Barranquilla, 17 de julio de 2024

Doctor:
NELSON PATRÓN PÉREZ
Secretaría Distrital de Gobierno
Alcaldía Distrital de Barranquilla

ASUNTO UN SEGUNDO INFORME DE GESTIÓN RESPECTO DE LAS ACTIVIDADES DEL 09 DE JUNIO AL 8 DE JULIO DE 2024

Cordial Saludo.

A continuación, le presento el Informe de Gestión en mi condición de asesoría profesional a la Secretaría Distrital de Gobierno, bajo las siguientes obligaciones contractuales:

- Asesorar al despacho asignado (a la Cárcel Femenina del Buen Pastor y Centro de rehabilitación Masculina el Bosque) en cuanto a la prestación del servicio ético, eficiente y oportuno.
- Brindar asesorías jurídicas, conceptos en los tramites y procesos relacionados con el funcionamiento de Cárcel Femenina del Buen Pastor y Centro de rehabilitación Masculina el Bosque adscritas a la Secretaría Distrital de Gobierno.
- Conceptualizar sobre temas misionales de la secretaria de gobierno, esta servirá para la creación de estadísticas utilizadas como base para los informes de gestión requeridos por los entes de control.
- Realizar seguimiento y control de los asuntos y actividades que le sean asignadas.
- Asistir puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente.

Las actividades realizadas incluyen:

- Se continúo apoyando jurídicamente al despacho en el Centro de rehabilitación Masculina el Bosque, para el desarrollo de procesos en el servicio ético en la institución.
- Proporcione apoyo en la producción de nuevos conceptos sobre trámites y procesos relacionados con el funcionamiento del Centro de rehabilitación

Masculina el Bosque adscritas a la Secretaría Distrital de Gobierno.

- Brinde apoyo en la conceptualización elaborada por la Secretaría de Gobierno para la planificación de estadística y producción de informes de gestión solicitados por los entes de control.
- Ejecute el seguimiento de los diferentes datos para el desarrollo de estadísticas que servirían de base a informes de gestión.
- Asistí a una reunión programada para la revisión general de la gestión.
- Realice diversas asesorías constantes al despacho asignado para la determinación de toma de decisiones a nivel jurídico.
- Se realizo seguimiento en actualización normativa para la preparación de conceptos jurídicos

Atentamente,



JORGE MARIO PAYARES VILLA
C.C. 1.140.855.772 de Barranquilla