INFORME DE ACTIVIDADES N° 05		
OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ASISITENCIA OPERATIVA EN LOS PROCESOS LOGISTICOS Y DE INTERVENCIÓN DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE SANTA ROSA DE OSOS		
No. DEL CONTRATO: CPSA SI 042 2024	**NOMBRE CONTRATISTA:** WALTER GREGORY MIRA HERNANDEZ	**DOCUMENTO DE IDENTIDAD:** 8.154.010
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:	11 DE MARZO DE 2024	
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	11 DE MARZO DE 2024	
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	31 DE AGOSTO DE 2024	
PLAZO:	SEIS (06) MESES, CONTADOS A PARTIR DE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO	
PRORROGA NRO. 1:	N/A	
VALOR :	TRECE MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS ($13.800.000) M/L	
ADICION NRO. 1:	N/A	
PERÍODO DEL INFORME:	DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2024	
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA	
SUPERVISOR:	JUAN SEBASTIÁN GÜIZA GÓMEZ	

ACTIVIDADES A REALIZAR O ESPECIFICACIONES TECNICAS DEL BIEN	**ACTIVIDADES REALIZADAS**	**EVIDENCIAS**
a. Realizar actividades operativas en lugares requeridos por la Secretaria de infraestructura de Santa Rosa de Osos	• Se atiende todas las solicitudes presentadas por la Secretaría de Infraestructura y la Alcaldía, tales como reparaciones de la infraestructura en diferentes lugares.	Se anexa registro fotográfico de 6 folios
b. Apoyar las actividades de entrega de materiales a los beneficiarios de los programas que lidera la Secretaría de Infraestructura.	NO FUE REQUERIDO EN EL PERIODO	Se anexa registro fotográfico de 6 folios

c. Realizar Actividades de mantenimiento y reparación básica de infraestructura menor.	• Reparación y mantenimiento de las puertas de la bodega del PAE • Reparación de techos de la bodega del PAE • Se realizan diferentes actividades de reparación y adecuación tales como demolición de jardinera en la Unidad Cultural Marco Tobón Mejía	Se anexa registro fotográfico de 6 folios
d. Realizar Actividades de verificación al recibo de materiales y herramientas en préstamo	NO FUE REQUERIDO EN LE PERIODO	Se anexa registro fotográfico de 6 folios
e. Servir apoyo a la administración municipal en actividades de obras civiles de construcción que se desarrollen en el municipio	• Remodelación a la caseta comunal de la vereda Malambo, actividades tales como: ✓ Demolición baños y pisos ✓ Nivelación de pisos ✓ Trabajos de plomería para baños ✓ Inicio de trabajos con mortero ✓ Vaciado de pisos ✓ Revoque de baños ✓ Enchape y lechada total en baños y pisos ✓ Pintura	
f. Realizar actividades de mantenimiento en la infraestructura municipal coordinados por la secretaria de infraestructura	• Trabajos de limpieza y mantenimiento del sistema de desagüe de aguas lluvias de las viviendas de la zona urbana sector la terminal. • Reparación y mantenimiento de las puertas de la bodega del PAE • Reparación de techos de la bodega del PAE	Se anexa registro fotográfico de 6 folios
g. Brindar apoyo en las visitas de verificación del equipamiento municipal, que realicen los funcionarios de la dependencia	• Visita de apoyo a los sectores: ✓ Terminal de transporte ✓ Viviendas sector las torres	

h. Apoyar en el traslado, montaje y desmontaje de material, mobiliario y equipamiento dentro de las instalaciones y dependencias, utilizando para ello los medios adecuados.	• Desmontaje, recogida y traslado de carpas y conchas acústicas para evento Mercasueño en el parque principal. • Apoyo en las adecuaciones logísticas en el parque principal para la realización de la feria de emprendimiento organizada por el Colegio Técnico Comercial. • Apoyo en la adecuación de la logística en el Parque Principal para la realización del Mercasueño los días 27 y 28 de julio de 2024 • Apoyo en el desmontaje y recolección de carpas y mesas en la vereda Malambo del Municipio de Santa Rosa de Osos	Se anexa registro fotográfico de 6 folios
i. Realizar las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor y/o ordenador del gasto en relación con el objeto del contrato	• Limpieza y mantenimiento de las carpas utilizadas en los eventos municipales • Apoyo en la organización de la logística en la Vereda Malambo para la celebración del 20 de julio de 2024	Se anexa registro fotográfico de 6 folios

Atentamente**:**



WALTER GREGORY MIRA HERNANDEZ
C.C 8.154.010
Contratista.