

	Informe de actividades ejecutadas	

Contrato No.	CD-08-2024-0868
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA
Periodo:	Sexto pago al 31 de julio de 2024
Contratista responsable del informe:	MARCELA BADEL ACOSTA
Número de cédula:	1140897485

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Brindar orientación y/o asistencia a los a los beneficiarios del programa, sobre la oferta Institucional en el Distrito de Barranquilla, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	<p>Brinde orientación a los beneficiarios de adulto mayor dando respuesta a las solicitudes radicadas por la ventanilla única virtual de la alcaldía distrital de Barranquilla.</p> <p>Esta orientación consistió en brindar información sobre el programa de adulto mayor, donde proyecte respuesta en la cual se informaba a los solicitantes la oferta del programa de adulto mayor relacionada con los centros de vida y los subsidios de adulta mayor tanto el nacional como el distrital.</p> <p>Como es el proceso de inscripción para ambas ofertas y horarios de atención.</p>
2. Asesorar en la realización de contenido en redes sociales de las actividades del programa	<p>Asesore en la producción de contenido en redes sociales relacionado con el programa de adulto mayor. Para este mes se realizó planeación con el equipo interdisciplinario para la proyección de piezas publicitarias que brindaran a los adultos mayores información sobre las fechas de pago y en qué puntos. Como acceder al subsidio y si este es reclamado por una tercera persona que documentación debía tener.</p> <p>Adicional a esto, coordine reunión con el equipo de adulto mayor para la planificación de contenido para el próximo mes, el cual consiste en visibilizar la atención en los centros de vida</p>

	Informe de actividades ejecutadas	

	que ya están prestando el servicio a los adultos mayores y aquellos que están en proceso de inscripción para dar inicio.
3. Realizar comunicaciones relacionadas al programa, referentes a oficios, correos, invitaciones, entre otras.	Para el mes a reportar, revise la proyección de respuestas de PQRS relacionadas con el programa de adulto mayor. Esta actividad se realizó en conjunto con el equipo jurídico del programa de adulto mayor quien proyectaba las respuestas a las solicitudes y tenían una segunda revisión de mi parte para verificación de redacción, ortografía entre otros aspectos a evaluar. Esto con el fin que la respuesta tuviera una coherencia y se respondiera de fondo a la solicitud del adulto mayor o del ciudadano que requería de información.
4. Brindar asesoría a los procesos de gestión asociados a temas de monitoreo, seguimiento y evaluación de los proyectos del programa.	<p>Para esta actividad, asistí a las reuniones presenciales y virtuales que se desarrollaron durante el mes de julio para la evaluación de los diferentes proyectos del programa de adulto mayor. Adicional a esto, asistí a las reuniones en donde se tocó como tema principal la política pública de adulto mayor, verificando su estado y actualizando algunos aspectos de esta. Esto último como recomendación del área jurídica del programa de adulto mayor.</p> <p>En estas reuniones, proyecte actas que fueron enviadas a la supervisora para revisión y aprobación. En estas actas consigne los temas que se trataron y los compromisos adoptados para realizar seguimiento y verificar el cumplimiento en próximas reuniones.</p>
5. Realizar la consolidación, verificación de la información y estructuración del Informe Mensual de Gestión de los proyectos del programa como instrumento de medición de los avances en materia de gestión.	Realice informe de gestión del programa de adulto mayor consolidando la información de cada uno de los proyectos del programa. Para esto se envió informe consolidado de actividades ejecutadas en el mes de julio al área de calidad de la secretaria de gestión social. Además, se anexo el seguimiento de indicadores, PQRS, oferta del programa, caracterización entre otros requerimientos.
6. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al	Asisti a la feria vamos pa'l barrio los dias 19 y 26 de julio en los barrios 7 de abril y simon bolivar.

	Informe de actividades ejecutadas	

programa y las que sen determinadas por el supervisor.	En estas ferias se brindo oferta del programa de adulto mayor, inscripcion a centros de vida y consultas sobre subsidio de adulto mayor distrital y nacional.
--	---



MARCELA BADEL ACOSTA
CC: 1140897485 de Barranquilla

ANEXO: EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



	Informe de actividades ejecutadas	

gestionsocialbaq...

1/4
Prosperidad Social

Conoce cómo recibir el pago del subsidio Colombia Mayor

Nómina julio 2024



Fecha de pago:
del 19 de julio al 1 de agosto de 2024
8:00 a. m. - 6:00 p. m.

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA
SECRETARÍA DE GESTIÓN SOCIAL

...

Les gusta a belenovanesa y 45 más

gestionsocialbaq ATENCIÓN BENEFICIARIOS COLOMBIA MAYOR 🙋🙋... más

Ver los 6 comentarios

18 de julio · [Ver traducción](#)

	Informe de actividades ejecutadas	

GESTIONSOCIALBAQ

Publicaciones

gestionalsocialbaq

...

ALCALDÍA DE BARRANQUILLA

PROGRAMACIÓN DE PAGO
SUBSIDIO
DISTRITAL
PARA EL ADULTO MAYOR

Con el propósito de brindarles una adecuada y excelente atención a los beneficiarios del Subsidio Distrital para el Adulto Mayor, la secretaría Distrital de Gestión Social ha diseñado un horario especial para el pago esta nómina.

Pago que se realizará a través de los diferentes puntos de EFECTY ubicados en el Distrito de Barranquilla, a partir del 16 de julio de 2024, y se aplicará en el horario de 8:00 A. M. a 4:00 P. M. siguiendo el siguiente cronograma.

Primer día de pago

Martes **16** de **julio** de **2024**
a partir de las **9:00 a. m.**

Les gusta a belenovanesa y 112 más

gestionalsocialbaq Con más de 900 nuevos beneficiarios comienza pago del Subsidio Distrital de Adulto Mayor de la @alcaldiabarranquilla... más

Ver los 14 comentarios

16 de julio · Ver traducción

	Informe de actividades ejecutadas	

