SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	02
Contrato No:	202400695

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	JESSICA PAOLA ANGULO VARGAS		
Identificación:	1.044.426.383		
Tipo de Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	NELSON OQUENDO CONSUEGRA		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios profesionales para acompañar en el desarrollo de los distintos procesos, programas, actividades administrativas, operativas y misionales de la Subsecretaria de Prevención y Atención de Desastres del Departamento del Atlántico		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será de Seis (6) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202400608	**Fecha de C.D.P.**	2024 / 03 / 07
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202401645	**Fecha del R.P.**	2024 / 04 / 17

Valor del Contrato

Contrato Inicial	$ 27.000.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 27.000.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
17-abril-2024	17-octubre-2024		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		

Powered by CamScanner

			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

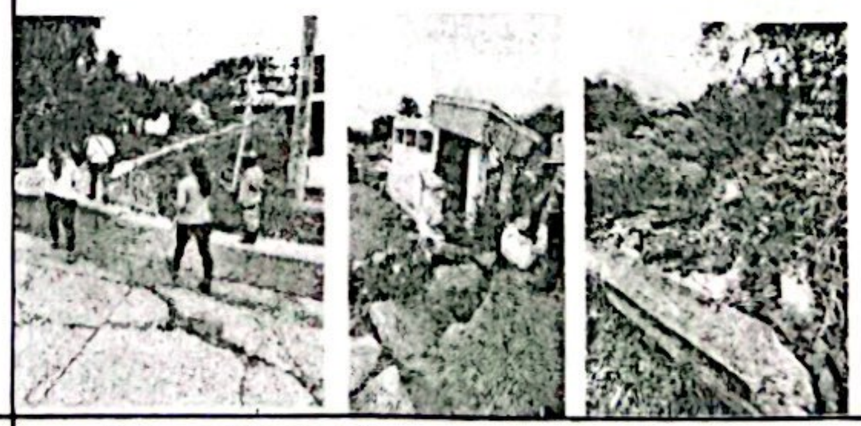
3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$27.000.000
Adición No. 1		$
Adición No. 2		$
Adición No. 3		$
Valor Total del contrato		$27.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$
Porcentaje del Pago anticipado	%	$
Valor Amortizado del Anticipo		$
Valor Ejecutado del Contrato		$9.000.000
Valor por ejecutar		$18.000.000
Valor a pagar en el presente Informe		$4.500.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		02

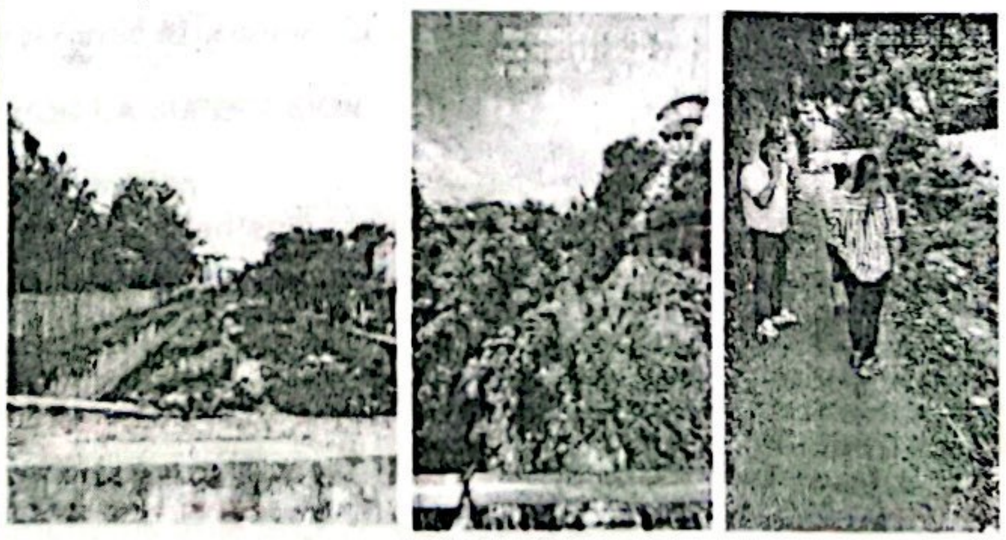
4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 17 de mayo al 16 de junio de 2024. (No aplica para personas jurídicas – No establecer periodo).

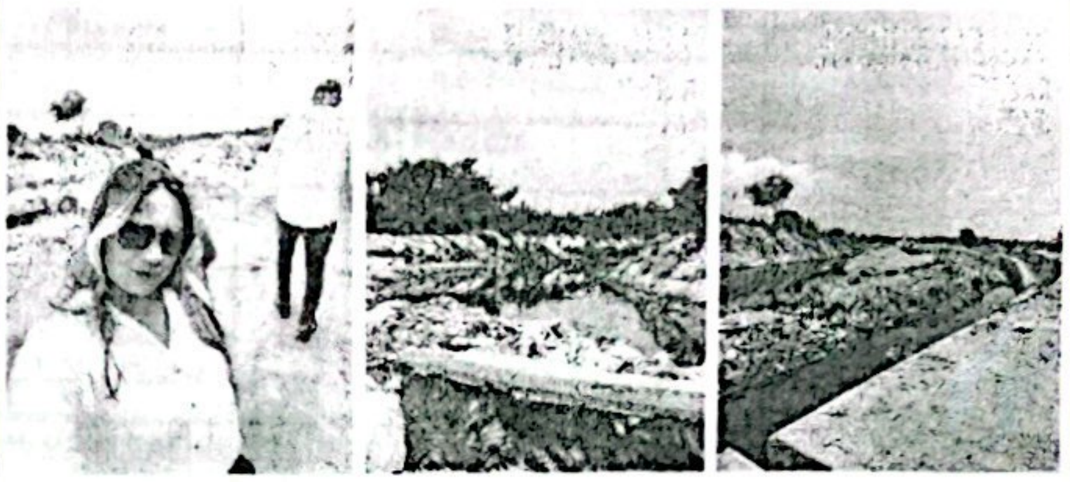
Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones especificas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	**Producto**
Visita Municipio de Piojó	
Brindar apoyo técnico en las limpiezas de arroyos, canales, escorrentías, estructuras en riesgo, que el supervisor del contrato le indique.	• Inspección de problemática en el municipio de piojo, en cuanto a la inestabilidad del terreno que se viene presentando desde años atrás, cuando ocurrió la caída de varias viviendas en el municipio, identificando que la excavación y el material de relleno que probablemente instalaron en la cancha en la parte de arriba del terreno hizo que la ladera de la montaña se desestabilizara. 
Realizar informes con acciones a desarrollar, cantidades y presupuestos de arroyos, canales, estructuras en riesgo que el supervisor del contrato le indique.	- Elaboración de informes, presupuesto y cronograma, de lo que se observa en la visita, con el fin de determinar el costo de la limpieza que se debe hacer con el fin de mitigar el riesgo de desbordamientos e inundaciones en las viviendas aledañas. • Se debe realizar un estudio con el fin de determinar de como se ha comportado el terreno desde la fecha en que se presentó el

Powered by CamScanner

	deslizamiento, que ocasiono que 55 familias tuvieran que desalojar sus viviendas, ya que estas se cayeron totalmente.
Visita Municipio Puerto Colombia	
Brindar apoyo técnico en las limpiezas de arroyos, canales, escorrentías, estructuras en riesgo, que el supervisor del contrato le indique.	• Inspección y evaluación de arroyos en el municipio de Puerto Colombia. • Concepto técnico de la posible solución, cuando sea necesario una estabilización o mecanismo de prevención. • Orientación de como la subsecretaria puede ayudar a mitigar la necesidad que se presenta en cada arroyo (maquinaria). 
Realizar informes con acciones a desarrollar, cantidades y presupuestos de arroyos, canales, estructuras en riesgo que el supervisor del contrato le indique.	• Elaboración de informes, presupuesto y cronograma, de lo que se observa en la visita, con el fin de determinar el costo de la limpieza que se debe hacer con el fin de mitigar el riesgo de desbordamientos e inundaciones en las viviendas aledañas.
Visita Municipio Malambo	
Brindar apoyo técnico en las limpiezas de arroyos, canales, escorrentías, estructuras en riesgo, que el supervisor del contrato le indique.	• Inspección y evaluación de arroyos en el municipio de Malambo. • Concepto técnico de la posible solución, cuando sea necesario una estabilización o mecanismo de prevención. • Orientación de como la subsecretaria puede ayudar a mitigar la necesidad que se presenta en cada arroyo (maquinaria). 
Realizar informes con acciones a desarrollar, cantidades y presupuestos de arroyos, canales,	• Elaboración de informes, presupuesto y cronograma, de lo que se observa en la visita, con el fin de determinar el costo de la limpieza

Powered by CamScanner

estructuras en riesgo que el supervisor del contrato le indique.	que se debe hacer con el fin de mitigar el riesgo de desbordamientos e inundaciones en las viviendas aledañas.
Visita Municipio Soledad	
Brindar apoyo técnico en las limpiezas de arroyos, canales, escorrentías, estructuras en riesgo, que el supervisor del contrato le indique.	• Inspección y evaluación de arroyos en el municipio de Soledad. • Concepto técnico de la posible solución, cuando sea necesario una estabilización o mecanismo de prevención. • Orientación de como la subsecretaria puede ayudar a mitigar la necesidad que se presenta en cada arroyo (maquinaria). 
Realizar informes con acciones a desarrollar, cantidades y presupuestos de arroyos, canales, estructuras en riesgo que el supervisor del contrato le indique.	• Elaboración de informes, presupuesto y cronograma, de lo que se observa en la visita, con el fin de determinar el costo de la limpieza que se debe hacer con el fin de mitigar el riesgo de desbordamientos e inundaciones en las viviendas aledañas.

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.
(En caso contrario describir la situación y las acciones de la supervisión)

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

Powered by CamScanner

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

NELSON OQUENDO CONSUEGRA quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado .

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla (sin intereses)
01	9467634757	13-junio-2024	$252.700
02	9469752976	8-junio-2024	$537.700
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$790.400

(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 9 días del mes de julio de 2024.

FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C.: 1.129.565.448 de Barranquilla

FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C.: 1.044.426.383 de Puerto Colombia

Powered by CamScanner