1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número 3	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0830 de 2024	
Nombre completo del contratista: PAOLA ANDREA CORTES TOVAR	
Documento de identificación: 38.610.697	
Nombre del Supervisor: ANDRES CAMILO CERVINO TORO	
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI EN ESPECIAL EN LA EJECUCION DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO MEJORAMIENTO DE LOS EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI (FICHA EBI BP-26002547).	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 16/05/2024	Fecha de terminación 31/10/2024
Modificación al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA MIL PESOS M/CTE ($19.680.000).

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$19.680.000	$3.280.000	$6.560.000	$9.840.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 78369648 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 78369648 Operador: MI PLANILLA Fecha de Pago: 03/07/2024 Periodo de pago de la seguridad social: JULIO /2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista presenta certificado de afiliación a ARL positiva riesgo 4

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor (es): Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0830 de 2024 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Apoyar los procesos de actualización, verificación y control de inventarío de los bienes inmuebles y muebles que se ubican en los escenarios deportivos y recreativos.

- Comunicó semanalmente al área de escenarios comunitarios sobre las incidencias más importantes en la verificación de los bienes e inmuebles de los escenarios correspondientes a la comuna 21 asignados tales como: Cancha Múltiple Talanga 4, Polideportivo Petecuy 1, Polideportivo Sol de oriente, Skate Park Los Remansos, Cancha Múltiple Talanga 4 con cubierta, Pizamos I, Cancha Barrio Los Lideres, Kiosko Pizamos I Invicali.

2. Apoyar al líder de zona en los eventos o acciones que se realicen en los diferentes escenarios, velando por su normal desarrollo y por el buen uso de las instalaciones.

- Respaldó al líder local durante los eventos o actividades realizadas en varios lugares, asegurando que se llevaran a cabo adecuadamente y que las instalaciones se utilizaran correctamente. Verificó la actividad deportiva realizada por el grupo Adulto Mayor en el escenario del Barrio los Lideres.

3. Apoyar al líder de zona en la verificación de los eventos o espectáculos diferentes a lo deportivo autorizados por la Secretaría del Deporte y la Recreación.

- Apoyó al líder de la zona en la participación en la Feria de servicio realizada en el Polideportivo Petecuy 1

4. Brindar apoyo a la comunidad sobre los escenarios asignados con respecto a las inquietudes y reclamos de las actividades desarrolladas en los escenarios deportivos y recreativos.

- Respondió a solicitud por parte del administrador de la Unidad Recreativa cancha Múltiple con cubierta Talanga IV.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Prestó apoyo periódicamente en la inspección y cuidado tanto preventivo como correctivo de los escenarios deportivos asignados.

6. Mantener al líder de zona informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios.

- informó al líder de la zona acerca de los acontecimientos más significativos y relevantes ocurridos en la Comuna 21 de los siguientes escenarios: Cancha Múltiple Talanga 4, Polideportivo Petecuy 1, Polideportivo Sol de oriente, Skate Park Los Remansos, Cancha Múltiple Talanga 4 con cubierta, Pizamos I, Cancha Barrio Los Lideres, Kiosko Pizamos I Invicali.

7. Asistir a las reuniones programadas por el apoyo a la coordinación de administración de escenarios, además de presentar los requerimientos solicitados en las fechas acordadas.

- Asistió a las reuniones programadas por el líder zonal. Participó en la reunión en el Kiosko Pizamos I Invicali con el fin de articular intervención a dos escenarios de la comuna 21 por parte de fundación SIDOC.

8. Custodiar, sistematizar la documentación e información propia de cada escenario, de forma tal que se encuentra organizada y dispuesta para su consulta.

- Custodió de manera sistematizada y organizada la documentación e información específica de cada lugar asignado.

9. Velar por el cumplimiento de las normas y reglamentos elaborados para el funcionamiento y la administración de los Escenarios Deportivos administrados por la Secretaría y Administradores.

- Cuidó que se respetaran las normativas y reglamentos establecidos para el funcionamiento y la gestión en los lugares de la Comuna 21.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

10. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría del Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- Brindó acompañamiento al subsecretario Andrés Camilo Cervino a recorrido por escenarios de la comuna 21, dando cumplimiento al compromiso adquirido por el secretario Felipe Montoya en pasada reunión con líderes en la comuna.

11. Realizar visitas periódicas a los diferentes escenarios deportivos y recreativos que le sean asignados.

- Realizó visitas periódicas en los escenarios que tiene asignados en la comuna 21 tales como: Cancha Múltiple Talanga 4, Polideportivo Petecuy 1, Polideportivo Sol de oriente, Skate Park Los Remansos, Cancha Múltiple Talanga 4 con cubierta, Pizamos I, Cancha Barrio Los Lideres, Kiosko Pizamos I Invicali.

12. Brindar apoyo, estructurar, organizar y mantener actualizado el archivo documental del área de escenarios deportivos, cumpliendo con las normas de gestión documental.

- Prestó respaldo al presentar la información necesaria al área de gestión documental de los lugares asignados.

13. Elaborar actas de las visitas periódica realizada a los escenarios deportivos asignados, al igual que actas de las reuniones, mesas de trabajo con comunidad y ente de control.

- Presentó los informes de las visitas periódicas a los lugares asignados en la comuna 21.

14. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.

- Prestó apoyo al personal de infraestructura de Indervalle en el Escenario de Pizamos I por temas de garantía del escenario, también brindó acompañamiento en la Cancha Múltiple Talanga 4 a la cuadrilla de la secretaria del Deporte donde realizaron reparación por medio de soldadura a pantallas protectoras.

MEDIO DE VERIFICACION:
https://drive.google.com/drive/folders/165iUFzJJgw-HMuo0MUxeBQlIJMSUgp0Q

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A
Constancia de Paz y Salvo: N/A
Observaciones al informe técnico: N/A
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
No se reportan recomendaciones para este período.
7. FIRMAS RESPONSABLES
_____ ANDRES CAMILO CERVINO TORO Nombre y firma del Supervisor _____ Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 22/07/2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Municipio de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.