DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

N° DS232297

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

N.I.T.: 890399029-5

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 29/06/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-06-28
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : SANDRA LOSADA VASQUEZ
NIT / Número de Documento 388726442
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo losadav.sandra@gmail.com

Dirección: GOBERNACIÃ“N DEL VALLE DEL CAUCA
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

Nro	Código	Descripción	U/M	Cant	Precio Unitario	Descuento		Recargo		IMPUESTOS						TOTAL
						%	Importe	%	Importe	%	IVA	%	INC	%	ICA	
1	00001	1.310-17.13-7579 CONTRATO DEL 17 JUNIO 2024 . OBJE	NIU	1.00	2,000,000.00											2,000,000.00

DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

Nro	Tipo	Código	Descripción	Porcentaje %	Monto

DATOS DE REFERENCIA

TIPO DOCUMENTO REFERENCIA	NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA	FECHA REFERENCIA

OBSERVACIONES

5600069288,, Nro planilla:CERTIFICADOS DE AFILIACION,CUOTA 1

Total en Palabras: Dos millones de pesos.-

MONEDA	COP
SUB TOTAL	2,000,000.00
IVA	0.00
TOTAL DOCUMENTO	2,000,000.00
RETERENTA	
RETEIVA	
RETEICA	
TOTAL COMPRA	2,000,000.00

CUDE:3b13e925b12b249a3dd5f093bbcd372086f58dc63d452bf646410c9d4bce983e8763187a1ca05031c019a9e4869f2133

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 2/16/2024,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 2/16/2024 hasta 8/16/2025

Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

NOMBRE:	SANDRA LOSADA VASQUEZ
CEDULA:	38872644
CLASE DE CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS - Prestación de servicios profesionales
No. DE CONTRATO:	1.310-17.13-7579-2024 del 17 de junio de 2024
VALOR DEL CONTRATO:	$26.000.000 (VEINTISEIS MILLONES DE PESOS M/CTE)
DURACIÓN DEL CONTRATO:	Del 17 de junio de 2024 a 31 de Diciembre de 2024
PERIODO DEL INFORME:	JUNIO de 2024, CUOTA 1
FECHA PRESENTACIÓN:	28 de junio de 2024

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR FINANCIERO PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo:

Actividades Realizadas:
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe por indicación de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad en articulación con la Secretaria de Educación Departamental en las mesas técnicas, sobre estrategias diseñadas en el marco de la implementación del proyecto denominada "BOOTCAM VALLE LABS 2024". Los BOOTCAM tienen como objetivo propiciar diálogos intersectoriales a nivel territorial para consolidar un modelo de gestión y direccionamiento estratégico de la red. Escenarios de investigación e innovación VALLE LABS articulada a la apuesta del gobierno Departamental. Lugar: Club Comfenalco del municipio de Buga.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe de reunión ordinaria en acercamiento con la administración municipal de Calima el Darién con la secretaria de turismo, cultura, deporte y emprendimiento Sra. María Fernanda Angarita, el coordinador del programa del centro de Desarrollo Empresarial e innovación Buga Sr. Harold Suarez, el gestor técnico del centro Sr. José Guillermo Valencia. En donde se desarrollaron los siguientes temas:

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

A-presentación de los nuevos proyectos e iniciativas propuestos por la Subsecretaría de Emprendimiento de la Secretaría de Desarrollo Económico:
A-1- Se informa que el CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL tiene como una de sus iniciativas la del Fondo Valle Inn Plus.
A-2-Se enfocará el trabajo de los gestores en Micro, pequeños y medianos empresarios.
A-3-Se informa que la primera convocatoria del Fondo Valle Inn +, estará dirigidas a las MIPYMES y emprendimientos formalizados.
A-4- Se realiza proceso de caracterización a emprendedores y empresarios del municipio arrojando un diagnostico con la finalidad de identificar el estado o etapa en que se encuentran sus emprendimientos.
B-El Coordinador presentó un listado de los Gestores asignados al municipio de Calima el Darién, además de presentar a la administración del municipio la mejor disponibilidad para desarrollar trabajos en conjunto.
C-El Coordinador informó que el funcionamiento de la Oficina de Buga se iniciará una vez la Gobernación firme el Contrato marco con la Universidad del Valle. En caso de que la Sede de UNIVALLE, de no darse el convenio o surtan otros impases del mismo, se gestionarán otras alternativas, las cuales serán valoradas para su posterior aceptación o no.
D- El Coordinador comenta la posibilidad de obtener una certificación si los emprendedores terminan el ciclo de capacitaciones propuestos, esta posibilidad depende de los convenios a realizar con instituciones educativas y la cámara de comercio.
E- La Secretaria de turismo, cultura, deporte y emprendimiento expuso que, en su programa a desarrollar en el municipio de Calima el Darién, se tendría en cuenta las siguientes consideraciones:

- Caracterizar a los emprendedores informales del municipio de Calima el Darién.
- Identificar los comerciantes y emprendedores locales, para que no llegue los forasteros a tener los beneficios de lo local.
- Se necesita ferias emprendimiento para él municipio, para que el comercio se impulse y para que venga inversión de otros municipios.

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Participe como evaluadora de pitch a 7 empresarios del municipio de Tuluá de forma virtual por Google Meet, por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad y la Cámara de Comercio de Tuluá, con el objetivo de conocer y evaluar sus planes de negocios. Empresarios que van hacer parte de la feria empresarial llamada Valle Innovación en la ciudad de Buga, en la calificación se tuvieron en cuenta los criterios de validación como claridad y concisión, mercado y competencia, modelo de negocio, grado de innovación que genera ventaja competitiva e impacto. Feria empresarial a realizarse los días 4 y 5 de junio del presente año, sitio: canchas del Imder carrera 12 Nro. 2 Sur -17 Guadalajara de Buga.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Lleve a cabo visitas tecnicas a emprendedores y empresarios del municipio de Guadalajara de Buga del mes de junio del año 2024, en donde se les socializo la ruta de emprendimiento del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, al igual se realizo seguimiento a sus negocios y la evolucion de los mismos, teniendo en cuenta la capacidad de captar clientes y aumentar su participacion en el mercado como el manejo de redes sociales, la generacion de empleo, la participacion en ferias e inscripcion a lineas de credito como FonderValle. Al igual se diligencio formato de atencion, actas de asesorias e inscripcio al formato 0.

A. Emprendedora Linda Sabogal – Emprendimiento Ecoamor pañales ecologicos
B. Emprendedor Diego Garcia – Emprendimiento Producciones la Clave

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Realice acompañamiento al Sr. Hector Fabio Ruiz coordinador que lidera el proceso del taller preparatorio para los conversatorios ciudadanos de la comunidad de Calima el Darien, y el señor Harold Suarez coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion del municipio de Buga. Se atendio a emprendedores y empresarios que se encontraban en la mesa de la secretaria de Desarrollo Economico y competitividad, quienes expusieron sus inquietudes y necesidades para presentar a la Señora Gobernadora del Valle Dra. Dilian Francica Toro, en el proximo conversario ciudadano a realizarse en el mes de junio del presente año, se tuvieron en cuenta las siguientes inquietudes: 1. Señora Gobernadora Dilian Francisca Toro, los jovenes del municipio de Calima el Darien, requiern ser formados con capacitaciones que permitan acceder a trabajo formal. 2. Señora Gobernadora Dilian Francisca Toro, los emprendedores, pequeños empresarios y empresarios del municipio de Calima el Darien requiere formacion con capacitaciones en temas que necesitan para su negocio o empresas, tambien apoyo con recursos como maquinaria, herramientas , insumos entre otros, adicional a que se acompañe en la comercializacion y se acceda a creditos a bajo interes todo esto es importante para fortalecer el tejido social y empresarial de este municipio., hora 9:00 a.m., lugar: CIC centro de integracion ciudadano, barrio canada Calima el Darien.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Capacite a 13 mujeres emprendedoras del municipio de Buga en la formulación de plan de negocios como un documento detallado que describe los objetivos de una empresa, así como las estrategias para alcanzar esos objetivos. Proporciona una visión general de la empresa, incluidos su estructura organizativa, productos o servicios ofrecidos, mercado objetivo, estrategias de marketing, análisis de la competencia, proyecciones financieras y planes de operaciones. En resumen, es una hoja de ruta que guía a los emprendedores y a los inversores sobre cómo la empresa planea operar, crecer y tener éxito en el mercado. Sitio: Casa de la Mujer Empoderada

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

Asistí a reunión virtual por indicación del subsecretario de desarrollo económico y competitividad Dr. Juan Martin Bravo, presidida por el coordinador regional Guido Ávila en donde suministro

información de las iniciativas de la secretaria para aplicar a los centros de desarrollo empresarial e innovación. Temas como: a) indicadores de cumplimiento de acuerdo a las métricas. b) apuntar a las mypimes con formalización de empresas. c) conversatorios y talleres preparatorios para el plan de desarrollo. d) plataforma Dropy cumplir con los requerimientos de las inscripciones. e) convocatoria valle emplea dirigida a jóvenes entre 18 y 28 años de edad. f) fondo valle inn + municipios convocatorios por regalías recursos en especie. g) Fonder Valle convenio con infivalle crédito empresarial para micro, pequeño o mediano negocio 0 intereses, con la finalidad de mitigar el costo de los gota a gota. h) Brindar asistencia técnica a los emprendedores y empresarios en lo administrativo, financiero y contable.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

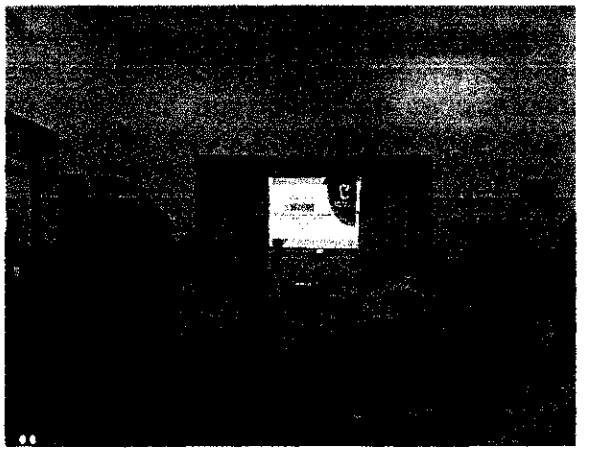
Asistí a reunión virtual convocada por la Subsecretaria de Desarrollo Empresarial e innovación, liderada por el coordinador regional del programa Guido Ávila y el señor Oscar Samboni líder de MIPG, en donde trataron los siguientes temas: a) se retoma la ruta de emprendimiento del año pasado. b) se diligencia formato 0 – formato de medición 2024. c) las asesorías y capacitaciones aplicadas a emprendedores y empresarios van acompañas de acta, encuesta de satisfacción y planilla de atención. d) diligenciamiento formato de asesoría. e) diligenciar cronograma de capacitaciones. f) diligenciar cronograma plan operativo centro de desarrollo.

EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

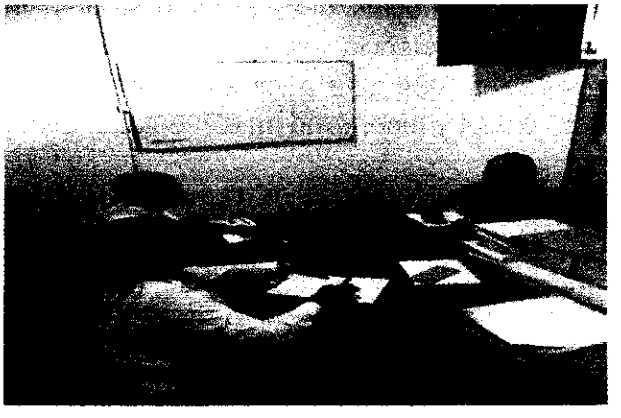
DE LA ACTIVIDAD 1

"BOOTCAM VALLE LABS 2024"





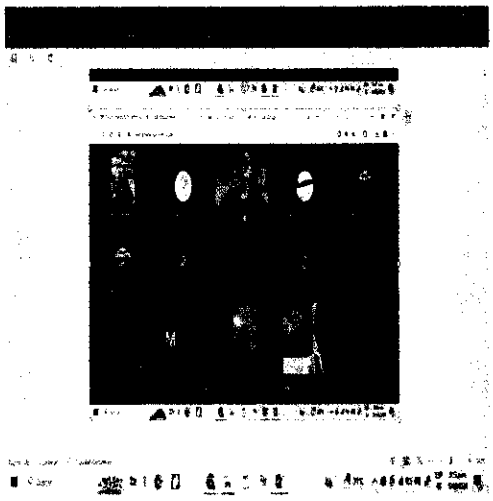
Reunión ordinaria en acercamiento con la administración municipal de Calima el Darién

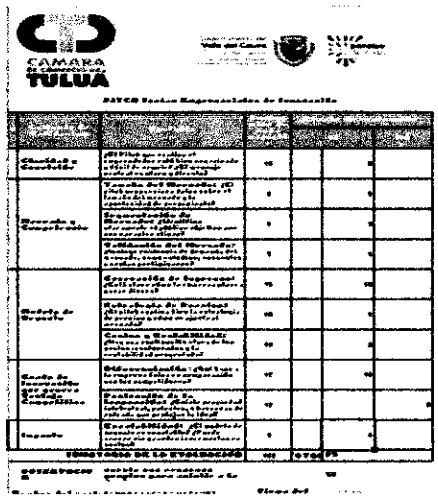


INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

ACTIVIDADES 2

JURADO PITCH EMPRENDEDEORES DEL MUNICIPIO DE TULUA FERIA EMPRESARIAL





ACTIVIDADES 3

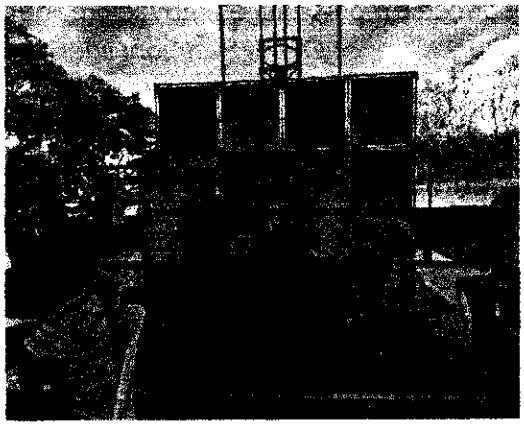
VISITAS TECNICAS EMPRENDEDORES MUNICIPIO DE BUGA





ACTIVIDADES 4

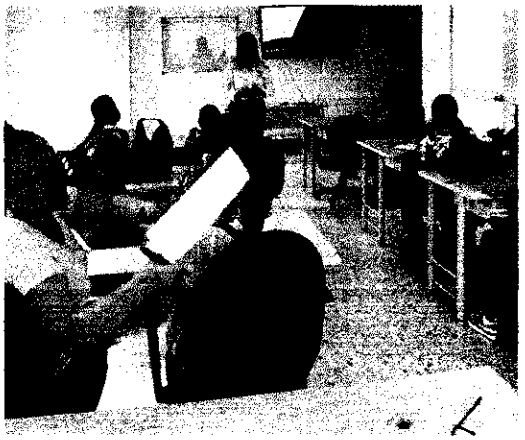
TALLER PREPARATORIO CONVERSATORIO CIUDADANO CALIMA EL DARIEN





INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

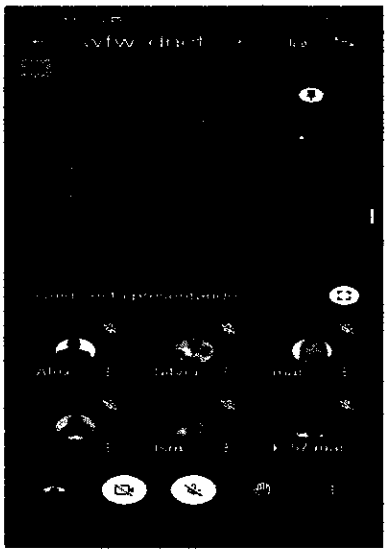
CAPACITACION PLAN DE NEGOCIOS A EMPRENDEDORAS MUNICIPIO DE BUGA

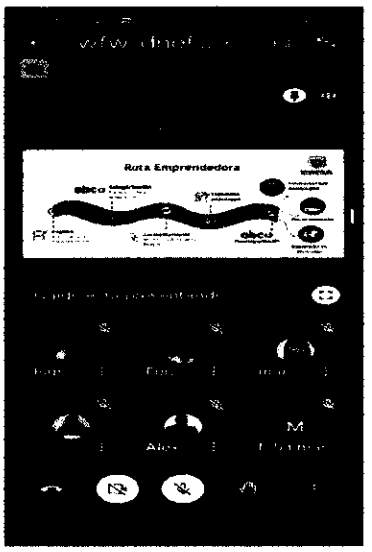


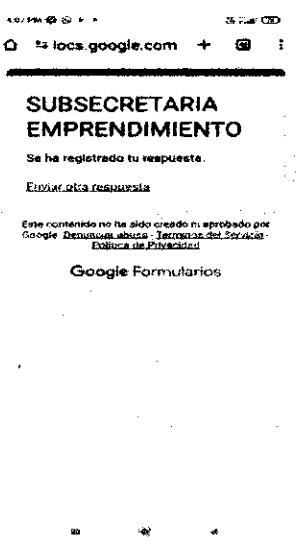


ACTIVIDADES 5

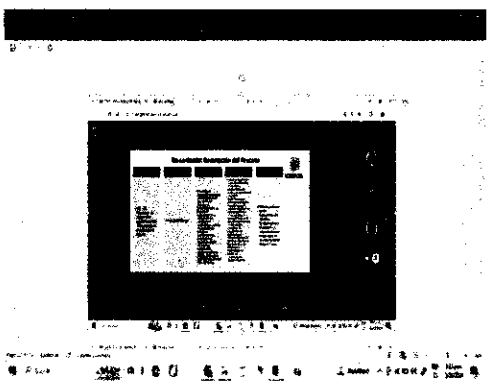
Reunión equipo de trabajo por indicación del subsecretario de desarrollo económico y competitividad Dr. Juan Martin Bravo

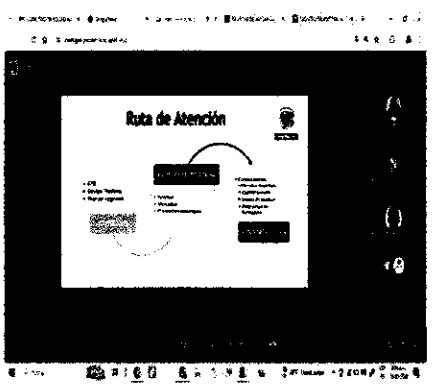


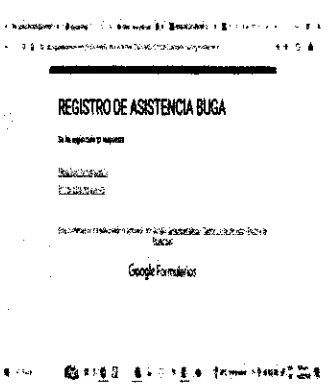




Reunión convocada por la Subsecretaria de Desarrollo Empresarial e innovación, liderada por el coordinador regional del programa Guido Ávila y el señor Oscar Samboni líder de MIPG







INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 1

FOTOS, EVIDENCIA,

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento certificaciones de afiliación a Salud, Pensión y ARL del Sistema de Seguridad Social. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

SANDRA LOSADA VASQUEZ
C.C.38872644
Teléfono: 3218485835
Correo:losadav.sandra@gmail.com

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Vo. Bo. Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial - Supervisor

Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 8

Fecha: **28** de **junio** de **2024**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO X – **Prestación de servicios** **CONVENIO** -

Contrato número: 1.310-17.13-7579-2024 de 17 de junio de 2024

Acta Aclaratoria - del -

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005430 ITEM 1 Del 18/04/2024 y RPC No. 5600069288 Del 18/06/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-123401-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/31 • **Fondo:** 123401 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Operar el programa de asistencia técnica a emprendedores y empresarios del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/31 • **Área Funcional: 3830102010010000 • Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR FINANCIERO PUBLICO EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor: **JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO**
C.C. 1144041044

Contratista **SANDRA LOSADA VASQUEZ**
C.C. 38872644
Teléfono. 3218485835

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **JUNIO de 2024, CUOTA 1,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante JUNIO de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECIFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental. 2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **JUNIO de 2024**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	14,3%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable

Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-7579-2024 del 16 de junio de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 1 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Apoyar tecnicamente el rediseño y reformulación de la ruta de atención del programa para el fortalecimiento del emprendimiento y desarrollo empresarial del Valle del Cauca, ofertado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad, incluyendo la formulación de indicadores y la elaboración de la documentación técnica que soporta su funcionamiento a nivel departamental.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo por indicación de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad en articulación con la Secretaria de Educación Departamental en las mesas técnicas, sobre estrategias diseñadas en el marco de la implementación del proyecto denominada "BOOTCAM VALLE LABS 2024". Los BOOTCAM tienen como objetivo propiciar diálogos intersectoriales a nivel territorial para consolidar un modelo de gestión y direccionamiento estratégico de la red. Escenarios de investigación e innovación VALLE LABS articulada a la apuesta del gobierno Departamental. Lugar: Club Comfenalco del municipio de Buga.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo de reunión ordinaria en acercamiento con la administración municipal de Calima el Darién con la secretaria de turismo, cultura, deporte y emprendimiento Sra. María Fernanda Angarita, el coordinador del programa del centro de Desarrollo Empresarial e innovación Buga Sr. Harold Suarez, el gestor técnico del centro Sr. José Guillermo Valencia. En donde se desarrollaron los siguientes temas:
A-presentación de los nuevos proyectos e iniciativas propuestos por la Subsecretaría de Emprendimiento de la Secretaría de Desarrollo Económico:
A-1- Se informa que el CENTRO DE DESARROLLO EMPRESARIAL tiene como una de sus iniciativas la del Fondo Valle Inn Plus.
A-2-Se enfocará el trabajo de los gestores en Micro, pequeños y medianos empresarios.
A-3-Se informa que la primera convocatoria del Fondo Valle Inn +, estará dirigidas a las MIPYMES y emprendimientos formalizados.

A-4- Se realiza proceso de caracterización a emprendedores y empresarios del municipio arrojando un diagnostico con la finalidad de identificar el estado o etapa en que se encuentran sus emprendimientos.
B-El Coordinador presentó un listado de los Gestores asignados al municipio de Calima el Darién, además de presentar a la administración del municipio la mejor disponibilidad para desarrollar trabajos en conjunto.
C-El Coordinador informó que el funcionamiento de la Oficina de Buga se iniciará una vez la Gobernación firme el Contrato marco con la Universidad del Valle. En caso de que la Sede de UNIVALLE, de no darse el convenio o surtan otros impases del mismo, se gestionarán otras alternativas, las cuales serán valoradas para su posterior aceptación o no.
D- El Coordinador comenta la posibilidad de obtener una certificación si los emprendedores terminan el ciclo de capacitaciones propuestos, esta posibilidad depende de los convenios a realizar con instituciones educativas y la cámara de comercio.
E- La Secretaria de turismo, cultura, deporte y emprendimiento expuso que, en su programa a desarrollar en el municipio de Calima el Darién, se tendría en cuenta las siguientes consideraciones:

- Caracterizar a los emprendedores informales del municipio de Calima el Darién.
- Identificar los comerciantes y emprendedores locales, para que no llegue los forasteros a tener los beneficios de lo local.
- Se necesita ferias emprendimiento para él municipio, para que el comercio se impulse y para que venga inversión de otros municipios.

2. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista participo como evaluadora de pitch a 7 empresarios del municipio de Tuluá de forma virtual por Google Meet, por parte de la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad y la Cámara de Comercio de Tuluá, con el objetivo de conocer y evaluar sus planes de negocios. Empresarios que van hacer parte de la feria empresarial llamada Valle Innovación en la ciudad de Buga, en la calificación se tuvieron en cuenta los criterios de validación como claridad y concisión, mercado y competencia, modelo de negocio, grado de innovación que genera ventaja competitiva e impacto. Feria empresarial a realizarse los días 4 y 5 de junio del presente año, sitio: canchas del Imder carrera 12 Nro. 2 Sur -17 Guadalajara de Buga.

3. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista llevo a cabo visitas tecnicas a emprendedores y empresarios del municipio de

Guadalajara de Buga del mes de junio del año 2024, en donde se les socializo la ruta de emprendimiento del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion, al igual se realizo seguimiento a sus negocios y la evolucion de los mismos, teniendo en cuenta la capacidad de captar clientes y aumentar su participacion en el mercado como el manejo de redes sociales, la generacion de empleo, la participacion en ferias e inscripcion a lineas de credito como FonderValle. Al igual se diligencio formato de atencion, actas de asesorias e inscripcio al formato 0.

A. Emprendedora Linda Sabogal – Emprendimiento Ecoamor pañales ecologicos
B. Emprendedor Diego Garcia – Emprendimiento Producciones la Clave

4. Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista realizo acompañamiento al Sr. Hector Fabio Ruiz coordinador que lidera el proceso del taller preparatorio para los conversatorios ciudadanos de la comunidad de Calima el Darien, y el señor Harold Suarez coordinador del Centro de Desarrollo Empresarial e Innovacion del municipio de Buga. Se atendio a emprendedores y empresarios que se encontraban en la mesa de la secretaria de Desarrollo Economico y competitividad, quienes expusieron sus inquietudes y necesidades para presentar a la Señora Gobernadora del Valle Dra. Dilian Francica Toro, en el proximo conversario ciudadano a realizarse en el mes de junio del presente año, se tuvieron en cuenta las siguientes inquietudes: 1. Señora Gobernadora Dilian Francisca Toro, los jovenes del municipio de Calima el Darien, requiern ser formados con capacitaciones que permitan acceder a trabajo formal. 2. Señora Gobernadora Dilian Francisca Toro, los emprendedores, pequeños empresarios y empresarios del municipio de Calima el Darien requiere formacion con capacitaciones en temas que necesitan para su negocio o empresas, tambien apoyo con recursos como maquinaria, herramientas , insumos entre otros, adicional a que se acompañe en la comercializacion y se acceda a creditos a bajo interes todo esto es importante para fortalecer el tejido social y empresarial de este municipio., hora 9:00 a.m., lugar: CIC centro de integracion ciudadano, barrio canada Calima el Darien.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista capacito a 13 mujeres emprendedoras del municipio de Buga en la formulación de plan de negocios como un documento detallado que describe los objetivos de una empresa, así como las estrategias para alcanzar esos objetivos. Proporciona una visión general de la empresa, incluidos su estructura organizativa, productos o servicios ofrecidos, mercado objetivo, estrategias de marketing, análisis de la competencia, proyecciones financieras y planes de operaciones. En resumen, es una hoja de ruta que guía a los emprendedores y a los inversores sobre cómo la empresa planea operar, crecer y tener éxito en el mercado. Sitio: Casa de la Mujer Empoderada.

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista asistió a reunión virtual por indicación del subsecretario de desarrollo económico y competitividad Dr. Juan Martin Bravo, presidida por el coordinador regional Guido Ávila en donde suministro información de las iniciativas de la secretaria para aplicar a los centros de desarrollo empresarial e innovación. Temas como: a) indicadores de cumplimiento de acuerdo a las métricas. b) apuntar a las mypimes con formalización de empresas. c) conversatorios y talleres preparatorios para el plan de desarrollo. d) plataforma Dropy cumplir con los requerimientos de las inscripciones. e) convocatoria valle emplea dirigida a jóvenes entre 18 y 28 años de edad. f) fondo valle inn + municipios convocatorios por regalías recursos en especie. g) Fonder Valle convenio con infivalle crédito empresarial para micro, pequeño o mediano negocio 0 intereses, con la finalidad de mitigar el costo de los gota a gota. h) Brindar asistencia técnica a los emprendedores y empresarios en lo administrativo, financiero y contable.

Actividades realizadas / resultados obtenidos

La contratista asistió a reunión virtual convocada por la Subsecretaria de Desarrollo Empresarial e innovación, liderada por el coordinador regional del programa Guido Ávila y el señor Oscar Samboni líder de MIPG, en donde trataron los siguientes temas: a) se retoma la ruta de emprendimiento del año pasado. b) se diligencia formato 0 – formato de medición 2024. c) las asesorías y capacitaciones aplicadas a emprendedores y empresarios van acompañas de acta, encuesta de satisfacción y planilla de atención. d) diligenciamiento formato de asesoría. e) diligenciar cronograma de capacitaciones. f) diligenciar cronograma plan operativo centro de desarrollo.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se adjuntan **CERTIFICACIONES DE AFILIACIÓN A SALUD PENSIÓN Y ARL con fecha de generación del mes de JUNIO de 2024**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	***Valor***
Valor inicial del contrato	$26.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$26.000.000
Valor pagado	$
Valor causado que no se ha pagado	$2.000.000
Valor total ejecutado	$2.000.000
Valor saldo por ejecutar	$24.000.000
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe 15 de Julio de 2024

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

28 días del mes de **junio** de **2024**

JUAN MARTÍN BRAVO CASTAÑO
Subsecretario de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial
C.C.1144041044

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Ángela García, Katherine Santamaría Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	Acta No. 002
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019

SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A.
NIT 805.001.157 - 2
CERTIFICA:

El(la) señor(a) SANDRA LOSADA VASQUEZ , identificado(a) con CC 38872644 se encuentra afiliado(a) en el Plan de Beneficios en Salud P.B.S. en la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A. E.P.S., afiliado desde: 01/02/2015 y su estado de Afiliación a la fecha de generación este certificado es: ACTIVO por el Régimen CONTRIBUTIVO, en calidad de COTIZANTE

Su grupo familiar es:

Tipo de Documento	Número de documento	Nombre del afiliado	Estado de afiliación
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	VIGENTE

Relación del histórico de afiliación y días pagados a la EPS SERVICIO OCCIDENTAL DE SALUD S.A en el último año.

Tipo doc	Número de documento	Nombre del Cotizante	Tipo ID Empleador	NúmeroID Empleador	Razón Social	Período Cotización	Días Cotizados
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2023/06	30
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2023/07	30
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2023/08	30
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2023/09	30
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2023/10	30
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2023/11	30
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2023/12	30
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2024/01	30
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2024/02	30
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2024/03	30
CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	CC	38872644	SANDRA LOSADA VASQUEZ	2024/04	30

Para constancia de lo anterior se firma en la Ciudad de Santiago de Cali, a los SIETE (7) días del mes de JUNIO del año 2024.

Información sujeta a verificación por parte de la EPS Servicio Occidental de Salud SOS S.A, "Esta información es propiedad privada del Ministerio de Salud y Protección Social."

Este documento no es válido como autorización de servicios o traslado entre EPS.

Atentamente,



Andres Arango Zapata.
Gerencia de Experiencia al Usuario

LA ADMINISTRADORA COLOMBIANA DE PENSIONES - COLPENSIONES

CERTIFICA QUE

Verificada la base de datos de afiliados, el/la señor/a **SANDRA LOSADA VASQUEZ** identificado/a con documento de identidad **Cédula de Ciudadanía** número **38872644,** se encuentra afiliado/a desde **23/12/1991** al Régimen de Prima Media con Prestación Definida (RPM) administrado por la Administradora Colombiana de Pensiones **COLPENSIONES**.

La presente certificación se expide en Bogotá, el día 08 de junio de 2024.



Rosa Mercedes Nino Amaya
Dirección de Afiliaciones

Nota: Certificado generado desde la página Web. Este documento no es válido para el reconocimiento de prestaciones económicas, está sujeto a verificación y no tiene costo alguno.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS

CERTIFICADO DE AFILIACIÓN

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

HACE CONSTAR QUE:

Verificada la base de datos de afiliación en el Ramo de Riesgos Laborales se evidenció que, **SANDRA LOSADA VASQUEZ** identificado con **CC** No. **38872644**, registra la siguiente información.

Datos del Contratante	Datos de la Relación Laboral
GOBERNACION DEL VALLE DEL CAUCA - NI. 890399029	**Fecha de inicio de cobertura:** 19/06/2024 **Estado Afiliación:** ACTIVO **Fecha de inicio de Contrato:** 17/06/2024 **Fecha fin de Contrato:** 31/12/2024 **Tipo Vinculación:** TRABAJADOR INDEPENDIENTE **Clase de Riesgo:** 1

Recuerde que una vez cumplida la fecha fin de contrato, el sistema aplica de forma automática la novedad de retiro, por lo anterior, en caso de tener un nuevo contrato o prorroga deberá realizar la correspondiente novedad a través de nuestro portal www.positivaenlinea.gov.co, para continuar con la cobertura.

Para validar la información emitida en este certificado, visite nuestra página web y seleccione la opción 'VALIDAR CERTIFICADOS'. Ingrese el siguiente código (válido por un mes): 202401016327821.

Esta certificación se expide en la ciudad de Bogotá D.C. a los 25 días del mes de junio de 2024.

Cordialmente,

GERENCIA DE AFILIACIONES Y NOVEDADES
POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Positiva Compañía de Seguros S.A.
Nit: 860.011.153-6 · **Línea gratuita nacional:** 01-8000-111-170 **Teléfono:** (601) 330-7000
Defensor del Consumidor Financiero: Ana María Giraldo Rincón · defensordelcliente@positiva.gov.co
Carrera 11A No 96 - 51 Oficina 206 Bogotá. Teléfono: (601) 610 8164