INFORME DE GESTION – CUOTA 03
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0728-2024
FECHA: 22/07/ 2024

CONTRATISTA: **DANIEL FABIAN VILLA REDONDO**
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA
SUPERVISOR: **ANDRES CAMILO CERVINO TORO**

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.**0728**-2024

Cuota TRES:

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- Realicé el proceso de actualización y control de los inventarios de la Unidad Recreativa Petecuy 1.

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Gestioné los espacios solicitados por el programa Deporte Escolar y Universitario del área de fomento de la Secretaría del Deporte y la Recreación para la realización de vacaciones recreativas, en la Unidad Recreativa Petecuy 1

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Apoyé a la líder en la verificación de la actividad pre-inscripcion programa jóvenes en paz realizada en la Unidad Recreativa Petecuy 1.

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- Acompañé la mesa del deporte realizada en el escenario Polideportivo Petecuy 2.

- Acompañé la rendición de cuentas y mesa del deporte del escenario Unidad Deportiva la Rivera.
- Asistí a la reunión programada con miembros de la JAL comuna 6, presidentes de Juntas de Acción Comunal de la comuna 6, con respecto a las inquietudes referentes a programas de fomento y escenarios.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Realicé la revisión de las labores de mantenimiento correctivo realizados por la administración del escenario Polideportivo Petecuy 2

6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

- Informé a la líder de zona, sobre la gestión referente al apoyo proyectado por la Fundación Sura para el mantenimiento preventivo y correctivo de la Unidad Recreativa Petecuy 1.

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Asistí al comité primario programado en el escenario Polideportivo las Acacias.
- Asistí a la reunión programada por el área de escenarios deportivos en el Coliseo de Hockey.
- Asistí a la mesa de trabajo programada en la Secretaría del Deporte con el presidente de la JAC Petecuy 1.

8. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- Sistematicé la documentación e información propia de cada escenario asignado, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta en el Drive de evidencias y de manera presencial en archivo del área de escenarios.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- Verifique el cumplimiento de las normas y reglamentos de funcionamiento y administración del escenario Unidad Deportiva la Rivera.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual

- Asistí a la reunión virtual del Voluntariado Vamos Mi Cali Bella-ANDI.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

- Realicé visitas a los escenarios asignados Polideportivo Petecuy 2, Parque Recreativo Calimío Norte, Parque longitudinal separador Avenida Ciudad de Cali, Parque Recreativo Jorge Eliecer Gaitán, Parque de la Reconciliación, Polideportivo Petecuy 1, Parque el escondido, Unidad Recreativa Petecuy 1, Cancha de futbol la Inmaculada, Unidad Deportiva la Rivera, Cancha de futbol Petecuy 3, Cancha múltiple Solares de Comfandi, Parque Solares de Comfandi, Salón multipropósito Solares de Comfandi, Parque Recreativo Nuevo Sol.

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

- Esta actividad no se realizó en este periodo.

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- Elaboré, organicé y mantuve actualizado el archivo documental de actas del área de escenarios deportivos correspondiente a los escenarios asignados: Polideportivo Petecuy 2, Parque Recreativo Calimío Norte, Parque longitudinal separador Avenida Ciudad de Cali, Parque Recreativo Jorge Eliecer Gaitán, Parque de la Reconciliación, Polideportivo Petecuy 1, Parque el escondido, Unidad Recreativa Petecuy 1, Cancha de futbol la Inmaculada, Unidad Deportiva la Rivera, Cancha de futbol Petecuy 3, Cancha múltiple Solares de Comfandi, Parque Solares de Comfandi, Salón multipropósito Solares de Comfandi, Parque Recreativo Nuevo Sol, cumpliendo con las normas de gestión documental

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Realicé la revisión de las labores de mantenimiento correctivo realizados por la administración del escenario Unidad Deportiva la Rivera.

MEDIO DE VERIFICACION LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1YlIxn-gxt3oknRoEKGrMlplzOYoRymlI?usp=drive_link



DANIEL FABIAN VILLA REDONDO
C.C 16.734.997 de Cali(V)