ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN	Código: FOR-GEC-003 Versión: 1 Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021 Página: 1 de 2

DATOS GENERALES

CONTRATISTA	NADIN ENRIQUE BRITO MARTINEZ, CEDULA DE CIUDADANIA No, 11799871				
CPS No.	5922 **de**	04/03/2024	**PLAZO**	270 días	
FECHA DE INICIO	11/03/2024	**FECHA DE TERMINACIÓN**	10/12/2024		
PERIODO DE INFORME	01/05/2024 **A:**	30/05/2024	**No. Informe**	3	
% EJECUCIÓN FISICA	29	**% EJECUCIÓN FINANCIERA**	18		
SUPERVISOR	OSCAR JAVIER SIERRA MORENO	**DEPENDENCIA**	SUBDIRECCION LOCAL CIUDAD BOLIVAR		

OBJETO CONTRACTUAL

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR INFORMACION Y ATENCION A LAS FAMILIAS ATENDIDAS EN EL SERVICIO RESPUESTA SOCIAL, QUE PERMITA IDENTIFICAR LOS TIPOS DE BENEFICIOS A OTORGAR DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIETNOS ESTABLECIDOS EN LAS DIFERENTES LOCALIDADES DEL DISTRITO CAPITAL, EN EL MARCO DEL PROYECTO7749

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
1. Identificar y atender mensualmente a las personas, hogares o familias en emergencia social, determinando el nivel de fragilidad, aplicando los criterios de cada beneficio, teniendo en cuenta los procedimientos de orientación, información y referenciación y emergencia social.	En El transcurso del mes de mayo se realizaron atenciones a través de la entrega de bonos canjeables por alimentos y suministros a familias en vulnerabilidad, se autorizaron 35 bonos desde casa rosada, los cuales se entregaron 32 para atenciones nuevas y los 3 en acompañamientos.
Realizar mensualmente acompañamiento haciendo seguimiento a las acciones planteadas en el marco de los compromisos de corresponsabilidad y del proceso de referenciación a las personas atendidas en emergencia social.	A Unas personas referenciadas en meses anteriores se les hizo el seguimiento, y a Otras también acompañamientos a las condiciones de mayor fragilidad social, generando en algunos nuevos compromisos de Beneficiarlos con Otro Bono.
Realizar mensualmente articulaciones con los diferentes servicios y modalidades de la SDIS y actores externos con el fin de fortalecer el proceso de referenciación.	La articulación realizada En este Mes De Mayo fue a través de la creación de canales de doble flujo con El Instituto de bienestar familiar y algunos entes de Control.
Realizar mensualmente seguimiento al cargue de la información, a los beneficios autorizados, dar cierre a las historias sociales aplicando los criterios de egreso, generando un reporte mensual.	En El transcurso del mes de mayo, se realizó el reporte de referenciaciones, enviadas a la Subdirección ICI Así mismo se hizo el debido seguimiento y acompañamiento a los beneficios entregados en meses pasados, para finalmente dar cierre a las atenciones finalizadas y se hizo creación de acuerdos de corresponsabilidad con todas las personas.
Apoyar mensualmente los procesos de gestión documental para la organización de los archivos teniendo en cuenta los lineamientos establecidos.	El viernes 17 de mayo de 2024 se realizó una visita desde casa rosada y el nivel central para realizar un balance del avance y actualización en temas de instructivos con relación a la gestión documental (El Archivo), la cual se llevó a cabo en las instalaciones de la SLIS de Ciudad bolívar y fui participe. Teniendo en cuenta los lineamientos establecidos para la gestión Documental durante el mes se realizaron acciones de foliar encarpetar y archivar.
Responder mensualmente a todas las solicitudes que sean requeridas desde la subdirección ICI en el marco de la prestación del servicio Respuesta Social.	El Requerimiento de Casa Rosada en el Mes de mayo fue asistir a la jornada de trabajo para la Actualización de Información, el día 3 de mayo de 2024.
Presentar mensualmente informe de seguimiento a las referenciaciones internos y externas realizadas a los ciudadanos	Se Realizó el envío mensual del informe de seguimiento a las referenciaciones con 30 ciudadanos atendidos en el mes.
. Reportar mensualmente los diálogos territoriales informativos realizados en las localidades, que permitan socializar la oferta de servicios de la SDIS.	Durante el mes de mayo se realizaron ferias de servicio en Pasquilla y En República de Venezuela se realizó un Recorrido el viernes 24 de 9 am – 12m, en Compañía de La Alcaldía y Seguridad de la Policía Nacional, ofertando los Servicios de la Secretaria de Integración Social.
Cumplir con las demás actividades asignadas por la supervisión del contrato, en el marco de las actividades propias del proyecto y del objeto contractual.	Se realizó apoyo el mes de mayo a la contingencia programada para discapacidad apoyando en la Apertura de Cuentas de Algunos usuarios.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	NUEVA EPS	01/04/2024	$256,700	14/05/2024	8630247307
Pension	COLPENSIONES	01/04/2024	$328,600	14/05/2024	8630247307
ARL	POSITIVA	01/04/2024	$10,800	14/05/2024	8630247307

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013".

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 11799871 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 30/05/2024 a las 15:40:49 horas (UTC-5)