

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLÍVAR

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Natural)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista **Carlos Ignacio Mendez Bravo** sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento a los términos contratados y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se autoriza el pago correspondiente al: periodo comprendido entre **01/05/2024 - 31/05/2024**

Contrato:	No. 421 - 2024
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS
Contratista:	<u>Carlos Ignacio Mendez Bravo</u>
Cédula o NIT	No. 1023931490
Objeto:	Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión, seguimiento y ejecución de las actividades relacionadas con la unidad local de asistencia técnica agropecuaria y ambiental en la zona rural de Localidad de Ciudad Bolívar.
Plazo del contrato:	4 mes(es)
Fecha iniciación:	<u>01/04/2024</u>
Fecha de terminación:	<u>31/07/2024</u>
Prórroga(s)	<u>N/A</u>
Valor inicial pactado:	\$21.060.000
Valor adicional:	<u>\$N/A</u>
Valor a pagar:	\$ 5.265.000 (No. de pago:2)
Numero de PIN:	9467660638
Periodo cotizado.	Mes: <u>04</u> año: <u>2024</u>

Se verificó el cumplimiento del pago de los aportes parafiscales relativos a SENA, ICBF, Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda, y ARL (Administradora de riesgos laborales) y al Sistema de Seguridad Social Integral) por parte del contratista, de conformidad con el Parágrafo 1 del Art. 23 la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 244 de la Ley 1955 de 2019.

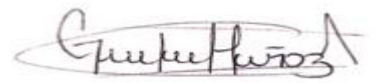
El Supervisor actual del contrato firma la presente certificación de cumplimiento de acuerdo con las actividades desarrolladas durante el periodo del 01 de mayo de 2024 al 31 de mayo de 2024 teniendo en cuenta el tiempo en el cual se desempeñaba como alcaldesa Local de Ciudad Bolívar (E) la Dra. Tatiana Piñeros. Es de resaltar que la Dra. Tatiana Piñeros fue supervisora del contrato hasta el día 10 de mayo de 2024.

En constancia se firma a los **cuatro (04) junio de 2024.**

Interventor o Supervisor,

Apoyo a la supervisión

SEBASTIAN SILDARRIAGA RIVERA
C.C. No. 1.014.225.583 de Bogotá D.C.
Alcalde Local de Ciudad Bolívar (E)


GERALDIN MUÑOZ ARDILA
C.C. 1.022.999.304 de Bogotá
Contratista ALCB

Reviso: Nancy Paola Bolívar Cuchia Firma

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

INFORME DE ACTIVIDADES No 2 PERÍODO: <u>01/05/2024 - 31/05/2024</u>	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	<u>CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS</u>
No. CONTRATO Y FECHA	421 – 2024
NOMBRE DEL CONTRATISTA	CARLOS IGNACIO MENDEZ BRAVO
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	CC – 1023931490
PLAZO DE EJECUCIÓN	4 mes(es)
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	26.060.000
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	5.265.000
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	02-30-11-62-38-00-0000-1986
FECHA ACTA DE INICIO	<u>01/04/2024</u>
PRÓRROGA ¹	<u>N/A</u>
ADICIÓN	<u>0</u>
SUSPENSIÓN	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	31/07/2024
OBJETO DEL CONTRATO	Prestar servicios profesionales para apoyar la gestión, seguimiento y ejecución de las actividades relacionadas con la unidad local de asistencia técnica agropecuaria y ambiental en la zona rural de Localidad de Ciudad Bolívar.

¹ Si el contrato presenta más de una suspensión y/o adición y/o prorroga se deben incluir las filas requeridas para el registro de la información

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Promover y capacitar en buenas prácticas pecuarias a los productores rurales de la localidad, promoviendo el manejo adecuado de especies animales productivas, la prevención de enfermedades y el uso responsable de medicamentos veterinarios desde la ULATA.	1. Fecha: 21 – 05 - 2024 Lugar: Santa Bárbara. Objetivo: Asistencia Técnica Rural Actividad: Realizar visita técnica en la Finca del Señor José Muñoz para brindar asistencia y capacitar en las buenas practicas pecuarias.	1. Lista de asistencias y registro fotográfico	SECOP II: mailto:https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12501473
	1.1 Fecha: 21 – 05 - 2024 Lugar: Las mercedes. Objetivo: Asistencia Técnica Rural Actividad: Realizar visita técnica en la Finca del señor Olegario Morales para brindar asistencia	1.1 Lista de asistencias y registro fotográfico	SECOP II: mailto:https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12501473

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

	<p>y capacitar en las buenas practicas pecuarias.</p> <p>1.2 Fecha: 21 – 05 - 2024 Lugar: Mochuelo Alto Objetivo: Apoyo parto distócico Actividad: Realizar visita técnica para brindar asistencia y apoyo de parto distócico, se aplicó medicamentos por posibles enfermedades respiratorias.</p>	<p>1.2 Lista de asistencias y registro fotográfico</p>	<p>SECOP II:</p> <p>mailto:https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12501473</p>
<p>2. Asistir a comités locales, y demás instancias interesadas para alinear los esfuerzos con las necesidades y objetivos de la comunidad rural</p>	<p>2. Fecha: 10-05-2024 Objetivo: Asistir a Mesa Rural Actividad: Se asistió a reunión de Mesa Rural con el objetivo de apoyar temas relacionados con la ruralidad.</p>	<p>2.1 Lista de Asistencia, registro fotográfico.</p>	<p>SECOP II:</p> <p>mailto:https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12501473</p>
<p>3. Apoyar la supervisión e interventoría de contratos y convenios relacionados con gestión ambiental externa que le sean designados por el alcalde (Sa) Local, conforme con lo establecido en el Manual</p>	<p>Durante el periodo ejecutado no me solicitaron apoyo ni se realizaron actividades para el</p>	<p>Durante el periodo ejecutado no me solicitaron apoyo ni se realizaron actividades para el</p>	<p>Durante el periodo ejecutado no me solicitaron apoyo ni se realizaron</p>

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

de Supervisión e Interventoría de la Secretaría Distrital de Gobierno.	cumplimiento de esta obligación.	cumplimiento de esta obligación.	actividades para el cumplimiento de esta obligación.
4. Asistir a las reuniones a las que sea citado o designado, para la atención de los asuntos relacionados con el objeto contractual	4.0 Fecha: 22-05-2024 Lugar: Sena – Centro de Gestión Administrativa. Objetivo: Establecer precio de la preventa del mercado. Actividad: Se realiza visita en el SENA – Centro de Gestión Administrativa con el objetivo de analizar la información recogida que se obtuvo en las visitas técnicas con las unidades productivas, para determinar un posible precio de la preventa del mercado a ofertar.	4. Lista de asistencias, acta y registro fotográfico	SECOP II: mailto:https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12501473
5. Apoyar la preparación informes periódicos solicitados	5.1 Fecha: 14 – 15 – 22 de mayo	5.1 Informe.	SECOP II:

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

desde la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar, así como recopilar la información relativa al área agropecuaria de la localidad, que sirva para conocer el estado actual de la producción en zona rural	Lugar: Zonas rurales de Ciudad Bolívar. Objetivo: Preventa de la canasta Campesina de la Ruralidad de Ciudad Bolívar. Actividad: realización de informe sobre toda la gestión realizada para el desarrollo y la ejecución del proyecto de la preventa de la canasta campesina.	Anexo 2 Registros Fotografías	mailto:https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12501473
6. Realizar revisiones periódicas de los procesos implementados con relación al servicio de extensión agropecuaria en la localidad y ajustar las estrategias según sea necesario	Durante el periodo ejecutado no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligación.	Durante el periodo ejecutado no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligación.	Durante el periodo ejecutado no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligación.
7. Recopilar y analizar la información básica relativa al área agropecuaria de la localidad, generando los datos necesarios para conocer el estado actual de la producción agropecuaria del territorio rural en Ciudad Bolívar	Durante el periodo ejecutado no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligación.	Durante el periodo ejecutado no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligación.	Durante el periodo ejecutado no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligación.

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

8. . Apoyar la secretaría técnica de la Unidad Local de Desarrollo Rural- ULDER de la localidad de Ciudad Bolívar.	Durante el periodo ejecutado no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligación.	Durante el periodo ejecutado no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligación.	Durante el periodo ejecutado no se realizaron actividades para el cumplimiento de esta obligación.
9. Responder oportunamente los derechos de petición y demás solicitudes presentadas el en aplicativo ORFEO por los entes de control, corporaciones públicas y ciudadanía en general, que estén relacionados con los temas objeto de la contratación y proyectos asignados.	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas.	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas.
10. Apoyar con el seguimiento de información en materia ambiental requerida para la formulación, evaluación y seguimiento de los proyectos de inversión de conformidad al Plan de Desarrollo Local.	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas.	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas.
11. . Apoyar y hacer seguimiento a las medidas ambientales, de riesgo y	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas.	Durante el periodo ejecutado no se solicitó	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas.

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

cambio climático requeridas por la autoridad ambiental.		información sobre las iniciativas.	
12. . Apoyar la realización de talleres y capacitaciones a la comunidad sobre normatividad ambiental local y otras temáticas agropecuarias de carácter de riesgos y cambio climático aplicables.	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas.	Durante el periodo ejecutado no se solicitó información sobre las iniciativas.
13. . Las demás que se le asignen y que surjan de la naturaleza del Contrato.	13. Fecha: 14-05-2024 Lugar: Santa Barbara, Pasquillita, Pasquilla. Objetivo: Visita Técnica a las unidades productivas para el desarrollo de la preventa de los mercados campesinos. Actividad: Se realiza visita a las unidades productivas de las veredas de Santa Barbara, Pasquillita y Pasquilla que posiblemente lleguen a participar en el desarrollo de la actividad de la preventa del mercado campesino. Estas visitas se realizan junto al equipo rural del SENA, con el objetivo de realizar una verificación y socialización con las unidades productivas para revisar el	13. Lista de asistencia, acta y registro fotográfico.	SECOP II: mailto:https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SaleContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12501473

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

	<p>estado actual en el que se encuentra su capacidad de producción.</p> <p>13.1 Fecha: 15-05-2024 Lugar: Pasquilla y Quiba Baja Objetivo: Visita Técnica a las unidades productivas para el desarrollo de la preventa de los mercados campesinos. Actividad: Se realiza visita a las unidades productivas de las veredas de Santa Barbara, Pasquillita y Pasquilla que posiblemente lleguen a participar en el desarrollo de la actividad de la preventa del mercado campesino. Estas visitas se realizan junto al equipo rural del SENA, con el objetivo de realizar una verificación y socialización con las unidades productivas para revisar el estado actual en el que se encuentra su capacidad de producción.</p> <p>13.2 Fecha: 24-05-2024</p>	<p>13.1. Lista de asistencia, acta y registro fotográfico.</p>	<p>SECOP II:</p> <p>mailto:https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12501473</p>
--	---	--	---

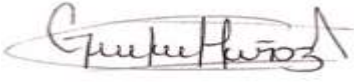
ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

	<p>Lugar: Pasquillita, Pasquilla y Quiba Baja.</p> <p>Objetivo: Difusion de evento “Vidas Campesinas”.</p> <p>Actividad: Se realiza visitas en las veredas de Pasquillita, Pasquilla y Quiba Baja con la comunidad con el fin de socializar, invitar y entregar publicidad (volantes y afiches) para el evento de “Vidas Campesinas”.</p> <p>13.3 Fecha: 24-05-2024</p> <p>Lugar: Pasquilla</p> <p>Objetivo: Feria de emprendimiento de los colegios Jose Celestino Mutis, Mochuelo Alto y Pasquilla</p> <p>Actividad: Esta feria de emprendimiento tenía como fin impulsar el emprendimiento de los colegios participantes, donde se pudo ver reflejado las diferentes actividades desarrolladas en el campo como:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Hortalizas ● Huevos 	<p>13.2. Lista de asistencia, acta y registro fotográfico.</p> <p>13.3. Lista de asistencia, acta y registro fotográfico.</p>	<p>SECOP II:</p> <p>mailto:https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12501473</p> <p>SECOP II:</p> <p>mailto:https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.12501473</p>
--	---	---	---

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

	<ul style="list-style-type: none"> Postres Artesanías Frutas 		
INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	SANITAS	POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			
DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.		CONTRATISTA Nombre: CARLOS IGNACIO MENDEZ Cédula: 1.023.931.490  Firma:	
		SUPERVISOR/INTERVENTOR El Supervisor actual del contrato firma el presente informe de supervisión de acuerdo con las actividades desarrolladas durante el periodo del 01 de mayo de 2024 al 31 de mayo de 2024 teniendo en cuenta el tiempo en el cual se desempeñaba como alcaldesa Local de Ciudad Bolívar (E) la Dra. Tatiana Piñeros. Es de resaltar que la Dra. Tatiana Piñeros fue supervisora del contrato hasta el día 10 de mayo de 2024. Nombre: SEBASTIÁN SALDARRIAGA RIVERA Cargo: ALCALDE LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR (E) Cedula: 1.014.225.583	
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.			

ALCALDÍA LOCAL DE CIUDAD BOLIVAR

	Firma:
	APOYO A LA SUPERVISION
	Nombre: GERALDIN MUÑOZ ARDILA
	Cargo: Contratista FDLCB Cedula: 1.022.999.304
	
	Firma:



Version Nueva

[AYUDA](#) [INFO](#) [CREDITOS](#) [CONTRASEÑA](#) [ESTADISTICAS](#) [CERRAR](#)

LISTADO DE:	USUARIO:	DEPENDENCIA:
Entrada	CARLOS IGNACIO MENDEZ BRAVO	Area de Gestion de Desarrollo Local Ciudad Bolivar

Radicados: [Buscar](#)

- Escriba los números de radicado que quiere buscar, separados por comas.

NO SE ENCUENTRAN RADICADOS CON LOS DATOS DE BUSQUEDA DIGITADOS.

 Mis Consultas

 Solicitar Anulación

 RADICACION

 Mis Oficios

 Mis Memorandos

 CARPETAS

 Mis Entrada(0)

 Mis Oficios(0)

 Mis Memorandos(0)

 Mis Visto Bueno(0)

 Mis Devueltos(0)

 Mis Agendados (0)

 Mis Informados (67)

 Mis Personales (0)



ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría
Gobierno

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1023931490		MENDEZ BRAVO CARLOS IGNACIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 12Bis N° 26B-01	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3004054	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-04	2024-04	660424960		9467660638	I	2024/05/23	2024/05/27	NEQUI	\$613,400

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																																									
EMPLEADO			NOVEDADES																	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES				Total Aportes	
No.	Identificación	Nombre	ing	ret	tde	tae	tdp	tap	vsp	cor	vst	sln	lge	lma	vac	avp	vct	irl	vip	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Tarifa	Aporte	Días	IBC	Aporte		Exonerado SENA e ICBF
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							\$2,106,000	\$337,000			\$2,106,000	\$263,300			\$0	\$0			\$2,106,000	\$11,000		\$0	\$0		\$611,300
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)																							\$2,106,000	\$337,000			\$2,106,000	\$263,300			\$0	\$0			\$2,106,000	\$11,000		\$0	\$0		\$611,300
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)																							\$2,106,000	\$337,000			\$2,106,000	\$263,300			\$0	\$0			\$2,106,000	\$11,000		\$0	\$0		\$611,300
1	CC	1023931490	MENDEZ CARLOS							X										230301	30	\$2,106,000	\$337,000	EPS005	30	\$2,106,000	\$263,300		0	\$0	\$0	14-23	30	\$2,106,000	0.522%	\$11,000	0	\$0	\$0	No	\$611,300
Total Afiliados(1)																							\$2,106,000	\$337,000			\$2,106,000	\$263,300			\$0	\$0			\$2,106,000	\$11,000		\$0	\$0		\$611,300

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1023931490		MENDEZ BRAVO CARLOS IGNACIO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Carrera 12Bis N° 26B-01	BOGOTA-BOGOTA D.E.	3004054	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago		Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Valor
2024-04	2024-04	660424960		9467660638	I	2024/05/23	2024/05/27	NEQUI	\$613,400

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO	CODIGO		NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$337,000	\$1,100	\$0	\$338,100
PORVENIR	230301		800,224,808	8	1	\$337,000	\$1,100	\$0	\$338,100
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$11,000	\$100	\$0	\$11,100
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23		860,011,153	6	1	\$11,000	\$100	\$0	\$11,100
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$263,300	\$900	\$0	\$264,200
SANITAS	EPS005		800,251,440	6	1	\$263,300	\$900	\$0	\$264,200
TOTAL					1	\$611,300	\$2,100	\$0	\$613,400

