PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa Marta, Abril 2020

Señor
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR CONTRATO No. 1409635 de Año 2020
Coordinador Academico
Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira
Santa Marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Abril del año 2020

Referencia: No. 1409635 de Año 2020

ANDREW DAMIAN SANTANA PEREZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.082.873.350 de Santa Marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia CO1.PCCNTR.1409635 DE 2020, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de TREINTA MILLONES TRESCIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE ($30.321.200). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Febrero de 2020 por valor TRESCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL QUINCE PESOS M/CTE ($379.015). b) Tres pagos iguales por los meses de Marzo a Mayo de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150) cada uno, c) Un pago en el mes de Junio de 2020 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO CINCO PESOS ($2.653.105) d) Un pago en el mes de Julio de 2020 por valor de TRES MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($3.284.797), e) Tres pagos iguales por los meses de Agosto a Octubre de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS M/CTE ($3.790.150) cada uno y f) Un último pago correspondiente al mes de Noviembre de 2020 por valor de UN MILLON DOSCIENTOS SESENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y TRES PESOS M/CTE ($1.263.383).

Plazo: Será hasta el 10 de Noviembre de 2020.

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para impartir formación profesional integral en el Programa de Formación ARTICULACION CON LA EDUCACION MEDIA del Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira del SENA Regional Magdalena, en la especialidad de ETICA.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del Centro de Formación.	Alistamiento de formación profesional integral en la especialidad de Fortalecimiento Etico.	Planeacion Pedagogica Guias de Aprendizaje Instrumentos de Evaluacion
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa (s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando sea asignado.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
6	Llevar control de la inasistencia de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportes a la coordinación académica las	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo

	novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.		
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Manejo de la plataforma tecnologica institucional territorium y SOFIA PLUS SENA, Microsoft Teams, Zoom por medida de emergencia sanitaria decretada por el Gobierno Nacional COVID 19.	Plataforma SOFIA PLUS SENA Plataforma Territorium Plataforma Microsoft Teams Plataforma Zoom
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico de interés institucional SENNOVA.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	Asistencia Capacitacion Plataforma Territorium. Asistencia y Realizacion BIENVENIDA A INSTRUCTORES "SENA". Asistencia y Realizacion INCORPORACION DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACION. Asistencia Capacitación Inducción y Re inducción a Instructores SENA.	Platafoma SOFIA PLUS SENA. Plataforma ZOOM. Plataforma Microsoft Teams

		Asistencia Videoconferencia Plataforma Microsoft Teams Reunion con Lider de Articulacion, planificación de actividades para el mes de Abril 2020.	
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el Centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
15	Responder por la custodia y buen uso de quipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puesto bajo su cuidado, por el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
16	Apoyar los procesos de aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo

	servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la Ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.		
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la Entidad dispone como son: Worldskills,Senasoft, Bootcamp, Bootcamp, entre otras.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, como ésta sea requerida.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo

25	Presentar agendas e informes de legalización correspondiente a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	-Informe mensual contractual y Cuenta de Cobro SENA correspondiente al mes de Abril 2020.	-Informe anexo a la cuenta del mes de Abril 2020 enviado via correo electrónico Lider de Programa.
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2020, o durante la ejecución si el inicio se da posterior a esta fecha.	Sin requerimiento como apoyo de estos procesos en el centro para este periodo	Sin requerimiento de evidencias para este periodo

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, 7747855500 expedido por SOI correspondiente al mes deMarzo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

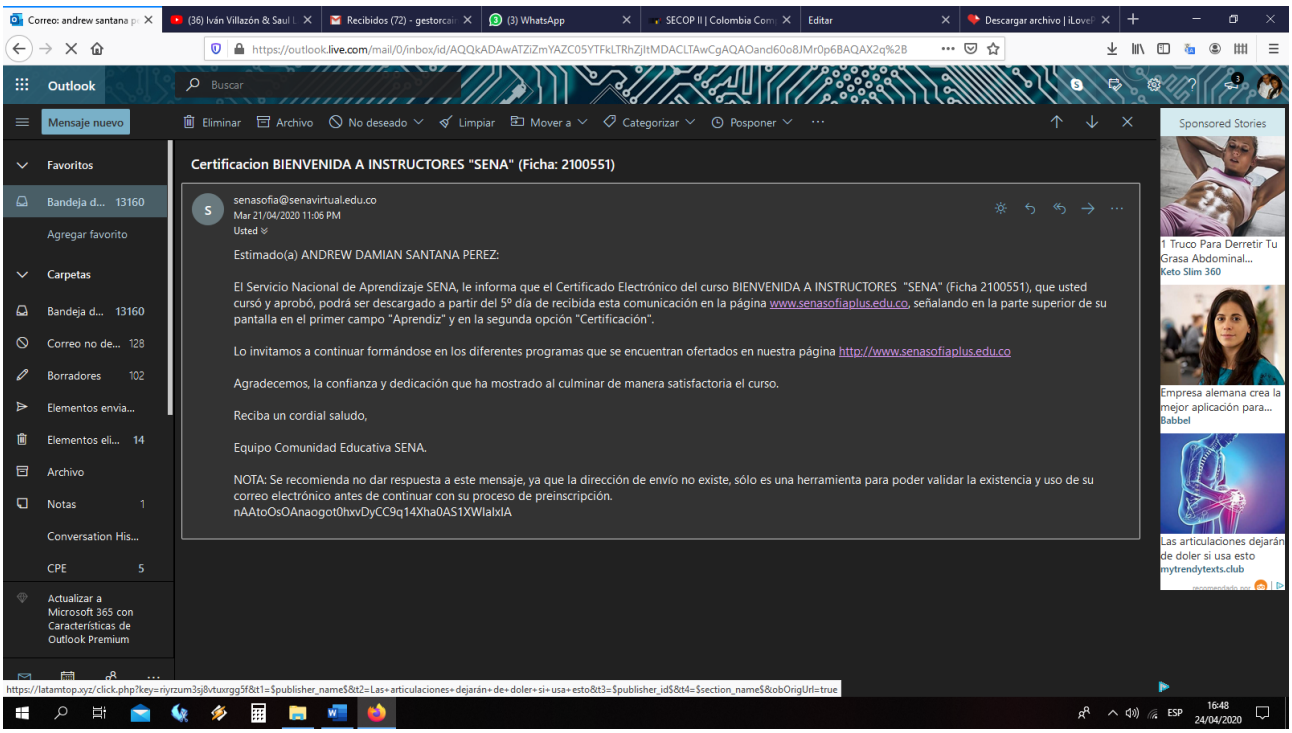
Cordialmente,

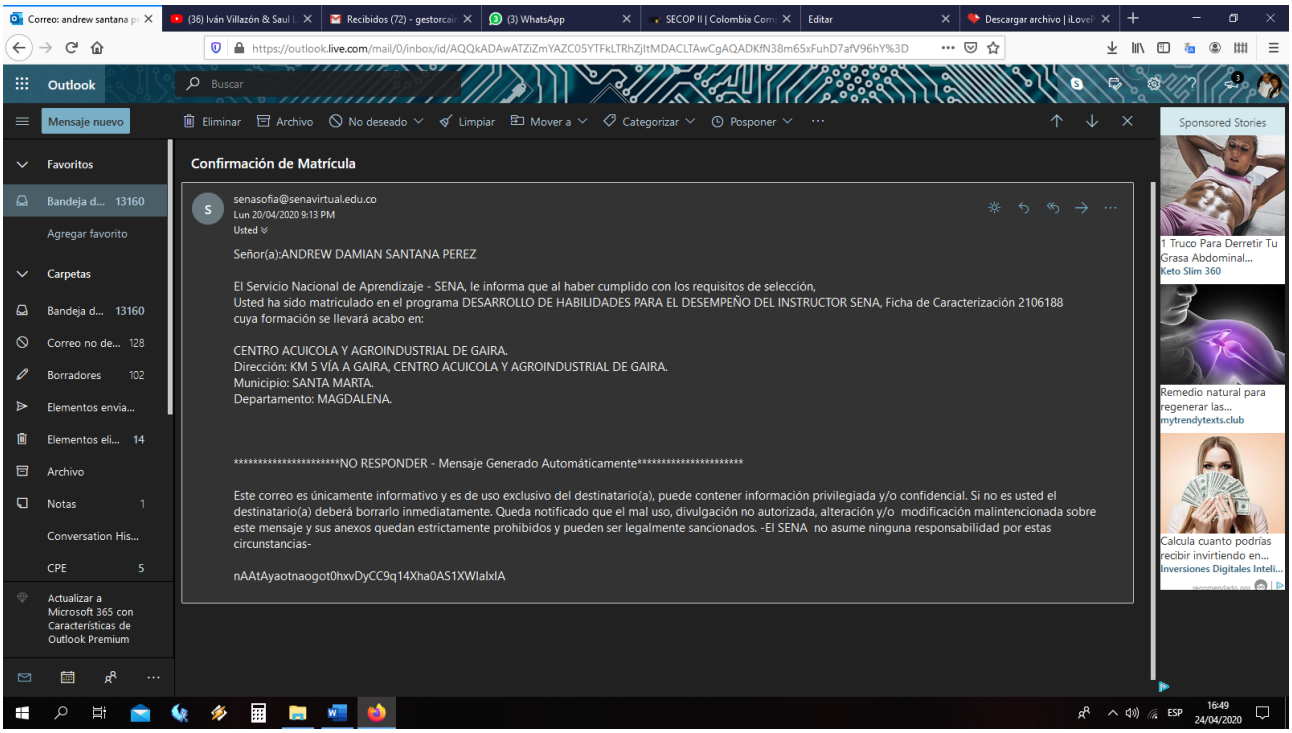
Firma
ANDREW DAMIAN SANTANA PEREZ
Contratista
C.C. No. 1.082.873.350 de Santa Marta

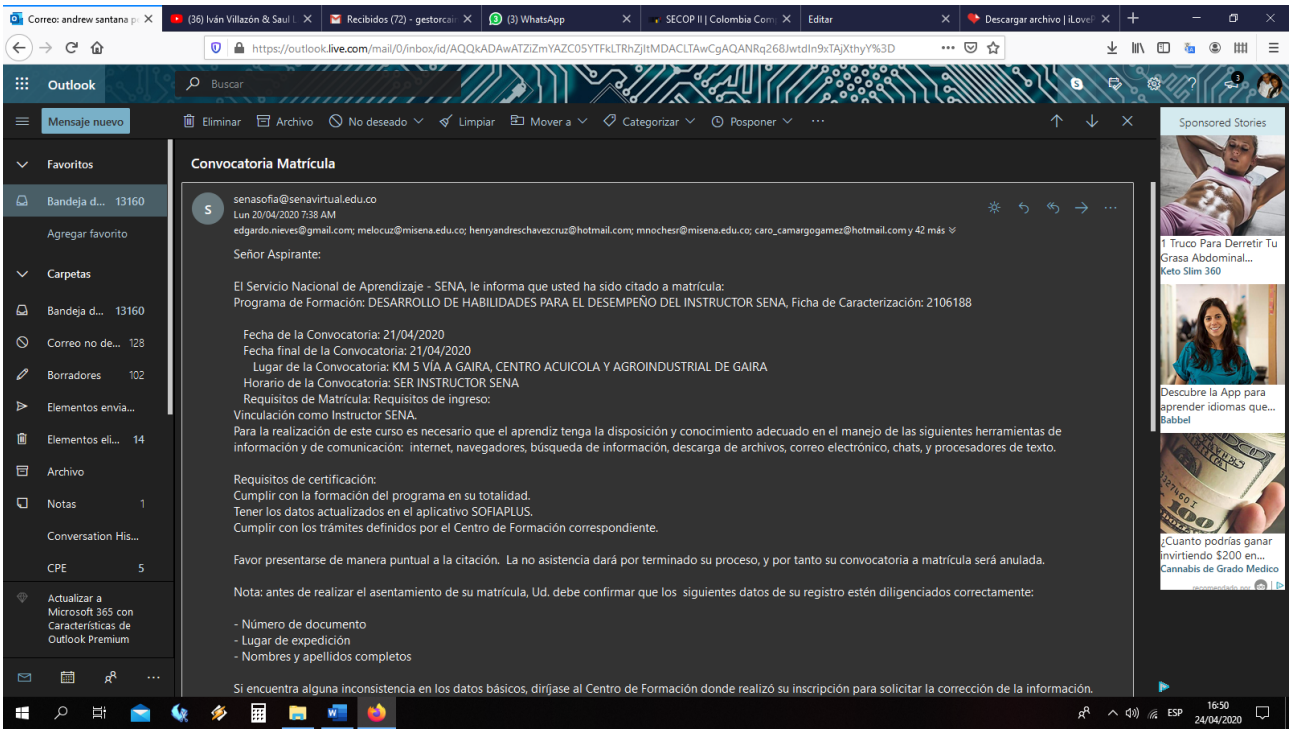
Recibí a satisfacción:

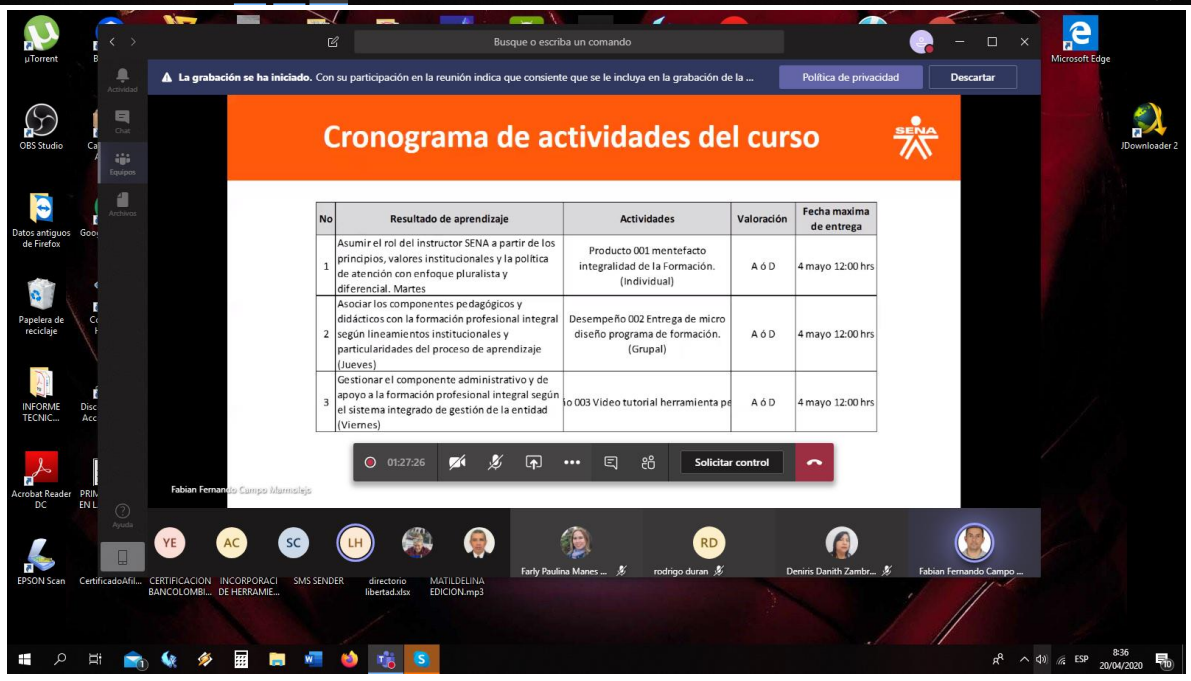
Firma
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO
SUPERVISOR CONTRATO No. 1409635 de Año 2020
Coordinador Academico

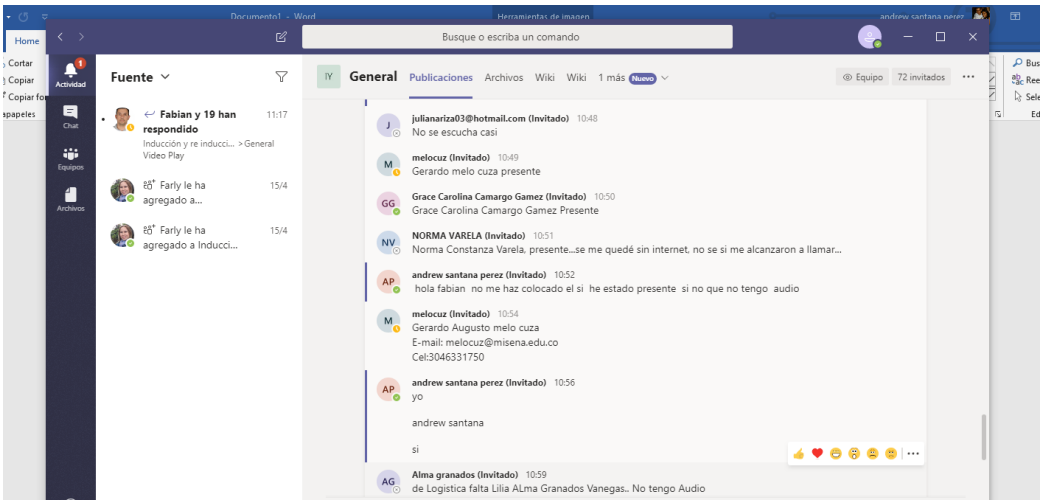
EVIDENCIAS

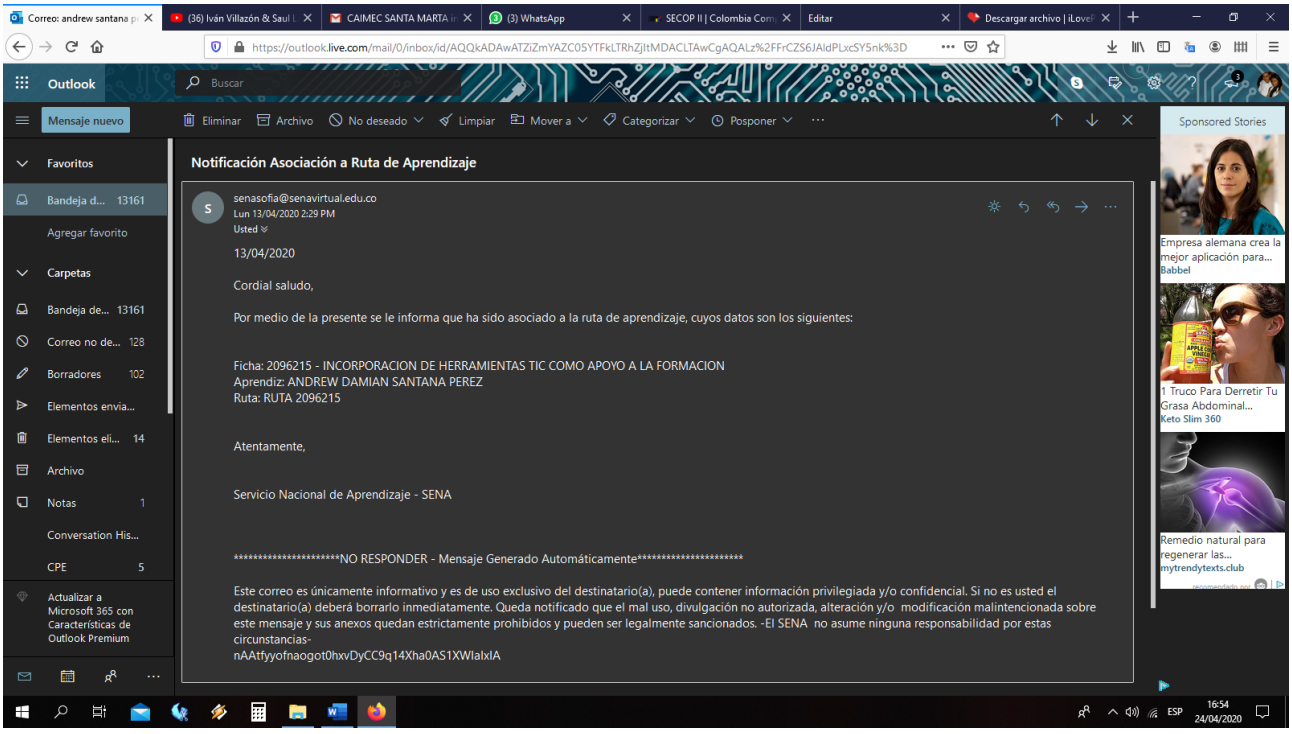

Outlook
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Bandeja d... 13160
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja d... 13160
Correo no de... 128
Borradores 102
Elementos envia...
Elementos eli... 14
Archivo
Notas 1
Conversation His...
CPE 5
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Certificacion BIENVENIDA A INSTRUCTORES "SENA" (Ficha: 2100551)
senasofia@senavirtual.edu.co
Mar 21/04/2020 11:06 PM
Usted
Estimado(a) ANDREW DAMIAN SANTANA PEREZ:
El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, le informa que el Certificado Electrónico del curso BIENVENIDA A INSTRUCTORES "SENA" (Ficha 2100551), que usted cursó y aprobó, podrá ser descargado a partir del 5º día de recibida esta comunicación en la página www.senasofiaplus.edu.co, señalando en la parte superior de su pantalla en el primer campo "Aprendiz" y en la segunda opción "Certificación".
Lo invitamos a continuar formándose en los diferentes programas que se encuentran ofertados en nuestra página http://www.senasofiaplus.edu.co
Agradecemos, la confianza y dedicación que ha mostrado al culminar de manera satisfactoria el curso.
Reciba un cordial saludo,
Equipo Comunidad Educativa SENA.
NOTA: Se recomienda no dar respuesta a este mensaje, ya que la dirección de envío no existe, sólo es una herramienta para poder validar la existencia y uso de su correo electrónico antes de continuar con su proceso de preinscripción.
nAAtoOsOAnaogot0hxvDyCC9q14Xha0AS1XWIaIxIA
Sponsored Stories
1 Truco Para Derretir Tu Grasa Abdominal...
Keto Slim 360
Empresa alemana crea la mejor aplicación para...
Babbel
Las articulaciones dejarán de doler si usa esto
mytrendytexts.club
https://latamtop.xyz/click.php?key=riyrzum3sj8vtuxrgg5f&t1=$publisher_name$&t2=Las+articulaciones+dejarán+de+doler+si+usa+esto&t3=$publisher_id$&t4=$section_name$&obOrigUrl=true
ESP
16:48
24/04/2020


Outlook
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Bandeja d... 13160
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja d... 13160
Correo no de... 128
Borradores 102
Elementos envia...
Elementos eli... 14
Archivo
Notas 1
Conversation His...
CPE 5
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Confirmación de Matrícula
senasofia@senavirtual.edu.co
Lun 20/04/2020 9:13 PM
Usted
Señor(a):ANDREW DAMIAN SANTANA PEREZ
El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que al haber cumplido con los requisitos de selección,
Usted ha sido matriculado en el programa DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA, Ficha de Caracterización 2106188 cuya formación se llevará acabo en:
CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA.
Dirección: KM 5 VÍA A GAIRA, CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA.
Municipio: SANTA MARTA.
Departamento: MAGDALENA.
**********NO RESPONDER - Mensaje Generado Automáticamente**********
Este correo es únicamente informativo y es de uso exclusivo del destinatario(a), puede contener información privilegiada y/o confidencial. Si no es usted el destinatario(a) deberá borrarlo inmediatamente. Queda notificado que el mal uso, divulgación no autorizada, alteración y/o modificación malintencionada sobre este mensaje y sus anexos quedan estrictamente prohibidos y pueden ser legalmente sancionados. -El SENA no asume ninguna responsabilidad por estas circunstancias-
nAAtAyaotnaogot0hxvDyCC9q14Xha0AS1XWIaIxIA
Sponsored Stories
1 Truco Para Derretir Tu Grasa Abdominal...
Keto Slim 360
Remedio natural para regenerar las...
mytrendytexts.club
Calcula cuanto podrías recibir invirtiendo en...
Inversiones Digitales Inteli...
ESP
16:49
24/04/2020


Convocatoria Matrícula
senasofia@senavirtual.edu.co
Lun 20/04/2020 7:38 AM
Señor Aspirante:
El Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, le informa que usted ha sido citado a matrícula:
Programa de Formación: DESARROLLO DE HABILIDADES PARA EL DESEMPEÑO DEL INSTRUCTOR SENA, Ficha de Caracterización: 2106188
Fecha de la Convocatoria: 21/04/2020
Fecha final de la Convocatoria: 21/04/2020
Lugar de la Convocatoria: KM 5 VÍA A GAIRA, CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA
Horario de la Convocatoria: SER INSTRUCTOR SENA
Requisitos de Matrícula: Requisitos de ingreso:
Vinculación como Instructor SENA.
Para la realización de este curso es necesario que el aprendiz tenga la disposición y conocimiento adecuado en el manejo de las siguientes herramientas de información y de comunicación: internet, navegadores, búsqueda de información, descarga de archivos, correo electrónico, chats, y procesadores de texto.
Requisitos de certificación:
Cumplir con la formación del programa en su totalidad.
Tener los datos actualizados en el aplicativo SOFIAPLUS.
Cumplir con los trámites definidos por el Centro de Formación correspondiente.
Favor presentarse de manera puntual a la citación. La no asistencia dará por terminado su proceso, y por tanto su convocatoria a matrícula será anulada.
Nota: antes de realizar el asentamiento de su matrícula, Ud. debe confirmar que los siguientes datos de su registro estén diligenciados correctamente:
- Número de documento
- Lugar de expedición
- Nombres y apellidos completos
Si encuentra alguna inconsistencia en los datos básicos, diríjase al Centro de Formación donde realizó su inscripción para solicitar la corrección de la información.


Cronograma de actividades del curso
No
Resultado de aprendizaje
Actividades
Valoración
Fecha maxima de entrega
1 Asumir el rol del instructor SENA a partir de los principios, valores institucionales y la política de atención con enfoque pluralista y diferencial. Martes — Producto 001 mentefacto integralidad de la Formación. (Individual) — A ó D — 4 mayo 12:00 hrs
2 Asociar los componentes pedagógicos y didácticos con la formación profesional integral según lineamientos institucionales y particularidades del proceso de aprendizaje (Jueves) — Desempeño 002 Entrega de micro diseño programa de formación. (Grupal) — A ó D — 4 mayo 12:00 hrs
3 Gestionar el componente administrativo y de apoyo a la formación profesional integral según el sistema integrado de gestión de la entidad (Viernes) — io 003 Video tutorial herramienta pe — A ó D — 4 mayo 12:00 hrs
La grabación se ha iniciado. Con su participación en la reunión indica que consiente que se le incluya en la grabación de la ...
Política de privacidad
Descartar
Solicitar control


Busque o escriba un comando
Fuente
General
Publicaciones
Archivos
Wiki
1 más
Nuevo
Equipo
72 invitados
julianariza03@hotmail.com (Invitado) 10:48
No se escucha casi
melocuz (Invitado) 10:49
Gerardo melo cuza presente
Grace Carolina Camargo Gamez (Invitado) 10:50
Grace Carolina Camargo Gamez Presente
NORMA VARELA (Invitado) 10:51
Norma Constanza Varela, presente...se me quedé sin internet, no se si me alcanzaron a llamar...
andrew santana perez (Invitado) 10:52
hola fabian no me haz colocado el si he estado presente si no que no tengo audio
melocuz (Invitado) 10:54
Gerardo Augusto melo cuza
E-mail: melocuz@misena.edu.co
Cel:3046331750
andrew santana perez (Invitado) 10:56
yo
andrew santana
si
Alma granados (Invitado) 10:59
de Logistica falta Lilia ALma Granados Vanegas.. No tengo Audio


Outlook
Buscar
Mensaje nuevo
Eliminar
Archivo
No deseado
Limpiar
Mover a
Categorizar
Posponer
Favoritos
Bandeja d... 13161
Agregar favorito
Carpetas
Bandeja de... 13161
Correo no de... 128
Borradores 102
Elementos envia...
Elementos eli... 14
Archivo
Notas 1
Conversation His...
CPE 5
Actualizar a Microsoft 365 con Características de Outlook Premium
Notificación Asociación a Ruta de Aprendizaje
senasofia@senavirtual.edu.co
Lun 13/04/2020 2:29 PM
Usted
13/04/2020
Cordial saludo,
Por medio de la presente se le informa que ha sido asociado a la ruta de aprendizaje, cuyos datos son los siguientes:
Ficha: 2096215 - INCORPORACION DE HERRAMIENTAS TIC COMO APOYO A LA FORMACION
Aprendiz: ANDREW DAMIAN SANTANA PEREZ
Ruta: RUTA 2096215
Atentamente,
Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA
**********NO RESPONDER - Mensaje Generado Automáticamente**********
Este correo es únicamente informativo y es de uso exclusivo del destinatario(a), puede contener información privilegiada y/o confidencial. Si no es usted el destinatario(a) deberá borrarlo inmediatamente. Queda notificado que el mal uso, divulgación no autorizada, alteración y/o modificación malintencionada sobre este mensaje y sus anexos quedan estrictamente prohibidos y pueden ser legalmente sancionados. -El SENA no asume ninguna responsabilidad por estas circunstancias-
nAAtfyyofnaogot0hxvDyCC9q14Xha0AS1XWlaIxIA
Sponsored Stories
Empresa alemana crea la mejor aplicación para...
Babbel
1 Truco Para Derretir Tu Grasa Abdominal...
Keto Slim 360
Remedio natural para regenerar las...
mytrendytexts.club