO Y FORMA DE PAGO.

2. **Revisión de Informe Técnico y Financiero de la Etapa de Alistamiento para el Desembolso del 5% de la Etapa de Alistamiento- DIyA.**

De acuerdo con documentos allegados por el operador, correspondientes al informe técnico etapa de alistamiento para el contrato **85001462024** mediante radicado No. 20243940000045662 del 16/07/2024 y conforme a revisión

realizada por el equipo técnico, se evidencia en los soportes aportados el cumplimiento de las cláusulas contractuales (Obligaciones generales, Obligaciones para la etapa de alistamiento, Obligaciones SIGE, Obligaciones del manejo administrativo); dentro las cuales se aporta el cumplimiento de los siguientes documentos específicos para la etapa de alistamiento:

a. Relación del talento humano contratado por EL CONTRATISTA, en formato establecido por EL ICBF, y según los perfiles definidos en el Manual Operativo de la Modalidad Atrapasueños, al igual que las hojas de vida con sus respectivos soportes.
b. Cronograma municipalizado de la etapa de alistamiento.
c. Cronograma de las formas de atención del primer mes de la Etapa de Atención de la Modalidad.
d. Listados de asistencia y registro fotográfico que den cuenta al proceso de inducción al talento humano.
e. Identificación y registro de participantes: niñas, niños y adolescentes.
f. Propuesta del plan de gestión de riesgos de accidentes y desastres.
g. Informe de alistamiento.
h. Presupuesto avalado por el Comité Técnico Operativo y aprobado por el Supervisor.
i. Actas y listados de asistencia sobre la socialización de la Modalidad.
j. Firmar y entregar el Acuerdo de confidencialidad y manejo de la información.
k. Evidencias del material de identificación para los miembros del talento humano.
l. Directorio de entidades y actores territoriales estratégicos.
m. Relación e información de proveedores de alimentos.
n. Formatos de compromiso y autorización de participantes.
o. Evidencias sobre la concertación con las comunidades, para elaborar el Manual de Buenas Prácticas de Manipulación de Alimentos y los ciclos de menú de acuerdo con la minuta patrón

3. Decisiones

Considerando los documentos del informe técnico etapa de alistamiento para el contrato 85001462024, allegados mediante radicado No. 20243940000045662 del 16/07/2024, se considera completa la etapa de alistamiento y se avala el inicio de la atención por parte de la supervisora en los municipios de Villanueva, Tauramena, Monterrey y Sabanalarga.

Por lo anterior se validan y se aprueban los soportes correspondientes a la etapa de Alistamiento el 5% del Contrato No. 85001462024 del 28 de junio de 2024, por valor de **CINCUENTA Y CUATRO MILLONES CINCUENTA Y CUATRO MIL CIENTO CINCUENTA Y OCHO PESOS M/CTE ($54.054.158,00)**, discriminados por dependencia:

152 - INFANCIA: TREINTA Y DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y CINCO PESOS ($32.432.495,00) M/CTE.

153-ADOLESCENCIA: VEINTIÚN MILLONES SEISCIENTOS VEINTIÚN MIL SEISCIENTOS SESENTA Y TRES PESOS ($21.621.663,00) M/CTE.

4. Proposiciones y varios: Proposiciones y varios: Programación para la entrega de informe técnico y financiero y fechas de Comités para aprobación de desembolsos.

Entrega de informes	Fecha de comités
5-6 de agosto 2024 (Radicación 15 días de julio)	12 de agosto de 2024 – 8:00AM
5 de septiembre 2024 (Radicación agosto)	12 de septiembre de 2024 – 8:00AM
7 de octubre 2024 (Radicación septiembre)	15 de octubre de 2024 – 8:00AM
5 de noviembre 2024 (Radicación octubre)	12 de noviembre de 2024 – 8:00AM
5 de diciembre del 2024 (radicación de noviembre)	12 de diciembre de 2024 – 8:00AM
18 de diciembre del 2024 (1 al 15 de diciembre)	20 de diciembre de 2024 – 8:00AM
Cierre	PENDIENTE

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas

FIRMA ASISTENTES

SANDRA MILENA GONZÁLEZ CÁRDENAS	Profesional Especializado con funciones de Coordinación del Grupo de Asistencia Técnica y delegada mediante Memorando No. 20243900000032973 del 03 de julio 2024, de la Supervisión del Contrato No. 8500146 2024 del 28 de junio 2024,	ICBF	
DIOMAR CARLINA RODRIGUEZ BARRANTES	Enlace Enfoque Diferencial	ICBF	
LUZNEY LAVADO NARANJO	Enlace de Técnico de Fortalecimiento	ICBF	
KAREN SOFIA MONTENEGRO RODRIGUEZ	Enlace Técnico Inclusión	ICBF	
LAURA MARÍA GÓMEZ GUARÍN	Enlace de Técnico de Fortalecimiento	ICBF	
DIANA CAROLINA BERNAL MORENO	Enlace Dinamizador	ICBF	
ELVIA LORENA MEJIA VASQUEZ	Enlace de Implementación Rol Jurídico	ICBF	
MYRIAM ETELVINA PÉREZ MONROY	Enlace de Implementación Rol Financiero	ICBF	

MARTHA MEJIA DE ROMERO,	Representante Legal de la Fundación y Coordinadora del presente Contrato.	OPERADOR	
LEIDY MARCELA MOLINA PARRA,	Contadora	OPERADOR	
Próxima reunión	**Fecha**	**Hora**	**Lugar**
Colaborador que elabora el acta:			

¡Antes de imprimir este documento... piense en el medio ambiente!

Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.