INFORME DE GESTION – CUOTA 3
Contrato de Prestación de
Servicios
No.4162.010.26.1.0622-2024.
FECHA: 22/07/ 2024

CONTRATISTA: WILMER GIRALDO BERNAL

DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

SUPERVISOR: ANDRES CAMILO CERVINO TORO

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, como parte de la ejecución delcontrato: No. 4162.010.26.1.0622-2024

Cuota TRES:

1Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1. 0622 - 2024

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- realice recorridos semanales por las piscinas Hernando Botero O'byrne, piscinas Kayak, coliseo de tejo Evaristo Trujillo, escenario de Deportes Urbanos, escenario deportivo Tiro con Arco y escenario deportivo Diamante de Béisbol validando el estado de los escenarios y sus espacios.

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Apoye el desarrollo del torneo nacional juvenil de béisbol categoría sub15 organizado por la Liga Vallecaucana de Béisbol.

- Apoye el desarrollo de las primeras clasificatorias departamentales Valledupar 2024, organizado por la Liga Vallecaucana de Tiro con Arco.

- Apoye el desarrollo del torneo nacional juvenil de boxeo, organizado por la Liga Vallecaucana de boxeo.

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Apoye la jornada de trabajo realizada en el Diamante de Béisbol de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
- Apoye la visita de estudiantes del colegio Juanambú de la ciudad de Cali a la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.

- Apoye la visita de la Fundación Educambio a la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.
- Apoye la visita de la delegación FISU América 2024, Juegos Panamericanos Universitarios a la Unidad Deportiva Jaime Aparicio.

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- Brinde apoyo a los visitantes sobre el buen uso de los escenarios a cargo, específicamente piscinas Hernando Botero O'byrne, piscinas Kayak, coliseo de tejo Evaristo Trujillo, escenario de deportes urbanos, escenario de Tiro con Arco y el Diamante de Béisbol.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Realice recorridos por las piscinas Hernando Botero O'byrne, piscinas Kayak, coliseo de tejo Evaristo Trujillo, escenario de deportes urbanos, escenario deportivo tiro con arco y el Diamante de Béisbol, revisando el estado de los escenarios y realizando un diagnóstico de los mantenimientos preventivos y correctivos necesarios para el buen funcionamiento de estos.

6.Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

- Mantuve informado mediante el comité primario de seguimiento de actividades, cronogramas y coordinación, realizado semanalmente por el enlace de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio el señor Oscar García, en el coliseo de Hockey Miguel Calero.

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Asistí al comité técnico del buen uso del escenario para el evento Baila Fem-Mujeres en Movimiento realizado por la fundación Baila FIT.
- Asistí a la reunión con SST de la SDR y administración de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio para la socialización de los hallazgos encontrados por la auditoria de control interno.
- Asistí a la reunión realizada con la Liga de Béisbol para coordinar temas del mantenimiento del escenario pendientes.
- Asistí a la reunión realizada con la Liga de Natación para coordinar la instalación de la pantalla y necesidades de mantenimiento del escenario.
- Asistí a la reunión convocada por el Señor secretario de Deportes.

8. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- Entregue al enlace de la Unidad Deportiva Jaime Aparicio, el señor Oscar García, las actas en fisco realizadas en los escenarios asignados, piscinas Hernando Botero O'byrne, piscinas Kayak, coliseo de tejo Evaristo Trujillo, escenario de deportes urbanos, escenario de Tiro con Arco y el Diamante de Béisbol.

- Digitalice y cargue en el DRIVE correspondiente las actas realizadas en los diferentes escenarios asignados, piscinas Hernando Botero O'byrne, piscinas Kayak, coliseo de tejo Evaristo Trujillo, escenario de deportes urbanos y escenario de Tiro con Arco.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- El contratista no realizó esta actividad en este periodo.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- El contratista no realizó esta actividad en este periodo.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

- Realice visitas semanales a las piscinas Hernando Botero O'byrne, piscinas Kayak, coliseo de tejo Evaristo Trujillo, escenario de deportes urbanos, escenario deportivo tiro con arco y Diamante de Béisbol.

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

- El contratista no realizó esta actividad en este periodo.

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- Elabore actas de visitas a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de reuniones, mesas de trabajo con las ligas y entes de control, llevando un consecutivo por escenario de acuerdo a instrucciones dadas por el enlace Oscar García.

14, Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Realice seguimiento de la actividad de revisión del sistema de sonido en las piscinas Hernando Botero O'byrne.

- Realice seguimiento al mantenimiento correctivo del cilindro del filtro de la piscina olímpica en las piscinas Hernando Botero O´byerne.

- Realice seguimiento al mantenimiento del sistema de sonido del Diamante de Béisbol.

- Realice seguimiento al mantenimiento preventivo de los tableros eléctricos de breakers del segundo piso, revisión de la torre 8 del campo de juego y suministro de corriente eléctrica a la cabina de sonido del escenario deportivo Diamante de Béisbol.

- Realice seguimiento de la actividad de mantenimiento preventivo de los tableros eléctricos de breakers en las piscinas Hernando Botero O'byrne y Kayak.

- Realice seguimiento a la poda de las zonas verdes de la parte exterior del escenario deportivo de Deportes Urbanos, coliseo de tejo Evaristo Trujillo, Piscinas Kayak.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/11jpCkh3FrG2CbbN6Rwo8bjP4i-pi2MBu

WILMER GIRALDO BERNAL
C.C. 16.939.749