PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, julio del 2024

Dra.
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora Contrato No. CO1.PCCNTR. 5815939.

Cargo del supervisor: Instructor G19
Coordinación de Programas Especiales
Villavicencio Meta.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 07 del año 2024.

Referencia: Contrato No. CO1.PCCNTR. 5815939. de 2024.

EDILBERTO VILLEGAS RIOS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.120.369.872 de Granada Meta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS VEINTIOCHO PESOS M/CTE. ($47.483.628). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de CUATROCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($446.554), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.935. 069).

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas de ARTICULACION CON LA MEDIA TÉCNICA en la especialidad requerida y/o de su perfil.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Generar acciones que promuevan y garanticen el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en el Centro de formación y ambientes.	Para el presente mes objeto de cobro se generaron acciones que promovieron el cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en las actividades practicas con los aprendices de las fichas 2710098, 2710078 y 2914116 del programa de Sistemas Agropecuarios en cada uno de los ambientes de aprendizaje	Evidencias fotográficas del cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en los ambientes de aprendizajes con los aprendices de las fichas 2710098 2710078 y 2914116 del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos.
2	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Para el presente mes objeto de cobro se concertó con la docente par de la Institución Educativa Pedro Nel Giménez Obando para la distribución de la competencia y los resultados de aprendizaje siguiendo el GANTT del programa, para el programa sistemas agropecuarios para la ficha **2914116.** Con el docente par de la I.E Gabriela Mistral se concertó el seguimiento a los formatos de bitácoras 2 e informes mensuales 2 y se trabajó el formato se evaluación y seguimiento de la etapa productiva de los	Evidencia al final de este informe de la reunión con docentes pares para la concertación de la planeación pedagógica articulada con la Institución Educativa Pedro Nel Jiménez y I.E Gabriela Mistral del Municipio de Vista Hermosa. Acta de concertación de la planeación con docentes pares de cada una de las fichas asignada cargado en el portafolio de cada una de las I.E asignadas en el ONE-DRIVE.

		aprendices de la ficha **2710078** del programa Sistemas Agropecuarios ecológicos. Se realizo reunión con la docente par de la Institución Educativa Pedro Nel Jiménez se concertó el seguimiento a los formatos de bitácoras 2 e informes mensuales 2 y se trabajó el formato se evaluación y seguimiento de la etapa productiva, se levantó acta de seguimiento a los aprendices que no están cumpliendo con la entrega de sus informes de su proyecto productivo.	
3	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual específicas.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual específicas.
4	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas	Para el presente mes objeto de cobro no se realizó juicios evaluación con las fichas asignadas.	Para el presente mes objeto de cobro no se realizó juicios evaluación con las fichas asignadas.

	tecnológicas que la entidad defina.		
5	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática objeto del contrato.	Se ejecuto formación profesional integral con las fichas a mi cargo. Fichas: **2710098** del programa de formación Sistemas Agropecuarios Ecológicos grado once I.E Pedro Nel Jiménez. Ficha: **2914116** del programa de formación Sistemas Agropecuarios Ecológicos grado decimo I.E Pedro Nel Jiménez. Ficha: **2710078** del programa de formación Sistemas Agropecuarios Ecológicos grado once I.E Gabriela Mistral.	Evidencias fotográficas al final de este informe de la ejecución de la formación profesional con las fichas **2710098 - 2914116 del** programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Pedro Nel Jiménez. Y la ficha **2710078** del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral
6	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo con los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad.	Para el presente mes objeto de cobro se realizó estrategias de enseñanza de aprendizaje como trabajo en grupo, debates en mesa redonda, y prácticas de campo en las unidades productivas, y el desarrollo de guías de aprendizaje según y el GANTT del programa de formación orientado para las fichas a mi cargo. Se entregan reporte de las notas a las instituciones del proceso de evaluación con el Sena	Evidencias fotográficas de la ejecución de las actividades pedagógicas en la enseñanza y aprendizaje con las fichas **2710098, 2710078 y 2914116** del programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos. Guías de aprendizaje cargadas en el portafolio en el ONE-DRIVE.

7	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato y participar en los proyectos SENNOVA cuando se requieran.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado para ejecutar esa obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado para ejecutar esa obligación especifica del contrato.
8	Emitir juicio de evaluación sobre el nivel de cumplimiento de los resultados aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Para el presente mes objeto de cobro no se realizó juicios evaluativos en las fichas asignadas.	Para el presente mes objeto de cobro no se realizó juicios evaluativos en las fichas asignadas.
9	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular.	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó esta obligación especifica ya que en meses anteriores se cumplió con esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó esta obligación especifica ya que en meses anteriores se cumplió con esta obligación contractual.
10	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes	Se verifica listado de aprendices presente en la formación presencial a las fichas **2710078 2710098** y **2914116** del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos	Pantallazo de la asistencia de la formación profesional integral al final de este informe de las fichas **2710098, 2914116 y 2710078** del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos. Se encuentran cargadas en la carpeta de asistencia del

	actividades: a). Verificando que la totalidad de los aprendices seleccionados y matriculados queden en ese estado. b). Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos, los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. e). Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información. f). Abstenerse de permitir la participación en la formación a personal que no esté relacionado en el listado de la Ficha a su cargo de acuerdo a lo registrado en el aplicativo SOFIA PLUS.	También se verifico por medio físico del registro de asistencia de los aprendices de las fichas **2710078 2710098 y 2914116** del programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos.	portafolio del instructor en el ONE-DRIVE.
11	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado para ejecutar esa obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado para ejecutar esa obligación especifica del contrato.

12	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En los encuentros presenciales con los aprendices se vela por que el aprendiz cumpla el reglamento del aprendiz en todos los aspectos disciplinarios y de compromiso con la formación profesional integral, al incumplir con el reclamando se procede hacerle un llamado de atención y se deja por acta notificándole a la institución educativa.	En los encuentros presenciales con los aprendices se vela por que el aprendiz cumpla el reglamento del aprendiz en todos los aspectos disciplinarios y de compromiso con la formación profesional integral, al incumplir con el reclamando se procede hacerle un llamado de atención y se deja por acta notificándole a la institución educativa.
13	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado para ejecutar esa obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado para ejecutar esa obligación especifica del contrato.
14	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Para el presente mes objeto de cobro se participó en la capacitación sistema de seguridad de salud en el trabajo orientado por los profesionales del centra agroindustrial del Meta sede hachón.	Evidencia fotográfica al final de este informe de la presencia de la capacitación sistema de seguridad de salud en el trabajo.
15	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no asignó actividades para desarrollas esta obligación contractual.	Para el presente mes objeto de cobro la coordinación de programas especiales no asignó actividades para desarrollas esta obligación contractual.

16	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera.	Para el presente mes objeto de cobro se gestionó con la I.E Pedro Nel Jiménez Obando y la I.E Gabriela Mistral todo lo relacionado con el seguimiento a los proyectos de cada uno de los aprendices que se encuentran en la etapa práctica. Con las fichas **2710098** y **2710078** del programa de sistemas agropecuarios ecológicos se diligencio el formato GFPI-F-147 Formato Bitácoras e informe de evidencias y el formato GFPI-F- O23 Evaluación y seguimiento de etapa práctica.	Evidencia fotográfica del seguimiento de etapa practica con los aprendices y docente par de la I.E Gabriela Mistral. Pantallazo del diligenciamiento de formato GFPI-F-147 Formato de bitácora e informe de evidencias y formato GFPI-F- O23 Evaluación y seguimiento de etapa práctica. Documentos diligenciados y cargados en el ONE- DRIVE.
17	Propender por la permanencia de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral.	Durante la formación integral presencial se realiza diferentes estrategias pedagógicas con el fin de rescatar la permanencia del aprendiz en el proceso de formación.	Durante la formación integral presencial se realiza diferentes estrategias pedagógicas con el fin de rescatar la permanencia del aprendiz en el proceso de formación.
18	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
19	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS	Para el presente mes objeto de cobro no se reportan evidencia debido a que ya se ejecutó esta obligación	Para el presente mes objeto de cobro no se reportan evidencia debido a que ya se ejecutó esta obligación contractual en el mes anterior.

	FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual	contractual en el mes anterior.	
20	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz.	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó esta obligación contractual en las fichas asignadas.	Para el presente mes objeto de cobro no se ejecutó esta obligación contractual en las fichas asignadas.
21	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
22	Tener la disponibilidad para desplazamiento a los sitios de trabajo.	Para el presente mes objeto de cobro se realizaron desplazamientos para el centro agroindustrial del Meta sede Hachón y para	Evidencias fotográficas del desplazamiento y presencia en las Instalaciones Educativas Pedro Nel Jiménez y Gabriela Mistral del Municipio de Vista Hermosa en las

		la I.E Pedro Nel Jiménez y I.E Gabriela Mistral del Municipio de Vista Hermosa para impartir la formación profesional integral con las fichas asignadas. Se realizo desplazamiento a la I.E Ramon Arroyave para el seguimiento de la etapa practica de la ficha 2710069 del programa proyectos agropecuarios.	diferentes fotografías anexadas al final de este informe. Evidencia de la presencia en las instalaciones del centro agroindustrial del Meta sede Hachón. Registro de asistencia reposan en el ONE- DRIVE de la coordinación de programas especiales.
23	Cumplir con la programación de 160 horas mensuales.	Para el mes de julio se reportaron 104 horas por el aplicativo Sofia Plus registradas por el profesional de apoyo de la coordinación de programa de especiales, y 72 horas por horas adicionales desarrolladas en trabajo curricular y pedagógicos según las directrices de la coordinación de programas especiales.	Reporte de diagrama de las horas mes de julio emitido por el aplicativo Sofia Plus. Evidencias ubicadas en el One-Drive de la Coordinación de Programas Especiales, carpeta cuenta de cobro mes de julio.
24	Ser respetuoso en el trato con los aprendices, compañeros y demás miembros de la comunidad SENA.	Durante la ejecución del mes objeto de cobro se realizó un trato respetuoso hacia mis compañeros y administrativos y los miembros de las Instituciones Educativas donde fui asignado.	Evidencia fotográfica de la participación en cada uno de los procesos de ejecución de mis obligaciones contractuales.
25	Pagar mensualmente los aportes al sistema de seguridad social integral, en salud y en pensión, en los términos consagrados en el artículo 1° de la Ley 828 del 19 de julio de 2003,	Se realizo el pago de la Seguridad Social y aporte a Pensión, ARL por medio de la Planilla N° **1065081457** del mes de junio de 2024.	Planilla de Pago de Seguridad Social Planilla N° **1065081457** correspondiente al mes de junio de 2024 se encuentra anexado al informe de Gestión Financiera ubicado en el OneDrive de la Coordinación de Programas

	en armonía con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, a través de la planilla única integradora lo cual será un requisito para el pago de los honorarios. Para la legalización del contrato acreditar su afiliación al sistema de seguridad social integral en salud y en pensiones y riesgos profesionales.		Especiales, carpeta cuenta de cobro mes de Julio.
26	Aplicar y evidenciar los formatos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión, que correspondan a los procedimientos y a la dependencia que se encuentra adscrito.	Para el presente mes objeto de cobro se realizó el diligenciamiento de los formatos pertenecientes al seguimiento y ejecución de la formación profesional integral	Se evidencia los formatos diligenciados en los pantallazos en el informe contractual y documentos ubicados en el portafolio del instructor en el One-Drive.
27	Apoyar la estructuración de la etapa preliminar y/o estudio de mercado dentro de los procesos contractuales asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
28	Evaluar técnica y económicamente las propuestas presentadas al Centro Agroindustrial del Meta dentro de los procesos contractuales que sea designado por el ordenador del gasto	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.

	como evaluador técnico y económico.		
29	Prestar apoyo técnico en la supervisión de los contratos que sean designados por el ordenador del gasto.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.	Para el presente mes objeto de cobro, la Coordinación Académica de Programas Especiales no me ha asignado actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación especifica del contrato.
30	Presentar oportunamente los informes de ejecución contractual y cuentas de cobro mensuales dentro de las fechas estipuladas por el supervisor.	Para el presente mes objeto de cobro se entrega los informes contractuales correspondiente al mes de julio, según las directrices de la coordinación de programas especiales.	Evidencias ubicadas en el One-drive cuentas de Cobro/Mes julio 2024. Los archivos se nombran de la siguiente forma: GC_ 1120369872_6624_JUL_2024. GF_ 1120369872_6624_JUL_2024. GT_ 1120369872_6624_JUL_2024.
31	Asistir a las reuniones presenciales que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro se participó activamente en la reunión presencial convocada por la coordinación de programas especiales atendiendo a la siguiente agenda de trabajos para los días del 02 al 12 de julio. Cargue y revisión de portafolios de las actividades y evidencias ejecutas en la formación. Verificación y aplicabilidad de los formatos de ejecución de la formación profesional y los formatos correspondiente al	Pantallazo y fotografías al final de este informe de las evidencias de actividades programadas por la coordinación de programas especiales durante el mes de julio. Listas de asistencia reposan en la coordinación de programas especiales.

		alistamiento socializado por el grupo de apoyo. Socialización de las aulas móviles a cargo de los instructores encargados del Centro Agroindustrial del Meta sede Hachón. Se participo en la jornada pedagógica y curricular con el ingeniero Julio Vigoya profesional formador de formadores del centro agroindustrial del Meta, sede Hachón.	
32	Atender oportuna y ágilmente las llamadas telefónicas, video llamadas y reuniones virtuales programadas en el desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes objeto de cobro se atendió a las directrices dadas por la coordinación de programas especiales, por vía WhatsApp y correo electrónico durante el mes de julio.	Para el presente mes objeto de cobro se atendió a las directrices dadas por la coordinación de programas especiales, por vía WhatsApp y correo electrónico durante el mes de julio.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	64224	Nueva Colombia-Vista Hermosas Meta	10/07/2024	12/07/2024

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados el No. **1065081457** planilla Aportes en Línea correspondiente al mes de junio de 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*).

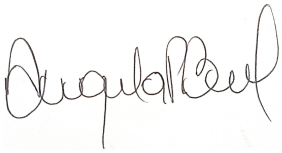
Evidencias en (29) folios

Cordialmente,

EDILBERTO VILLEGAS RIOS
Contratista

C.C. No. 1.120.369.872 de Granada Meta.

Recibí a satisfacción:



Firmado digitalmente por Angela Patricia Bernal Parrado

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora
Contrato No.CO1.PCCNTR. 5815939.
Cargo del supervisor: Instructor G19
Villavicencio Meta

EVIDENCIAS MES DE JULIO DE 2024

Programas: Sistemas Agropecuarios Ecológicos

Instituciones Educativas a cargo: - Institución Educativa Gabriela Mistral- Vista Hermosa. – I.E Pedro Nel Jiménez Obando- Vista Hermosa.

Obligación 01: Evidencias fotográficas del cumplimiento de los protocolos de bioseguridad en la curación de una vaca de cría en los ambientes de aprendizajes con los aprendices de la ficha 2914116 del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos.

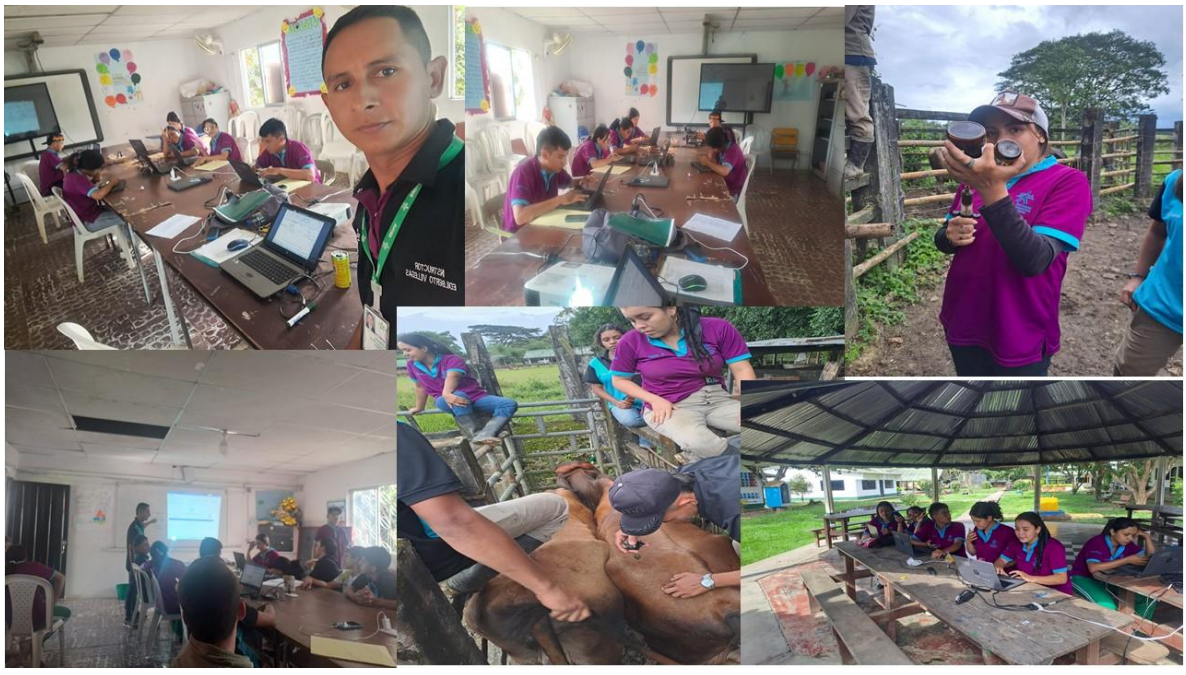
Obligación 02: Evidencias fotográficas y pantallazos sobre los procesos curriculares y concertaciones pedagógicas con los docentes pares de las I.E Pedro Nel Jiménez Obando y la I.E Gabriela Mistral del Municipio de Vista Hermosa.

Institución Educativa Gabriela Mistral.

Institución Educativa Pedro Nel Jiménez Obando.

Obligación 05, 17, 22 y 24: Evidencias fotográficas de la ejecución de la formación integral profesional con las fichas **2710098 - 2914116 del** programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Pedro Nel Jiménez. Y la ficha **2710078** del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral.

- Ficha **2710098** Del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Pedro Nel Jiménez Obando.



Institución Educativa Pedro Nel Jiménez Obando- Vista hermosa Meta.

- Ficha **2914116** del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Pedro Nel Jiménez Obando.

Institución Educativa Pedro Nel Jiménez Obando.

Practica de desparasitación en bovinos en Institución Educativa Pedro Nel Jiménez Obando.

- Ficha **2710078** Del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos de la I.E Gabriela Mistral.

I.E Gabriela Mistral, Vista Hermosa Meta.

Obligación 06: Evidencia del desarrollo de las guías de aprendizaje con la ficha 2914116 y procesos de seguimiento del programa Sistemas Agropecuarios Ecológico, I.E Pedro Nel Jiménez Obando.

PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE

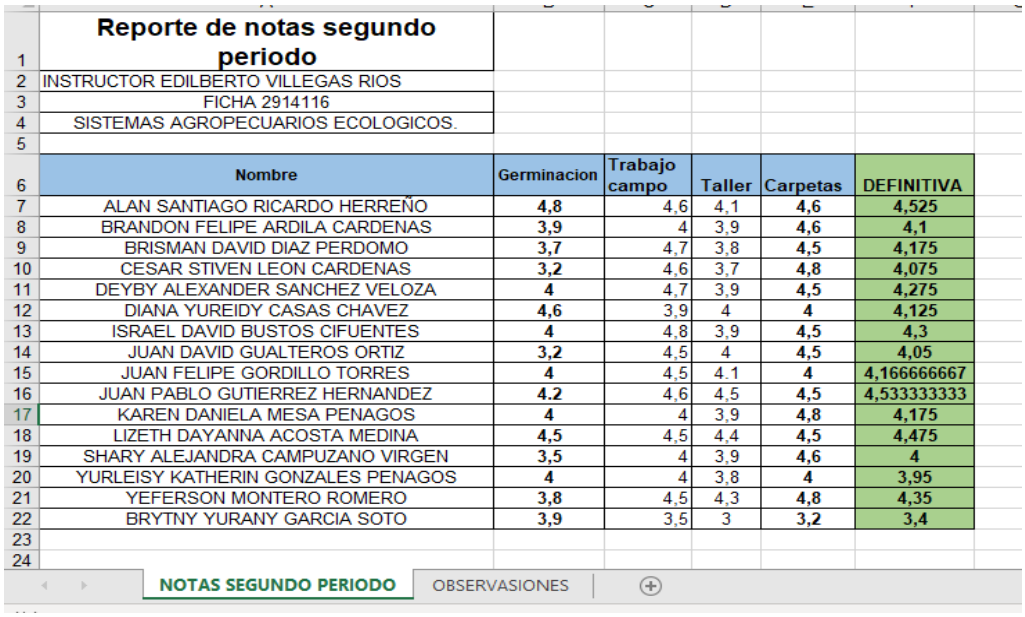
IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- Denominación del Programa de Formación: Técnico en Sistemas Agropecuarios Ecológicos
- Código del Programa de Formación: 733193.
- Nombre del Proyecto: IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROECOLÓGICOS A TRAVÉS DE BPA PARA MEJORAR LA PRODUCCIÓN AGROECOLOGICA EN LA GRANJA DE LA I.E PEDRO NEL JIMENEZ OBANDO.
- Fase del Proyecto: Ejecucion.
- Actividad de Proyecto: PRÁCTICAS AGROPECUARIAS SOSTENIBLES: IMPULSO AL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS.
- Competencia: ESTABLECER CULTIVOS SEGÚN TIPO DE PRODUCTO, REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y NORMAS DE LA AGRICULTURA ECOLÓGICA
- Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
  - PREPARAR SUELOS PARA EL ESTABLECIMIENTO DE CULTIVOS TENIENDO EN CUENTA REQUERIMIENTOS TÉCNICOS Y AGROECOLÓGICOS.
  - SELECCIONAR MATERIALES DE PROPAGACIÓN DE CULTIVOS APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS.

Guía de aprendizaje ficha 2914116 del programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos.

	A	B	C	D	E	F	G
1	**Notas Segundo Periodo**						
2	INSTRUCTOR EDILBERTO VILLEGAS RIOS						
3	FICHA 2710098						
4	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.						
5							
6	**Nombre**	**Bitacoras - imformes**	**Carpetas**	**Trabajo de proyectos**	Avances documento	**DEFIN**	
7	YULID ELIANA RAMOS TRIBIÑO	4,6	4,5	3,5	4	4,2	S
8	HEIDY NAYELI GONZALEZ CASTAÑEDA	4,8	4,8	3.5	4	4,5	S
9	KEVIN ALEXANDER MORENO OCAMPO	4,8	4,8	5	4	4,7	E
10	YUDY YULIANA CASTAÑEDA GARAVITO	4	4,6	3	3,5	3,8	A
11	MARLY URREA GONZALEZ	4,8	4	4	4	4,2	S
12	YEFERSON LOPEZ VELASQUEZ	4,5	4	4	4	4,1	S
13	SUJEY DAYANNA ROMERO RICO	3,9	3,8	3	3,5	3,6	A
14	ALLISSON XIMENA BENITES MATEUS	4,2	4,6	3	3,5	3,8	A
15							
16							

Notas de la ficha 2710098 de Sistemas Agropecuarios Ecológicos.



	Reporte de notas segundo periodo					
2	INSTRUCTOR EDILBERTO VILLEGAS RIOS					
3	FICHA 2914116					
4	SISTEMAS AGROPECUARIOS ECOLOGICOS.					
5						
6	**Nombre**	**Germinacion**	**Trabajo campo**	**Taller**	**Carpetas**	**DEFINITIVA**
7	ALAN SANTIAGO RICARDO HERREÑO	**4,8**	4,6	4,1	**4,6**	**4,525**
8	BRANDON FELIPE ARDILA CARDENAS	**3,9**	4	3,9	**4,6**	**4,1**
9	BRISMAN DAVID DIAZ PERDOMO	**3,7**	4,7	3,8	**4,5**	**4,175**
10	CESAR STIVEN LEON CARDENAS	**3,2**	4,6	3,7	**4,8**	**4,075**
11	DEYBY ALEXANDER SANCHEZ VELOZA	**4**	4,7	3,9	**4,5**	**4,275**
12	DIANA YUREIDY CASAS CHAVEZ	**4,6**	3,9	4	**4**	**4,125**
13	ISRAEL DAVID BUSTOS CIFUENTES	**4**	4,8	3,9	**4,5**	**4,3**
14	JUAN DAVID GUALTEROS ORTIZ	**3,2**	4,5	4	**4,5**	**4,05**
15	JUAN FELIPE GORDILLO TORRES	**4**	4,5	4.1	**4**	**4,166666667**
16	JUAN PABLO GUTIERREZ HERNANDEZ	**4.2**	4,6	4,5	**4,5**	**4,533333333**
17	KAREN DANIELA MESA PENAGOS	**4**	4	3,9	**4,8**	**4,175**
18	LIZETH DAYANNA ACOSTA MEDINA	**4,5**	4,5	4,4	**4,5**	**4,475**
19	SHARY ALEJANDRA CAMPUZANO VIRGEN	**3,5**	4	3,9	**4,6**	**4**
20	YURLEISY KATHERIN GONZALES PENAGOS	**4**	4	3,8	**4**	**3,95**
21	YEFERSON MONTERO ROMERO	**3,8**	4,5	4,3	**4,8**	**4,35**
22	BRYTNY YURANY GARCIA SOTO	**3,9**	3,5	3	**3,2**	**3,4**
23						
24						

NOTAS SEGUNDO PERIODO | OBSERVASIONES

Reporte de notas de la ficha 2914116 del programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos.

Obligación 10: Pantallazo de la asistencia a formación profesional integral al final de este informe fichas **2710098, 2914116** del programa de Sistemas Agropecuarios Ecológicos.

- Lista de asistencia de la ficha **2710098**, Sistemas Agropecuarios Ecológicos I.E Pedro Nel Jiménez Obando del mes mayo del 2024.

REGISTRO DE ASISTENCIA

AGROINDUSTRIAL DEL VIETA - SEDE: EL HACHON

INSTRUCTOR: Edilberto Villegas Rios

HORARIO DE FORMACIÓN: 2:00Pm - 5:00Pm

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Sistemas Agropecuarios Ecologicos

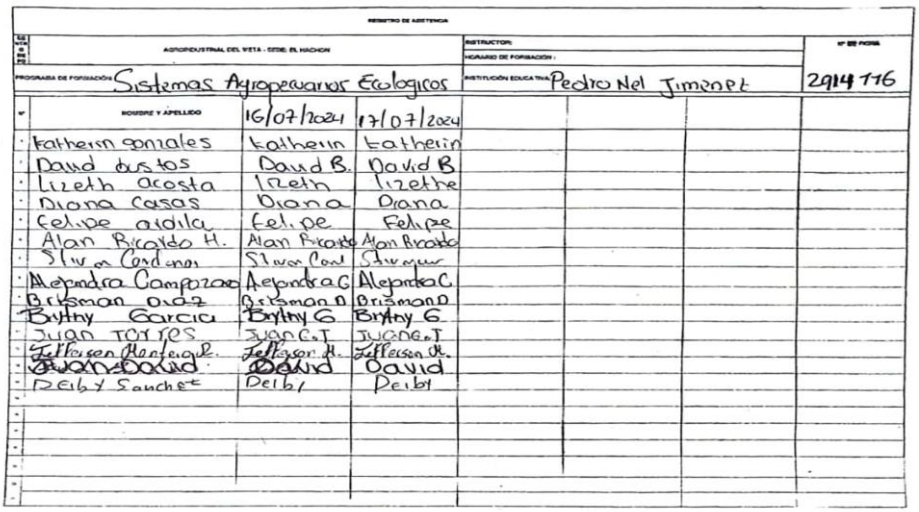
INSTITUCIÓN EDUCATIVA: Pedro Nel Jimenez O

N° DE FICHA: 2710098

N°	NOMBRE Y APELLIDO	15/07/2023	17/07/2023				
	Marly Urrea Gonzalez	Marly	Gonzalez				
	Yudy Castaneda	Yudy	Gonzalez				
	Kevin Moreno	Kevin M	Kevin M				
	Heidy gonzales	Heidy	Heidy				
	Sujey Romero	Sujey	Romero				
	Allison Benitez	Allison	Allison				
	Eliana Ramos	Eliana R	Eliana R				

Instructo: Edilberto Villegas

- Lista de asistencia de la Ficha **2914116** Sistemas Agropecuarios Ecológicos I.E Pedro Nel Jiménez Obando del mes de mayo del 2024.



REGISTRO DE ASISTENCIA

AGROINDUSTRIAL DEL VIETA - SEDE: EL HACHON

INSTRUCTOR:

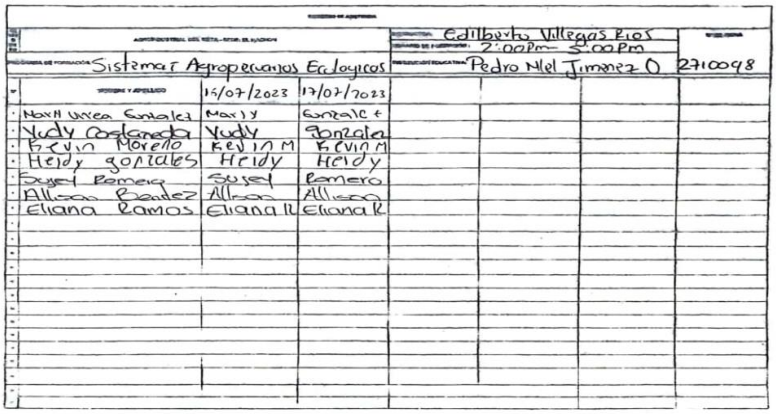
HORARIO DE FORMACIÓN:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Sistemas Agropecuarios Ecologicos

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: Pedro Nel Jimenez

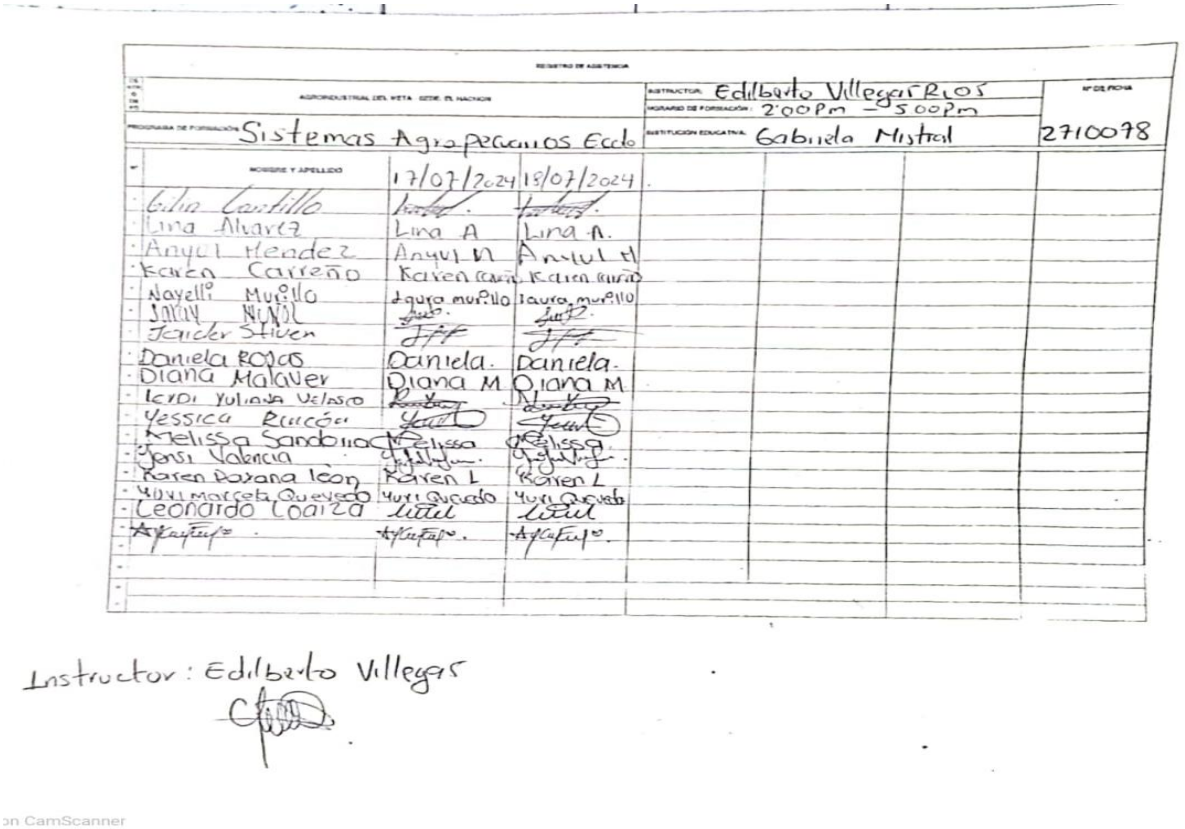
N° DE FICHA: 2914116

N°	NOMBRE Y APELLIDO	16/07/2024	17/07/2024				
	Katherin gonzales	Katherin	Katherin				
	David bustos	David B.	David B				
	Lizeth acosta	Lizeth	Lizethe				
	Diana Casas	Diana	Diana				
	Felipe aidila	Felipe	Felipe				
	Alan Ricardo H.	Alan Ricardo	Alan Ricardo				
	Sliven Cardenas	Sliven Card	Sliven				
	Alejandra Campozano	Alejandra C	Alejandra C				
	Brisman Diaz	Brisman D	Brisman D				
	Brythy Garcia	Brythy G	Brythy G				
	Juan Torres	Juan G. T	Juan G. T				
	Jefferson Montero R.	Jefferson H.	Jefferson H.				
	Juan David	David	David				
	Deiby Sanchez	Deiby	Deiby				



Instructor: Edilberto Villegas

- Lista de asistencia de la Ficha **2710078** Sistemas Agropecuarios Ecológicos I.E Gabriela Mistral del mes de mayo del 2024.



REGISTRO DE ASISTENCIA

AGROINDUSTRIAL DEL META SEDE EL HACHON

INSTRUCTOR: Edilberto Villegas Rios

HORARIO DE FORMACIÓN: 2:00Pm – 5:00Pm

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Sistemas Agropecuarios Ecolo

INSTITUCIÓN EDUCATIVA: Gabriela Mistral

Nº DE FICHA: 2710078

Nº	NOMBRE Y APELLIDO	17/07/2024	18/07/2024
	Gilin Cantillo	[illegible]	[illegible]
	Lina Alvarez	Lina A	Lina A.
	Anyul Mendez	Anyul M	Anyul M
	Karen Carreño	Karen Carreño	Karen Carreño
	Nayelli Murillo	Laura murillo	Laura murillo
	Jaray Nuñez	[illegible]	[illegible]
	Jaider Stiven	[illegible]	[illegible]
	Daniela Rojas	Daniela.	Daniela.
	Diana Malaver	Diana M	Diana M
	Lerdi Yuliana Velasco	[illegible]	[illegible]
	Yessica Rincón	[illegible]	[illegible]
	Melissa Sandoval	Melissa	Melissa
	Jensi Valencia	[illegible]	[illegible]
	Karen Daxana Leon	Karen L	Karen L
	Yuri Marcela Quevedo	Yuri Quevedo	Yuri Quevedo
	Leonardo Loaiza	[illegible]	[illegible]
	[illegible]	[illegible]	[illegible]

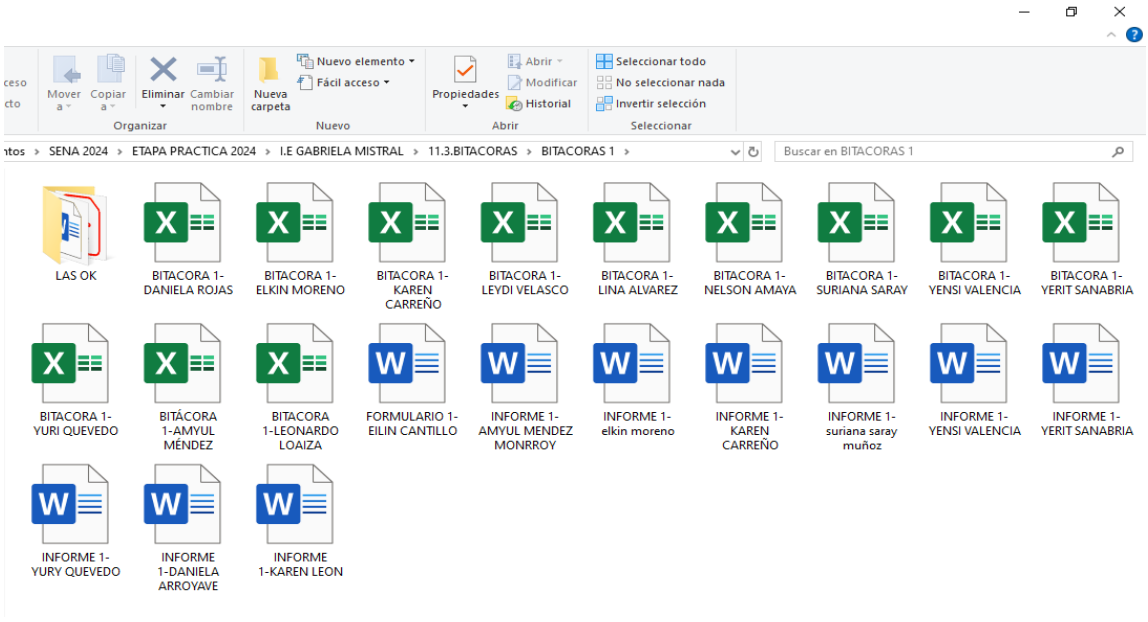
Instructor: Edilberto Villegas

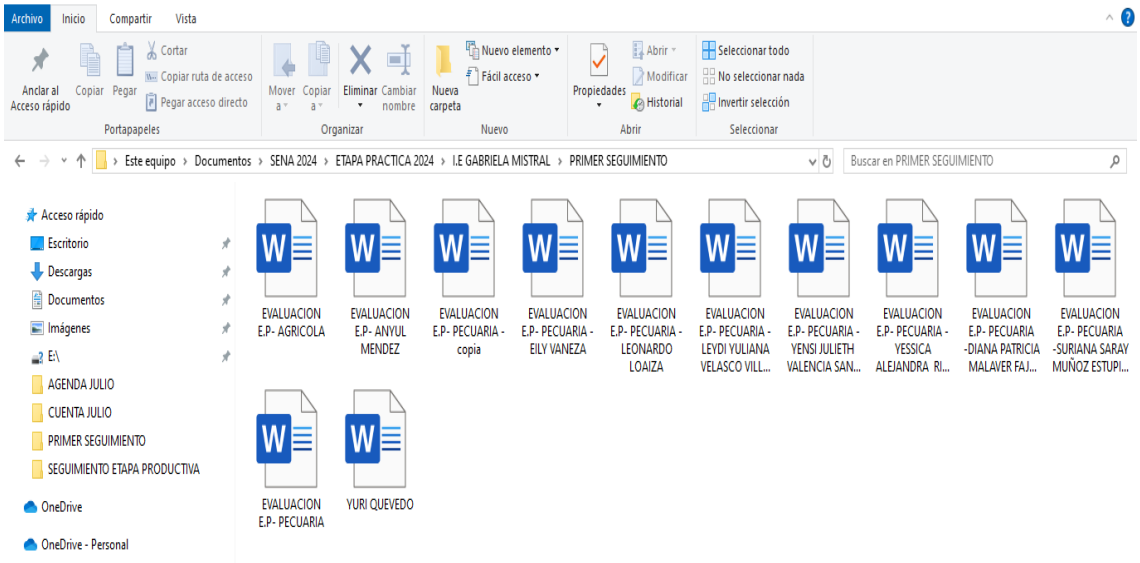
on CamScanner

Obligación 14: Evidencia fotográfica al final de este informe de la presencia de la capacitación sistema de seguridad de salud en el trabajo.

Obligación 16: Pantallazo del diligenciamiento de formato GFPI-F-147 Formato de bitácora e informe de evidencias y formato GFPI-F- O23 Evaluación y seguimiento de etapa práctica de las fichas 2710078 y 2710098 del programa Sistemas Agropecuarios Ecológicos.

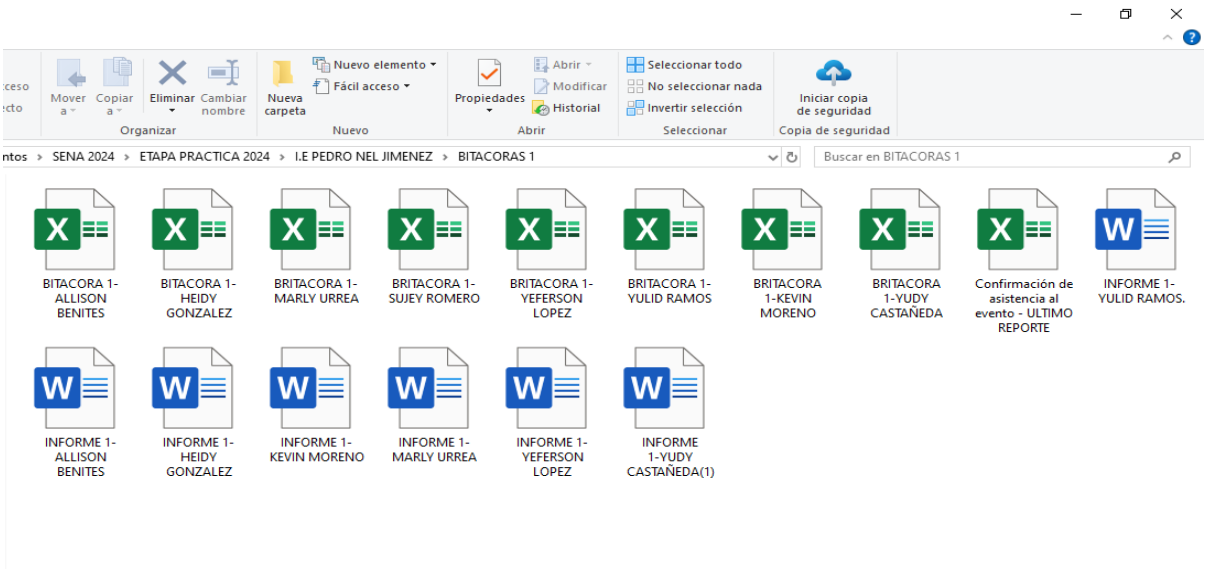
- Seguimiento de la etapa practica ficha 2710078 de la Institución Educativa Gabriela Mistral.





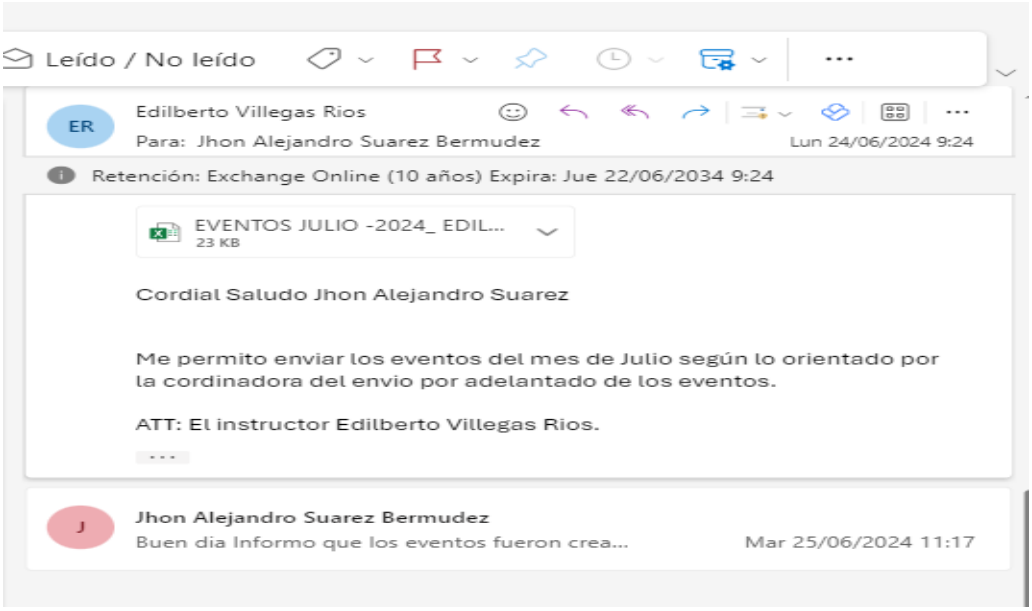
- Evidencia del seguimiento de los proyectos productivos familiares de los aprendices de la ficha 2710078 de la I,E Gabriela Mistral.

- Seguimiento de la etapa practica ficha 2710098 de la Institución Educativa Pedro Nel Jiménez Obando.

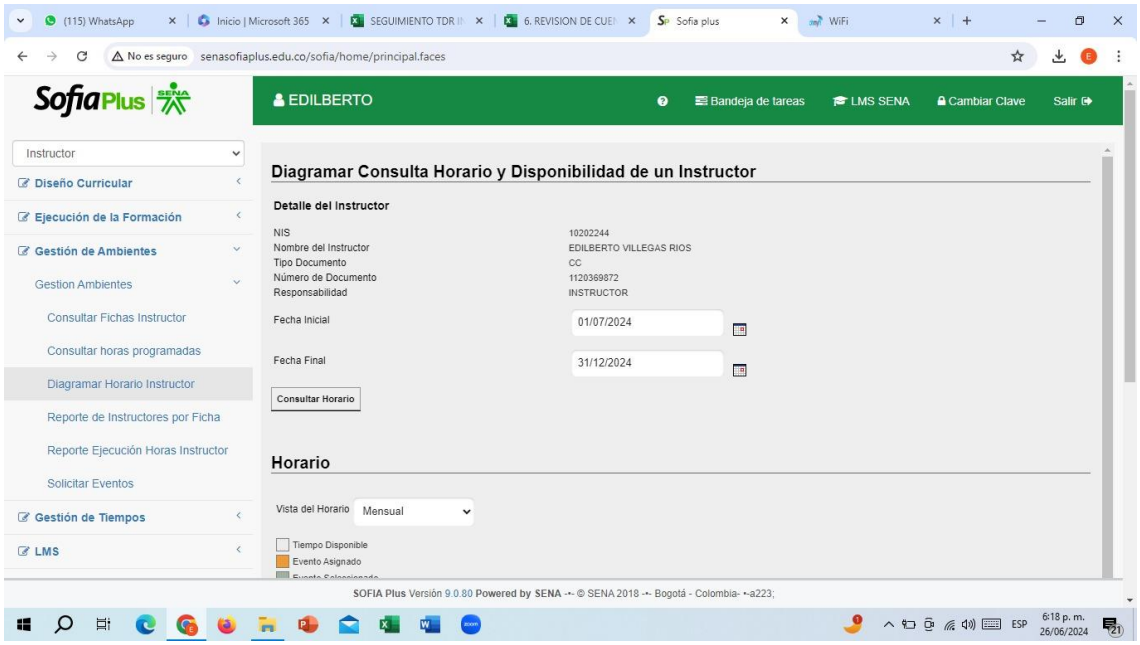


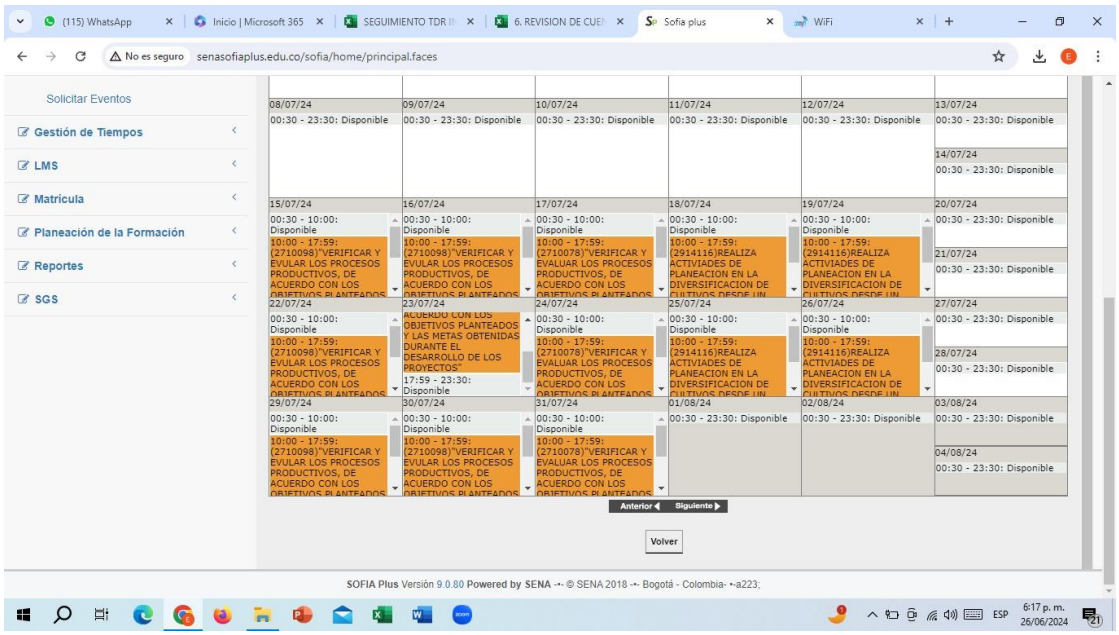
Obligación 23: Pantallazo del reporte de horas mes de Julio emitido por el aplicativo Sofia Plus.

- Solicitud de los eventos al profesional de apoyo de la coordinación de programas Especiales.

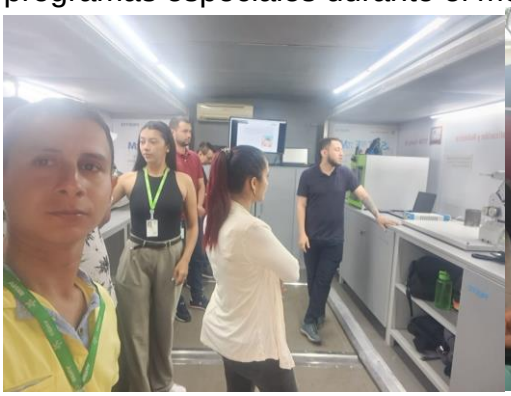


- Diagrama de las horas reportadas en el aplicativo Sofia Plus del mes de Julio.

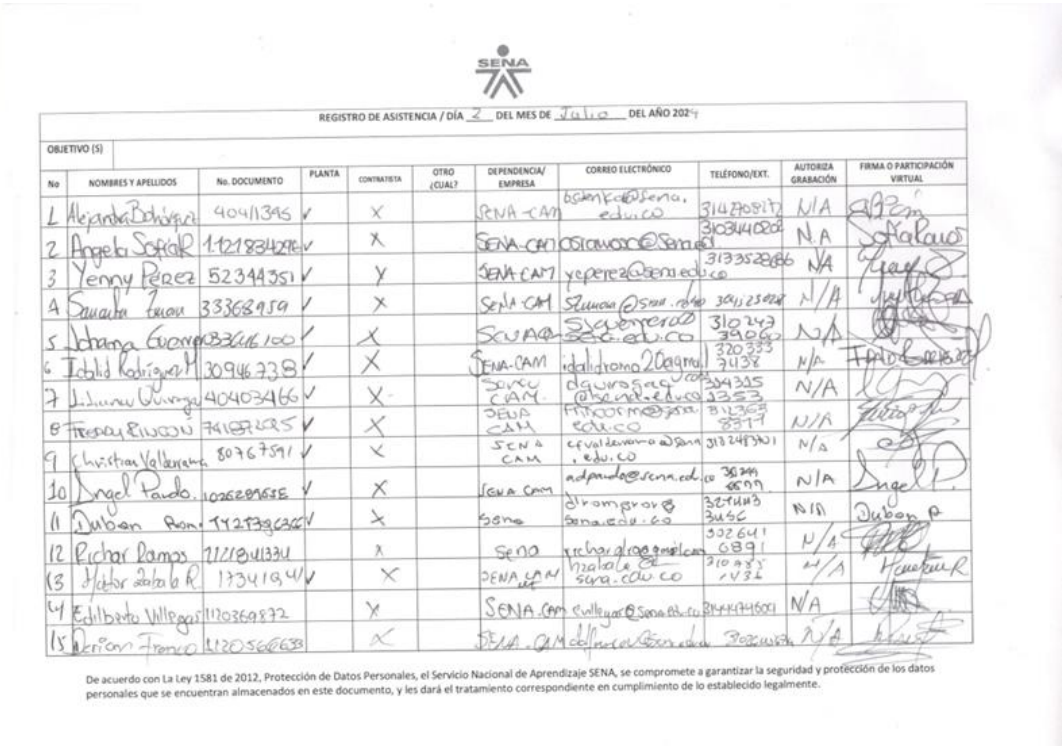

senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
SofiaPlus
EDILBERTO
Bandeja de tareas
LMS SENA
Cambiar Clave
Salir
Instructor
Diseño Curricular
Ejecución de la Formación
Gestión de Ambientes
Gestion Ambientes
Consultar Fichas Instructor
Consultar horas programadas
Diagramar Horario Instructor
Reporte de Instructores por Ficha
Reporte Ejecución Horas Instructor
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Diagramar Consulta Horario y Disponibilidad de un Instructor
Detalle del Instructor
NIS 10202244
Nombre del Instructor EDILBERTO VILLEGAS RIOS
Tipo Documento CC
Número de Documento 1120369872
Responsabilidad INSTRUCTOR
Fecha Inicial 01/07/2024
Fecha Final 31/12/2024
Consultar Horario
Horario
Vista del Horario Mensual
Tiempo Disponible
Evento Asignado
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a223;
6:18 p. m.
26/06/2024


senasofiaplus.edu.co/sofia/home/principal.faces
Solicitar Eventos
Gestión de Tiempos
LMS
Matrícula
Planeación de la Formación
Reportes
SGS
08/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
09/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
10/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
11/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
12/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
13/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
14/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
15/07/24
16/07/24
17/07/24
18/07/24
19/07/24
20/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
21/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
22/07/24
23/07/24
24/07/24
25/07/24
26/07/24
27/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
28/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
29/07/24
30/07/24
31/07/24
01/08/24 00:30 - 23:30: Disponible
02/08/24 00:30 - 23:30: Disponible
03/08/24 00:30 - 23:30: Disponible
04/08/24 00:30 - 23:30: Disponible
Anterior
Siguiente
Volver
SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a223;
6:17 p. m.
26/06/2024

Obligación 31: Evidencias de actividades programadas por la coordinación de programas especiales durante el mes de julio.



- Asistencia de la participación de las jornadas.

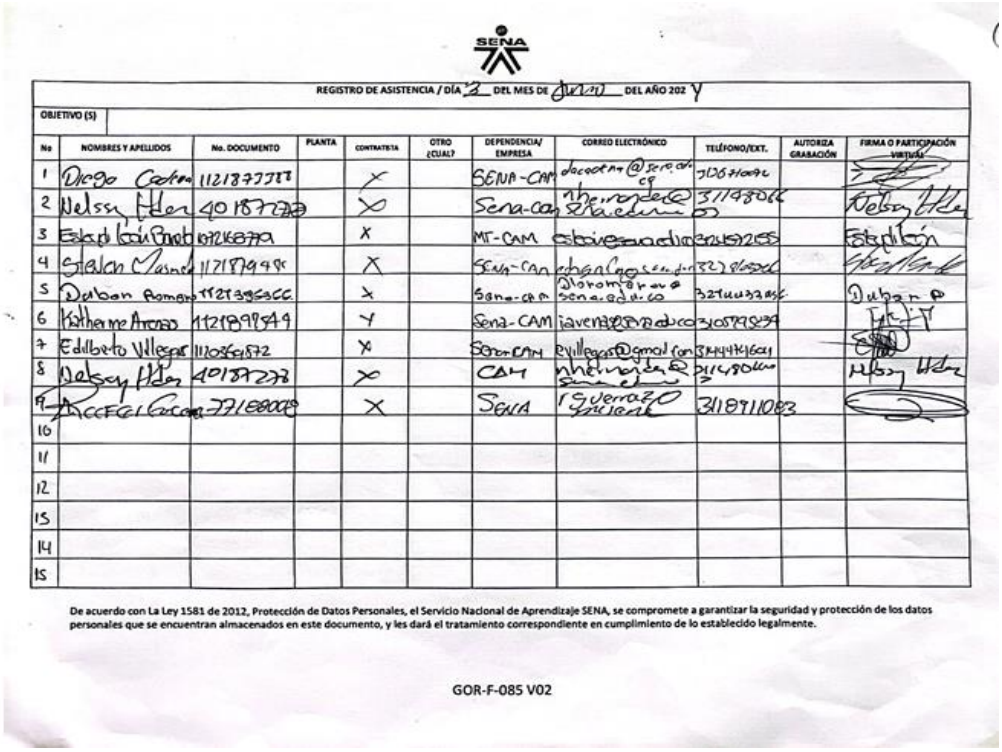


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alejandra Bohórquez	40411395	✓	X		SENA-CAM		3142405172	N/A	
2	Angela Sofia R	1121834276	✓	X		SENA-CAM		3103440201	N.A	
3	Yenny Perez	52344351	✓	X		SENA-CAM		3133528686	NA	
4	Sandra Triana	33368959	✓	X		SENA-CAM		3041125928	N/A	
5	Johana Guerrero	33366100	✓	X		SENA-CAM		3102473906	N/A	
6	Idalid Rodriguez M	30946738	✓	X		SENA-CAM		3203353438	N/A	
7	J. Duran Quiroga	40403466	✓	X		SENA CAM		3143358353	N/A	
8	Fredy Rincon	74182585	✓	X		SENA CAM		3143698377	N/A	
9	Christian Valderrama	80767591	✓	X		SENA CAM		3132483301	N/A	
10	Angel Pardo	1026289685	✓	X		SENA CAM		3044058009	N/A	
11	Duban Roman	1121836436	✓	X		Sena		3214443455	N/A	
12	Richar Ramos	1121941334		X		SENA		3226411089	N/A	
13	Hector Zabala R	17341941	✓	X		SENA CAM		3109855 V34	N/A	
14	Edilberto Villegas	1120369872		X		SENA CAM		3144441601	N/A	
15	Derison Franco	1120566633		X		SENA CAM		3026115874	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



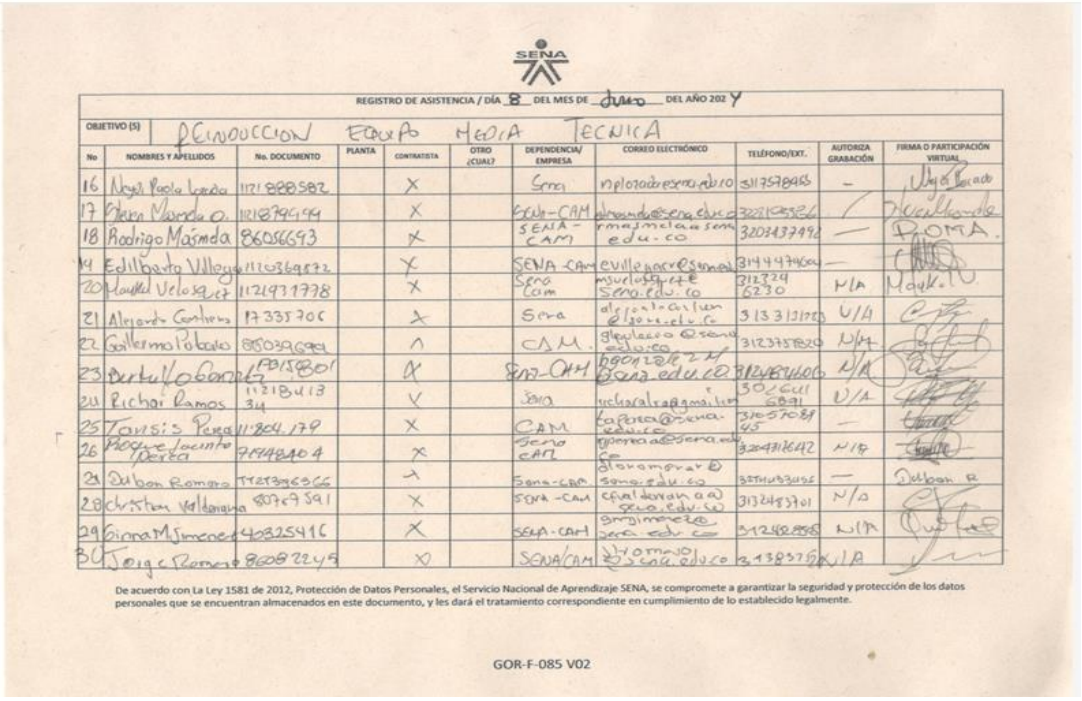
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 3 DEL MES DE Junio DEL AÑO 202 Y

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Diego Cortes	1121877787		X		SENA-CAM		3126710492		
2	Nelsy Hder	40187778		X		Sena-cam		3114806		
3	Estefanía Pinto	1121868770		X		MT-CAM		3214692165		
4	Stelan Munoz	1121879490		X		SENA-CAM		3226411		
5	Duban Roman	1121836436		X		Sena-cam		3214443455		
6	Katherine Arenas	1121899849		Y		Sena-CAM		3105795839		
7	Edilberto Villegas	1120561572		X		Sena-CAM		3144441601		
8	Nelsy Hder	40187778		X		CAM		3114806		
9	Angel Cortes	7716800		X		SENA		3118911083		
10										
11										
12										
13										
14										
15										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 8 DEL MES DE JUNIO DEL AÑO 202 Y

OBJETIVO (S): REINDUCCION EDUCACION MEDIA TECNICA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
16	Nayi Paola Lozada	1121888582		X		Sena	nplozada@senacundinamarca.edu.co	3117578855	-	Nayi Lozada
17	Karen Mendoza O.	1218796494		X		SENA-CAM	karenmendoza@senacundinamarca.edu.co	3221085526	/	Karen Mendoza
18	Rodrigo Másmela	80856593		X		SENA-CAM	rmasmela@senacundinamarca.edu.co	3203437492	—	DOMA
19	Edilberto Villegas	1120369872		X		SENA-CAM	evillegas@senacundinamarca.edu.co	3144474609	—	
20	Maykol Velosa	1121971778		X		Sena Cam	mvelosa@senacundinamarca.edu.co	312729 6230	N/A	Maykol
21	Alejandro Contreras	17335706		X		Sena	alejandrocontreras@senacundinamarca.edu.co	3133131710	N/A	
22	Guillermo Pabón	80039691		X		CAM	glpabon@senacundinamarca.edu.co	3123758220	N/A	
23	Bertulfo González	79158801		X		SENA-CAM	bgonzalez2@senacundinamarca.edu.co	3124821606	N/A	
24	Richar Ramos	1121841314		X		SENA	ricaralra@gmail.com	3026116891	N/A	
25	Tarsis Parra	11.804.179		X		CAM	tparra@senacundinamarca.edu.co	316570845	—	
26	Hoque Jacinto Perea	79448404		X		Sena CAM	jperea@senacundinamarca.edu.co	3204716642	N/A	
27	Duban Romero	1121836566		X		Sena-CAM	dromero@senacundinamarca.edu.co	3134933456	—	Duban R
28	Christian Valderrama	80769591		X		SENA-CAM	cevalderrama@senacundinamarca.edu.co	3132483701	N/A	
29	Sirna M Jimenez	40325416		X		SENA-CAM	smjimenez@senacundinamarca.edu.co	3124828958	N/A	
30	Jorge Romero	80082249		X		SENA/CAM	jromero@senacundinamarca.edu.co	3138357	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

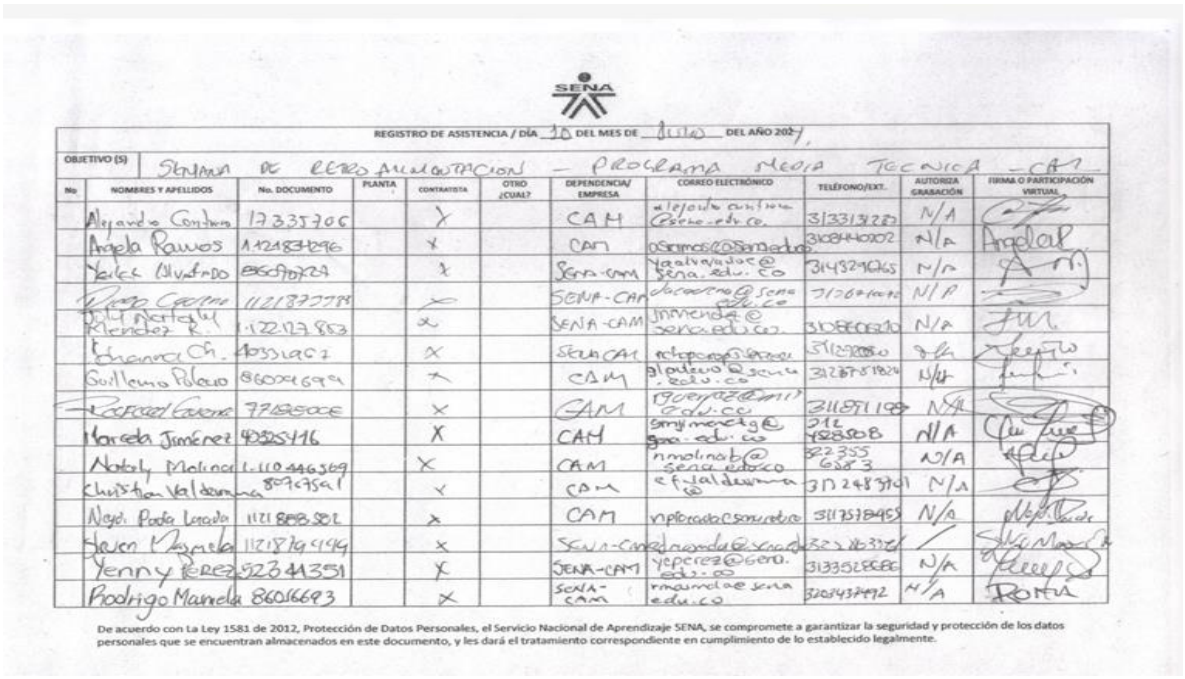
CAM

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 9 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 202 y

OBJETIVO (S):

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	LUZ DELLY DIAZ	35261089		X		CAM.	ldiaz@senacundinamarca.edu.co	3169905869	N/A	
2	Nancy Liliana Carrillo	A6453447		X		CAM	nlcarrillo@senacundinamarca.edu.co	3144502491	N/A	Nancy Carrillo
3	Nayi Paola Lozada	1121888582		X		CAM	nplozada@senacundinamarca.edu.co	3117578855	N/A	Nayi Lozada
4	Daniel Rubio	1121882648		X		SENA-CAM	drubio@senacundinamarca.edu.co	3147762226	N/A	
5	Alejandro Contreras	17335706		X		CAM.	alejandrocontreras@senacundinamarca.edu.co	3133131710	N/A	
6	DAVID [illegible]	79850746		X		SENA CAM	davidretome@senacundinamarca.edu.co	3218889807	N/A	
7	Bertulfo González	79158801		X		SENA CAM	bgonzalez2@senacundinamarca.edu.co	3124821606	N/A	
8	Hoque J. Perea	79448404		X		CAM	jperea@senacundinamarca.edu.co	3204431716	N/A	
9	Ricardo Ramos	1121844349		X		Sena CAM	ricaralra@gmail.com	3143452582	N/A	
10	Diego Cadena	1120377389		X		SENA-CAM	jacadena@senacundinamarca.edu.co	3170744772	N/A	
11	Duban Romero	1121836566		X		Senacam	dromero@senacundinamarca.edu.co	3134933456	—	Duban R
12	Nicolás [illegible]	1040411365		X		SENA-CAM	[illegible]	[illegible]	N/A	
13	Angel Pardo	1022896638		X		CAM.	adpardo@senacundinamarca.edu.co	310 399 6699	N/A	
14	Christian Valderrama	80769591		X		CAM	cevalderrama@senacundinamarca.edu.co	3132483701	N/A	
15	Edilberto Villegas	1120360872		X		SENA-CAM.	evillegas@senacundinamarca.edu.co	3144744609	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

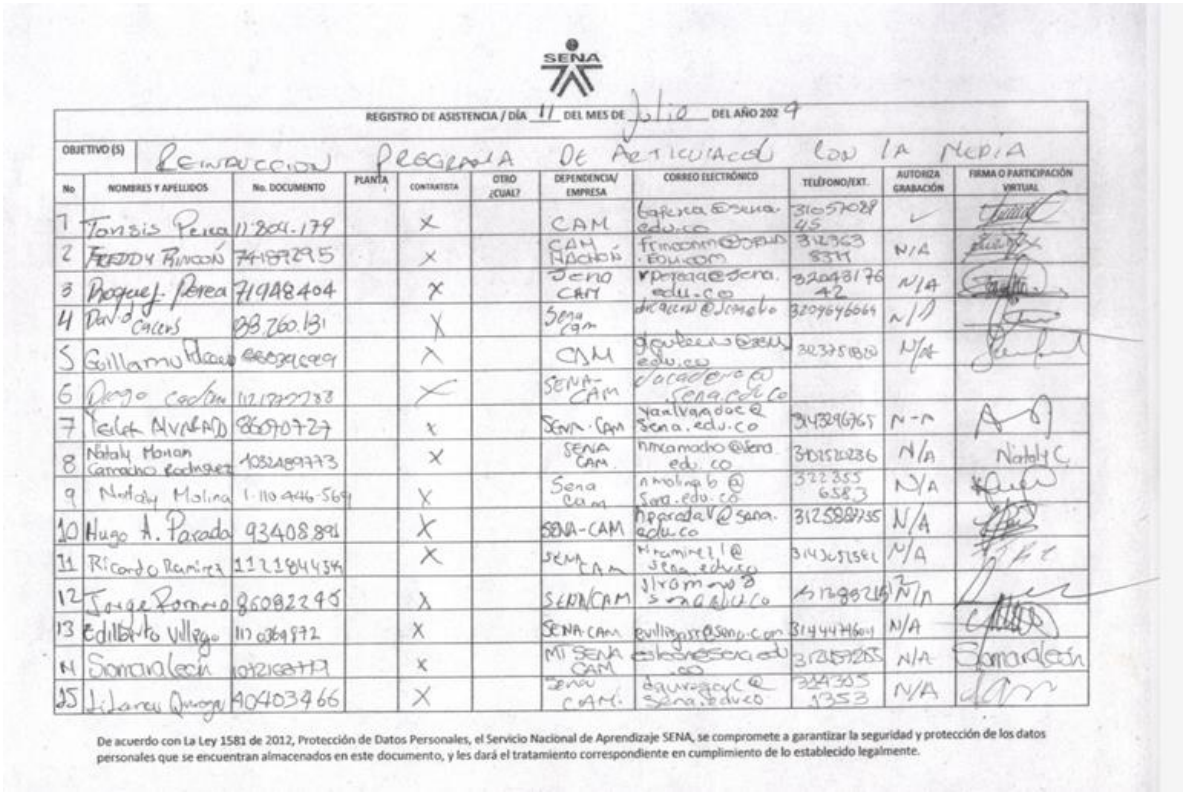


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): SEMANA DE RECIBO ALINEACIÓN – PROGRAMA MEDIA TECNICA – CAM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alejandro Cardona	1733J706		X		CAM	alejandracardona@sena.edu.co	3133132283	N/A	
	Angela Ramos	1124834896		X		CAM	aramos@sena.edu.co	3108440102	N/A	
	Yeiler Alvarado	86070727		X		Sena-CAM	yeralvarado@sena.edu.co	3143296765	N/A	
	Diego Cadena	1121877778		X		SENA-CAM	dacadena@sena.edu.co	3126044440	N/A	
	Natalia Mendez R.	1.122.127.853		X		SENA-CAM	jmmendez@sena.edu.co	3108866230	N/A	
	Johanna Ch.	1033149C7		X		SENA CAM		5112988630		
	Guillermo Pineda	86004694		X		CAM	gpineda@sena.edu.co	3128758924	N/A	
	Rafael Cadena	7705906E		X		CAM	rgcuenca@misena.edu.co	3115711198	N/A	
	Marcela Jiménez	40325416		X		CAM	smjimenezg@sena.edu.co	312 4588508	N/A	
	Natalia Molina	1.110.446.569		X		CAM	nmolinab@sena.edu.co	322355 6583	N/A	
	Christian Valderrama	80?c75a1		X		CAM	cfvalderrama@	3112483401	N/A	
	Nyd. Pardo Lozada	1121888.806		X		CAM	mpardolozada@sena.edu.co	3117578455	N/A	
	Steven Mancera	1121876494		X		SENA-CAM	smancera@sena.edu.co	3232863726		
	Yenny Perez	52344351		X		SENA-CAM	yeperez@sena.edu.co	3133516866	N/A	
	Rodrigo Mancera	86056693		X		SENA-CAM	rmancera@sena.edu.co	3208437492	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): REINDUCCION PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA MEDIA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Tomas Pena	11.804.179		X		CAM	tapena@sena.edu.co	3165708845	✓	
2	FREDDY RINCÓN	74189795		X		CAM NACHO	frincon@sena.edu.com	312363 8344	N/A	
3	Raquel Perea	71948404		X		Sena CAM	rperea@sena.edu.co	3204818742	N/A	
4	David Cacers	88.760.131		X		Sena cam	dacacers@sena.edu	3209646064	N/A	
5	Guillermo Pineda	86031C099		X		CAM	gpineda@sena.edu.co	3128758924	N/A	
6	Diego Cadena	1121877238		X		SENA-CAM	dacadena@sena.edu.co			
7	Yeiler ALVARADO	86070727		X		Sena-Cam	yeralvarado@sena.edu.co	3143296765	N/A	
8	Natalia Moran Garzacho Rodriguez	1032489773		X		SENA CAM	nmcamacho@sena.edu.co	3015820236	N/A	
9	Natalia Molina	1.110.446.569		X		Sena Cam	nmolinab@sena.edu.co	322 355 6583	N/A	
10	Hugo A. Parada	93408896		X		SENA-CAM	hparada1@sena.edu.co	3125988735	N/A	
11	Ricardo Ramirez	1121884434		X		SENA CAM	rramirez1@sena.edu.co	3143658562	N/A	
12	Jorge Romero	80082295		X		SENA CAM	jlromero@sena.edu.co	3178982168	N/A	
13	Edilberto Villegas	1102084972		X		SENA CAM	evillegas@sena.com	3144471604	N/A	
14	Samanleon	1072126779		X		MI SENA CAM		3126592255	N/A	Samanleon
15	Liliana Quiroga	40403966		X		SENA CAM		322355 6353	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Villavicencio, 24 de julio de 2024

PRESENTADO A: - Héctor Eduardo Ruiz Mondragón subdirector (E) Centro Agroindustrial del Meta.

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
64224	**13/06/2024**	**15/06/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Meta // Centro Agroindustrial del Meta	**Nueva Colombia- Limites con Puerto Rico y Vista hermosa Meta**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Realizar apoyo a la coordinación de programas especiales en la revisión de documentos pertinentes para el seguimiento de los documentos de la media técnica y trabajo curricular de cada una de las fichas asignadas en el contrato.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Ajustes y cargue del portafolio de documentos de la formación profesional generados dúrate el primer semestre lectivo, según las directrices.
2. Apoyo en la revisión de las tablas y documentos de la TDR en las fichas asignadas para la revisión por parte de la coordinación.
3. Se participo armónicamente en las actividades de capacitaciones programadas por la coordinación de programas especiales.

RESULTADOS:

1. Se realizo el cargue oportuno a los documentos en el portafolio del ONE-DRIVE de la coordinación de programas especiales, media técnica.
2. Se dejo las observaciones respectivas a cada una de las fichas asignas sobre el diligenciamiento de las tablas de TDR, se entrego informe a la coordinación
3. Se participo armónicamente a todas las actividades de capacitación, lo cual fortalece el proceso de la formación profesional integral, que se imparte en los municipios asignados.

EVIDENCIAS O SOPORTES:

1. Lista de asistencia de la participación
2. Imágenes fotográficas del proceso ejecutado
3. Pantallazo de la revisión de los documentos de TDR.
4. Evidencia de tiquetes de desplazamiento
5. Pantallazo del correo aprobado por la coordinación de programas especiales.

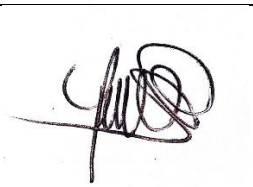
COMPROMISOS

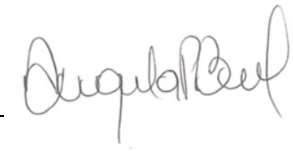
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar los ajustes del portafolio	Instructor Sena Edilberto Villegas Ríos	Julio
2. Realizar seguimiento a la revisión de las correcciones que realicen los dueños de las fichas para los	Instructor Sena Edilberto Villegas Ríos	Julio

documentos de TDR.		

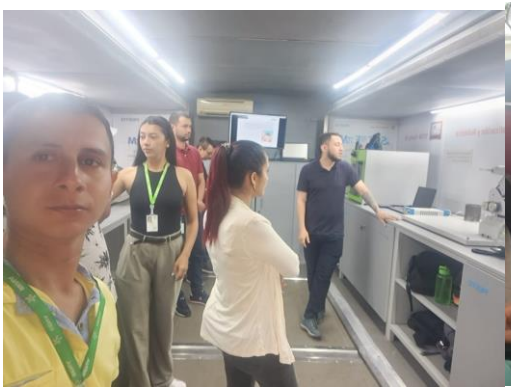
CONCLUSIÓNES:

1. Se cumplió con a cabalidad el objetivo de brindar el apoyo a la revisión de los documentos de TDR a cada una de las fichas asignadas.
2. Se cumplió con el cargue de los documentos del portafolio de cada una de las evidencias de la formación profesional integral.
3. Se participo de forma armonía en las capacitaciones orientadas por instructores del Hachón, cumpliendo con las expectativas de la capacitación.

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
EDILBERTO VILLEGAS RIOS	

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora Académica de Programas Especiales	**Angela Patricia Bernal Parrado**	

- EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS



- REGISTROS DE ASISTENCIA

CAM

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 09 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	LUZ DELLY DIAZ	35261089		X		CAM.	lddiazm@sena.edu.co	3107056 69	N/A	[illegible]
2	Nancy Liliana Carrillo	46453447		X		CAM	nlcarrillo@sena.edu.co	3144502491	N/A	Nancy Carrillo
3	Nayd. Paola Lozada	1121888582		X		CAM	nplozada@sena.edu.co	3117578455	N/A	Nayd. Lozada
4	Daniel Rubio	1121882648		X		SENA-CAM	drubio@sena.edu.co	3142762706	N/A	[illegible]
5	Alejandro Contreras	17335706		X		CAM.	alejandro.contreras@sena.edu.co	3133131170	N/A	[illegible]
6	DAVID BENITO	79850746		X		SENA CAM	dabarretom@sena.edu.co	3218288903	N/A	[illegible]
7	Bertulfo Gonzalez	17315801		X		SENA CAM	bgonzalezm@sena.edu.co	3124821606	N/A	[illegible]
8	Raquel Perea	71948404		X		CAM Sena	rperea@sena.edu.co	3204317642	N/A	[illegible]
9	Ricardo Ramirez	1121844399		X		Sena CAM	rira.mirez1@sena.edu.co	3143452582	N/A	[illegible]
10	Diego Cadena	1121973389		X		SENA-CAM	dacadena@sena.edu.co	3136740072	N/A	[illegible]
11	Duban Romero	1121396366		X		Senacam	dlromero@sena.	3214433456	-	Duban R
12	Nicanor Gonzalez	40411355		X		SENA-CAM	bgonzalez@sena.edu.co	3142[illegible]	N/A	[illegible]
13	Angel Pardo	1025289638		X		CAM.	adpardo@sena.edu.co	310399 6699	N/A	Angel P
14	Christian Valderrama	80767591		X		CAM	cfvalderrama@sena	3132487701	N/A	[illegible]
15	Edilberto Villegas	7720560872		X		SENA-CAM.	evillegas@sena.edu.co	3144174609	N/A	[illegible]

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 10 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2017

OBJETIVO (S): SEMANA DE RETROALIMENTACION – PROGRAMA MEDIA TECNICA - CAM

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alejandro Cantillo	17335706		X		CAM	alejandrocantillo@sena.edu.co	3133132280	N/A	
	Angela Ramos	1121834896		X		CAM	aramos@sena.edu.co	3108440202	N/A	Angela R.
	Yailes Alvarado	85070727		X		Sena-CAM	yaalvarado@sena.edu.co	3143296765	N/A	
	Diego Cadena	1121877788		X		SENA-CAM	docadena@sena.edu.co	3126044446	N/A	
	Natalia Mendoza R.	1.122.127.853		X		SENA-CAM	jimendoza@sena.edu.co	3108600230	N/A	
	Eduardo Ch.	1033196?2		X		SENA CAM	echaparro@sena.edu.co	3112278850	N/A	
	Guillermo Palacio	86051697?		X		CAM	gipalacio@sena.edu.co	3126751824	N/A	
	Rafael Cadena	7715866CE		X		CAM	rguerra@sena.edu.co	3115911988	N/A	
	Marcela Jiménez	40325416		X		CAM	smjimenez@sena.edu.co	312 4588508	N/A	
	Nataly Molina	1.110.446.369		X		CAM	nmolinab@sena.edu.co	322 355 6583	N/A	
	Christian Valderrama	80?c75?1		X		CAM	cfvalderrama@	3112483141	N/A	
	Nayi Prada Lozada	1121888382		X		CAM	nprada@senavirtual.edu.co	3117378453	N/A	
	Heven Mancera	1121876?194		X		SENA-CAM	hmancera@sena.edu.co	3223163326		
	Yenny Perez	52341351		X		SENA-CAM	yeperez@sena.edu.co	3133512886	N/A	
	Rodrigo Mancera	80066693		X		SENA-CAM	rmancera@sena.edu.co	3209437492	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

SENA

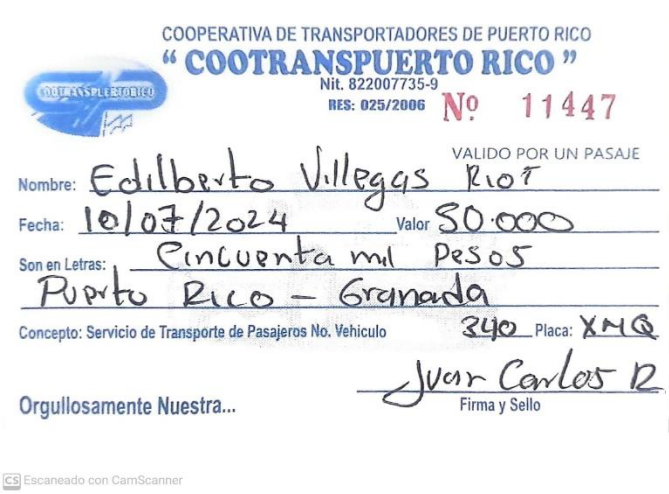
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 11 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2017

OBJETIVO (S): REINDUCCION PROGRAMA DE ARTICULACION CON LA MEDIA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Tonsis Perea	11.804.179		X		CAM	taperea@sena.edu.co	3105702845	✓	
2	FREDDY RINCÓN	74189295		X		CAM NACHO	frincon@sena.edu.com	312363 8344	N/A	
3	Roquef. Perea	71948404		X		Sena CAM	VPerea@sena.edu.co	3204817642	N/A	
4	David Cáceres	88.760.131		X		Sena cam	dacaceres@sena.edu	3209646669	N/A	
5	Guillermo Palacio	86051697?9		X		CAM	gipalacio@sena.edu.co	3126751824	N/A	
6	Diego Cadena	1121877788		X		SENA-CAM	docadena@sena.edu.co			
7	Yailet ALVARADO	85070727		X		SENA-CAM	yaalvarado@sena.edu.co	3143296765	N/A	
8	Nataly Monan Camacho Rodriguez	1032489773		X		SENA CAM	nmcamacho@sena.edu.co	3015262236	N/A	
9	Nataly Molina	1.110.446.569		X		Sena cam	nmolinab@sena.edu.co	322 355 6583	N/A	
10	Hugo A. Parada	93408.898		X		SENA-CAM	hparada@sena.edu.co	3125887735	N/A	
11	Ricardo Ramirez	1121844534		X		SENA CAM	rramirez1@sena.edu.co	3143651561	N/A	
12	Jorge Romero	80082245		X		SENA CAM	jiromero@sena.edu.co	3178821?	N/A	
13	Edilberto Villegas	1102069872		X		SENA CAM	evillegas@sena.com	3144471609	N/A	
14	Samanleon	1072?6477		X		MI SENA CAM		3125?285	N/A	Samanleon
15	Liliana Quiroga	40403466		X		SENA CAM	aquiroga@sena.edu.co	324 305 1353	N/A	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

- **TIQUETES DE DESPLAZAMIENTO IDA PUERTO RICO – VILLAVICENCIO.**



COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE PUERTO RICO
"COOTRANSPUERTO RICO"
Nit. 822007735-9
RES: 025/2006 Nº 11447

VALIDO POR UN PASAJE

Nombre: Edilberto Villegas Rios
Fecha: 10/07/2024 Valor $0.000
Son en Letras: Cincuenta mil Pesos
Puerto Rico – Granada
Concepto: Servicio de Transporte de Pasajeros No. Vehiculo 340 Placa: XMQ

Orgullosamente Nuestra...
Juan Carlos R
Firma y Sello

Escaneado con CamScanner

RÁPIDO LOS ENTAUROS S.A.
NIT. 892 001 529-5
TERMINAL V/CIO. Modulo Taxis - Busetas 312 542 5010
FUENTE DE ORO 314 316 8320
SERVICIOS ESPECIALES 311 246 3595
QUEJAS Y RECLAMOS # 767 - 667 4747
www.rapidoloscentauros.com
VALIDO PARA UN VIAJE
Nº 7095

ORIGEN: Granada DESTINO: Villavicencio
NOMBRE: Edilberto Villegas Rios
SERVICIO: Granada – Villavicencio

FECHA			HORA			PUESTO	No. PUESTOS
DD	MM	AA	HH	MM	AM/PM		
10	07	24	4	15	PM	3	3

VALOR $ 25000
NOTA: ESTE VALOR INCLUYE SEGURO Y TERMINAL

CLASE DE VEHICULO				NUMERO	FIRMA Y SELLO AGENCIA
AUTOMOVIL		VAN		40-02	
CAMIONETA		BUSETA	X		

SOMOS UNA EMPRESA LLANERA CON PROYECCIÓN AL PAÍS
FO-TRC-01 Version 1
Impresos LITOARTE Cel.: 310 559 6901 V/cio.

Escaneado con CamScanner

- **TIQUETES DE DESPLAZAMIENTO DEVUELTA – VILLAVICENCIO – PIERTO RICO.**

RÁPIDO LOS ENTAUROS S.A.
NIT. 892 001 529-5
TERMINAL V/CIO. Modulo Taxis - Busetas 312 542 5010
FUENTE DE ORO 314 316 8320
SERVICIOS ESPECIALES 311 246 3595
QUEJAS Y RECLAMOS # 767 - 667 4747
www.rapidoloscentauros.com
VALIDO PARA UN VIAJE
Nº 7094

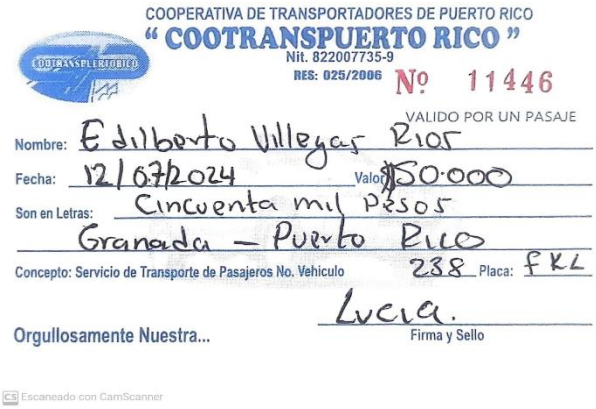
ORIGEN: Villavicencio DESTINO: Granada
NOMBRE: Edilberto Villegas Rios
SERVICIO: Villavicencio – Granada

FECHA			HORA			PUESTO	No. PUESTOS
DD	MM	AA	HH	MM	AM/PM		
12	07	24	6	00	PM	1	1

VALOR $ 25000
NOTA: ESTE VALOR INCLUYE SEGURO Y TERMINAL

CLASE DE VEHICULO				NUMERO	FIRMA Y SELLO AGENCIA
AUTOMOVIL		VAN		28-30	
CAMIONETA		BUSETA	X		

SOMOS UNA EMPRESA LLANERA CON PROYECCIÓN AL PAÍS
FO-TRC-01 Version 1
Impresos LITOARTE Cel.: 310 559 6901 V/cio.



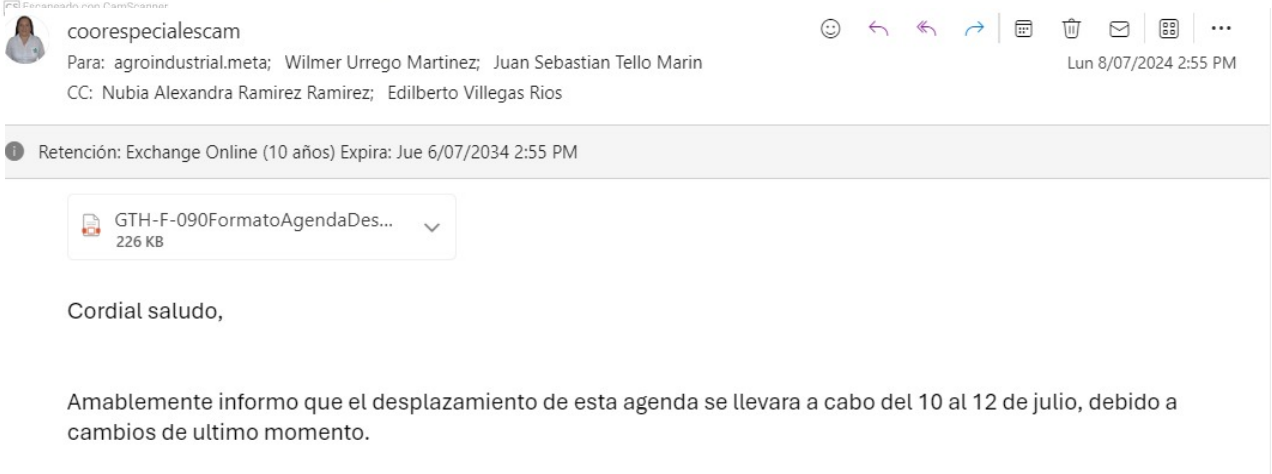
COOPERATIVA DE TRANSPORTADORES DE PUERTO RICO
"COOTRANSPUERTO RICO"
Nit. 822007735-9
RES: 025/2006 Nº 11446

VALIDO POR UN PASAJE

Nombre: Edilberto Villegas Rios
Fecha: 12/07/2024 Valor $0.000
Son en Letras: Cincuenta mil Pesos
Granada – Puerto Rico
Concepto: Servicio de Transporte de Pasajeros No. Vehiculo 238 Placa: FKL

Orgullosamente Nuestra...
Lucia.
Firma y Sello

Escaneado con CamScanner



coorespecialescam
Para: agroindustrial.meta; Wilmer Urrego Martinez; Juan Sebastian Tello Marin
CC: Nubia Alexandra Ramirez Ramirez; Edilberto Villegas Rios
Lun 8/07/2024 2:55 PM

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 6/07/2034 2:55 PM

GTH-F-090FormatoAgendaDes...
226 KB

Cordial saludo,

Amablemente informo que el desplazamiento de esta agenda se llevara a cabo del 10 al 12 de julio, debido a cambios de ultimo momento.

- Correo orientado por la coordinación de programas especiales.