PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá 30 de julio de 2024

Señor (a)
SILVIO ALBERTO GALINDO PARRA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5814129**
Líder del área de Virtualización
Dependencia: Virtualización
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes julio del año 2024

Referencia: No. 5814129 del año 2024

Sandra Patricia Ochoa Guevara, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.070.103 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en virtualización, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo de TREINTA Y DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y UN MIL NOVECIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE. ($32.151.925). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de UN MILLÓN TRESCIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($1.339.664), b) Seis (06) pagos iguales por los meses de febrero a julio de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno c) un último pago correspondiente al mes de agosto de 2024, por valor de CUATRO MILLONES DIECIOCHO MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/CTE ($4.018.991).

Plazo: Sera hasta el veintisiete (27) de agosto del 2024, sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

OBJETO:
Objeto: Prestar los servicios personales indirectos de carácter temporal para impartir formación profesional integral de acuerdo con la modalidad y el nivel de las especialidades ofertadas por el Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación asociada a fichas y ambientes establecida por el responsable del área.	Se aportó con el desarrollo de las actividades de calidad en las orientaciones del líder de programa y la coordinación académica frente a cada una de las fases formativas del programa de formación de cada una de las fichas mencionadas en la evidencia. Desarrollo de actividades académicas de acuerdo a la fase de cada programa.	Ficha 2977713. (Una sesión- 40 aprendices Actividades de orientación y evaluadas en Zajuna.
2	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular del programa de formación teniendo en cuenta la normativa y la metodología SENA.	Se continuó con la ejecución de los procesos formativos bajo la metodología SENA direccionados a la formación proyectos y competencias laborales. Seguimiento a los aprendices bajo el debido proceso. Ceñidos al programa de formación de las fichas en mención.	Fichas 2977713. Plataforma Zajuna al día en el alistamiento. (50 aprendices)
3	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de formación conforme al Estatuto de Formación Profesional del SENA.	Se revisaron y validaron las actividades en la plataforma Zajuna y ejecución de las fichas bajo los parámetros de la Guía AVA con el acompañamiento del EEF cumpliendo las responsabilidades de acuerdo a su rol en la ficha, en este caso como técnica y técnica vocera.	Fichas 2977713. (50 aprendices) RAPS configurados y en desarrollo en Zajuna y carpetas de seguimiento
4	Emitir los juicios de evaluación de manera objetiva e integral con base en los criterios de evaluación y la ruta de aprendiza y dar a conocer dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes, los resultados de las evaluaciones, así como las	Se validó la Calificación de los juicios valorativos en Sofia y emisión de nuevos juicios de valoración de las actividades que están pendientes por parte de aprendices que están demorados en presentar sus actividades académicas	2977713 (50 aprendices)

	diferentes novedades académicas.		
5	Registrar los juicios evaluativos en la plataforma Sena-SofiaPlus, máximo ocho (8) días hábiles después de entregadas las evidencias conforme a los resultados de aprendizaje.	Se realizó el seguimiento y verificación con rigurosidad del registro de las notas en Sofia plus, descargue y copia para el cierre temporal de Sofia	2977713 (50 aprendices) relación con el centro de calificaciones consolidado (Excel)
6	Verificar en la plataforma establecida por la entidad la existencia de las evidencias que soportan el cumplimiento de los diferentes resultados de aprendizaje.	Se continuó con el acoplamiento, alistamiento de actividades en el nuevo LMS ZAJUNA. Ya se tienen proceso de evaluación, retroalimentación y comunicación sincrónica con los aprendices.	Ficha 2977713 (50 aprendices) Actividades en plataforma Zajuna al día.
7	Crear y compartir con el responsable del área correspondiente el portafolio del instructor y del aprendiz de acuerdo con el reglamento del aprendiz y la normativa de formación profesional integral.	Se verificaron los informes y el debido proceso para la construcción del portafolio de los actores del proceso en ZAJUNA	Ficha 2977713 Reporte de informes en la plataforma Zajuna. (UNO en Excel)
8	Documentar y reportar de manera oportuna las novedades académicas cuando estas ocurrieren, tales como amonestación y deserción y demás procesos académicos que se infieren dentro de su proceso, de acuerdo con el Reglamento del Aprendiz SENA.	Se desarrolló un riguroso acompañamiento del debido proceso para que los aprendices con actividades pendientes logren hacer entrega de los compromisos académicos. Y no retrasar la entrega de los compromisos.	Ficha 2977713 (39) Comunicación Chat y WhatsApp, correo electrónico
9	Cumplir y hacer cumplir el manual de convivencia del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.	Se continuó con la sensibilización sobre la a asistencia a las sesiones en línea, allí se incorpora la importancia de los contratos sociales y los procesos de autorregulación	Ficha 2977713. (39) aprendices Grupo de telegram
10	Participar en la programación y ejecución del proceso de	Se continuó con un recorrido de apartes esenciales de la	2977713 (2 aprendices)

	inducción de los aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos.	inducción sobre los saberes. Acompañamiento en el desarrollo del cuestionario, especialmente se verificó su presentación	Cuestionario automático por Zajuna.
11	Cooperar en procesos de promoción y publicidad de los Programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación dentro o fuera de las instalaciones del CGMLTI y participar en Proyectos de Cooperación Nacional e Internacional que tengan relación con las actividades del Centro de Formación.	Se organizó la participación en un segundo evento científico a través de la entrega de resumen científico. II Congreso Internacional Multidisciplinario "Tecnologías para la Educación y la Sociedad del Conocimiento"	Inscripción de Una ponencia internacional. https://www.youtube.com/watch?v=Q8v2f3BcW5k
12	Garantizar la participación de aprendices y participar en las actividades programadas por el grupo de Bienestar al Aprendiz.	Se envió comunicación a los aprendices para la conformación de grupos de trabajo y la confirmación de elección de vocero y suplente. Confirmación	Fichas 2977713 Red social 39 aprendices
13	Apoyar las evaluaciones técnicas dentro de los procesos de contratación pública relacionados con elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	No Aplica	No Aplica
14	Brindar apoyo técnico a la supervisión de contratos que impliquen servicios o entrega de elementos propios de la Formación Profesional cuando se requiera.	No Aplica	No Aplica

15	Garantizar el uso adecuado de los ambientes de formación, así como el aseo y cuidado de los equipos y elementos que hacen parte de estos.	No Aplica	No Aplica
16	Realizar la transferencia de conocimientos de cursos, seminarios, capacitaciones técnicas y/o pedagógicas nacionales e internacionales a instructores y aprendices cuando participen.	Se expuso la Transferencia de elementos de investigación a los aprendices e instructores inscritos en el proyecto de investigación	Co investigadores del proyecto (3)
17	Participar en los comités de evaluación y seguimiento a los aprendices cuando se requiera.	Se elaboró el informe de la condición académica y disciplinar de los aprendices para continuar con el debido proceso	Fichas 2977713 Retención aprendices, debido proceso. (2 aprendices)
18	Participar en los proyectos de investigación, innovación y desarrollo aprobados para el centro de formación, según las líneas programáticas de SENNOVA cuando se requiera.	Se continúa con el desarrollo de la Fase de alistamiento e inicio de la fase de socialización del proyecto de investigación SGPS-12707-2024. Se ha creado un aula digital del ecosistema.	Diseño de Un aula Cuatro procesos dinámicos integrados de la investigación cientifica Link acceso. https://teams.microsoft.com/l/team/19%3AmX20xbbMXDbLANCioDOCysy9noE2Lgn2xtVw-lyJz7o1%40thread.tacv2/conversations?groupId=dcecdb32-7655-4370-8632-a23004ad07c3&tenantId=cbc2c381-

			2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7
19	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se cumplió con los requerimientos de la supervisora de contrato, especialmente las directrices contractuales, completitud de los informes con evidencias	Un documento de Word con todas las evidencias de las actividades
20	Participar en el proceso de documentación de registro calificado y auto evaluación de los programas de formación cuando se requiera.	Se concretó la Fase de alistamiento e inicio de la fase de socialización del proyecto de investigación SGPS-12707-2024. Se ha creado un aula digital del ecosistema., correlacionado con el Ecosistema - EP	Diseño de un espacio digital https://teams.microsoft.com/l/team/19%3AmX20xbbMXDbLANCioDOCysy9noE2Lgn2xtVw-IyJz7o1%40thread.tacv2/conversations?groupId=dcecdb32-7655-4370-8632-a23004ad07c3&tenantId=cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7
21	Participar activamente en las transferencias y actividades impartidas por el Centro de Formación en relación con los sistemas de gestión (SIGA, MIPG).	Se hizo la inscripción a un curso de Metodología de Marco Lógico	A la espera de inicio-registro

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	N/A	N/A	N/A	N/A
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No**. 77564458** de la planilla, expedido por mi planilla correspondiente al mes de **junio** del año 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Sandra Patricia Ochoa Guevara
Contratista
C.C. No. 52.070.103 de Bogotá

Recibí a satisfacción:

Silvio Alberto Galindo Parra
Supervisor(a) Contrato 5814129 de 2024
Líder del área de Virtualización

DE: **SILVIO ALBERTO GALINDO PARRA**
Instructor grado 20 - Coordinador Virtualización
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información

PARA: **MIREYA PARRA PINTO**
Subdirectora (e)
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información
Ordenador del Gasto

ASUNTO: Certificación de cumplimiento programación de instructores mes de julio de 2024

En cumplimiento de mis obligaciones como supervisor contractual y teniendo en cuenta que a la fecha el Sistema Académico Administrativo Sofia plus se encuentra en proceso de migración, por lo que no es posible descargar los reportes que soportan el cumplimiento de las obligaciones asociadas a:

- *Cumplir con la programación asociada a fichas y ambientes establecida por el responsable del área.*
- *Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular del programa de formación teniendo en cuenta la normativa y la metodología SENA.*
- *Emitir los juicios de evaluación de manera objetiva e integral con base en los criterios de evaluación y la ruta de aprendiza y dar a conocer dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes, los resultados de las evaluaciones, así como las diferentes novedades académicas.*
- *Registrar los juicios evaluativos en la plataforma Sena-SofiaPlus, máximo ocho (8) días hábiles después de entregadas las evidencias conforme a los resultados de aprendizaje.*
- *Documentar y reportar de manera oportuna las novedades académicas cuando estas ocurrieren, tales como amonestación y deserción y demás procesos académicos que se infieren dentro de su proceso, de acuerdo con el Reglamento del Aprendiz SENA.*

Mediante el presente oficio se certifica que, a la fecha se han realizado las verificaciones respectivas y se determina que los contratistas relacionados a continuación cumplieron con las obligaciones antes citadas para el mes de julio de la presente anualidad, y se avala el respectivo pago.

ID	APELLIDOS	NOMBRES	N° DE DOCUMENTO	NOMBRE DEL PROGRAMA QUE ATIENDE	N° DE CONTRATO
1	ACELAS ZAMBRABO	VICTOR MANUEL	79568402	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5796792
2	AGUILAR SANCHEZ	JOSE EDWIN	14396227	TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	5811609
3	ALBA GARCIA	CARLOS ORLANDO	368889	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	5772212
4	ALVARO YESID	MANRIQUE ANTORVEZA	1070958891	TECNICO EN OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL	5818305
5	AMAYA MORENO	ANGELA PAOLA	1020715079	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5814262
6	BERDUGO MORANTES	JUAN ORLANDO	1053322744	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	5802084
7	BOHORQUEZ RODRIGUEZ	JUAN CAMILO	1015999864	TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	5797136
8	BRAVO GUAQUETA	LEONARDO FAVIO	11188558	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5796558
9	CAJIGAS RUBIO	CRISTOBAL ANDRES	1085245324	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	5822586
10	CALDERON MOLINA	MANUEL ALEJANDRO	98525968	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5816168
11	CUELLO CARCIA	ILMER	77101713	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	5772388
12	DAZA CIFUENTES	ALEXANDRA	52790660	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5842442
13	DONATO ARIZA	JHON JAIRO	1077969491	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	5771488
14	DORADO LUJAN	NELSON EDUARDO	10301041	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5816457
15	DUARTE SANCHEZ	AGUSTIN ALBERTO	80738882	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	5815690
16	ESCOBAR MOLINA	DAVID FELIPE	1075244500	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5801180
17	GALEANO SALAZAR	YANED	63436554	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5795322
18	GAYON ACEVEDO	ISRAEL CAMILO	7181604	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	5930671
19	GUTIERREZ SANCHEZ	ANDREA JOSEFINA	52228609	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	5817905
20	GUTIERREZ ZAPATA	FIDEL RAMIRO	11444760	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	5814621
21	JAIMES HERRERA	LIZETH MARCELA	63396857	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	4527358
22	MANRIQUE ANTORVEZA	ALVARO YESID	1070958891	TECNICO EN OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL	5818305
23	MARIN URREGO	ALEXA JOHANA	1017158313	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	5815781
24	MARTINEZ HURTADO	MARGARITA BEATRIZ	51796630	TECNOLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	5815044

25	MATALLANA CHAVES	DIANA CONSTANZA	52848616	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	5783076
26	MORALES TORRES	NIDIA LUCIA	51869627	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	5817591
27	MORENO PINILLA	ANA MILENA	30329266	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	5822714
28	OCHOA GUEVARA	SANDRA PATRICIA	52070103	TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	5814129
29	ORJUELA RODRIGUEZ	LAURA ESTEFANIA	1019103688	TECNOLOGO EN ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE	5824133
30	ORTIZ QUIMBAYO	NANCY VIVIANA	53008163	TECNICO EN OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL	5823761
31	PALACIOS RINCON	WILSON ALBERTO	71770790	TECNOLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	5784179
32	PARAMO RENZA	EDWARD ALFONSO	80040194	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	4527289
33	PEREZ RODRIGUEZ	SANDRA MARITZA	51931177	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	5823837
34	PEREZ VERA	ANA MARIA	1075264132	TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	5810480
35	PERLAZA PARRA	ROSEMBERG	19466759	TECNICO EN VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA	5818092
36	PRECIADO MONTAÑEZ	MIRIAM	46356257	TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	5817884
37	QUIJANO CAICEDO	JESUS ENRIQUE	79408070	TECNOLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	5838789
38	RAMIREZ CAMPOS	DEILY ISLEN	52770216	TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	5802920
39	RAMOS SANCHEZ	JANEY MILENA	52492332	TECNICO EN VENTA DE PRODUCTOS EN LINEA	5817996
40	RINCON BECERRA	JAIRO ANTONIO	79412830	TECNOLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	5814841
41	RIVERA ARBELAEZ	FRANCISCO JAVIER	93417226	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	5823566
42	RIVERA VIRGUEZ	LUIS EDUARDO	80420017	TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	5838859
43	ROA FRANCO	WILMAN	74282186	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5817943
44	RODRIGUEZ DIAZ	CLAUDIA RAQUEL	68291484	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5811802
45	RODRIGUEZ MARTINEZ	OLGA LUCIA	52308189	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	5823892
46	RODRIGUEZ RAMIREZ	DIANA KATHERINE	1032393756	TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	5815706
47	RUBIN DELVASTO	DIANA ALEXANDRA	51941477	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5815554
48	RUIZ PINTOR	DENISSE PATRICIA	52327207	TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	5795131
49	SANCHEZ PARDO	MARTHA VIVIANA	52757904	TECNOLOGO EN DESARROLLO MULTIMEDIA Y WEB	5796272
50	SANTANA ORDOÑEZ	EDGAR HERNANDO	72274968	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5800286
51	SARAY GARZON	DIANA CAROLINA	52955115	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	5815760
52	SILVA RIVERA	JOSE LEONARDO	13957573	TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS	5797279

53	TARAZONA GOMEZ	ANYELA	52481017	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5842114
54	TENORIO SANCHEZ	PAOLA ANDREA	38793337	TECNICO EN ASESORIA COMERCIAL	5795343
55	URUEÑA GRACIA	LILIANA	28968113	TECNOLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	5785192
56	VARGAS BECERRA	MARTHA NEYITH	51705617	TECNOLOGO EN DESARROLLO PUBLICITARIO	5783322
57	VASQUEZ OCHOA	CHERYL JOHANNA	52708577	TECNICO EN OPERACIONES COMERCIALES EN RETAIL	5914137
58	VERGEL NIÑO	LEIDY YOHANA	37333921	TECNOLOGO EN GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE	5797292

Atentamente,

SILVIO ALBERTO GALINDO PARRA
Instructor Grado 20 - Coordinador Virtualización
Supervisor contractual
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información

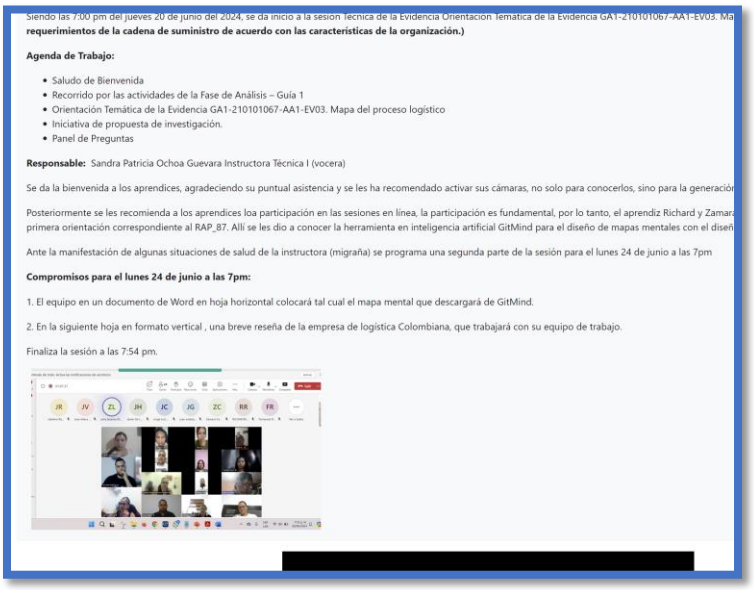
Evidencias Actividades Académicas Julio de 2024

Ficha 2977713 Tecnólogo en Coordinación de Procesos Logísticos e investigación

Obligación Especifica 1

40 aprendices Ficha 2977713 (Segunda sesión en línea) Se hizo la Orientaciones RAP 87_ Mapa de procesos logísticos. Complemento

Sesión en línea 20 de junio 7-8 pm - 40 asistentes



Siendo las 7:00 pm del jueves 20 de junio del 2024, se da inicio a la sesión Técnica de la Evidencia Orientación Temática de la Evidencia GA1-210101067-AA1-EV03. Ma
requerimientos de la cadena de suministro de acuerdo con las características de la organización.)

Agenda de Trabajo:

- Saludo de Bienvenida
- Recorrido por las actividades de la Fase de Análisis – Guía 1
- Orientación Temática de la Evidencia GA1-210101067-AA1-EV03. Mapa del proceso logístico
- Iniciativa de propuesta de investigación.
- Panel de Preguntas

Responsable: Sandra Patricia Ochoa Guevara Instructora Técnica I (vocera)

Se da la bienvenida a los aprendices, agradeciendo su puntual asistencia y se les ha recomendado activar sus cámaras, no solo para conocerlos, sino para la generación

Posteriormente se les recomienda a los aprendices loa participación en las sesiones en línea, la participación es fundamental, por lo tanto, el aprendiz Richard y Zamar
primera orientación correspondiente al RAP_87. Allí se les dio a conocer la herramienta en inteligencia artificial GitMind para el diseño de mapas mentales con el diseñ

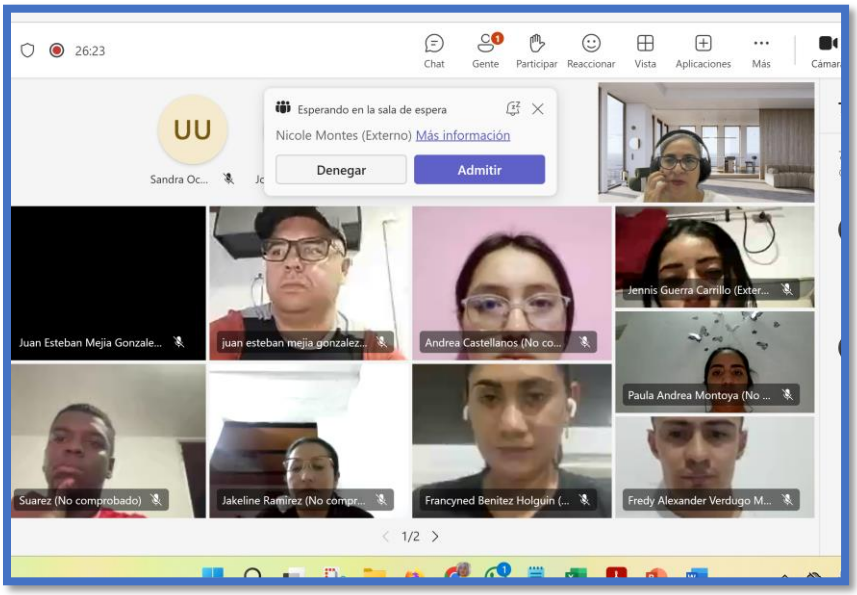
Ante la manifestación de algunas situaciones de salud de la instructora (migraña) se programa una segunda parte de la sesión para el lunes 24 de junio a las 7pm

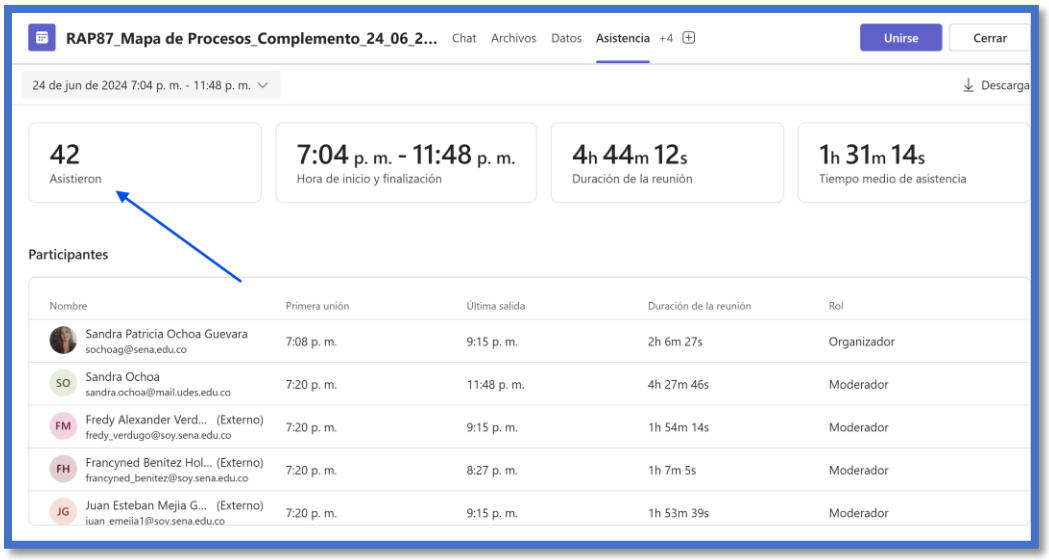
Compromisos para el lunes 24 de junio a las 7pm:

1. El equipo en un documento de Word en hoja horizontal colocará tal cual el mapa mental que descargará de GitMind.

2. En la siguiente hoja en formato vertical , una breve reseña de la empresa de logística Colombiana, que trabajará con su equipo de trabajo.

Finaliza la sesión a las 7:54 pm.

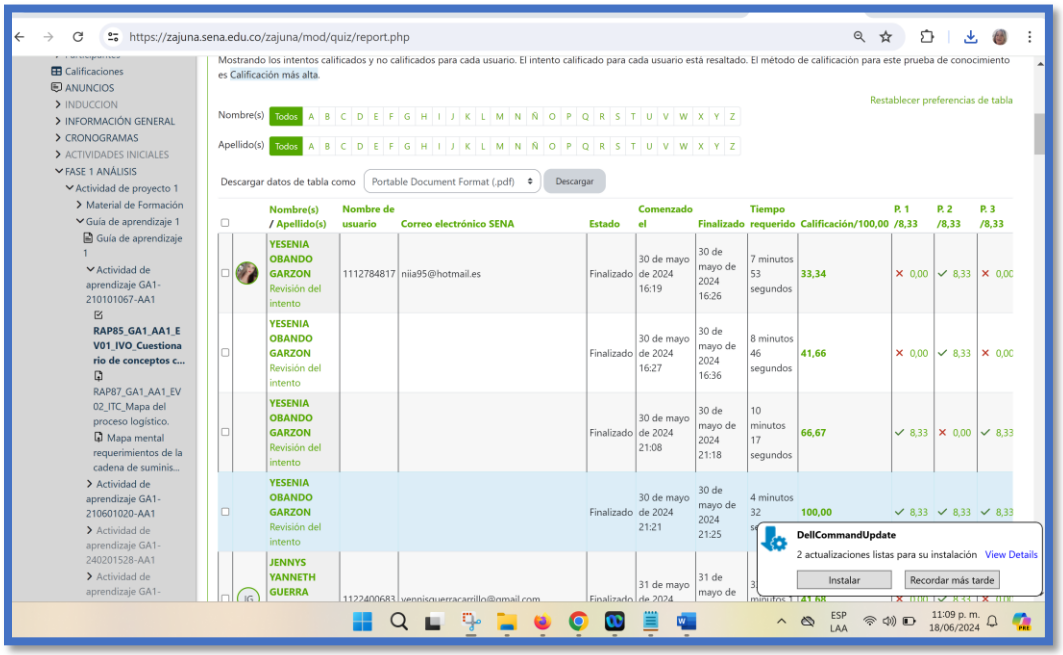


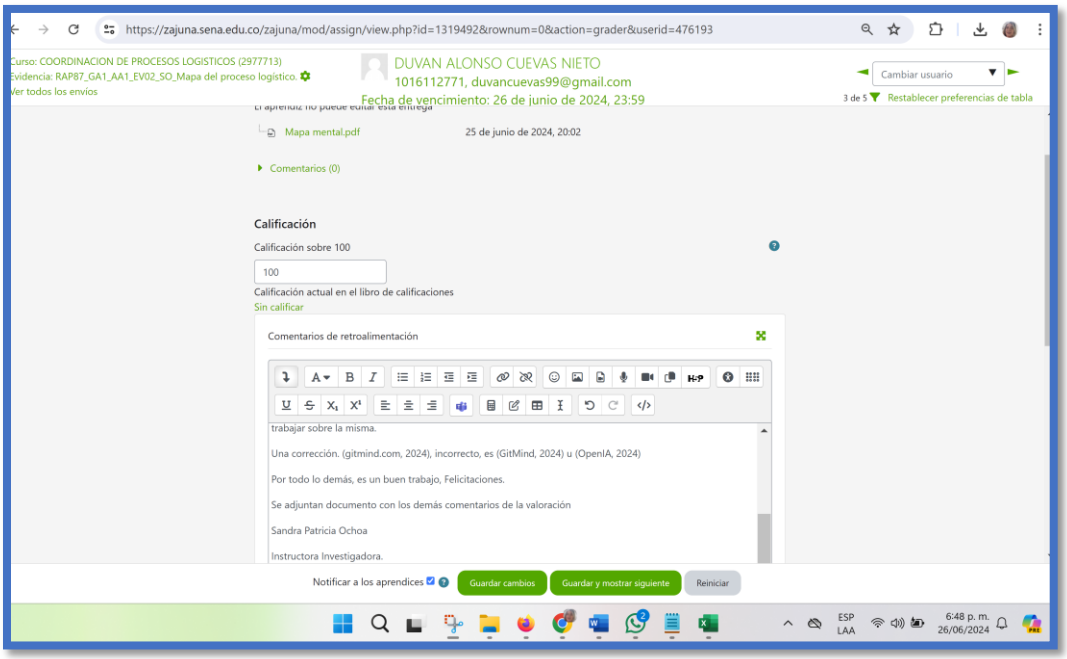


Obligación Especifica 2

Aprendices Ficha 2977713

18 de junio alistamiento. - Verificación RAP 82 / 45 aprendices

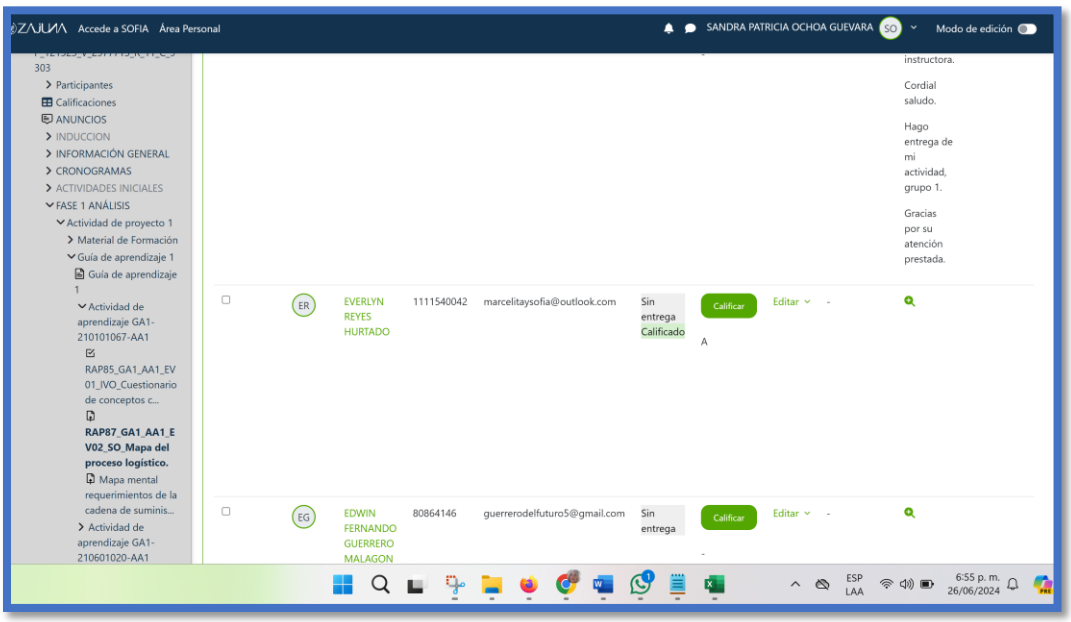


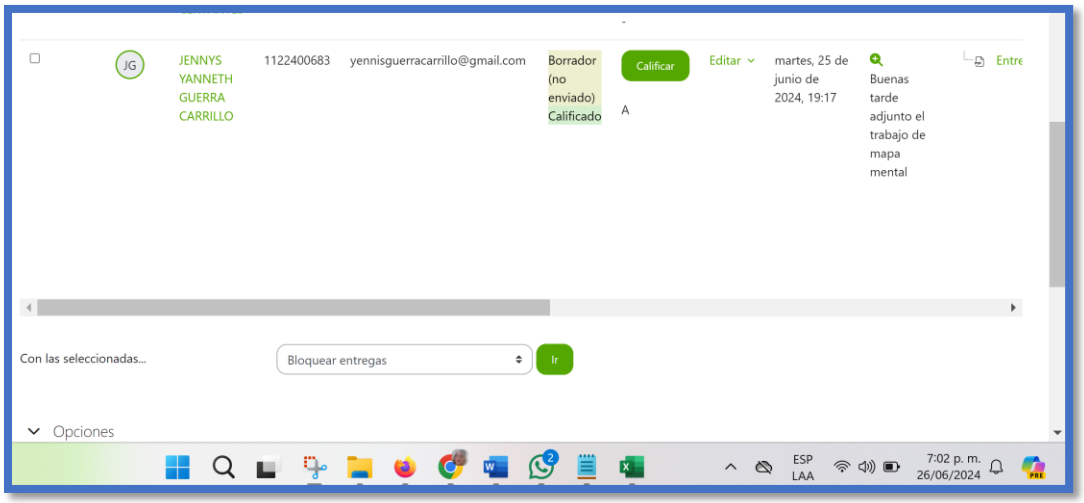


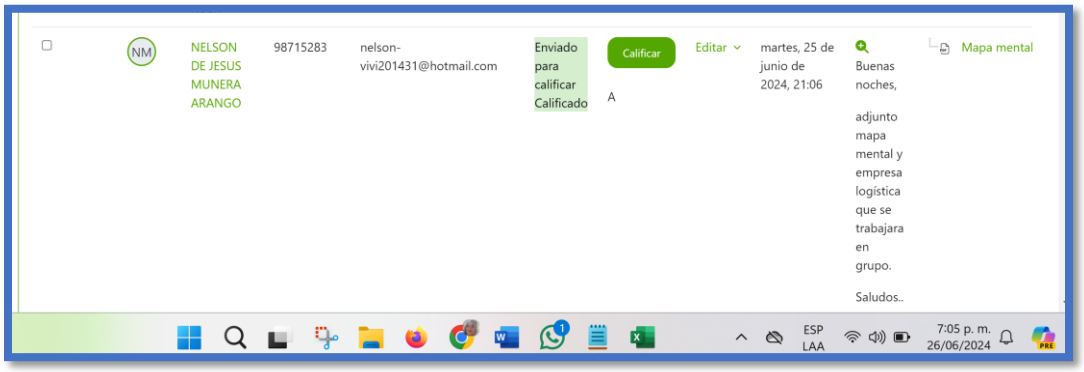
Obligación Especifica 3

Aprendices Ficha 2977713

Verificación RAP 87 / 45 aprendices



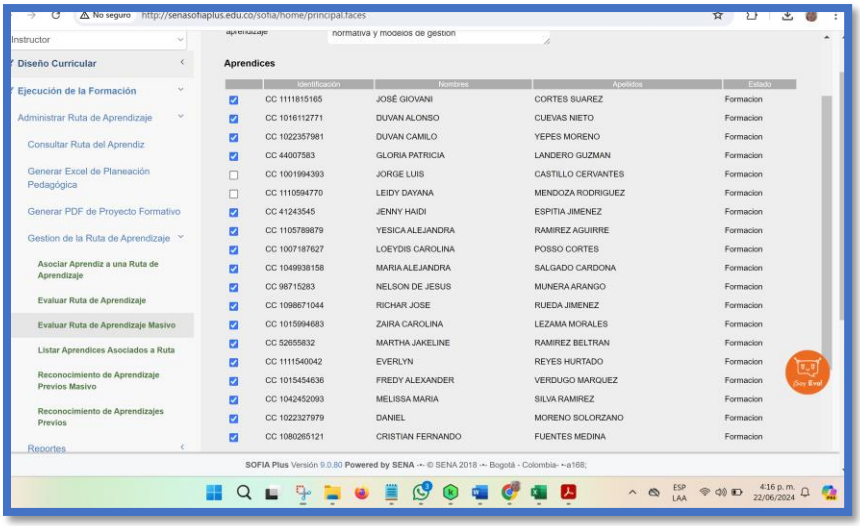




Obligación Especifica 4

Aprendices Ficha 2977713

Emisión juicios Sofia 22 de junio para 37 aprendices



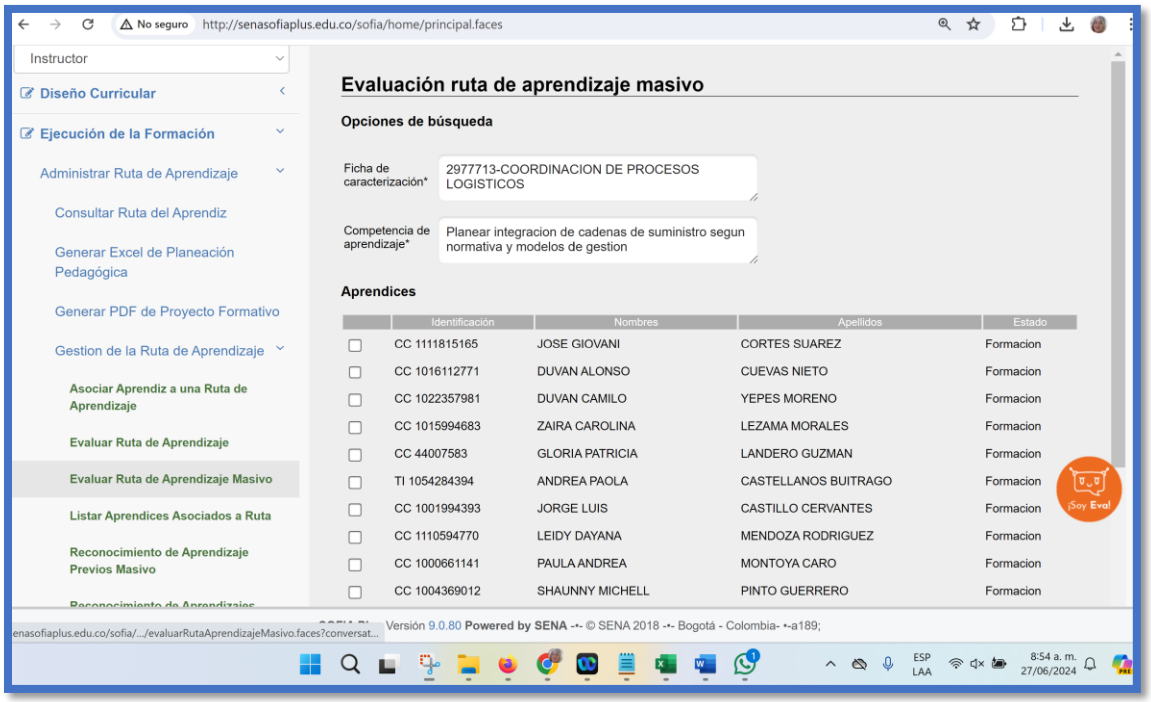


Obligación Especifica 5

Aprendices Ficha 2977713

Emisión juicios Sofia 22 de junio para 37 aprendices





Obligación Especifica 6

Aprendices Ficha 2977713

Verificación cumplimiento de actividades 45 aprendices



Obligación Especifica 7

Verificación del proceso para la construcción de consolidados que validen la integración de las actividades, tanto para los instructores como para los aprendices

Se hizo UNA Planeación de RAP y próximas sesiones en línea



TECNOLOGO EN COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
GUIA 1 DE LA FASE DE ANALISIS - 30 de mayo de 2024 al 17 de julio de 2024
FICHAS 2977713, 2977714 Y 2977715

NOMBRE DE LA EVIDENCIA			SESIONES EN LINEA			
Semana de refuerzo y nivelación	18-Jul-24	24-Jul-24	18-Jul-24	7:00 PM	ISLEN RAMIREZ, FICHA 2977715	

GUÍA DE APRENDIZAJE 2 - 25 de julio de 2024 al 18 de septiembre de 2024

NOMBRE DE LA EVIDENCIA			SESIONES EN LINEA			
DESCRIPCION	INICIA	TERMINA	FECHA	HORA	RESPONSABLE	LINK DE LA SESION
RAPS6_57_GA2_AA2_EV01_ITR_Taller. Utilización de las herramientas de ofimática.	25-Jul-24	31-Jul-24	25-Jul-24	7:00 PM	PATRICIA RUIZ, MARTHA JEINITH VARGAS F2977713 Y 714	
RAPS6_57_GA2_AA2_EV01_ITR_Taller. Utilización de las herramientas de ofimática.	25-Jul-24	31-Jul-24	25-Jul-24	7:00 PM	TALLER DE NORMAS APA - BIBLIOTECA DEL CENTRO DE FORMACIÓN FICHA 2977715	
RAP20_GA2_AA1_EV01_IN_Video y crónica #ntmvida virtual de una postulación de trabajo - Parte I	1-Aug-24	7-Aug-24	1-Aug-24	7:00 PM	LAURA ORJUELA	
RAP67_GA2_AA1_EV01_IVO_Mapa Conceptual Clasificación de la carga en Colombia. Características de modos y medios de transporte.	8-Aug-24	14-Aug-24	8-Aug-24	7:00 PM	TECNICO 1	
RAPS8_59_GA2_AA1_EV02_ITR_ Plan de mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC.	15-Aug-24	21-Aug-24	15-Aug-24	7:00 PM	ficha 2977713 y 2977714	
RAPS8_59_GA2_AA1_EV02_ITR_ Plan de mejora de productos y procesos con la incorporación de TIC.	15-Aug-24	21-Aug-24	15-Aug-24	7:00 PM	Ficha 2977715 Solicitar Instructor Coordinación	
RAP20_GA2_AA1_EV02_IN_Cuestionario comprensión lectora y gramatical del nivel.	22-Aug-24	28-Aug-24	22-Aug-24	7:00 PM		
RAP4_15_GA2_AA1_ITC_Informe requerimiento de compras	29-Aug-24	4-Sep-24	29-Aug-24	7:00 PM	TECNICO 2	
RAPS5_54_GA2_AA1_EV01_ITR_ Informe. Investigación Aplicada y Caracterización PESTEL de las necesidades y problemáticas que lo afectan vinculado con su programa de formación	5-Sep-24	11-Sep-24	5-Sep-24	7:00 PM		
RAPS5_66_GA2_AA2_EV01_IIN_Propuesta de investigación. Parte I	12-Sep-24	18-Sep-24	12-Sep-24	7:00 PM		
Semana de refuerzo y nivelación	19-Sep-24	25-Sep-24			EQUIPO EJECUTOR DE LA FORMACION	

FASE DE PLANEACION - Del ___ de _____ de 2024 al ___ de _____ de 2024

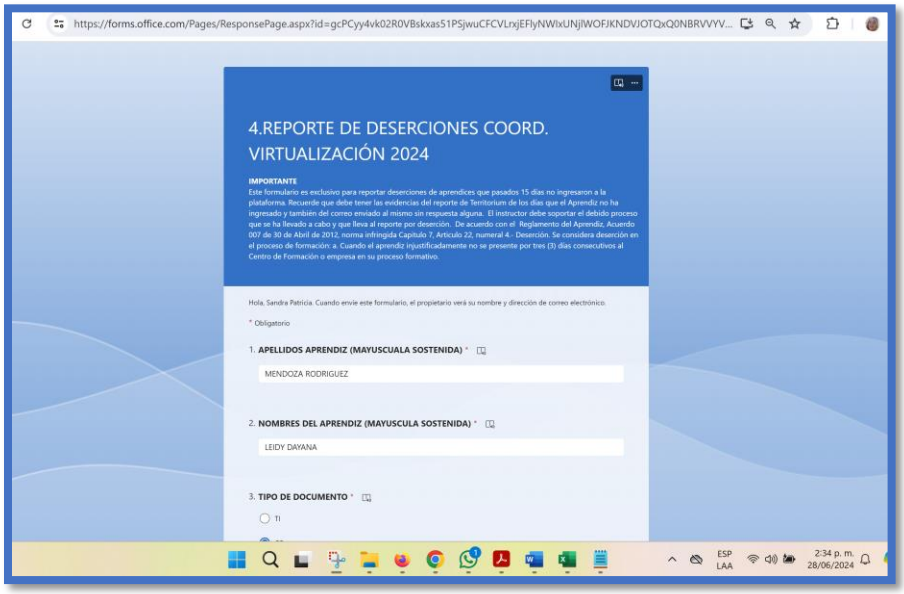
DESCRIPCION	INICIA	TERMINA	FECHA	HORA	RESPONSABLE	

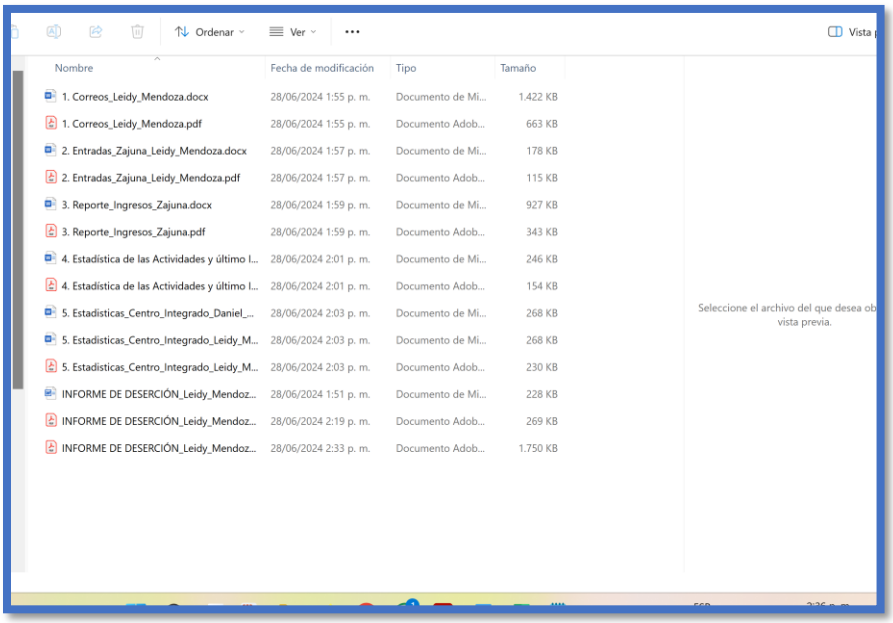
Obligación Especifica 8

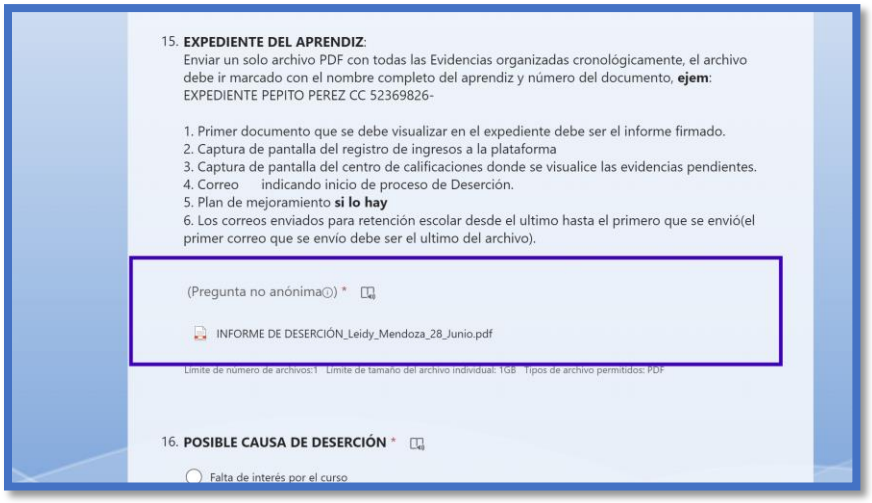
50 aprendices Ficha 2977713

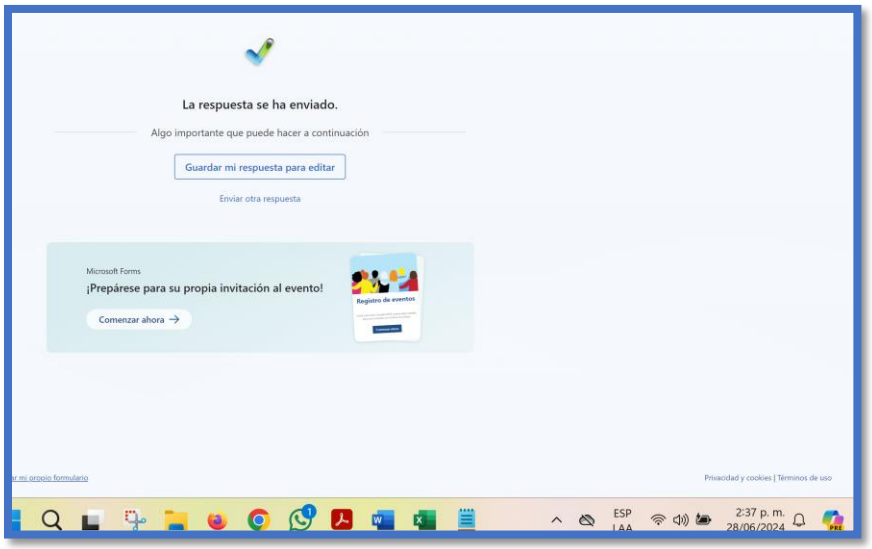
Proceso de Deserción para DOS aprendices

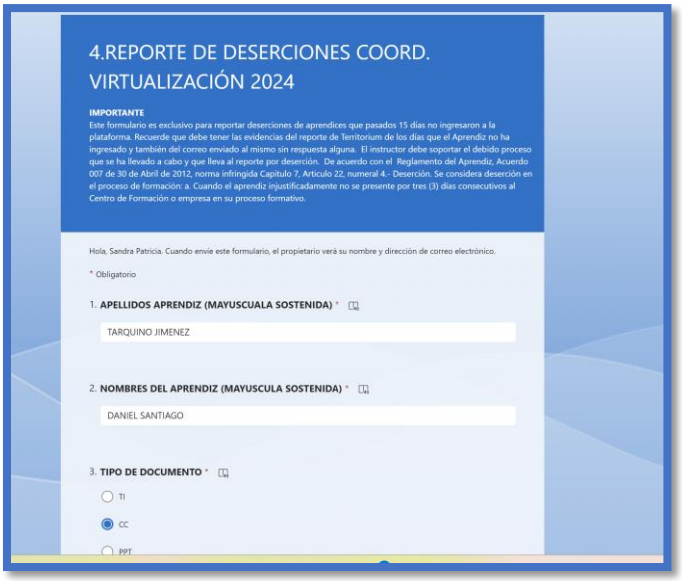
28 de junio deserción



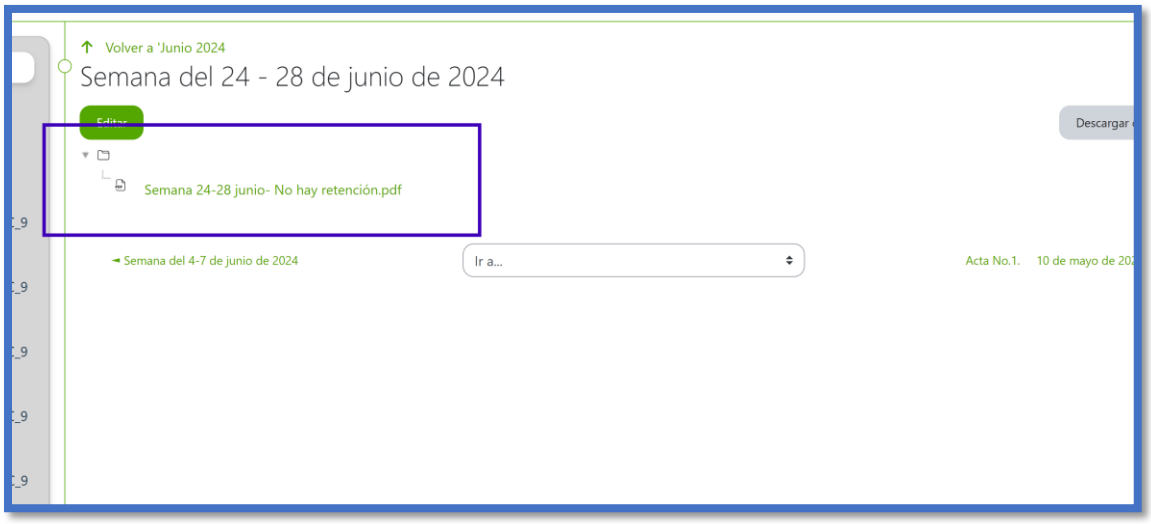

Ordenar
Ver
Nombre
Fecha de modificación
Tipo
Tamaño
1. Correos_Leidy_Mendoza.docx 28/06/2024 1:55 p. m. Documento de Mi... 1.422 KB
1. Correos_Leidy_Mendoza.pdf 28/06/2024 1:55 p. m. Documento Adob... 663 KB
2. Entradas_Zajuna_Leidy_Mendoza.docx 28/06/2024 1:57 p. m. Documento de Mi... 178 KB
2. Entradas_Zajuna_Leidy_Mendoza.pdf 28/06/2024 1:57 p. m. Documento Adob... 115 KB
3. Reporte_Ingresos_Zajuna.docx 28/06/2024 1:59 p. m. Documento de Mi... 927 KB
3. Reporte_Ingresos_Zajuna.pdf 28/06/2024 1:59 p. m. Documento Adob... 343 KB
4. Estadística de las Actividades y último l... 28/06/2024 2:01 p. m. Documento de Mi... 246 KB
4. Estadística de las Actividades y último l... 28/06/2024 2:01 p. m. Documento Adob... 154 KB
5. Estadisticas_Centro_Integrado_Daniel_... 28/06/2024 2:03 p. m. Documento de Mi... 268 KB
5. Estadisticas_Centro_Integrado_Leidy_M... 28/06/2024 2:03 p. m. Documento de Mi... 268 KB
5. Estadisticas_Centro_Integrado_Leidy_M... 28/06/2024 2:03 p. m. Documento Adob... 230 KB
INFORME DE DESERCIÓN_Leidy_Mendoz... 28/06/2024 1:51 p. m. Documento de Mi... 228 KB
INFORME DE DESERCIÓN_Leidy_Mendoz... 28/06/2024 2:19 p. m. Documento Adob... 269 KB
INFORME DE DESERCIÓN_Leidy_Mendoz... 28/06/2024 2:33 p. m. Documento Adob... 1.750 KB
Seleccione el archivo del que desea ob
vista previa.


15. **EXPEDIENTE DEL APRENDIZ**:
Enviar un solo archivo PDF con todas las Evidencias organizadas cronológicamente, el archivo debe ir marcado con el nombre completo del aprendiz y número del documento, **ejem**:
EXPEDIENTE PEPITO PEREZ CC 52369826-
1. Primer documento que se debe visualizar en el expediente debe ser el informe firmado.
2. Captura de pantalla del registro de ingresos a la plataforma
3. Captura de pantalla del centro de calificaciones donde se visualice las evidencias pendientes.
4. Correo indicando inicio de proceso de Deserción.
5. Plan de mejoramiento **si lo hay**
6. Los correos enviados para retención escolar desde el ultimo hasta el primero que se envió(el primer correo que se envío debe ser el ultimo del archivo).
(Pregunta no anónima) *
INFORME DE DESERCIÓN_Leidy_Mendoza_28_Junio.pdf
Límite de número de archivos:1 Límite de tamaño del archivo individual: 1GB Tipos de archivo permitidos: PDF
16. **POSIBLE CAUSA DE DESERCIÓN** *
Falta de interés por el curso

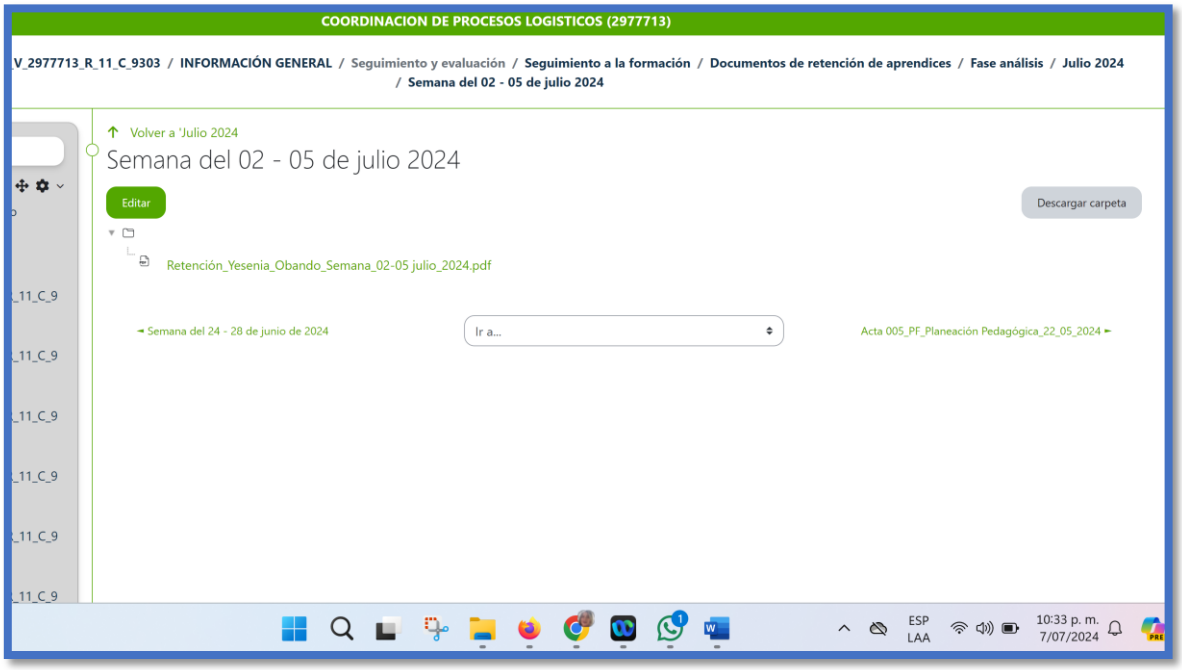




Retención de aprendices, emitiendo llamado a UN aprendiz

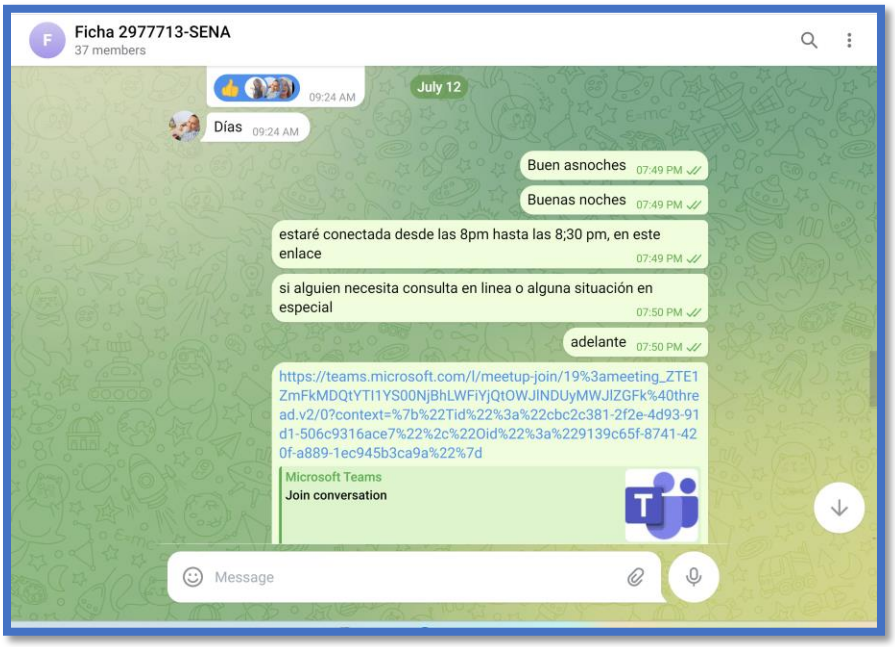


7 de julio de 2024, proceso de retención con envío de llamado a Un aprendiz

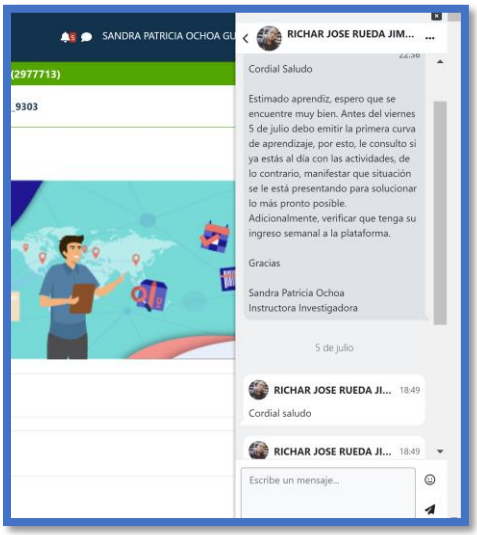


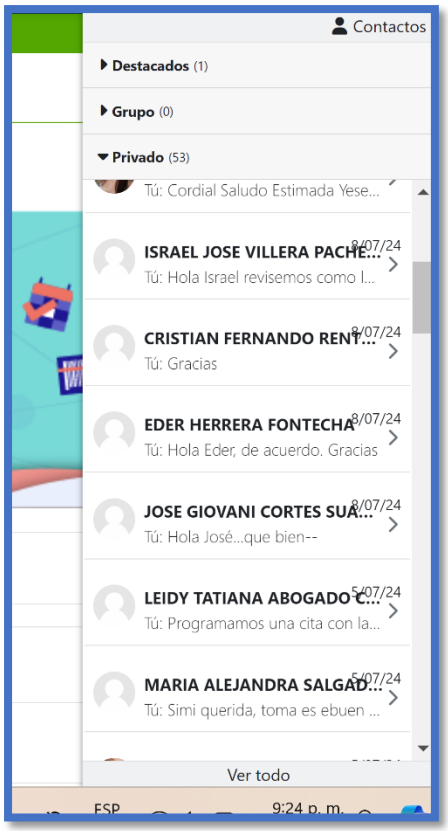
Obligación Especifica 9

37 aprendices Ficha 2977713
Proceso de seguimiento y acompañamiento

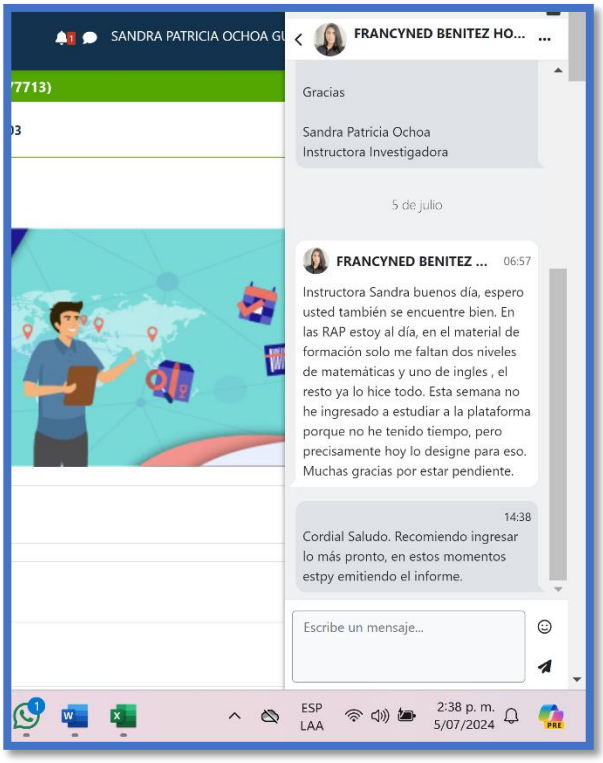


Se hizo un riguroso acompañamiento del debido proceso para que los aprendices con actividades pendientes logren hacer entrega de los compromisos académicos. Y no retrasar la entrega de los compromisos. Mensajes enviados por Zajuna y se dio respuesta a cada uno de los aprendices (14 en total)



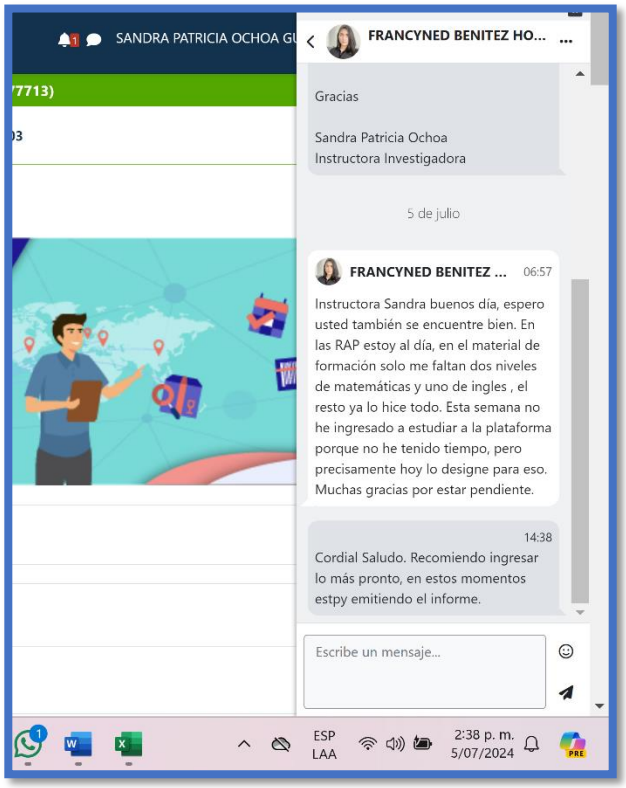


5 de julio Atención 4 aprendices chat



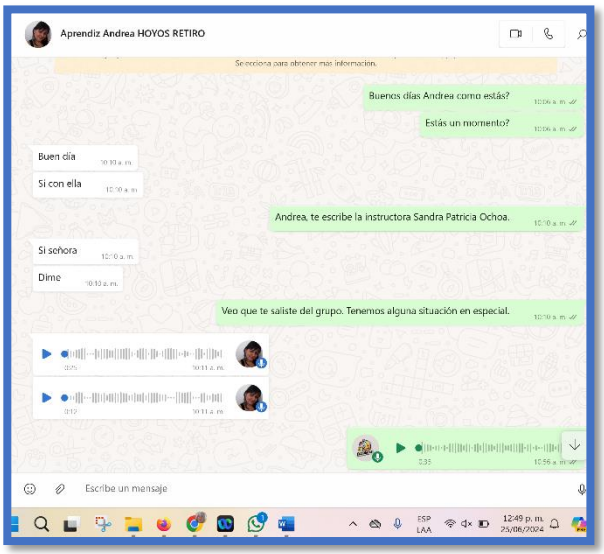


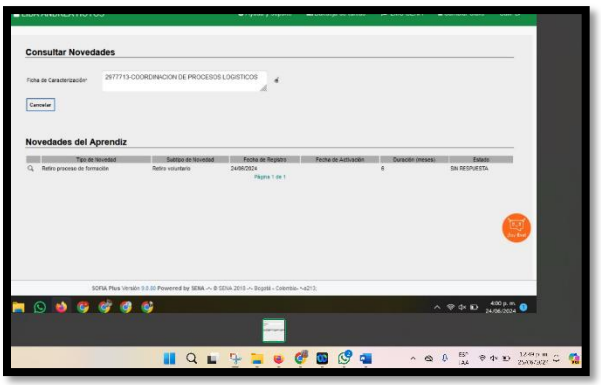




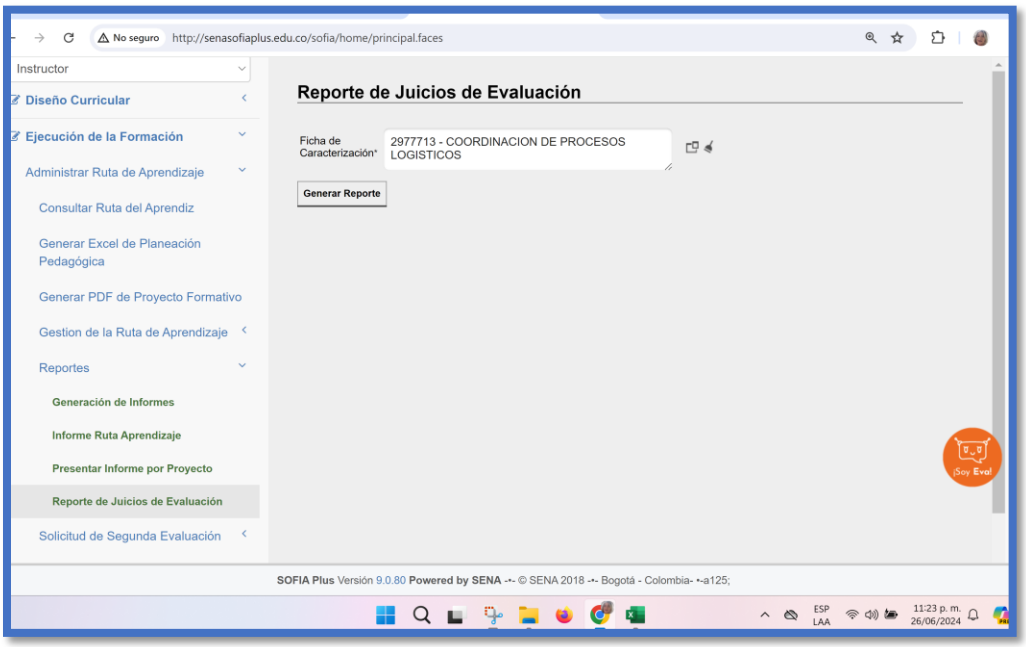
Atención Aprendices de forma sincrónica y asincrónica.

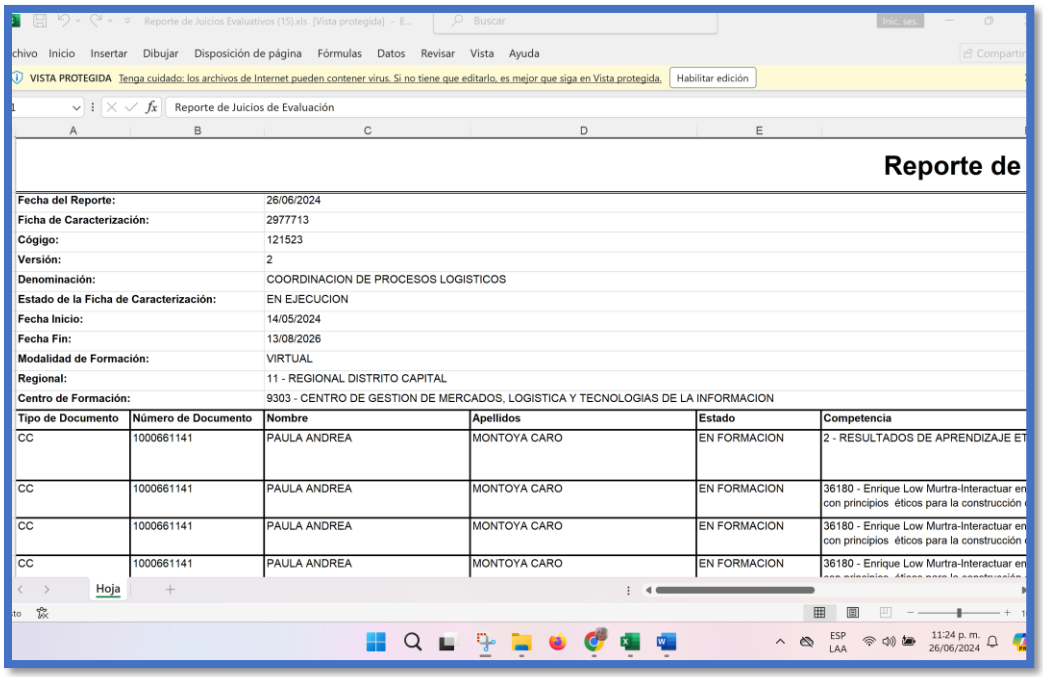
Se dieron asesorías por el chat a UNA aprendiz sobre el proceso de retiro.





26 de junio revisando juicios en Sofia 50 aprendices





Reporte de Juicios Evaluativos (15).xls [Vista protegida] - E...

Buscar

Inic. ses.

chivo Inicio Insertar Dibujar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Ayuda

Compartir

VISTA PROTEGIDA Tenga cuidado: los archivos de Internet pueden contener virus. Si no tiene que editarlo, es mejor que siga en Vista protegida. Habilitar edición

Reporte de Juicios de Evaluación

Reporte de

Fecha del Reporte:	26/06/2024
Ficha de Caracterización:	2977713
Cógigo:	121523
Versión:	2
Denominación:	COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	14/05/2024
Fecha Fin:	13/08/2026
Modalidad de Formación:	VIRTUAL
Regional:	11 - REGIONAL DISTRITO CAPITAL
Centro de Formación:	9303 - CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia
CC	1000661141	PAULA ANDREA	MONTOYA CARO	EN FORMACION	2 - RESULTADOS DE APRENDIZAJE ET
CC	1000661141	PAULA ANDREA	MONTOYA CARO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en con principios éticos para la construcción
CC	1000661141	PAULA ANDREA	MONTOYA CARO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en con principios éticos para la construcción
CC	1000661141	PAULA ANDREA	MONTOYA CARO	EN FORMACION	36180 - Enrique Low Murtra-Interactuar en

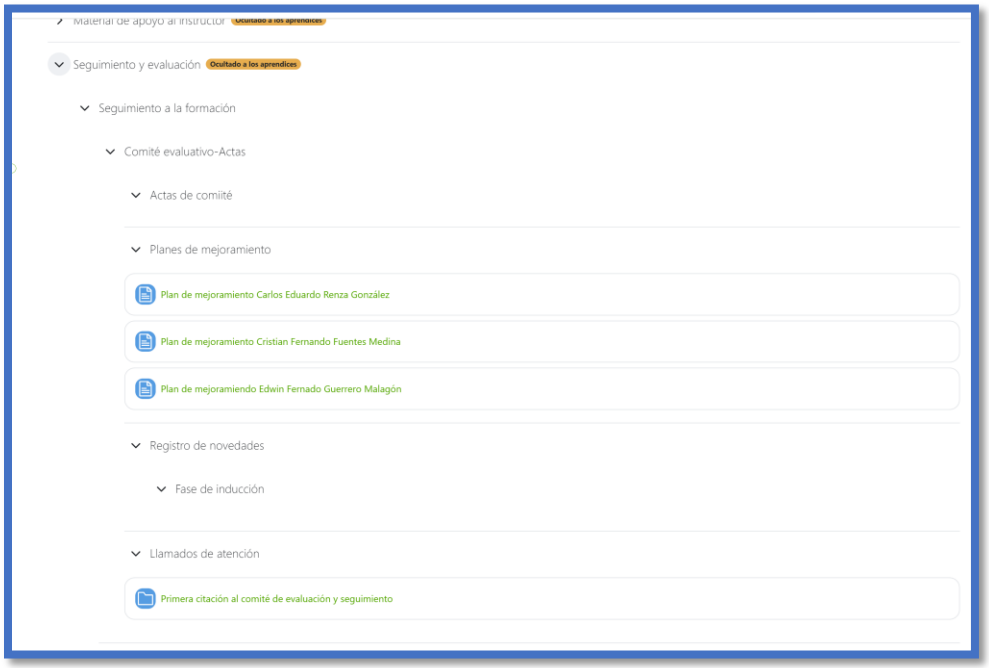
Hoja

ESP LAA 11:24 p. m. 26/06/2024

Obligación Especifica 10

Aprendices Ficha 2977713

Verificación cumplimiento 45 aprendices



Material de apoyo al instructor Ocultado a los aprendices

Seguimiento y evaluación Ocultado a los aprendices

Seguimiento a la formación

Comité evaluativo-Actas

Actas de comiité

Planes de mejoramiento

Plan de mejoramiento Carlos Eduardo Renza González

Plan de mejoramiento Cristian Fernando Fuentes Medina

Plan de mejoramiendo Edwin Fernado Guerrero Malagón

Registro de novedades

Fase de inducción

Llamados de atención

Primera citación al comité de evaluación y seguimiento

Obligación Especifica 11

3 de julio sustentación de UNA ponencia Congreso México, Espala y paraguay



Se construye UNA ponencia para participar en el congreso #EPIC2024 titulada SPLEKT metodología de enseñanza con inteligencia artificial para la transformación social.

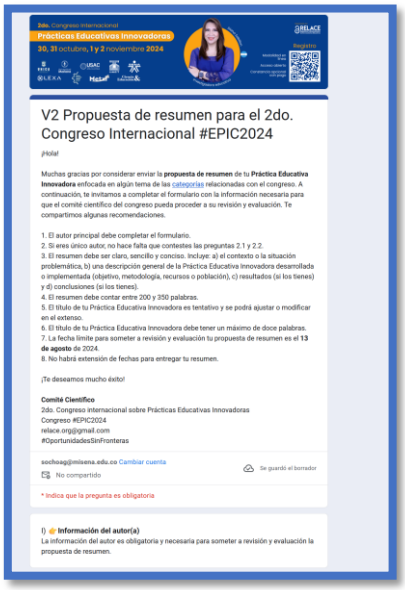
SPLEKT: Metodología de Enseñanza con Inteligencia Artificial para la Transformación Social

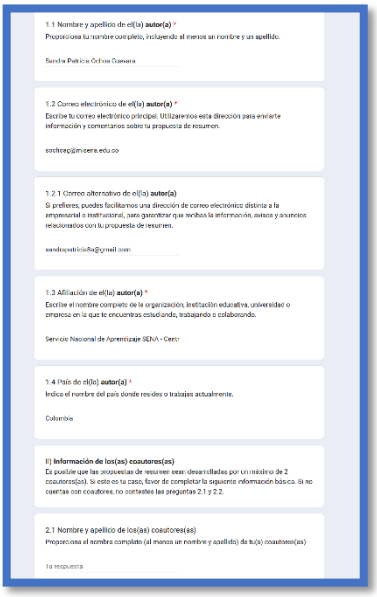
El fluctuante cambio de los contextos educativos, no solo se sumergen desde las actividades didácticas y pedagógicas en un aula de clase, es evidente el desarrollo de serias variantes que han venido cerrando brechas de inclusión e igualdad y de oportunidades para todos, especialmente para la economía popular, donde los campesinos y campesinas tienen la oportunidad de acceder al aprendizaje y transformar su contexto social y económico a través del Marketing Digital. Los campesinos y campesinas de diferentes localidades de Bogotá – Colombia aprenden a utilizar herramientas de inteligencia artificial como Turbo, Lumen5, Gemini, Perpexity, ChatGPT, Cópilot, Jasper y Canvas, subyacentes de procesos formativos del modelo SPLEKT (Confluencia entre las habilidades socio emocionales, la pedagogía, los contenidos y las tecnologías emergentes) correlacional a la metodología SOSTAC (Situación, Objetivos, Estrategias, Tácticas, Acción y Control), construyen sus propias campañas publicitarias en redes sociales como Facebook, Instagram, Tik Tok y Whatspp generando la transición de la economía popular al Marketing Digital. Como resultados, lograron ser reconocidos por el mercado digital a través del marketing Digital, integrando piezas publicitarias, post, videos y

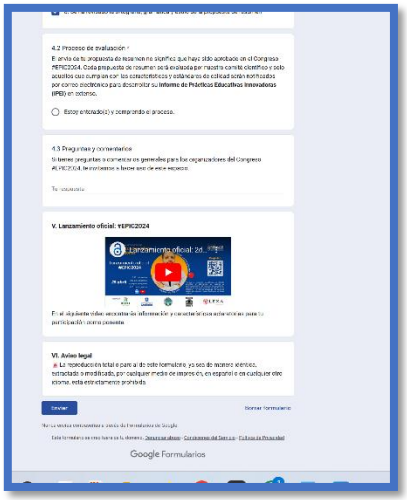
es necesario investigar Concentración

.

Reuniones de preparación ponencia






4.2 Proceso de evaluación *
Estoy entusiasta(o) y comprendo el proceso.
4.3 Preguntas y comentarios
V. Lanzamiento oficial: YEPIC2024
Lanzamiento oficial: 24...
VI. Aviso legal
Google Formularios


Ponente
Informe de práctica educativa innovadora (IPEI)
Paso 1. Resumen 29 abril al 13 de agosto.
Paso 2. Revisión Comité evaluador.
Paso 3. Extenso IPEI hasta el 31 de agosto.
Paso4. Dictaminación 2 septiembre - 4 octubre.
Paso 5. Publicación IPEI aceptados 8 de octubre.
Paso 6. Ponencia 30, 31 octubre, 1 y 2 noviembre.
Leonel Arroyo Barrera
Profesor de Física
Webinars
1:29:01 / 1:42:40
zoom


Tu respuesta
2.2 Correo electrónico de los(as) coautores(as)
Escribe el correo electrónico principal de tus coautores(as). Utilizaremos esta dirección para enviarles información y comentarios sobre su propuesta de resumen.
Tu respuesta
III) Propuesta de resumen
El resumen debe ser claro, sencillo y conciso. Incluye: a) el contexto o la situación problemática, b) una descripción general de la Práctica Educativa Innovadora desarrollada o implementada (objetivo, metodología, recursos o población), c) resultados (si los tienes) y d) conclusiones (si los tienes). El resumen debe contar entre 200 y 350 palabras.
>>Ejemplo de propuesta de resumen.
Ejemplo de propuesta de resumen
Contexto
Descripción
Resultados
Conclusiones
3.1 Categorías *
Selecciona una categoría que se relacione directamente con tu propuesta de resumen. Debe estar enfocada en alguna de ellas, de otra forma será descartada. En el siguiente enlace puedes conocer en detalle las categorías y sus temas: https://acortar.link/d9wK9m
1. Metodología de enseñanzas innovadoras
2. Tecnología en la educación
3. Desarrollo personal y social
4. Evaluación y retroalimentación del aprendizaje
5. Ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM)
6. Educación, trabajo y aprendizaje para toda la vida
7. Inclusión, diversidad y multiculturalidad en educación

actividades didácticas y pedagógicas en un aula de clase, es evidente el desarrollo de serias variantes que han venido cerrando brechas de inclusión e igualdad y de oportunidades para todos, especialmente para la economía popular, donde los campesinos y campesinas tienen la oportunidad de acceder al aprendizaje y transformar su contexto social y económico a través del Marketing Digital. Los campesinos y campesinas de diferentes localidades de Bogotá – Colombia aprenden a utilizar herramientas de inteligencia artificial como Turbo, Lumen5, Gemini, Perpexity, ChatGPT, Cópilot, Jasper y Canvas, subyacentes de procesos formativos del modelo SPLEKT (Confluencia entre las habilidades socio emocionales, la pedagogía, los contenidos y las tecnologías emergentes) correlacional a la metodología 5DSTAC (Situación, Objetivos, Estrategias, Tácticas, Acción y Control), construyen sus propias campañas publicitarias en redes sociales como Facebook, Instagram, Tik Tok y Whatsapp generando la transición de la economía popular al Marketing Digital. Como resultados, lograron ser reconocidos por el mercado digital a través del marketing Digital, integrando piezas publicitarias, post, videos y mensajes creativos en redes sociales, obteniendo un aumento de clientes potenciales, incremento de la productividad y cambios socio emocionales que mejoraron su calidad de vida. Se concluye que los procesos subyacentes al desarrollo de escenarios de formación enseñanza con la implementación del modelo digital SPLEKT correlacional a la metodología 5DSTAC promueven la transformación social, el desarrollo de habilidades socio emocionales, la re imaginación social, donde las personas aprenden a quererse asimismo, a los demás, tener empatía y solidaridad, se incorporan al uso de las tecnologías emergentes como la inteligencia artificial, facilitando la transición de la economía popular al marketing digital, aportando al desarrollo de sus propias unidades productivas el bienestar colectivo.

IV) Verificación

Antes de someter a revisión y evaluación tu propuesta de resumen es importante verificar aspectos importantes para corroborar que cumples con todos los requisitos necesarios para ello.

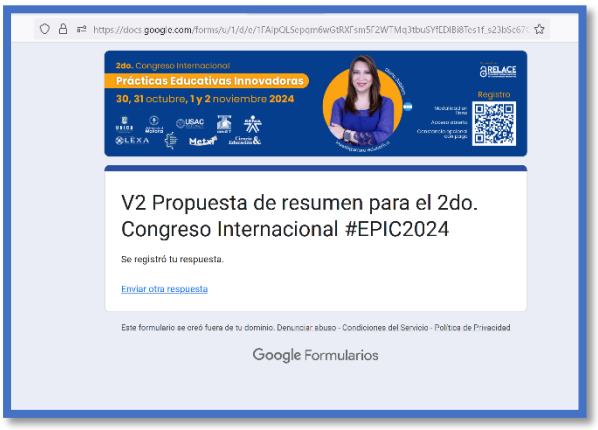
4.1 Lista de verificación *

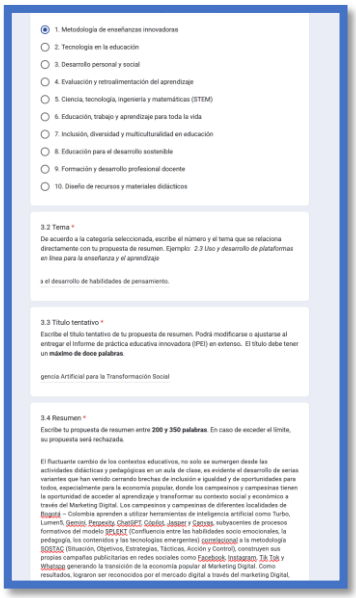
Te pedimos que verifiques cuidadosamente todas las características de la lista de verificación para confirmar que tu propuesta de resumen cumple con cada una de ellas. En caso de no cumplir con alguno de los requisitos mencionados, lamentablemente **tu propuesta será rechazada.**

- [x] 1. La propuesta de resumen se enmarca en alguna categoría y tema del Congreso #EPIC2024
- [x] 2. La propuesta de resumen se enfoca en una Práctica Educativa Innovadora en cualquier nivel, formato, disciplina o contexto educativo
- [x] 3. La propuesta de resumen no ha sido publicada previamente y no está siendo sometida a revisión en algún otro congreso o revista científica
- [x] 4. Los(as) autores y/o coautores(as) han aportado en el diseño y desarrollo de la propuesta de resumen
- [x] 5. La propuesta de resumen tiene entre 200 y 350 palabras
- [x] 6. El título de la propuesta tiene un máximo de doce palabras
- [x] 7. El idioma usado para la redacción del resumen es el español
- [x] 8. Se ha revisado la ortografía, gramática y estilo de la propuesta de resumen

4.2 Proceso de evaluación *

El envío de tu propuesta de resumen no significa que haya sido aprobado en el Congreso





- (●) 1. Metodología de enseñanzas innovadoras
- ( ) 2. Tecnología en la educación
- ( ) 3. Desarrollo personal y social
- ( ) 4. Evaluación y retroalimentación del aprendizaje
- ( ) 5. Ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas (STEM)
- ( ) 6. Educación, trabajo y aprendizaje para toda la vida
- ( ) 7. Inclusión, diversidad y multiculturalidad en educación
- ( ) 8. Educación para el desarrollo sostenible
- ( ) 9. Formación y desarrollo profesional docente
- ( ) 10. Diseño de recursos y materiales didácticos

3.2 Tema *

De acuerdo a la categoría seleccionada, escribe el número y el tema que se relaciona directamente con tu propuesta de resumen. Ejemplo: *2.3 Uso y desarrollo de plataformas en línea para la enseñanza y el aprendizaje*

s el desarrollo de habilidades de pensamiento.

3.3 Título tentativo *

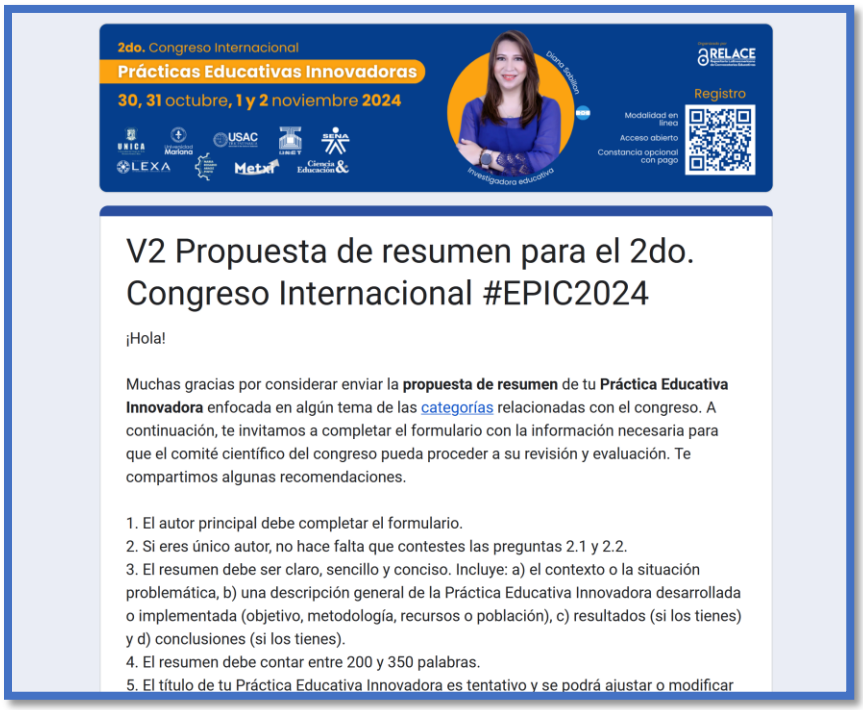
Escribe el título tentativo de tu propuesta de resumen. Podrá modificarse o ajustarse al entregar el informe de práctica educativa innovadora (IPEI) en extenso. El título debe tener un **máximo de doce palabras**.

gencia Artificial para la Transformación Social

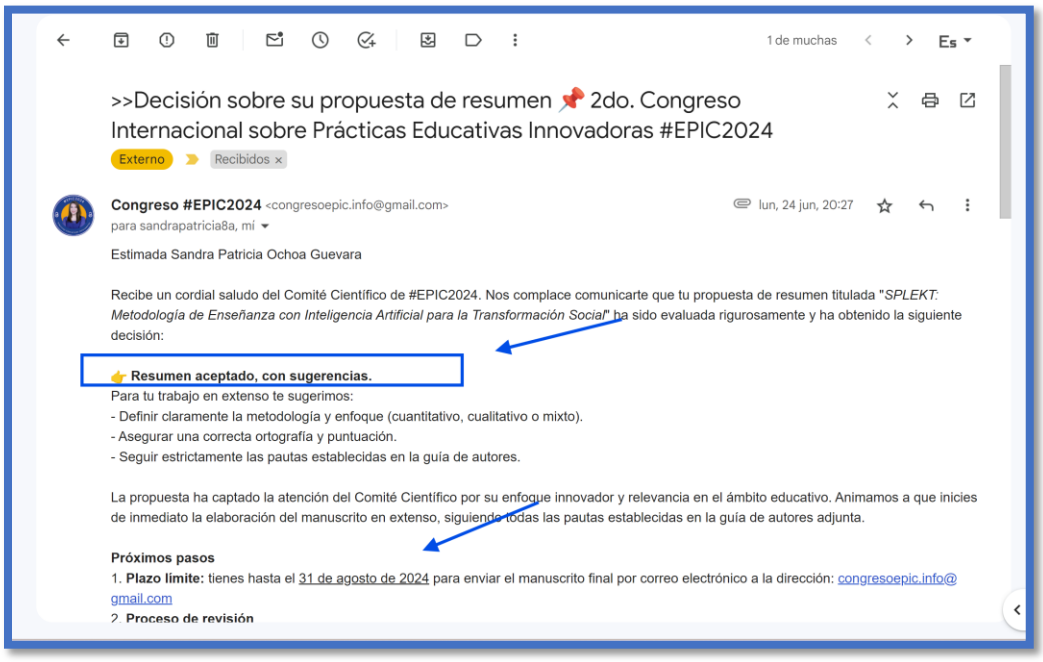
3.4 Resumen *

Escribe tu propuesta de resumen entre **200 y 350 palabras**. En caso de exceder el límite, su propuesta será rechazada.

El fluctuante cambio de los contextos educativos, no solo se sumergen desde las actividades didácticas y pedagógicas en un aula de clase, es evidente el desarrollo de serias variantes que han venido cerrando brechas de inclusión e igualdad y de oportunidades para todos, especialmente para la economía popular, donde los campesinos y campesinas tienen la oportunidad de acceder al aprendizaje y transformar su contexto social y económico a través del Marketing Digital. Los campesinos y campesinas de diferentes localidades de Bogotá – Colombia aprenden a utilizar herramientas de inteligencia artificial como Turbo, Lumen5, Gemini, Perpexity, ChatGPT, Cópilot, Jasper y Canvas, subyacentes de procesos formativos del modelo SPLEKT (Confluencia entre las habilidades socio emocionales, la pedagogía, los contenidos y las tecnologías emergentes) correlacional a la metodología 5DSTAC (Situación, Objetivos, Estrategias, Tácticas, Acción y Control), construyen sus propias campañas publicitarias en redes sociales como Facebook, Instagram, Tik Tok y Whatsapp generando la transición de la economía popular al Marketing Digital. Como resultados, lograron ser reconocidos por el mercado digital a través del marketing Digital,

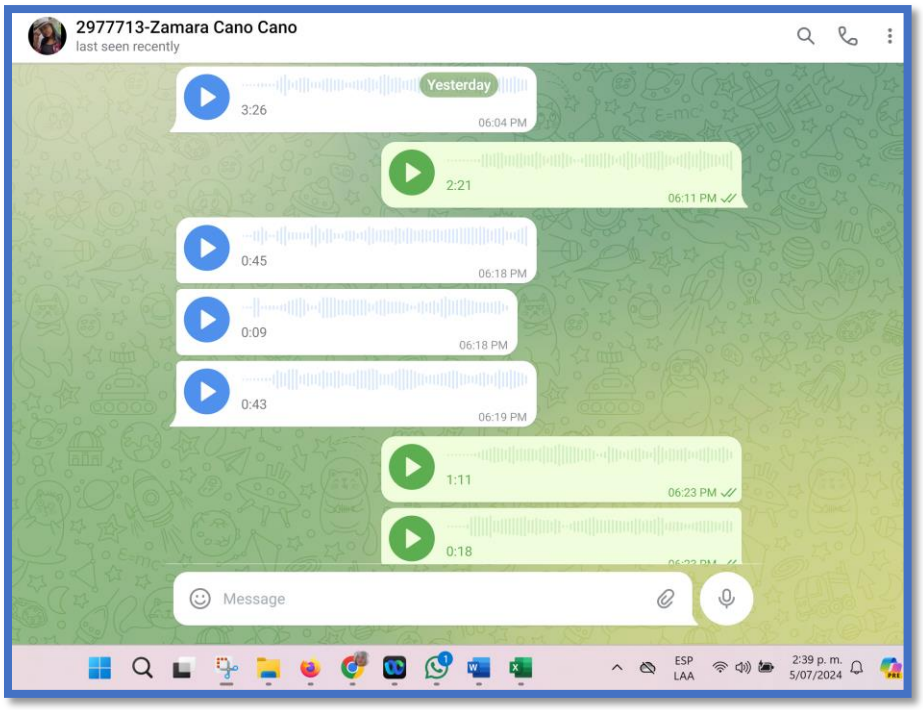


Aprobación de la Ponencia, se está redactando el articulo para participar el 31 de agosto



Obligación Especifica 12

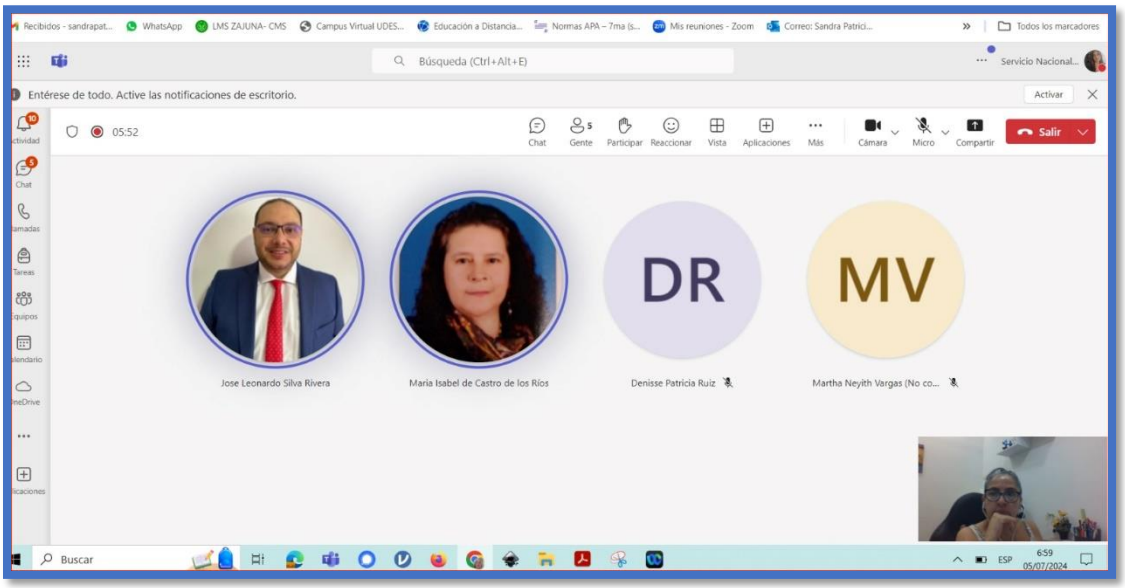
4 de julio de 2024 trabajo con UNA vocera



Obligación Especifica 17

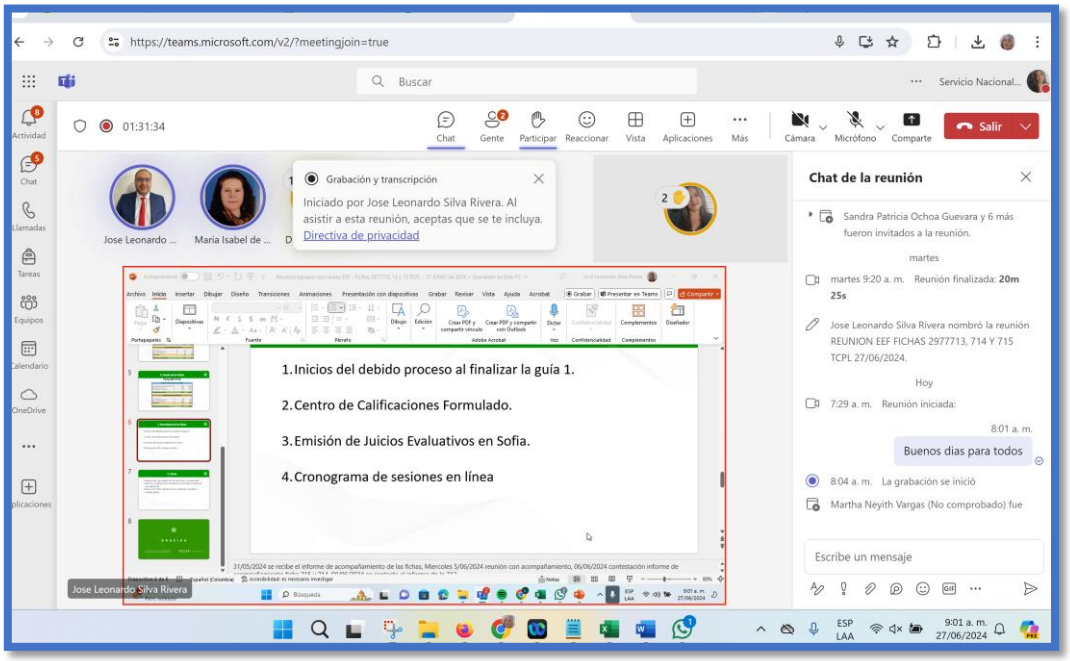
Se realizan dos reuniones con el EEF

5 de julio reunión EEF

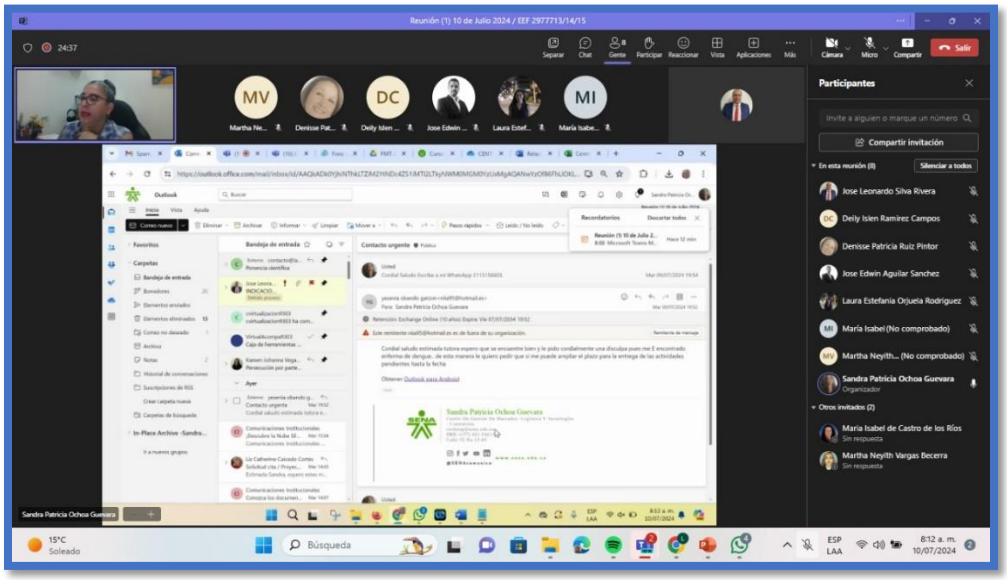


39 aprendices Ficha 2977713

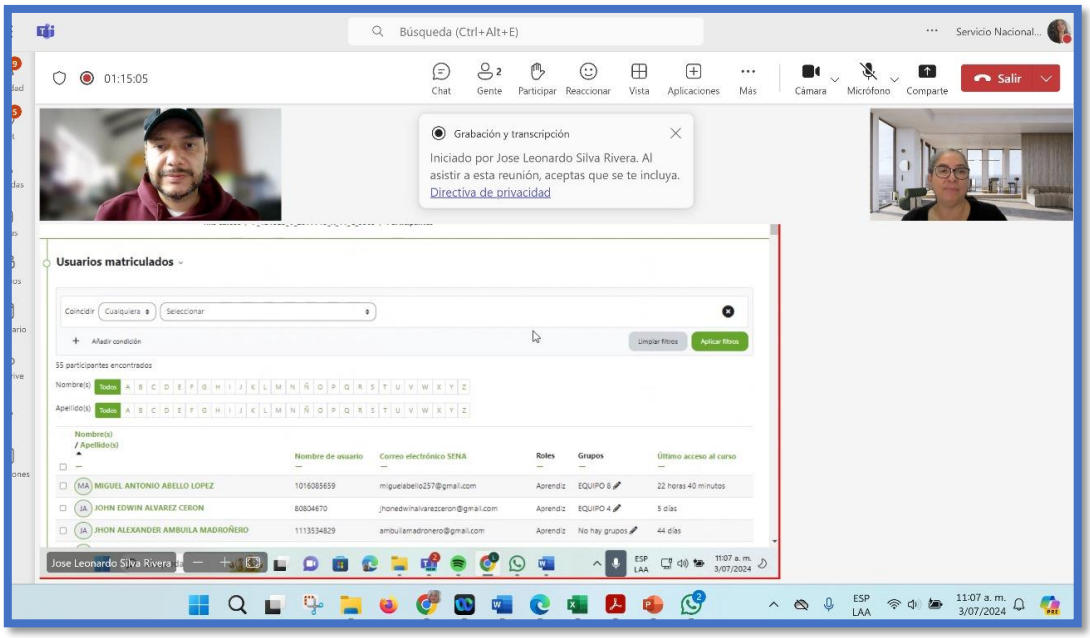
Reunión EEF de la formación 27 de junio de 2024 8-10 am



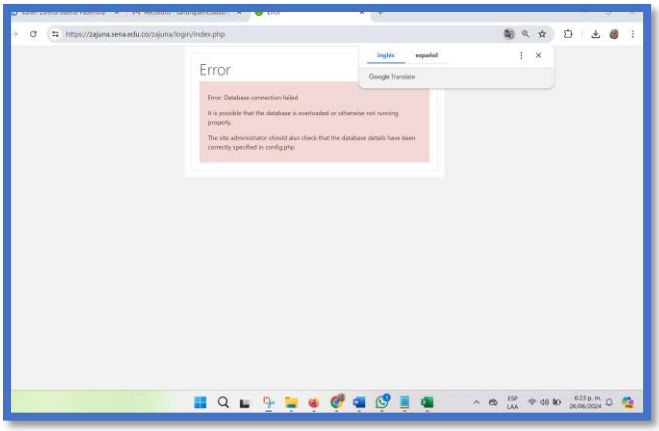
Reunión equipo ejecutor 10 de julio



3 de julio trabajo de voceros de actas



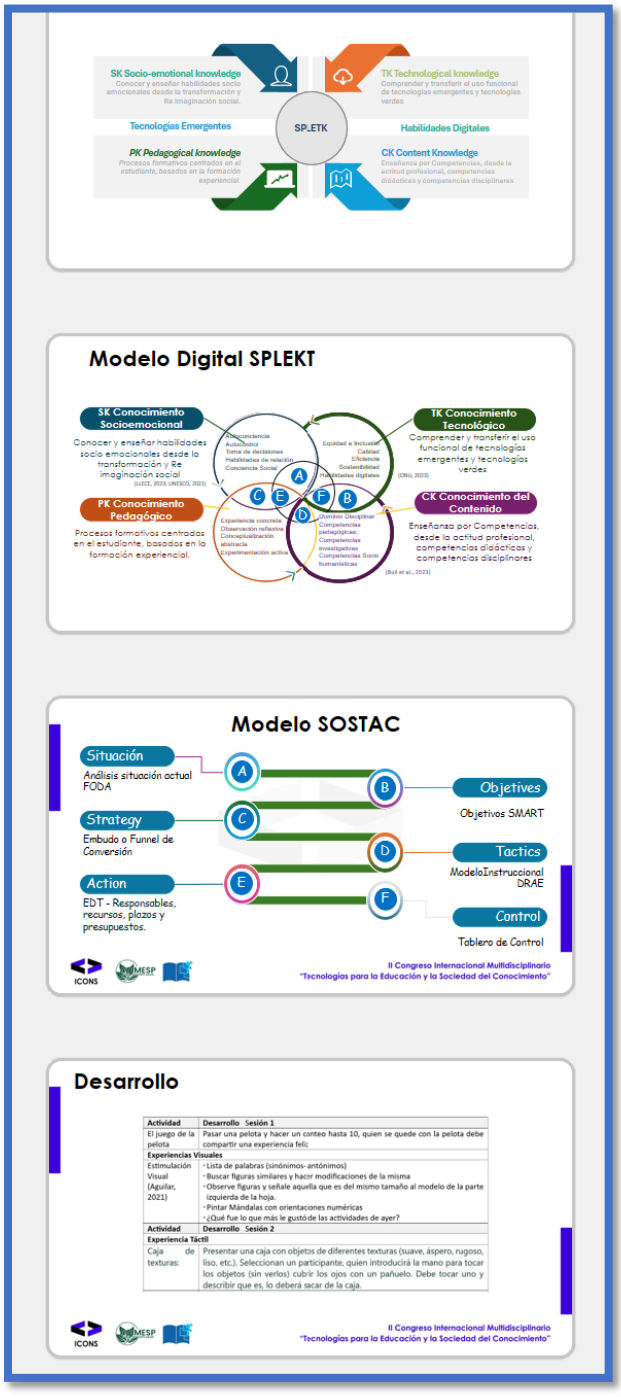
26 de junio problemas de acceso a zajuna



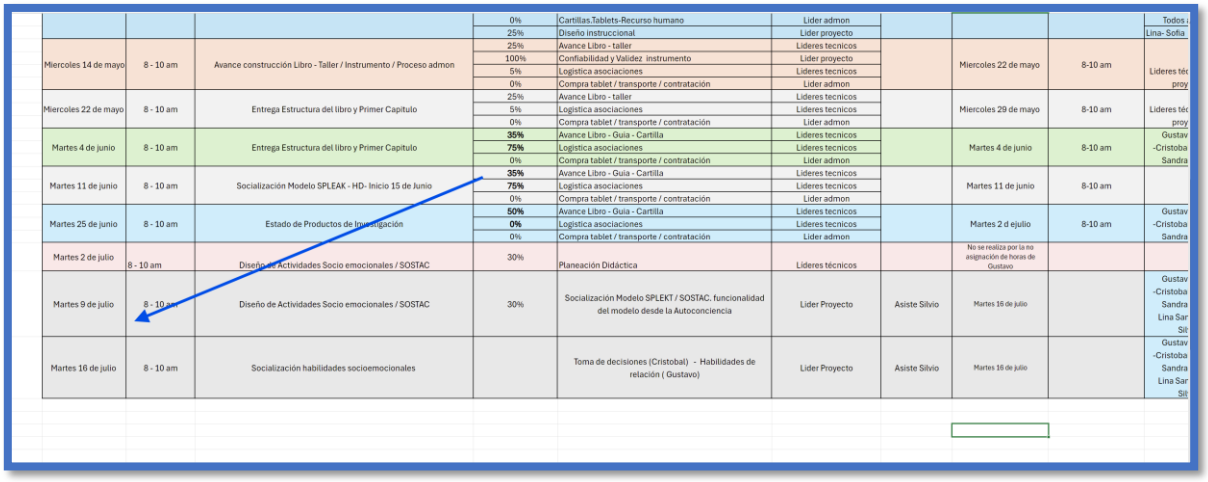
Obligación Especifica 18 y 20

Se continúa con la construcción de UNA propuesta académica y digital del proyecto de investigación

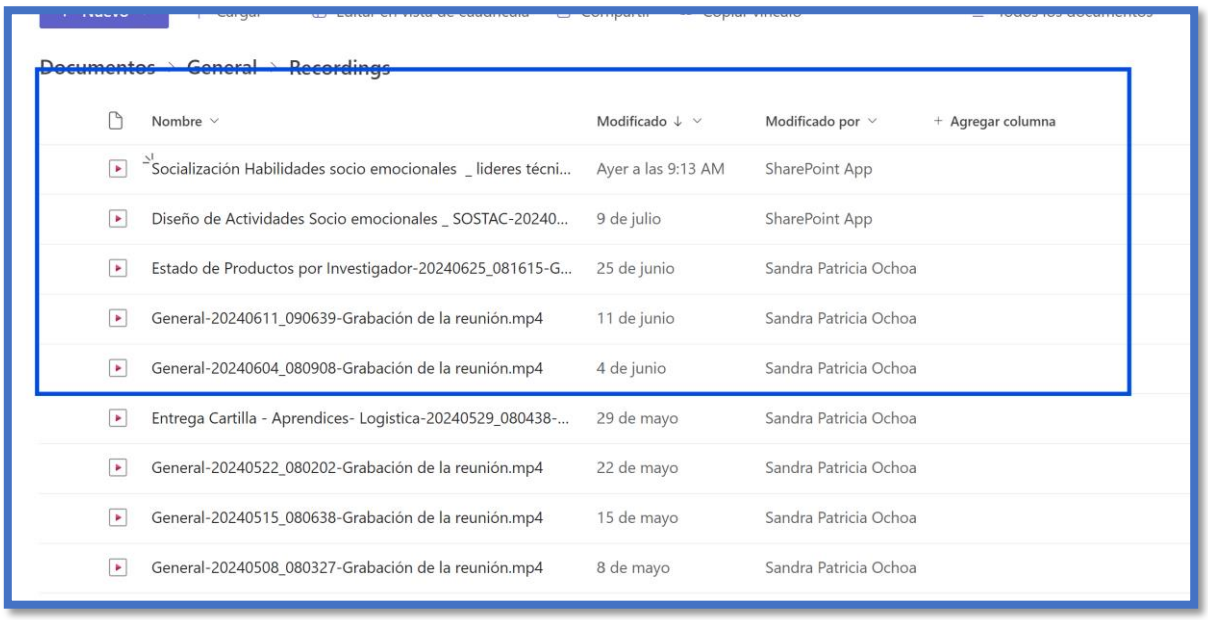
Construcción del Modelo SPLETK (En desarrollo)



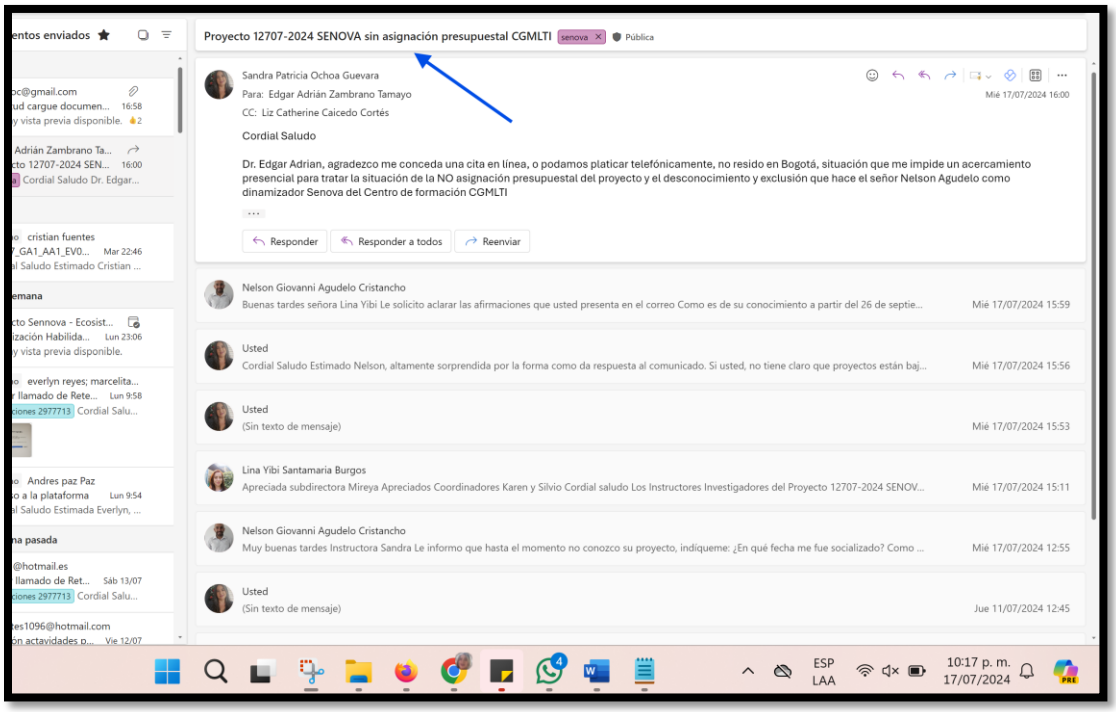
Desarrollo se las reuniones semanales de investigación Todos los martes de 8-10 am



			0%	Cartillas,Tablets-Recurso humano	Lider admon				Todos
			25%	Diseño instruccional	Lider proyecto				Lina- Sofia
Miercoles 14 de mayo	8 - 10 am	Avance construcción Libro - Taller / Instrumento / Proceso admon	25%	Avance Libro - taller	Lideres tecnicos		Miercoles 22 de mayo	8-10 am	Lideres téc
			100%	Confiabilidad y Validez instrumento	Lider proyecto				proy
			5%	Logistica asociaciones	Lideres tecnicos				
			0%	Compra tablet / transporte / contratación	Lider admon				
Miercoles 22 de mayo	8 - 10 am	Entrega Estructura del libro y Primer Capitulo	25%	Avance Libro - taller	Lideres tecnicos		Miercoles 29 de mayo	8-10 am	Lideres téc
			5%	Logistica asociaciones	Lideres tecnicos				proy
			0%	Compra tablet / transporte / contratación	Lider admon				
Martes 4 de junio	8 - 10 am	Entrega Estructura del libro y Primer Capitulo	35%	Avance Libro - Guia - Cartilla	Lideres tecnicos		Martes 4 de junio	8-10 am	Gustav
			75%	Logistica asociaciones	Lideres tecnicos				-Cristoba
			0%	Compra tablet / transporte / contratación	Lider admon				Sandra
Martes 11 de junio	8 - 10 am	Socialización Modelo SPLEAK - HD- Inicio 15 de Junio	35%	Avance Libro - Guia - Cartilla	Lideres tecnicos		Martes 11 de junio	8-10 am	
			75%	Logistica asociaciones	Lideres tecnicos				
			0%	Compra tablet / transporte / contratación	Lider admon				
Martes 25 de junio	8 - 10 am	Estado de Productos de Investigación	50%	Avance Libro - Guia - Cartilla	Lideres tecnicos		Martes 2 d ejulio	8-10 am	Gustav
			0%	Logistica asociaciones	Lideres tecnicos				-Cristoba
			0%	Compra tablet / transporte / contratación	Lider admon				Sandra
Martes 2 de julio	8 - 10 am	Diseño de Actividades Socio emocionales / SOSTAC	30%	Planeación Didáctica	Lideres técnicos		No se realiza por la no asignación de horas de Gustavo		
Martes 9 de julio	8 - 10 am	Diseño de Actividades Socio emocionales / SOSTAC	30%	Socialización Modelo SPLEKT / SOSTAC. funcionalidad del modelo desde la Autoconciencia	Lider Proyecto	Asiste Silvio	Martes 16 de julio		Gustav -Cristoba Sandra Lina Sar Sil
Martes 16 de julio	8 - 10 am	Socialización habilidades socioemocionales		Toma de decisiones (Cristobal) - Habilidades de relación (Gustavo)	Lider Proyecto	Asiste Silvio	Martes 16 de julio		Gustav -Cristoba Sandra Lina Sar Sil



Seguimiento a los procesos de Senova sobre el proyecto, 4 correos electrónicos


Proyecto 12707-2024 SENOVA sin asignación presupuestal CGMLTI
senova
Pública
Sandra Patricia Ochoa Guevara
Para: Edgar Adrián Zambrano Tamayo
CC: Liz Catherine Caicedo Cortés
Mié 17/07/2024 16:00
Cordial Saludo
Dr. Edgar Adrian, agradezco me conceda una cita en línea, o podamos platicar telefónicamente, no residio en Bogotá, situación que me impide un acercamiento presencial para tratar la situación de la NO asignación presupuestal del proyecto y el desconocimiento y exclusión que hace el señor Nelson Agudelo como dinamizador Senova del Centro de formación CGMLTI
Responder
Responder a todos
Reenviar
Nelson Giovanni Agudelo Cristancho
Buenas tardes señora Lina Yibi Le solicito aclarar las afirmaciones que usted presenta en el correo Como es de su conocimiento a partir del 26 de septie...
Mié 17/07/2024 15:59
Usted
Cordial Saludo Estimado Nelson, altamente sorprendida por la forma como da respuesta al comunicado. Si usted, no tiene claro que proyectos están baj...
Mié 17/07/2024 15:56
Usted
(Sin texto de mensaje)
Mié 17/07/2024 15:53
Lina Yibi Santamaria Burgos
Apreciada subdirectora Mireya Apreciados Coordinadores Karen y Silvio Cordial saludo Los Instructores Investigadores del Proyecto 12707-2024 SENOV...
Mié 17/07/2024 15:11
Nelson Giovanni Agudelo Cristancho
Muy buenas tardes Instructora Sandra Le informo que hasta el momento no conozco su proyecto, indíqueme: ¿En qué fecha me fue socializado? Como ...
Mié 17/07/2024 12:55
Usted
(Sin texto de mensaje)
Jue 11/07/2024 12:45
ESP
LAA
10:17 p. m.
17/07/2024