SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES
REGIONAL SANTANDER
CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER - SERV

Código Regional	**68**
Código Centro	**954610**
Fecha Elaboración	**Marzo de 2020**
Versión	**FEBRERO 2020 - 2,20**
ID de Proceso	**83124-889804**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	CARLOS IVAN MARTINEZ ALVARADO	**C.C.**	91.178.571	**IP/Nº de contacto**	3174725711
Correo electrónico contratista:	cimartinez17@misena.edu.co				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta?**	NO	**Es Pensionado?**	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron $47.978.000	NO	**Inducción SST**	SI	**Presta Servicios Excluidos de IVA ?**	SI
Banco al cual consignar:	BANCOLOMBIA	**Tipo de cta**	AHORROS	**Nº Cuenta**	79630653709
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	**Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los $ 117.503.000**		NO	

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

Nº del contrato:	1376434/2020			**Nº Compromiso SIIF**		**16220**	
Valor Total del Contrato	$ 26.955.733	**N ° Pago**	**Periodo objeto de pago**				**Valor Bruto Pago**
Saldo Anterior del Contrato	$ 26.045.066	**2**	**Del**	**01/03/2020**	**Al**	**31/03/2020**	**$ 2.732.000,00**
Nuevo Saldo del Contrato	$ 23.313.066		Comisiones			$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 2.732.000		Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0		Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 910.667			
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 3.642.667**		Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.498.374**		**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Marzo	Febrero
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS	----------	**8605695903**
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.092.800	$ 877.803
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 136.600	$ 109.800
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 174.900	$ 140.500
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL V	$ -	$ 9.200
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.560.700	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 1	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 1	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 1	
Dependientes hasta $ 1.139.424	$ -	
Salud hasta $ 569.712	$ -	
Renta Exenta 25% $ 8.545.680	$ 832.791	
Retención en la Fuente Contingente	$ -	

Valor Base retención en la fuente	2.498.374,00	TARIFA
Valor Base retención en la fuente ICA	2.420.500,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8543	4.841,00	0,200%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$ 2.727.159,00**	

SON: DOS MILLONES SETECIENTOS VEINTISIETE MIL CIENTO CINCUENTA Y NUEVE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Técnico en Carpintería Puente Nacional. Los días 3, 4, 10, 11, 17, 18, 19. Total de Horas: 70 Horas
Actividades Realizadas: Mecanizar Industrialmente Piezas de Madera y Láminas de Aglomerado

Mantenimiento y Afilado de Herramientas de Corte Para Madera Inpec Vélez. Los días 5, 6, 9, 12. Total de Horas: 20 Horas
Actividades Realizadas: MANTENER Y AFILAR SIERRAS SINFÍN DE ACUERDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Operación de Máquinas Para Dimensionar Maderas Puente Nacional. Los días 19, 20, 24, 26, 27, 31. Total de Horas: 60 Horas
Actividades Realizadas: MECANIZAR CONVENCIONALMENTE PIEZAS DE MADERA Y LÁMINAS DE AGLOMERADO

Total de Horas Académicas: 150 Horas. Total de Horas Administrativas 14 Horas

Total de Horas mes de Marzo: 164 horas

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:
1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

CARLOS IVAN MARTINEZ ALVARADO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

MARTHA RUEDA MONCADA
INSTRUCTOR G20

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

HERIKA BIBIANA ARIZA GONZALEZ
SUBDIRECTORA DE CENTRO G02

Banagrario

ASOPAGOS S.A.

RAZON SOCIAL :	CARLOS IVAN MARTINEZ ALVARADO
IDENTIFICACION:	CC-91178571
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACION REPORTE:	2020-03-17
FECHA LIMITE DE PAGO:	2020-03-17
FECHA DE PAGO:	2020-03-17
ENTIDAD DE PAGO:	BANCO DE BOGOTA
PERIODO PENSION:	2020-02
PERIODO SALUD:	2020-02
NUMERO PLANILLA:	8605695903
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8605322114
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 877.803	$ 0	$ 0	$ 0	$ 109.800	$ 109.800
231001	800227940	COLFONDOS	1	$ 877.803	$ 0	$ 0	$ 0	$ 140.500	$ 140.500
		Total a pagar		$ 1.755.606	$ 0	$ 0	$ 0	$ 250.300	$ 250.300

PAGADO

PERIODO SALUD:	2020
NUMERO PLANILLA:	8605
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	8605
TIPO DE PLANILLA:	I

CODIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NUMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	SU
EPS037	900156264	NUEVA E.P.S. S.A.	1	$ 877.803	$ 0	
231001	800227940	COLFONDOS	1	$ 877.803	$ 0	
		Total a pagar		$ 1.755.606	$ 0	

	8605695903
	1
N):	8605322114
	I

	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
7.803	$ 0	$ 0	$ 0	$ 109.800	$ 109.800
7.803	$ 0	$ 0	$ 0	$ 140.500	$ 140.500
5.606	$ 0	$ 0	$ 0	$ 250.300	$ 250.300

Carlos Ruiz Munar

CC: 91 178 571



Martha Rueda Moncada <mruedamoncada@misena.edu.co>

RV: Reporte Adicional Palnilla Y Mes de Febrero

gisella vargas ariza <gisselle82@hotmail.com> 25 de marzo de 2020, 16:31
Para: Martha Rueda Moncada <mruedamoncada@misena.edu.co>

Buenas tardes Marthica,

Comparto lo solicitado.

Atentamente,

De: gisella vargas ariza
Enviado: lunes, 24 de febrero de 2020 6:43 p. m.
Para: Cristhian Augusto Rodríguez Morera <crrodriguezm@sena.edu.co>
Cc: Herika Bibiana Ariza Gonzalez <hbariza@sena.edu.co>; Javier Gonzalez Franco <javgonzalez@sena.edu.co>; YUVISAY NIEVES FONTECHA <ynieves0@misena.edu.co>; Jose Luis Gomez Salgado <jlgomez@sena.edu.co>
Asunto: Reporte Adicional Palnilla Y Mes de Febrero

Buenas tardes Cristhian , cordial saludo.

Adjunto envío reporte adicional de Planilla Y del mes de Febrero del Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente - Vélez / Regional Santander.

Quedo atenta a sus comentarios.

Muchas gracias.

Atentamente,



Arlette Gisela Vargas Ariza
Apoyo en Seguridad y Salud en el Trabajo
Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente - Vélez
Transversal 8 No. 8A-50, Vélez, Colombia
Tel.: +57 (7) 7563502 Ext 74129
agvargasa@sena.edu.co



Anexo M.I.- FORMATO PLANILLA Y REPORTE DE NOVEDADES.XLSX- - 29-01-2020 -.xlsx
236K

Tipo Documento	Número de documento	Cotizante	Departamento	Municipio	Primer Apellido	Segundo Apellido	Primer Nombre	Segundo Nombre	Fecha Inicio de Contrato	Fecha Fin de Contrato	Días incap general	Días lic maternidad	Días incap laboral	Dias Cot Riesgos	ARL	Honorarios	IBC Riesgos	Nivel de Riesgo	%Riesgos	Aporte	Código Centro Trabajo	email
Cédula ciudadanía	91178571	INDEPENDIENTE	SANTANDER	VELEZ	MARTINEZ	ALVARADO	CARLOS	IVAN	20/02/2020	16/12/2020	0	0	0	30	SURA	$ 2.732.000	$ 1.092.800	V	6.96%		9546	cimartinez17@misena.edu.co
Cédula ciudadanía	80202187	INDEPENDIENTE	SANTANDER	VELEZ	PACHON	CASTILLO	JOHN	FREDY	10/02/2020	10/12/2020	0	0	0	30	SURA	$ 2.732.000	$ 1.092.800	V	6.96%		9546	johnf486@hotmail.com
Cédula ciudadanía	1101752935	INDEPENDIENTE	SANTANDER	VELEZ	PARDO	BARRERA	MIGUEL	ANGEL	13/02/2020	13/12/2020	0	0	0	30	SURA	$ 2.732.000	$ 1.092.800	V	6.96%		9546	mapardo@misena.edu.co
Cédula ciudadanía	13749521	INDEPENDIENTE	SANTANDER	VELEZ	ROCHA	QUIROGA	JIMMY	ALBERTO	14/02/2020	14/12/2020	0	0	0	30	SURA	$ 3.555.000	$ 1.422.000	V	6.96%		9546	jimmyrocha@misena.edu.co
Cédula ciudadanía	7167120	INDEPENDIENTE	SANTANDER	VELEZ	RAMIREZ	AREVALO	CHRISTIAN		17/02/2020	17/06/2020	0	0	0	30	POSITIVA	$ 3.825.000	$ 1.530.000	V	6.96%		9546	cramirez021@misena.edu.co
Cédula ciudadanía	13511365	INDEPENDIENTE	SANTANDER	VELEZ	MANRIQUE	ESTUPIÑAN	GABRIEL	EDUARDO	20/02/2020	16/12/2020	0	0	0	30	SURA	$ 3.555.000	$ 1.422.000	V	6.96%		9546	gabrielmes@misena.edu.co
																					9546	
																					9546	

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO
HUMANO FORMATO INFORME MENSUAL
EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez, Marzo de 2020

Señor (a)
MARTHA RUEDA MONCADA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. ***CO1.PCCNTR.1376434***
Instructor G20
COORDINACIÓN ACADÉMICA
VÉLEZ

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual MARZO del año 2020

Referencia: No (CO1.PCCNTR.1376434) del año (2020)

Carlos Iván Martínez Alvarado, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91.178.571 de Girón, en mi calidad de Contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
El valor total del presente contrato es máximo de Veinte y Seis millones, novecientos cincuenta y cinco mil setecientos treinta y tres Pesos M/Cte. ($ 26.955.733) incluido IVA de conformidad con el régimen tributario a que pertenezca el futuro contratista.
Esta suma será pagada por el SENA al contratista en pagos iguales mensuales por valor de Dos millones Setecientos Treinta y Dos mil Pesos Moneda Corriente ($2.732.000), o con pagos proporcionales según el tiempo mensual laborado sin exceder el valor total del contrato, en caso de no cumplirse.

Plazo: Plazo: Será hasta el 16 diciembre del 2020.

OBJETO:

oral, para desarrollar programas de formación titulada y complementaria en el área de ebanistería

CLÁUSULA (No. de cláusula donde se encuentren las obligaciones del contratista)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral	Se diligenciaron todos los formatos técnico pedagógico correspondiente a las fichas1848627-2077699 - 2089118. Correspondiente al programa Técnico en Carpintería-Mantenimiento y Afilado de Herramientas de Corte Para Madera-Operación de máquinas para Dimensionar madera.	Ver aplicativo Sena Sofía. Ver evidencia compartida en el Drive correspondiente a la obligación número 1
2	Dar cumplimiento estricto a los Manuales del Sistema Integrado de Gestión y demás normas que regulan la Formación Profesional Integral en el SENA y además a entregar oportunamente las listas de aprendices inscritos, seleccionados, las planillas debidamente diligenciadas y demás documentos requeridos por la Gestión de Centros y Registro y Certificación	Se diligenció el Formato de inducción con los nombres, apellidos, correo electrónico y teléfono de los aprendices. Se diligenció el formato de asistencia de los aprendices correspondientes a las fichas: 1848627-2077699 - 2089118. Correspondiente al programa Técnico en Carpintería-Mantenimiento y Afilado de Herramientas de Corte Para Madera-Operación de máquinas para dimensionar madera.	Ver formatos Siga correspondientes a las fichas: 1848627-2077699 - 2089118. Correspondiente al programa Técnico en Carpintería-Mantenimiento y Afilado de Herramientas de Corte Para Madera-Operación de máquinas para dimensionar madera. Compartidos en el Drive
3	Evaluar el proceso de aprendizaje, las estrategias, el medio ambiente, el rendimiento académico de los aprendices y diligenciar oportunamente los	Se diligenciaron adecuadamente los instrumentos de evaluación de acuerdo a le ejecución curricular	Ver los Instrumentos de evaluación en la carpeta del Driver correspondiente al mes de MARZO y relacionada con las fichas:

www.sena.edu.co
SENAComunica

	formatos correspondientes.		1848627-2077699 - 2089118. Correspondiente al programa Técnico en Carpintería-Mantenimiento y Afilado de Herramientas de Corte Para

			Madera-Operación de máquinas para dimensionar Madera.
4	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de divulgación tecnológica programados por el Centro	No se llevó a cabo en el mes de Marzo	No se llevó a cabo en el mes de Marzo
5	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de Formación Profesional	Diligencié oportunamente en el aplicativo Sofía Plus el informe mensual de actividades técnico pedagógicas correspondientes a las fichas: 1848627-2077699 - 2089118. Correspondiente al programa Técnico en Carpintería-Mantenimiento y Afilado de Herramientas de Corte Para Madera-Operación de máquinas para dimensionar madera.	Ver informe Tiempos del Instructor en el Aplicativo Sofía Plus. Este informe de tiempos del instructor también está disponible en el drive correspondiente a esta obligación
6	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su cargo	Durante el mes de Marzo solicité el préstamo de un PC a la biblioteca, el cual fue devuelto en perfecto estado	Ver pantallazos compartidos en el Drive correspondiente a esta obligación contractual
7	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 5 días hábiles, todas las actividades que de acuerdo con los procesos que son de su responsabilidad, garantizan	Se diligenciaron las fichas de caracterización de los respectivos programas del mes de marzo. programas de	Ver pantallazos de la creación de ruta, asociación y evaluación correspondiente a las fichas: 1848627-2077699 - 2089118. Correspondiente al programa Técnico en Carpintería-

www.sena.edu.co
SENAComunica

	do la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; Creación de rutas y asociación de aprendices;	formación que se impartieron en el mes de marzo. Se creó la ruta de aprendizaje correspondient e a las	Mantenimiento y Afilado de Herramientas de Corte Para Madera- Operación de máquinas para dimensionar madera.

	Registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos; Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	fichas: fichas:1848627-2077699 -2089118. Correspondiente al programa Técnico en Carpintería- Mantenimiento y Afilado de Herramientas de Corte Para Madera-Operación de máquinas para Dimensionar madera. . Se asociaron los aprendices a las fichas:1848627-2077699 - 2089118. Correspondiente al programa Técnico en Carpintería-Mantenimiento y Afilado de Herramientas de Corte Para Madera-Operación de máquinas para dimensionar madera. Se registraron los juicios evaluativos en la plataforma Sofía plus correspondiente a las fichas:1848627-2077699 - 2089118. Correspondiente al programa Técnico en Carpintería-Mantenimiento y Corte	

		Para Madera-Operación de máquinas para dimensionar madera. Formación impartida en el mes y se comunicó novedades de aprendices y hallazgos al coordinador académico	
8	Contar con la certificación vigente de la norma de	En el año 2017, me certifiqué en las	Ver los certificados en http:// certificados.sena.edu.co/

	competencia “Orientar Procesos Formativos Presenciales Con Base En Los Planes De Formación Concertados” o la actualización “Orientar Formación Presencial De Acuerdo Con El Procedimiento Técnico Normativo” o en su defecto deberá aplicar el proceso	siguientes dos Normas de Competencia Laboral las cuales tienten vigencia de tres años: Servicio al Cliente – Orientar Formación Profesional Integral.	y en la carpeta compartida en el Drive correspondiente a esta obligación
9	Hacer cumplir y cumplir con el reglamento del aprendiz	Se realizó la inducción y socialización del Reglamento del Aprendiz ficha: 1848627. Correspondiente al programa Técnico en Carpintería	Los aprendices firmaron la planilla de asistencia a la inducción al reglamento del aprendiz. Ver planillas compartidas en el drive correspondiente a esta Obligación.
10	Hacer seguimiento y evaluar la etapa productiva de los Aprendices que les sean asignados para dicho fin.	No se llevó a cabo en el mes de marzo	No se llevó a cabo el mes de febrero
11	Custodiar, organizar y archivar los documentos producidos por la dependencia	Se diligenció oportunamente el informe contractual correspondiente al mes de marzo	El Informe Contractual fue enviado al supervisor de contrato para su revisión y aprobación
12		Las demás que se requieran para el cumplimiento del Contrato.	

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

www.sena.edu.co
SENAComunica

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla, (8605695903) expedido por ASOPAGOS S.A correspondiente al mes de Febrero de 2020 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto *Ley Antitrámites"*).

Evidencias en ( )

folios

Cordialmente



Carlos Iván Martínez Alvarado Contratista
C.C. No. 91.178.571

Recibí a satisfacción:



Martha Rueda Moncada
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1376434 de 2020

www.sena.edu.co
SENAComunica