SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

**FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)**

**REGIONAL PUTUMAYO**

**CENTRO AGORFORESTAL Y A-PUTUMAYO**

**Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1**

| | |
|---|---|
| **Código Regional** | 86 |
| **Código Centro** | 951810 |
| **Fecha Elaboración** | Julio de 2024 |
| **Versión** | **MARZO 2024 - 2,24** |
| **ID de Proceso** | **72970-304244** |

## DATOS DEL CONTRATISTA

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombres y apellidos:** | LUIS ALBERTO ALVAREZ ANDRADE | **Banco a consignar:** | BANCO BBVA |
| **Cédula de Ciudadanía** | 97.435.902 | **Tipo de cuenta:** | AHORROS |
| **Correo electrónico:** | laalvareza@sena.edu.co | **Número de Cuenta:** | 726130040 |
| **IP/Nº de contacto:** | 3214891523 | **Presta Servicios Excluidos de IVA:** | SI |
| **Inducción SST:** | SI | **Pertenece al régimen simple de tributación:** | NO |
| **Régimen del IVA:** | NO RESPONSABLE | **Es declarante de renta por el año gravable 2023** | NO |

| | |
|---|---|
| **¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?** | NO |
| **Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000** | NO |
| **Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)** | NO |
| **¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?** | NO |
| **Concepto del pago corresponde a:** | Ninguno |
| **TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.** | 0,00% |

## DATOS DEL CONTRATO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nº del contrato: | 306/2024 | **Nº Compromiso SIIF** | **27524** | Número de pagos durante la vigencia del contrato | 8 |

| | |
|---|---|
| **OBJETO CONTRACTUAL:** (Descripciòn del servicio prestado) | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE CARÁCTER TEMPORAL PARA DESARROLLAR FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA PRESENCIAL ASÍ COMO REALIZAR SEGUIMIENTO A ETAPA PRODUCTIVA DE REQUERIRSE. LO ANTERIOR DE ACUERDO AL PROCESO DE GESTIÓ |

## DATOS PERIODO DEL PAGO

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Del | 01/07/2024 | Al | 31/07/2024 | **Saldo Anterior del Contrato:** | $ 8.481.193 |
| Número de pago | 6 | | | Valor Total del Contrato: | $ 26.582.843 |
| **Valor Bruto Pago:** | | **$ 3.797.549,00** | | **Nuevo Saldo del Contrato:** | $ 4.683.644 |

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

| | | | |
|---|---|---|---|
| Ingresos por honorarios | $ 3.797.549 | Ninguno | 0,00% |
| Ingresos por comisiones | $ 0 | Retencion en la Fuente del Periodo | $ 0 |
| Ingresos de otros meses cobrados en el mes | $ 0 | | |
| **TOTAL INGRESOS DEL PERIODO** | **$ 3.797.549** | Menos, Retefuente Otros Ingresos | $ 0 |
| **BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE** | **$ 2.523.549** | TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO | $ 0 |

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

| | | Julio | Junio | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Base retención en la fuente a titulo de RENTA | 2.523.549,00 | TARIFA |
| **Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS** | | ---------- | **9468700588** | Base retención en la fuente a titulo de ICA | 3.364.549,00 | |
| **Ingreso Base de Cotización - IBC** | | $ 1.519.020 | $ 1.519.020 | Valor base IVA | 0,00 | |
| Aporte obligatorio a seguridad social salud | | $ 189.900 | $ 189.900 | IVA (Si es RESPONSABLE) | 0,00 | 19% |
| Aporte obligatorio a seguridad social Pensión | | $ 243.100 | $ 243.100 | Menos Retención en la Fuente | 0,00 | 0,00% |
| Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional | | $ - | $ 0 | Menos Retencion IVA | 0,00 | 15% |
| ARL | IV | $ - | $ 0 | Reteica - 8299 - MOCOA | 33.645,00 | 1,000% |
| Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | | - | 0,00 | 0% |
| Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | | - | 0,00 | 0% |
| Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes | | $ - | | - | 0,00 | 0% |
| Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias | | $ - | | - | 0,00 | 0% |
| Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC | | $ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias | | $ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Intereses Prestamo de Vivienda | | $ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Dependientes hasta | | $ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Salud hasta | $ 753.040 | $ - | | Otras Retenciones | 0,00 | 0,000% |
| Renta Exenta 25% | $ 24.787.566 | $ 841.000 | | | 0,00 | |
| Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro. | $ 3.999.239 | | | | | |
| | | | | Descuentos de embargo (Si tiene) | 0,00 | |
| Retención en la Fuente Contingente | | $ | | **VALOR A PAGAR** | **$3.763.904,00** | |

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS CUATRO PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Orito del 01 al 31 de julio del 2024 instructor FPI regular ambientes de formación presencial

1.Impartir FPI presencial titulada, ficha 2876940, COMP:290202072 , RAP2 84 HORAS

2.Impartir FPI presencial complementaria, ficha 3021906, COMP: 41311338 , RAP1, RAP2, RAP3 y RAP4 24 HORAS

3.Impartir FPI presencial inducción , ficha 2997622, COMP:240201500 , RAP1 y RAP2, 30 HORAS

4.Impartir FPI presencial transversal, ficha 2997622, COMP: 240201500, RAP1 Y RAP2 48 HORAS

Total horas 186

**PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:**

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

**LUIS ALBERTO ALVAREZ ANDRADE**
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor

JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN
INSTRUCTOR G10

**Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:**

EL ORDENADOR DEL PAGO
ADRIAN ROLANDO RIASCOS VALLEJOS
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

26/07/24 12:19:06 USUARIO: SIC - C.C. 97435902

aportes en línea

# Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

| Identificación | dv | Razon Social | Clase Aportante | Sucursal Principal | Direccion | Ciudad-Departamento | Teléfono | Exonerado SENA e ICBF |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC 97435902 | | ALVAREZ ANDRADE LUIS ALBERTO | INDEPENDIENTE | PRINCIPAL | BARRIO PUERTAS DEL SOL | PUERTO ASIS-PUTUMAYO | 1234567 | No |

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

| Periodo | | Clave | | Tipo | Fecha | | Pago | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Pensión | Salud | Pago | Planilla | Planilla | Limite | Pago | Banco | Dias Mora | Valor |
| 2024-06 | 2024-06 | 763765618 | 9468700588 | I | 2024/07/03 | 2024/07/09 | BANCO BBVA COLOMBIA S.A. | 6 | $435,000 |

**LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES**

| EMPLEADO | | | | PENSION | | | | SALUD | | | | CCF | | | | RIESGOS | | | | PARAFISCALES | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| No. | Identificación | | Nombres | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Codigo | Días | IBC | Aporte | Días | IBC | Aporte |
| 1 | CC | 97435902 | ALVAREZ LUIS | 230301 | 30 | $1,519,019 | $243,100 | EPS037 | 30 | $1,519,019 | $189,900 | | 0 | $0 | $0 | | 0 | $0 | $0 | 0 | $0 | $0 |
| **Total** | **Afiliados( 1)** | | | | | **$1,519,019** | **$243,100** | | | **$1,519,019** | **$189,900** | | | **$0** | **$0** | | | **$0** | **$0** | | **$0** | **$0** |

**RESUMEN DE PAGO**

| RIESGO | CODIGO | NIT | DV | AFILIADOS | VALOR LIQUIDADO | INTERESES MORA | SALDOS E INCAPACIDADES | VALOR A PAGAR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| AFP (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $243,100 | $1,100 | $0 | $244,200 |
| PORVENIR | 230301 | 800,224,808 | 8 | 1 | $243,100 | $1,100 | $0 | $244,200 |
| EPS (ADMINISTRADORAS: 1) | | | | 1 | $189,900 | $900 | $0 | $190,800 |
| NUEVA E.P.S. | EPS037 | 900,156,264 | 2 | 1 | $189,900 | $900 | $0 | $190,800 |
| **TOTAL** | | | | **1** | **$433,000** | **$2,000** | **$0** | **$435,000** |

usuario: 97435902
clave: aportes2025



2024/07/09 08:14 AM

**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO**
**FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Puerto Asís, julio de 2024

Señor
**JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN**
**SUPERVISOR CONTRATO No. 306-2024**
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Puerto Asís

**Asunto:** Informe mensual de ejecución contractual julio del año 2024

**Referencia:** No 306 del año 2024

**LUIS ALBERTO ALVAREZ ANDRADE**, identificado con la cédula de ciudadanía No. **97435902 de Puerto Asís**., en mi calidad de Contratista del SENA, FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.
**Valor y forma de Pago:** Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTISEIS MILLONES QUINIENTOS OCHENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA Y TRES PESOS M/CTE. ($26.582.843) incluido IVA. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: Un (01) primer pago en el mes de febrero de 2024 por $2,911,454; seis (06) pagos iguales por los meses de marzo a agosto de 2024 por valor de $3,797,549; y un (01) ultimo pago en el mes de septiembre de 2024 por valor de $886,095.
**Plazo:** Será hasta el 06 de septiembre de 2024.

| |
|---|
| **OBJETO:** Prestación de servicios personales de carácter temporal para desarrollar formación profesional integral titulada y/o Complementaria presencial, así como realizar seguimiento a etapa productiva de requerirse. Lo anterior de acuerdo al proceso de gestión de formación profesional integral, en la especialidad relacionada con el perfil del instructor y de acuerdo a programación realizada por el Centro, en la oferta del Programa de Formación Regular del en el Centro Agroforestal y Acuícola Arapaima del SENA Regional Putumayo, de acuerdo a la zona asignada en los diferentes municipios del Departamento del Putumayo. |

**Obligaciones Especificas:**

| No | Obligaciones | Acciones realizadas | Evidencias |
|---|---|---|---|
| 1 | Ejecutar el contrato de acuerdo al procedimiento de ejecución de la formación profesional integral, con autonomía e independencia desde el punto de vista técnico y científico, sin perjuicio del cumplimiento que se debe dar a los contenidos mínimos de los programas de formación, el calendario académico, las estrategias para evitar la deserción, el lugar, los fines y objetivos misionales, las normas y directrices del SENA. Para ello aplicará las herramientas pedagógicas, criterios de evaluación, adjudicación de calificaciones, entre otros aspectos que considere necesarios, conducentes y pertinentes para garantizar la transmisión de sus conocimientos y la adquisición de competencias por parte de los aprendices, coherentemente con la filosofía institucional. | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA**<br>Código: 834258 v1 Ficha:2876940<br>Horas: 84<br>Fase: Ejecución<br><br>Competencia: 290202072 soldar láminas metálicas según técnica de alambre sólido y normativa.<br>RA: 01. soldar juntas en ranura con proceso gmaw y fcaw según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo<br><br>**COMPLEMENTARIO SOLDADURA DE PLATINA CON PROCESO SMAW EN FILETE.**<br>Código: 41311338<br>Ficha: 3021906<br>Hora: 24 horas<br><br>Competencia: soldar productos metálicos (platina) por arco eléctrico con electrodo revestido (smaw). según procedimiento de fabricación.<br><br>RA2: soldar platina de acero al carbono con proceso smaw según especificación de procedimiento, normas ambientales, de higiene y seguridad industrial.<br><br>RA3. verificar la calidad de las juntas soldadas según criterios de aceptación o rechazo.<br><br>RA4. notificar defectos de las juntas soldadas y reparar según especificaciones<br><br>INDUCCION:<br>**TECNICO EN SOLDADURA EN MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES AEREAS DE DISTRIBUCION DE ENERGIA ELECTRICA**<br>Código: 832336 v1<br>Ficha: 2997635<br>Horas: 30<br>Fase: Análisis | Listas de asistencia y portafolio en su dirección correspondiente https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/2876940%20Tec.%20Soldadura%20Productos%20Met%C3%A1licos%20Luis%20Alvarez/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.3%20PLANEACION/2.4.2%20COMP%20290202072?csf=1&web=1&e=PV74Lf<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/CUENTA%20DE%20COBRO%20-%20COMPLEMENTARIOS%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/Luis%20Alberto%20Alvarez%20Andrade/Complementarios/JULIO/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%20FICHA%203021906?csf=1&web=1&e=gWIWwJ |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social<br><br>RA1: reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de<br>aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del sena<br><br>TRANSVERSAL SST Y MEDIO AMBIENTE:<br>**TECNICO EN SOLDADURA EN MANTENIMIENTO E INSTALACIONES DE SITEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS**<br>Código: 832333 v1 Ficha:2997622<br>Horas: 48<br>Fase: Ejecución<br><br>Competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social<br><br>RA1: 15008 - asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.<br>RA2: 150012 - generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. | https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/299763 5%20Tec.%20Montaje%20y%20Mantenimiento%20Redes%20Electricas%20Manuel%20Fuertes/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.1%20Inducci%C3%B3n?csf=1&web=1&e=RpxryU<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel- |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | V.%20Guamuez/2997635%20Tec.%20Montaje%20y%20Mantenimiento%20Redes%20Electricas%20Manuel%20Fuertes/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.1%20Induccion%C3%B3n?csf=1&web=1&e=N0zNTm |
| 2 | Aplicar en la resolución de problemas reales del sector productivo, los conocimientos, habilidades y destrezas pertinentes a las competencias del programa de formación asumiendo estrategias y metodologías de autogestión y/o afines a su competencia | Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual. | Disponible para capacitaciones |
| 3 | Efectuar y demostrar el oportuno y correcto registro de juicios evaluativos, registro de asistencia en Sofía Plus, reportes de deserción, formatos de evaluación de etapa productiva cuando le sea asignado, manejo de la plataforma, verificación del portafolio del aprendiz, y demás novedades de los aprendices y programas de formación bajo su | Registrar y evaluar los juicios evaluativos en la plataforma Sofía Plus,<br><br>Demostrar dominio en el manejo de la plataforma Sofía Plus, TERRITORIUM, SICONTRATISTAS, COMPORMISO y demás aplicativos utilizados en la ejecución del contrato. | Proceso realizado con sus registros pertinentes para cumplir con los lineamientos de formación profesional integral |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | responsabilidad, en los aplicativos con los que cuenta el SENA para tal fin, así como diligenciar y presentar oportuna y correctamente el portafolio del instructor con los formatos del Sistema de Mejora Continua Institucional, de acuerdo a las disposiciones normativas y Directrices internas que regulen estos aspectos. | | |
| 4 | Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad define para la Gestión de la Formación Profesional Integral , mediante las siguientes actividades: a) verificar la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados, queden en ese estado; b) Crear y asociar aprendices en las rutas de aprendizaje; c) Registrar juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje ejecutados; d) Comunicar al coordinador académico oportunamente anomalías, inconsistencia, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información (reintegros, traslados, deserciones, retiros voluntarios, etc. | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA**<br>Código: 834258 v1 Ficha:2876940<br>Horas: 84<br>Fase: Ejecución<br><br>Competencia: 290202072 soldar láminas metálicas según técnica de alambre sólido y normativa.<br>RA: 01. soldar juntas en ranura con proceso gmaw y fcaw según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo<br><br>**COMPLEMENTARIO SOLDADURA DE PLATINA CON PROCESO SMAW EN FILETE.**<br>Código: 41311338<br>Ficha: 3021906<br>Hora: 24 horas<br><br>Competencia: soldar productos metálicos (platina) por arco eléctrico con electrodo revestido (smaw). según procedimiento de fabricación.<br><br>RA2: soldar platina de acero al carbono con proceso smaw según especificación de procedimiento, normas ambientales, de higiene y seguridad industrial.<br><br>RA3. verificar la calidad de las juntas soldadas según criterios de aceptación o rechazo. | Listas de asistencia y portafolio en su dirección correspondiente https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/2876940%20Tec.%20Soldadura%20Productos%20Met%C3%A1licos%20Luis%20Alvarez/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.3%20PLANEACION/2.4.2%20COMP%20290202072?csf=1&web=1&e=PV74Lf<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/CUENTA%20DE%20COBRO%20-%20COMPLEMENTARIOS |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | RA4. notificar defectos de las juntas soldadas y reparar según especificaciones<br><br>INDUCCION:<br>**TECNICO EN SOLDADURA EN MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES AEREAS DE DISTRIBUCION DE ENERGIA ELECTRICA**<br>Código: 832336 v1<br>Ficha: 2997635<br>Horas: 30<br>Fase: Análisis<br><br>Competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social<br><br>RA1: reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de<br>aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del sena<br><br>TRANSVERSAL SST Y MEDIO AMBIENTE:<br>**TECNICO EN SOLDADURA EN MANTENIMIENTO E INSTALACIONES DE SITEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS**<br>Código: 832333 v1 Ficha:2997622<br>Horas: 48<br>Fase: Ejecución<br><br>Competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social<br><br>RA1: 15008 - asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.<br>RA2: 150012 - generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. | %202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/Luis%20Alberto%20Alvarez%20Andrade/Complementarios/JULIO/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%20FICHA%203021906?csf=1&web=1&e=gWIWwJ<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/2997635%20Tec.%20Montaje%20y%20Mantenimiento%20Redes%20Electricas%20Manuel%20Fuertes/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.1%20Induccion%C3%B3n?csf=1&web=1&e=RpxryU |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/299763 5%20Tec.%20Montaje%20y%20Mantenimiento%20Redes%20Electricas%20Manuel%20Fuertes/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.1%20Inducci%C3%B3n?csf=1&web=1&e=N0zNTm |
| 5 | EL CONTRATISTA manifiesta que durante la vigencia del contrato no está contratado simultáneamente en otro centro de formación o dependencia del SENA. | Contrato **306-2024** Sena Regional Putumayo | Contrato 306**-2024** Sena Regional Putumayo |
| 6 | Organizar y responder por el archivo propio de acuerdo con las tablas de retención documental vigentes para la entidad. | Organizar los folios que se generen en la ejecución contractual de acuerdo con los lineamientos del área de ARCHIVO de la entidad. | Entrega de Informe del mes objeto de cobro de acuerdo con los lineamientos de CUENTA DE COBRO y de cargue a SECOP II. |
| 7 | Brindar apoyo técnico a la supervisión de los | Estar atento a los requerimientos de Coordinación Académica para los apoyos | Acta de Apoyo a Coordinación |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | contratos que le sean requeridos por la Subdirección del centro. | | Académica cuando sea requerido. |
| 8 | Realizar cuando sea requerido por la Entidad la verificación y evaluación técnica o económica de las propuestas que se SENA reciban dentro de los procesos de contratación de la Entidad. | Estar atento a los requerimientos de Coordinación Académica para los apoyos | Acta de Apoyo a Coordinación Académica cuando sea requerido. |
| 9 | Participar los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en a formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, el diseño de talleres e ítems que alimentarán los bancos de pruebas para la selección de aprendices, entre otras. | Participar en las sesiones que sean programadas por Coordinación Académica o cualquier otra área. | Listado de asistencia.<br>Acta de conformación de equipos cuando sea requerido |
| 10 | Participar activamente, impulsar, acompañar y estimular a los aprendices en los procesos de formulación, elaboración, ejecución y seguimiento de los proyectos de aprendizaje. | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA**<br>Código: 834258 v1 Ficha:2876940<br>Horas: 84<br>Fase: Ejecución<br><br>Competencia: 290202072 soldar láminas metálicas según técnica de alambre sólido y normativa.<br>RA: 01. soldar juntas en ranura con proceso gmaw y fcaw según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo<br><br>**COMPLEMENTARIO SOLDADURA DE PLATINA CON PROCESO SMAW EN FILETE.**<br>Código: 41311338 | Listas de asistencia y portafolio en su dirección correspondiente https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/2876940%20Tec.%20Soldadura%20Productos%20Met%C3%A1licos%20Luis%20Alvarez/2.%20EJECUCION%20DE |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Ficha: 3021906<br>Hora: 24 horas<br><br>Competencia: soldar productos metálicos (platina) por arco eléctrico con electrodo revestido (smaw). según procedimiento de fabricación.<br><br>RA2: soldar platina de acero al carbono con proceso smaw según especificación de procedimiento, normas ambientales, de higiene y seguridad industrial.<br><br>RA3. verificar la calidad de las juntas soldadas según criterios de aceptación o rechazo.<br><br>RA4. notificar defectos de las juntas soldadas y reparar según especificaciones<br><br>INDUCCION:<br>**TECNICO EN SOLDADURA EN MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES AEREAS DE DISTRIBUCION DE ENERGIA ELECTRICA**<br>Código: 832336 v1<br>Ficha: 2997635<br>Horas: 30<br>Fase: Análisis<br><br>Competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social<br><br>RA1: reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de<br>aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del sena<br><br>TRANSVERSAL SST Y MEDIO AMBIENTE:<br>**TECNICO EN SOLDADURA EN MANTENIMIENTO E INSTALACIONES DE SITEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS**<br>Código: 832333 v1 Ficha:2997622<br>Horas: 48<br>Fase: Ejecución<br><br>Competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social | %20LA%20FORMACION/2.3%20PLANEACION/2.4.2%20COMP%20290202072?csf=1&web=1&e=PV74Lf<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/CUENTA%20DE%20COBRO%20-%20COMPLEMENTARIOS%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/Luis%20Alberto%20Alvarez%20Andrade/Complementarios/JULIO/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%20FICHA%203021906?csf=1&web=1&e=gWIWwJ<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Ori |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | RA1: 15008 - asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social.<br>RA2: 150012 - generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. | to-San%20Miguel-V.%20Guamuez/2997635%20Tec.%20Montaje%20y%20Mantenimiento%20Redes%20Electricas%20Manuel%20Fuertes/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.1%20Induccion%C3%B3n?csf=1&web=1&e=RpxryU<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/2997635%20Tec.%20Montaje%20y%20Mantenimiento%20Redes%20Electricas%20Manuel%20Fuertes/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.1%20Induccion%C3%B3n?csf=1&web=1&e=N0zNTm |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 11 | El instructor de formación virtual y a distancia, deberá cumplir con los lineamientos de orientación del desempéño del instructor en ambientes virtuales de aprendizaje, los cuales se encuentran en el aplicativo CompromíSo —Guía Orientación Formación ambientes virtuales de aprendizaje. | Estar atento a requerimiento para impartir formación virtual | Portafolio del Instructor Virtual |
| 12 | Realizar el requerimiento oportuno de los materiales de formación para el programa que estén orientando en el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional Integral. | Diligenciar la información del requerimiento de materiales de formación de acuerdo con requerimientos del programa. | Formato de solicitud de materiales debidamente diligenciado. |
| 13 | Realizar seguimiento a las acciones de formación tanto en la etapa Lectiva, como en la etapa productiva teniendo en cuenta las directrices de Formación. | Impartir **FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL TITULADA EN:**<br><br>**TECNICO EN SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA**<br>Código: 834258 v1 Ficha:2876940<br>Horas: 84<br>Fase: Ejecución<br><br>Competencia: 290202072 soldar láminas metálicas según técnica de alambre sólido y normativa.<br>RA: 01. soldar juntas en ranura con proceso gmaw y fcaw según procedimiento calificado y normas de seguridad e higiene en el trabajo<br><br>**COMPLEMENTARIO SOLDADURA DE PLATINA CON PROCESO SMAW EN FILETE.**<br>Código: 41311338<br>Ficha: 3021906<br>Hora: 24 horas | Listas de asistencia y portafolio en su dirección correspondiente https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/2876940%20Tec.%20Soldadura%20Productos%20Met%C3%A1licos%20Luis%20Alvarez/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.3%20PLANEACION/2.4.2%20COMP%20290202072?csf=1&web=1&e=PV74Lf |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | Competencia: soldar productos metálicos (platina) por arco eléctrico con electrodo revestido (smaw). según procedimiento de fabricación.<br><br>RA2: soldar platina de acero al carbono con proceso smaw según especificación de procedimiento, normas ambientales, de higiene y seguridad industrial.<br><br>RA3. verificar la calidad de las juntas soldadas según criterios de aceptación o rechazo.<br><br>RA4. notificar defectos de las juntas soldadas y reparar según especificaciones<br><br>INDUCCION:<br>**TECNICO EN SOLDADURA EN MONTAJE Y MANTENIMIENTO DE REDES AEREAS DE DISTRIBUCION DE ENERGIA ELECTRICA**<br>Código: 832336 v1<br>Ficha: 2997635<br>Horas: 30<br>Fase: Análisis<br><br>Competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social<br><br>RA1: reconocer el rol de los participantes en el proceso formativo, el papel de los ambientes de<br>aprendizaje y la metodología de formación, de acuerdo con la dinámica organizacional del sena<br><br>TRANSVERSAL SST Y MEDIO AMBIENTE:<br>**TECNICO EN SOLDADURA EN MANTENIMIENTO E INSTALACIONES DE SITEMAS SOLARES FOTOVOLTAICOS**<br>Código: 832333 v1 Ficha:2997622<br>Horas: 48<br>Fase: Ejecución<br><br>Competencia: promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social<br><br>RA1: 15008 - asumir responsablemente los criterios de preservación y conservación del medio ambiente y de desarrollo sostenible, en el ejercicio de su desempeño laboral y social. | https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/CUENTA%20DE%20COBRO%20-%20COMPLEMENTARIOS%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/Luis%20Alberto%20Alvarez%20Andrade/Complementarios/JULIO/PORTAFOLIO%20INSTRUCTOR%20FICHA%203021906?csf=1&web=1&e=gWIWwJ<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/2997635%20Tec.%20Montaje%20y%20Mantenimiento%20Redes%20Electric |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | RA2: 150012 - generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. | as%20Manuel%20Fuertes/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.1%20Inducci%C3%B3n?csf=1&web=1&e=RpxryU<br><br>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/jcabrerag_sena_edu_co/Documents/PORTAFOLIO%20INSTRUCTORES%20BP%202024/PORTAFOLIO%20REGULAR%202024/Orito-San%20Miguel-V.%20Guamuez/299763 5%20Tec.%20Montaje%20y%20Mantenimiento%20Redes%20Electricas%20Manuel%20Fuertes/2.%20EJECUCION%20DE%20LA%20FORMACION/2.1%20Inducci%C3%B3n?csf=1&web=1&e=N0zNTm |
| 14 | Apoyar y orientar a los aprendices en el proceso de consecución de la etapa práctica, así | Gestionar la orientación del equipo de etapas productivas a los aprendices de formación titulada de acuerdo con el reglamento del aprendiz. | Listado de asistencia a capacitaciones de junio |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | mismo en el conocimiento y divulgación del reglamento del Aprendiz. | | |
| 15 | Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos (Guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación y material de apoyo para el desarrollo de las competencias del programa de formación, según lineamientos del procedimiento y guía de desarrollo curricular, de acuerdo con los programas y niveles de formación asignados. | Formular el paquete de desarrollo curricular de acuerdo con el procedimiento y la guía de desarrollo curricular. | 2876940 Tec. Soldadura Productos Metálicos Luis Alvarez |
| 16 | Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar los informes mensuales de la ejecución del contrato o los productos que se le requiera, además del informe mensual de actividades, según la fase en que se encuentre el programa (analizar, planear, ejecutar y evaluar) durante el desarrollo del proceso de aprendizaje y de las actividades en general, con sus respectivos anexos y un informe final al terminar la ejecución del contrato, de acuerdo al proceso de formación profesional integral | Realizar el informe mensual de actividades correspondiente al mes de julio **de 2024**, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato. | Informe mensual de actividades correspondiente al mes de julio **de 2024**. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | establecidos por el SENA y el programa asignado por el supervisor del contrato. | | |
| 17 | Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada y el reconocimiento de aprendizajes previos. | Estar atento al requerimiento del supervisor. | Listado de asistencia de inducción de aprendices |
| 18 | Participar de los procesos del sistema integrado de gestión de Calidad y apoyar desde su rol en las actividades requeridas para incrementar el nivel de eficiencia de los planes de mejoramiento implementados en el proceso de formación. | Apoyar al equipo SIGA en las actividades cuando sea requerido. | Acta de conformación de equipo.<br>Listado de asistencia. |
| 19 | Guardar la confidencialidad de los hechos, datos o informes que por cualquier causa llegaren a su conocimiento y que puedan causar daño, lesión o perjuicios a la misma entidad o a los aprendices. | Ser reservado en cuanto a la información de la institución. | Manejo adecuado de la información institucional. |
| 20 | Garantizar la calidad de la capacitación, su actualización y oportunidad, en investigación, superación y mejoramiento en el área de la ciencia o tecnología de que se trate en el objeto del contrato, especialmente en materia de evaluación y certificación por competencias | Participar de la oferta educativa del SENA, con el fin de fortalecer su perfil profesional, que garantice el cumplimiento del objeto contractual. | Certificado en la competencia laboral orientar formación presencial nivel avanzado |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | laborales, catedra de emprendimiento empresarial y tutor virtual, que ofrece la institución en sus diferentes modalidades de formación profesional bien sea presencial, descolarizada, virtual o mixta. | | |
| 21 | No utilizar ni total ni parcialmente la información a que tenga acceso, en beneficio de terceras personas o entidades diferentes a las autorizadas por el SENA. | Reservar la información que será utilizada solo para actividades de formación del Sena | La información será utilizada solo para actividades de formación del Sena |
| 22 | Participar cuando el centro de formación lo requiera, en sensibilizaciones, conferencias, talleres, foros y proyectos de investigación técnica y/o pedagógica en marco de la estrategia del sistema de investigación, desarrollo tecnológico e innovación-SENNOVA para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato. | Estar atento a los requerimientos de Coordinación Académica para los apoyos | Acta de conformación de apoyos cuando sea requerido |
| 23 | Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación | Diligenciar los soportes de ingreso de aprendices en las ofertas educativas apoyadas cuando sea requerido. | Carpeta de soportes documentales del ingreso. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | complementaria y/o titulada. | | |
| 24 | Realizar actividades de seguimiento a etapas productivas en caso de requerirse y asignarse aprendices por parte del supervisor del contrato. | Estar atento al requerimiento del supervisor. | Portafolio de evidencias del SEGUIMIENTO A ETAPAS PRODUCTIVAS. |
| 25 | En caso del que el instructor contratista no cuente con la certificación vigente de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS PRESENCIALES CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACION CONCERTADOS, 2402010444" o la actualización "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056" deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de inscripción efectiva al mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a junio 30 de 2024. | Proceso realizado con el líder de proceso CCL, Ing. Luis Carlos Arévalo Presentar el certificado de aprobación de la NCL240201056: "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA. | Certificado en la norma: "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TECNICO Y NORMATIVA, 240201056". |
| 26 | Utilizar y cuidar los ambientes, máquinas y materiales, vehículos, equipos y/o herramientas que | Mantener en buen estado los ambientes de aprendizaje. | Ambientes de aprendizaje en buen estado.<br>Formato de Novedades en los Ambientes de |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | disponga para realizar la formación. Y una vez finalizado el contrato reintegrar y/o devolver los elementos de bienes que, a manera de inventario, el Centro de formación ponga a su disposición, uso y custodia para la cabal ejecución del contrato. | | Formación diligenciado y cargado en el Portafolio del Instructor. |
| 27 | Apoyar con la divulgación de la oferta educativa y cumplir con el número de formaciones tituladas y/o complementarias y el número aproximado de aprendices que se requieren para la ejecución del presente contrato. | Prestar apoyo a la oferta educativa del centro cuando sea requerido. | Listado de inscritos<br>Listado de asistencia<br>Acta de conformación de equipos. |
| 28 | Radicar la cuenta de cobro mensualmente de conformidad a los lineamientos establecidos por el supervisor y dentro del término solicitado | Entregar archivos GC y GF del informe mensual de actividades correspondiente junio de 2024, de acuerdo con los lineamientos establecidos por Coordinación Académica y el supervisor del contrato. | Cargue de Archivos FC y GF del Informe mensual de actividades correspondiente al mes de julio de 2024 en plataforma SECOP II. |
| 29 | Las demás contempladas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y aquellas adicionales relacionadas o derivadas del objeto contractual que se requieran para el desarrollo de la misión institucional del SENA | Estar atento al requerimiento del supervisor. | Listado de asistencia<br>Acta de conformación de equipos. |

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

| ITEM | No DE LA ORDEN DE VIAJE | LUGAR DE DESPLAZAMIENTO | FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL | FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL |
|---|---|---|---|---|
| 1. | XX | XX | XX | XX |
| 2. | XX | XX | XX | XX |

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, los desplazamientos realizados y el No. **9468700588** de la planilla mes de junio, operador APORTES EN LINEA. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (19) folios
Cordialmente,



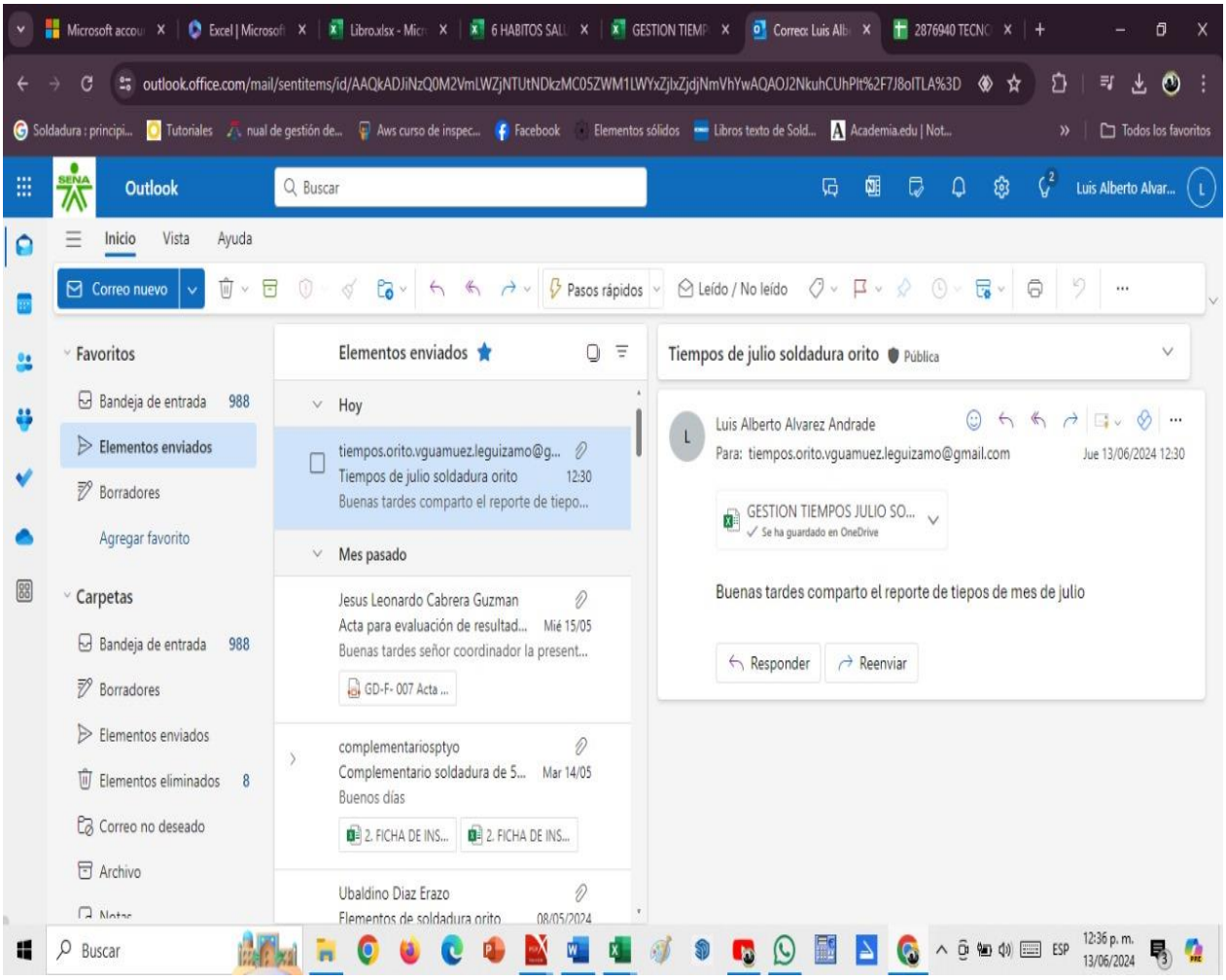
**LUIS ALBERTO ALVAREZ ANDRADE**
**Contratista**
**C.C. No. 97435902.**

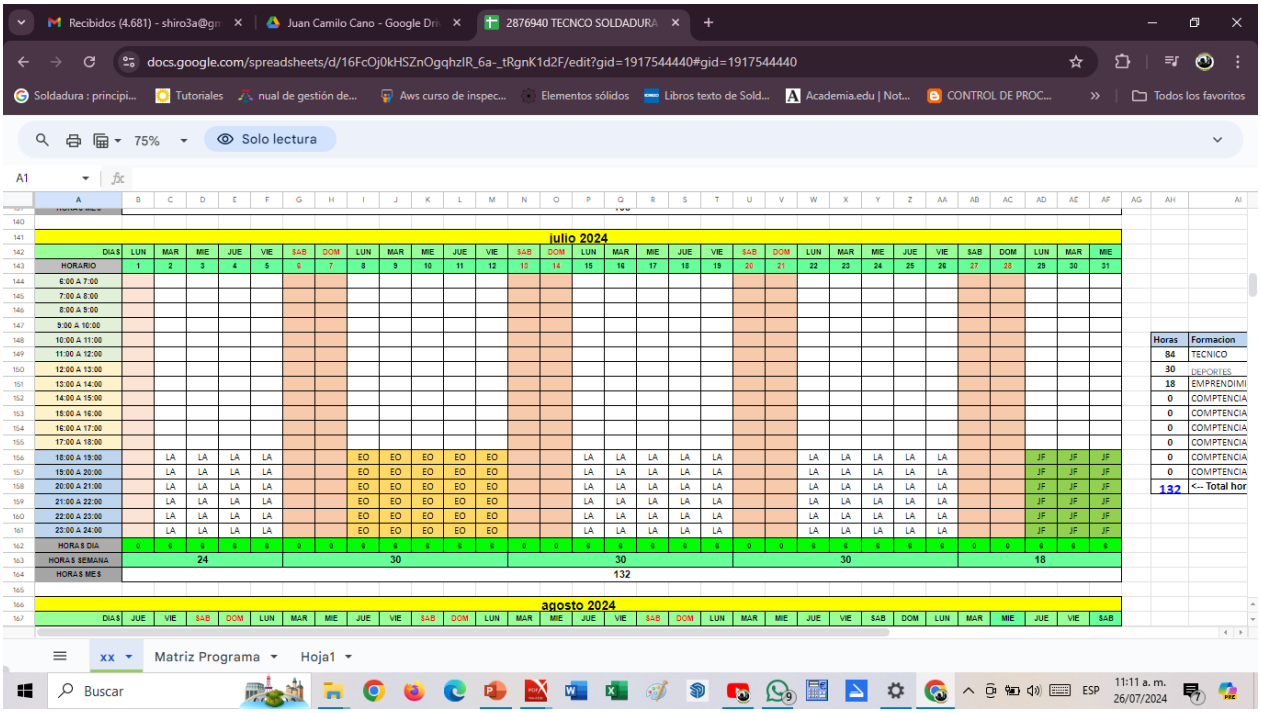
**Recibí a satisfacción:**



**JESUS LEONARDO CABRERA GUZMAN**
**Supervisor Contrato 306 de 2024**
**Coordinador Académico**

Evidencia de envío de tiempos mes de julio de 2024





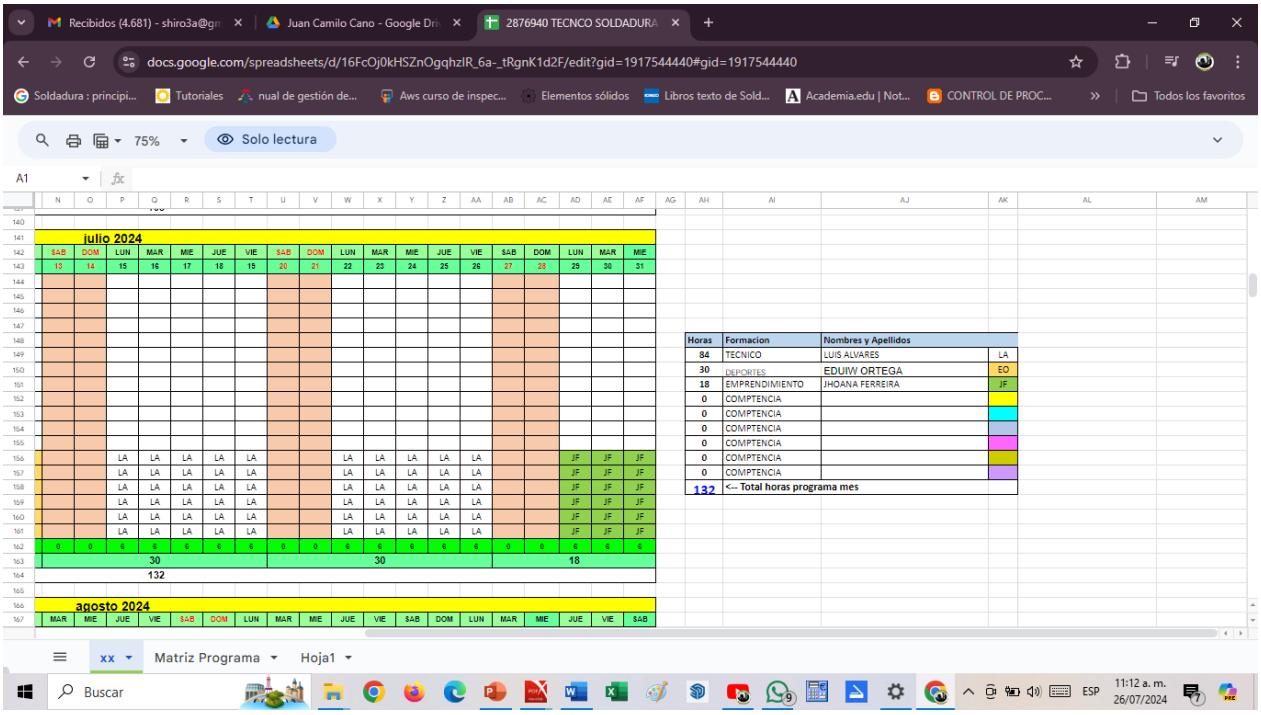
julio 2024

| DIAS | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| HORARIO | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| 6:00 A 7:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7:00 A 8:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8:00 A 9:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9:00 A 10:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10:00 A 11:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11:00 A 12:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12:00 A 13:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13:00 A 14:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14:00 A 15:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15:00 A 16:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16:00 A 17:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17:00 A 18:00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18:00 A 19:00 | | LA | LA | LA | LA | | | EO | EO | EO | EO | EO | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| 19:00 A 20:00 | | LA | LA | LA | LA | | | EO | EO | EO | EO | EO | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| 20:00 A 21:00 | | LA | LA | LA | LA | | | EO | EO | EO | EO | EO | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| 21:00 A 22:00 | | LA | LA | LA | LA | | | EO | EO | EO | EO | EO | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| 22:00 A 23:00 | | LA | LA | LA | LA | | | EO | EO | EO | EO | EO | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| 23:00 A 24:00 | | LA | LA | LA | LA | | | EO | EO | EO | EO | EO | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| HORAS DIA | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 |
| HORAS SEMANA | 24 | | | | | 30 | | | | | | | 30 | | | | | | | 30 | | | | | | | 18 | | | | |
| HORAS MES | 132 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

agosto 2024

| DIAS | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Horas | Formacion |
|---|---|
| 84 | TECNICO |
| 30 | DEPORTES |
| 18 | EMPRENDIMI |
| 0 | COMPTENCIA |
| 0 | COMPTENCIA |
| 0 | COMPTENCIA |
| 0 | COMPTENCIA |
| 0 | COMPTENCIA |
| 0 | COMPTENCIA |
| 132 | <-- Total hor |



julio 2024

| DIAS | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | LA | LA | LA | LA | LA | | | JF | JF | JF |
| 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 |
| | | 30 | | | | | 30 | | | | | | | 18 | | | | | |
| | | 132 | | | | | | | | | | | | | | | | | |

agosto 2024

| MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB | DOM | LUN | MAR | MIE | JUE | VIE | SAB |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

| Horas | Formacion | Nombres y Apellidos | |
|---|---|---|---|
| 84 | TECNICO | LUIS ALVARES | LA |
| 30 | DEPORTES | EDUIW ORTEGA | EO |
| 18 | EMPRENDIMIENTO | JHOANA FERREIRA | JF |
| 0 | COMPTENCIA | | |
| 0 | COMPTENCIA | | |
| 0 | COMPTENCIA | | |
| 0 | COMPTENCIA | | |
| 0 | COMPTENCIA | | |
| 0 | COMPTENCIA | | |
| 132 | <-- Total horas programa mes | | |