INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0609-2024.
FECHA: 22/07/ 2024

CONTRATISTA: BEATRIZ E BARRERA VARGAS
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.0609-2024

Cuota TRES:

1. Brindar apoyo en la verificación del estado y las condiciones físicas y espaciales al igual que en la Identificación de la vocación de los escenarios deportivos y recreativos a cargo de la Secretaria del Deporte y la Recreación, de acuerdo a la dinámica poblacional de su entorno y con base en ello proponer los equipamientos necesarios para complementar su funcionamiento:

- Brindé apoyo técnico en la verificación del estado del escenario La Merced y Unidad Recreativa Puertas del Sol 5 de la comuna 14, para presentar proyecto de adecuación de la infraestructura deportiva

2. Brindar apoyo y trabajar en equipo con la administración de los escenarios deportivos para solucionar situaciones y problemas que se presenten en los mismos:

- Brindé apoyo técnico y trabajo en equipo con administración de escenarios en realizar visita al escenario Prados de Oriente, el Recuerdo para temas de mejoramiento de los escenarios.

3. Brindar apoyo técnico y asistir a todas las actividades a desarrollar por el programa de Participación Ciudadana tanto de la Alcaldía como las de la secretaria del Deporte y la Recreación, al igual que los encuentros ciudadanos y comités con la comunidad y de planificación de las comunas y a los Centros de Atención Local Integrada CALI para la formulación de proyectos de adecuación, mejoramiento y mantenimiento de los escenarios deportivos del Distrito de Santiago de Cali:

- Realicé acompañamiento técnico a las mesas de trabajo de audiencias ciudadanas de las comunas 2,5, 14 y Leonera para las ideas de proyecto vigencia 2025.

4. Brindar apoyo en la estructuración, evaluación y apoyo a la supervisión de los contratos tanto de obra, como para las interventorías, apoyando en la supervisión técnica, financiera y administrativa de los contratos de obra y/o interventoría de la Secretaria del Deporte y la Recreación, siguiendo las directrices interpuestas para realizar el apoyo a la supervisión y criterios técnicos para escenarios deportivos y recreativos, impartidas por el supervisor del contrato:

- Brindé apoyo técnico en la supervisión técnica, financiera y administrativa del contrato de obra 4162.010.26.1. 2583 de 2023.
- Brindé apoyo técnico en la supervisión técnica, financiera y administrativa del contrato de interventoría 4162.010.26.1. 2664 de 2023.

5. El contratista deberá realizar seguimiento semanal a la ejecución de los contratos en donde sea designado como apoyo a la supervisión e informar al supervisor sobre los incumplimientos que evidencie:

- Brindé apoyo técnico en el seguimiento del frente de obra las Iguanas del contrato de obra 4162.010.26.1. 2583 de 2023. Donde se ejecutará un saldo a favor en malla de cerramiento por petición de la comunidad.
- brindé apoyo técnico en el seguimiento y entrega del frente de obra Palmera del Norte del contrato de obra No 4162.010.26.1. 2583 de 2023. A la comunidad.
- Brindé apoyo técnico en el seguimiento del frente de obra Villas de Veracruz del contrato de obra No 4162.010.26.1. 2583 de 2023. Revisar detalles de obra para la entrega a la comunidad.
- Brindé apoyo técnico en el seguimiento para la entrega a la comunidad del frente de obra Alfonso Barberena del contrato de obra No 4162.010.26.1. 2583 de 2023

6. El contratista deberá presentar un informe ejecutivo según los requerimientos impartidos por el supervisor, para el apoyo en los contratos de donde sea asignado:

- Presenté informe ejecutivo del apoyo a la supervisión del siguiente contrato de obra contrato de obra No 4162.010.26.1. 2583 de 2023

.

7. El contratista asistirá a los comités técnicos, reuniones, capacitaciones y las demás que le sean designadas:

- Asistí a reunión con el área de control a la gestión para plan de mejoramiento.
- Asistí a reunión con la contraloría, auditorio contrato 4162.010.26.1.2822 -2022
- Asistí a reunión para atender tema de proyectos vigencia 2025
- Asistí a reunión con área control a la gestión para atender tema veedurías ciudadanas.

8. Brindar apoyo en la caracterización, evaluación y plan de mantenimiento de los Escenarios deportivos comunitarios:

• Asistí a mesa de trabajo para caracterización de escenarios comunitarios como Aguablanca y el Recuerdo de comuna 11

9. Brindar apoyo al supervisor en proyectar las comunicaciones que sean necesarias en los temas técnicos, administrativos y financieros, para velar por el cumplimiento de los contratos y derechos de petición y solicitudes por parte de la comunidad y/o entes de control:

- Brindé apoyo en la respuesta al jefe de oficina Cali 11, proyectos de la deuda.
- Brindé apoyo en la respuesta al oficio jefe Cali 11, proyectos vigencia 2024.
- Brindé apoyo en la respuesta al oficio de la jefe del Cali 2, proyectos vigencia 2024
- Brindé apoyo en la redacción de oficio respuesta escenario Aguablanca.
- Brindé apoyo en la redacción de oficio al interventor contrato 2664 de 2023, tema la Riviera.
- Brindé apoyo en la respuesta al derecho de petición el Recuerdo.
- Brindé apoyo en la respuesta a la presidenta de la JAL comuna 5, contratos vigencias 2021 y 2022.
- Brindé apoyo en la respuesta a la presidenta de la JAL comuna 5, mesa de trabajo con la contraloría.
- Brindé apoyo en oficio de traslado al DAGMA, para solicitud viabilidad proyecto el Recuerdo Comuna 11.

10. Brindar apoyo en la realización de visitas para la supervisión de las obras a los diferentes escenarios deportivos de Santiago de Cali y sus corregimientos:

- Brindé apoyo técnico en la visita para la supervisión del frente Villas de Veracruz, del contrato 4162.010.26.1. 2583 de 2023.

11. Brindar apoyo al equipo de diseño con la información recolectada para la elaboración de proyectos de acuerdo a la necesidad de los escenarios deportivos de Distrito Santiago de Cali y sus corregimientos:

- Brindé apoyo técnico para los diseños proyectos de vigencia 2024 en las comunas 2 y proyectos de vigencia 2025 de las comunas 2,5,11,14 y la Leonera.

12. Brindar apoyo al equipo de presupuesto con la información que se requiera de acuerdo a la necesidad de los proyectos para los escenarios deportivos de Distrito Santiago de Cali y sus corregimientos:

- Brindé apoyo para los presupuestos proyectos de vigencia 2024 en las comunas 2 y proyectos de vigencia 2025 de las comunas 2,5,11,14 y la Leonera.

13. El contratista deberá coordinar con el supervisor la ejecución de las actividades contractuales, acatando sus instrucciones, con el fin de asegurar las condiciones necesarias para el desarrollo eficiente del objeto contractual:

- Coordiné con el supervisor la ejecución de las actividades contractuales acatando las solicitudes las cuales se relacionan en el informe mensual conforme a las actividades contractuales.

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento:

- Brindé apoyo en la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo que se debe realizar al escenario Prados de Oriente Comuna 11 y el escenario Unidad Recreativa Puertas del Sol 5, de la comuna 14.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1CzRt5RnlMoTMbZSsWxNeiSDF0tup-U2T?usp=drive_link



BEATRIZ EUGENIA BARRERA VARGAS
CEDULA DE CIUDADANIA 66.919.526