I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO

1. No. Contrato o convenio y año:	N° 609 año 2024
2. Nombre del contratista o conviniente:	*PEDRO JAVIER VALLEJO GUERRON*
3. C.C o Nit	94297610

4. Plazo de Ejecución Contractual

Fecha de Suscripción:	31/01/2024
Fecha de inicio:	01/02/2024
Fecha de terminación:	30/06/2024

5. Modificaciones Contractuales (Prórroga, Adición, Suspensión o Modificación)

Tipo Modificación	Número	Tiempo (mes y días)	Fecha de Suscripció	Fecha de Finalización
NA	*NA*	*NA*	*NA*	*NA*

II BALANCE FINANCIERO

Concepto	Valor (cifras en miles de pesos)
6. Valor Inicial del Contrato o convenio	$27,390,000
7. Valor Adición (es)	$
8. Valor Total del Contrato o convenio	$27,390,000

9. Balance de pagos (cifras en miles de pesos)

Pago No 1.	$ 5’478.000	Pago No 7.	$
Pago No 2.	$ 5’478.000	Pago No 8.	$
Pago No 3.	$ 5’478.000	Pago No 9.	$
Pago No 4.	$ 5’478.000	Pago No 10.	$
Pago No 5.	$	Pago No 11.	$
Pago No 6.	$	Pago No 12.	$

10. Sumatoria de No. de Pagos	$21’912.000
11. Saldo a Pagar	$5’478.000
12. Valor Total Pagado	$27’390.000
13. Saldo a Liberar	$ 0

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

III VERIFICACIÓN DE LOS PAGOS REALIZADOS AL SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL

En mi calidad de supervisora certifico que verifiqué las obligaciones del CONTRATISTA O CONVINIENTE frente al pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social, encontrando que el mismo se encuentra a paz y salvo.

IV DESCRIPCIÓN DE LA EJECUCIÓN DURANTE TODO EL PLAZO CONTRACTUAL

14. Actividad establecida en el contrato o convenio	Desarrollo de la Actividad
1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Durante la ejecución del periodo contractual comprendido del 01 de febrero al 30 de junio de 2024, se realizaron atenciones de manera individual y colectiva a los y las firmantes de paz activos del proceso de reincorporación que residen en el Municipio de Puerto Asís y sus veredas aledañas. Se desarrollaron actividades en articulación con diferentes instituciones y con el equipo de trabajo del GT ARN Putumayo, con el objetivo de identificar particularidades y necesidades de la población, de acuerdo con los lineamientos de la resolución 4309 de 2019 y las posteriores que brindan lineamiento al respecto; para los meses posteriores del contrato me asignaron otros firmantes de paz el cual para el mes de junio se termina con la siguiente asignación de firmantes en el municipio de Puerto Asís. Total, Firmantes de paz asignados en Puerto Asís 53, debidamente acreditados. Total, firmantes de paz Activos: 49 Total, firmantes de paz Ausentes: 2 Total, firmantes de paz con limitante temporal: 1 Total, firmantes de paz con suspensión administrativa preventiva 1. Total, atendidos en el periodo contractual: 49. Total, sin atender en el periodo contractual: 0. Las modalidades de atención registradas durante el periodo fueron registradas en ARPA. Número de atenciones virtuales: 0 Número de atenciones telefónicas: 0. Número de atenciones transitorias: 5. Actividades realizadas en el periodo contractual, Socialización de la cartilla PRI, se realizaron talleres de articulación con el programa especial de armonización, las ATRC, donde se logró la asistencia colectiva de firmantes de paz, se entretejió en una de las líneas estratégicas, en la atención mensual según la resolución 0660 de 2024 se participó en la apropiación

	del PRI e impulsar la participación en escenarios de la construcción del plan de desarrollo; Las y los firmantes de paz son atendidos, de manera personal y de esta forma, se propende por la atención integral de toda la población asignada, conformada por 4 mujeres, 44 hombres, entre estos se cuenta con 5 Adultos mayores, 3 personas con discapacidad, 2 con enfermedad de alto costo, 7 jóvenes menores de 28 años, 9 personas que se auto reconocen como pertenecientes a un pueblo indígena y 5 que se auto reconocen como afrocolombianos pertenecientes a consejos afros . Para el desarrollo de la obligación contractual y que según la resolución Nro. 0660 de 2024, amplía la fase de transición para la implementación del PRI hasta el 31 de julio de 2024, se ha realizado el repaso de la socialización de la cartilla que contiene el Programa de Reincorporación Integral - PRI, se trabajó los Objetivos y estructura general del PRI, Comprensión de la estrategia pedagógica y planes de reincorporación, elementos para la aproximación al horizonte de la reincorporación y en la realización del horizonte como acompañamiento y seguimiento a la población firmante de paz asignada de manera presencial, Actividades que se registraron en el dispositivo ARPA. La población asignada para acompañamiento es atendida teniendo en cuenta los enfoques diferenciales contemplados en la ruta de reincorporación, de esta forma, se propende por la atención integral de toda la población asignada activa en el proceso de reincorporación.
2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Para el cumplimiento de esta obligación se realizaron talleres de socialización de la cartilla que contiene el Programa de Reincorporación Integral - PRI, se trabajaron sobre los Objetivos y la estructura general del PRI, en la Comprensión de la estrategia pedagógica y planes de reincorporación, personal y colectiva en el taller de ‘’Construye tu horizonte, donde el firmante debe establecer metas y prioridades para su vida’’ y poder tener reconocimiento del horizonte personal como elemento importante para la construcción del plan de reincorporación individual, en estas jornadas de trabajo se llevó a cabo actividades de acuerdo con las vivencias de cada uno de los firmantes de paz, entre estas una variable muy importante fue cuál es su proyección que se tiene como persona, a corto, mediano y largo plazo, como se encuentra actualmente frente a la integralidad, que le ha ofrecido el programa de reincorporación, como ¿le ha contribuido a su desarrollo social, personal y

	económico?, el desarrollo del taller fue escrito, y con base en lo anterior se podrá construir un horizonte ideal como insumo para construcción de la meta para el firmante de paz. Lo anterior en marcado en las líneas estratégicas que contiene el programa de reincorporación integral PRI la cual fue ha sido dirigida a los 49 personas activas del proceso de reincorporación de manera colectiva e individual; A la fecha aún no se encuentran en ejecución los planes individuales y colectivos de reincorporación, teniendo en cuenta la resolución Nro. 0660 de 2024, que amplía la fase de transición para la implementación del PRI hasta el 31 de julio de 2024; con los talleres realizados se ha propendido de personalizar la apropiación de cada una de las líneas estratégicas del PRI por parte de los firmantes de paz, promoviendo un plan de vida en el tránsito a la civilidad a fin de ejercer su ciudadanía en plenitud de los derechos garantizándoles generar las condiciones y fortaleciendo sus capacidades para la reconciliación en el territorio y cumplimiento del acuerdo final de paz. De la misma manera desde el componente de salud se ha realizado acompañamiento y seguimiento a las necesidades emocionales, sociales y psicológicas de cada uno de los firmantes de paz, que lo hayan necesitado, se ha contado con el apoyo de la profesional de salud, en el caso específico de una firmante de paz la cual se encuentra delicada en su situación emocional y de salud, se realizó apoyo en la solicitud de citas médicas especializadas en Psicología, Psiquiatría y Ortopedia.
3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según los lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	De acuerdo con la asignación de la población, esta presenta las siguientes características en formación académica: Se cuenta con 18 bachilleres, que terminaron el ciclo 6, 2 firmantes, terminaron el ciclo 4, 9 firmantes, terminaron el ciclo 3, 13 firmantes, terminaron el ciclo 2, 8 firmantes que cuentan con básica primaria. Durante la ejecución del objeto contractual se logró socializar la oferta educativa del SENA, del primer semestre, solo hubo un firmante dispuesto a estudiar un técnico en Programación de computadores. Se matricularon 6 firmantes de paz en un curso corto de 96 horas en Buenas Prácticas Agrícolas y un firmante de paz en Control Fitosanitarios en los cultivos de cacao.

	Se socializo la oferta de La Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD la cual ofrece la oportunidad a la población sujeto de atención de la ARN, y la importancia de la educación superior a los 18 bachilleres, el cual solo un firmante se encuentra interesado en continuar estudiando en educación superior, de la misma manera se cuenta con 4 firmantes que están matriculados en el programa Maestro Itinerante. En la vinculación a salud se cuenta con 49 firmantes afiliados, el cual hacen buen uso de los servicios médicos, con algunas restricciones a la hora de recibir los medicamentos por parte de las EPSS. Se estuvo atento para realizar el acompañamiento al operador ASOPROACOL para la programación en la entrega de fortalecimientos a 3 firmantes de paz del municipio de Puerto Asís. Se termina el tiempo de la ejecución del presente contrato y aun no se recibe ninguna comunicación por parte de este operador, ni se logró la entrega de ningún fortalecimiento. 4 firmantes matriculados al programa de maestro itinerante, ya se realizó el segundo encuentro presencial. 1 un firmante matriculado a un técnico en programación de computadores. 6 firmantes de paz realizando curso corto de 96 horas en Buenas Prácticas Agrícolas. 1 firmante de paz realizando curso corto de 96 horas en Control Fito Sanitario en cultivos de cacao.
4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el diálogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.	Para el cumplimiento del objeto contractual se han realizado las siguientes actividades: Se participo de manera activa en talleres realizados por la profesional del enfoque étnico del programa especial de armonización, donde se logró la participación de los firmantes de paz activos en el marco del proceso de reincorporación, se participó en la reunión de Socialización de los avances de la ATRC y actividades realizadas en el municipio de Puerto Asís y el AETCR. Se participo de manera activa en el seguimiento de incidencia política en el municipio de Puerto Asís, de la misma manera se realizó acompañamiento en el análisis de la propuesta para ser incluidos en el plan de desarrollo municipal de Puerto Asís, se participó de la reunión con el Consejo municipal para la socialización de las propuestas de la ARN para firmantes de paz, y que estas queden incluidas en el plan de desarrollo municipal, se participó y se dejó las observaciones pertinentes, se contara de manera específica con el

	apoyo de las agendas territoriales de reincorporación comunitaria, y el apoyo a las unidades de negocio y emprendimientos en el plan indicativo, se participó en la revisión del borrador del plan de desarrollo y revisión para seguimiento plan de desarrollo de los programas y subprogramas donde quede incluido el programa de reincorporación y de reintegración en el presupuesto y el plan indicativo, se revisaron las observaciones ajustadas y cada una de las líneas estratégicas, para apoyo y participación del proceso de reincorporación y reintegración en el plan de desarrollo del municipio de Puerto Asís. De la misma manera se participó en la socialización virtual del programa de reincorporación integral-PRI y cada una de sus fases, se participó en la organización del taller de prevención de la estigmatización dirigido a los firmantes sujetos de atención en el municipio de Puerto Asís.
5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.	Durante la ejecución del presente contrato se han realizado tres reuniones, con el coordinador de casa de justicia, la profesional del enlace de la Unidad de Victimas, quienes estuvieron encargados de adelantar los procesos de gestión para el fortalecimiento de unidades productivas de la población en proceso de reincorporación, esto hasta tanto no se aprobaba el plan de desarrollo municipal, se debe esperar la orientación del señor alcalde, para ver quien continua como enlace de la población en proceso de reincorporación, de la misma manera se realizó el seguimiento al avance del proyecto destinado para fortalecer unidades productivas, este aún se encuentra en proceso de desembolso. Se realizó revisión con la orientadora productiva del GT Putumayo y se entregó una carpeta con los documentos pertinentes de la formulación con la proyección de planes de negocio para el mes de mayo y junio, las dos unidades productivas que se formularon ya se encuentran con el visto bueno de la oficina jurídica. Se registro la formulación del plan de negocio del firmante de paz con código Nro. 60-12820. En el sector primario, sector piscícola, está por desembolso. Durante el periodo de la ejecución del contrato 609-2024, se reportó como actividades realizadas en el componente de reincorporación económica y productiva se llevó a cabo cinco (5) visitas de seguimiento a proyectos productivos individuales que se encuentran en funcionamiento. Unidades productivas con los siguientes códigos:

	1- PRE-PP-37319, 2- PRE-PP-36422, 3- PRE-PP-36262, 4- PRE-PP-37319, 5- PRE-PP-36262 - En funcionamiento. Se realizo el acompañamiento para la entrega del proyecto productivo de un firmante de paz, con el Código Nro. 60-13286, el cual el firmante de paz se encuentra ubicado en el municipio de Mocoa.
6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.	Para la ejecución del presente contrato se recibió orientación por parte de la profesional de relacionamiento político donde se concertó, realizar el acompañamiento a las Mesas del plan de desarrollo municipal, para esto se realizó reunión con la oficina de planeación y la secretaria de Gobierno del municipio de Puerto Asís, se realizó la revisión de cronograma y fechas para la realización de las mesas, sus sectores y la ubicación de estas. El día 13 de febrero se llevó a cabo la presentación del equipo de trabajo de la ARN Putumayo en el concejo municipal de Puerto Asís, donde se socializo de manera general la política de reincorporación social y económica, y la importancia de la participación de la ARN en las mesas técnicas del plan de desarrollo municipal para su inclusión de los programas y proyectos dirigidos a los reincorporados. Se realizó acompañamiento en la vereda la Pradera donde se llevó a cabo el acompañamiento en la realización de actividades en el marco de las Mesas del plan de desarrollo, en estas actividades se contó con la participación de 8 firmantes de paz, que estaban en representación del AETCR y demás firmantes de paz del departamento del Putumayo. En esta mesa desarrollada se contó con el alcalde del municipio de Puerto Asís y su equipo de trabajo. De la misma manera se concertó con la profesional de relacionamiento de la ARN Putumayo, actividades en el marco del acompañamiento al plan de desarrollo municipal, de la misma manera se realizó reunión con la oficina de planeación y la secretaria de Gobierno del municipio de Puerto Asís, para revisión de recursos en el marco del apoyo a las personas en proceso de reincorporación y de reintegración, en esta se logró participar en dos mesas de reincorporación, en el sector de la educación. Se realizó reunión con la coordinadora de la unidad para las víctimas, con quien se adelanta el proceso de gestión de recursos para fortalecimiento de unidades productivas de la población en proceso de reincorporación, se realizó el seguimiento al avance del proyecto destinado para fortalecer unidades productivas, este aún está en proceso de desembolso,

	se realizó reunión con el Coordinador de la Casa de Justicia, quien asumirá el compromiso de realizar el acompañamiento y seguimiento a nuevos proyectos dirigidos a firmantes de paz. Se realizó acompañamiento a las actividades relacionadas con el PDM, para la construcción del borrador final toda vez que se realizó una última mesa en la zona rural, una vez se le dio terminación al documento se envió para su revisión si las líneas estratégicas orientadas por la ARN quedaron incluidas. En esta etapa se logró dar acompañamiento a tres firmantes de paz en la revisión y actualización de los PATR (Plan de Acción para la Transformación Regional 2024), se realizó acompañamiento al Consejo político Departamental del Partido Comunes, en temas referentes a la seguridad de los dirigentes y firmantes activos del proceso, en el mes de abril se llevó a cabo el acompañamiento en la jornada de cierre de la misión de incidencia de la unión europea, y apoyo a al CDR. La profesional de relacionamiento político, orientó algunas actividades en el marco del acompañamiento al plan de desarrollo municipal, para la realización y socialización de ajustes de las propuestas presentadas al formulador del PDM, de la misma manera se realizó reunión con la oficina de planeación y la secretaria de Gobierno del municipio de Puerto Asís, para revisión de programas y subprogramas donde indique recursos en el marco del apoyo a las personas en proceso de reincorporación y de reintegración, y que queden incluidas en el plan indicativo, se efectuó acompañamiento al evento realizado por la ANT para la entrega de títulos colectivos a comunidades negras del Departamento en el marco del día de la afrocolombianidad, se entregaron 7 títulos de propiedad a consejos de negritudes de los municipios de, Puerto Asís, Puerto Guzmán, San Miguel, Valle del Guamuez y el corregimiento de Puerto Limón, en esta se contó con la presencia de 3 firmantes de paz que asistieron a la actividad, (los cuales no fueron beneficiarios).
7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.	Para el periodo de la ejecución del presente contrato se realizó el proceso de actualización de datos de ubicación de residencia y números telefónicos en la plataforma SIRR a 12 firmantes de paz en el transcurso de este contrato, el número de atenciones en ARPA de todos los firmantes de paz se encuentran registrados en el dispositivo ARPA y Verificado en SIRR mes a mes. En la actualidad no se han realizado atenciones en planilla, no se cuenta con jóvenes de

	camino diferencial de vida. Se realizo el reporte del número de planillas la cual se registró las Inasistencias de los firmantes que se encuentran en estado Ausente. Se han realizado 5 atenciones transitorias de firmantes de paz de los GT de Cauca, Huila, y Caquetá. Se realizo el reporte al técnico administrativo del GT Putumayo, mediante planilla entregadas, de la misma manera se llevó a cabo los registros en SIRR de FA y FPT de los y las firmantes de paz que se encuentran en el proceso de formación para el trabajo y formación académica.
8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	Para el presente periodo se realizó acompañamiento a las siguientes reuniones y comités presenciales y/o virtuales de acuerdo con el contrato Nro. 609-204, en el mes de febrero se llevó a cabo reunión de inicio con la Coordinadora del GT Putumayo, se orientó frente a los lineamientos y desarrollo de actividades para la vigencia 2024. De la misma manera en el mes de febrero se realizó reunión con la secretaria de gobierno donde se logró gestionar un espacio físico para atención de los firmantes, se concertó el espacio y los días que estará disponible la oficina para las atenciones de los firmantes de paz en el municipio de Puerto Asís. Reunión del equipo Facilitadores de Puerto Asís, para realizar la entrega de la Población, conocer sus características y temas de urgencia. Se realizó la atención a la población asignada de manera colectiva en la Casa de la Mujer con el equipo de Profesionales del municipio de Puerto Asís. Reunión en el AETCR, donde se hizo la presentación de la profesional Milena Liñán, quien estará para la presente vigencia realizando las atenciones, también se realizó actividad de socialización del Programa PRI entre los profesionales del municipio de Puerto Asís. Se realizó gestión de Corresponsabilidad ante la secretaria de gobierno y la secretaria de planeación municipal para concertar encuentros en la realización de las Mesas del plan de desarrollo municipal en el municipio de Puerto Asís. Gestión para coordinar un espacio con el consejo Municipal Puerto Asís, para presentación del equipo de profesionales de la ARN – Puerto Asís. Se realizó acompañamiento a la reunión de las Agendas territoriales de Reincorporación comunitaria, donde se realizó la socialización ampliada de las agendas con instituciones, como el SENA, ONU, Unida de Búsqueda de Personas dadas por Desaparecidas y Wok Visión. En el mes de marzo se realizó desplazamiento hasta el corregimiento de la Carmelita, para realizar el

	acompañamiento en las Mesas desarrolladas en el marco del plan de desarrollo municipal. Se realizó acompañamiento para la entrega de PRE a firmante de paz ubicado en el municipio de Mocoa. Se participó de las reuniones de equipo realizadas en la ciudad de Mocoa, durante los meses de febrero, marzo, abril, mayo y junio de 2024. De la misma manera se participó en la reunión de las ATCR y la incidencia política en los PDM. Se participó en reunión con la secretaria de gobierno donde se logró articulación con la administración del municipio, para realizar taller sobre la prevención de la estigmatización con funcionarios y secretarios de despacho, se realizó reunión con el secretario de planeación municipal donde se logró conocer datos que quedaron incluidos en el Plan de desarrollo municipal que benefician a la población en proceso de reintegración y a firmantes de paz, apoyo a las acciones comunitarias en el marco de las agendas territoriales, actividades concertadas en el marco del acompañamiento al plan de desarrollo municipal. Durante el mes de abril se participó en la reunión con la profesional de relacionamiento político donde se orientó actividades en el marco del plan de desarrollo municipal en el municipio de Puerto Asís, para la realización y socialización de ajustes de las propuestas. Durante la ejecución del presente contrato se realizó reuniones cada mes para verificar y realizar el seguimiento de las actividades y compromisos con la profesional de procesos sociales. Durante el mes de mayo se participó de la reunión con el consejo municipal para la socialización de las propuestas de la ARN para firmantes de paz. Cabe resaltar que se estuvo atento a las recomendaciones y orientaciones que se generaron desde la coordinación del GT Putumayo y/o el grupo primario de asesores con las orientaciones impartidas.
9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.	Para el periodo de la ejecución del contrato, se dio respuesta oportuna a la solicitud de los informes de honorarios, respuesta oportuna a los correos de solicitud de información, las solicitudes de revisión y análisis de bases de datos enviadas desde la Coordinación del GT Putumayo y a la Profesional de procesos sociales (entre estas la Base de desembolso de reincorporación realizados durante la vigencia y los que se realizarán para el periodo de febrero, marzo, abril mayo y junio de 2024 (Pagos causados en el periodo de ejecución del contrato 609-2024.

	De la misma manera se realizó las solicitudes de viajes para participar de las reuniones de equipo durante los meses de febrero, marzo, abril, mayo y junio de 2024. Se realizo el reporte mensual de los desembolsos de los beneficios económicos de los firmantes del proceso de reincorporación. Se envío el cronograma de actividades de los meses de febrero, marzo, abril, mayo y junio de 2024.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	En cumplimiento a las obligaciones generales del contrato Nro. 609-2024, se realizaron las acciones estipuladas dentro de las mismas para el buen desarrollo del objeto contractual, sin que se presentaran novedades al respecto.

V LOGROS O METAS CUMPLIDAS

15. Meta o logro cumplido	Relación de archivos magnéticos en lo que se entrega la información
Meta o logro No 1. Acompañamiento a un promedio de 49 personas mensuales en proceso de reincorporación para un 97% en atenciones.	Registro en ARPA, Plataforma SIRR, modulo registro de asistencia
Meta o logro No 2**.** Se logró la vinculación a FA, 4 PR.	Plataforma SIRR, modulo registro de formación académica, asistencia a FA – Programa de Maestro Itinerante
Meta o logro No 3. Se logró la vinculación a FPT de 1 PR.	Plataforma SIRR, modulo registro de formación académica, asistencia a FPT – técnico en programación de software
Meta o logro No 4. Grupos de familia en SIRR, se logró la creación de un grupo familiar y actualización de 2 personas de reincorporación en el núcleo familiar.	Plataforma SIRR en el módulo núcleo familia
Meta o logro No 5. 6 unidades productivas con seguimientos oportunos.	Plataforma SIRR, modulo BIE/PRE, modulo ISPPI.
Meta o logro No 6. Se presento proyecto de fortalecimiento piscícola a un firmante de paz	Plataforma SIRR, modulo BIE/PRE, modulo ISPPI.

VI ACTIVIDADES PENDIENTES Y ACCIONES CORRECTIVAS

16. Actividad (es) Pendiente (s)

Asunto o tema	Estado Actual	Acciones recomendadas a Seguir
Asunto 1. Personas en reincorporación sin máximo nivel de FA	3 firmantes de paz, pendientes por registro de máximo nivel	Vinculación a FA de la población que no cuenta con máximo nivel educativo.
Asunto 2. Personas en reincorporación sin vinculación a FPT	6 firmantes de paz pendientes por vincular a FPT	Vinculación a la población a procesos de formación para el trabajo.
Asunto 3. Entrega pendiente de unidad productiva	1 firmante de paz pendiente por entregar unidad productiva	1 firmante de paz pendiente por desembolso y entrega de la unidad productiva

18. Acciones Correctivas Tomadas para Garantizar el Cumplimiento del Contrato o convenio

Nº	Problema identificado que afectó la ejecución del contrato	Justificación	Acciones implementadas para solucionar los problemas identificados
1	No se contó con problemas o barreras que hayan podido afectar la ejecución del contrato.	Los firmantes de paz han sido responsables en cada una de las actividades programadas.	Dentro de las acciones se realizó llamadas constantes, envío de mensajes de texto, WhatsApp a cada uno de los firmantes de paz informándoles de las actividades programadas y el sitio de ubicación donde se realizarán.

VII INFORMACIÓN SOBRE EL CONTRATO AL CUAL SE REALIZÓ SUPERVISIÓN (En caso de haber supervisado Contratos)

Contrato N°_____	Nombre del Contratista	Estado actual

En mi calidad de supervisora del contrato o convenio antes relacionado, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron en las condiciones pactadas, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales y el Informe Final de actividades, reposan en la carpeta de cada uno los contratistas.

VIII GESTIÓN DOCUMENTAL

GESTIÓN	Vo.BO. Supervisor
Certificación de no tener ninguna comunicación en gestión en el aplicativo SIGOB	El profesional no cuenta con comunicaciones pendientes.
Certificación de no tener ningún documento o expediente sin entregar al archivo de gestión	El profesional se encuentra a paz y salvo

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co

IX CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Durante el proceso de atención que se realizó a las personas en proceso de reincorporación, se logró el acompañamiento de manera individual y colectiva, con las orientaciones, monitoreo y supervisión de la coordinadora del GT Putumayo y la orientadora de los procesos sociales, lo cual permitió llevar acabo un desarrollo de actividades encaminadas al cumplimiento de los objetivos propuestos en el proceso de la atención a los firmantes de paz, para lo cual las actividades se enfatizaron en la atención de las particularidades de la metodología PRI, socialización de las cartillas y los objetivos de esta, a cada uno de los firmantes y su núcleo familiar. En las actividades que se desarrollaron se estableció dialogo directo con cada uno de los firmantes y algunos familiares, de acuerdo con las necesidades, y fue necesario, en algunos casos la articulación interinstitucional, como son salud, educación, seguridad, vinculación laboral. De la misma manera se logró gestionar con algunos participantes la vinculación a procesos de formación para el trabajo, solicitud de certificados de estudio del SENA entre otros.

X CERTIFICACIÓN

En mi calidad de supervisora del contrato o convenio, certifico que el objeto y obligaciones se cumplieron a satisfacción en el 100% de las actividades, por lo cual se autorizaron los pagos. Los informes de las actividades mensuales reposan en el expediente del contrato No. 609-2024.

XI INCUMPLIMIENTO

Durante el desarrollo contractual no se obtuvo memorandos por incumplimiento.

XII “EVALUACION DEL BIEN SUMINISTRADO O DEL SERVICIO PRESTADO”

18. De acuerdo al cumplimiento del objeto contractual, se califica al contratista o conviniente de la siguiente manera:

Parámetros de calificación	% de Calificación
Calidad (1 al 100%)	100%
Seriedad (1 al 100%)	100%
Cumplimiento de sus obligaciones (1 al 100%)	100%

Para constancia de lo anterior, se firma el presente informe a los 12/07/2024

Valentina González Villegas

Firmado digitalmente por Valentina González Villegas

FIRMA DEL SUPERVISORA

No. cédula: 52181347