EMTULUÁ EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUÁ E.S.P	**NOMBRE**	INFORME DE GESTIÓN PARA CONTRATISTAS				
	CÓDIGO	FT.GA.TH.11	**FECHA**	Julio 29 2020	**VERSIÓN**	01
	RESPONSABLE	GESTIÓN ADMINISTRATIVA		**PÁGINA**	**1** de **13**	

No. de contrato:	100-10-10.5-29-2024	**Periodo de rendición:**	05/06/2024 al 27/12/2024

Nombre Contratista:	JHOANY ANDRES ARCE TORRES	**Identificación:**	14798343
Supervisor:	FRANCISCO JAVIER POTES GARCIA	**Valor contrato:**	$24.500.000

Fecha de Inicio	**05 DE JUNIO 2024**	**Fecha de finalización:**	**27 DE DICIEMBRE DE 2024**

OBJETO CONTRATO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO APOYO PARA EL COMPONENTE DE GESTIÓN DEL RIESGO SECTORIAL DENTRO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS EN LOS COMPONENTES DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL ÁREA TÉCNICA DE EMPRESAS MUNICIPALES DE TULUÁ EMTULUA E.S.P

DESCRIPCIÓN ACTIVIDAES (En la columna **No**. relacione en orden las actividades relacionadas al contrato)

No.	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN DE EJECUCIÓN ACTIVIDADES EN EL PERIODO	OBSERVACIONES
1	Apoyar las jornadas de sensibilización en gestión del riesgo sectorial para el manejo sostenible del agua.	Durante el mes de julio se realizó apoyo en jornada de sensibilización en gestión del riesgo sectorial para el manejo sostenible del agua mediante recomendaciones direccionadas al cuidado de los acueductos rurales como lo son: Evitar dejar las mangueras de distribución expuestas a elementos que las deterioren, en caso de deterioro de las mangueras, controle las fugas ya que pueden ser una de las principales causas de deslizamientos de tierra durante las épocas de lluvias e implementar sistemas de drenaje en las viviendas y vías que ayuden a prevenir posibles deslizamiento por la retención de agua, la sensibilización se realizó por medios de las redes sociales de Empresas Municipales como lo son Facebook e Instagram, de igual forma se hizo socialización durante la	Se anexa registro fotográfico.

EMTULUA ESP
Fecha: 31/07/2024 - 14:31 - Folios: 24 - Anexos:
Origen: JHOANY ANDRES ARCE TORRES
Destino: ADMINISTRATIVO
Asunto: INFORME DE GESTION PARA CONTRATISTA
Radicado del documento: E-12834

FJP

Powered by CamScanner

		actividad de conmemoración de los vocales de control.	
2	Apoyar las mesas técnicas donde se requiera la participación de Empresas Municipales, con el municipio en el componente se agua potable y saneamiento básico	El día 12 de julio se apoyó la mesa técnica donde se contó con la participación de Empresas Municipales E.S.P y la comunidad de los Alpes de la zona rural del corregimiento de Venus, con el fin de evaluar las acciones a desarrollar para mejorar el servicio de acueducto del sector.	Se anexa listado de asistencia y registro fotográfico.
3	Apoyar en la implementación y seguimiento del programa de gestión del riesgo sectorial del plan de gestión integral de residuos sólidos PGIRS del municipio.	El día 10 de julio se apoyó la mesa técnica de empalme por parte de la SEDAMA y EMTULIUA E.S.P para donde se realizó la entrega digital del documento PGIRS, anexos, resoluciones y decretos alusivos al plan. El día 16 de julio se apoyó la mesa técnica donde se estableció el equipo de trabajo de PGIRS acorde a las indicaciones de gerencia de Empresa Municipales E.S.P con el fin de establecer dinámica de trabajo para la revisión de los programas del PGIRS, donde se contó con la participación del área técnica. Los días 23 y 25 se dieron apoyo en las mesas técnicas de revisión a las actividades de los 13 programas del PGIRS actual, donde se desarrollaron nuevas actividades como propuesta para la actualización de sus 13 programas que lo conforman. El día 24 de julio se dio apoyo en la mesa técnica de empalme de PGIRS con la participación de Empresas Municipales y la SEDAMA, donde se llevó a cabo revisión de los siguientes programas: Institucional del servicio público de aseo, recolección, transporte y transferencia, barrido y limpieza de vías y áreas públicas, limpieza de playas costeras y ribereñas, corte de césped y poda de árboles, lavado de	Se anexa listado de asistencia y registro fotográfico, copia del oficio 100-12-176

FJP

Powered by CamScanner

		ares públicas y el programa de aprovechamiento del PGIRS actual, se socializaron las nuevas actividades y se establecieron los indicadores y metas para estos programas como propuesta de EMTULUA siendo aprobadas por la comisión de empalme. Se realizó reunión el día 31 de julio de empalme de PGIRS con la participación de Empresas Municipales y la SEDAMA, donde se llevó a cabo revisión de los siguientes programas: disposición final, residuos sólidos especiales, residuos de construcción y demolición, residuos sólidos en el área rural y programa de gestión del riesgo del PGIRS actual, se socializaron las nuevas actividades y se establecieron los indicadores y metas para estos programas como propuesta de EMTULUA siendo aprobadas por la comisión de empalme. El día 30 de julio se proyecta solicitud a la SEDAMA mediante oficio número 100-12-176 de la información referente a los parámetros y resultados de la línea base actualizada a la fecha, establecida en la resolución 0754 del 25 de noviembre del 2014, en el apoyo al seguimiento del programa de gestión del riesgo sectorial del plan de gestión integral de residuos sólidos PGIRS del municipio.	
4	Realizar las inspecciones de los planes de seguridad y salud en el trabajo y/o planes de gestión del riesgo, implementados en las obras del plan de inversiones 2024 de EMTULUÁ E.S.P.	Se realizó el día 08 de julio reunión de socialización del plan de emergencia de Empresas Municipales E.S.P como apoyo a las inspecciones de los planes de seguridad y salud en el trabajo y/o planes de gestión del riesgo implementados.	Se anexa listado de asistencia y registro fotográfico.

FJP

Powered by CamScanner

		El día 26 de julio se brindó apoyo en actividades de socialización del informe de intervención de poda césped en los diferentes puntos del municipio por parte de la empresa VEOLIA, de igual forma se socializo el cronograma de la segunda temporada de intervención a estas zonas durante el años 2024.	
5	Brindar apoyo en las actividades y trámites de gestión por la gerencia y del área técnica de EMTULUÁ E.S.P. en el cumplimiento del objeto del contrato y micionalidad de la entidad.	El día 18 de julio se realizó apoyo en asistencia a reunión donde se contó con la participación de EMTULUA, VEOLIA y la UCEVA con el fin de articular interinstitucionalmente actividades enfocadas a la población de los recuperadores ambientales del Municipio de Tuluá. Los días 11 y 19 de julio se brindó apoyo en las actividades de conmemoración y celebración del día nacional del usuario y vocal de control por parte de Empresas Municipales E.S.P como reconocimiento de la labor y dedicación en el trabajo de garantizar la eficiencia y eficacia en la prestación de los servicios Públicos, donde se contó con la participación de EMTULUA E.S.P, VEOLIA Y CENTROAGUAS.	Se anexa registro fotográfico y listado de asistencia
6	Todas las demás actividades de apoyo que le delegue el jefe inmediato y que son importantes para el desarrollo del trabajo del área técnica de EMTULUÁ E.S.P.	El día 03 de julio se realizó reunión con la gerencia y el componente del área técnica de Empresas Municipales E.S.P con el fin de coordinar las acciones a desarrollar durante el mes de julio en la planificación de los proyectos establecidos por la empresa y la importancia de una comunicación fluida y una coordinación efectiva entre la gerencia y el área técnica para garantizar un buen trabajo El día 30 de julio se realizó apoyo y acompañamiento en jornada se sensibilización de los horarios y frecuencias de la prestación del servicio de aseo y recolección de residuos	Se anexa registro fotográfico y registro de asistencia.

FJP

Powered by CamScanner

		sólidos y en ahorro y uso eficiente del agua, realizada en el sector de Bloques de San Luis y en el barrio Popular, durante la actividad se contó con la participación de EMTULUA E.S.P, VEOLIA, CENTROAGUAS Y Policía Nacional.	

REGISTRO FOTOGRÁFICO

A continuación, se presenta el registro fotográfico correspondiente al presente informe de gestión:





Durante el mes de julio se realizó apoyo en jornada de sensibilización en gestión del riesgo sectorial para el manejo sostenible del agua mediante recomendaciones direccionadas al cuidado de los acueductos rurales. (ACTIVIDAD Nº 1)

FJP

Powered by CamScanner





Se realizó el día 12 de julio mesa técnica donde se contó con la participación de Empresas Municipales E.S.P y la comunidad de los Alpes de la zona rural del corregimiento de Venus, con el fin de evaluar las acciones a desarrollar para mejorar el servicio de acueducto del sector.(ACTIVIDAD Nº 2).





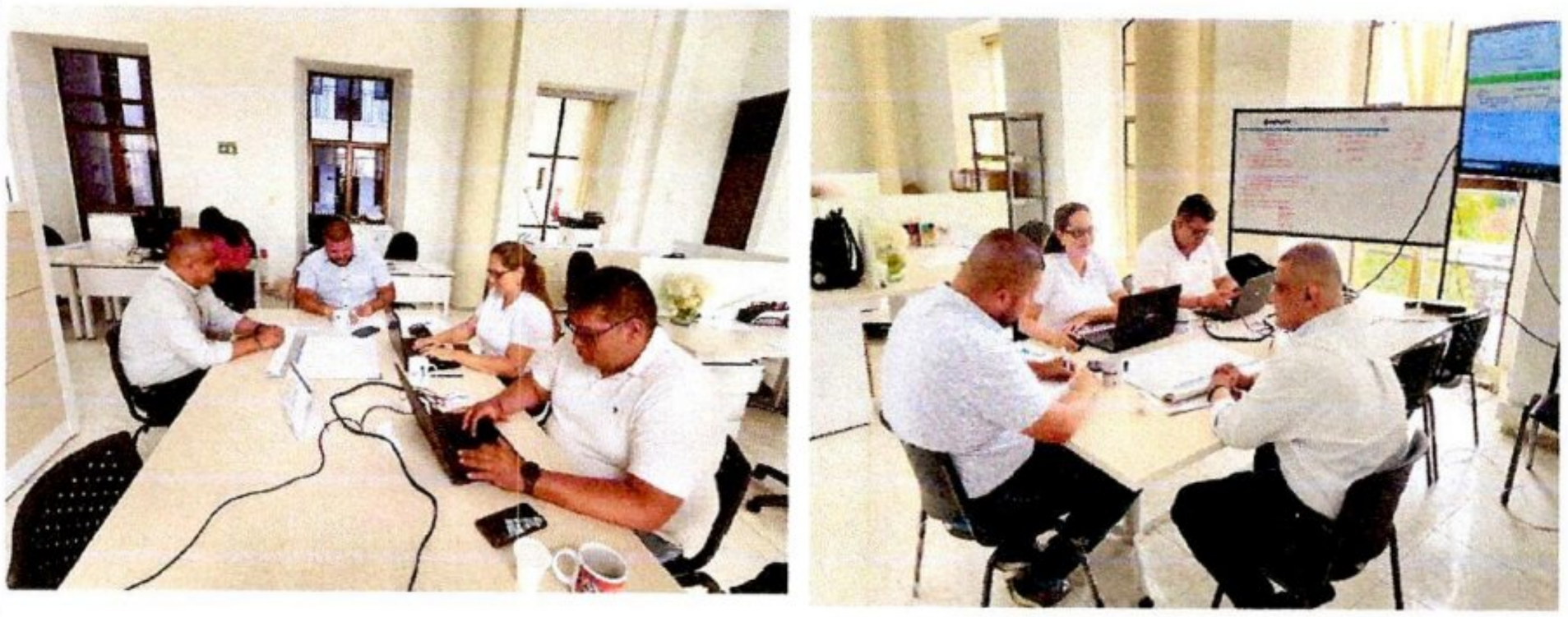
FJP

Powered by CamScanner

Se realizó mesa técnica el día 10 de julio de empalme de PGIRS con la participación de Empresas Municipales y la SEDAMA, donde se realizó la entrega digital del documento PGIRS, anexos, resoluciones y decretos alusivos al plan. (ACTIVIDAD Nº 3)



Se realizó mesa técnica el día 16 de julio donde se estableció el equipo de trabajo de PGIRS acorde a las indicaciones de gerencia de Empresa Municipales E.S.P con el fin de establecer dinámica de trabajo para la revisión de los programas del PGIRS. (ACTIVIDAD Nº 3)



FJP

Powered by CamScanner





Los días 23 y 25 se dio apoyo en las mesas técnicas de revisión a las actividades del PGIRS actual, donde se desarrollaron nuevas actividades como propuesta paran la actualización de sus 13 programas que lo conforman. (ACTIVIDAD Nº 3)





Se realizó reunión el día 24 de julio de empalme de PGIRS con la participación de Empresas Municipales y la SEDAMA, donde se llevó a cabo revisión de los programas del 1 al 8 del PGIRS actual y se socializo las nuevas actividades para estos programas como propuesta de EMTULUA siendo aprobadas por la comisión de empalme. (ACTIVIDAD Nº 3)

FJP

Powered by CamScanner





Se realizó reunión el día 31 de julio de empalme de PGIRS con la participación de Empresas Municipales y la SEDAMA, donde se llevó a cabo revisión de los programas del 9 al 13 del PGIRS actual y se socializo las nuevas actividades para estos programas como propuesta de EMTULUA siendo aprobadas por la comisión de empalme. (ACTIVIDAD Nº 3)





Se realizó el día 08 de julio reunión de socialización del plan de emergencia de Empresas Municipales E.S.P como apoyo a las inspecciones de los planes de seguridad y salud en el trabajo y/o planes de gestión del riesgo implementados.(ACTIVIDAD Nº 4)

FJP

Powered by CamScanner



El día 26 de julio se brindó apoyo en mesa técnica de socialización del informe de intervención de poda césped en los diferentes puntos del municipio por parte de la empresa VEOLIA, de igual forma se socializo el cronograma de la segunda intervención. (ACTIVIDAD Nº 5)

FJP

Powered by CamScanner