



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Julio 2024. Villavicencio, Meta.

Señor (a)
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCNTR.5893733
Coordinadora de programas especiales
Centro Agroindustrial del Meta, Hachón
Villavicencio

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual mes 07 del año 2024

Referencia: No CO1.PCNTR.5893733 del año 2024

LEIDY JOHANNA LÓPEZ VARÓN, identificado con la cédula de ciudadanía No. 38211971 de Ibagué, (Tolima), en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro Agroindustrial del Meta, Hachón, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SEIS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA MIL QUINIENTOS VEINTE PESOS M/CTE. (\$46.590.520). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a veinticinco (25) días del mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y OCHO PESOS M/CTE. (\$3.721.288), b) Nueve (09) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. (\$4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente a los dieciocho(18) días del mes de diciembre de 2024, por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS SETENTA Y NUEVE MIL TRESCIENTOS VEINTISIETE PESOS M/CTE. (\$2.679.327).

Plazo: Hasta los diecisiete (17) días del mes de diciembre de 2024

OBJETO:
Prestar servicios Profesionales temporales para ejercer el rol de instructor Técnico y/o transversal de acuerdo a los diseños curriculares que ejecute el Centro Agroindustrial del Meta en 2024 de los programas TITULADA REGULAR, COMPLEMENTARIA – CAMPESENA en la especialidad requerida y/o de su perfil.



Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en la planeación de los procesos formativos de acuerdo con los lineamientos institucionales, de acuerdo a su perfil.	Se realizó ejecución de cursos complementarios FC 3029540, 3029539, 3030458 y 3030736	Se adjunta pantallazo de planeación de cursos: FC 3029540, 3029539, 3030458 y 3030736
2	Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, desarrollo tecnológico, publicaciones y estudios de vigilancia tecnológica y competitiva para establecer de manera prospectiva las tendencias de desarrollo de las diversas redes de conocimiento de interés institucional y cuando el Centro de formación así lo requiera.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual.
3	Evaluar los aprendizajes previos, realizar reconocimiento de estilos y ritmos de aprendizaje de las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual.
4	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo el modelo pedagógico de la entidad, el diseño y desarrollo curricular de los programas del área temática de la fichas asignadas; propendiendo por la permanencia y certificación de los aprendices en el desarrollo de la formación profesional integral	Se realizó asociación de ruta de aprendizaje y ejecución de la formación registro en sofia plus de aprendices para la inscripción de cursos complementarios FC 3029540, 3029539, 3030458 y 3030736	Se adjunta pantallazo evidencia.
5	Emitir juicio de evaluación de los resultados de aprendizaje, de las competencias del programa, en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas	Para el presente mes de cobro, el aplicativo sofia plus se encuentra en mantenimiento.	Para el presente mes de cobro, el aplicativo sofia plus se encuentra en mantenimiento.



	tecnológicas que la entidad defina.		
6	Registrar en el sistema de gestión académica establecido por la entidad en un plazo máximo de tres (3) días, todas las actividades que se relacionan en el procedimiento de la ejecución de la formación profesional.	Se realizó gestión académica conforme a la ejecución de la formación profesional	Se evidencia pantallazo de sofia plus.
7	Reportar oportunamente al coordinador académico, a través de medios formales, las novedades que se generen durante la ejecución de la formación de las fichas asignadas; y hacer seguimiento a las mismas.	Para el presente mes de cobro no se presentaron novedades en la ejecución de la formación.	Para el presente mes de cobro no se presentaron novedades en la ejecución de la formación.
8	Verificar que los participantes a su formación se encuentren en estado "en formación" en el sistema de gestión académica de la entidad.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
9	Apoyar en el acopio de los documentos del procedimiento de Ingreso de aprendices cuando las condiciones de la población lo requieran.	Se realizó recepción de documentos de identidad de aprendices aspirantes de los cursos complementarios FC 3029540, 3029539, 3030458 y 3030736	Se adjunta pantallazo de esta evidencia.
10	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
11	Participar en los comités de evaluación y seguimiento ordinario y extraordinario que se programen para los aprendices, de acuerdo con la citación realizada	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
12	Aplicar las medidas formativas establecidas en el reglamento del aprendiz y el manual de los Centros de convivencia del Centro de Formación.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual



		desarrollo de esta obligación contractual	
13	Participar y aportar en la construcción de los entregables de las fases de Registro calificado y autoevaluación para los programas en nivel tecnólogo, cuando el centro lo requiera	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
14	Apoyar al centro de formación en la promoción de la oferta institucional cuando se requiera.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
15	Realizar seguimiento a etapa productiva, documentar y acompañar al aprendiz en reunión(es) con el coformador, registrar las evidencias del proceso y aplicar instrumentos que evalúen la etapa productiva y aporten a la mejora del proceso formativo	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
16	Acompañar a los aprendices a las actividades contempladas en el Plan Nacional de Bienestar al Aprendiz	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
17	Ejecutar un mínimo de 160 horas mensuales de Formación Directa de acuerdo a la programación de la formación del Centro.	Para el presente mes de julio se ejecutó 136 horas de formación profesional integral.	Se adjunta en el Drive de Cuentas de Cobro el informe GF mensual, donde se evidencia las fichas relacionadas.
18	Apoyar las etapas precontractual y contractual (apoyos técnicos) dentro de los procesos contractuales y de cooperación asignados por el supervisor o el ordenador del gasto.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
19	Asistir a las reuniones que programe el ordenador del gasto y/o supervisor con ocasión al desarrollo de su objeto contractual.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual



		desarrollo de esta obligación contractual	
20	Atender las orientaciones del equipo técnico-pedagógico del Centro de formación y de la regional Meta.	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
21	Realizar la solicitud de la consolidación de las necesidades de materiales de formación con todas las características y especificaciones según proyectos de Formación de acuerdo con la especialidad y desempeño	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
22	Informar la necesidad de giras técnicas, y documentar el cumplimiento y evaluación de la misma	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
23	Promover y divulgar cada mes las actividades y el material bibliográfico digital a los aprendices enviados por el Sistema de Bibliotecas SENA. (incluir referencias bibliográficas, participar de talleres y eventos, entre otros)	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
24	Elaborar informe de ejecución del proyecto formativo	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual
25	Elaborar los formatos del archivo de gestión según los lineamientos de gestión documental acorde a la historia académica de cada aprendiz y cada ficha. Migrar la información de las historias académicas al archivo/espacio digital orientado por la Coordinación del Grupo de Formación Integral, Gestión Educativa y promoción y	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual	Para el presente mes de cobro la coordinación de programas especiales no me asignó actividades relacionadas con el desarrollo de esta obligación contractual



	Relaciones Corporativas del Centro		
--	------------------------------------	--	--

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO O INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO O FINAL
1.	80524	Mapiripan	15/07/2024	20/07/2024
2.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de planilla 7931731577 **operador nuevosoi, junio 2024**. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (04) folios

Cordialmente,

Firma

LEIDY JOHANNA LÓPEZ VARÓN

Contratista

C.C. No. 38211971 De Ibagué (Tolima)

Recibí a satisfacción:

Firma

ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO

Supervisor(a) Contrato CO1.PCNTR.5893733 de 2024

Coordinadora de programas especiales CAM

Firmado digitalmente
por Angela Patricia
Bernal Parrado



EVIDENCIA DE ACTIVIDADES

1. Pantallazo planeación de cursos complementarios:

Formación	Cod_Prog	Nombre Programa	Versión	Total Horas	Modalidad Programa	Solicitud	MUNICIPIO	FECHA INICIO
475 biblioteca	66210009	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	2	20	PRESENCIAL	30	LA MACARENA	24-Jun-2024
476 ve digital	66210009	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	2	20	PRESENCIAL	35	LA MACARENA	2-Jul-2024
477 ve digital	66210009	HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS	2	20	PRESENCIAL	35	LA MACARENA	2-Jul-2024
478 Puerto Alvirá	96151537	ELABORACIÓN DE QUESOS FRESCOS	2	48	PRESENCIAL	25	MAPIRIPAN	8-Jul-2024
479 Puerto Alvirá	96151543	ELABORACIÓN DE BEBIDAS LÁCTEAS FERMENTADAS	1	48	PRESENCIAL	25	MAPIRIPAN	15-Jul-2024

2. N/A

3. N/A

4. Evidencia asociación de ruta de aprendizaje de la FC 3029540, 3029539, 3030458 y 3030736

SofiaPlus

LEIDY JOHANNA

Bandeja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Listar Aprendizices Asociados a Ruta

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3029540 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS

Ruta de Aprendizaje* MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVA VIGENTE

Consultar Aprendizices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 31 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVA VIGENTE. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

SofiaPlus

LEIDY JOHANNA

Bandeja de tareas

LMS SENA

Cambiar Clave

Salir

Instructor

Diseño Curricular

Ejecución de la Formación

Administrar Ruta de Aprendizaje

Consultar Ruta del Aprendiz

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3029539 - HIGIENE Y MANIPULACION DE ALIMENTOS

Ruta de Aprendizaje* MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVA VIGENTE

Consultar Aprendizices

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 34 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: MANIPULAR ALIMENTOS SEGUN NORMATIVA VIGENTE. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta



SofiaPlus  LEIDY JOHANNA  Bandeja de tareas  LMS SENA  Cambiar Clave  Salir

Instructor 

 **Diseño Curricular** 

 **Ejecución de la Formación** 

Administrar Ruta de Aprendizaje 

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje 

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Instructor 

 **Diseño Curricular** 

 **Ejecución de la Formación** 

Administrar Ruta de Aprendizaje 

Consultar Ruta del Aprendizaje

Generar Excel de Planeación Pedagógica

Generar PDF de Proyecto Formativo

Gestion de la Ruta de Aprendizaje 

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje

Evaluar Ruta de Aprendizaje Masivo

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3030458 - ELABORACION DE QUESOS FRESCOS 

Ruta de Aprendizaje* ELABORACION DE QUESOS FRESCOS SEGUN NORMATIVA  

Consultar Aprendiz

La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 20 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: ELABORACION DE QUESOS FRESCOS SEGUN NORMATIVA. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

Asociar Aprendiz a una Ruta de Aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 3030736 - ELABORACION DE BEBIDAS LACTEAS FERMENTADAS. 

Ruta de Aprendizaje* ELABORACION DE LECHE FERMENTADAS SEGUN NORMATIVA  

Consultar Aprendiz

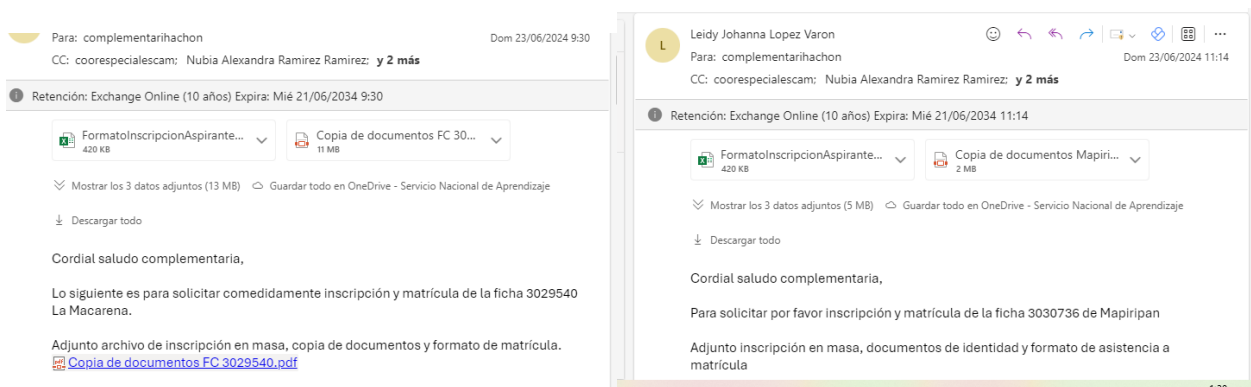
La operación Asociar aprendices a ruta se realizó exitosamente. | Resultado: 20 Aprendiz(ces) asociado(s) a la Ruta de Aprendizaje: ELABORACION DE LECHE FERMENTADAS SEGUN NORMATIVA. Se ha enviado un correo electrónico a los aprendices asociados a la ruta

5. Evidencia evaluación de juicios de evaluación: aplicativo sofia plus en mantenimiento





6. Evidencia envío de inscripciones de cursos complementarios a administración educativa en los tiempos establecidos. (diagrama de horario instructor)



7. N/A

8. N/A

9. Evidencia recepción documentos de identidad de los aspirantes a inscripción de los cursos complementarios relacionados.



Mapiripán, Meta 11 de junio 2024

Señores:
SENA Regional - Meta
Villavicencio, Meta.

Asunto: Solicitud del programa SENA en el municipio de Mapiripán, Meta

Cordial saludo,

La administración municipal "Compromiso y experiencia" en cabeza del alcalde CES: JULIO ARENAS REDONDO agradece su apoyo y colaboración en la formación técnica tecnológica y complementaria para la comunidad mapiripense, la cual tiene como prioridad garantizar la educación a la población campesina y vulnerable desde diversos cursos que ofrece, por tal motivo, queremos dar conocer el curso que solicite vereda de puerto Alvira



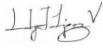
10. N/A

11. N/A

12. N/A



- 13. N/A
- 14. N/A
- 15. N/A
- 16. N/A
- 17. Evidencia reporte de fichas informe GF mes de julio de 2024, subido al Drive. 4 fichas: 136 horas

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO	
Impartir formación profesional integral	
Ficha 3029548 HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS 20 hr Fecha inicio:02/07/2024 Fecha fin:06/07/2024 Jornada Mañana	
Ficha 3029539 HIGIENE Y MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS 20 hr Fecha inicio:02/07/2024 Fecha fin:06/07/2024 Jornada tarde	
Ficha 3030458 ELABORACIÓN DE QUESOS FRESCOS 48 hr Fecha inicio:08/07/2024 Fecha fin:13/07/2024	
Ficha 3030736 ELABORACIÓN DE BEBIDAS LACTEAS FERMENTADAS 48 hr Fecha inicio:15/07/2024 Fecha fin:20/07/2024	
PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE: 1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministrada es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí	
	 LEIDY JOHANNA LOPEZ VARON EL CONTRATISTA
CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO	
En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO: 1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas; 2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro; 3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.	Autorizo el presente pago. El Supervisor, ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO INSTRUCTOR G19
Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago: EL ORDENADOR DEL PAGO HECTOR EDUARDO RUIZ MONDRAGON SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)	
26/07/24 13:07:07 USUARIO: SIC - C.C. 38211971	

- 18. N/A
- 19. N/A
- 20. N/A
- 21. N/A
- 22. N/A
- 23. N/A
- 24. N/A
- 25. N/A



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Villavicencio, Meta: 26/06/2024

PRESENTADO A: Ángela Patricia Bernal Parrado

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
80524	15/07/2024	18/07/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
	Meta/ Centro Agroindustrial del Meta	Mapiripan

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Ejecutar formación profesional integral en el curso de Elaboración de bebidas lácteas Fermentadas

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Ejecución de la formación profesional integral del curso complementario de Elaboración de bebidas lácteas fermentadas

RESULTADOS:

1. Sensibilización sobre compromisos y la responsabilidad en la asistencia al curso en los horarios acordados
2. Ejecución de la formación profesional integral del curso complementario de Elaboración de bebidas lácteas fermentadas

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. Planilla de asistencia a matrícula versión 3. Código GFPI_PL_001
2. Evidencia fotográfica de la ejecución de la formación
3. Tiquetes

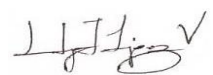
COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Ejecutar formación profesional integral de la ficha 3030736	Leidy Johanna López Varón	10/06/2024
2. Realizar evaluación de juicios.	Leidy Johanna López Varón	29/06/2024

CONCLUSIONES:

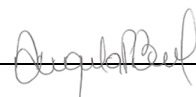
1. Se presentó la situación que una parte de los aprendices inscritos se ocuparon en la molienda de caña ya que debían hacerse cargo de esta responsabilidad por ser accionistas del proyecto, por tanto, no pudieron asistir.
2. Se realizó la ejecución satisfactoriamente con las aprendices asistentes, quienes se destacaron por su compromiso y responsabilidad.

3. Se debe mejorar el apoyo por parte de la administración municipal en cuanto a la logística de un adecuado ambiente de formación para el aprendizaje, de acuerdo a los principios de las buenas prácticas de manufactura.

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
Leidy Johanna López Varón	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
Coordinadora Académica de Programas Especiales	Ángela Patricia Bernal Parrado	

Firmado digitalmente por Ángela Patricia Bernal Parrado
Fecha: 2024-07-26 16:17:05:00

ANEXO EVIDENCIAS O SOPORTES

1. Planilla de asistencia a matrícula

1.1. Planilla de asistencia a matrícula FC 3030736

PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL							
FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA							VERSIÓN: 3
FECHA DE ELABORACIÓN (DD/MM/AAAA): 15-07-2024							
REGIONAL:	CENRO DE FORMACIÓN:		CUBANO/MUNICIPIO:		CÓDIGO DE PLANILLA		
10-Meta	5237 Centro Agroindustrial del Meta						
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: Elaboración de bebidas lácteas fermentadas				NÚMERO DE REGISTRO DE CARACTERIZACIÓN: 3030736			
ACONTINUACIÓN SELECCIONAR EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR							
CURSOS INFORMATIVOS				PRESELECCIÓN PROGRAMAS PRESELECCIONES		MATRÍCULA	
DATOS DE LOS PARTICIPANTES							
Nº	IDENTIFICACION	NOMBRE DEL PARTICIPANTE	APellidos del PARTICIPANTE	PROFESIÓN / OPCIÓN / CARGO	GRUPO ELECTORAL	REGISTRO	FIRMA
1	CC 444826	Sara Jh	Alicia	cooperativa	—	310325459	Sara Jh
2	CC Martha	1072894845	Yane M R	cooperativa	—	3214874889	Martha Yane
3	CC 111333294	Nancy Kalya	Jiménez Algea	Cooperativa	—	3108615956	Nancy Kalya
4	CC 100688855	Dayhana Alejandra	Rincón Martínez	Cooperativa	—	3229563253	Dayhana Rincón
5	C 20733664	marbella Alarcon	Alarcon D	cooperativa	—	3133977271	marbella Alarcon
6	C 31235198	Ana Cecilia Vasquez	Piñeros	Cooperativa	—	3115792188	Ana Cecilia Vasquez
7	CC 100518052	Sandra Ortiz	Ortiz	Cooperativa	—	3222953963	Sandra Ortiz
8	CC 20867853	Mateo	Bucanavirta	cooperativa	—	3125900861	Mateo
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

2. Evidencia fotográfica de la ejecución de la formación



3. Tiquetes

Nº 273390 **PUERTO LA RECREA** **TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS**
MUCHO MAS DE LO QUE USTED SE IMAGINA NIT: 800.002.566-6

CODIGO	ORIGEN	CONSECUTIVO
	Villavicencio	7
PUESTOS ASIGNADOS	CLASE SERVICIO	COMODITE
12		
NOMBRE DEL PASAJERO	CODIGO	DESTINO
Leidy Lopez		Mapinpan
VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	HORA
\$124.811	\$124.811	5:30am
No. PASAJEROS	PÓLIZA AP COMPAÑÍA ASEGURADORA	
1		

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA DE VENTA ART. 5 DECRETO 1165/96

Nº 524560 **PUERTO LA RECREA** **TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS**
MUCHO MAS DE LO QUE USTED SE IMAGINA NIT: 800.002.566-6

CODIGO	ORIGEN	CONSECUTIVO
	Mapinpan	10
PUESTOS ASIGNADOS	CLASE SERVICIO	COMODITE
10		
NOMBRE DEL PASAJERO	CODIGO	DESTINO
Leidy Lopez		Villavicencio
VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	HORA
\$124.811	\$124.811	7:00am
No. PASAJEROS	PÓLIZA AP COMPAÑÍA ASEGURADORA	
1		

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA DE VENTA ART. 5 DECRETO 1165/96