1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número 03

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.0605 de 2024

Nombre completo del contratista: OSCAR EDUARDO GARCIA ORTIZ

Documento de identificación: 80.715.461

Nombre del supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO "MEJORAMIENTO DE LOS EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI BP-26002547"

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
09/05/2024	31/10/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: HASTA POR LAS SUMA DE TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($31.386.000)

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$ 31.386.000	$ 5.231.000	$ 10.462.000	$15.693.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9469212844 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 757562911 Operador: Aportes en Linea Fecha de Pago: Julio 08 de 2024 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO DE 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista anexa Certificado de afiliación de ARL riesgo 4.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.0605 -2024

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes muebles que se ubican en los escenarios deportivos de Alto rendimiento.
    - El contratista realizó reconocimiento en los escenarios deportivos de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio verificando los inventarios de los bienes muebles respectivos.

2. Aportar los insumos necesarios para dar respuesta clara y concreta a las PQRS y requerimientos de los entes de control que ingresen a la Secretaría en los tiempos acordados.
    - El contratista aportó los insumos e información necesaria para dar respuesta a las solicitudes realizadas a la Secretaría del Deporte y la Recreación relacionadas con los escenarios de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.

3. Moderar las reuniones con los actores realizadas en los escenarios deportivos de Alto rendimiento de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
    - El contratista moderó reunión con Liga Vallecaucana de Natación para instalación y contrato de uso de la pantalla.
    - El contratista moderó reunión con Liga Vallecaucana de Béisbol y mantenimiento para puesta a punto de Campeonato Nacional Juvenil.
    - El contratista moderó reunión de Comité Administración de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.

4. Apoyar la coordinación de los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones, incluyendo los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte.
    - El contratista participó de mesa de trabajo con BAILAFIT para evento de BAILAFEM MUJERES EN MOVIMIENTO a realizarse en las canchas de baloncesto de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
    - El contratista participó de mesa de trabajo Para Nacional de Boccias a realizarse en el Coliseo Miguel Calero.
    - El contratista participó de mesa de trabajo para JUEGOS NACIONALES DEL SENA en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista apoyó con equipo de gestores el desarrollo de visita de estudiantes del Colegio JUANAMBU a los escenarios deportivos.

- El contratista apoyó con equipo de gestores el desarrollo de visita de ODRAF a los escenarios deportivos.
- El contratista apoyo visita de Ministerio del Deporte a los escenarios deportivos.
- El contratista apoyó con equipo de gestores el desarrollo de Campeonato Juvenil Nacional de Boxeo en el Coliseo Miguel Calero.
- El contratista apoyó con equipo de gestores el desarrollo de Chequeo clasificatorio a Olimpiadas de Paris en el Estadio de Atletismo Pedro Grajales.
- El contratista apoyó con equipo de gestores el desarrollo de Circuito de Voleibol en el Coliseo Francisco Chois.
- El contratista acompañó visita de los jefes de misión de FISU para JUEGOS PANAMERICANOS UNIVERSITARIOS.

5. Realizar el apoyo a la elaboración y supervisión de los contratos y/o convenios suscritos por la Secretaría del Deporte y la Recreación a las Federaciones, Ligas, Clubes, Juntas de Acción Comunal, Fundaciones, Corporaciones, Asociaciones u otros, en los escenarios deportivos.

- El contratista levantó información en acompañamiento de los gestores de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio para la elaboración de contratos y/o convenios a realizarse para la administración de los escenarios.

6. Apoyar a la coordinación en la verificación de los contratos de arrendamiento y préstamo de uso, realizando las actas de entrega y recibo de las instalaciones de los escenarios deportivos y recreativos de Alto rendimiento.

- El contratista apoyó a la coordinación en la verificación de los contratos realizados de préstamo de uso de los escenarios a cargo realizando las respectivas actas de entrega y de recibo.

7. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- El contratista custodió y sistematizó la documentación e información de los escenarios de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio tales como actas, solicitudes y respuestas de ORFEO.

8. Atender en el escenario las inquietudes y reclamos de la comunidad sobre las actividades desarrolladas en los escenarios.

- El contratista no realizó esta actividad en el presente periodo.

9. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero asignado al escenario.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista apoyó la revisión periódica del mantenimiento preventivo y correctivo realizando los diagnósticos de cada escenario con los gestores de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio, el acompañamiento de los líderes de mantenimiento y la corresponsabilidad de las Ligas.

10. Mantener información actualizada semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por las áreas de apoyo institucional.

- El contratista mantuvo actualizada la información sobre las incidencias que han requerido tratamiento con apoyo institucional socializado en los comités primarios desarrollados con el Subsecretario de Infraestructura ANDRES CAMILO CERVINO y el equipo de coordinadores de escenarios deportivos.

11. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- El contratista asistió a reunión programada por el Líder de Alto Rendimiento para socialización de plan de trabajo de Eficiencia Energética.
- El contratista asistió a reunión programada por el Secretario Felipe Montoya para presentación del nuevo Subsecretario de Fomento.
- El contratista asistió a reunión programada por el área de Fomento para socialización de los programas de la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- El contratista asistió a Comité Primario de Administración de Escenarios Deportivos de Alto Rendimiento.

12. Velar por la identidad institucional en cada uno de los escenarios asignados de Alto Rendimiento.

- El contratista veló por la identidad institucional en los escenarios de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.

13. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y asociados.

- El contratista veló por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los escenarios deportivos.

14. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- El contratista apoyó las actividades de gratuidad en la pista atlética del Estadio Olímpico Pascual Guerrero.

16. Participar en las capacitaciones y los cursos que le sean designados, por parte de las diferentes areas de la secretaria del deporte y la recreación.

- El contratista no realizó esta actividad en el presente periodo.

MEDIO DE VERIFICACION

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1y3x4WkEoRkSgYzxq6FixYClc7uKeoC1Z

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____
ANDRES CAMILO CERVINO TORO
Nombre y firma del Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali 22/JULIO/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.