	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán 30 de Abril de 2020

Instructor
NELSON PINO SALAZAR
SUPERVISOR CONTRATO No. 1314739
Coordinador Académico
Centro de Teleinformática y Producción Industrial
POPAYAN

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 04 del año 2020

Referencia: No **1314739** del año (2020)

Eucardo Dario Paladines, identificado con la cédula de ciudadanía No. 76.311.150 de Popayán (Cauca), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Teleinformática y Producción Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y DOS MILLONES TRESIENTOS MIL PESOS M/CTE ($32.300.000). a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2020 por valor de TRESMILLONES CIENTO SETENTA Y TRES TRESIENTOS TREITA Y TRES MIL PESOS (3.173.333) b) OCHO pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a Octubre de 2020, por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS MIL PESOS (3.400.000) Un último pago correspondiente al mes de Noviembre por valor de UN MILLON NOVECIENTOS VEINTISEIS MILSEICIENTOS SESENTAY CIETE PESOS M/C ($ 1.926.667)

Plazo: Desde el 03 de febrero hasta el 17 de Noviembre de 2020 sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezara a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en este contrato.

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor contratista en el área de Redes y PC, Impartiendo Formación Profesional Integral en los programas Regular del Centro de Teleinformática y Producción Industrial (Titulada, Complementaria y/o Virtual), según la necesidad del servicio, en el o los municipios del Departamento del Cauca donde se le asigne por la entidad contratante

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Cumplir el objeto y alcance del contrato, de acuerdo con la programación asignada por Coordinación Académica en el marco de las políticas de calidad, pertinencia y eficacia.	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización: Ficha N° 1901987 **Nombre del Programa:** Técnico en Construcción de Edificaciones **Horario de la ficha:** noche lunes, martes – Hora de 19 a 22 pm N° Aprendices: 19 **Lugar y Ambiente de Formación:** CTPI ambiente 101 **Horas ejecutadas a la ficha:** 18 Ficha N° 1963368 **Nombre del Programa:** Técnico en Construcción de Vías. **Horario de la ficha:** noche , miércoles de – Hora 19 a 22 pm N° Aprendices: 19 **Lugar y Ambiente de Formación:** TPI HIDROSANITARIAS. **Horas ejecutadas a la ficha:** #15 horas	VER EN SOFIA PLUS programación de las: **Competencia: instalar redes de acuerdo a normas planos y especificaciones.** **Resultados Aprendizaje: instalar aparatos hidráulicos, sanitarios de almacenamiento de acuerdo normas, planos y especificaciones.** **Competencia: Construir pavimentos articulados de acuerdo con normas planos y especificaciones.** **Resultados: seleccionar el material herramientas y equipos según planos y detalles especificaciones técnicas.**

		Ficha N° 2053311 **Nombre del Programa:** técnico en mantenimiento y reparación de edificaciones **Horario de la ficha:** Día viernes y sábado Hora 07 a 17 pm N° Aprendices: 31 **Lugar y Ambiente de Formación:** Colegio el Porvenir Mercaderes. **Horas ejecutadas a la ficha:70 horas**	**Competencia: instalar redes de acuerdo con las normas planos y especificaciones**. **Resultados: reparar e instalar redes sanitarias, conforme a planos, especificaciones, trazados y normas de seguridad.** **Verificar el funcionamiento de las instalaciones técnicas de acuerdo a procedimientos**.
		Ficha N° 2104219 **Nombre del Programa:** curso inductorio a la formación profesional integral **Horario de la ficha:** Día lunes, martes, miércoles y jueves 13 a 18 – horas. N° Aprendices: 30 **Lugar y Ambiente de Formación:** virtual **Horas ejecutadas a la ficha: 40**	Competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social. Resultado de la competencia: generar procesos autónomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral.

dddgg

<table>
<tr>
<td></td>
<td></td>
<td>Diligenciar las guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para los aprendices en los formatos o instrumentos oficiales actualizados y publicarlos en el LMS del aplicativo SOFIA Plus

Para las siguientes Fichas:
<table>
<tr><th>N° ficha</th><th>Fase del proyecto</th><th>Actividad del Proyecto</th></tr>
<tr><td>2104219

Guía</td><td>COMPLEMENTARIA</td><td>COMPLEMENTARIA</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>Evidencia registrada en el LMS en el portafolio del instructor.

De las fichas:
Ficha 1
Ficha 2</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Rendir informes académicos que contengan novedades de los aprendices (llamados de atención por escrito, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales)</td>
<td>Reporte a Coordinación Académica de la inasistencia reiterativa o incumplimiento de planes de mejoramientos Para las fichas de caracterización que se relaciona a continuación:

Ficha 1
Ficha 2</td>
<td>Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIA PLUS

Fecha xxx de Correo remitido a coordinación Académica mediante el cual se reporta la inasistencia injustificada del aprendiz- al correo (desercionesctpi@sena.edu.co)

Fecha xxx de correo remitido a Coordinación</td>
</tr>
</table>

		Solicitar al área de Bienestar al Aprendiz el acompañamiento psicológico Para las fichas de caracterización que se relaciona a continuación: Ficha 1 Ficha 2	Académica mediante el cual se solicita Comité de Evaluación y seguimiento de acuerdo a la novedad reportada Fecha xxxx de Correo remitido a la oficina de Bienestar al Aprendiz solicitando acompañamiento psicológico.
		Reporte a Coordinación Académica de buenas prácticas Para las fichas de caracterización que se relaciona a continuación: Ficha 1 Ficha 2	Fecha xxx de correo remitido a Coordinación Académica mediante el cual se reportan las buenas prácticas
		Nota: cuando no se haya realizado actividades relacionados con esta obligación, colocar NO APLICA	(Evidencias Ninguna)
3	Registrar los resultados de la emisión de juicios (criterios) de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje o novedades del aprendiz en tiempos establecidos por el procedimiento de ejecución de la formación profesional en el aplicativo dispuesto por la entidad.	Se Registraron los juicios evaluativos en SOFIAPLUS para las siguientes fichas: Ficha de caracterización:**1901987** Competencia: INSTALAR REDES DE A CUERDO ALAS NORMAS. RA1: 21 realizar instalaciones hidráulicas y sanitarias de acuerdo a normas planos y especificaciones. RA2: 12 instalar aparatos hidráulicos y sanitarios RAP :48 verificar procesos y establecer correctivos según fallas detectadas en la en la ejecución de instalaciones. Ficha de caracterización: Competencia de Aprendizaje RA1:	Registros en SOFIA Plus para: Ficha de caracterización 1901987 N° de aprendices que Aprobaron el RA19,12,21 N°19 de aprendices pendientes de evaluación del RA,22,20,19 Registros en SOFIA Plus para: no aplica (ONE DRIVE) Ficha de caracterización:

		RA2: RA1: RA2: Nota 1: cuando no presente registro de juicios evaluativos relacione la palabra NO APLICA Nota 2: Esta información debe coincidir con la información reportada en el RMI – Registro Mensual de Instructores.	N° Aprobaron el RA1 N°XX de aprendices pendientes de evaluación del RA Registros en SOFIA Plus para: no aplica (ONE DRIVE
4	Desarrollar y apoyar actividades de investigación dentro de grupos de investigación, según plan operativo SENNOVA establecido por el Centro de Teleinformática y Producción Industrial	Participar en el desarrollo del proyecto de investigación denominado xxxxx con los aprendices de las fichas relacionadas de acuerdo a los lineamientos del Líder del Programa SENNOVA: Ficha 1 Ficha 2 Nota: Cuando NO se realice esta actividad, Colocar NO APLICA.	Registro en la plataforma CVLAC y/o en las plataformas definidas por la Entidad. Evidencias NINGUNA
5	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande.	Reportar detalle de acciones realizadas **Actividad** | **# Horas** Formación | 144 Nota: Cuando NO se realice esta actividad, Colocar NO APLICA	Relación de evidencias dependiendo de la actividad realizada Evidencias NINGUNA

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe **(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1	30620	Mercaderes	21/02/20	22/02/20
2	31420	Mercaderes	28/02/20	29/02/20

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud (EMMSANAR), pensiones(COLPENCIONES) y ARL POSITIVA, (8606467609-8606871440) expedido por ASOPAGOS correspondiente al mes de Marzo del año 2020.

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Eucardo Dario Paladines.
Nombres y apellidos

Contratista
C.C. No. 76311150

Recibí a satisfacción:

Nelson Pino Salazar
SUPERVISOR CONTRATO No. **1314739/2020**

SENA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Popayán 15 de marzo de 2020

PRESENTADO A EDUARDO ANTONIO BENAVIDES ROSERO, subdirector Centro de Teleinformática y Producción Industrial

ORDEN DE VIAJE No: 30620	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	02/21/02020	**02/22/2020**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	CAUCA CTPI	**Mercaderes**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Orientar formación profesional en el área de construcción (técnico en Mantenimiento y Reparación de edificaciones). Competencia, INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES..

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Traslado Popayán Mercaderes a orientar formación en "Técnico en Mantenimiento y Reparación de edificaciones ficha No 2053311, Resultado de aprendizaje " Fijar referencias en campo con base en el tipo de proyecto a ejecutar."

1.

RESULTADOS:

1.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. **Listados de asistencia**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. REALIZAR FORMACIÓN	EUCARDO DARIO PALADINES	03/03/2020

CONCLUSIÓNES

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
EUCARDO DARIO PALADINES	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADEMICO	NELSON PINO SALAZAR	

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Popayán 15 de marzo de 2020

PRESENTADO A EDUARDO ANTONIO BENAVIDES ROSERO, subdirector Centro de Teleinformática y Producción Industrial

ORDEN DE VIAJE No: 30620	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
	02/28/02020	**02/29/2020**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACIÓN**	**OTRA: (ciudad)**
	CAUCA CTPI	**Mercaderes**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Orientar formación profesional en el área de construcción (técnico en Mantenimiento y Reparación de edificaciones). Competencia, INSTALAR REDES DE ACUERDO CON LAS NORMAS PLANOS Y ESPECIFICACIONES..

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Traslado Popayán Mercaderes a orientar formación en "Técnico en Mantenimiento y Reparación de edificaciones ficha No 2053311, Resultado de aprendizaje " Fijar referencias en campo con base en el tipo de proyecto a ejecutar."

1.

RESULTADOS:

1.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

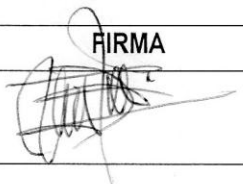
1. **Listados de asistencia**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. REALIZAR FORMACIÓN	EUCARDO DARIO PALADINES	03/03/2020

CONCLUSIÓNES

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
EUCARDO DARIO PALADINES	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR ACADEMICO	NELSON PINO SALAZAR	

SIGA CALIDAD – SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL – SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

SIGA – Un Compromiso de Todos.

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Popayán, (Mercaderescasa) 02 - 11 - 2020

OBJETIVO/TEMA: Tecnico en Mantenimiento y Reparacion de Edificaciones

HORA DE INICIO: 08am HORA DE FINALIZACIÓN: 4pm Ficha: 2053311

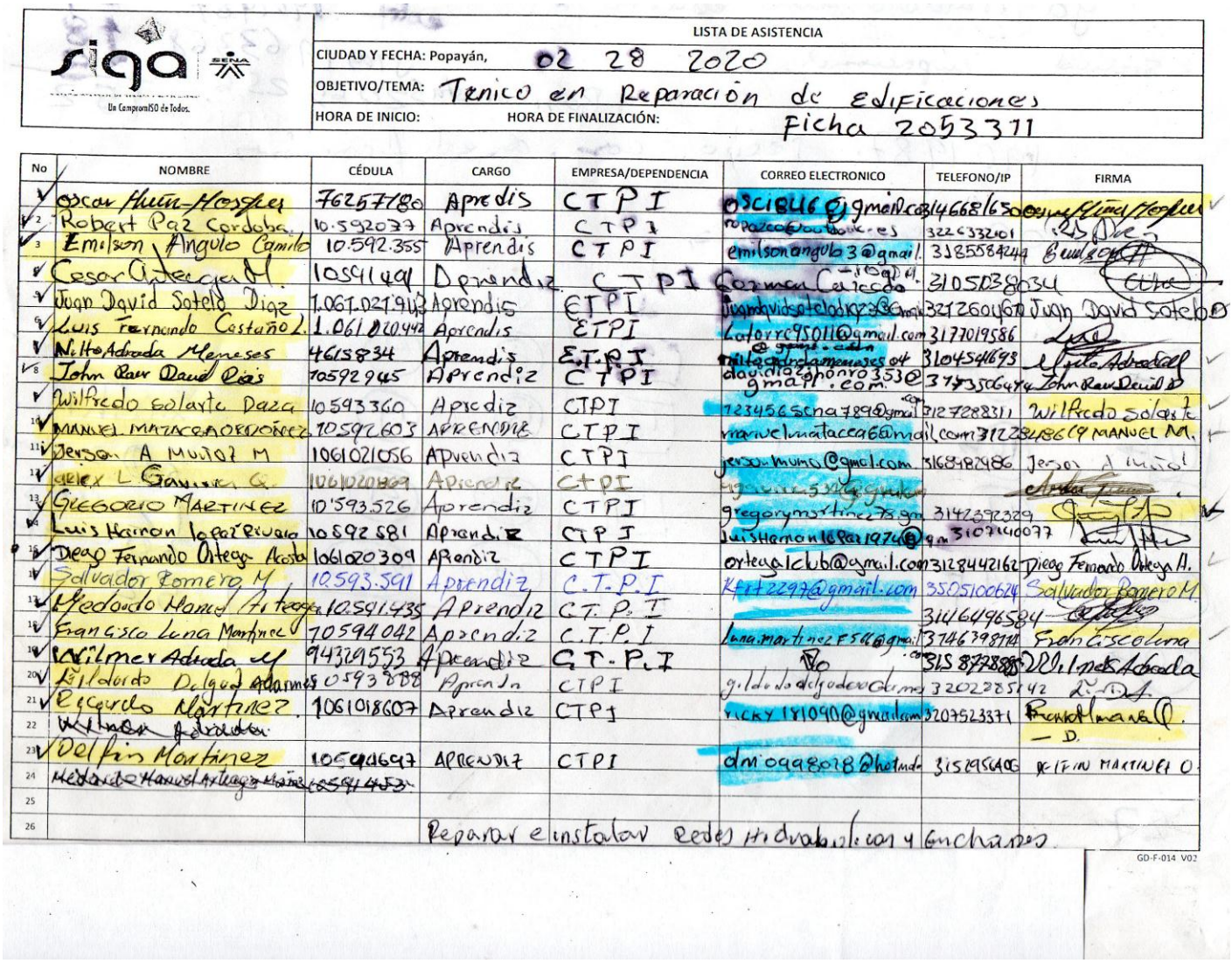
No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Nillo Alvada Menses	4615834	Aprendiz.	CTPI.	niltoadradamenses04@gmail.com	3104541699	
2	Wilfredo solarte Daza	10593360	Aprediz	CTPI.	123456sena789@gmail.com	3127288341	Wilfredo solarte
3	Emilson Angulo Camilo	10592355	Aprendiz	CTPI.	emilson-0826@hotmail.com	3185589744	
4	John Raver David O	70592945	Aprendiz	CTPI.	daviddiaz3333@gmail.com	3173506474	John Raver David O
5	[illegible]	76257780	Aprediz	CTPI.	05ci846@gmail.com	3146681630	
6	Robert Paz - Robert Paz	10.592037	Aprendiz	CTPI.	rapaz@outlook.es	3226332101	Robert Paz -
7	Salvador Romero Montilla	10.593.591	Aprendiz	CTPI.	Kfrt22926@6mail.com	3505100424	Salvador Romero M
8	Juan David Sotelo Diaz	1.061.021.943	Aprendiz	CTPI.	Juandavidsotelodiaz3@6m	3212601470	Juan David Sotelo
9	Luis Fernando Castaño	1.061.020.442	Aprendiz	CTPI.	Lutorre95011@gmail.com	3177019586	
10	Jerson A Munoz M	1061021056	Aprendiz	CTPI.	jersonmumo@gmail.com	3168982486	Jerson A Munoz M
11	Gildardo Delgado A. ✱✓	10593888	Aprendiz	CTPI.	Gildardodelgadoadarmes@16	3202885442	
12	Wilmer Eduardo Mendez	94329553	Aprendiz	CTPI.		3158778885	
13	Oscar Octavio Gaviria M.	10591491	Aprendiz	CTPI.	Germancaicedo-10@hotmail.com	3105058024	
14	MANUEL A. MATACEA O	10592603	APRENDIZ	CIPI.	manuelmatacea@gmail.com	3122848619	MANUEL MATACEA
15	Francisco Luna	70594042	Aprendiz	CIPI.	lunamartinez5511@gmail.com	3146793472	Francisco Luna
16	Diego Fernando Ortega A	1061020309	Aprendiz	CTPI.	ortega1club@gmail.com	3123442162	Diego Fernando Ortega
17	Luis Harnon Lopez	10592581	Aprendiz	CTP. I.	luisharnonlopez1974@	3107140077	
18	Gregorio Martinez	10593526	Aprendiz	CTPI.	martinezortez2206@gmail.com	3142392329	
19	Delfin Martinez	10594697	aprendiz	CTPI.	dm09980282@gmail.com	3174591065	DELFIN MARTINEZ
20	RICARDO MARTINEZ		Aprendiz	CTPI.	Ricky181090@gmail.com		RICARDO MARTINEZ
21	arlex Gaviria O.	1061020869	Aprendiz	CTPI.	agaviria534@gmail.com		
22	Medardo Ortega			✓			
23							
24							
25							
26							

GD-F-014 V02

Google. me.T= Cocor Link

Gildardodelgadoadarmes@gmail

siga CALIDAD — SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL · SENA	**INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**



siga — SENA — Un Compromiso de Todos

LISTA DE ASISTENCIA

CIUDAD Y FECHA: Popayán, 02 28 2020

OBJETIVO/TEMA: Tenico en Reparación de Edificaciones

HORA DE INICIO: HORA DE FINALIZACIÓN: Ficha 2053371

No	NOMBRE	CÉDULA	CARGO	EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/IP	FIRMA
1	Oscar Hueu Hoscher	76257780	Aprendis	CTPI	03C1846@gmail.com	3146681650	
2	Robert Paz Cordoba	10.592077	Aprendis	CTPI	rpazco@outlook.es	3226332101	
3	Emilson Angulo Camilo	10.592.355	Aprendis	CTPI	emilsonangulo3@gmail.	3185584244	
4	Cesar Ortega M.	10541491	Aprendiz	CTPI	Carmen Carrecdo	3105038034	
5	Juan David Sotelo Diaz	1.061.021.943	Aprendis	CTPI	juandavidsotelodiaz23@gmail.	3212601602	
6	Luis Fernando Castaño L.	1.061.020.442	Aprendis	CTPI	Laforrc95011@gmail.com	3177019586	
7	Nilto Adrada Meneses	4615834	Aprendis	E.T.P.I	nilto.adradamenenses@gmail.com	3104546493	
8	John Raer David Rios	10592945	Aprendiz	CTPI	davidriozpinro353@gmail.com	3173564x4	
9	Wilfredo Solarte Daza	10593360	Aprediz	CTPI	123456sena789@gmail.com	3127288311	
10	MANUEL MATACE ORREZUÑEZ	10592603	APRENDIZ	CTPI	manuelmatacea68@mail.com	3122348619	
11	Jerson A Muñoz M	1061021056	APrendiz	CTPI	jerson.munoz@gmail.com	3168482486	
12	Alex L Gaviria G.	1061020869	Aprendiz	CTPI			
13	Gregorio Martinez	10'593.526	Aprendiz	CTPI	gregorymartinez78@gm	3142392329	
14	Luis Hairon Lopez Rivera	10592581	APrendiz	CTPI	LuisHairon1685a1974@gmail.com	3107440077	
15	Diego Fernando Ortega Acosta	1061020309	APrendiz	CTPI	ortega1club@gmail.com	3128442162	
16	Salvador Romero M.	10.593.591	Aprendiz	C.T.P.I	Kfrt2297@gmail.com	3505100624	
17	Alfredo Manuel Arteaga	10591435	APrendiz	C.T.P.I		3146496584	
18	Francisco Luna Martinez	70594042	Aprendiz	C.T.P.I	luna.martinez56@gmail.com	3746398114	
19	Wilmer Adrada M	943129553	Aprendiz	C.T.P.I	No	315 8778885	
20	Gildardo Delgado Adarmes	0593888	Aprendiz	CTPI	gildardodelgadoadarmes	3202285142	
21	Ricardo Martinez	1061018607	Aprendiz	CTPI	RICKY181090@gmail.com	3207523371	
22	Wilmer Adrada						
23	Delfin Martinez	1059016697	APRENDIZ	CTPI	dmi09980280hotmail	3159156406	
24	Alfredo Manuel Arteaga Mart	10594453					
25							
26			Reparar e instalar Redes Hidraulicas y Enchapes				

GD-F-014 V02