INFORME DE ACTIVIDADES

No. DE CONTRATO	**CD-25-2024-2065**
NOMBRE CONTRATISTA	**FABIAN ENRIQUE CASTELLANOS GARCIA**
PERIODO	**DEL 22 DE JUNIO AL 21 DE JULIO DE 2024**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LA OFICINA DE GESTIÓN DEL RIESGO DISTRITAL DENTRO DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA GESTIÓN DEL RIESGO ESTABLECIDOS POR LA LEY 1523 DE 2012.

Dicho objeto fue desarrollado con las siguientes actividades:

- Durante el periodo comprendido del 22 junio al 21 de julio de 2024, binde apoyo y realice las funciones en la recepción y revisión de las cuentas de cobro enviadas por los contratistas a través del correo electrónico asignado contratacionogdr@gmail.com,

  Revisión:
  - ✓ cuentas de cobro
  - ✓ informes de actividades
  - ✓ Validación del pago de la seguridad social de los contratistas realizada en las diferentes plataformas de pago como (Aportes en Línea, Soi, Compensar entre otros).
  - ✓ Formato de declaración juramentada para la retención en la fuente.
  - ✓ Luego de revisar cada uno de los documentos y que se encontraran bien diligenciados, procedí a elaborar el informe de Supervisión para el visto bueno y firma de supervisor a cargo.
  - ✓ En caso de que alguna de las cuentas tuvieran algún inconveniente estas eran devueltas al contratista.
  - ✓ Después cargue las cuentas de cobro con todos sus soportes en las carpetas creadas para cada contratista en el DRIVE del correo de contratacionogdr@gmail.com compartido por el equipo auditor de cuentas.
  - ✓ Una vez realizado los pasos anteriores y que las cuentas de cobro estuvieran bien diligenciadas estas son envidas a los contratistas con sus soportes para que las carguen al secopII.
  - ✓ Después de estar cargadas las cuentas de cobro por parte del contratista en el secopII, procedí con la revisión de que los documentos cargados fueran los correctos, para anexar el formato de supervisión con su respectivo visto bueno y firma del supervisor encargado para su aprobación.

- ✓ Asistí el día 22 de junio de 2024 a jornada de apoyo con mi compañera Mónica González para atender cualquier tipo de emergencias que se pueda presentar en la localidad Norte Centro Historico.
  Para este día se atendió de manera inmediata el evento que se presentó en la bodega de zapatos del local Okey Sport ubicado en la calle 34 entre 43 y 44 del centro de Barranquilla, haciendo las respectivas llamadas a los entes encargados de atender este tipo de emergencia (incendio), como son bomberos, policías, espacio público, secretaria de Gobierno.







- ✓ Asistí el día 24 de junio de 2024 a jornada de apoyo con mi compañero Luis Fernando Castro para atender cualquier tipo de emergencias que se pueda presentar en la localidad Norte Centro Histórico.



- ✓ Asistí el día 28 de junio de 2024 a jornada de apoyo con mi compañera Mirian Nieto para atender cualquier tipo de emergencias que se pueda presentar en la localidad Norte Centro Histórico.



- ✓ Asistí el día 02 de julio de 2024 a jornada de apoyo con mi compañero Luis Fernando Castro para atender cualquier tipo de emergencias que se pueda presentar en la localidad Norte Centro Histórico



- ✓ Asistí el día 08 de julio de 2024 a jornada de apoyo con mi compañera Mayda Plata para atender cualquier tipo de emergencias que se pueda presentar en la localidad Norte Centro Histórico.
  Para este día se atendió de manera inmediata el evento (incendio) que se presentó en la bodega de ropa Da te viste en la cual dos camiones de bomberos atendieron la emergencia sin ningún tipo de novedad en la calle 37 entre 41 y 43 del centro de Barranquilla.




- ✓ Asistí el día 20 de julio de 2024 a PMU (Puesto de Mando Unificado), con el objetivo de atendedor de manera inmediata cualquier tipo de emergencia que se pueda presentar durante el desfile Militar en la celebración del 20 de julio en el malecón del Rio.



Cordialmente,

FABIAN ENRIQUE CASTELLANOS GARCIAS
C.C. 72.270.286 de Barranquilla