CPE No. 85-9-2024-002430 - DESIGNACIÓN COMITÉ EVALUADOR

Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>

Mar 30/07/2024 12:32

Para:Miriam Ramirez Rincon <mramirezr@sena.edu.co>
CC:Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>;Sara Fernanda Sanchez Guerrero <sfsanchez@sena.edu.co>; Diana Sirley Olmos <dsolmos@sena.edu.co>;Andrea Del Pilar Vargas Vargas <apvargasv@sena.edu.co>;Dorian Alfany Márquez Estrada <damarquez@sena.edu.co>;Laura Maria Acevedo Galvis <lmacevedog@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (951 KB)

C.E.(FRM) - 85-9-2024-002430-(85)-851040 + MIRIAM RAMIREZ RINCON DESIGNACIÓN.tif; C.I.(FRM)-9-2024-002430-(85)-851040-+ MIRIAM RAMIREZ RINCON--DESIGNACIÓN COMI.html;

Apreciado(a) * MIRIAM RAMIREZ RINCON
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
85-9-2024-002430	2024-02-325856	30/07/2024 12:30:38 p. m.

Asunto	Descripción del asunto
DESIGNACIONES	DESIGNACIÓN COMITÉ EVALUADOR

Para: Miriam Ramirez Rincon, Coordinadora del Grupo Mixto De Apoyo Administrativo mramirezr@sena.edu.co

DE: Johana Astrid Medina Peña, Directora Regional Casanare; (johana.medina@sena.edu.co)

ASUNTO: Designación Comité Evaluador

Cordial Saludo,

En mi calidad de Ordenadora del gasto, me permito designar el Comité Evaluador de conformidad con la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015 y demás normas vigentes corresponde a la Entidad, la designación de un comité conformado por servidores públicos o por particulares contratados para evaluar las ofertas.

Que de acuerdo con lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 11 de la Ley 80 de 1993, la competencia para ordenar y dirigir la celebración de los procesos de selección y para escoger contratista, será del jefe o representante de la Entidad, según el caso. Director Ejecutivo y Representante Legal de la entidad.

Que el numeral 1.3.3 del Manual de contratación del SENA establece: (…) “El Ordenador del Gasto designa el Comité Evaluador, conformado por funcionarios del Grupo Integrado de Gestión Contractual para la valoración jurídica, de funcionarios de la Dirección Administrativa y Financiera para la evaluación financiera y económica, y por funcionarios del área de donde surge la necesidad para la evaluación técnica (…)

De acuerdo a lo anterior el Comité evaluador ejercerá su labor con base en las siguientes actividades, de manera enunciativa:

1. Realizar de forma completa la verificación y calificación de todos los aspectos correspondientes a las ofertas presentadas en el proceso contractual que se adelante en la Dirección General del SENA, manera objetiva, ciñéndose exclusivamente a las reglas contenidas en el Pliego de condiciones
2. Verificar que las ofertas presentadas se encuentren ajustadas a las reglas contenidas en el pliego de condiciones.
3. Preparar y emitir respuesta a cada una de las observaciones que presenten los oferentes sobre los resultados de la evaluación.
4. Presentar y establecer el orden de elegibilidad de las propuestas presentadas dentro del respectivo proceso de selección.
5. Recomendar al ordenador del gasto el sentido de la decisión a adoptar, de conformidad con la evaluación efectuada.

Actuando como ordenadora del gasto se procede a designar el comité evaluador del proceso de mínima cuantía No. MC-CSN-CAFEC-043-2024 cuyo objeto es: CONTRATAR EL MANTENIMIENTO DE LA PLANTA DE TRATAMIENTO

DE AGUAS RESIDUALES Y POZO SÉPTICO DE LA SUBSEDE MANARE Y MANTENIMIENTO A TRAMPAS DE GRASAS DE LA SEDE PRINCIPAL YOPAL Y SUBSEDE MANARE. informe sobre cada uno de los componentes objeto de evaluación, a saber: jurídico, técnico y económico/financiero, de la siguiente manera:

Asunto
Nombre
Cargo
Responsable: Reviso y Avalo: Aspectos Técnicos
MIRIAM RAMIREZ RINCON
Coordinadora Grupo Apoyo Administrativo Mixto
Responsable: Proyectó y Avalo: Aspectos Técnicos
LIZETH HERNANDEZ
Dinamizador Ambienta/ CAFEC
Responsable: Aspectos Técnicos
RAQUEL MARTINEZ LARROTA
Contratista
Responsable: Reviso y Aprobó Aspectos Jurídicos
DORIAN MARQUEZ ESTRADA
Contratista
Responsable: Reviso y Aprobó Aspectos Económicos Y Financieros
DIANA SIRLEY OLMOS
Contratista
Responsable: Reviso y Avalo: Aspectos Técnicos
LAURA MARÍA ACEVEDO GALVIS
Contratista

Agradezco su colaboración,

JOHANA ASTRID MEDINA PEÑA

Directora Regional

Centro Agroindustrial y Fortalecimiento Empresarial de Casanare

Carrera 19 36-68 Barrio Aerocivil

PBX 098- 6356017- 6356018 - 6358294

Yopal

Atentamente,



Grupo Administración de Documentos
Dirección General
servicioalciudadano@sena.edu.co
PBX:5461500
Calle 57 · 8 - 69 Bogotá Colombia



www.sena.edu.co
@SENAcomunica

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente