INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
1. NO. DE CONTRATO:	CD-33-2024-0275
2. NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ALEXANDRA PATRICIA DE LA HOZ RENDON
3. OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ASESORAR LAS ACTIVIDADES TENDIENTES A LA EJECUCIÓN DE LAS ESTRATEGIAS COMUNICACIONALES QUE SURJAN DE LOS PROGRAMAS Y PROYECTOS DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA CIUDADANA EN EL DISTRITO DE BARRANQUILLA
4. FECHA QUE CUBRE EL INFORME:	Mes de JULIO de 2024
5. FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME:	31 de JULIO de 2024
6. NOMBRE DEL INTERVENTOR/ SUPERVISOR:	VICTOR MANUEL VALENCIA GUZMAN
7. CARGO:	Asesor de Despacho Oficina para la Seguridad
8. NO. DE INFORME DE GESTIÓN:	**6**
9. FECHA DE PAGO O CERTIFICACIÓN DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN, ARL)	Planilla junio N°9469109995: 23/07/2024

INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS

10. OBLIGACIONES CONTRACTUALES:

- Asesorar a la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana en el desarrollo y puesta en marcha de herramientas de comunicación y circulación interna de la información institucional.
- Asesorar en la definición del tipo, contenido y medio de la información correspondiente a cada área de trabajo que deba circular internamente en la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana, de acuerdo con los lineamientos de la oficina de comunicaciones.
- Asesorar a las autoridades que hacen parte del comité de orden público en materia de herramientas comunicacionales, sobre diseños y estrategias para fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana en el Distrito de Barranquilla.
- Asesorar y liderar desde el equipo de comunicaciones de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana la generación de insumos para análisis en materia de percepción de seguridad por parte del observatorio para la seguridad y convivencia ciudadana, así como las nuevas estrategias para el grupo de investigación.
- Asesorar en la planificación de estrategias comunicacionales que beneficien la imagen organizacional de la oficina para la seguridad y convivencia ciudadana distrital.

11. ACTIVIDADES REALIZADAS EN DESARROLLO DEL OBJETO CONTRACTUAL:

1- Redacción de informe acerca de lo que se hace en los barrios por los jóvenes en situación de conflictividad.

2- Redacción de Comunicado de Prensa relacionado con recomendaciones por celebración de la Virgen del Carmen.

3- Redacción de Comunicado de Prensa sobre entrega de cámaras de seguridad a comerciantes y frentes de seguridad.

4- Redacción de Comunicado de Prensa: Arrancó torneo de fútbol con valores.

5- Acompañamiento a caravanas previo al encuentro de fútbol entre los seleccionados de Colombia y Uruguay.

6- Acompañamiento a reuniones con transportadores en el Área Metropolitana de Barranquilla y con los comerciantes agremiados a Undeco.

7- Acompañamiento a Puesto de Mando Unificado y redacción de Comunicado de Prensa relacionado con recomendaciones por la final de la Copa América.

8- Monitoreo de noticias en los diferentes portales web.

9- Cubrimiento a la entrega de volantes con recomendaciones por celebración de la Virgen del Carmen.

10- Acompañamiento semanal al Comité de seguimiento interinstitucional a las cifras de criminalidad y violencia y planes operativos.

11- Activación y cubrimiento de campaña Barranquilla Limpia y Linda.

12. FUENTES DE VERIFICACIÓN (ANEXAR FOTOS, LISTAS DE ASISTENCIA, FOLLETOS ENTREGADOS, ETC. CUANDO APLIQUE). No Aplica.











Alexandra P. Dah Hoz R.

_____

ALEXANDRA PATRICIA DE LA HOZ RENDON
Contratista.