Barranquilla, julio 2024

INFORME DE ACTIVIDADES No.**5**

SRA.
MARIA LUISA PRADO MOSQUERA
SUPERVISOR
ALCALDÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA

MARIA CAMILA LINERO RUEDA identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.001.993.786 en mi calidad de CONTRATISTA y dando cumplimiento al Contrato No. CD-01-2024-0933, presento **EL INFORME DE ACTIVIDADES CORRESPONDIENTE**:

Preste los servicios en los términos y condiciones establecidos y formuladas en la propuesta y requeridas por el Distrito.

1. He cumplido de buena fe el objeto del contrato.
2. Asumí los gastos y riesgos que implica el desarrollo del contrato bajo mi propia responsabilidad.
3. Desarrolle el contrato en los términos y condiciones establecidas.
4. Apoye administrativamente las actividades misionales de la secretaria Asignada de manera oportuna y eficiente, así como las de carácter operativo que buscan fortalecer la institución y hacerla más eficiente y eficaz.
5. Realice las actividades encomendadas de manera oportuna y eficiente.
6. Realice seguimiento y control de los asuntos y actividades que me fueron asignadas.
7. Asistí puntualmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se me realizaron
previamente.
8. Entregue los informes de gestión para el desarrollo de la interventoría al contrato.

Actividades Especificas

1. Creación y Actualización del Catálogo de Coyuntura con periodicidad mensual
   - Recopilar y actualizar datos económicos clave de Barranquilla y Atlántico de fuentes como el DANE, ministerios, y superfinancieras.
   - Organizar y mantener la información en un archivo XLS, asegurando su actualización periódica para reflejar cambios en la coyuntura económica.
   - Analizar los datos recopilados para identificar tendencias y patrones significativos que puedan informar la toma de decisiones.

Se recopiló según al siguiente calendario:

CALENDARIO ECONÓMICO
Julio 2024

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SÁBADO
1	2	3	4	5	6
	Inflación - Zona Euro Desempleo - Zona Euro		"IPP Exportaciones"	Desempleo - Estados Unidos	
8	9	10	11	12	13
IPC		EOC - Fedesarrollo GEIH - Varios Estadísticas de concreto premezclado	Inflación - Estados Unidos		
15	16	17	18	19	20
Estadísticas de Licencias de Construcción Encuesta Mensual de Comercio Encuesta Mensual de Servicios Encuesta Mensual Manufacture-ra con Enfoque Territorial Índice de Producción Industrial			Indicador de Seguimiento a la Economía Decisión tasa de política - Zona Euro	Importaciones	
22	23	24	25	26	27
EOF - Fedesarrollo	Índice de Costos del Trans-porte de Carga por Carretera	EOE - Fedesarrollo Índice de Costos del Transporte Intermunicipal de Pasajeros			
29	30	31			
	Índice de Costos de Cons-trucción de Obras Civiles	Índice de Costos de Construcción de Edificaciones Decisión de tasa de política - Estados Unidos			

4. Seguimiento al Tablero de Power BI:
- Utilizando la base de datos creada, se desarrolló en su totalidad el tablero de datos coyunturales para la página web y seguimiento. Esto incluye la selección cuidadosa de los indicadores económicos más significativos y la presentación visual de los mismos para facilitar su comprensión. Se incorporaron gráficos, tablas y otros elementos visuales para hacer la presentación más atractiva y efectiva. Actualización del tablero todos los viernes de junio con la última información disponible.

5. Borradores de Notas de Prensa sobre Mercado Laboral para el trimestre Marzo - Mayo 2024, comunicado miss universe, información para redes dato ANDI FENALCO sobre vehículos en mayo 2024:
- Investigar a fondo datos relacionados con el mercado laboral en la región, incluyendo tasas de desempleo, participación laboral y tipos de ocupación.

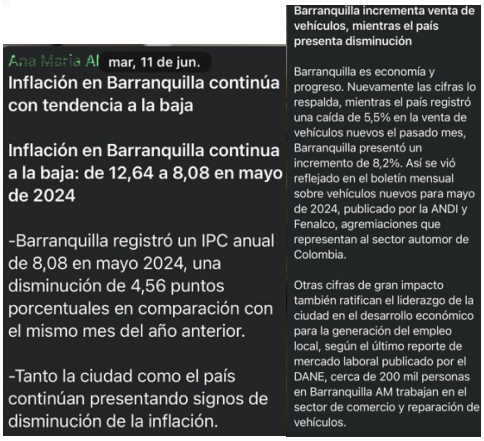
BOLETÍN DE PRENSA ALCALDÍA DE **BARRANQUILLA**

255-24

Barranquilla, por debajo de la tasa nacional de desempleo

• Con un 9,7% en tasa de desempleo, Barranquilla se posiciona como una de las ciudades capitales con menor desempleo en el país.

• La apuesta de ciudad para este cuatrienio, a través del Plan de Desarrollo 'Barranquilla a Otro Nivel' 2024-2027, apunta a potenciar las capacidades de empleabilidad formal y dinamizar el turismo y la economía de sectores de la ciudad.



6. Asistencia a Reuniones de Seguimiento:
   - Participar activamente en reuniones de seguimiento de proyectos y actividades, aportando ideas y actualizando sobre el progreso de las tareas asignadas.

7. Asistencia a Reuniones de varias temáticas:
- Viernes,7 de junio 2024. 5:30 pm vía Meet: Reunión para la aplicación del premio Shanghai
- Lunes, 17 de junio 2024. 9:00 am vía meet: Reunión con Carolina Orjuela, contextualización reto movilidad

8. Se ajustaron las últimas versiones de la diagramación del Boletín Trimestral Radiografía Económica

9. Proporción de Información para fichas Barriales:

- Caracterización Barrial: Las Américas
- Caracterización Barrial: La Sierrita
- Caracterización Barrial: Villas de San Pablo

- Caracterización Barrial: 7 de abril

9. Asistir a Reuniones de Seguimiento:

- Registrar acuerdos y hacer seguimiento de tareas para garantizar el cumplimiento de los objetivos establecidos.
- Colaborar estrechamente con otros miembros del equipo para asegurar la coherencia y eficacia de las acciones emprendidas.

10. Estructuración del contenido y la revisión de las piezas informativas didácticas sobre Estadísticas de Ciudad:
Durante este periodo, se desarrollaron cápsulas informativas didácticas que contienen estadísticas clave de la ciudad. Estas cápsulas están diseñadas para presentar datos de manera accesible y comprensible para todos los ciudadanos, facilitando así su entendimiento y análisis.









11. Realización conjunta del documento "Mi Techo Propio", en el cual se analiza la evolución de la política de vivienda en Barranquilla, enfocándonos en la estrategia implementada bajo la administración del alcalde Alejandro Char. Este documento examina el impacto social y económico de la iniciativa, la importancia del sector de la construcción y vivienda, y cómo "Mi Techo Propio" se integra en el marco jurídico vigente. Además, se realizó un análisis económico del sector y un análisis exhaustivo de las políticas de vivienda.

12. Brindó apoyo en la elaboración de la primera versión del documento técnico "Credichereve", asistiendo en la estructuración, revisión de estilo y redacción de fragmentos clave. La contribución ayudó a asegurar que el documento cumpliera con los estándares técnicos y de redacción necesarios, fortaleciendo así su coherencia y claridad.

13. Brindó apoyo en la construcción del aplicativo turístico Atronivel.Barranquilla.gov.co mediante la creación de entradas y páginas, nutriendo el sitio con información sobre restaurantes propios de la ciudad. Además, realizó un estudio de mercado de distintas páginas de turismo y proporcionó sugerencias para mejorar la funcionalidad y el contenido del aplicativo, asegurando que reflejara la riqueza gastronómica local y fuera accesible para los usuarios.



MARIA CAMILA LINERO RUEDA
C.C. 1.001.993.786