

Cód. FO-GECO-008	Formato FO-GECO- Certificado de Contratos	 Aldaldía de Medellín <small>Distrito Especial de</small> <small>Ciencia, Tecnología e Innovación</small>
Versión 10		

SECRETARÍA DE INCLUSIÓN SOCIAL Y FAMILIA

LA SUBSECRETARÍA TÉCNICA

HACE CONSTAR:

Que una vez consultado en el Sistema SAP- ZMMPUR000 y revisados los archivos del Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín, NIT. 890.905.211-1, se pudo constatar la ejecución del siguiente contrato:

Nombre del Contratante:		Distrito Especial de Ciencia, Tecnología e Innovación de Medellín Secretaría de Inclusión Social y Familia					
Nombre del Contratista:		Dayana Galeano Vásquez					
Persona Natural	☒	Persona Jurídica	☐	Unión Temporal	☐	Consortio	☐
NIT		C.C.	1.037.596.753				
Número del contrato:		4600098081 de 2023					
Objeto del contrato:		Prestación de servicios profesionales especializados para apoyar la gestión jurídica de los programas y proyectos de la Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos.					
Alcance del objeto del contrato:		Apoyar la gestión jurídica a través de las actividades necesarias que permitan mantener al día los procesos y procedimientos de la entidad, implementando los métodos y acciones que aporten los indicadores de cumplimiento, eficiencia y calidad exigidos por el Sistema Integrado de Gestión del Distrito especial de Medellín y la satisfacción de las necesidades de servicio tanto de la comunidad como de otras dependencias que se relacionan a través de la misionalidad de la Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos.					
Valor inicial:		\$51.382.500					
Adición 01:		\$9.116.250					
Adición 02:		N/A					
Valor total después de adición.		\$60.498.750					
Plazo inicial:		Ciento ochenta y seis (186) días calendario, sin superar la presente vigencia.					



Cód. FO-GECO-008	Formato FO-GECO- Certificado de Contratos	 Alcaldía de Medellín Oficina de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 10		

Ampliación 01:	Por el término de treinta y cuatro (34) días calendario, comprendidos entre el veintiocho (28) de noviembre al treinta y uno (31) de diciembre del 2023, ambas fechas inclusive sin superar la presente vigencia fiscal.
Ampliación 02:	N/A
Suspensión 01:	N/A
Multas y/o sanciones:	N/A
Estado del contrato	Terminado
Fecha de inicio:	26/05/2023
Fecha de terminación inicial:	27/11/2023
Fecha de terminación después de ampliaciones:	31/12/2023
Fecha de terminación anticipada:	N/A.
Valor ejecutado:	\$60.498.750 (100% de ejecución financiera)
Nombre del Supervisor o Interventor:	Cesar Augusto Trujillo Morales
Clasificación código UNSPSC: (CLASIFICACIÓN Y CODIFICACIÓN DE PRODUCTOS Y SERVICIOS).	80111607 Necesidades de personal legal temporal 80111620 Servicios temporales de recursos humanos 80121704 Servicios legales contractuales
Información adicional requerida por el contratista	<p>Actividades del Contratista:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Apoyar la proyección y/o revisión de las respuestas a los requerimientos, solicitudes y derechos de petición realizadas por los ciudadanos, entes de control, autoridades y otras organizaciones, que le sean asignados. 2. Apoyar la proyección y/o revisión de los actos administrativos que expida la Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos, dentro de los términos y plazos establecidos por la ley de acuerdo con la técnica normativa prevista en la Ley, las Circulares y directrices emanadas de la Secretaría General. 3. Apoyar a las Unidades responsables con el envío del insumo para la contestación de las acciones de tutela, cumpliendo con los términos establecidos.

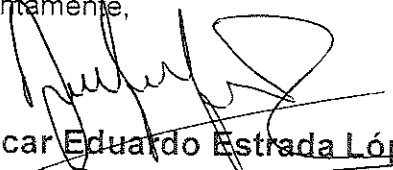


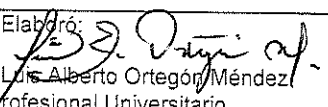
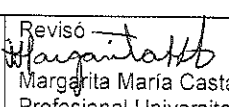
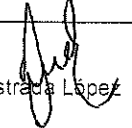
Cód. FO-GECO-008	Formato FO-GECO- Certificado de Contratos	 Alcaldía de Medellín Orden de Ciencia, Tecnología e Innovación
Versión 10		

	<p>4. Participar en la estructuración de los estudios previos y demás documentos necesarios para la celebración de los contratos y/o convenios de la Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos, conforme a lo establecido en la normatividad vigente, desde el rol jurídico.</p> <p>5. Realizar apoyo jurídico a la supervisión de los contratos o convenios celebrados por la Secretaría de Inclusión Social, Familia y Derechos Humanos, incluyendo los trámites necesarios para el inicio de la ejecución y hasta la liquidación.</p> <p>6. Revisar la legalidad de textos, información y contenidos que se generen en la Secretaría tomando como base la normatividad y anexos técnicos, con el fin de determinar la confiabilidad de los datos.</p> <p>7. Acompañar las demás actividades y asuntos en los que se requieran y tengan relación con el objeto del contrato y el perfil profesional.</p> <p>Los documentos de la ejecución del contrato pueden ser consultados a través del link</p> <p>https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/index?noticeUID=CO1.NTC.4467534&isFromPublicArea=True&isModal=False</p>
--	--

El presente certificado se expide a los veintidós (22) días del mes de julio de 2024.

Atentamente,


Oscar Eduardo Estrada López
 Líder de Proyecto
 Equipo de Seguimiento
 Secretaría de Inclusión Social y Familia

Elaboró:  Luis Alberto Ortigón Méndez Profesional Universitario Equipo de Seguimiento	Revisó:  Margarita María Castañeda Roldán Profesional Universitario Equipo de Seguimiento	Aprobó:  Oscar Eduardo Estrada López Líder de Proyecto Inclusión social y Familia
--	--	--

