Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR**	Código: FO-M7-P3-02 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/08/2020 Página: 1 de 1

12

Decreto 358 del 05 de marzo del 2020

Dependencia: SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA

No. 1.410-12.00

Según autorización numeración de la DIAN No 18764030858214 del 22 de julio de 2022

Fecha de la Transacción: Marzo 15 de 2024

Nombre y/o Razón Social Adquiriente: DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

Nit: 890399029-5 Dirección**:** CALLE 10 CR 6 Y 8 P 3 EDIFIC. SAN FRANCISCO. **No. Teléfono:** 6200000

Ciudad: Santiago de Cali

Nombre y/o Razón Social Beneficiario: LEIDY JULIETH ALVAREZ RESTREPO

Cedula o Nit: 1143954848de Cali **Dirección Beneficiario: CARRERA 28C 54-17**

Teléfono: 3225087847 Correo Electrónico: juliethalvarezrestrepo@gmail.com

Ciudad: CALI

INFORMACIÓN CONTRACTUAL

Objeto del Contrato: CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DE INVERSION: "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS PARA LA CONSERVACIÓN Y RESTABLECIMIENTO DEL ORDEN PÚBLICO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

No. RPC: 5600061580 de 25-01-2024 No**. CDP: 5500005205 de 22-01-2024**

Vr. Contrato $ 10.000.000

Concepto: CUOTA No. 03 - Mes de marzo de 2024.

Contrato No: 1.410-17.13-1555 de enero 25 de 2024.

Adjunto pago de seguridad social planilla No 7914999477 correspondiente al mes de enero del 2024.Numero Único de compra (CUS) 489351329 Operador **SOI**

Favor consignar en Cuenta Ahorros No. 76664733559 **del Banco** Bancolombia

Valor $: 2500.000

Son: DOS MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE.

JULIETH. ALVAREZ R.

Firma y cedula del Beneficiario 1143954848

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1143954848
NOMBRE Ó RAZON SOCIAL:			LEIDY JULIETH ALVAREZ RESTREPO
CIUDAD/MUNICIPIO:	CALI	DEPARTAMENTO:	VALLE
DIRECCIÓN:	KR 8 # 62-100	TELÉFONO:	8624342
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONÓMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA		7914999477	TIPO DE PLANILLA		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	febrero AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	febrero AÑO 2024
DÍAS DE MORA		0			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)		2024/03/04	NUMERO AUTORIZACIÓN:		489351329

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										$ 208.000	$ 0	$ 208.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS016	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN		APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0		$ 6.800	$ 6.800	$ 0	$ 0	$ 6.800
SUBTOTALES:										$ 6.800	$ 0	$ 0	$ 6.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																				SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES							
																													PENSIÓN								SALUD						ARP							CCF		SENA	ICBF	ESAP	MINEDU
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1143954848	ALVAREZ RESTREPO LEIDY JULIETH	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000			NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1,300,000	$ 208,000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208,000	CIA SURAMERICANA DE SERVICIOS DE SALUD	30	$ 1,300,000	$ 162,500	$ 0	$ 162,500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1,300,000	$ 114395484	$ 6,800	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 377.300

Planilla Pagada

RV: PSE Transacción Aprobada - CUS 489351329

JULIETH ALVAREZ <leydyjuli19@hotmail.es>
Dom 3/03/2024 12:09 PM
Para:leidy julieth alvarez restrepo <leydyjuli19@gmail.com>

De: serviciopse@achcolombia.com.co <serviciopse@achcolombia.com.co>
Enviado: sábado, 2 de marzo de 2024 5:07 p. m.
Para: leydyjuli19@hotmail.es <leydyjuli19@hotmail.es>
Asunto: PSE Transacción Aprobada - CUS 489351329



¡Hola, leidy julieth alvarez restrepo !

Gracias por utilizar los servicios de BANCOLOMBIA y PSE.
los siguientes son los datos de tu transacción:

Estado de la Transacción: **Aprobada**
CUS: 489351329
Empresa: SOI ACH
Descripción: Pago de la Planilla Integrada de Seguridad Social y Parafisacales
Valor de la Transacción: $ 377.300
Fecha de Transacción: 02/03/2024

Ten en cuenta estos tips de seguridad

Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISION**	Código: FO-M9-P2-02
		Versión:02
		Fecha de Aprobación: 17/06/2019
		Página: 1 de 9

Fecha:	15	de	MARZO	de	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	X			CONVENIO	
Contrato número:	No.1.410-17.13-1555	de	25 de enero de 2024		

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP: No. 5500005205 de fecha 22 de enero de 2024 **y RPC** 5600061580 de fecha del 25 de enero de 2024, **Apropiación Presupuestal:** ITEM 2: 1-12311501/1143/2-320202008/4330304030020000/PI43-101671/1/1/01/31: Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato:
Línea Estratégica: Polos de desarrollo urbano para la competitividad y equidad

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato:
META DE RESULTADO: MR30304002. Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el Departamento del Valle del Cauca.
META DEL PRODUCTO: MP303040300203, Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el periodo de gobierno.
OBJETIVO GENERAL: Implementación de estrategias de convivencia y seguridad ciudadana por un valle seguro en el departamento del valle del cauca.
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Gestionar acciones para la promoción de la convivencia y la seguridad ciudadana en el departamento del Valle del Cauca.
PROGRAMA: 30304. Convivencia con Enfoque Diferencial
SUBPROGRAMA: 3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana
ACTIVIDAD A IMPACTAR: Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca
ELEMENTO PEP: PI43-101671/1/1/01/31
POSICION PRESUPUESTARIA: 2-320202008.
CUENTA MAYOR: 5507050802

OBJETO DEL CONTRATO:
"CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DEINVERSION "IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD CIUDADANA POR UN VALLE SEGURO EN EL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA".

Supervisor:	**PABLO URIBE MURILLO** **Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana** Ubicación Gobernación del Valle del Cauca

Contratista	**LEYDY JULIETH ALVAREZ RESTREPO** Cedula de Ciudadanía No :1143954848 Teléfono: 3225087847

OBJETIVO DEL INFORME:

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en marzo de 2024; por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante marzo de 2024 fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la secretaria de Convivencia y Seguridad Ciudadana

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	**1**. Diligenciar reportes de los indicadores de gestión de los procesos que se ejecuten en cumplimiento del proyecto de inversión **2.** Realizar el registro de la documentación que surja del proyecto de inversión, en los sistemas de información definidos en la Gobernación del Valle del Cauca (SADE, SAP, entre otros según se le indique) y utilizar los formatos y entregables vigentes en MIPG y SIG. **3**. Realizar la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión acorde con las Tablas de Retención Documental **4.** Apoyar la proyección de oficios, atención de PQRSD, solicitudes de autoridades y/o Entes de Control, así como demás comunicaciones o documentos relacionados con el proyecto de inversión.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes marzo 2024: Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	**100%** **75%**
Otras consideraciones.	Sin Novedad	

Sugerencias		
sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad		

Prorroga, suspensiones o adiciones		
Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad		

SEGUIMIENTO TECNICO O DE EJECUCIÓN.

ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL OBJETO CONTRACTUAL EJECUTADAS:

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES MARZO DEL 2024

1. Diligenciar reportes de los indicadores de gestión de los procesos que se ejecuten en cumplimiento del proyecto de inversión

2. Realizar el registro de la documentación que surja del proyecto de inversión, en los sistemas de información definidos en la Gobernación del Valle del Cauca (SADE, SAP, entre otros según se le indique) y utilizar los formatos y entregables vigentes en MIPG y SIG

3. Realizar la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión acorde con las Tablas de Retención Documental

4. Apoyar la proyección de oficios, atención de PQRSD, solicitudes de autoridades y/o Entes de Control, así como demás comunicaciones o documentos relacionados con el proyecto de inversión.

Durante el periodo del mes de Mes de Marzo del 2024 la contratista realizó las siguientes obligaciones:

Actividad 1:

- El contratista realizó seguimiento a la solicitud de separación sala con el fin de poder garantizar los avances de los procesos y poder ejecutar.
- El contratista realizó seguimiento a la agenda del Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana.

Actividad 2:

- Durante el mes de marzo la contratista realizo seguimiento a la bandeja del aplicativo SADE Del subsecretario.
- Durante el mes de marzo la contratista radico oficios en aplicativo SADE que tenía como asunto: Invitación a Taller regional de formulación Plan Integral de Seguridad Ciudadana y Convivencia PISCC del Valle del Cauca 2024-2027.
- Durante el mes de marzo la contratista brindó apoyo con los requerimientos de la Firma Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana oficios tales como invitaciones a talleres, autorizaciones de comisiones entre otros.
- Durante el mes de marzo direccionó correspondencia externas llegada subsecretaria

Actividad 3:

- Durante el mes de marzo realizó la gestión documental digital tramitada Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana

Actividad 4:

- Durante el mes de marzo, brindó apoyo con la realización de oficios solicitados por el Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana el Doctor Pablo Uribe.

- La contratista proyectó y redactó Tres oficios para respuesta de PQRSD.

Seguimiento técnico según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información técnica se puede agregar.

- Cumplimiento de las normas técnicas aplicables: Las actividades se ejecutaron de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, las normas de calidad y de gestión documental.
- Cumplimiento de las condiciones ofrecidas de acuerdo con lo previsto en el contrato de las personas que conforman el equipo del contratista y exigir su reemplazo en condiciones equivalentes cuando fuere necesario: NO APLICA.
- Sugerir las necesidades de cambio o ajuste: NO APLICA.
- Acciones de las partes de los cambios o ajustes: NO APLICA.
- Solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: APLICA.
- Recomendaciones a las solicitudes y requerimientos técnicos del contratista: NO APLICA.
- Necesidad de hacer efectivas las garantías: NO APLICA.
- Documentos y soportes necesarios frente a la necesidad de hacer efectiva las garantías del contrato: NO APLICA.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

Seguimiento administrativo según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información administrativa se puede agregar.

- Expediente electrónico o físico del contrato completo, actualizado y cumple con la normativa aplicable: El expediente físico se encuentra publicado en el SECOPII.
- Aprobación de garantías con el cumplimiento de los requisitos legales: NO APLICA
- Cumplimiento de las obligaciones laborales: Se adjuntan evidencias
- Informes previstos y los que soliciten los organismos de control: A la fecha del presente informe no se ha requerido por los organismos de control información referente al contratista.
- Cumplimiento de los principios de publicidad de los procesos de contratación y de los documentos: del proceso el contrato esta publicado en la página del SECOPII mediante el siguiente link: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.5510725&isFromPublicArea=True&isModal=False.
- Cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de seguridad social, salud ocupacional, planes de contingencia, normas ambientales, y cualquier otra norma aplicable de acuerdo con la naturaleza del contrato: Para el pago de la **TERCERA** cuota **el contratista Adjunta pago de seguridad social planilla No. 7914999477 correspondiente al mes de FEBRERO del 2024.Numero Único de compra (CUS) 489351329 Operador SOI .Según la cláusula dos** del contrato y Decretos 1273 del 23 de julio 2018 y 948 de 2018, la Ley 1753 artículo 135 de 2015, el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007,Ley 1474 de 2011, ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 del 2003 y del Decreto 1082 de 2015, el contratista hasta ahora no se haya en curso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO	
Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$10.000.000
Valor Adiciones	0
Reajustes	$0
Actualización de precios	$0
Valor Total del Contrato	$10.000.000
Valor pagado	$ 5.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$2.500.000
Valor total ejecutado	$ 7.500.000
Valor saldo por ejecutar	$2.500.000
Intereses moratorios	$0

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha	Valor	Observaciones
CUOTA 1	FEBRERO	2.500.000	PAGAGA
CUOTA 2	MARZO	2.500.000	PAGADA

SEGUIMIENTO FINANCIERO CONTABLE

Seguimiento financiero y contable según corresponda, si es aplicable se hace la anotación; si no lo es, se escribe NO APLICA. Si es necesaria otra información financiera o contable se puede agregar.

- Seguimiento de la gestión financiera del contrato, incluyendo el registro presupuestal, la planeación de los pagos previstos y la disponibilidad de caja: El contrato se ejecuta financieramente como se perfecciono, cuenta con el registro presupuestal y los pagos se ejecutan de acuerdo a lo pactado.
- Documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes o servicios objeto del contrato: El presente informe es suficiente para efectuar el pago correspondiente. puesto que, se da plena constancia de las actividades ejecutas por el Contratista según el objeto y sus especificaciones
- Pagos y ajustes que se hagan y balance presupuestal del contrato para efecto de pago y de liquidación del mismo: NO APLICA
- Entrega de los anticipos pactados al contratista, y la adecuada amortización del mismo, en los términos de la ley y del contrato: NO APLICA
- Actividades adicionales que impliquen aumento del valor o modificación del objeto del contrato cuentan con autorización y se encuentran justificados técnica, presupuestal y jurídicamente: NO APLICA
- Trámites para la liquidación del contrato y entrega de los documentos soporte que correspondan para efectuarla: NO APLICA
- Costo de actividades por entregables:

DESCRIPCIÓN ENTREGABLES	VALOR	VALOR TOTAL
Entregable 1: Actividades:	$	$
Entregable 2: Actividades:	$	$
Entregable 3: Actividades:	$	$
Entregable 4: Actividades:	$	$
TOTALES:	$	$

SEGUIMIENTO JURIDICO

El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la normatividad aplicable. Se debe indicar la normatividad aplicada.

El contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde con la Ley 134 de 1994, el Decreto 2591 de 1991, el Decreto 1983 de 2017, y la Ley 1755 de 2015.

INFORME SOBRE SANCIONES

NO APLICA

INFORME SOBRE LA PARTICIPACION SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

NO APLICA

Fecha del próximo informe	**Día: 19**	**de**	**Mes: ABRIL**	**de**	**2024**

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los: (15)				
Quince	días del mes de	Marzo	de	2024

Nombre: **PABLO ANDRÉS URIBE MURILLO**
Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana
Cédula de Ciudadanía No. 1144031013 de Cali (V)

INFORME DE ACTIVIDADES

Fecha: 15 de marzo del 2024

CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS: PROFESIONALES ☐ DE APOYO A LA GESTIÓN ☒
Contrato No: 1.410-17.13-1555 de enero 25 de 2024

DATOS PLAN DE DESARROLLO

Línea Estratégica Territorial:	Polos de desarrollo urbano para la competitividad y equidad
Línea de acción:	**LT3. Polos de desarrollo urbano para la competitividad y equidad**
Programa:	IMPLEMENTACIÓN DE ESTRATEGIAS DE CONVIVENCIA Y SEGURIDAD
Meta de Resultado:	MR30304002. Mantener en 100% la ruta de cooperación interinstitucional para mejorar la atención al ciudadano, la convivencia y seguridad en el Departamento del Valle del Cauca.
Subprograma	3030403. Convivencia y Seguridad Ciudadana
Meta Producto:	MP303040300203, Ejecutar 1 Plan estratégico "Por Un Valle Seguro" para garantizar la ejecución de acciones integrales de convivencia y seguridad en el departamento del Valle del Cauca, durante el periodo de gobierno
Proyecto:	Proyecto: PI43-101671/1/1/01/31 - Brindar asistencia técnica y operativa para la
Actividad del Proyecto:	Brindar asistencia técnica y operativa para la implementación de las estrategias por un Valle Seguro en el Departamento del Valle del Cauca

INFORME DE ACTIVIDADES		
MES DE NOVIEMBRE		
ACTIVIDAD CONTRACTUAL	**DESCRIPCIÓN EJECUCIÓN DE LA ACTIVIDAD**	**RELACIÓN DE EVIDENCIA**
1. Diligenciar reportes de los indicadores de gestión de los procesos que se ejecuten en cumplimiento del proyecto de inversión	.•Durante el mes de marzo realice seguimiento a la solicitud de separación sala con el fin de poder garantizar los avances de los procesos y poder ejecutar. •Durante el mes de marzo realice el seguimiento a la agenda del Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana.	Cronograma Soportes de correos

INFORME DE ACTIVIDADES

X

2.Realizar el registro de la documentación que surja del proyecto de inversión, en los sistemas de información definidos en la Gobernación del Valle del Cauca (SADE, SAP, entre otros según se le indique) y utilizar los formatos y entregables vigentes en MIPG y SIG	•Durante el mes de marzo realice seguimiento a la bandeja del aplicativo SADE Del subsecretario. •Durante el mes de marzo radiqué oficios en aplicativo SADE que tenía como asunto: Invitación a Taller regional de formulación Plan Integral de Seguridad Ciudadana y Convivencia PISCC del Valle del Cauca 2024-2027. •Durante el mes de marzo brindé apoyo con los requerimientos de la Firma Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana oficios tales como invitaciones a talleres, autorizaciones de comisiones entre otros. •Durante el marzo redireccioné correspondencia externas llegada subsecretaria	Seguimiento Excel
3.Realizar la gestión documental (digital y física) asociada al cumplimiento del proyecto de inversión acorde con las Tablas de Retención Documental	•Durante el marzo realicé la gestión documental digital tramitada Subsecretaria de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana	Pantallazo de las carpetas digitales.
4. Apoyar la proyección de oficios, atención de PQRSD, solicitudes de autoridades y/o Entes de Control, así como demás comunicaciones o documentos relacionados con el proyecto de inversión.	•Durante marzo brindé apoyo con la realización de oficios solicitados por el Subsecretario de Gestión en Convivencia y Seguridad Ciudadana el Doctor Pablo Uribe. • Durante marzo redacté Tres oficios para respuesta de PQR.	Seguimiento Excel

Se adjunta a este Informe la Planilla # 7914999477 de Aportes (salud, Pensión y ARL).

Para constancia de lo anterior, se firma en Cali Valle del Cauca los quince días (15) del mes de marzo de 2024.

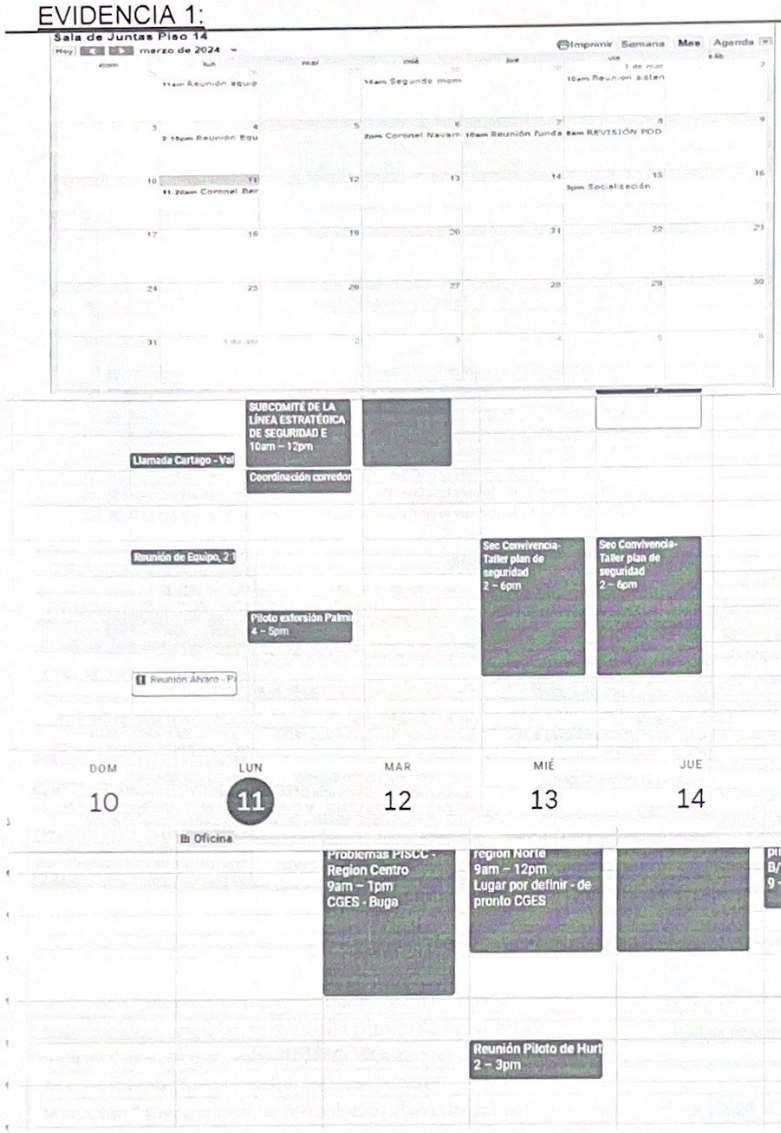
Firma: L. Julieth Alvarez R

Nombre: LEIDY JULIETH ALVAREZ RESTREPO

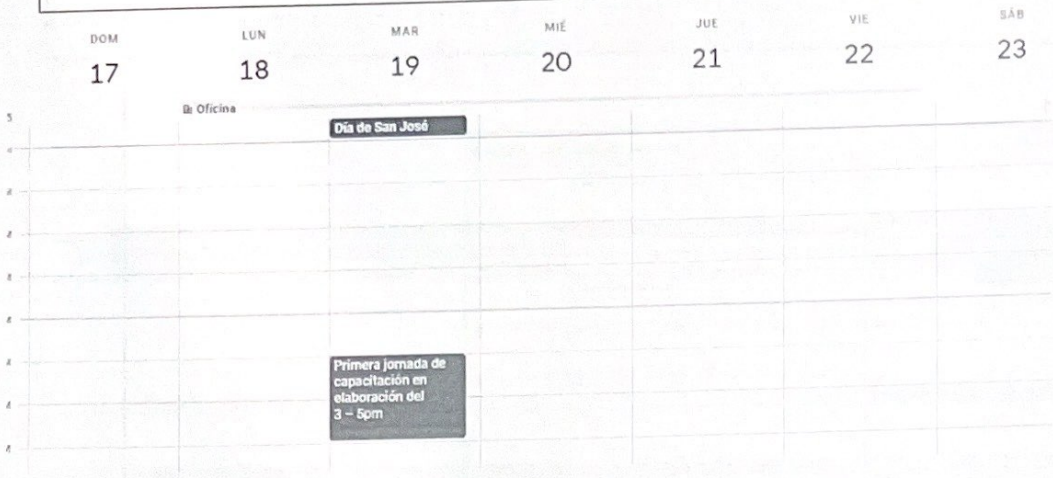
C.C. 1143954848 de Cali

INFORME DE ACTIVIDADES

EVIDENCIA 1:



INFORME DE ACTIVIDADES



EVIDENCIA 2:

Radicado	Cons.An	Clase Correspondencia	Usuario Remite	CorreoDe	Remite	Asunto
2.02E+09		PQRS-PETICION DE INTERES PARTICULAR O GENERAL	JULIETH ALVAREZ RESTREPO	FISCALIA GENERAL DE LA NACION	RAFAEL PRETEL JIMENEZ	PRESENTACION DE PROYECTO FGN-SRAO-PR-044-2023
2.02E+09		PQRS-PETICION DE INTERES PARTICULAR O GENERAL	DIANA GISELA ESPINOSA TREJOS	POLICIA NACIONAL	CARLOS GERMAN OYIEDO LAMPREA	PROYECTO DE INVERSION 2024
2.02E+09		PQRS-PETICION DE INTERES PARTICULAR O GENERAL	DIANA GISELA ESPINOSA TREJOS	POLICIA NACIONAL	GIOVANNI CRISTANCHO ZAMBRANO	SOLICITUD RENOVACION POLIZAS DE SEGURO DE CASCO DE AVIACION Y
2.02E+09		PQRS-PETICION DE INTERES PARTICULAR O GENERAL	JULIETH ALVAREZ RESTREPO	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL COMANDO GENERAL DE LAS FUERZAS MILITARES EJERCITO NACIONAL	CORONEL CRISTIAN RODRIGUEZ FABRA	SOLICITUD RENOVACION COMODATO MOTOCICLETAS
2.02E+09		PQRS-PETICION DE INTERES PARTICULAR O GENERAL	DIANA GISELA ESPINOSA TREJOS	CIUDADANO	OSCAR CAICEDO LUNA	SOLICITUD INSTALACION CAI MOVIL
2.02E+09		PQRS-PETICION DE INTERES PARTICULAR O GENERAL	DIANA GISELA ESPINOSA TREJOS	MINISTERIO D DEFENSA NACIONAL - POLICIA NACIONAL	CORONEL CARLOS GERMAN OYIEDO LAMPREA	SOLICITUD DE MANTENIMIENTO Y RENOVACION DE POLIZAS EQUIPOS
2.02E+09		PQRS-PETICION DE INTERES PARTICULAR O GENERAL	DIANA GISELA ESPINOSA TREJOS	POLICIA DEFENSA NACIONAL	YANNI CRISTANCHO ZAMBRANO	RESPUESTA SOLICITUD OFICIO NUMERI 1.410.10.38.03-2024001057
2.02E+09		PQRS-PETICION DE INTERES PARTICULAR O GENERAL	DIANA GISELA ESPINOSA TREJOS	CIUDADANO	COMUNIDAD VIVIENTE EN UNA OTTA QUE CADA VEZ MAS CRECE - AUGUSTO	REMITO OFICIO PROBLEMATICA DE LO HABITANTES DEL BARRIO SIMON
2.02E+09		PQRS-PETICION DE INTERES PARTICULAR O GENERAL	DIANA GISELA ESPINOSA TREJOS	MINISSTERIO DE DEFENSA NACIONAL	CORONEL CARLOS GERMAN OYIEDO LAMPREA	RESPUESTA A SOLICITUD CON RADICADO NO.1.410.10.38.03-2024001057
2.02E+09		PQRS-PETICION DE INTERES PARTICULAR O GENERAL	DIANA GISELA ESPINOSA TREJOS	MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- POLICIA NACIONAL	CORONEL CARLOS GERMAN OYIEDO LAMPREA	REMISION ENVIO COMPRENSION CONTEXTUAL DE TERRITORIO POLICIA METROPOLITANA DE SANTIAGO DE CA

OFICIOS RADICADOS EN SADE MARZO			
	RADICADO	ASUNTO	QUIEN VA DIRIGIDO
1	2024014698	Invitación a comandantes de estación a participar de los Talleres regionales de formulación de Plan Integral de Seguridad Ciudadana y Convivencia PISCC del Valle del Cauca 2024-2027.	POLICÍA METROPOLITANA DE SANTIAGO DE CALI
2	2024015144	nvitación Alcaldía Florida al Taller Formulación PISCC Departamental- grupo región Sur-Palmira	ALCALDE DE FLORIDA

INFORME DE ACTIVIDADES

3	2024015193	Invitación Taller regional de formulación Plan Integral de Seguridad Ciudadana norte del Valle	TODOS LOS ALCALDES DE NORTE DEL VALLE
4	2024015851	Solicitud de acompañamiento Visita Técnica Sade 2024010595	Comandante Departamento de Policia Valle del Cauca
5	2024015863	Solicitud de acompañamiento Visita Técnica Sade 2024010595	Comandante de la Tercera Brigada
6	2024016026	Respuesta solicitud aclaración recursos FONSET.	Secretario de Seguridad y Convivencia de Palmira
7	2024016056	Invitación Taller regional de formulación Plan Integral de Seguridad Ciudadana y2024-2027 Region Centro	TODOS LOS ALCALDES DE CENTRO DEL VALLE
8	2024016544	Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2024	ANDI
9	2024016524	Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2025	FENAVI
10	2024016563	Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2026	ASOCAÑA
11	2024016577	Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2027	CAMARA COLOMBIANA DE SEGURIDAD
12	2024016536	Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2028	FENALCO
13	2024016740	Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2029	Multisectorial
14	2024016728	Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2030	DEVAL

FIRMAS DE OFICIOS , SOLICTUD DE COMISIONES
ASUNTO
Invitación a comandantes de estación a participar de los Talleres regionales de formulación de Plan Integral de Seguridad Ciudadana y Convivencia PISCC del Valle del Cauca 2024-2027.
Invitación Alcaldía Florida al Taller Formulación PISCC Departamental- grupo región Sur-Palmira

Invitación Taller regional de formulación Plan Integral de Seguridad Ciudadana norte del Valle
Solicitud de acompañamiento Visita Técnica Sade 2024010595
Solicitud de acompañamiento Visita Técnica Sade 2024010595
Respuesta solicitud aclaración recursos FONSET.
Invitación Taller regional de formulación Plan Integral de Seguridad Ciudadana y2024-2027 Region Centro
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2024
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2025
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2026
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2027
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2028
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2029
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2030

INFORME DE ACTIVIDADES

REDIRECCINAMIENTO DE CORRESPONDENCIA A LLEGADA A LA SUBSECRETARIA	RADICADO SI APLICA
ASUNTO	NO APLICA
CUENTAS RADICADAS DE LOS CONTRATISTA VIGENCIA FEBRERO 2024	NO APLICA
DESIGNACION DE COMITÉ DE ESTRUTURA DEL PROCESO FIRMADO	2024011623
REPRESENTACION LEGAL	2024007169
SOLICTUD DE EXPEDIDICION DE RESOLUCIONES A NOMBRE DE CESAR SINISTERRA	2024007169
SOLICTUD DE EXPEDIDICION DE RESOLUCIONES A NOMBRE DE ELMER MENDOZA Y NHORA Y ALDEMAR	NO APLICA
ENTREGA DE RESOLUCIONES CON VISTO BUENO DEL DOCTOR PABLO	NO APLICA
ENTREGA DE RESOLUCIONES CON VISTO BUENO DEL DOCTOR PABLO PARA ELMER , NHORA Y CESAR SINISTERRA	2024002662
SOLICTUD DE APOYO	2024002408
TEMAS DE SEGURUDAD TRANSLADO	NO APLICA
COTIZACION	NO APLICA
SOLICTUD DE APOYO Y COLABORACION DE MATERIAS	2024024003854
SOLICTUD DE TRANSLADO	2024024003859
SOLICTUD DE RECOMPENSA	2024010832
SOLICTUD DE RECOMPENSA	NO APLICA
CAMBIO DE SUPERVISOR	NO APLICA
SOLICTUD DE COMISION DE NHORA VACCA Y JUAN CARLOS MEDINA	2024016271
VISTO BUENO POR PARTE DE L DOCTOR PABLO DE RESPUESTA	

EVIDENCIA 3:

SUBSECRETARIA

SUBSECRETARIA DOCUMENTOS 2024

APOYO CREACION PISCC	4/03/2024 12:15 p....	Carpeta de archivos
Bandeja SADE DEL DOCTOR PABLO	4/03/2024 12:00 p....	Carpeta de archivos
CARTAS APOYO PISCC	4/03/2024 11:58 a. ...	Carpeta de archivos
COMITES DE ORDEN PUBLICO 2024	4/03/2024 11:58 a. ...	Carpeta de archivos
CORREDORES VIALES	6/03/2024 4:05 p. m.	Carpeta de archivos
DOCUMENTOS 2024	11/03/2024 5:11 p....	Carpeta de archivos
DOCUMENTOS PERSONALES	4/03/2024 4:32 p. m.	Carpeta de archivos
FIRMADOS POR DOCTOR PABLO	11/03/2024 4:11 p....	Carpeta de archivos
FORMATOS ACTUALIZADOS	5/03/2024 3:02 p. m.	Carpeta de archivos
Nueva carpeta	6/03/2024 3:23 p. m.	Carpeta de archivos
OFICIOS INVERSIONES 15-01-2024	8/03/2024 12:38 p....	Carpeta de archivos
RESPUESTAS DE SADE	5/03/2024 10:59 a. ...	Carpeta de archivos
VARIOS	6/03/2024 4:21 p. m.	Carpeta de archivos

EVIDENCIA 4:

Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2024
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2025
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2026
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2027
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2028
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2029
Invitación a reunión de seguridad gremial el viernes de 15 de marzo del 2030

INFORME DE ACTIVIDADES

2024016026	Respuesta solicitud aclaración recursos FONSET.	
2024015851	Solicitud de acompañamiento Visita Técnica Sade 2024010595	Comandante Departamento de Policía Valle del Cauca
2024015863	Solicitud de acompañamiento Visita Técnica Sade 2024010595	Comandante de la Tercera Brigada