1. DATOS GENERALES

No. De Contrato: CD-05-2024-0339

Plazo de Ejecución - Desde: 09/02/2024 - Hasta: 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: EDWIN ROMMEL TORRES MANGONES

No. Documento de Identificación: C.C No.72.220.836 de Barranquilla

Periodo: JULIO del 2024.

No. de Pago: 06

2. INFORME DE ACTIVIDADES

Obligación Contractual	Producto
Asesorar la Oficina de Gestión Estratégica y Fortalecimiento Institucional en todos los procesos relacionados con la modernización de las tecnologías.	Se implementa estrategia permanente con los diferentes procesos de sistemas vía web y correos informativos institucionales, dirigido a los funcionarios públicos internos / externos y la comunidad educativa, para el fortalecimiento institucional del proceso de modernización y nuevas tecnologías. 1) **Sistema de servicio web SDE (SECRETARIA DE EDUCACION), EDU (EDUBARRANQUILLA), SGC (SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD), EI (ESCUELA INCLUYENTE), RADIO ESCOLAR, SOY BILINGÜE, ETNOEDUCACION, EDUCACION AMBIENTAL, STEM+IS, PUEDES, UNIVERSIDAD AL BARRIO, publicaciones de artículos, documentos informativos institucionales y administración de creaciones de páginas y sitios web en línea.** Publicaciones (Adición, modificación, eliminación, suspensión) web de artículos solicitadas en las diferentes dependencias de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla para que sean vistas y se enteren en las Instituciones Educativas Distritales de Barranquilla (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directorios de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos y externos de la

	Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Se efectuó las diferentes publicaciones de artículos entre las siguientes categorías: Comunicados, actos administrativos (resoluciones, directivas secretariales y circulares), notificaciones por aviso, boletines, informes, trámites y servicios SED, recursos educativos digitales, juegos educativos, familia aprende, radio escolar, planes y campañas, noticias, entérate, videos, imágenes, sitios informativos, sitios aplicativos, entre otros. **Total, publicaciones web (31).** Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*). 2) **Sistema de servicio de correos masivos Eduinformate, publicaciones de mensajes y documentos institucionales, vía mensaje por correo electrónico.** Envíos diarios de correos masivos eduinformate, solicitado por las diferentes oficinas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla para que sean vistas y se enteren de los temas en las Instituciones Educativas Distritales de Barranquilla (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directorios de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Se efectúa los envíos de correos masivos en las siguientes categorías: Entre Comunicados, actos administrativos (resoluciones, directivas secretariales, circulares), boletines, cumpleaños y todos contamos por la oficina de comunicaciones de la Alcaldía Distrital de Barranquilla, correos masivos, destinados a la comunidad educativa, entre (Rectores, coordinadores, docentes, supervisores, directorios de núcleo, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla).

	Total, envío correos masivos (XX 64) y destinatarios mensajes (XXXX 152.914). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*) y CCO correo institucional EDUINFORMATE-ID (*). 3) **Sistema de subscrición de cuentas institucionales para el servicio de correos masivos EDUINFORMATE.** Se efectúa subscripción de registro de usuarios a la plataforma de correos masivos eduinformate, para que se informen y estén actualizados del contenido institucional que genera las diferentes oficinas de la Secretaría Distrital de Educación. Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*).
Realizar acompañamiento al mantenimiento y soporte de equipos tecnológicos dentro de la Secretaría distrital de Educación y las Instituciones	Se efectúa acompañamiento permanente con mantenimiento y soporte en los servidores donde están alojados los sitios web y correo masivo institucional, como también el funcionamiento óptimo de cada plataforma de Sistema de Gestión de Contenidos (CMS) en la Secretaría Distrital de Educación. 1) **Brindar soporte y acompañamiento a los servidores y plataformas CMS con la actualización y/o corrección de publicaciones de artículos web SDE (SECRETARIA DE EDUCACION), EDU (EDUBARRANQUILLA), SGC (SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD), EI (ESCUELA INCLUYENTE), RADIO ESCOLAR, SOY BILINGÜE, ETNOEDUCACION, EDUCACION AMBIENTAL, STEM+IS, PUEDES, UNIVERSIDAD AL BARRIO, y el sistema de servicio de envíos de correos masivos EDUINFORMATE.** Se efectúa en las publicaciones, actualizaciones y/o correcciones en el modo administrativo a los artículos y boletines de los correos masivos

	eduinformate, solicitados por las diferentes dependencias de la Secretaría de Educación (funcionarios internos/externos, rectores, docentes, coordinadores, supervisores, directores de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*). **2) Brindar soporte y mantenimiento a los servidores y plataformas CMS con el sistema de backup / copia de seguridad del sitio y base de datos de los sitios web y el servicio de envío de correos masivos.** Para los sucesos imprevistos, restauración del sitio y base de datos para el permanente funcionamiento de la web, se efectúa copia de seguridad y/o backup del sitio y base de datos. También, se efectúa actualización y optimización de los sitios web y de las bases de datos. **Total, backup sitios web + db y correo masivo + db, realizado (12).** Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*). **3) Brindar soporte y acompañamiento a los usuarios delegados con permisos administrativos del sitio web SDE, EDU, entre otros y el sistema de servicio de envío de correos masivos EDUINFORMATE.** Cuando se solicite o se requiera, se efectúa soporte de registro de usuario para su debido funcionamiento en la web y los correos masivos eduinformate (suscripciones), cómo los procedimientos de (configuración, adición, edición, modificación y eliminación de registros o

	campos del registro) a los (funcionarios internos/externos, rectores, docentes, coordinadores, supervisores, directores de núcleo, técnicos operativos, funcionarios internos, externos y contratistas de la Secretaría Distrital de Educación de Barranquilla). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*). **4) Brindar soporte y acompañamiento a las diferentes oficinas de la secretaria distrital de educación, funcionarios internos / externos y las instituciones educativas distritales, los requerimientos a través de la herramienta del GLPI.** Se hace constancia y consulta, con la siguiente relación de números de registros de soporte GLPI-ID y CCO correo institucional eduinformate, con estado resuelto y cerrado a satisfacción por el solicitante: **GLPI-ID (*)** GLPIID-9250, GLPIID-9252, GLPIID-9253, GLPIID-9254, GLPIID-9255, GLPIID-9257, GLPIID-9258, GLPIID-9259, GLPIID-9260, GLPIID-9261, GLPIID-9262, GLPIID-9263, GLPIID-9270, GLPIID-9271, GLPIID-9277, GLPIID-9281, GLPIID-9284, GLPIID-9286, GLPIID-9295, GLPIID-9296, GLPIID-9297, GLPIID-9300, GLPIID-9301, GLPIID-9310, GLPIID-9311, GLPIID-9312, GLPIID-9313, GLPIID-9314, GLPIID-9316, GLPIID-9320, GLPIID-9322, GLPIID-9327, GLPIID-9328, GLPIID-9329, GLPIID-9330, GLPIID-9331, GLPIID-9332, GLPIID-9333, GLPIID-9334, GLPIID-9336, GLPIID-9338, GLPIID-9340, GLPIID-9341, GLPIID-9342, GLPIID-9343, GLPIID-9344, GLPIID-9345, GLPIID-9346, GLPIID-9348, GLPIID-9351, GLPIID-9353, GLPIID-9358, GLPIID-9359, GLPIID-9361, GLPIID-9363, GLPIID-9365, GLPIID-9366,

	GLPIID-9368, GLPIID-9370, GLPIID-9376, GLPIID-9382, GLPIID-9383, GLPIID-9384, GLPIID-9387, GLPIID-9388, GLPIID-9391, GLPIID-9393, GLPIID-9394, GLPIID-9395, GLPIID-9407, GLPIID-9410, GLPIID-9421, GLPIID-9422, GLPIID-9424, GLPIID-9425, GLPIID-9427. **Total, requerimientos atendidos (76).** **EDUINFÓRMATE-ID (*)** ID2024-1492, ID2024-1493, ID2024-1494, ID2024-1495, ID2024-1496, ID2024-1497, ID2024-1498, ID2024-1499, ID2024-1500, ID2024-1501, ID2024-1502, ID2024-1503, ID2024-1504, ID2024-1505, ID2024-1506, ID2024-1507, ID2024-1508, ID2024-1509, ID2024-1510, ID2024-1511, ID2024-1512, ID2024-1513, ID2024-1514, ID2024-1515, ID2024-1516, ID2024-1517, ID2024-1518, ID2024-1519, ID2024-1520, ID2024-1521, ID2024-1522, ID2024-1523, ID2024-1524, ID2024-1525, ID2024-1526, ID2024-1527, ID2024-1528, ID2024-1529, ID2024-1530, ID2024-1531, ID2024-1532, ID2024-1533, ID2024-1534, ID2024-1535, ID2024-1536, ID2024-1537, ID2024-1538, ID2024-1539, ID2024-1540, ID2024-1541, ID2024-1542, ID2024-1543, ID2024-1544, ID2024-1545, ID2024-1546, ID2024-1547, ID2024-1548, ID2024-1549, ID2024-1550, ID2024-1551, ID2024-1552, ID2024-1553, ID2024-1554, ID2024-1555, ID2024-1556, ID2024-1557, ID2024-1558, ID2024-1559. **Total, requerimientos atendidos (68).**
Realizar Acciones relacionadas con la formulación y desarrollo de proyectos de modernización de tecnologías en la	**Acciones en el proceso de entrega de la información / comunicación institucional, a través de las herramientas tecnológicas vía webs y servicio de correos masivos institucionales.** Las aplicaciones

Instituciones Educativas del Distrito de Barranquilla.	estratégicas mencionadas, son proyectos realizados, con herramientas oficiales tecnológicas esenciales y prioritarias para informar a la audiencia educativa publica con todas las novedades institucionales de la Secretaría Distrital de Educación (funcionarios / contratistas), y las Instituciones Educativas Distritales (Docentes y Directivos Docentes). Nota: Evidencias a través de la herramienta GLPI, consulte los registros GLPI-ID (*).

Anexos

1. **Formato de interventoría firmado por el supervisor.**
2. **Fotocopia de los aportes obligatorios de salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.**



EDWIN TORRES MANGONES
Contratista