Barranquilla, julio de 2024

Doctora
ELANIA REDONDO PEÑA
Supervisor
Ciudad

Asunto: INFORME DE ACTIVIDADES No. 05 CORRESPONDIENTE A UN QUINTO PAGO POR EL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 26 DE JUNIO DE 2024 AL 25 DE JULIO DE 2024

Cordial Saludo.

Con la presente hago entrega del informe de actividades No.05 correspondiente a un **quinto pago por el periodo comprendido entre el 26 de junio de 2024 al 25 de julio de 2024,** de acuerdo al Contrato de Prestación de Servicios No. **CD-02-2024-1005,** cuyo objeto es la PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA.

CONSIGNAR LOS DINEROS EN LA CUENTA DE AHORROS No. **777-533081-32** DE BANCOLOMBIA.

Atentamente,



EFRAIN JOSE MUNERA SANCHEZ
C.C. 79.589.991

INFORME DE ACTIVIDADES

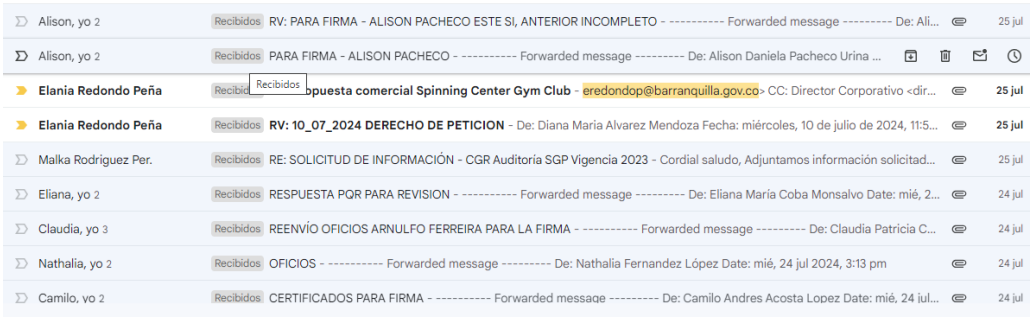
INFORME NUMERO	**05**
CONTRATISTA	**EFRAIN JOSE MUNERA SANCHEZ**
IDENTIFICACION	**C.C. No. 79.589.991**
CONTRATO No.	**CD-02-2024-1005**
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA PARA EL FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE LOS PROCESOS, PROCEDIMIENTOS O TRAMITES RELACIONADOS CON EL FUNCIONAMIENTO DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE GESTION HUMANA
PLAZO DEL CONTRATO	El plazo para la ejecución del Contrato será **HASTA VEINTISIETE (27) DE DICIEMBRE DE 2024,** contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993**.**
SUPERVISOR	**ELANIA REDONDO PEÑA**
DEPENDENCIA	SECRETARIA DISTRITAL DE GESTIÓN HUMANA
PERIODO DE ACTIVIDADES	26 DE JUNIO DE 2024 A 25 DE JULIO DE 2024

OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

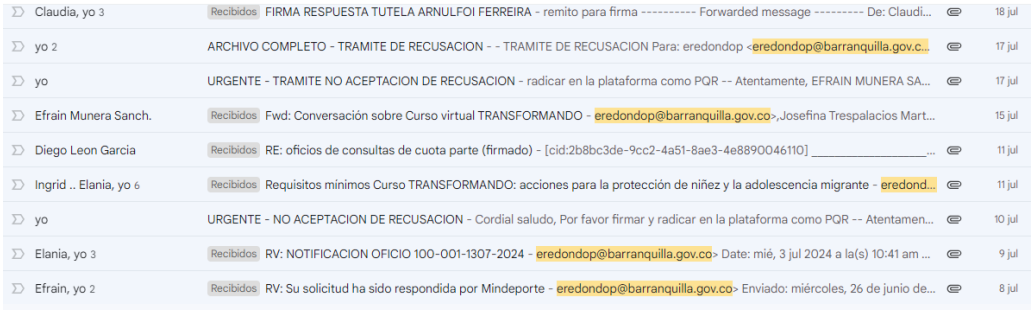
1. Proyectar y revisar las respuestas a los PQRSD que le sean asignados.
2. Brindar asesoría en la socialización y actualización del manual de funciones y competencias laborales de acuerdo con la estructura y planta de personal, adoptadas mediante decreto 0801 y 0802 del 7 de diciembre de 2020, respectivamente.
3. Brindar asesoría y resolver las solicitudes que le sean asignadas relacionadas con temas pensionales a cargo de la secretaría distrital de gestión humana.
4. Estudiar, evaluar y absolver consultas jurídicas de los funcionarios de la Secretaría
5. Distrital De Gestión Humana.
6. Brindar asesoría en asuntos relacionados con el concurso de méritos.
7. Estudiar, evaluar y presentar recomendaciones que considere pertinente sobre temas propios de la dependencia.
8. Revisar los oficios proyectados por los funcionarios de la secretaría distrital de gestión humana.
9. Brindar asesoría en los soportes necesarios para la defensa del Distrito de Barranquilla en las acciones de tutelas y demás procesos en los que requieran concepto por parte de la Secretaría Distrital De Gestión Humana.
10. Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas.
11. Brindar asesoría en la negociación sindical y los temas relacionados en esta materia.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

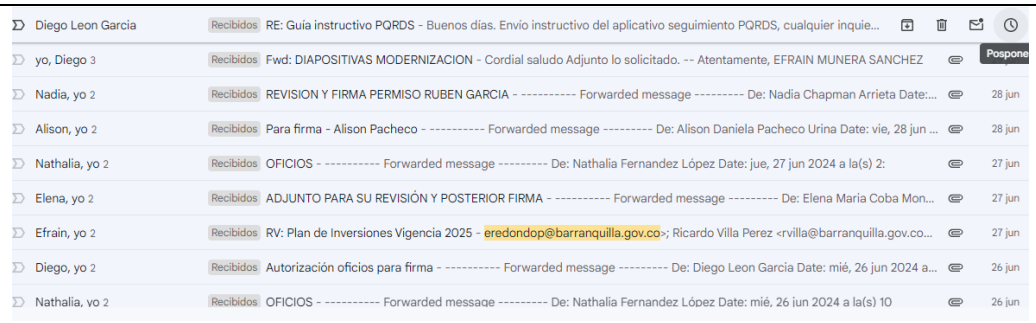
- Realice proyección de estudios previos, Seguimiento y revisión de procesos de contratación de la Secretaria de Talento Humano
- Realice Seguimiento al proceso de cobro y pago de cuotas partes pensionales
- Efectué Acompañamiento grupos de trabajo de la Secretaria de Gestión Humana
- Se efectuaron asesorías referentes a situaciones administrativas competencia de la Secretaría Distrital de Gestión Humana (permisos, licencias, incapacidades, comisiones)
- Colabore en la proyección de respuestas a entes de control
- Proyecte de actos administrativos de situaciones administrativas de funcionarios del Distrito de Barranquilla.
- Revise y proyecte de circulares competencia de la Secretaria.
- Se brindó asesoría en acciones de tutela
- Efectué la revisión y ajuste de oficios y respuestas a derechos de petición proyectados por funcionarios de la Secretaria Distrital de gestión Humana (127 correos)


Alison, yo 2 Recibidos RV: PARA FIRMA - ALISON PACHECO ESTE SI, ANTERIOR INCOMPLETO - ---------- Forwarded message --------- De: Ali... 25 jul
Alison, yo 2 Recibidos PARA FIRMA - ALISON PACHECO - ---------- Forwarded message --------- De: Alison Daniela Pacheco Urina ...
Recibidos
Elania Redondo Peña Recibi... puesta comercial Spinning Center Gym Club - eredondop@barranquilla.gov.co> CC: Director Corporativo <dir... 25 jul
Elania Redondo Peña Recibidos RV: 10_07_2024 DERECHO DE PETICION - De: Diana Maria Alvarez Mendoza Fecha: miércoles, 10 de julio de 2024, 11:5... 25 jul
Malka Rodriguez Per. Recibidos RE: SOLICITUD DE INFORMACIÓN - CGR Auditoria SGP Vigencia 2023 - Cordial saludo, Adjuntamos información solicitad... 25 jul
Eliana, yo 2 Recibidos RESPUESTA PQR PARA REVISION - ---------- Forwarded message --------- De: Eliana María Coba Monsalvo Date: mié, 2... 24 jul
Claudia, yo 3 Recibidos REENVÍO OFICIOS ARNULFO FERREIRA PARA LA FIRMA - ---------- Forwarded message --------- De: Claudia Patricia C... 24 jul
Nathalia, yo 2 Recibidos OFICIOS - ---------- Forwarded message --------- De: Nathalia Fernandez López Date: mié, 24 jul 2024, 3:13 pm 24 jul
Camilo, yo 2 Recibidos CERTIFICADOS PARA FIRMA - ---------- Forwarded message --------- De: Camilo Andres Acosta Lopez Date: mié, 24 jul... 24 jul

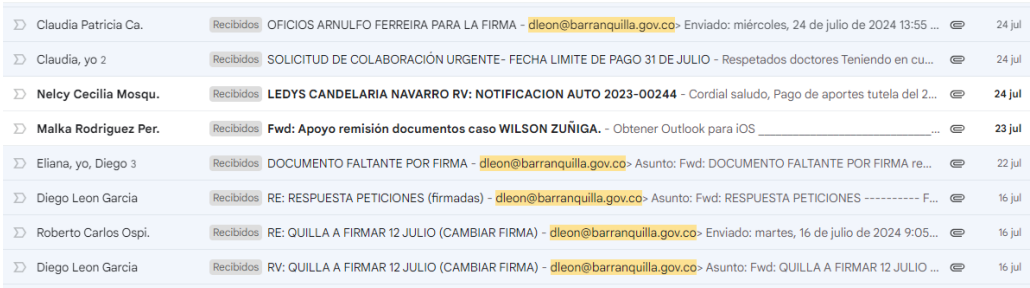

Alison, yo 3 Recibidos Para firma - remito para firma ---------- Forwarded message --------- De: Alison Daniela Pacheco Urina Date: mar, 23 jul
Elena, yo 3 Recibidos SOLICITUD DE CDP PARA FIRMA - REMITO PARA FIRMA ---------- Forwarded message --------- De: Elena Maria Coba ... 18 jul
Nathalia, yo 3 Recibidos OFICIO - ---------- Forwarded message --------- De: Nathalia Fernandez López Date: mié, 17 jul 2024 a la(s) 12 18 jul
Nathalia, yo 3 Recibidos OFICIOS - Remito para firma ---------- Forwarded message --------- De: Nathalia Fernandez López Date: mar...
Claudia, yo 3 Recibidos TRAMITE URGENTE - RESPUESTA TUTELAS - OFICIOS PARA LA FIRMA 16-07-24 - REMITO PARA FIRMA ---------- Forwar... 18 jul
Ingrid, yo 3 Recibidos RV: RESOLUCION REVISION Y FIRMA - remito para firma ---------- Forwarded message --------- De: Ingrid Mendoza Nie... 18 jul
Elena, yo 3 Recibidos PARA REVISION Y FIRMA - remito para firma ---------- Forwarded message --------- De: Elena Maria Coba Monsalvo Da... 18 jul
Malka Rodriguez Per. Recibidos PROYECTO DECRETO GRUPO INTERNO DE TRABAJO MODERNIZACIÓN - Buenas tardes, Me permito remitir proyect... 18 jul


Claudia, yo 3 Recibidos FIRMA RESPUESTA TUTELA ARNULFOI FERREIRA - remito para firma ---------- Forwarded message --------- De: Claudi... 18 jul
yo 2 ARCHIVO COMPLETO - TRAMITE DE RECUSACION - - TRAMITE DE RECUSACION Para: eredondop <eredondop@barranquilla.gov.c... 17 jul
yo URGENTE - TRAMITE NO ACEPTACION DE RECUSACION - radicar en la plataforma como PQR -- Atentamente, EFRAIN MUNERA SA... 17 jul
Efrain Munera Sanch. Recibidos Fwd: Conversación sobre Curso virtual TRANSFORMANDO - eredondop@barranquilla.gov.co>,Josefina Trespalacios Mart... 15 jul
Diego Leon Garcia Recibidos RE: oficios de consultas de cuota parte (firmado) - [cid:2b8bc3de-9cc2-4a51-8ae3-4e8890046110] _____... 11 jul
Ingrid .. Elania, yo 6 Recibidos Requisitos mínimos Curso TRANSFORMANDO: acciones para la protección de niñez y la adolescencia migrante - eredond... 11 jul
yo URGENTE - NO ACEPTACION DE RECUSACION - Cordial saludo, Por favor firmar y radicar en la plataforma como PQR -- Atentamen... 10 jul
Elania, yo 3 Recibidos RV: NOTIFICACION OFICIO 100-001-1307-2024 - eredondop@barranquilla.gov.co> Date: mié, 3 jul 2024 a la(s) 10:41 am ... 9 jul
Efrain, yo 2 Recibidos RV: Su solicitud ha sido respondida por Mindeporte - eredondop@barranquilla.gov.co> Enviado: miércoles, 26 de junio de... 8 jul


Nathalia, yo 3 Recibidos URGENTE OFICIOS - ---------- Forwarded message --------- De: Nathalia Fernandez López Date: mié, 3 jul 2024 a la(s) 3: 3 jul
Elena, yo 2 Recibidos PARA REVISION Y POSTERIOR FIRMA - ---------- Forwarded message --------- De: Elena Maria Coba Monsalvo Date: mi... 3 jul
Malka, yo 2 Recibidos Fwd: TRASLADO POR COMPETENCIA - SOLICITUD DE INTERVENCIÓN JUDICIAL PROCURADURIA - eredondop@barranq... 3 jul
Elania, yo 2 Recibidos RV: Planillas o stickers de pago aportes a pensión obligatorias Colpensiones y Protección - eredondop@barranquilla.gov.... 3 jul
Nathalia, yo 2 Recibidos OFICIOS - ---------- Forwarded message --------- De: Nathalia Fernandez López Date: mié, 3 jul 2024 a la(s) 11:
Elania Redondo Peña Recibidos RV: ACCIÓN DE TUTELA EN CURSO Solicitud de confirmación tiempos públicos, NIETO RANGEL MIGUEL ANTONIO, CC 37... 3 jul
Nadia, yo, Elania 3 Recibidos Para firma por favor - eredondop@barranquilla.gov.co> Asunto: Fwd: Para firma por favor ---------- Forwarded message... 3 jul
Elania Redondo Peña Recibidos RV: URGENTE INSTANCIA LEGAL SOLICITUD CETIL RI 2024_12868222 CC 3710462 DISTRITO ESPECIAL INDUSTRIAL Y PO... 3 jul
Elena, yo 2 Recibidos PARA REVISIÓN Y FIRMA - ---------- Forwarded message --------- De: Elena Maria Coba Monsalvo Date: mar, 2 jul 2024 ... 3 jul









REUNIONES ASISTIDAS

Reunión Comité de Bienestar – 22/07/24
Mesas de trabajo cuotas partes pensionales – 28/06/2024 – 3, 9 y 16 de julio de 2024

*Los soportes físicos de las actividades se encuentran a disposición en el momento de ser requeridos

EFRAIN JOSE MUNERA SANCHEZ
C.C. 79.589.991