PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Rionegro, 31 de julio del 2024

Señor (a)
GLORIA MARCELA GIRALDO FRANCO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5891780
Cargo del supervisor: Coordinadora Académica
Dependencia: Coordinación Académica
Rionegro- Antioquia

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes julio del año 2024

Referencia: No 5891780 del año 2024

Viviana Cruz Vega, identificado con la cédula de ciudadanía No. 25285428 de Popayán, en mi calidad de Contratista del SENA, en Ambientes virtuales de Aprendizaje, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CUATRO MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS NOVENTA PESOS MCTE ($44.734.690). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago para el mes de febrero correspondiente a TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SESENTA Y TRES PESOS MCTE. ($3.631.063). b) (09) nueve pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL DOSCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($4.357.275) cada uno, c) Un último pago por el mes de diciembre de 2024 por valor de UN MILLON OCHOCIENTOS OCHENTA Y OCHO MIL CIENTO CINCUENTA Y DOS PESOS MCTE.

($1.888.152).definido por la dirección administrativa y financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No. 55632566904 de Bancolombia, cuyo titular es el contratista.

Plazo: 13 de diciembre del 2024.

OBJETO:
5_9503_404 prestar servicios personales de carácter temporal para la formación profesional integral en los programas tecnológicos, técnicos y complementarios en la modalidad virtual en las diferentes redes del conocimiento que están adscritas al centro de la Innovación, la Agroindustria y la Aviación.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar sus actividades contractuales de acuerdo con la programación establecida en los procesos formativos del centro	Realizar el alistamiento para orientar formación profesional integral de la complementaria virtual -Asistir a conferencias web de capacitaciones en el manejo de la nueva plataforma	Programa de formación en plataforma Zajuna - Formato Guía de Aprendizaje. - Cronograma del curso. - Anuncios en el programa de formación en Zajuna Cursos virtuales de Pastelería con fichas, 3013892, 3013893, 3013905, 3013906. Cocina Internacional con fichas # 3036688, 3036689, 3036691, 3036692 Listas de asistencias de las conferencias del grupo de e-pedagogos
2	Liderar fichas de los programas en los cuales imparte formación de acuerdo a su perfil respectivos al proceso de formación.	Orientar, asesorar, acompañar y evaluar de forma permanente a los aprendices en el desarrollo	Juicios Evaluativos registradas en Sofía plus y en el LMS, Plataforma Zajuna – Resultados Inducción

		de las actividades de aprendizaje.	Agendas cargadas en Sofia plus y actas. Cursos virtuales de Pastelería con fichas, 3013892, 3013893, 3013905, 3013906. Cocina Internacional con fichas # 3036688, 3036689, 3036691, 3036692
3	Participar activamente en los equipos ejecutores, de acuerdo con los lineamientos y políticas establecidas por la entidad	N/A	N/A
4	Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de los aprendices	Se realiza web conferencia de inducción a la plataforma e	Sesiones en cursos virtuales de Pastelería con fichas, 3013892, 3013893, 3013905, 3013906. Cocina Internacional con fichas # 3036688, 3036689, 3036691, 3036692
5	Entregar al coordinador (a) académico (a) la información que le sea solicitada en relación con el procedimiento de la gestión de la formación profesional integral.	Realizar Informes de ejecución contractual mensuales	Informe de ejecución contractual registrado en el Secop
6	. Informar y evaluar en un plazo máximo de 5 días a los aprendices el juicio de aprendizaje obtenido en cada fase y/o competencia del proceso de formación	Anuncios de cierres y realizar juicios de evaluación en Sofia	Informes de cierre
7	Gestionar la formación profesional integral, a través del aplicativo de Sofía plus y la plataforma LMS de acuerdo con los lineamientos institucionales	Realizar la ejecución de la formación virtual según los parámetros establecidos en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje V4. -Asistir a conferencias web de capacitaciones en el	Lista de chequeo por parte del grupo de facilitadores de acompañamiento a la formación - Listas de asistencias de las conferencias del grupo de e-pedagogos

		manejo de la nueva plataforma	
8	. Comunicar al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información registrada en Sofia Plus.	Reporte de novedades a la coordinación y registro académico de novedades relacionada con registro de aprendices.	Solicitud vía correo electrónico de actualización de documentos de identidad o datos de aprendices en formación.
9	. Participar en los comités de evaluación y seguimiento de aprendices, garantizando el debido proceso según el Reglamento de Aprendices.	Participar en jornadas de desarrollo curricular.	Reuniones de desarrollo curricular programadas por coordinación académica
10	. Brindar apoyo en otros programas de formación titulada y complementaria según su competencia (en forma presencial y/o virtual)	N/A	N/A
11	. Brindar apoyo en el proceso de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, cuando la necesidad del servicio lo requiera.	N/A	N/A
12	. Participar en las actividades indicadas por el Centro para el mejoramiento de la calidad de los procesos y estar certificado o actualizarse en la Norma de Competencia como “ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO”; según la normatividad institucional vigente; así como los procesos que el SENA adelante para certificar habilidades pedagógicas de los instructores	Participar en el proceso de obtención del Certificación en la Norma de Competencia.	Certificado norma de competencia
13	. Realizar acompañamiento a	N/A	N/A

	los aprendices durante sus prácticas de acuerdo con los lineamientos de la entidad, dando cumplimiento a los protocolos de bioseguridad.		
14	. Participar en la generación y desarrollo de diseño curricular, proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica, emprendimiento y desarrollo tecnológico de interés institucional, a que fueron convocados.	N/A	N/A
15	. Ejercer las actividades con estricta observancia del Reglamento de aprendices del SENA.	Orientar la formación bajo los lineamientos, normas y requerimientos de la formación virtual.	Socialización de las reglas de comportamiento de la plataforma en la sesión en línea de bienvenida Grabación sesión en línea 1
16	. Brindar apoyo técnico a las supervisiones y al área de contratación de bienes y servicios, de acuerdo a las necesidades del Centro de formación.	N/A	N/A

17	. Realizar solicitudes de materiales de formación necesarias para la ejecución en atención a los proyectos de la formación, así como codificación y apoyo técnico en la recepción de los mismos	N/A	N/A
18	. Participar en los procesos de autoevaluación del centro de formación, de acuerdo con lo establecido en el Consejo Nacional de Acreditación – CNA, así como la consolidación de la Documentación para radicar en el Sistema de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior – SACES, de los programas que se presenten para registro calificado, previa Instrucción de la Coordinación Académica.	N/A	N/A

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No de la planilla 1064000742 expedido por planilla simple, correspondiente al mes de junio del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (07) folios

Cordialmente,

Firma

Viviana Cruz Vega

Contratista

C.C. No. 25285428

Recibí a satisfacción:

Firma

GLORIA MARCELA GIRALDO FRANCO
Supervisor(a) Contrato 5891780 de 2024

Coordinadora Académica

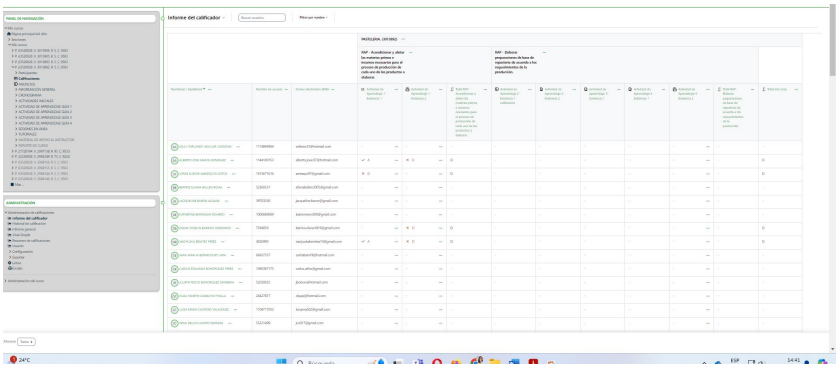
Evidencias Aportada al informe contractual correspondiente al mes de julio de 2024:

No se pudo descargar informe de apoyo a la formación por motivos de migración de Sofia anexo pantallazo

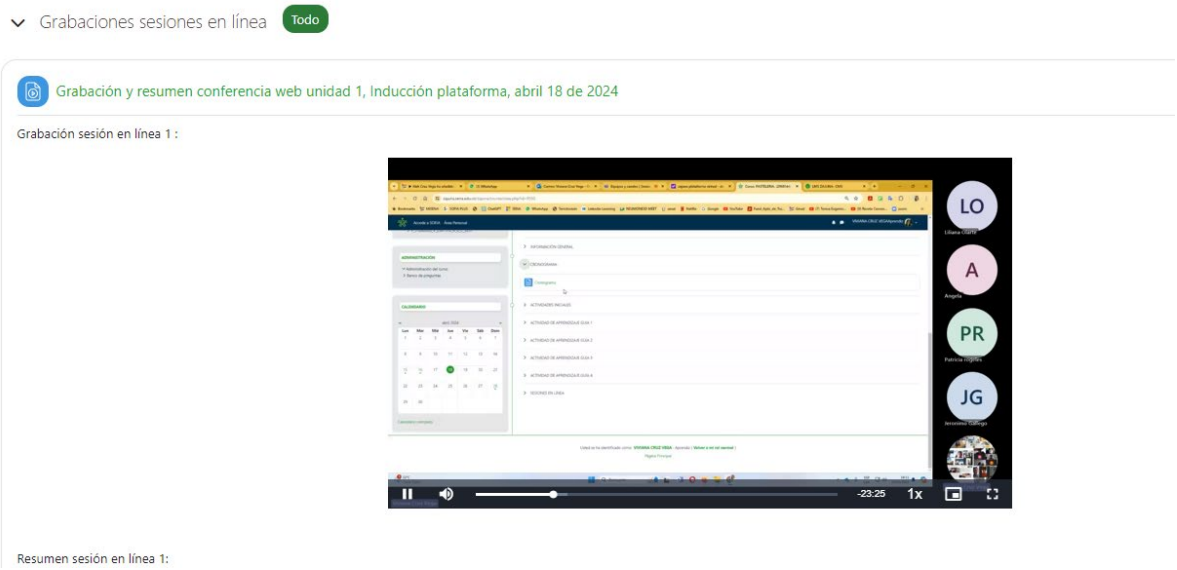


Pastelería # de ficha 3013892

Centro de calificaciones

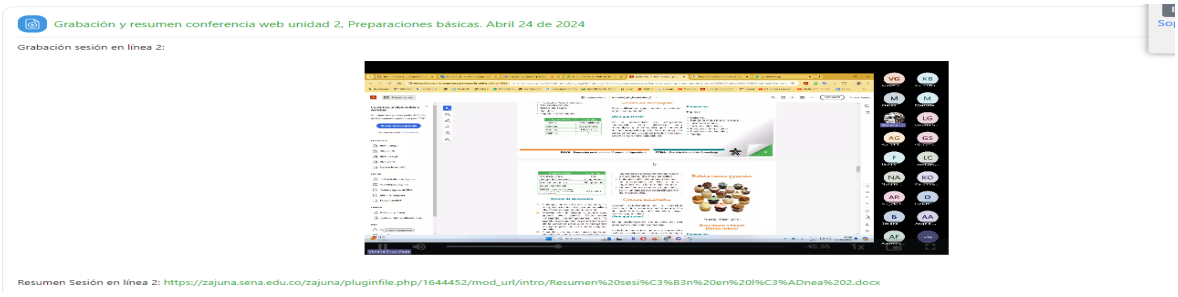


Sesiones en línea

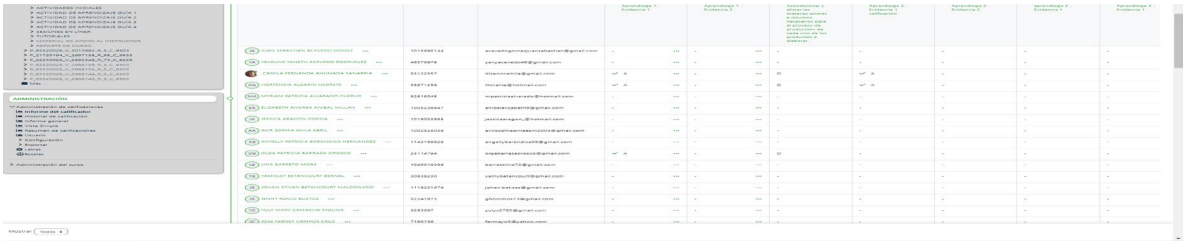


Pastelería # de ficha 3013893

Sesiones en línea



Centro de calificaciones:

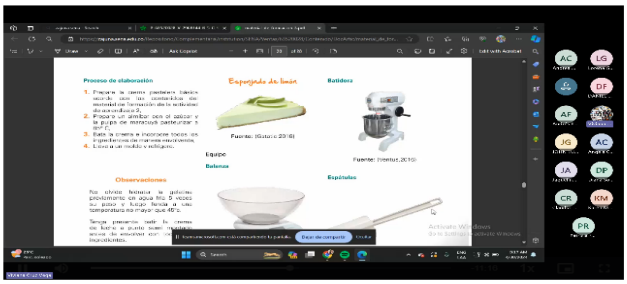


Pastelería ficha # 3013905

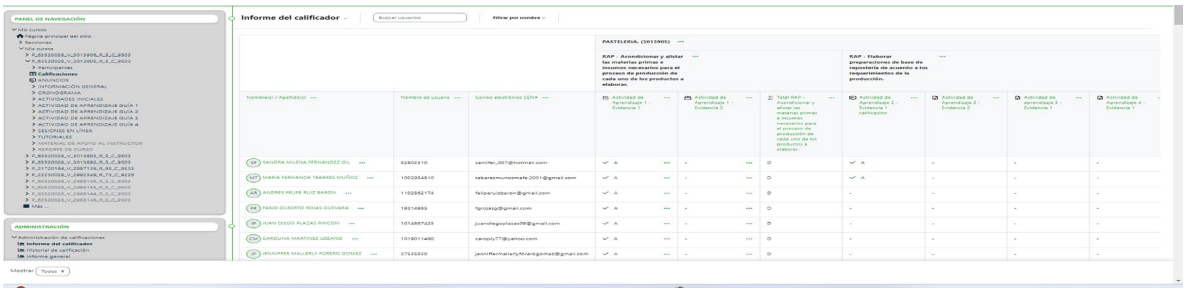
Sesiones en línea

Grabación y resumen conferencia web 3, postres semifríos. Abril 30 de 2024

Grabación sesión en línea 3:



Centro de calificaciones:

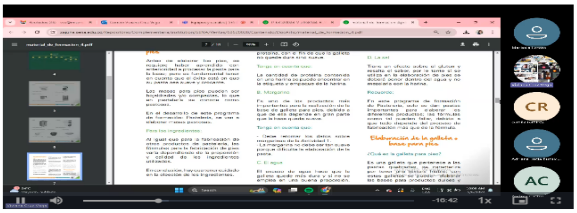


Pastelería ficha # 3013906

Sesiones en línea

Grabación y resumen conferencia web unidad 4, Pies, Mayo 6 de 2024

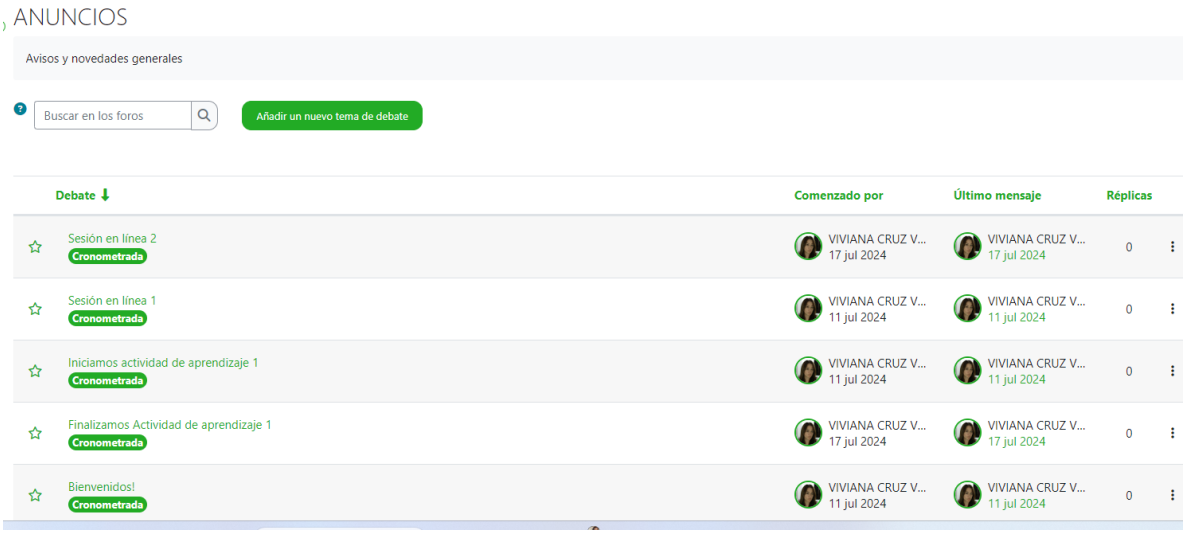
Grabación sesión en línea 4:



Resumen: https://docs.google.com/document/d/1ZT9quqFEcFvUaSNOOHtbMGmwd0hDOe0w/edit

Curso de Cocina Internacional 3036688

Anuncios



Foros



Sesiones en línea:



Curso de Cocina Internacional 3036689

Anuncios



Sesiones en línea



Foros



Curso de Cocina Internacional 3036691

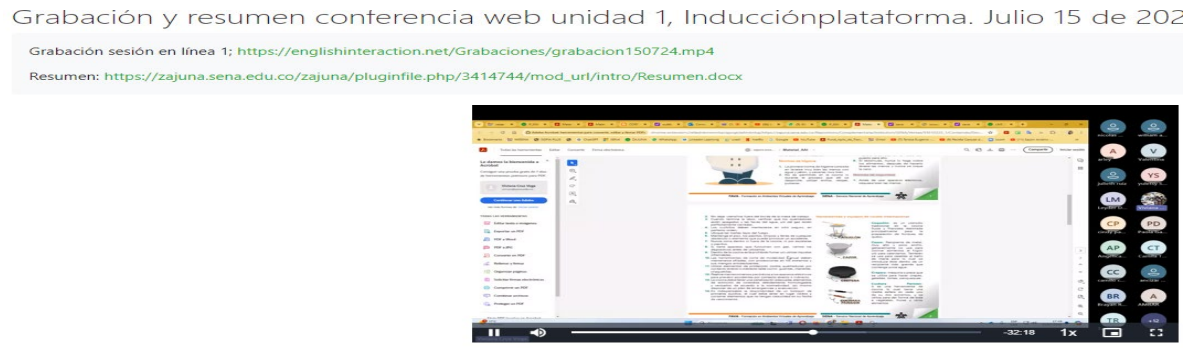
Anuncios



Foros



Sesión en línea



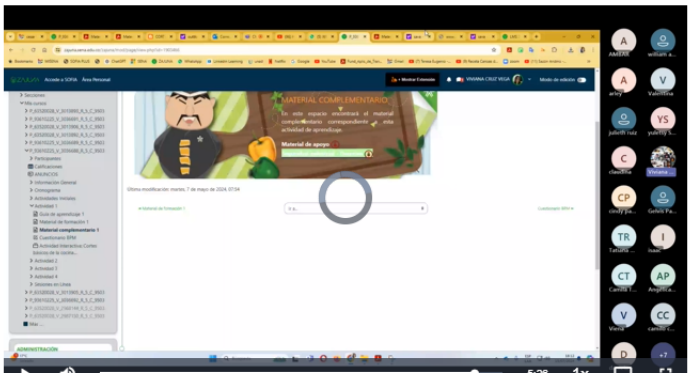
Curso de Cocina Internacional 3036692

Sesiones en línea

Grabación y resumen conferencia web unidad 1, Inducciónplataforma. Julio 15 de 2024.

Grabación sesión en línea 1; https://englishinteraction.net/Grabaciones/grabacion150724.mp4

Resumen: https://zajuna.sena.edu.co/zajuna/pluginfile.php/3414744/mod_url/intro/Resumen.docx



Anuncios

