INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO NO. CD-08-2024-1244
UN QUINTO INFORME DEL 28 DE JUNIO AL 27 DE JULIO DEL 2024

SECRETARÍA: SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL
PROYECTO: PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA
NOMBRE: LUZ MARINA
APELLIDOS: ROMERO RAMÍREZ
EPS: SANITAS
FONDO DE PENSIÓN: COLFONDOS

Obligación Contractual	Producto
1. Liderar el componente de pedagogía del programa Primera infancia	• Lideré la gestión de conocimiento alusivo a la creación de los documentos orientadores y formatos que implementaran las EAS en la operación de la modalidad institucional servicio CDI y modalidad familiar servicio DIMF. • Participé en mesa de trabajo United Way y Sésamo para socializar los CDI a implementar en la estrategia Rincón Listos a Jugar. • Participé en el proceso de formación a agentes educativos en el marco de la iniciativa Rincón Listos a Jugar, en articulación con Sesamo y United Way. • Lideré la mesa de trabajo del equipo del componente de procesos pedagógicos, para la organización de procesos y diseño de iniciativas a implementar durante el mes de julio de 2024. • Lideré las asistencias técnicas de las EAS Corservimos, Caritas Alegres y Gotitas de Amor. Para

	abordar los procesos pedagógicos en la modalidad institucional y familiar. • Participé en las mesas de trabajo para la atención de niñas y niños menores de 2 años en la modalidad institucional • Lideré la ruta de verificación del enfoque territorial en: CDI Cayenas, CDI Malvinas, CDI 20 de julio, CDI Villas de San Pablo de la EAS Semillas del sur.
2. Desarollar estrategias pedagógicas que permitan una atención integral a los operadores que ejecutan contratos con el programa de primera infancia.	• Desarrollé la gestión de conocimiento alusivo a la creación de los documentos orientadores y formatos que implementaran las EAS en la operación de la modalidad institucional servicio CDI y modalidad familiar servicio DIMF • Lideré las asistencias técnicas de las EAS Corservimos, Caritas Alegres y Gotitas de Amor. Para abordar los procesos pedagógicos en la modalidad institucional y familiar. • Aporté en las orientaciones para el desarrollo de experiencias colectivas en la modalidad institucional. • Desarrollé el encuentro con coordinadoras de los CDI focalizados para la implementación

	de la estrategia Rincón Listos a Jugar • Desarrollé mesa de trabajo con el equipo de Casas Distritales de Cultura de la Secretaria de Cultura, para articulación de acciones.
3. Orientar a las EAS en cuánto a las acciones técnicas para que se ejecute el enfoque territorial en el servicio CDI.	• Orienté las acciones de acompañamiento y retroalimentación de soportes de los profesionales de arte y cultura en el marco del enfoque territorial • Lideré la ruta de verificación del enfoque territorial en: CDI Cayenas, CDI Malvinas, CDI 20 de julio, CDI Villas de San Pablo de la EAS Semillas del sur. • Lideré elaboración de informe de la ruta de verificación del enfoque territorial.
4. Liderar el proceso de acompañamiento técnico sobre el uso de la dotación cultural en el enfoque territorial.	• Lideré el proceso de revisión de propuestas y verificación previa de dotación cultural en el marco del convenio 220.
5. Formular y realizar seguimiento a los planes de mejoras pactados con las EAS derivadas del convenio desde su area de experticia.	• No aplica para el periodo
6. Reportar al lider del area técnica las alertas temprana y/o novedades en la prestación del servicio en el componente de pedagogía.	Reporté las alertas tempranas asociadas a los procesos pedagógicos
7. Asesorar en la formulación, ejecución y seguimiento de acciones complementarias a la atención que desarrolle el Programa Primera Infancia.	• Participé en la Mesa de tránsito Armónico en articulación con Secretaria de Educación

	• Participé en la socialización del proceso de tránsito armónico a rectores de las Instituciones Educativas Distritales • Realicé acciones para el proceso de intersectorialidad. • Participé en las mesas de trabajo de seguimiento a los procesos de intersectorialidad • Participé en mesa de trabajo, para la atención de niños menores de dos años en la modalidad institucional • Lideré la formulación del informe técnico del mes de julio • Lideré la actualización del Plan de Asistencia Técnica correspondiente al mes de julio. • Lideré la formulación del informe de planeación con el alcance de los indicadores del componente del mes de julio.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el secretario de gestión social.	• Apoyé el diseño y organización de eventos durante el mes. • Realicé notas informativas asociadas a las temáticas pedagógicas. • Apoyé las experiencias pedagógicas realizadas en el lanzamiento de Toc Toc a tu cuadra

	• Participé en reuniones con la coordinación técnica y directora del programa de Primera infancia, a las que fui convocado durante el mes • Participé en las reuniones con el área de comunicaciones a las que fui convocado • Participé en mesa de trabajo con Coordinador de la Escuela Distrital de Artes, para articulación en la construcción de guion de presentación cultural en el marco de la semana de la primera infancia. • Participé en las reuniones para la organización de la Semana de la Primera Infancia 2024. • Participé en mesa de trabajo en articulación con Colombia Líder



_____

NOMBRE: LUZ MARINA ROMERO RAMÍREZ
CC: 53.154.487 de Bogotá

ANEXOS. EVIDENCIAS







