| ALCALDÍA DE VILLAPINZÓN | PLAN DE DESARROLLO<br>" UNIDOS HACEMOS MÁS 2024-2028" | **República de Colombia**<br>Departamento de Cundinamarca<br>Municipio de Villapinzón<br>Secretaría de Planeación |
|---|---|---|

| 1 | FECHA | DIA | 22 | MES | JULIO | AÑO | 2024 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
CERTIFICA:

QUE EL PROYECTO A CONTINUACIÓN, SE ENCUENTRA REGISTRADO Y ACTUALIZADO EN EL BANCO DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN MUNICIPAL

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Dimensión estrategica PDM, en el que está inscrito el proyecto | GOBIERNO TRANSPARENTE, EFICIENTE Y PARTICIPATIVO | | | |
| 2 | Programa del PDM, en el que está inscrito el proyecto | FORTALECIMIENTO A LA GESTIÓN Y DIRECCIÓN DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA TERRITORIAL | | | |
| 3 | Meta del PDM, en el que está inscrito el proyecto | META 119: Fortalecer el modelo de gestión en el marco de la Ley | | | |
| 4 | Objeto del Contrato | SUMINISTRO DE REFRIGERIOS, DESAYUNOS Y/O ALMUERZOS DEL DESPACHO DE LA ALCALDIA PARA LA ATENCION DE DIFERENTES EVENTOS VISITAS O REUNIONES EN EL MARCO DE LA GESTION ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAPINZON | | | |
| 5 | Nombre del proyecto (BPIN) | Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial en el municipio de Villapinzón, Cundinamarca | | | |
| 6 | Código de registro (BPIN) | 2024258730003 | | | |
| 7 | Codigo del Sector | 45 | Nombre del Código | Gobierno Territorial | |
| 8 | Codigo del Programa Presupuestal | 4599 | Nombre del Programa Presupuestal | Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial | |
| 9 | Codigo de Subprograma | 1000 | Nombre del Subprograma | Intersubsectorial Gobierno | |
| 10 | Código Producto (Código meta homologada) | 4599037 | Nombre del Producto | Servicio de actualización del sistema de gestión | |
| 11 | Codigo UNSPSC | 93131608; 90101802 | | | |

| 12 | Fuentes de Financiación (Nombre y Montos) | Fuentes | Código | Nombre | Monto (En Pesos) |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Fuente 1: | 01 | RECURSOS PROPIOS | $ 4.000.000,00 |
| | | Fuente 2: | | | |
| | | Fuente 3: | | | $ - |
| | | Fuente 4: | | | $ - |
| | | Fuente 5: | | | $ - |
| | | TOTAL | | | $ 4.000.000,00 |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13 | Valor Total en Letras | CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE | | |
| 14 | Dependecia que solicitó el concepto de vibilidad | DESPACHO ALCALDE | Nombre y Firma Responsable de la solicitud | CLAUDIA MARCELA GARCIA TORRES |
| 15 | APROBADO POR | SECRETARÍA DE PLANEACIÓN | Nombre y Firma | FABIAN EDUARDO GIL CASTIBLANCO |
| 16. | Revisado: | Cristian Duvan López | ✓ | |

Brasas & Sason
RESTAURANTE Y CENTRO DE EVENTOS

NIT. 21102196-1

Villapinzón, 22 de Julio de 2024

Señores
**ALCALDIA MUNICIPAL**
Villapinzón

Ref: Cotización Suministros

Respetados señores reciban un cordial saludo,

De manera atenta me permito presentar la cotización de suministros de la siguiente manera:

| | ITEM | DESCIPCIÓN | VALOR UNIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | REFRIGERIO | COMPUESTO POR: Solido; Sándwich frío de pan el cual incluye tomate, lechuga, queso, y jamón o pastel de pollo, o empanda, o arepa, o ponqué, o torta o croissant de mínimo 100 gramos, bebida; jugo en envase tetra pack o en gaseosa en envase de retornable o bebida láctea de mínimo 200 ml, fruta de cosecha; manzana o pera, o banano, etc., deberá ir empacado en bolsa de papel biodegradable. Incluye logística de entrega. | $ 11.500.00 |
| 2 | DESAYUNO | Compuesto por: fruta, huevos al gusto, bebida caliente, jugo y pan, caldo de costilla, chocolate o café y pan o envuelto, almojábana y chocolate o café | $ 15.000.00 |
| 3 | ALMUERZO | Compuesto por: sopa o fruta, arroz, papa, principio, proteína, y jugo o gaseosa. | $ 17.900.00 |
| | | **TOTAL** | **$44.400.00** |

Cordialmente,

**IRLEY ESPERANZA SABOYA**
CC 21.102.196 de Villapinzón

Villapinzón, 22 de Julio de 2024

Señores
**ALCALDIA MUNICIPAL**
Villapinzón

Ref: Cotización Suministros

Respetados señores reciban un cordial saludo,

De manera atenta me permito presentar la cotización de suministros de la siguiente manera:

| | ITEM | DESCIPCIÓN | VALOR UNIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | DESAYUNO | **Opción 1:** caldo o changua, pan, queso, bebida caliente o fría. | $15.500 |
| | | **Opción 2:** huevos, pan, queso y bebida caliente o fría. | |
| | | **Opción 3:** porción de fruta fresca, huevo, pan y bebida caliente o fría. | |
| 2 | ALMUERZO | **Opción 1:** sopa, carne en bistec, arroz, papa, ensalada, principio y jugo. | $17.350 |
| | | **Opción 2:** sopa, pechuga asada. arroz, papa, ensalada, principio y jugo. | |
| | | **Opción 3:** bandeja mini paisa y jugo. | |
| 3 | REFRIGERIO | **Opción 1:** sándwich, bebida y fruta. | $12.000 |
| | | **Opción 2:** pastel de pollo bebida y fruta. | |
| | | **Opción 3:** croissant, bebida y fruta. | |
| | | **Opción 4:** mantecada, bebida y fruta. | |
| | | **TOTAL** | **$44.850** |

Cordialmente,

Jhon Nicolas Caleño

Jhon Nicolas Caleño Torres
C.C. 1031156654
Celular: 3196497640

Villapinzón, 23 de Julio de 2024

Señores

**ALCALDÍA MUNICIPAL**

Villapinzón

Ref: Cotización Suministros

Respetados señores reciban un cordial saludo,

De manera atenta me permito presentar la cotización de suministros de la siguiente manera:

| | ITEM | DESCRIPCIÓN | VALOR UNIDAD |
|---|---|---|---|
| 1 | DESAYUNO | **Opción 1:** Caldo o changua, pan, queso, bebida caliente o fría. | $14.500 |
| | | **Opción 2:** Huevos, pan, queso y bebida caliente o fría. | |
| | | **Opción 3:** Porción de fruta fresca, huevo, pan y bebida cliente o fría. | |
| 2 | ALMUERZO | **Opción 1:** Sopa, carne en bistec, arroz, papa, ensalada, principio y jugo. | $17.000 |
| | | **Opción 2:** Sopa, pechuga asada, arroz, papa, ensalada, principio y jugo. | |
| | | **Opción 3:** Mini bandeja paisa y juego. | |
| 3 | REFRIGERIO | **Opción 1:** Sándwich, bebida y fruta. | 12.000 |
| | | **Opción 2:** Pastel de pollo, bebida y fruta. | |
| | | **Opción 3:** Croissant, bebida y fruta. | |
| | | **Opción 4:** Mantecada, bebida y fruta. | |
| | | **TOTAL** | **$43.500** |

Cordialmente,



Jenny Andrea Amézquita Ochoa

C.C. 1072649916

Celular: 3182710522

# MUNICIPIO DE VILLAPINZON

**Nit: 899999445-3**

## CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

**Número: 2024000498**

18/07/2024

# CERTIFICA:

Que una vez revisado el libro de control de presupuesto correspondiente a la vigencia fiscal del año 2024 se encontró que existe disponibilidad presupuestal para cubrir el siguiente gasto:

| RUBRO / FUENTE | COD. EQUIVALENTE | NOMBRE | Valor |
|---|---|---|---|
| 2.7 1 45 4599 1000<br>4599037 119<br>2024258730003 01 | | INVERSION VILLAPINZON UNIDOS HACEMOS MAS 2024-2028<br>CCPET: 2.3.2.02.02.009-SERVICIOS PARA LA COMUNIDAD, SOCIALES Y PERSONALES<br>UNIDAD EJECUTORA:1-Administración central<br>SECTOR:45-GOBIERNO TERRITORIAL<br>PROGRAMA: 4599-Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial<br>SUBPROGRAMA: 1000-Intersubsectorial Gobierno<br>PRODUCTO: 4599037-Servicio de actualización del sistema de gestión<br>CPC: 91119-Otros servicios de la administración pública n.c.p.<br>META: 119-Fortalecer el modelo de gestión en el marco de la Ley<br>PROYECTO:2024258730003-Fortalecimiento a la gestión y dirección de la administración pública territorial en el municipio de Villapinzón, Cundinamarca<br>FUENTE:01-Recursos Propios | 4,000,000.00 |

**ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLAPINZON**

Elaboró: NUBIA

Modificó:

| | |
|---|---|
| **Total Disponibilidad:** | **4,000,000.00** |

**OBJETO:**

SUMINISTRO DE REFRIGERIOS, DESAYUNOS Y/O ALMUERZOS DEL DESPACHO DE LA ALCALDIA PARA LA ATENCION DE DIFERENTES EVENTOS VISITAS O REUNIONES EN EL MARCO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL MUNICIPIO DE VILLAPINZON.

**Son:** CUATRO MILLONES DE PESOS MC.

**Dependencia Solicitante:** ALCALDIA MUNICIPAL

**Responsable:** GILDARDO MELO GARNICA **Cargo:** ALCALDE MUNICIPAL

**Código Proyecto:** 0

**Meta:**

**NOTA: Este certificado tiene validez para su utilización hasta:** 31/12/2024

**NUBIA BARRERO GONZALEZ**
**SECRETARIA DE HACIENDA**

**ALCALDIA MUNICIPAL DE VILLAPINZON**

Elaboró: NUBIA
Modificó: