SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

San José del Guaviare, 01 de agosto del 2024

CONTRATO No: CO1.PCCNTR.5857382 del 31 de enero del 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: José Yesid Gutiérrez Quintero

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: 1.094.278.400

OBJETO DEL CONTRATO: Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar procesos de formación titulados y complementarios presencial y/o virtual de los programas de formación regular, de la red institucional de la enseñanza de idiomas (ingles), de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral y lineamientos institucionales, según programación realizada por el Centro De Desarrollo Agroindustrial, Turístico Y Tecnológico Del Guaviare.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Impartir formación en los horarios y lugar que la entidad indique.
2. Realizar la planeación pedagógica del proyecto formativo de acuerdo con los lineamientos establecidos en el procedimiento ejecución profesional integral dejando evidencia oportuna de los documentos generados de esta actividad (matriz de correlación de competencias, planeación pedagógica del proyecto formativo, proyecto formativo, guías de aprendizaje, materiales de estudio, instrumentos de evaluación) previo al desarrollo de la formación.
3. Conformar equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas por redes tecnológicas, para garantizar integralidad en la formulación de proyectos formativos, el diseño de actividades de aprendizaje, productos derivados de la ejecución de los proyectos de formación, entre otras.
4. Aportar los productos generados del desarrollo curricular para impartir la FPI en las historias académicas de los programas dispuesto por el centro.
5. Realizar la ruta de aprendizaje y asociar a los aprendices antes del desarrollo de la formación.
6. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos siempre y cuando cumpla con el objeto contractual de ejecutar acciones de formación diferentes a la inducción, garantizando la evaluación oportuna en la plataforma LMS y sistema de administración educativa de la entidad.
7. Reportar las novedades de ambientes de aprendizaje en los formatos vigentes establecidos por la entidad y a través de los canales de comunicación disponibles por la entidad.

8. Realizar el alistamiento del proceso formativo de forma oportuna, verificando condiciones de ambiente, materiales de formación, tecnología necesaria para aplicar las metodologías y estrategias establecidas en la planeación pedagógica del proyecto formativo y desarrollo curricular.
9. Solicitar los espacios de prácticas y ambientes a través de los canales dispuestos por la coordinación académica.
10. Orientar la formación profesional integral (presencial y/o virtual) siguiendo los lineamientos del SIGA y haciendo uso de la estrategia de formación por proyecto apoyado por las técnicas didácticas activas, metodologías de formación aplicando las tecnologías de información y comunicación disponibles y pertinentes al tipo de enseñanza-Aprendizaje-evaluación requeridos para que el aprendiz alcance los resultados de aprendizaje.
11. Aplicar las estrategias necesarias para promover la integralidad de la formación como la puntualidad, uso adecuado de uniforme y elementos de protección personal, comunicación asertiva, responsabilidad, ética e inteligencia emocional entro otros.
12. Garantizar la generación y presentación de productos de acuerdo con lo establecido en los proyectos formativos haciendo siempre revisión previa de estos para su actualización y mejora continua.
13. Implementar la investigación aplicada como una estrategia dentro de la formación por proyectos en la que se vinculen los aprendices asignados de los programas de formación tecnológica a los semilleros de investigación presentado productos de investigación generados de la orientación de la formación.
14. Tener registro en el CEVELAC y actualización periódica de esta con información actualizada de proyectos de investigación generados durante la vigencia.
15. Aplicar los procedimientos para garantizar el alcance de los RAP usando los planes de trabajo, actividades complementarias, planes de mejora según el reglamento del aprendiz SENA vigente.
16. Llevar los registros y trazabilidad de proceso académico del aprendiz en el que se apliquen las rutas de retención, alertas tempranas, solicitudes a comités de evaluación y seguimiento en el sistema definido para tal fin.
17. Realizar la evaluación de las evidencias de conocimiento, desempeño y producto de forma oportuna (no debe superar el tiempo de duración del RAP), notificar libro de calificaciones parciales en las historias académicas previo a la evaluación en el sistema académico administrativos senasofiaplus.
18. Realizar la gestión del proceso formativo utilizado las herramientas tecnológicas el LMS territorium, plataforma senasofiaplus, plataforma COMPROMISO, y la suite de office 365 como SharePoint donde se hará seguimiento al proceso formativo.
19. Hacer seguimiento de etapa productiva de acuerdo con los lineamientos institucionales y realizar los reportes y documentación de forma mensual al sistema dispuesto por el centro.
20. Evaluar la etapa productiva una vez cumplidos los seguimientos y coadyuvar en recolección de requisitos de certificación con el último seguimiento.

21. Participar en las actividades de formación programadas por el Centro, en el área de Cultura, Deporte, Recreación, bilingüismo etc. dirigida a los aprendices, ejecutadas en los horarios de formación asignados a la formación llevando el registro y garantía de asistencia promoviendo de forma positiva la importancia de estos como uso adecuado del tiempo y promoviendo el trabajo en equipo, la interacción con el ambiente y con los demás.
22. Coadyuvar en el proceso de divulgación y promoción de las ofertas formativas titulada y complementaria que ofrece el centro de formación profesional integral.
23. Realizar la solicitud oportuna de materiales de formación para garantizar el buen desarrollo de las actividades planteadas en las guías de aprendizaje.
24. Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la entidad, puestos bajo su cuidado para desarrollar las labores propias de instructor.
25. Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.
26. . 26. Aplicar las rutas de prevención de la deserción de acuerdo con lineamientos institucionales y herramientas tecnológicas dispuestas por el centro.
27. Presentar mensualmente los informes estadísticos que permitan evidenciar el número de aprendices aprobados, no aprobados, con planes de mejoramiento, con alertas, desertados y de actividades exigidos por EL SENA.
28. Apoyar al Centro de Formación, cuando se requiera de conocimientos técnicos y/o especializados acordes con su profesión.
29. Desarrollar las actividades adicionales que se requieran para la ejecución del contrato, tales como ajustarse a las políticas de comunicación del SENA y aplicación de las TIC (Manejar los sitios Web oficiales, utilizar correctamente los correos electrónicos, revisarlos periódicamente y contestar requerimientos); conocer, apoyar y participar en las actividades del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) de la entidad; velar por la correcta utilización de la imagen institucional, reportar al área de comunicaciones de la Regional los eventos o actividades a realizar que requieran divulgación".
30. Actualizar los conocimientos técnicos en las áreas temáticas, pedagógicos (planeación, orientación, evaluación, manejo de conflictos en ambientes de aprendizaje, investigación, primeros auxilios psicológicos etc.,) y tecnológicos acorde con los programas de formación asignados aportando pertinencia y calidad en los servicios de la FPI.
31. Asistir a las reuniones generales, informativas y sesiones de trabajo programadas por el centro para el desarrollo de actividades destinadas al alistamiento de la FPI, actualización pedagógica y/o técnicas necesarias para garantizar la ejecución de los procesos de formación según los lineamientos institucionales.
32. Las demás necesarias para el cabal cumplimento del objeto contractual.

LUGAR DE EJECUCIÓN: En el departamento del Guaviare y Sur del Meta.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Diez (10) meses y 14 días, sin exceder el 14 de diciembre de 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 01 de febrero de 2024

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 14 de diciembre de 2024

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA DEL CONTRATO: 31 de julio de 2024

VIGENCIA DEL CONTRATO: Del 01 de febrero del 2024 hasta el 14 de abril del 2025

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL TRECIENTOS SETENTA Y UNO PESOS **(46.739.371)**

SUPERVISOR: EZEQUIEL TARAZONA MURILLO

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: 5.651.331

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	**TIEMPO**	**CAUSALES**

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	$ 46.739.371
Valor Ejecutado	$ 22.327.725
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 4.465.545
Saldo a liberar	$ 19.946.101

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS:

ACTIVIDADES EJECUTADAS

TECNÓLOGO GESTIÓN CONTABLE E INFORMACIÓN FINANCIERA. 2923533

Se impartió Formación Profesional Integral por Competencias a la Titulada: Tecnólogo Gestión Contable E Información Financiera. ***2923533****. En un horario de lunes de 18:00 pm a 23:00 pm. de forma presencial en el* CENTRO-P2-A5-BILINGUISMO*. Desarrollando las siguientes actividades de Formación:*

COMPETENCIA: ***240202501.*** *INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.*

RESULTADOS DE APRENDIZAJE POR EVALUAR:

- ***RAP 1.*** *EXPLICAR LAS FUNCIONES DE SU OCUPACIÓN LABORAL USANDO EXPRESIONES DE ACUERDO CON EL NIVEL REQUERIDO POR EL PROGRAMA DE FORMACIÓN.*

ADILSON MELO	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
ALEJANDRA ALVAREZ MORALES	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
ANA MARCELA SANCHEZ	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
ANDERSON MONTES	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
BRAYAN STIVEN GONZALEZ	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
DIANA MARCELA OLIVARES	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
JEFFERSON RAFAEL ROSENDO	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
JHON HARBY SANTIAGO	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
JHON JAIRO GARCIA	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
JHON SEBASTIAN CASTILLO	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
JOHN FREDDY FONSECA	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
LUZ ADRIANA BUITRAGO	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
KATHERYN ALMANZA	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
MARISOL SEGURA SOTO	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
NAUDIS ELVIRA GALVIZ	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
RICARDO ANDRÉS OVIEDO	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
SANTIAGO ALEJANDRO RAMÍREZ	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
YENIFER DÍAZ ARDILA	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***
YURANY ALEJANDRA ROZO	***RAP POR EVALUAR 26-08-2024***

En donde se trabajaron la guía, talleres y evidencias contenidas en la carpeta C-1201-Understand.

NOTA: <u>Aún se continúa en el desarrollo del Taller C-1201-Taller-de-Apropiación</u> *contenida en la carpeta antedicha. -. Por fecha, quedan por evaluar todos los resultados de aprendizaje.*

TECNÓLOGO MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL 2923561.

*Se impartió Formación Profesional Integral por Competencias a la Titulada: Tecnólogo MANEJO Y APROVECHAMIENTO FORESTAL **2923561**. En un horario de jueves de 06:30 am a 13:00 pm. de forma presencial en el* MODELO-B2-P2-A1*. Desarrollando las siguientes actividades de Formación:*
*COMPETENCIA: **240202501.** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.*

RESULTADOS DE APRENDIZAJE EVALUADOS:

- ***RAP 1.** COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉSDE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.*

AIMER WILFRAN MONGUI	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
ANDERSON ASTOLFO	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
CAMILA RINCÓN	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
CAMILO TOVAR	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
CLARI FERNANDA LESMES	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
DUVER MIGUEL ALGORRA BELTRÁN	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
ELKIN DANIEL LOMELIN CAMPOS	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
HEIDY LOAIZA VELOSA	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
JHOVANNY HENAO PAPURI	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
JONATHAN SAA MENDOZA	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
JOSEPH DANIEL VENTE	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
JUAN ANDRÉS MENA MOSQUERA	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
JUAN NORBEY BANDERA	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
KAROL ARIATNE RUIZ BERMUDEZ	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
OSCAR YECID RUEDA MORALES	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
RANGEL RODRÍGUEZ GALEANO	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***

VALENTINA CRUZ VARELA	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
WILKER ANDRÉS CUENÚN BUITRAGO	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
WILSON JIMÉNEZ	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
YASSUHARI DAYANA RIVAS MOSQUERA	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
YERLINDA BENTO RODRIGUEZ	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
YESSICA SUAZA MORENO	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
YULI CAROLINA MELO MUÑOZ	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***
ZARA VALENTINA CARO SUÁREZ	***RAP 1 APROBADO EN SOFIA***

RESULTADOS DE APRENDIZAJE POR EVALUAR:

- ***RAP 2. I****NTERCAMBIAR OPINIONES SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES, PASADAS Y FUTURAS EN CONTEXTOS SOCIALES ORALES Y ESCRITOS.*

AIMER WILFRAN MONGUI	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
ANDERSON ASTOLFO	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
CAMILA RINCÓN	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
CAMILO TOVAR	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
CLARI FERNANDA LESMES	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
DUVER MIGUEL ALGORRA BELTRÁN	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
ELKIN DANIEL LOMELIN CAMPOS	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
HEIDY LOAIZA VELOSA	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
JHOVANNY HENAO PAPURI	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
JONATHAN SAA MENDOZA	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
JOSEPH DANIEL VENTE	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
JUAN ANDRÉS MENA MOSQUERA	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
JUAN NORBEY BANDERA	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
KAROL ARIATNE RUIZ BERMUDEZ	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
OSCAR YECID RUEDA MORALES	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
RANGEL RODRÍGUEZ GALEANO	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***

VALENTINA CRUZ VARELA	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
WILKER ANDRÉS CUENÚN BUITRAGO	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
WILSON JIMÉNEZ	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
YASSUHARI DAYANA RIVAS MOSQUERA	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
YERLINDA BENTO RODRIGUEZ	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
YESSICA SUAZA MORENO	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
YULI CAROLINA MELO MUÑOZ	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***
ZARA VALENTINA CARO SUÁREZ	***RAP POR EVALUAR 12-09-2024***

En donde se trabajaron la guía, talleres y evidencias contenidas en la carpeta C-1201-Understand

NOTA: Aún se continúa en el desarrollo del Taller C-1201-Taller-de-Apropiación *contenida en la carpeta antedicha.*
-. Por fecha, quedan por evaluar 5 resultados de aprendizaje.

TECNÓLOGO GESTIÓN CONTABLE E INFORMACIÓN FINANCIERA. 2995004.

Se impartió Formación Profesional Integral por Competencias a la Titulada: Tecnólogo Gestión Contable E Información Financiera. ***2995004****. En un horario de viernes de 13:00 pm a 18:00 pm. de forma presencial en el* MODELO-B3-P3-DESARROLLO DE SISTEMAS*. Desarrollando las siguientes actividades de Formación:*

COMPETENCIA: ***240202501.*** *INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.*

RESULTADOS DE APRENDIZAJE POR EVALUAR:

- *COMPRENDER INFORMACIÓN SOBRE SITUACIONES COTIDIANAS Y LABORALES ACTUALES Y FUTURAS A TRAVÉS DE INTERACCIONES SOCIALES DE FORMA ORAL Y ESCRITA.*

FALTAN POR EVALUAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE A TODOS LOS APRENDICES DADO QUE ES UNA FICHA NUEVA.

En donde se trabajaron la guía, talleres y evidencias contenidas en la carpeta ***C-1201-Understand***

NOTA: **Aún se continúa en el desarrollo del Taller C-1201-Taller-de-Apropiación** *contenida en la carpeta antedicha.*

TECNÓLOGO LEVANTAMIENTOS TOPOGRÁFICOS Y GEORREFERENCIACIÓN. (SIN FICHA)

Se impartió Formación Profesional Integral por Competencias a la Titulada: Tecnólogo Levantamientos Topográficos y georreferenciación. En un horario de miércoles de 18:00 pm a 23:00 pm. de forma presencial en el MODELO-B3-P3-SISTEMAS DE INFORMACIÓN*. Desarrollando las siguientes actividades de Formación:*

*COMPETENCIA: **240202501.** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGUGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.*

RESULTADOS DE APRENDIZAJE POR EVALUAR:

- *COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.*

FALTAN POR EVALUAR TODOS LOS RESULTADOS DE APRENDIZAJE A TODOS LOS APRENDICES DADO QUE ES UNA FICHA NUEVA.

NOTA:** La ficha **no** cuenta con carpeta en **Sharepoint.

TÉCNICO EN PRESELECCIÓN DE TALENTO HUMANO. 2977844. (VIRTUAL)

*Se impartió Formación Profesional Integral por Competencias a la Titulada: Técnico en Preselección De Talento Humano. **2977844**. En un horario de lunes de 06:00 am a 13:00 pm. de forma virtual a través de Zajuna. Desarrollando las siguientes actividades de Formación:*

*COMPETENCIA: **240202501.** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.*

RESULTADOS DE APRENDIZAJE POR EVALUAR:

- ***RAP 1.** COMPRENDER INFORMACIÓN BÁSICA ORAL Y ESCRITA EN INGLÉS ACERCA DE SÍ MISMO, DE LAS PERSONAS Y DE SU CONTEXTO INMEDIATO EN REALIDADES PRESENTES E HISTORIAS DE VIDA.*

En donde se trabajaron y calificaron las siguientes guías y evidencias:

Actividad de aprendizaje GA1-240202501-AA1:** Donde se trabajaron las siguientes evidencias **Cuestionario. GA1-240202501-AA1-EV01** y **Video presentación. GA1-240202501-AA1-EV02

Actividad de aprendizaje GA1-240202501-AA2:** Donde se trabajó la siguiente evidencia **Folleto. GA1-240202501-AA2-EV01.

NOTA 1: *Las evidencias en efecto fueron calificadas pero el RAP 1 no, por temas de plataforma en SOFIA. Sin embargo, adjunto anexos del estado de las guías y evidencias por parte de los aprendices.*

COMPLEMENTARIO DE INGLÉS BÁSICO NIVEL 1. 3012879

Se impartió curso Complementario de inglés Básico Nivel 1. ***3012879****. En un horario de martes a miércoles de 08:00 am a 12:00 pm de forma presencial en el B2-P3-A1. Desarrollando las siguientes actividades de Formación:*

COMPETENCIA: ***240202501.*** *INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.*

RESULTADOS DE APRENDIZAJE EVALUADOS:

- *CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.*
- *RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.*
- *COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.*

NOTA: *Por temas de plataforma, los aprendices relacionados en el* ***ACTA FINAL*** *aún están por calificar en SOFIA. Todo está consignado en la siguiente carpeta en el Sharepoint 3012879.*

COMPLEMENTARIO DE INGLÉS BÁSICO NIVEL 1 2966487

Se impartió curso Complementario de inglés Básico Nivel 1 ***2966487****. En un horario de lunes a viernes de 14:00 pm a 17:00 pm. de forma presencial en IEMA . Desarrollando las siguientes actividades de Formación:*

COMPETENCIA: ***240202501.*** *INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.*

RESULTADOS DE APRENDIZAJE EVALUADOS:

- *CONSTRUIR EXPRESIONES CORTAS EN INGLÉS SEGÚN EL CONTEXTO PERSONAL.*
- *RELACIONAR VOCABULARIO Y EXPRESIONES EN INGLÉS DE ACUERDO CON SU INFORMACIÓN PERSONAL.*
- *COMUNICAR ASPECTOS PERSONALES EN INGLÉS TENIENDO EN CUENTA SU CONTEXTO SOCIAL Y FAMILIAR.*

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

NOTA: L*os aprendices relacionados en el* ***ACTA FINAL*** *están* ***evaluados*** *y* ***aprobados*** *en SOFIA. Todo está consignado en la siguiente carpeta en el Sharepoint 2966487*

COMPLEMENTARIO DE FRANCÉS PRE ELEMENTAL BÁSICO NIVEL 1. 1027.

Se impartió curso Complementario de Francés Pre elemental Básico Nivel 1. ***1027****. En un horario de martes a jueves de 15:00 pm a 18:00 pm de forma presencial en ele B2-P2-A1. Desarrollando las siguientes actividades de Formación:*

COMPETENCIA: ***240202502.*** *INTERACTUAR EN LENGUA FRANCESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.*

RESULTADOS DE APRENDIZAJE POR EVALUAR:

- *IDENTIFICAR VOCABULARIO BÁSICO ACERCA DE DATOS PERSONALES EN SITUACIONES ORALES Y ESCRITAS SIMPLES.*
- *DESCRIBIR SU RUTINA Y ACTIVIDADES HABITUALES DENTRO DE UN CONTEXTO COTIDIANO SIMPLE.*
- *INTERCAMBIAR INFORMACIÓN BÁSICA PERSONAL, ACTIVIDADES COTIDIANAS Y LABORALES CON UN VISITANTE EN SU LUGAR DE TRABAJO.*
- *DESCRIBIR PERSONAS U OBJETOS EN SITUACIONES ORALES Y ESCRITAS SENCILLAS.*
- *HACER USO DE DICCIONARIOS FRANCÉS/ESPAÑOL, ESPAÑOL/FRANCÉS COMO ESTRATEGIA DE APRENDIZAJE PARA AMPLIAR VOCABULARIO Y AUTOEVALUAR SUS PRODUCTOS.*
- *RECONOCER DIFERENCIAS ENTRE LA PRONUNCIACIÓN DE SU LENGUA MATERNA Y LOS ASPECTOS SONOROS, DE RITMO, ACENTUACIÓN Y ENTONACIÓN DEL IDIOMA FRANCÉS.*

NOTA: *Por temas de plataforma, los aprendices relacionados aún están por calificar en SOFIA. Todo está consignado en la siguiente carpeta en el Sharepoint 1027*

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO X REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5857382