INFORME DE SUPERVISIÓN			
Informe No. 02	**CONVENIO DE ASOCIACION N° CNV 002 2024**		
Fecha de Informe	26 DE JUNIO DEL 2024	**CNV -002-2024**	DEL 22 DE ABRIL 2024

A QUE CORRESPONDE EL INFORME:	SEGUNDO PAGO	
¿Se reporta algún desempeño deficiente o a mejorar?:	NO SE REPORTA NINGUN DESEMPEÑO DEFICIENTE	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN:	**FÍSICA**	**FINANCIERA**
	66.6%	66.6%

Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del supervisor

NOMBRE DEL SUPERVISOR:	**SANDRA LORENA PULIDO BENITEZ**
ÁREA:	Secretaria de Integración social
CARGO:	Secretaria de Integración social
MUNICIPIO:	El Paujil Caquetá

Cuadro diligenciado por el supervisor

Datos del contrato supervisado

NUMERO DE CONVENIO:	**No CNV-002-2024**	
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	22 de abril 2024	
CONTRATISTA:	FUNDACION ADULTO MAYOR SAN JOSE	
NIT No.	900213820-2	
OBJETO:	**AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, LOGÍSTICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL E INTERVENCION DIRIGIDA A LOS ADULTOS MAYORES EN SITUACIÓN DE ABANDONO O INDIGENCIA RESIDENTES EN LA FUNDACION ADULTO MAYOR SAN JOSE, MUNICIPIO DE PAUJIL – CAQUETÁ.**	
VALOR	$(**$90.000.000**) M/CTE	
PLAZO:	Tres (03) meses	
FECHA ACTA DE INICIO:	22 de abril de 2024	
FECHA TERMINACIÓN DEL CONTRATO:	21 de abril de 2024	
ADICIÓN:	No aplica	
PRÓRROGA:	No aplica	
SUSPENSIÓN:	**Inicio:** No aplica	**Fin:** No aplica
CDP No. 143 del 19/03/2024	**RP No.** 164 del 22/04/2024	

- Cuadro diligenciado por el supervisor

1. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:

El contratista FUNDACION ADULTO MAYOR SAN JOSE con Nit 900213820-2 cumplió con los requerimientos definidos en las obligaciones contractuales, por lo tanto, se acepta el informe.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Informe No. 02	CONVENIO DE ASOCIACION N° CNV 002 2024		
Fecha de Informe	26 DE JUNIO DEL 2024	CNV -002-2024	DEL 22 DE ABRIL 2024

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

ITEM	OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	AVANCES	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	OBLIGACIONES
1	1. Prestación de servicios de una (01) persona para servicios varios en las instalaciones del programa Centro de Protección para el Adulto Mayor.	1.Para el aseo general de la Fundación Adulto Mayor San José se tiene una funcionaria encargada de las siguientes labores: ✓ Limpieza de los baños 2 veces al día. ✓ Canastillas todos los días ✓ Limpieza de los pisos 2 veces al día mañana y tarde. ✓ Limpieza del parque todos los días ✓ Limpieza y desinfección de los pasa manos cada 3 horas. ✓ Aseo en la iglesia cada 8 ✓ Limpieza de paredes, techo y puertas cada 8 días. ✓ limpieza de camas, lavada de sillas cada 15 días. ✓ Cada dos días se cambian los tendidos de las camas de los 28 usuarios. ✓ Se lava dos veces al día el baño de los adultos mayores. ✓ Todos los días se hace lavado de la	B	Aportó los siguientes soportes como evidencias de cumplimiento de las obligaciones: • Planillas sobre alimentación diaria (desayuno, almuerzo y cena) • Registro fotográfico • Certificaciones de pago de las personas encargadas del aseo, enfermería y nutricionista • Registro fotográfico de los kits de aseo personal • Informes de actividades con soportes. • Cuenta de cobro y planilla de seguridad social.

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Informe No. 02	**CONVENIO DE ASOCIACION N° CNV 002 2024**		
Fecha de Informe	26 DE JUNIO DEL 2024	**CNV -002-2024**	DEL 22 DE ABRIL 2024

		ropa de los 28 usuarios. ✓ Lavado de corredor, lavada de la iglesia, y parque, cada 15 días.		
2	2. Atención permanente durante la ejecución de las actividades a cargo de una auxiliar de enfermería para la atención primaria en salud a los adultos mayores en el área urbana durante pertenecientes al Centro de Protección para el Adulto Mayor	2. Para el cuidado de los Adultos Mayores se tiene una Cuidadora y una Auxiliar de enfermería, la cual cumplen las siguientes funciones acorde a las necesidades de los usuarios de la Fundación Adulto Mayor San José y de esta manera garantizar un acompañamiento permanente: La enfermera durante el mes de MAYO-JUNIO realizó las siguientes actividades: ✓ Preparación y administración de medicamentos: Que tiene como intencionalidad, cumplir con los tratamientos farmacológicos enviados por el médico tratante a nuestros adultos mayores. ✓ Cambios de posición de pie: Se realiza con los adultos mayores postrados, con el fin de evitar ulceras por presión.	**B**	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Informe No. 02	**CONVENIO DE ASOCIACION N° CNV 002 2024**		
Fecha de Informe	26 DE JUNIO DEL 2024	**CNV -002-2024**	DEL 22 DE ABRIL 2024

		✓ Alimentación asistida: Con el fin de nutrir a cada uno de los adultos mayores en especial a aquellos que por sus discapacidades físicas no pueden alimentarse por sí solos ✓ Toma de signos vitales: Con el fin de llevar un control de las constantes vitales. ✓ Cambio de pañal hidratación de piel: Se realiza todos los días con el fin de conservar, evitar irritación y úlceras. ✓ Glucometría: llevar un control sobre los niveles de glucosa de los adultos mayores con Diabetes Mellitus.		
3	3. Nutricionista para realizar 02 visitas al mes, de 4 horas cada una, para garantizar que las personas mayores reciban una alimentación variada, balanceada y acorde a sus necesidades	3. Desde el 22 de mayo al 22 de junio se desarrolló un plan para garantizar que las personas mayores reciban una alimentación variada, balanceada y acorde a sus necesidades mediante visitas regulares del nutricionista, lo cual implica las siguientes actividades: **1. Evaluación inicial**	**B**	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Informe No. 02	**CONVENIO DE ASOCIACION N° CNV 002 2024**		
Fecha de Informe	26 DE JUNIO DEL 2024	**CNV -002-2024**	DEL 22 DE ABRIL 2024

		a. Reunión con la persona mayor: b. Evaluación nutricional: c. Análisis de necesidades: **2. Diseño del plan de alimentación** **3. Seguimiento y ajustes** a. Revisión del plan de alimentación b. Evaluación de progresos c. Ajustes necesarios **4. Asesoramiento y educación continua** **5. Documentación y seguimiento**		
4	4. Desayuno diario ($ 7.650 Unidad X 28 Adultos Mayores por 30 días)	4. Se suministraron 28 desayunos, que presenta una minuta balanceada que asegura una alimentación que aporta los nutrientes necesarios para una vida sana en el Adulto mayor.	**B**	
5	5. Almuerzo diario. ($ 8.848 Unidad X	5. Se suministraron 28 almuerzos, garantizando una	**B**	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Informe No. 02	CONVENIO DE ASOCIACION N° CNV 002 2024		
Fecha de Informe	26 DE JUNIO DEL 2024	CNV -002-2024	DEL 22 DE ABRIL 2024

	28 Adultos Mayores por 30 días)	minuta balanceada que asegura una alimentación saludable que ayuda a proteger a los Adultos Mayores de Diabetes, accidentes cerebrovasculares, entre otros.		
6	6. Cena diaria. ($ 7.650 Unidad X 28 Adultos Mayores por 30 días)	7. Se suministraron 28 cenas, certificando una minuta balanceada que asegura una alimentación que aporta la ingesta necesaria, a nivel proteico-calórico y de micronutrientes que garantiza una buena condición de salud para El Adulto Mayor.	B	
7	7. Elementos de Aseo personal para los adultos mayores pertenecientes al Centro de Protección para el Adulto Mayor, suministrados una vez al mes	7. Desde el 22 de mayo al 22 de junio se hiso entrega de un kit de aseo a los 28 beneficiarios de la Fundación Adulto Mayor San José que incluía los siguientes elementos: ✓ Papel higiénico ✓ Crema dental ✓ jabón de baño ✓ Presto barba ✓ Crema hidratante ✓ Pañitos húmedos ✓ Shampoo ✓ Desodorante ✓ Crema para peinar ✓ Cepillo dental Talco para pies.	B	
8	8. Elementos de Aseo General para la limpieza del lugar (Centro de Protección para el Adulto Mayor), donde se	8. Se adquiere el kit de elementos de aseo general para realizar servicios de aseo general del inmueble y de lavandería, las 24 horas del día, donde se realiza el lavado o limpieza del inmueble y de	B	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Informe No. 02	**CONVENIO DE ASOCIACION N° CNV 002 2024**		
Fecha de Informe	26 DE JUNIO DEL 2024	**CNV -002-2024**	DEL 22 DE ABRIL 2024

	encuentran albergados lo 28 adultos mayores.	tendidos de cama, entre otros, junto con la ropa de cada uno de los Adultos Mayores, que incluye los siguientes elementos: ✓ Detergente 20 kilos ultra-free limón Cant. 3 ✓ Límpido Vidon 20 Litros Cant. 2 ✓ Jabón Rey Caja x 25 Cant. 3 ✓ Bolsa basura industrial x 6 Cant.10 ✓ Lava platos axion crema x850 Limon Cant.5 ✓ Escoba tr suave con cabo Cant. 2 ✓ Trapero con palo x 500 G Cant. 2 ✓ Cepillo mano plancha eco Cant. 2 ✓ Fabuloso x 1.000 Cant. 4 ✓ Bicarbonato x500G del sur Cant. 10 Vinagre blanco Cant.10		
9	9. Gastos de funcionamiento servicios públicos, gas y papelería, entre otros	9. Durante el transcurso del 22 de mayo al 22 de junio se utilizaron 3 cilindros de 15kl/33lb y 1 de 35kl/77lb para la preparación diaria de desayuno, almuerzo y cena. Para el buen funcionamiento de la Fundación Adulto Mayor San José, se requiere del consumo de energía para los electrodomésticos como son: Licuadora, nevera, enfriador,	**B**	

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Informe No. 02	CONVENIO DE ASOCIACION N° CNV 002 2024		
Fecha de Informe	26 DE JUNIO DEL 2024	CNV -002-2024	DEL 22 DE ABRIL 2024

		lavadora, entretenimiento audio visual, condensador de oxígeno, nebulizador, tensiómetro y computador. De igual manera se requiere el consumo de agua para el uso de lavandería como también para el consumo diario de los alimentos.		
10	10. Refrigerio diario. ($7.653,06 x 2 Unidades diarias x 28 Abuelos Mayores por el mes trascurrido. Uno en la mañana y otro en la tarde.	10. Desde el 22 de mayo al 22 de junio la fundación suministró entrega de refrigerios a 28 adultos mayores 1 en la mañana (10:00 Am) y 1 en la tarde (03:00 Pm), con una nutrición balanceada y nutritiva de frutas, cereales y proteínas	**B**	
	Concepto general de las obligaciones de las obligaciones.			NINGUNA

*Cuadro diligenciado por El Contratista y por Supervisor

1. . **ESTADO FINANCIERO.**

CONCEPTO	VALOR TOTAL	APORTE MUNICIPIO	APORTE FUNDACION SAN JOSE
Valor del convenio:	128.571.426.57	90.000.000	38.571.426.57
Primer informe del mes de abril-mayo del 2024	42.857.142.19	30.000.000	12.857.142
Primer informe del mes de mayo-junio del 2024	42.857.142.19	30.000.000	12.857.142
Saldo por ejecutar aporte del municipio			30.000.000

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Informe No. 02	CONVENIO DE ASOCIACION N° CNV 002 2024		
Fecha de Informe	26 DE JUNIO DEL 2024	CNV -002-2024	DEL 22 DE ABRIL 2024

Saldo por ejecutar aporte fundación	12.857.106,38

2. . RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL CUMPLIMIENTO DE LA PERSONA NATURAL:

NO APLICA

**Cuadro diligenciado por el supervisor*

4. DECLARACIONES Y PROPUESTAS DE LA NATURAL EN UN EVENTUAL INCUMPLIMIENTO DEFICIENTE O DESARROLLO A MEJORAR DE LAS OBLIGACIONES:

**Cuadro diligenciado por el contratista*

NO APLICA

5. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL:

ITEM	NOMBRE	CARGO	CEDULA	NUMERO DE PLANILLA	ENTIDAD
1.	Magnolia Gaviria Gutiérrez	Coordinadora	41212228	9468691416	Aportes en Linea
2.	James Alexander Liévano Lupaco	Auxiliar de enfermería	1.116.921.310	9468736170	Aportes en linea
3.	Ingrit Judith Tapia Blanco	Profesional En nutrición	1.050.034.708	7927642462	Soi

Certifico que el contratista cumplió con los pagos de seguridad social en salud, pensión y ARL, y parafiscales, de conformidad con las normas 789 de 2002 y las vigentes, documento que revisé con originales.

6. RIESGOS EN LOS MANEJOS DE LOS RECURSOS:

N/A

**Cuadro diligenciado por el supervisor*

6. **¿EXISTE PLAN DE MEJORAMIENTO? SI – NO** (En caso afirmativo indique el nivel de cumplimiento):

NO

**Cuadro diligenciado por el supervisor*

7. ¿ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

Entrega informe No 02, pagos de seguridad social, cuenta de cobro, certificado de pago de parafiscales.

**Cuadro diligenciado por el supervisor*

INFORME DE SUPERVISIÓN			
Informe No. 02	**CONVENIO DE ASOCIACION N° CNV 002 2024**		
Fecha de Informe	26 DE JUNIO DEL 2024	**CNV -002-2024**	DEL 22 DE ABRIL 2024

8. ¿PROCEDE PAGO EN ESTE PERÍODO?

Segundo Pago correspondiente al 66.6%

**Cuadro diligenciado por el supervisor*

9. INFORMACIÓN CUALITATIVA Y CUANTITATIVA DE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO, DE ACUERDO CON LAS METAS DEL PROYECTO AL QUE PERTENECE:

N/A

**Cuadro diligenciado por el supervisor*

10. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:

• El Contratista, se encuentra al día en sus pagos por seguridad social y parafiscal durante el periodo comprendido entre el 22 mayo al 22 de junio de 2024.

**Cuadro diligenciado por el supervisor*

Fecha de elaboración: 26 de junio de 2024.

SUPERVISOR:
Sandra Lorena Pulido Benitez
SANDRA LORENA PULIDO BENITEZ 40.740.157 de El Paujil Caquetá