MUNICIPIO DE ZARZAL VALLE Alcaldía	FORMATO INFORME DE SUPERVISIÒN	Código: 120-02.02.11 Versión: No. 002 Fecha: 24/02/2023

INFORME DE SUPERVISION Y EJECUCION DEL CONTRATO Nº 130.19.08-032

Fecha de presentación: 30 JULIO DE 2024

Periodo del informe: Desde **02 JULIO 2024** Hasta **30 JULIO 2024**

Nombre del Contratista: GLORIA NELLY ROBLEDO CALDERON C.C. 29.990.743 de Zarzal Valle

NOMBRE SUPERVISOR: EDUARDO GARCIA CARDENAS

CARGO: Director Dirección Jurídica

DATOS DEL CONTRATO

CONTRATO no: No. 130.19.08-032 DE 2024

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORIA JURIDICA EN LOS DIFERENTES TRAMITES QUE ADELANTAN LAS DEPENDENCIAS DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE ZARZAL Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON LAS TITULACIONES REQUERIDAS POR LA COMUNIDAD EN JURISDICCION DEL MUNICIPIO DE ZARZAL, PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES QUE PERMITAN CONSOLIDAR LAS HERRAMIENTAS Y METODOLOGÍAS NECESARIAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA DIMENSIÓN DE GESTIÓN CON VALORES PARA RESULTADOS SEGÚN LOS LINEAMIENTOS DEL MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION -MIPG- EN LA DIRECCIÓN JURÍDICA DEL MUNICIPIO DE ZARZAL, VALLE DEL CAUCA

PLAZO DE EJECUCION : El plazo de ejecucion del contrato será igual a lós dias contados a partir de la suscripcion del acta de inicio hasta el 31 de agosto de 2024

VALOR CONTRATO: CUARENTA MILLONES DE PESOS ($40.000.000,00) M/CTE

FECHA DE INICIO: 26 Enero **FECHA DE TERMINACIÓN:** 31 Agosto de 2024

DISPONIBILDIAD PRESUPUESTAL No: 0036 **Fecha 23 Enero de 2024**

REGISTRO PRESUPUESTAL: No. 0048 **Fecha : 26 Enero de 2024**

FUENTE DE FINANCIACION: 1.2.1.0.00

MODIFICACIONES AL CONTRATO

Adiciones en Valor $ ____N/A____ Adiciones en % ___ N/A _____ Fecha de la Adición: ___/__ N/A _/____ (dd/mm/aaaa)

Prórroga al Plazo: ____ N/A _____ (meses o dia) Fecha de la Prorroga: ___/_ N/A __/___ (dd/mm/aaaa)

ESTADOS FINANCIEROS

(En caso de tener anticipo, diligencie la siguiente información):

Anticipo $ N/A **Ejecución de Anticipo $ _____ N/A _____**

Saldo por amortizar $ _____ N/A _____ Rendimientos financieros generados: $ _____ N/A ____

CONTROL DE POLIZAS

GARANTIA	ASEGURADORA	Nº POLIZA	VIGENCIA		VR ASEGURADO
			DESDE	HASTA	

Powered by CamScanner

N/A	N/A				
N/A	N/A				
N/A	N/A				

INFORMACION ADMINISTRATIVA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligaciones Contractuales	**Actividades realizadas**	**Soportes detallados de lo que contiene informe físico o medio magnético y CD (No. de folios archivos y/o anexos**
1). Apoyo a la dirección de jurídica en el trámite de los procesos de titulación radicados en la entidad de conformidad con los protocolos normativos vigentes	En esta actividad el contratista elaboró recurso de titulación No 180.03.05-012 a nombre de José Sabino Asprilla López. En esta actividad se elaboró recurso de titulación No 180.03.05-011 a nombre de Gloria Eugenia Balante Silva. En esta actividad el contratista realizo asesoramiento Jurídico a la Señor María Cristina Muñoz sobre licencia de construcción.	
2). Apoyo en el proceso de conocimiento jurídico administrativo, defensa de los derechos constitucionales y la participación ciudadana en pro de acompañar, revisar y conceptuar sobre los actos administrativos municipales, de conformidad con las competencias previstas en la constitución política y la ley 136 de 1994, normas concordantes, complementarias, y sus modificaciones vigentes.	En esta actividad el contratista resolvió recurso de apelación a decisión tomada por el inspector de policía rural en proceso verbal abreviado con radicado 183.44-2022-1767. En esta actividad el contratista recolecto información de años pasados para dar respuesta al derecho de petición presentado por el coordinador del grupo de titulación y saneamiento predial.	

Powered by CamScanner

3). Apoyar profesionalmente en el área de derecho administrativo a las diferentes dependencias del municipio de zarzal valle, que permitan la mejor resolución de los procesos puestos en conocimiento y atención del contratista.	En esta actividad el contratista realizo visita a la hacienda las lajas que fue atendida por gerente de Frutales Las Lajas S.A, para tratar tema de servidumbre que conduce a la PTAR de zarzal en predio de las Lajas En esta actividad el contratista realizo reunión con el Alcalde para tratar temas sobre los terrenos para las dos PTARES corregimiento Vallejuelo Municipio de Zarzal.	Se anexa evidencias fotográficas

AUTORIZACION DE PAGO CPS 2024

En el Municipio de Zarzal, a los treinta (30) días del mes de julio del 2024, se reunieron el Director Dirección Jurídica Doctor EDUARDO GARCIA CARDENAS, quien y para el contrato en mención fue designado como supervisor y el señora GLORIA NELLY ROBLEDO CALDERON, identificado con C.C. No.29.990.743, para dejar constancia que en la fecha se han cumplido oportunamente la prestación del servicio en la ejecución de las actividades correspondientes al objeto del contrato, a plena satisfacción de la entidad contratante, por lo cual se autoriza el pago parcial N° 07 de acuerdo a la forma de pago del contrato principal por valor de cinco millones de pesos (5.000.000) , equivalente a un 12,50 % del total del contrato, para una ejecución acumulada del 87.50%, quedando por ejecutar un 12.50 % del total del contrato.

FORMA DE PAGO

La anterior cifra será cancelada mediante actas parciales, cada uno por avance de actividades según informe del supervisor del contrato.

BALANCE DE EJECUCION DEL CONTRATO

INFORMACIÓN FINANCIERA

CONCEPTO	VALOR	VALOR PAGOS	FECHA (dd/mm/aaaa)	AVANCE %
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$40.000.000		26/01/2024	
VALOR ADICION DEL CONTRATO				
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$40.000.000			
VALOR ANTICIPO				
VALOR TOTAL PAGOS ANTERIORES		$ 30.000.000		75%
VALOR A PAGAR		$ 5.000.000		12,50%
SALDO POR EJECUTAR		$ 5.000.000		12.50%
SUMAS IGUALES	$ 40.000.000	$ 40.000.000		100%

Observaciones: Solo se indican las fechas del Contrato Inicial, Adiciónes al Contrato Inicial (Si los hubiere) y valor anticipo (Si lo hubiere).

INFORMACION TECNICA
CERTIFICACION CUMPLIMIENTO REQUISITOS

El Director jurídico del Municipio de Zarzal Valle certifica que, en el archivo de Jurídica, en el expediente del contrato N° 130.19.08-032 reposan los siguientes documentos que acreditan el cumplimiento de requisitos para pago:

Informe parcial de supervisión y ejecución del contrato	X	Seguridad Social	X

Powered by CamScanner

Informe de actividades en medio físico	X	Relación de aprobación de póliza	N/A
Informe de actividades en medio físico (que incluya registros fotográficos, y demás soportes) Exclusivamente en prestación de servicios de apoyo a la gestión a proyectos de inversión.	N/A	Entrada al almacén	N/A
Factura o Documento Equivalente	X		

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN

El suscrito contratista, GLORIA NELLY ROBLEDO CALDERON declara que: SI ___ / NO _X_ es responsable de IVA.

REPORTE DE PAGOS A SALUD Y PENSIÓN
(En el caso de personas jurídicas anexar la certificación de cumplimiento de los pagos parafiscales).

Número Planilla	Sistema	Entidad	Periodo Cotizado	Fecha de pago	Aportes
8631240494	ARL	POSITIVA	JULIO 2024	24/07/24	$ 10.500
	SALUD	NUEVA EPS			$ 250.000
	PENSION	N/A			

SUPERVISOR(A) O INTERVENTOR(A)	Contratista
EDUARDO GARCIA CARDENAS Director Dirección Jurídica SUPERVISOR DEL CONTRATO	GLORIA NELLY ROBLEDO CALDERON C.C. No. 29.990.743 Contratista

Powered by CamScanner