PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellin 30 Marzo de 2020

Señor.
Fernando Garcia Lopez
SUPERVISOR(A) CONTRATO **No.1349486**
Lider
Area Automotriz
Medellin

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes 03 del año 2020

Referencia: No.1349486 del año 2020

Herman Alberto Gutierrez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 71311326 de Medellin, en mi calidad de Contratista del SENA, Instructor Area Automotriz, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTINUEVE MILLONES QUINIENTOS QUINCE MIL SETECIENTOS SETENTA Y TRES COP (29.515.773). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL CIENTO VEINTI NUEVE COP ($2.674.129), correspondiente al mes de Febrero de 2020. b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo de 2020 a Noviembre de 2020, por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y UN COP ($2.865.981). c) Un pago final por valor de UN MILLÓN CUARENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS NUEVE COP ($1.047.809), correspondiente al mes de diciembre de 2020.

Plazo: Será hasta el dia 14 de Diciembre de 2020

F. Inicio: 6 de Febrero 2020
F. Terminación Hasta: 14 Diciembre de 2020

OBJETO:
Prestar los servicios personales de carácter temporal, como instructor para atender los programas de la formación profesional en la cadena de Automotriz de acuerdo con los requerimientos del área que se imparten en el centro.

CLÁUSULA

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la carga académica de la formación Titulada y Complementaria asignada por la coordinación, acorde con el diseño curricular.	Piloto aguas EPM en la escuela de habilidades y destrezas.	Listado de asistencia, empresa consultora.
2	Participar en actividades programadas por las redes de conocimiento del SENA relacionadas con la formación profesional, en proyectos de investigación, innovación y el desarrollo tecnológico cuando corresponda.	No se realiza esta actividad en este periodo, porque existe una persona encargada por el área para dicha actividad.	Aplicativo SofiaPlus, en la función "Actividades adicionales".
3	Desarrollar las actividades planteadas en el procedimiento "Desarrollo Curricular" establecido por el SENA: proyecto de formación, planeación pedagógica, guías de aprendizaje, material de apoyo a la formación, instrumentos de evaluación, lista de materiales y plan de trabajo, evaluación y seguimiento.	Ejecución de planeación pedagógica, guias de aprendizaje, material de apoyo a la formación instrumentos de evaluación, plan de trabajo, evaluación y seguimiento.	Archivo maestro (Digital) en la escuela de habilidades y destrezas y carpeta de instructivos sobre test básicos en coordinación académica.
4	Disponer para los aprendices los productos del Desarrollo Curricular en la plataforma tecnológica dispuesta por el SENA.	Se comparten las guias de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación.	Evidencias en LMS
5	Montar proyecto de formación, crear ruta de aprendizaje y asociar aprendices a la ruta en la plataforma Sofía establecida por el SENA;	Esta actividad la desarrolla el instructor asignado.	Aplicativo Sofía plus.
6	Interactuar con la plataforma LMS o su equivalente disponible, destinado por la institución para el desarrollo de la formación profesional integral, además de motivar el uso de dicha eficiente de esta plataforma para desarrollar las actividades pedagógicas y de formación, para	Disponer del material de apoyo necesario en la plataforma,	Carpeta de instructivos de los test básicos y cursos complementarios.

	incentivar el uso eficiente de los recursos, siguiendo las políticas de la entidad.		
7	Entregar al Supervisor del Contrato la información que le sea solicitada en relación con el proceso de ejecución de la formación: Proyecto formativo, guías de aprendizaje, planeación, ejecución y evaluación pedagógica del proyecto formativo, Portafolio de evidencias, acorde con el procedimiento "ejecución de la formación" establecido por el SENA.	Se dispone a conocimiento del coordinador toda la información detallada de la escuela.	Documentos y archivos digitales.
8	Registrar juicios evaluativos en plataforma Sofía establecida por el SENA de manera oportuna y de acuerdo al calendario establecido por el Centro –CTMA	Evaluar aprendices en plataforma.	Aplicativo Sofia Plus
9	Reportar novedades de deserción, retiros voluntarios, aplazamientos, traslados y reingresos, a la coordinación académica y área de registro y certificación de manera oportuna y de acuerdo al calendario establecido por el centro – CTMA;	No se realiza para este periodo, dado que existen personas dedicadas a esta actividad.	Aplicativo SofiaPlus.
10	Aportar iniciativas, sugerencias que desde su formación y desde su labor como instructor, puedan fortalecer y permitir el mejoramiento y crecimiento del centro.	Creación y actualización de guias de aprendizaje.	Soportes físicos y digitales en aplicativo Sofia Plus.
11	Apoyo a actividades de desarrollo curriculares y pedagógicas de los programas de formación del centro.	Creación y actualización de guias de aprendizaje	Soportes físicos y digitales Sofia Plus.
12	Apoyo a actividades implementación, desarrollo y seguimiento de los proyectos formativos y de investigación que se generen dentro de los programas de formación	Construcción de contenidos para la escuela de aguas EPM.	Material de apoyo como formatos y estándares de proceso.

	profesional adelantados por el centro.		
13	Realizar acompañamiento a actividades relacionadas con la ejecución de la etapa productiva y el seguimiento en cualquiera de las modalidades seleccionadas por los aprendices para culminar su proceso de formación.	Verificación del cumplimiento de los estándares de proceso y resultados de aprendizaje.	Formatos de evaluación.
14	Desarrollar las actividades de formación, aplicando las normas técnicas y legales que garanticen el cumplimiento de las buenas prácticas ambientales, con el fin de garantizar la protección de los recursos agua, aire y suelo, lo anterior, en cumplimiento del Art.79 C. Nal., Decretos 1713 de 2002, 1140 y 1505 de 2003, 838 de 2005 y Resolución 555 de 2006 del SENA y demás normas concordantes.	Controlar y hacer seguimiento, Participación en los planes de salud, seguridad e higiene y ambiente del área automotriz.	Lista de asistencia. Aplicación de las actividades previstas en el plan 5, s, Formación teórica de 5, s y trasladarlo a la parte práctica.
15	Estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" de acuerdo con la normatividad vigente.	Certificado Expedido por CERCOMLAB, con vigencia hasta el mes de Agosto 2020.	Copia del Certificado Reposa en expediente contractual vigencia 2019 y SECOP ll 2020.
16	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del supervisor del contrato) en los primeros días hábiles de cada mes y demás soportes requeridos para la legalización del pago de los honorarios.	Planilla cobro honorarios mes de marzo, pago de seguridad social mes de febrero, horas Sofía plus de marzo, y otros documentos anexos.	Copia de estos documentos al área de contratación y al área financiera.
17	Entregar el carnet entregado por la entidad que lo acredita como contratista al área encargada, cuando finalice su contrato.	Contrato por prestación de servicios SENA, vigencia 2020	El carné lo porto durante la vigencia del contrato, **No.1349486** Luego lo entregaré al área de contratación por medio del Paz y Salvo.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de **planilla 43812184 operador Arus Pila y periodo Febrero del año 2020.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – " *Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Herman Alberto Gutierrez
C.C. 71311326
Contratista

Recibí a satisfacción:

Fernando García López
Supervisor(a) Contrato 1349486 de 2020
Cargo: Líder

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HERMAN ALBERTO GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA

FECHA INICIAL: 02/03/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2081873 - INSPECCION VISUAL DE PRODUCTOS ELABORADOS EN LINEAS DE PRODUCCION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTANDARIZAR PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN MÉTODOS INDUSTRIALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR PIEZAS DE ACUERDO CON ESTÁNDAR DE TRABAJO

CARACTERIZAR DEFECTOS DEL PRODUCTO ACUERDO CON METODOLOGÍA

CONECTAR COMPONENTES ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

IDENTIFICAR DEFECTOS DE LA PINTURA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2081874 - ENSAMBLE DE PIEZAS EN LINEAS DE PRODUCCION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTANDARIZAR PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN MÉTODOS INDUSTRIALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR PIEZAS DE ACUERDO CON ESTÁNDAR DE TRABAJO

CARACTERIZAR DEFECTOS DEL PRODUCTO ACUERDO CON METODOLOGÍA

CONECTAR COMPONENTES ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

IDENTIFICAR DEFECTOS DE LA PINTURA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
156379	30/03/2020	30/03/2020	MEJORAR HABILIDADES Y DESTREZAS DE OFICIALES Y AYUDANTES EN CONSTRUCCIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE ACUEDUCTO DE EPM	8,00

TOTAL TIEMPO EDT´s: 8,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
16/03/2020	20/03/2020	OTROS	40,00
24/03/2020	27/03/2020	OTROS	32,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 72,00

INSTRUCTOR: HERMAN ALBERTO GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: HERMAN ALBERTO GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA

FECHA INICIAL: 02/03/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2081873 - INSPECCION VISUAL DE PRODUCTOS ELABORADOS EN LINEAS DE PRODUCCION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTANDARIZAR PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN MÉTODOS INDUSTRIALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR PIEZAS DE ACUERDO CON ESTÁNDAR DE TRABAJO

CARACTERIZAR DEFECTOS DEL PRODUCTO ACUERDO CON METODOLOGÍA

CONECTAR COMPONENTES ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

IDENTIFICAR DEFECTOS DE LA PINTURA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2081874 - ENSAMBLE DE PIEZAS EN LINEAS DE PRODUCCION

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: ESTANDARIZAR PROCESO PRODUCTIVO SEGÚN MÉTODOS INDUSTRIALES

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

AJUSTAR PIEZAS DE ACUERDO CON ESTÁNDAR DE TRABAJO

CARACTERIZAR DEFECTOS DEL PRODUCTO ACUERDO CON METODOLOGÍA

CONECTAR COMPONENTES ELÉCTRICOS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

IDENTIFICAR DEFECTOS DE LA PINTURA DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
156379	30/03/2020	30/03/2020	MEJORAR HABILIDADES Y DESTREZAS DE OFICIALES Y AYUDANTES EN CONSTRUCCIÓN, OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS REDES DE ACUEDUCTO DE EPM	8,00

TOTAL TIEMPO EDT´s: 8,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
16/03/2020	20/03/2020	OTROS	40,00
24/03/2020	27/03/2020	OTROS	32,00

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 72,00

INSTRUCTOR: HERMAN ALBERTO GUTIERREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE TECNOLOGÍA DE LA MANUFACTURA