PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Quibdó abril del 2020

Señor (a)
Yilse Aleida Ruiz Carrillo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1. PCCNTR. 1405797 de 2020
Cargo del supervisor Coordinadora Académica
Dependencia Coordinación Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de abril del año 2020

Referencia: CONTRATO No. CO1. PCCNTR. 1405797 de 2020

Yo, Juan Gabriel Torres, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1077425281 de Quibdó, en mi calidad de Contratista del SENA, en MEDIA TÉCNICA, programa de Mantenimiento de Equipos de Cómputo, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el informe de actividades realizadas entre el 1 y el 30 de abril de 2020.

Valor y forma de Pago: el valor del presente contrato asciende a la suma de VEINTIDOS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL SEISCIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS ($22´878.689) MCTE. Incluido IVA (de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el contratista). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) (01) pago correspondiente a cuatro (4) días del mes de febrero de 2020, por valor de TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y CINCO M/CTE ($333.995)
b) (9) Pagos iguales correspondientes a los meses de marzo a noviembre por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS CUATRO MIL NOVECIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($2.504.966 Cada uno. C). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta AHORRO No 53652047480 de BANCOLOMBIA, cuyo titular es el (la) contratista. **PARAGRAFO PRIMERO:** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas, contribuciones y demás emolumentos relacionados con el cumplimiento del objeto contractual. **PARAGRAFO SEGUNDO:** El cambio de cuenta por parte del contratista deberá ser informada al supervisor del contrato con el fin de surtir los trámites pertinentes. **PARAGRAFO TERCERO:** Para que el SENA pueda adelantar los trámites administrativos para el pago, el contratista debe presentar la certificación expedida por el supervisor del contrato de cumplimiento y la certificación de pago de aportes al sistema general de salud, pensión y riesgos laborales, así como el informe de ejecución, la planilla de pago y los demás documentos necesarios para el pago.
Plazo: El plazo para la ejecución del contrato es de 9 meses 4 días, sin exceder la presente vigencia presupuestal, y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en éste contrato.

OBJETO:
CONTRATAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL DE UN (1) INSTRUCTOR PARA LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL EN EL PROGRAMA ARTICULACIÓN CON LA MEDIA PARA LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN EN EL ÁREA MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO DEL CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD EN LA VIGENCIA 2020

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	**Obligaciones**	**Acciones realizadas**	**Evidencias**
1.	Seleccionar estrategias de enseñanza-aprendizaje-evaluación según el programa de formación profesional y el enfoque metodológico adoptado	Elaboración de planeación pedagógica para inicio de la formación con los aprendices correspondientes a los grados decimo.	Entrega de planeación pedagógica a la coordinación académica
2.	Seleccionar ambientes de aprendizaje alternos con base en los resultados propuestos y en las características y requerimientos de los aprendices.	Priorizar ambientes de aprendizaje virtuales, teniendo en cuenta la necesidad de aislamiento por la que atraviesa el mundo a causa de la COVID-19	Foto 1
3.	Orientar procesos de enseñanza-aprendizaje, según las necesidades detectadas en los procesos de evaluación, metodologías de aprendizaje y programas curriculares vigentes.	Guías de aprendizaje donde se encuentran contenidas las actividades a desarrollar por parte de los aprendices desde sus lugares de residencia.	Anexo guías de aprendizaje
4.	Programar las actividades de enseñanza-aprendizaje-evaluación de conformidad con los módulos de formación y el calendario institucional y el manual de procedimientos para la ejecución de acciones de formación	Guías de aprendizaje donde se encuentran contenidas las actividades a desarrollar por parte de los aprendices desde sus lugares de residencia.	Anexo guías de aprendizaje

	profesional.		
5.	Llevar el registro de evidencias de las actividades de enseñanza aprendizaje en el portafolio personal, para cuando sea requerido	Pantallazos de actividades interactivas por parte de los instructores del colectivo de sistemas, durante sesiones de planificación de la formación	Anexo fotografías
6.	Reportar información académica y administrativas según las responsabilidades institucionales asignadas.	El presente informe de actividades	Informe mensual de actividades del mes de abril.
7.	Apoyar las charlas informativas con especificaciones de los programas, así como el proceso de inducción de aprendices.	Durante éste mes no se desarrollaron actividades relacionadas con ésta obligación.	No aplica
8.	Evaluar la formación de los aprendices durante el proceso de aprendices durante el proceso educativo de acuerdo con el manual de evaluación vigente.	Frente a esta obligación nos encontramos en proceso de articulación interinstitucional , para establecer los canales a través de los cuales se tomarán las evidencias a los aprendices.	En proceso de planificación.
9.	Atender oportunamente los requerimientos del supervisor del contrato y presentar mensualmente los informes de ejecución del contrato.	Informe mensual de actividades del mes de abril.	Informe mensual del mes de abril anexo.
10.	Apoyar técnicamente las evaluaciones de los procesos de adquisición de bienes y servicios, por el conocimiento profesional contratado previa designación del Director Regional.	Indicación en la planeación pedagógica de la características de los ambientes de aprendizaje y demás espacios requeridos para la ejecución de la formación.	No se desarrollaron acciones relacionadas con la presente obligación.
11.	Reportar 125 horas mes labores en la formación Titulada y/o Complementaria.	Pantallazos de actividades interactivas por parte de los instructores del	Anexo Fotografías

		colectivo de sistemas, durante sesiones de planificación de la formación	
12.	Aplicar al proceso de certificación en la norma de competencias “Orientar formación Presencial de acuerdo al procedimiento técnico y normativo” según las normas que aplican a la función instructor.	A la espera de que se inicien las inscripciones de instructores para la certificación en la citada norma de competencia.	A la espera de que se inicien las inscripciones de instructores para la certificación en la citada norma de competencia.
13.	Las demás que sean para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Realizar proceso de registro y verificación de los aprendices del grado 10 , en la plataforma www.senasofiaplus.edu .co	Registro y verificación de los aprendices del grado 10 , en la plataforma www.senasofiaplus.edu.co

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe (**formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087)**, en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				
… …				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (**4329390452)** expedido por NUEVO SOI correspondiente al mes de marzo del año 2020. De acuerdo al decreto **1273 de 2018** Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma
Juan Gabriel Torres Mosquera
Contratista
C.C. No.

Recibí a satisfacción:

Firma
Yilse Aleida Ruiz Carrillo
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1. PCCNTR. 1405797 de 2020

Planeación Pedagógica

GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO PLANEACIÓN DEL DESARROLLO CURRICULAR
FORMATO PLANEACIÓN PEDAGÓGICA DEL PROYECTO FORMATIVO

Fecha de Elaboración	
Denominación del Programa de Formación	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTOS
Modalidad de Ejecución	
Código y versión del Programa	839312 Verión 2
Nombre del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CORRECTIVO Y PREDICTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y REDES LAN EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA CIUDAD DE QUIBDÓ
Código del Proyecto (Diligencie esta casilla únicamente si es un programa de formación Titulada)	
Instructor(es) que elabora la planeación pedagógica	**JUAN GABRIEL TORRES MOSQUERA** — **REGIONAL CHOCÓ - CENTRO DE RECURSOS NATURALES INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD**

FASE DE PROYECTO (Si el programa es de titulada)	ACTIVIDAD DE PROYECTO (si el programa es titulada)	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE A DESARROLLAR	DURACIÓN ACTIVIDAD DE APRENDIZAJE (HORAS)		ESTRATEGIAS DIDÁCTICAS ACTIVAS	AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS			CRITERIOS DE EVALUACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA EVIDENCIA DE APRENDIZAJE	OBSERVACIONES
					HORAS TRABAJO DIRECTO	HORAS TRABAJO INDEPENDIENTE		AMBIENTE	MATERIALES DE FORMACIÓN	INSTRUCTORES RESPONSABLES			
			DESENSAMBLAR Y ENSAMBLAR LOS COMPONENTES DE HARDWARE DE LOS DIFERENTES EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, DE ACUERDO CON MANUALES TÉCNICOS Y DE PROCEDIMIENTOS	RECONOCIMIENTO DE LOS COMPONENTES QUE INTEGRAN EL HARDWARE	73	2	DEMOSTRACIONES - DEBATES	LABORATORIO DE ENSAMBLE Y DESENSAMBLE DE PC	DESTORNILLADORES, PINZAS, MANILLAS ANTI ESTATICAS, LUPA, CORREAS ORGANIZADORAS DE CABLE	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- IDENTIFICA LAS PARTES CONSTITUTIVAS DE LA ARQUITECTURA DEL EQUIPO DE ACUERDO CON LAS FUNCIONES QUE CUMPLEN EN LA INTEGRACIÓN DEL HARDWARE. 2- SELECCIONA LAS HERRAMIENTAS DE ACUERDO AL EQUIPO A ENSAMBLAR. 3- ENSAMBLA Y DESENSAMBLA EL EQUIPO DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LA ARQUITECTURA DEL EQUIPO, NORMAS DE SEGURIDAD Y EL MANUAL DEL FABRICANTE.	**COMPUTADOR DE ESCRITORIO Y PORTATIL ENSAMBLADO**	
EJECUCIÓN	ENSAMBLAR Y DESENSAMBLAR EQUIPOS DE COMPUTOS	**REALIZAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO QUE PROLONGUE EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO.**	REALIZAR LIMPIEZA INTERNA Y EXTERNA A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS SEGÚN PROCEDIMIENTOS Y MANUAL DEL FABRICANTE	ESTABLECER HERRAMIENTAS E INSUMOS PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO	74	1	DEMOSTRACIONES - DEBATES - SOLUCION DE CASOS REALES	LABORATORIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO	DESTORNILLADORES, PINZAS, MANILLAS ANTI ESTATICAS, LUPA, CORREAS ORGANIZADORAS DE CABLE, LIMPIADORES ESPUMOSO, ELECTRÓNICO DE PANTALLA, BASELINA, SILICONA ALTO BRILLO, DULCEABRIGOS, HOJAS DE BOND, SOPLADORAS, BROCHAS, TAPA BOCAS,PAÑO SUAVE, MULTIMETRO DIGITAL, CREMA DISIPADORA DE CALOR	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- APLICA LAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO TENIENDO EN CUENTA MANUALES DE FABRICANTE Y POLÍTICAS DE LA EMPRESA. 2- SELECCIONA EQUIPOS Y PRODUCTOS QUÍMICOS DE LIMPIEZA DE ACUERDO CON LA PARTE, MÓDULO COMPONENTE Y AL TIPO DE EQUIPO. 3- LIMPIA LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO, ACTIVOS, ELÉCTRICOS Y PERIFÉRICOS, INTERNA Y EXTERNAMENTE CON BASE A PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS EN EL MANUAL DEL FABRICANTE. 4- LUBRICA Y/O AJUSTA LAS PARTES MÓVILES DE LOS EQUIPOS, DE ACUERDO A LOS MANUALES DEL FABRICANTE. 5 - EJECUTA APLICACIONES DEL SISTEMA Y SOFTWARE UTILITARIO DE ACUERDO AL SISTEMA OPERATIVO.	REALIZAR MANTENIMIENTO DE MANERA CORRECTA A DOS QUIPOS DE COMPUTO	
			VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	CONSTATAR EL PERFECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS TRAS LA REALIZACION DEL MANTENIMIENTO	73	2	PREGUNTA, RESPUESTA, DEMOSTRACIONES	LABORATORIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO	MULTIMETRO DIGITAL, SOFTWARE DE DIAGNOSTICO DE BIOS	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- VERIFICA EL FUNCIONAMIENTO DEL SOFTWARE DEL SISTEMA Y SUS APLICATIVOS, SEGÚN PARÁMETROS ESTÁNDAR DE OPERACIÓN.	EQUIPOS DE COMPUTO COMPLETAMENTE OPERATIVOS LUEGO DEL MANTENIMIENTO.	
			ELABORAR EL REPORTE TÉCNICO DEL MANTENIMIENTO SIGUIENDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS	DOCUMENTAR DE MANERA DETALLADA LOS PROCEDIMIENTOS REALIZADOS DURANTE EL MANTENIMIENTO AL EQUIPO DE CÓMPUTO	74	1	PREGUNTA, RESPUESTA, DEMOSTRACIONES	LABORATORIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO	LISTA DE CHAQUEO, LAPIZ, LAPICERO, APUNTADOR.	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- COMPRUEBA EL FUNCIONAMIENTO DE LOS EQUIPOS CONFORME A MANUAL DE PROCEDIMIENTOS.	LISTA DE CHEQUEO Y DE PROCEDIMIENTO DILIGENCIADA	
EJECUCIÓN	REALIZAR EL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE ACUERDO A PREVIA VERIFICACION DEL ESTADO DE LOS EQUIPOS	**REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO SEGÚN PROCEDIMIENTO ESTABLECIDO.**	DIAGNOSTICAR FALLAS Y DEFECTOS EN LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, PARA ESTABLECER LAS CONDICIONES DE OPERACIÓN DEL EQUIPO.	DETECTANDO FALLAS Y ANOMALÍAS EN LOS QUIPOS DE COMPUTO	70	2	DEMOSTRACIONES	AMBNIENTE DOTADO CON COMPUTADORES	MANUALES DE FABRICANTES DE COMPUTADORES, SOFTWARE DE DIAGNOSTICO, MULTIMETRO	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- DIAGNOSTICA FALLAS EN LOS EQUIPOS, MEDIANTE CONSULTAS AL USUARIO, TIEMPO DE USO, Y MANUALES DE SERVICIO. 2- ALISTA EL SITIO DE TRABAJO TENIENDO EN CUENTA EL TIPO DE EQUIPO Y REPARACIÓN, NORMAS DE SEGURIDAD Y PROCEDIMIENTOS. 3- CALIBRA LOS INSTRUMENTOS DE MEDICIÓN DE ACUERDO A PARÁMETROS ESTABLECIDOS PARA SU OPERACIÓN.	ESTABLECER LOS INCONVENIENTES QUE IMPIDEN EL FUNCIONAMIENTO DE DOS EQUIPOS DE COMPUTO	
			CORREGIR FALLAS Y DEFECTOS EN LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS SEGÚN LOS MANUALES Y NORMAS INTERNACIONALES.	DAR SOLUCION A LAS AVERÍAS DETECTADAS EN LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO	126	2	SOLUCION DE CASOS, PROBLEMAS REALES, ANALISIS Y DISCUSIÓN EN EQUIPO	AMBNIENTE DOTADO CON COMPUTADORES	DESTORNILLADORES, MULTIMETROS, COMPONENTES DEL HARDWARE DE CONTINGENCIA	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- INSTALA LOS COMPONENTES DE SOFTWARE DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES DE REPARACIÓN DEL EQUIPO. 2- REMPLAZA PIEZAS MÓVILES SEGÚN EL MANUAL DEL FABRICANTE. VERIFICA EL ESTADO DE OPERACIÓN FINAL DEL EQUIPO, SEGÚN MANUAL DE PROCEDIMIENTO. 3- CAMBIA LOS COMPONENTES DE HARDWARE REQUERIDOS DE ACUERDO CON EL ESTADO DEL DIAGNÓSTICO.	**CORREGIR FALLAS DETECTADAS EN COMPUTADORES, IMPRESORAS, SCANER Y DISPOSITIVOS MULTIMEDIA DE DOS COMPUTADORES**	
			VERIFICAR EL RESULTADO DEL TRABAJO REALIZADO EN LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y PERIFÉRICOS, EMPLEANDO PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	CONSTATAR EL ESTADO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO TRAS LA CORRECCION DE LAS FALLAS	119	2	PREGUNTA, RESPUESTA, DEM	AMBNIENTE DOTADO CON COMPUTADORES	LISTAS DE CHEQUEO Y SOFTWARE DE DIAGNOSTICO Y MULTIMETRO	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- ANALIZA EL FUNCIONAMIENTO DEL EQUIPO Y SUS MÓDULOS COMPONENTES, APLICANDO AUTO PRUEBAS Y SOFTWARE DE DIAGNÓSTICO.	EJECUTAR DE MANERA CORRECTA EL SOFTWARE DE DIAGNOSTICO EN DOS EQUIPOS DE COMPUTO	
			ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROCESO DE REPARACIÓN, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.	REGISTRAR DE MANERA CIRRECTA LOS PASOS A SEGUIR PARA LA REPARACION Y SOLUCION A LAS FALLAS DEL PC.	78	2	PREGUNTA, RESPUESTA, DEMOSTRACIONES	AMBNIENTE DOTADO CON COMPUTADORES	LAPIZ, LAPICERO, LIBRETA DE APUNTES.	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- REALIZA SEGUIMIENTO DE SEÑALES ELÉCTRICAS PARA DIAGNOSTICAR FALLAS EN LOS EQUIPOS	ESTABLECER MEDIANTE EL ANALISIS DE REPORTES Y COMPORTAMIENTO EL ESTADO DE ELEMENTOS ELECTRÓNICO	
EJECUCIÓN	REALIZAR MANTENIMIENTO A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y ASEGURAR SU CONECTIVIDAD	**REALIZAR MANTENIMIENTO CORRECTIVO QUE RESTABLEZCA LA CONECTIVIDAD ENTRE LOS EQUIPOS.**	DIAGNOSTICAR LA FALLA DE CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL PROCEDIMIENTO	EVALUAR EL ESTADO DE LA RED DE MANERA FÍSICA Y LÓGICA DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO	49	1	INSTRUCCIÓN PERSONALIZADA-ESTUDIO DE CASOS REALES-SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	AMBIENTE DE SISTEMAS QUE CUENTE CON CONECTIVIDAD (red de datos)	COMPUTADORES, PONCHADORAS, CABLES UTP, FIBRA OPTICA, CONECTORES RJ45, TOMA DE RED PARA RJ45, PROBADORES DE CONECTIVIDAD RJ, CERTIFICADOR DE RED, EMPALMADORA DE FIBRA OPTICA.	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- DIAGNOSTICA LAS FALLAS DE CONECTIVIDAD EXISTENTES EN EQUIPOS ACTIVOS, CABLEADO O HOSTS. CONECTORIZA EL MEDIO DE TRANSMISIÓN DE ACUERDO A LA NORMA EN LA QUE TRABAJA. 2- VERIFICA LA CONECTIVIDAD DE LOS EQUIPOS DE ACUERDO A LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.	REVISION Y DIAGNOSTICO DE UN SEGMENTO DE LA RED FÍSICA DEL AMBIENTE DE SISTEMAS DE LA INSTITUCIÓN	
			RESTAURAR LA CONECTIVIDAD DEL EQUIPO DE ACUERDO CON EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS	REALIZAR PROCEDIMIENTOS QUE GARANTICEN EL RESTABLECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD ENTRE EQUIPOS DE CÓMPUTO	98	2	INSTRUCCIÓN PERSONALIZADA-ESTUDIO DE CASOS REALES-SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	AMBIENTE DE SISTEMAS QUE CUENTE CON CONECTIVIDAD (red de datos)	COMPUTADORES, PONCHADORAS, CABLES UTP, FIBRA OPTICA, CONECTORES RJ45, TOMA DE RED PARA RJ45, PROBADORES DE CONECTIVIDAD RJ, CERTIFICADOR DE RED, EMPALMADORA DE FIBRA OPTICA.	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- REPARA LA CONECTIVIDAD DE LA RED CUMPLIENDO CON LOS TIEMPOS ESTABLECIDOS Y APLICANDO LAS NORMAS DE SEGURIDAD. 2- INSTALA SISTEMAS OPERATIVOS DE RED Y CONFIGURA SUS SERVICIOS.	CORRECCIÓN DE FALLAS DETECTADAS EN UN SEGMENTO DE LA RED FÍSICA DE LA SALA DE SISTEMAS DE LA INSTITUCIÓN.	
			ELABORAR LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA DEL PROCESO DE RESTABLECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD, DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ESTABLECIDAS.	REGISTRAR COHERENTEMENTE LOS PASOS ADELANTADOS PARA EL LOGRO DE LA CONECTIVIDAD ENTRE EQUIPOS DE CÓMPUTO.	28	2	PREGUNTA, RESPUESTA, DEMOSTRACIONES	AMBIENTE DE SISTEMAS QUE CUENTE CON CONECTIVIDAD (red de datos)	LISTA DE CHEQUEO, LIBRETA DE APUNTES, LAPIZ, LAPICERO, BORRADOR.	HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	1- DILIGENCIA EL INFORME TÉCNICO CON LOS PROCEDIMIENTOS REALIZADOS AL RESTAURAR LA CONECTIVIDAD EN LA RED.	DOCUMENTO DILIGENCIADO EN EL QUE RELACIONE LAS TECNICAS O PROCEDIMIENTOS UTILIZADOS PARA EL RESTABLECIMIENTO DE LA CONECTIVIDAD ENTRE EQUIPOS DE LA SALA DE SISTEMAS DE LA INSTITUCIÓN.	

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: Técnico en Mantenimiento de Equipos de Cómputo
Código del Programa de Formación: 839312
Nombre del Proyecto: Gestión Del Mantenimiento Preventivo, Correctivo Y Predictivo De Los Equipos De Cómputo Y Redes LAN En Las Instituciones Educativas del Municipio de Rio Sucio

Fase del Proyecto: Ejecución

Actividad de Proyecto: Adquisición y Revisión del Hardware Y Software
Competencia: Realizar Mantenimiento Preventivo y Predictivo de Equipos de Cómputo
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Aplicar Correctamente Soportes Ofimáticos, de acuerdo a los requerimientos.
Duración de la Guía: 140 horas

c) PRESENTACIÓN

Los equipos electrónicos como bien son los computadores necesitan de un continuo cuidado para prever los posibles daños a futuro de nuestros equipos de allí surge la necesidad de programar mantenimientos periódicos tanto preventivos como predictivos con el propósito de prevenir y alargar la vida útil de ellos.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Actividad 1. Instalación del paquete ofimático dependiendo la arquitectura del hardware

- Instalación de licencia y activación

Actividad 2

- Identificar las herramientas necesarias para realizar el mantenimiento preventivo y predictivo del software

Actividad 3
Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).
Área Cognitivas:

- Apropiar los conceptos de cada una de las utilidades y su importancia en una empresa
- Realizar configuraciones adecuadas para evitar la pérdida de información
- Gestión de archivos en la nube para acceder a ellos en cualquier momento
- Realizar informes, análisis, cálculo de datos, y presentaciones.
- Valor comercial del paquete ofimático en sus diferentes versiones.

- Orientar al técnico en la prevención y cuidados que hay que tener en cuenta al realizar procedimientos con Software
- Elaborar las guías de procedimiento para el mantenimiento preventivo y predictivo

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

- TIC
- Tecnología
- Ensamble
- Desensamble
- Mantenimiento
- Protocolos
- Guías de procedimiento
- Normas internacionales

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : • Identificar las Herramientas Ofimáticas y funcionalidad. **Evidencias de Desempeño:** • Instalación del Paquete Ofimático y activación. • Realizar documentos de texto u Hoja de cálculo. **Evidencias de Producto:** **Microsoft Office instalado y funcionando**	• Verificar el estado del sitio de trabajo (eléctrico, iluminación, seguridad) • Verificar el funcionamiento de equipos de cómputo • Aplicar normas de higiene y seguridad industrial para el tratamiento de equipos y módulos componentes. • Administrar los recursos en forma adecuada en la Realización las instalaciones.	Observación / Lista de chequeo Taller dirigido / Lista de chequeo Observación /Lista de verificación

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Aurelio Mejía. Guía práctica para el manejo del Computador
- www.conozcasuhardware.com
- www.servicioalpc.com
- http://www.gratisprogramas.org/descargar/tutorial-completo-creacion-y-uso-maquinas-virtual-vmware/
- http://www.monografias.com/cgi-bin/search.cgi?substring=0&bool=and&query=Sistemas+Operativos&buscar=Buscar

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Javier Padilla Córdoba** **Heiler Stiwar Minota Quejada** **Juan Gabriel Torres** **Silas Martínez Salas**	**Instructores**	**Coordinación Académica**	**02/04/2020**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: Técnico en Mantenimiento de Equipos de Cómputo
Código del Programa de Formación: 228185
Nombre del Proyecto: Gestión Del Mantenimiento Preventivo, Correctivo Y Predictivo De Los Equipos De Cómputo Y Redes LAN En Las Instituciones Educativas De La Ciudad De Quibdó y el Municipio de Rio Sucio

Fase del Proyecto: Ejecución

Actividad de Proyecto: Mantenimiento preventivo y predictivo
Competencia: Realizar Mantenimiento Preventivo y Predictivo de Equipos de Cómputo
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Ejecutar El Mantenimiento Físico Interno Y Externo De Los Equipos De Cómputo
Duración de la Guía: 160 horas

d) PRESENTACIÓN

Los equipos electrónicos como bien son los computadores necesitan de un continuo cuidado para prever los posibles daños a futuro de nuestros equipos de allí surge la necesidad de programar mantenimientos periódicos tanto preventivos como predictivos con el propósito de prevenir y alargar la vida útil de ellos.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Actividad 1. En el escenario computacional y su contenido interno lógico sus sistemas contienen un rígido cuidado que prolongan y garantizan el buen funcionamiento de los equipos lo que se logra con las actividades continuas de limpieza a sus estructuras físico-lógicas que debido a su uso y utilidad sufren desperfectos al igual que los factores de corrección ocasionados por agentes climáticos como la humedad y la polución, que inciden en la baja productividad de las empresas e instituciones. Por eso de vital importancia el de realizar mantenimientos preventivos y predictivos que contrarresten los efectos anteriores.

Actividad 2

- Identificar las herramientas necesarios para realizar el mantenimiento preventivo y predictivo de los equipos
- Identificar el kit de limpieza suficiente y necesaria para realizar el correcto mantenimiento.

- Actividad 3
- **Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).**
- **Área Cognitivas:**
- Apropiar los conceptos de mantenimiento preventivo y predictivo

Identificar las herramientas e insumos necesarios que propicien en forma óptima la buena práctica de mantenimiento

Definir la periodicidad y la frecuencia con que se debe efectuar el mantenimiento aplicando causas y conveniencias

Describir el espacio apropiado y conveniente para la práctica de mantenimiento, que garanticen las normas nacionales e internacionales y protocolos de seguridad

Aplicar normas de seguridad industrial: normas de seguridad para equipos,

Proveer los materiales y herramientas necesarias para la realización del mantenimiento preventivo y predictivo

Aplicar precauciones y restricciones en la manipulación de químicos e insumos, utilizando los recursos adecuados para tal fin.

Orientar al técnico en la prevención y cuidados que hay que tener en cuenta al realizar el mantenimiento, protegiendo las partes y la integridad personal.

Elaborar las guías de procedimiento para el mantenimiento preventivo y predictivo

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : • Identifica los insumos y herramientas necesarios para la práctica del mantenimiento preventivo **Evidencias de Desempeño:** • Seleccionar los equipos y herramientas necesarios según el mantenimiento a realizar **Evidencias de Producto:** Un computador ensamblado en forma ordenada	• Verificar el estado del sitio de trabajo (eléctrico, iluminación, seguridad) • Verificar el funcionamiento de equipos de cómputo • Aplicar normas de higiene y seguridad industrial para el tratamiento de equipos y módulos componentes. • Administrar los recursos en forma adecuada en la realización del mantenimiento preventivo y predictivo.	Observación / Lista de chequeo Taller dirigido / Lista de chequeo Observación /Lista de verificación

5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

- Aurelio Mejía. Guía practica para el manejo del Computador
- www.conozcasuhardware.com
- www.servicioalpc.com
- http://www.gratisprogramas.org/descargar/tutorial-completo-creacion-y-uso-maquinas-virtual-vmware/
- TIC
- Tecnología
- Ensamble
- Desensamble
- Mantenimiento
- Protocolos
- Guías de procedimiento
- Normas internacionales
- http://www.monografias.com/cgi-bin/search.cgi?substring=0&bool=and&query=Sistemas+Operativos&buscar=Buscar

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Javier Padilla Córdoba** **Heiler Stiwar Minota Quejada** **Juan Gabriel Torres** **Silas Martínez Salas**	**Instructores**	**Coordinación Académica**	**04/04/2020**

7. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: Técnico en Mantenimiento de Equipos de Cómputo
Código del Programa de Formación: 839312
Nombre del Proyecto: Gestión Del Mantenimiento Preventivo, Correctivo Y Predictivo De Los Equipos De Cómputo Y Redes LAN En Las Instituciones Educativas De La Ciudad De Quibdó y el Municipio de Rio Sucio

Fase del Proyecto: Ejecución

Actividad de Proyecto: Mantenimiento preventivo y predictivo
Competencia: Realizar Mantenimiento Preventivo y Predictivo de Equipos de Cómputo
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Ejecutar El Mantenimiento Físico Interno Y Externo De Los Equipos De Cómputo
Duración de la Guía: 140horas

e) PRESENTACIÓN

La identificación del hardware de un equipo de cómputo es esencial a la hora de conocer un computador, ya que es uno de los componentes fundamentales de este. Por esto es importante que se tenga precisión de las partes y se puedan identificar claramente.

El hardware permite definir no sólo a los componentes físicos internos (disco duro, placa madre, microprocesador, circuitos, cables, etc.), sino también a los periféricos (escáner, impresoras, etc.).

El hardware suele distinguirse entre básico-lógico (los dispositivos necesarios para iniciar el funcionamiento de un computador) y complementario (realizan ciertas funciones específicas).

En cuanto a los tipos de hardware, pueden mencionarse a los periféricos de entrada (permiten ingresar información al sistema, como el teclado y el mouse), los periféricos de salida (muestran al usuario el resultado de distintas operaciones realizadas en la computadora, como el monitor y la impresora entre otros), los periféricos de entrada/salida (módems, tarjetas de red, memorias USB), la unidad central de procesamiento o CPU (los componentes que interpretan las instrucciones y procesan los datos) y la memoria de acceso aleatorio o RAM (que se utiliza para el almacenamiento temporal de información).

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

Actividad 1. Analizar el funcionamiento de los equipos de cómputo identificando sus partes principales Y utilizando las herramientas necesarias según el mantenimiento a realizar.

Actividad 2

- Identificar Tecnologías de Almacenamiento de datos
- Tipos de conexión
- Velocidad de Trasferencia de datos
- Capacidad de almacenamiento
- Valor comercial

Actividad 3

Actividades de apropiación del conocimiento

Realizar cálculos con datos

Manipular información en diferentes dispositivos de almacenamiento

Definir la periodicidad y la frecuencia con que se debe efectuar el mantenimiento aplicando causas y conveniencias

Estrategias de seguridad, para evitar la pérdida de información

Aplicar normas de seguridad industrial: normas de seguridad para equipos,

Tipos y tecnologías para el almacenamiento de datos

Aplicar precauciones y restricciones en la manipulación de químicos e insumos, utilizando los recursos adecuados para tal fin.

Elaborar las guías de procedimiento para el mantenimiento preventivo y predictivo

ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : • Identificar los diferentes tipos de almacenamiento y como utilizarlos según el caso. **Evidencias de Desempeño:** • Instalar y configurar distintos medios de almacenamiento	• Verificar el estado del sitio de trabajo (eléctrico, iluminación, seguridad) • Verificar el funcionamiento de equipos de cómputo • Aplicar normas de higiene y seguridad industrial para el tratamiento de equipos y módulos componentes. • Administrar los recursos en forma adecuada en la	Observación / Lista de chequeo Taller dirigido / Lista de chequeo

Evidencias de Producto: **Medios de almacenamiento instalados y configurados**	realización del mantenimiento preventivo y predictivo.	Observación /Lista de verificación

TIC
Tecnología
Ensamble
Desensamble
Mantenimiento
Protocolos
Guías de procedimiento
Normas internacionales

GLOSARIO DE TÉRMINOS

REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

Aurelio Mejía. Guía practica para el manejo del Computador
www.conozcasuhardware.com
www.servicioalpc.com

http://www.gratisprogramas.org/descargar/tutorial-completo-creacion-y-uso-maquinas-virtual-vmware/
http://www.monografias.com/cgi-bin/search.cgi?substring=0&bool=and&query=Sistemas+Operativos&buscar=Buscar

CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Javier Padilla Córdoba** **Heiler Stiwar Minota Quejada** **Juan Gabriel Torres** **Silas Martínez Salas**	**Instructores**	**Coordinación Académica**	**02/04/2020**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

Denominación del Programa de Formación: Técnico en Mantenimiento de Equipos de Cómputo
Código del Programa de Formación: 839312
Nombre del Proyecto: Gestión Del Mantenimiento Preventivo, Correctivo Y Predictivo De Los Equipos De Cómputo Y Redes Lan En Las Instituciones Educativas De La Ciudad De Quibdó y el Municipio de Rio Sucio

Fase del Proyecto: Ejecución

Actividad de Proyecto: Mantenimiento preventivo y predictivo
Competencia: Realizar Mantenimiento Preventivo y Predictivo de Equipos de Cómputo
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: Ejecutar El Mantenimiento Físico Interno Y Externo De Los Equipos De Cómputo
Duración de la Guía: 120 horas

f) PRESENTACIÓN

Las redes sociales han dejado de ser un simple espacio de entretenimiento para convertirse en parte importante de la vida de los usuarios. Al respecto se estima que cinco de los diez mercados más activos en redes sociales en el mundo se encuentran en América Latina, las redes sociales más utilizadas son Facebook, LinkedIn y Twitter, Instagram.

Estimados aprendices SENA:

De acuerdo a nuestro proyecto formativo, ahora tenemos la oportunidad de comprobar nuestras habilidades en:
Creación de artículos aplicando herramientas informáticas.
Inscripción, ingreso y publicaciones en las redes sociales.
Enlazar archivos ofimáticos en redes sociales y grupos.
Desarrollar habilidades de community manager

Para ello esta guía presentara paso a paso el proceso a desarrollar, el cual le permitirá implementar las redes sociales como una herramienta de información y de publicación masiva de artículos, con la facilidad de incluir usuarios y compartirlos, lo cual hace parte de la denominada comunidad virtual, la cual cada día ha servido para entablar comunicaciones mediante el uso de las tecnologías de la información y la comunicación TIC.

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE



En las paredes del salón de clases se deben pegar carteles con afirmaciones o imágenes respecto al tema a aprender en este caso "**la importancia de las redes sociales y las nuevas tecnologías en la sociedad actual"**. Después el docente les plantea preguntas a los estudiantes, pidiendo a los mismos que tomen posición acercándose al cartel con el cual están de acuerdo. En los mini-grupos en frente de los diferentes carteles o en plenaria el facilitador modera una discusión en la cual cado uno argumenta en favor de su toma de decisión.

Actividad 2

Es necesario conocer que son redes sociales, las diferencias entre las distintas redes sociales con las que se interactúa cotidianamente y cuál es la ventaja de crear y consultar páginas web, con este fin se diseña la siguiente actividad grupal.

Procedimiento

- Se deben repartir tarjetas de metaplan (máximo 30 tarjetas) con conceptos o palabras claves de redes sociales y páginas web. " Estas serán elaboradas por los estudiantes en una hoja de block"

- Ahora, cada uno de los estudiantes debe sacar una tarjeta, explicar el concepto o la palabra clave respectiva e integrar la tarjeta en su estructura actual. Se puede organizar la estructura en el piso o en un cartel de tamaño grande.

- En cualquier momento cada participante debe reorganizar la estructura.

- El docente deberá comentar la estructura fina

Evidencias: Concepto de páginas web y redes sociales, en formato PDF con una foto de la estructura piramidal.

Criterio de evaluación

- Elaborar presentaciones aplicando las funcionalidades del programa de presentación de diapositivas.
- Utilizar herramientas de trabajo colaborativo.

Actividad 3

Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

ACTIVIDAD UNO: CREACIÓN DE UNA CUENTA EN FACEBOOK - GENERACIÓN DE UN GRUPO O EVENTO EN FACEBOOK



El uso de los grupos sociales ha permitido a la comunidad acceder a la comunicación de manera instantánea, además ha logrado que la misma sea libre para dar opiniones y proponer alternativas sanas de entablar una comunicación con cualquier persona del mundo. Por ello es indispensable que reconozca ésta TIC como una opción dinámica y divertida de compartir sus conocimientos y ofrecer un servicio a la comunidad virtual.

- Si ya tiene una cuenta en Facebook, omita éste paso hasta el numeral 2. En caso contrario, ingrese a www.facebook.com y en la parte lateral derecha registre sus datos tal y como le muestra la siguiente imagen y oprima:



- Ahora que tiene su cuenta Facebook, es importante crear un grupo. Para ello ingrese nuevamente a Facebook e ingrese con su correo electrónico como usuario y la clave que usted asignó. Luego es primordial que agregues amigos y compañeros de clase, puesto que para realizar un grupo requiere tener al menos un usuario amigo confirmado. Como ayuda, comuníquese con sus compañeros para rápidamente obtener un usuario.
  Este grupo ó evento tendrá esta semana como tema **"la importancia y los peligros de las redes sociales"**, realice comentarios sobre el tema, en inglés y español.

  Revisa anexos en la carpeta documentos de apoyo Ingresa a los siguientes links para mayor información.

- Ahora vas a realizar una página de empresa desde tu Facebook, Las páginas de empresa son páginas especialmente dedicadas a empresas parecidas a las páginas personales, pero que presentan otras características o ventajas.
  Para crear una página de empresa podemos hacerlo desde nuestro perfil de usuario o página personal, o ingresar al siguiente enlace y seguir las instrucciones:

http://www.facebook.com/pages/create.php. Debemos ingresar el nombre de nuestra empresa, la categoría a la cual pertenece, subir una imagen de perfil (de preferencia una que muestre nuestro logo o marca), e ingresar información básica sobre nuestra empresa, tal como su objetivos, misión y descripción.

Ingresa a los siguientes links para mayor información.

http://www.crecenegocios.com/mi-empresa-en-facebook/ **o el documento anexo en el material de apoyo "GuiaFacebook.pdf"**

Duración 3 horas **Puntos: 20**

Evidencias: Entrega en na diapositiva los pantallazos de la actividad con los comentarios de tu grupo.

Criterio de evaluación

9. Crea redes sociales en la web y participa en ellas utilizando herramientas web
10. Utiliza herramientas tecnológicas de trabajo colaborativo para la resolución de un problema.

3.1 Actividades de transferencia del conocimiento.

ACTIVIDAD DOS: CREACIÓN DE UNA PAGINA WEB



Estimado aprendiz las páginas web son un recurso muy importante en el momento de promocionar, anunciar o establecer una idea de empresa o negocio. Por esta razón te invitamos a desarrollar una página web que te permita mostrar tu propuesta de negocio momento de generar tu proyecto productivo.

Antes de hacer la página web es necesario conocer con anterioridad el nombre de la empresa, crear un logotipo y las diferentes sub-paginas que esta va a tener.

Pasos para la creación:

8. Ingrese al siguiente link y vea los tutoriales que le orientaran como construir tu página web en ella encontraras las herramientas necesarias para llevar a cabo la actividad. También puedes consultar "**Creación Web Jimdo. pdf**" que se encuentra en la carpeta material.

http://ayuda.jimdo.com/primeros-pasos

8. Después de haber visto los tutoriales regístrese y cree su página web teniendo en cuenta lo siguiente:
   - logo, eslogan, nombre de su proyecto productivo, incluyendo imágenes alusivas a tu proyecto se recomienda explorar tu talento y creatividad con una buena aplicación (colores, diseño).
   - Un botón (Quienes somos) donde se redacte una breve descripción del proyecto productivo.
   - Un botón (perfil) donde aparezca el perfil del creador del blog (la foto debe ser bien presentada)
   - Un botón (reseña) donde se muestre información investigada sobre el proyecto propuesto.
   - Un botón que enlace su red social Facebook.

Evidencias: Conclusión general del resultado de la actividad las fotos de la misma en formato pdf.

Criterios de evaluación

9. Utiliza las funciones propias del procesador de palabra, hoja de cálculo y presentador de diapositivas para la resolución de un problema.
10. Utiliza herramientas tecnológicas de trabajo colaborativo para la resolución de un problema.

4. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : • **Evidenciar un manejo fluido de las herramientas colaborativas y redes sociales** **Evidencias de Desempeño:** • Crear contenido dinámico con el objetivo de promocionar un servicio o producto **Evidencias de Producto:** Tener perfiles en las diferentes redes sociales desde los cuales pueda difundir información de interés	• Verificar el estado del sitio de trabajo (eléctrico, iluminación, seguridad) • Verificar el funcionamiento de equipos de cómputo • Aplicar normas de higiene y seguridad industrial para el tratamiento de equipos y módulos componentes. • Administrar los recursos en forma adecuada en la realización del mantenimiento preventivo y predictivo.	Observación / Lista de chequeo Taller dirigido / Lista de chequeo Observación /Lista de verificación

4. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Facebook: Es un sitio web formado por muchas redes sociales relacionadas con una escuela, universidad, trabajo, región, etc.

Página web: Es el nombre de un documento o información electrónica capaz de contener texto, sonido, vídeo, programas, enlaces y muchas otras cosas, adaptada para la World Wide Web y que puede ser accedida mediante un navegador.

Nube: Como su término lo explica, es una analogía a un sistema que está "encima" de nosotros, pero no lo "sentimos"; y esto quiere decir que la nube está en todas partes, pero no la percibimos.

Web: Es un vocablo inglés que significa "red", "telaraña" o "malla". El concepto se utiliza en el ámbito tecnológico para nombrar a una red informática y en general a Internet.

Espacio de almacenamiento virtual: Se trata de servicios de almacenamiento que residen en la Red y que permiten a los internautas guardar en servidores privados sus copias de seguridad y los contenidos que quieren compartir con otras personas. Para ello, estos sistemas suelen contar con carpetas públicas o privadas, según el uso que quieran dar los usuarios a los ficheros almacenados.

6. REFERENTES BILBIOGRÁFICOS

https://www.**dropbox**.com/
www.**jimdo**.com/
http://myspace.wihe.net/como-crear-cuenta-facebook/
http://www.crear-cuenta.com/facebook/
http://www.youtube.com/watch?v=FwRjTfX_oIA
http://www.youtube.com/watch?v=tSuLxrMNMuw&feature=related

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	**Javier Padilla Córdoba** **Heiler Stiwar Minota Quejada** **Juan Gabriel Torres** **Silas Martínez Salas**	**Instructores**	**Coordinación Académica**	**04/04/2020**

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
Autor (es)					

Proyecto Formativo

SENA	**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA** **SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN** **Procedimiento Ejecución de la Formación Profesional Integral** PROYECTO FORMATIVO	Versión: 02 Código: GFPI-F-016

1. Información básica del proyecto

Cód. Proyecto SOFIA:		**Cód. Programa SOFIA:**	**839312**	**Versión del Programa:**	**2**	**Fichas asociadas:**	

1.1 Centro de Formación:	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD		**1.2 Regional:**	**CHOCO**	
1.3 Nombre del proyecto:	GESTION DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y PREDICTIVO PARA LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y REDES EN LA INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE QUIBDÓ				
1.4 Programa de Formación al que da respuesta:	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE COMPUTO.				
1.5 Tiempo estimado de ejecución del proyecto (meses):	12 MESES				
1.6 Empresas o instituciones que participan en su formulación o financiación: (si Existe)	SENA, APRENDICES, COMUNIDAD, EMPRESAS E INSTITUCIONES.				
1.7 Palabras claves de búsqueda :	MANTENIMIENTO, SISTEMA, HARDWARE, SOFTWARE, ASESORIA, REPARACIÓN, ARQUITECTURA, SERVICIO TÉCNICO, CAPACITACIÓN, EVALUACIÓN, SEGUIMIENTO, SEGURIDAD, REDES..				
1.8 Número total de resultados de aprendizaje del programa de formación:	33	**1.9 Número de resultados de aprendizaje por tipo de competencia**	**1.9.1 Número de resultados de aprendizaje específicos que se alcanzan con el proyecto:**	**12**	
			1.9.2 Número de resultados de aprendizaje transversales que se alcanzan con el proyecto	**14**	
			1.9.3 Número de resultados de aprendizaje básicos que se alcanzan con el proyecto:	**7**	

2. Estructura del Proyecto

2.1 Planteamiento del problema o necesidad que se pretende solucionar

De acuerdo con el análisis realizado, se determino que en las zonas rurales del departamento de Choco y alguos municipios , hay una necesidad de formación en arquitectura, mantenimiento, reparación de equipos de computo, informática y afines; por otra parte cabe resaltar que las personas certificadas y/o calificadas son escasas y las empresas que se enfocan en servicios de mantenimiento y reparación de computadores son por poco nulas .

2.2 Justificación del proyecto

La inexistencia de personal capacitado en la reparación y mantenimiento de equipos de computo, en las zonas rurales del departamento de choco y el municipio de quibdo, evidencia la viabilidad y oportunidad de implementar unidades productivas que cumplan a cabalidad con los requerimientos técnicos especializados y de esta manera cubrir el mercado en las zonas de los municipios, donde se encuentren equipos de computo, que requieran los servicios de mantenimiento y reparación, y así evitar que sus habitantes, se desplacen a ciudades como quibdo e Istmina , a adquirir estos servicios; lo cual permite reducir considerablemente los costos, a los clientes potenciales del municipio donde se desarrolle o implemente. Para el desarrollo de este proyecto se tendra como base la formación profesional integral de los aprendices del SENA quienes pueden desarrollar conocimientos en relación con las TIC, trabajo colaborativo y formación interdisciplinaria ; todo esto conlleva a que el aprendiz sea ágil, pertinente y competitivo. Como finalidad se pretende reducir las amenazas, deficiencias, procesos y procedimientos en lo referente al soporte y mantenimiento de los equipos de computo y redes de las instituciones , aumentando y salva guardando la conectividad de las instituciones para garantizar un buen funcionamiento y aprovechamiento de los recursos tecnologicos los que esta cuenta .

2.3 Objetivo general

Desarrollar competencias técnicas en mantenimiento y reparación de equipos de computo e implementar unidades productivas en las instituciones educativas de quibdo , en un periodo de seis meses que se dediquen a la prestación de este servicio y así lograr satisfacer la demanda tecnológica

2.4 Objetivos específicos:

1. Diseñar cronogramas de mantenimiento preventivo y predictivo para los equipos de cómputo y redes.
2.Generar competencias a 35 o mas personas por pfoyecto formativo, sobre arquitectura mantenimiento y reparacion de computadores.
3. Mitigar las fallas de los equipos de computos que se presente en las instituciones educativas . potenciar en la poblacion beneficiaria el espiritu del emprendimiento, orientado a la creacion de empresas que generen empleo a traves de la implementacion de unidades productivas innovadoras.

2.5.1 Beneficiarios del proyecto	SENA, APRENDICES, COMUNIDAD, EMPRESAS E INSTITUCIONES.	
2.5.2 Impacto	**Social:**	Buen uso y control de las herramientas tecnologicas para tareas de la vida diaria .Se fomentará una cultura del emprendimiento y empresarismo a través de la conformación de unidades productivas que contribuirán al mismo tiempo, a la ocupación del aprendiz en la etapa productiva del proceso de formación del programa de jóvenes rurales emprendedores y en su vida laboral a través de la autogeneración del empleo.
	Económico:	A través de las unidades productivas que se conformen, los emprendedores podrán generar recursos económicos que mejoren la calidad de vida del grupo familiar y genere ingresos para la región través de los impuesto. Disminuir fallas que conlleven a grandes gastos economicos en las instituciones; como adquisición de nuevos equipos o la contratación de profesionales externos por fallas en las redes .
	Ambiental:	Tratamiento adecuado de los dispositivos y elementos electrónicos fuera de uso, nocivo para el medio ambiente y la salud. Fomentar la cultura del reciclaje.
	Tecnológico:	El mantenimiento de equipos de equipos de computo va de la mano con el avance tecnológico, al realizar esta formación se le da la oportunidad a los emprendedores de tener dominio de la tecnología de dichos equipos y acondicionarlos a su entorno, así mismo manteniendo actualizada a la comunidad.

2.5.3 Restricciones o riesgos asociados y alternativas de solución:

1.Tecnología obsoleta (Restricción). Reparación ó adquisición de nuevos equipos (Alternativa de solución)
2. Disposición de tiempo y espacio para realizar las actividades de mantenimiento en las instituciones (Restricción). Diseñar planes acordes al tiempo y espacio laboral de las empresas(Solución)
3. Perdida de información que se puedan presentar durante los procesos de mantenimiento, voluntario o involuntario(Riesgos). Realizar copias de seguridad previas (Solución). 4 Personal poco capacitado que hacen uso no correcto de los equipos de computo(Riesgos). Capacitar al personal en el uso de herramientas que protegan y conserven la vida util de los equipos (Solución).

2.5.4. Productos o resultados del proyecto:

1. Diseño de planes de los distintos mantenimientos acorde a las necesidades de cada institución educativa.
2. Personal capacitado para hacer buen uso de los equipos y herramientas informaticas a su disposición.
3. Instalación y funcionamientos correctos de Equipos de computo hayan sido adquiridos. 4. Lista de comprobación para verificar el estado de las areas relacionadas con tecnologia.

2.6 Innovación/Gestión Tecnológica	
El proyecto resuelve una necesidad del sector productivo?	si
El proyecto mejora el proceso/producto/servicio existente?	si
El proyecto involucra el uso de nuevas técnicas y tecnologías de proceso?	si
Los productos finales son susceptibles a protección industrial y/o derechos de autor?	si
Los productos obtenidos en el proyecto pueden ser posicionados en el mercado?	no
2.7 Valoración Productiva	
Con el desarrollo del proyecto se puede satisfacer la necesidad de un cliente potencial?	si
Viabilidad de proyecto para plan de negocio?	si

3. PLANEACIÓN DEL PROYECTO					
3.1 FASES DEL PROYECTO	3.2 ACTIVIDADES DEL PROYECTO:	3.3. RESULTADOS DE APRENDIZAJE COMPONENTE TECNICO (a partir del programa de formación)		3.4. RESULTADOS DE APRENDIZAJE COMPONENTE SOCIAL	
		Código	Denominación	Código	Denominación
ANALISIS	INTRODUCIR AL APRENDIZ EN EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL, DE ACUERDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN LA INSTITUCIÓN Y VISUALIZACION DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS QUE SE VAN A UTILZAR EN EL DESARROLLO DEL PROYECTO		Concertar alternativas y acciones de formación para el desarrollo de las competencias del programa formación, con base en la política institucional.		Asumir los deberes y derechos con base en las leyes y la normativa institucional en el marco de su proyecto de vida.
			Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su		
			Identificar las oportunidades que el Sena ofrece en el marco de la formación profesional de acuerdo con el contexto nacional e internacional.		
			Reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del Sena		
			Gestionar la información de acuerdo con los procedimientos establecidos y con las tecnologías de la información y la comunicación disponibles.		
	Diagnosticar las necesidades en la aplicación de las TIC's al interior del aula de clase, buscando la viabilidad y escalabilidad del proyecto teniendo en cuenta los posibles riesgos.		OBTENER LA INFORMACIÓN REQUERIDA POR SU ESPECIALIDAD UTILIZANDO REDES SOCIALES Y HERRAMIENTAS DE TRABAJO COLABORATIVO SEGÚN LAS TENDENCIAS DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN.		
	Identificar conceptos generales y aplicación de las Herramientas del paquete Microsoft Office (Word - Power Point, Excel y Acces.		APLICAR HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE		
			CONSTRUIR BASES DE DATOS UTILIZANDO UN SISTEMA DE GESTIÓN DE BASES DE DATOS RELACIONAL PARA USO PERSONAL EN PEQUEÑAS ORGANIZACIONES.		
			APLICAR CONTROLES Y ESTRUCTURAS BÁSICAS DE PROGRAMACIÓN DE UN LENGUAJE ORIENTADO A EVENTOS DE ACUERDO CON EL PROBLEMA A SOLUCIONAR.		
	Caracterizar el enfoque de competencias laborales en la Formación Profesional Integral a través del programa de articulación con la educación media.		Comprender frases y vocabulario habitual sobre temas de interés personal y temas Técnicos Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico		
PLANEACION	Determinar los recursos requeridos para el ensamble y desensamble de un PC teniendo en cuenta las normas de seguridad vigentes,		ENSAMBLAR Y DESENSAMBLAR LOS COMPONENTES HARDWARE DE LOS DIFERENTES TIPOS DE EQUIPOS, DE ACUERDO CON LA COMPLEJIDAD DE LA ARQUITECTURA, LAS HERRAMIENTAS REQUERIDAS, LA NORMATIVIDAD, MANUALES TÉCNICOS, Y LOS PROCEDIMIENTOS.		
	planear y diseñar la solucion de la red deacuerdo a los terminos de referencia y al diseño, aplicando las normas y estandares vigentes.		SELECCIONAR HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES NECESARIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA DE CABLEADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS ESPECIFICACIONES DEFINIDAS EN EL DISEÑO.		
	Caracterizar el enfoque de competencias laborales en la Formación Profesional Integral a través del programa de articulación con la educación media.		Encontrar información específica y predecible en escritos sencillos y cotidianos Encontrar vocabulario y expresiones de inglés técnico en anuncios, folletos, páginas web, etc. Comprender la idea principal en avisos y mensajes breves, claros y sencillos en inglés técnico		
			Generar procesos autonomos y de trabajo colaborativo permanentes, fortaleciendo el equilibrio de los componentes racionales y emocionales orientados hacia el desarrollo humano integral Generar habitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevencion de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnostico de su condicion física individual y la naturaleza y complejidad de desempeño laboral		
EJECUCION	Realizar mantenimiento preventivo y predictivo de los equipos de computo.		EJECUTAR EL MANTENIMIENTO FÍSICO INTERNO Y EXTERNO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO APLICANDO LAS TÉCNICAS, INSUMOS, MANUALES Y PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.		
	Instalar los diferentes Sistemas Operativos y Herramientas del paquete de Office en el computador de acuerdo con la complejidad tecnológica del equipo para constatar su correcto funcionamiento frente a parámetros y seguridad de operación.		INSTALAR LOS COMPONENTES SOFTWARE DE ACUERDO CON EL ANÁLISIS DE LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN, LA TECNOLOGÍA DEL EQUIPO, LOS MANUALES DEL FABRICANTE Y LAS NECESIDADES DEL CLIENTE.		
	Instalar el proyecto de red y realizar las pruebas de conectividad de acuerdo con el diseño, las normas técnicas y de seguridad e higiene vigentes.		INSTALAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O LA RED INALÁMBRICA DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES DE CABLEADO Y SEGURIDAD VIGENTES..		
	Caracterizar el enfoque de competencias laborales en la Formación Profesional Integral a través del programa de articulación con la educación media.		Comunicarse en tareas sencillas y habituales que requieren un intercambio simple y directo de información cotidiana y técnica Realizar intercambios sociales y prácticos muy breves, con un vocabulario suficiente para hacer una exposición o mantener una conversación sencilla sobre temas técnicos.		
			Interactuar en los contextos Productivos y Sociales en función de los Principios y Valores Universales. Asumir actitudes criticas, argumentativas y propositivas en funcion de la resolucion de problemas de carácter productivo y social Redimensionar permanentemente su Proyecto de Vida de acuerdo con las circunstancias del contexto y con visión prospectiva. Desarrollar procesos comunicativos eficaces y asertivos dentro de criterios de racionalidad que posibiliten la convivencia, el establecimiento de acuerdos, la construcción colectiva del conocimiento y la resolución de problemas de carácter productivo y social. Aplicar tecnicas de cultura fisica para el mejoramiento de su espresion corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del area ocupacion Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de pensamiento en la ejecucion de los procesos de aprendizaje Desarrollar permanentemente las habilidades psicomotrices y de		
EVALUACION	Identificar el alcance logrado con el proyecto, observando las posibles fallas y mejoras necesarias.		VERIFICAR EL ESTADO DE OPERACIÓN DEL EQUIPO APLICANDO HERRAMIENTAS DE SOFTWARE LEGALES SEGÚN EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA EMPRESA Y RESPONDIENDO A LAS NECESIDADES DEL CLIENTE		
	Verificar conectividad Física y Lógica de la red.		DOCUMENTAR TÉCNICAMENTE EL PROCESO DE INSTALACIÓN DE UN PROYECTO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y/O RED INALÁMBRICA, DE ACUERDO CON LAS NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES		
			CERTIFICAR EL CABLEADO ESTRUCTURADO DE ACUERDO CON NORMAS Y ESTÁNDARES VIGENTES.		
	Caracterizar el enfoque de competencias laborales en la Formación Profesional Integral a través del programa de articulación con la educación media.		Asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.		
ETAPA PRACTICA	evaluar el proyecto productivo reflejando los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación		Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los Conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del Programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión		
3.5 Organización del proyecto					
3.5.1 No. Instructores requeridos	6		3.5.2 No. Aprendices sugeridos para participar en el proyecto		33
3.6 Descripción del ambiente de aprendizaje requerido					

Se requiere de un ambiente dotado de una infraestructura eléctrica (regulada y no regulada), mínimo 25 computadores de escritorio en estado de funcionamiento o defectuosos.

3.7 RECURSOS ESTIMADOS

ACTIVIDADES DEL PROYECTO	DURACIÓN (MESES)	Materiales de formación devolutivos: (Equipos/Herramientas)		Materiales de formación (consumibles)		Talento Humano (Instructores)		AMBIENTES DE APRENDIZAJE TIPIFICADOS
		Descripción	Cantidad	Descripción	Cantidad	Especialidad	Cantidad	ESCENARIO (Aula, Laboratorio, taller, unidad porductiva) y y elementos y condiciones de seguridad industrial, salud ocupacional y medio ambiente
Diagnosticar las necesidades en la aplicación de las TIC's al interior del aula de clase, buscando la viabilidad y escalabilidad del proyecto teniendo en cuenta los posibles riesgos.	2	COMPUTADORES VIDEO BEAM	25 PC - 1 VIDEO BEAM	PAPEL, LAPICES Y BORRADORES, MARCADORES	33	INSTRUCTOR TECNICO, PROFESIONAL EN AREA A FIN A LA TECNOLOGIA Y/O SISTEMAS	1	AMBIENTE DE FORMACIÓN DOTADO DE COMPUTADORES, TABLERO, MESAS, SILLAS, ETC.
Identificar conceptos generales y aplicación de las Herramientas del paquete Microsoft Office (Word - Power Point, Excel y Acces.	2	COMPUTADORES VIDEO BEAM	26 PC - 1 VIDEO BEAM	PAPEL, LAPICES Y BORRADORES, MARCADORES	33	INSTRUCTOR TECNICO, PROFESIONAL EN AREA A FIN A LA TECNOLOGIA Y/O SISTEMAS	1	AMBIENTE DE FORMACIÓN DOTADO DE COMPUTADORES, TABLERO, MESAS, SILLAS, ETC.
Determinar los recursos requeridos para el ensamble y desensamble de un PC teniendo en cuenta las normas de seguridad vigentes,	2	COMPUTADORES VIDEO BEAM	25 PC - 1 VIDEO BEAM	PAPEL, LAPICES Y BORRADORES, MARCADORES	33	INSTRUCTOR TECNICO, PROFESIONAL EN AREA A FIN A LA TECNOLOGIA Y/O SISTEMAS	1	AMBIENTE DE FORMACIÓN DOTADO DE COMPUTADORES, TABLERO, MESAS, SILLAS, ETC.
planear y diseñar la solucion de la red deacuerdo a los terminos de referencia y al diseño, aplicando las normas y estandares vigentes.	2	COMPUTADORES VIDEO BEAM	25 PC - 1 VIDEO BEAM	PAPEL, LAPICES Y BORRADORES, MARCADORES	33	INSTRUCTOR TECNICO, PROFESIONAL EN AREA A FIN A LA TECNOLOGIA Y/O SISTEMAS	1	AMBIENTE DE FORMACIÓN DOTADO DE COMPUTADORES, TABLERO, MESAS, SILLAS, ETC.
Realizar mantenimiento preventivo y predictivo de los equipos de computo.	2	COMPUTADORES VIDEO BEAM	25 PC - 1 VIDEO BEAM	PAPEL, LAPICES Y BORRADORES, MARCADORES	33	INSTRUCTOR TECNICO, PROFESIONAL EN AREA A FIN A LA TECNOLOGIA Y/O SISTEMAS	1	AMBIENTE DE FORMACIÓN DOTADO DE COMPUTADORES, TABLERO, MESAS, SILLAS, ETC.
Instalar los diferentes Sistemas Operativos y Herramientas del paquete de Office en el computador de acuerdo con la complejidad tecnológica del equipo para constatar su correcto funcionamiento frente a parámetros y seguridad de operación.	2	COMPUTADORES VIDEO BEAM	25 PC - 1 VIDEO BEAM	PAPEL, LAPICES Y BORRADORES, MARCADORES	33	INSTRUCTOR TECNICO, PROFESIONAL EN AREA A FIN A LA TECNOLOGIA Y/O SISTEMAS	1	AMBIENTE DE FORMACIÓN DOTADO DE COMPUTADORES, TABLERO, MESAS, SILLAS, ETC.
Verificar conectividad Física y Lógica de la red.	1	COMPUTADORES VIDEO BEAM	25 PC - 1 VIDEO BEAM	PAPEL, LAPICES Y BORRADORES, MARCADORES	33	INSTRUCTOR TECNICO, PROFESIONAL EN AREA A FIN A LA TECNOLOGIA Y/O SISTEMAS	1	AMBIENTE DE FORMACIÓN DOTADO DE COMPUTADORES, TABLERO, MESAS, SILLAS, ETC.
Plantear, diseñar un proyecto productivo reflejando los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación	1	COMPUTADORES VIDEO BEAM	25 PC - 1 VIDEO BEAM	PAPEL, LAPICES Y BORRADORES, MARCADORES	33	INSTRUCTOR TECNICO, PROFESIONAL EN AREA A FIN A LA TECNOLOGIA Y/O SISTEMAS	1	AMBIENTE DE FORMACIÓN DOTADO DE COMPUTADORES, TABLERO, MESAS, SILLAS, ETC.

3.7.1 DETALLE DE LOS RECURSOS ESTIMADOS

HERRAMIENTAS (Materiales de formación devolutivos)	UNIDAD DE MEDIDA	CODIGO ORIONS	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL (por grupo de 30 aprendices)	FUENTE RECURSO
Ponchadoras para Cable de Red			4	45000	$ 180.000	COMPRA
Destornilladores			5	3000	$ 15.000	COMPRA
Taladro Percutor			1	60000	$ 60.000	COMPRA
Tester Probador de Cable-Datos			4	20000	$ 80.000	COMPRA
TOTAL					**$ 335.000**	

EQUIPOS (Materiales de formación devolutivos)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	FUENTE RECURSO
COMPUTADORES DE ESCRITORIO		30	1500000	$ 45.000.000	INVENTARIO
VIDEO BEAM		1	1700000	$ 1.700.000	PRESTAMO
IMPRESORA		1	800000	$ 800.000	INVENTARIO
MODEM INTERNET		1	120000	$ 120.000	PRESTAMO
MULTIMETRO		4	100000	$ 400.000	COMPRA
			TOTAL	**$ 48.020.000**	

MATERIALES (consumibles)	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	FUENTE RECURSO
CONECTORES RJ 45		50	500	$ 25.000	COMPRA
DVDS-S RW		30	1200	$ 36.000	COMPRA
CABLES UTP		50	40000	$ 2.000.000	COMPRA
TORNILLERIA		50	500	$ 25.000	COMPRA
VALOR				**$ 2.086.000**	

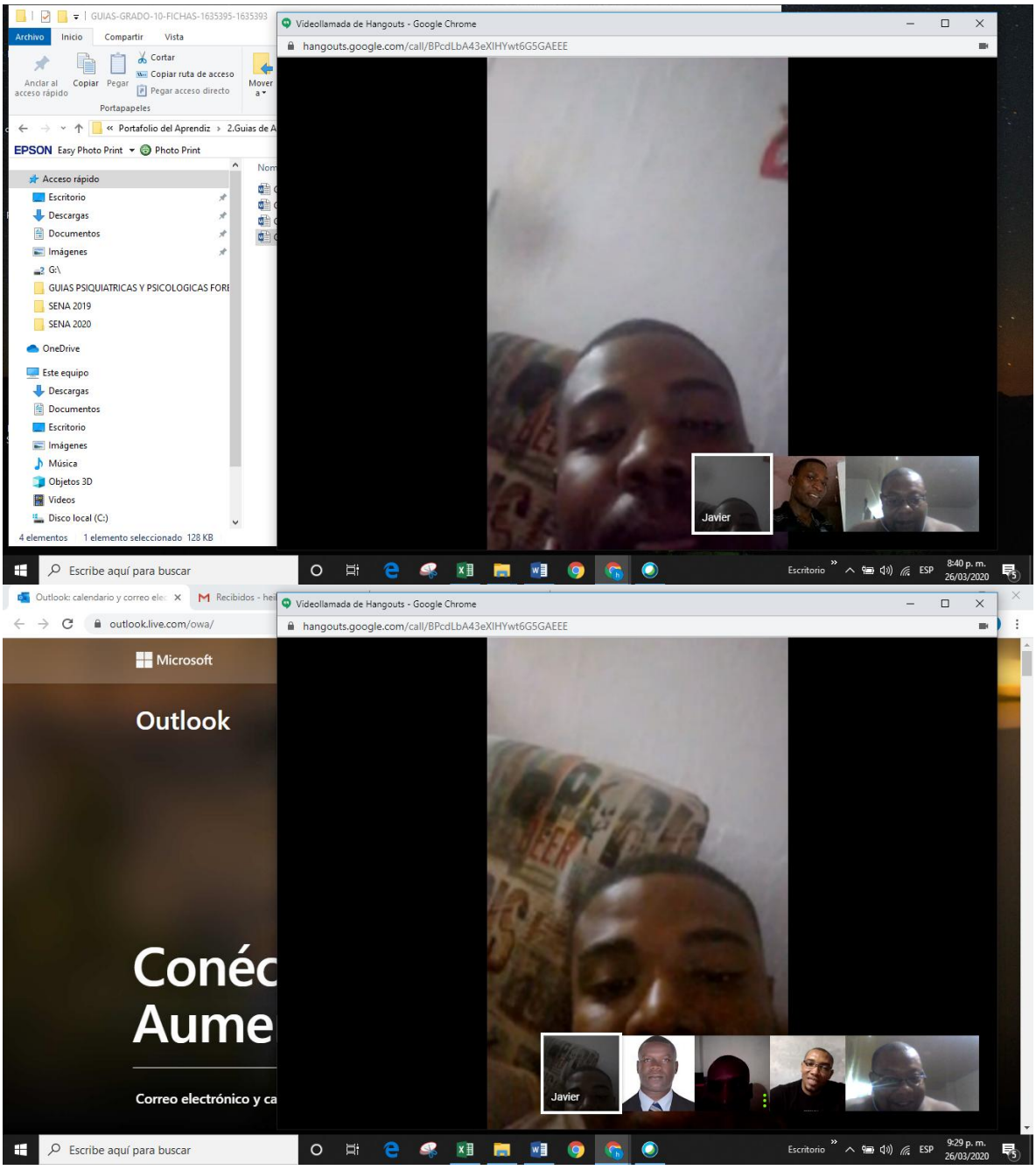
4.RUBROS PRESUPUESTALES

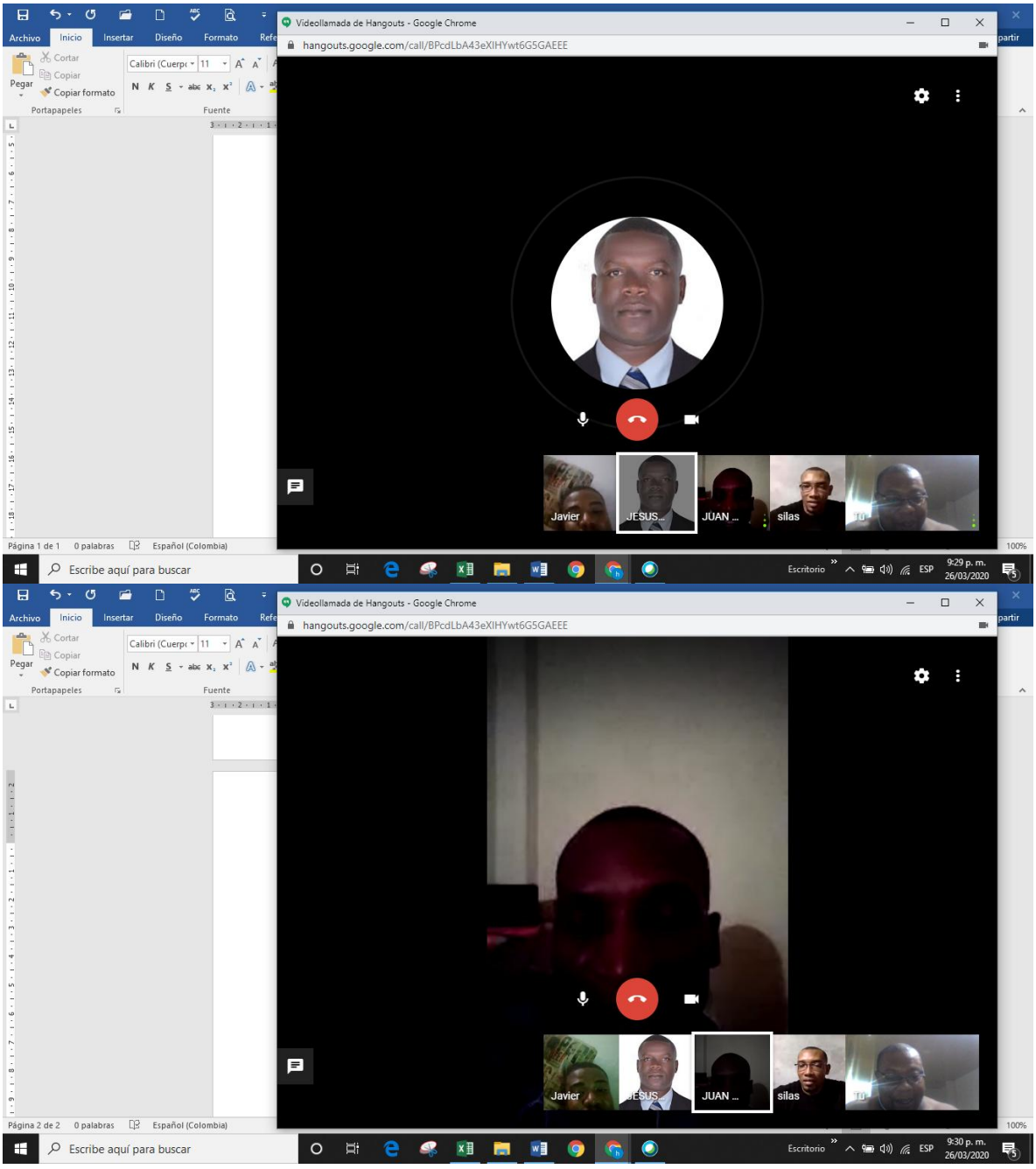
	VALOR	RUBRO PRESUPUESTAL POR EL QUE SE FINANCIARÍA EL PROYECTO
Equipos	$ 48.020.000	MATERIALES PARA FORMACION PROFESIONAL
Herramientas	$ 335.000	MATERIALES PARA FORMACION PROFESIONAL
Talento Humano	$ 20.258.348	HONORARIOS FORMACION PROFESIONAL
Materiales de Formación	$ 2.086.000	MATERIALES PARA FORMACION PROFESIONAL
TOTAL	$ 70.699.348	

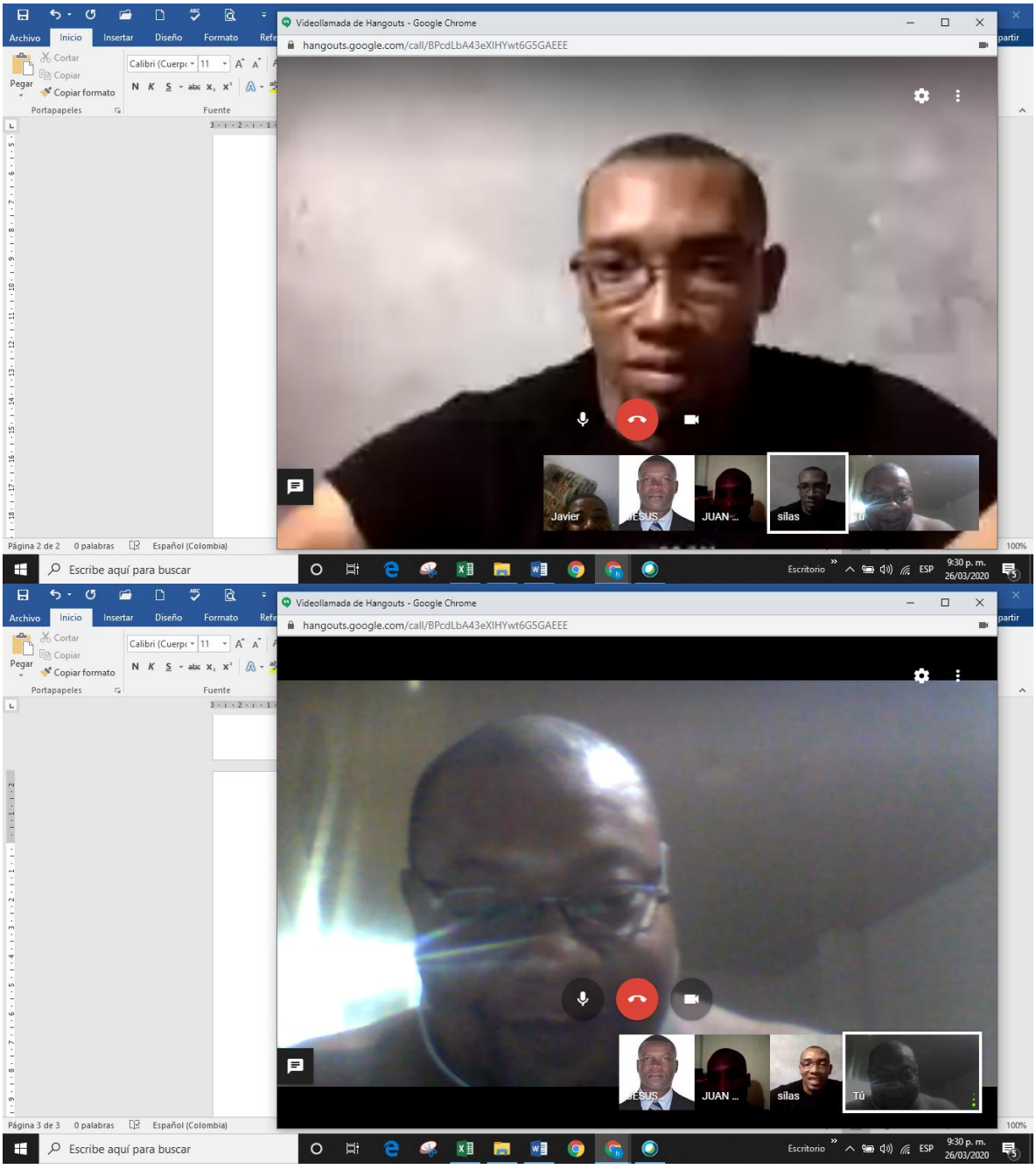
5. EQUIPO QUE PARTICIPÓ EN LA FORMULACIÓN DEL PROYECTO

NOMBRE	DOC IDENTIDAD	ESPECIALIDAD	NOMBRE CENTRO	REGIONAL
Javier Padilla Cordoba	1077433169	INGENIERO SISTEMAS.	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD (CRNIB)	CHOCO
SILAS MARTINEZ SALAS	1077427130	ING. TELEINFORMATICO	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD (CRNIB)	CHOCO
HEILER STIWAR MINOTTA QUEJADA	11804923	INGENIERO SISTEMAS.	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD (CRNIB)	CHOCO
JUAN GABRIEL TORRES MOSQUERA	1077425281	TECNOLOGO EN ADMINISTRACION DEL ENSAMBLE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTOS	CENTRO DE RECURSOS NATURALES, INDUSTRIA Y BIODIVERSIDAD (CRNIB)	CHOCO

INTERACCIONES VIRTUALES PARA LA PLANEACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA FORMACIÓN.




Videollamada de Hangouts - Google Chrome
hangouts.google.com/call/BPcdLbA43eXIHYwt6G5GAEEE
Javier
JESUS...
JUAN ...
silas
Videollamada de Hangouts - Google Chrome
hangouts.google.com/call/BPcdLbA43eXIHYwt6G5GAEEE
Javier
JESUS...
JUAN ...
silas


Videollamada de Hangouts - Google Chrome
hangouts.google.com/call/BPcdLbA43eXIHYwt6G5GAEEE
Javier
JESUS
JUAN ...
silas
Tú
Videollamada de Hangouts - Google Chrome
hangouts.google.com/call/BPcdLbA43eXIHYwt6G5GAEEE
JESUS
JUAN ...
silas
Tú
Escribe aquí para buscar
Escritorio
ESP
9:30 p. m.
26/03/2020