PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Sangil, julio de 2024

Señora
CLAUDIA JOHANNA GÓMEZ PÉREZ
SUPERVISORA CONTRATO No. **5946074**
Profesional G06
Centro de Agroturístico. SENA Regional Santander

San Gil

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2024

Referencia: Contrato CO1.PCCNTR.5946074 de 2024

EDISON EDUARDO MANTILLA CUADROS, identificado con la cédula de ciudadanía No. 91514112 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y tres millones trescientos sesenta y siete mil quinientos pesos m/cte (43.367.500). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de febrero de 2024 b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2024, por valor de Cuatro millones quinientos sesenta y cinco mil pesos ($4.565.000). c) Un último pago proporcional a los días ejecutados durante el mes de diciembre de 2024.

Plazo: Será hasta el 6 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, con el rol de Diseñador de contenidos digitales, para la elaboración, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseño editorial, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de recursos educativos, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, la normatividad vigente, la estructura de los programas y las orientaciones y lineamientos institucionales.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se participa en las reuniones programadas: Reunión "**Migración FASE 5-Zajuna**", reunión "**Ajustes y revisión de diseño**" y reunión "**Migración FASE 7-Zajuna**".	**Evidencia 1** Pantallazos de reunión asistida línea de producción Santander.
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Se realizan pruebas y ajustes a las semillas asignadas Zajuna: 331316 Gestión de la salud ambiental y seguridad sanitaria y 922500 Tecnología en supervisión en procesos de confección.	**Evidencia 6:** Migración 331316 y Migración 922500.
3	Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder	Participé en el proceso de revisión de diseño y diagramación de los siguientes componentes: - CF2 - 842200 - Elaboración de Prendas de Vestir a la medida.	**Evidencia 2:** Pantallazos de los Componentes realizados.

	del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	- CF4 - Estructura campaña publicitaria.	
4	Diseñar documentos PDFs, cartillas digitales, infograXas, materiales complementarios, material multimedia, anexos, plantillas de contenidos, diapositivas, material de apoyo requeridos para la producción audiovisual y demás recursos de apoyo para incorporar en los recursos educativos digitales, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	Participé en el proceso de revisión de diseño y diagramación de los siguientes componentes: - CF2 - 842200 - Elaboración de Prendas de Vestir a la medida. - CF4 - Estructura campaña publicitaria.	**Evidencia 2:** Pantallazos de los Componentes realizados.
5	Realizar el diseño de piezas gráficas solicitadas para la adecuación, ambientación y montaje de un programa de formación virtual y/o a distancia en la plataforma LMS del SENA.	Participé en el proceso de revisión de diseño y diagramación de los siguientes componentes: - CF2 - 842200 - Elaboración de Prendas de Vestir a la medida. - CF4 - Estructura campaña publicitaria.	**Evidencia 2:** Pantallazos de los Componentes realizados.
6	Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Participé en el proceso de revisión de diseño y diagramación de los siguientes componentes: - CF2 - 842200 - Elaboración de Prendas de Vestir a la medida. - CF4 - Estructura campaña publicitaria.	**Evidencia 2:** Pantallazos de los Componentes realizados.
7	Realizar la composición, ilustración de las piezas gráficas y construcción de storyboard en coherencia con los formatos instruccionales y guion asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y	No se registra para este mes, se realizará en los meses posteriores.	

	lineamientos institucionales definidos.		
8	Diseñar e implementar los elementos necesarios de las actividades didácticas desde su rol asignadas según plan de trabajo establecido, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	No se registra para este mes, se realizará en los meses posteriores.	
9	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se realizan las siguientes revisiones de diseño de los siguientes componentes: Desarrollo publicitario: CF2, CF3, CF6 y CF7. Patronaje industrial de prendas de vestir: CF3, CF5 y CF7	**Evidencia 3:** Pantallazos de los Componentes realizados.
10	Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o líder del Ecosistema.	Se realizó el proceso de revisión de diseño de los siguientes componentes: -CF4 - Trazado de patrones. -CF8 - 124100- Desarrollo Publicitario. -CF8 Ensamble de prendas de vestir -CF11 Arquitectura y servicios en la nube. -CF12 - Diseño de contenidos digitales. -CF12 Migración de servicios en la nube. -CF15_Analitica web.	**Evidencia 2:** Pantallazos de los Componentes realizados.
11	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo gráfico de alta calidad y banco de	Se cuenta con los recursos: Suite adobe, Computadora portátil macbook pro y conectividad internet.	**Evidencia 4** Pantallazo e imágenes de las herramientas necesarias para

	recursos gráficos para usar en las propuestas gráficas asignadas.		cumplimiento de labores.
12	Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se participa en las reuniones programadas: Reunión "**Migración FASE 5-Zajuna**", reunión "**Ajustes y revisión de diseño**" y reunión "**Migración FASE 7-Zajuna**".	**Evidencia 1** Pantallazos de reunión asistida línea de producción Santander.
13	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Se realiza el presente informe correspondiente al mes de julio de 2024.	Informe GC Edison Mantilla Cuadros
14	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.	Se hace entrega de las asignaciones en los tiempos establecidos: - CF2 - 842200 - Elaboración de Prendas de Vestir a la medida. - CF4 - Estructura campaña publicitaria.	**Evidencia 5:** Pantallazo del planner en los momentos de entregas.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX

2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7930165969** de la planilla, S.O.I. del mes de junio del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (7) folios

Cordialmente,

Firma

Edison Eduardo Mantilla Cuadros

Contratista

C.C. No. 91514112

Recibí a satisfacción:

Firma

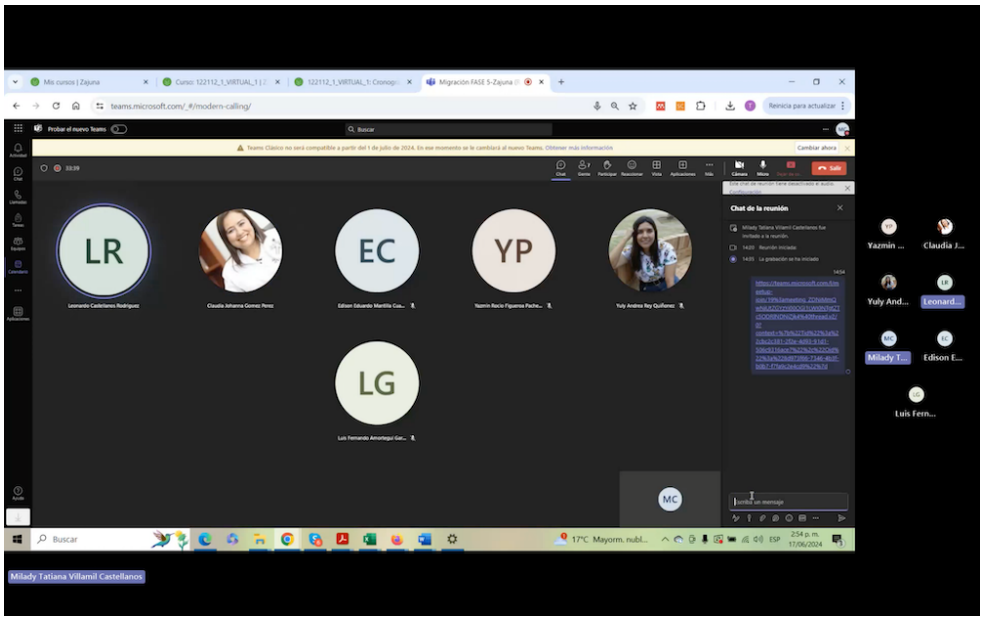
Claudia Johanna Gómez Pérez
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5946074 de 2024
Profesional G06
Responsable Línea de Producción
Ecosistema Santander

Evidencias ejecución contractual, Contrato No. **CO1.PCCNTR.5946074** mes de julio de 2024.
Contratista: **Edison Eduardo Mantilla Cuadros.**

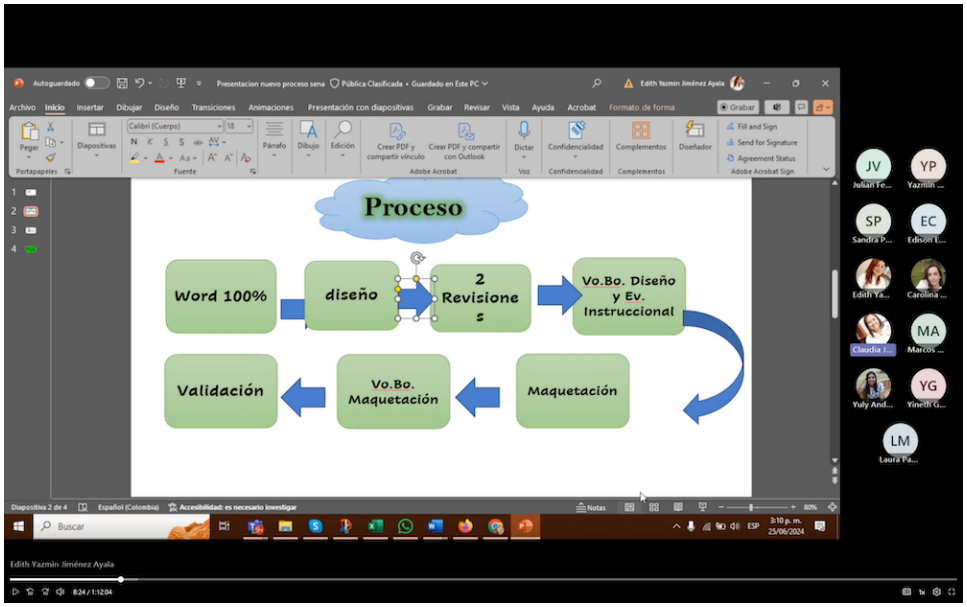
Obligación 1 y 12 - Evidencia 1

Pantallazos de reuniones asistidas línea de producción Santander.

Reunión "**Migración FASE 5-Zajuna**", lunes 17 de junio de 2024

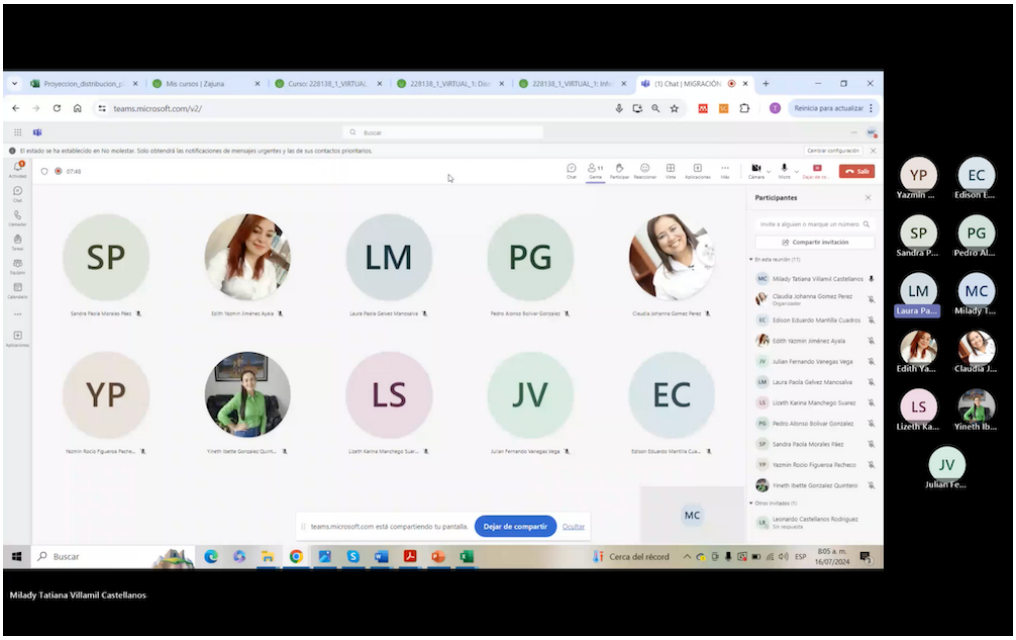


Reunión "**Ajustes y revisión de diseño**", martes 25 de junio de 2024



Evidencias ejecución contractual, Contrato No. **CO1.PCCNTR.5946074** mes de julio de 2024.
Contratista: **Edison Eduardo Mantilla Cuadros.**

Reunión "**Migración FASE 7-Zajuna**", lunes 16 de julio de 2024



Obligación 4, 5, 6 Y 10 - Evidencia 2

Participé en el proceso de revisión de diseño y diagramación de los siguientes componentes:

- CF2 - 842200 - Elaboración de Prendas de Vestir a la medida.



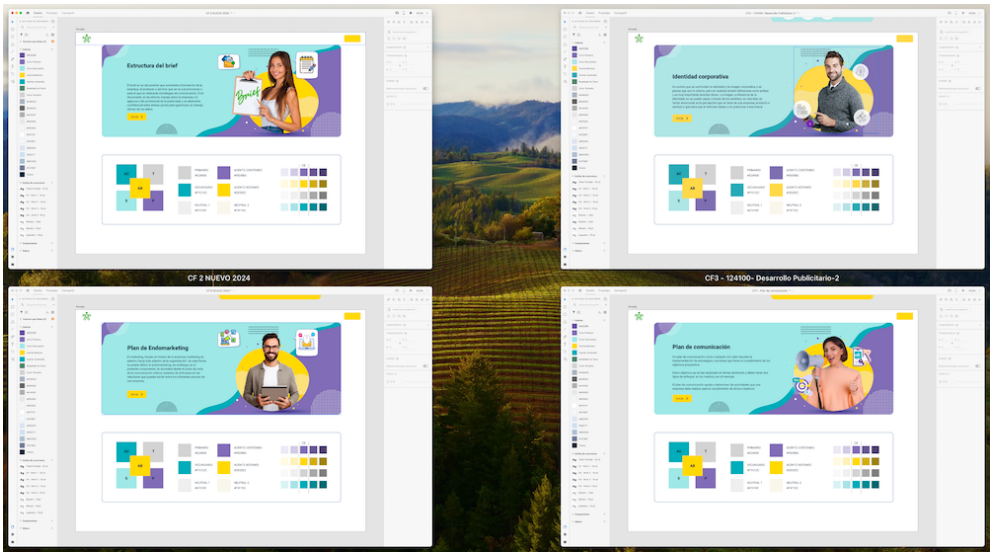
- CF4 - Estructura campaña publicitaria.



Obligación 9 - Evidencia 3

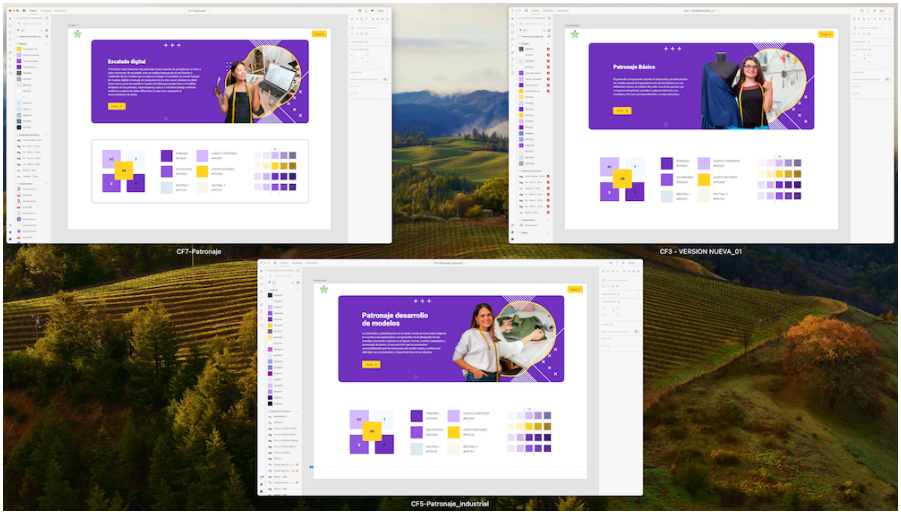
Se realizan las siguientes revisiones de diseño de los siguientes componentes:

Desarrollo publicitario: CF2, CF3, CF6 y CF7



Evidencias ejecución contractual, Contrato No. **CO1.PCCNTR.5946074** mes de julio de 2024.
Contratista: **Edison Eduardo Mantilla Cuadros.**

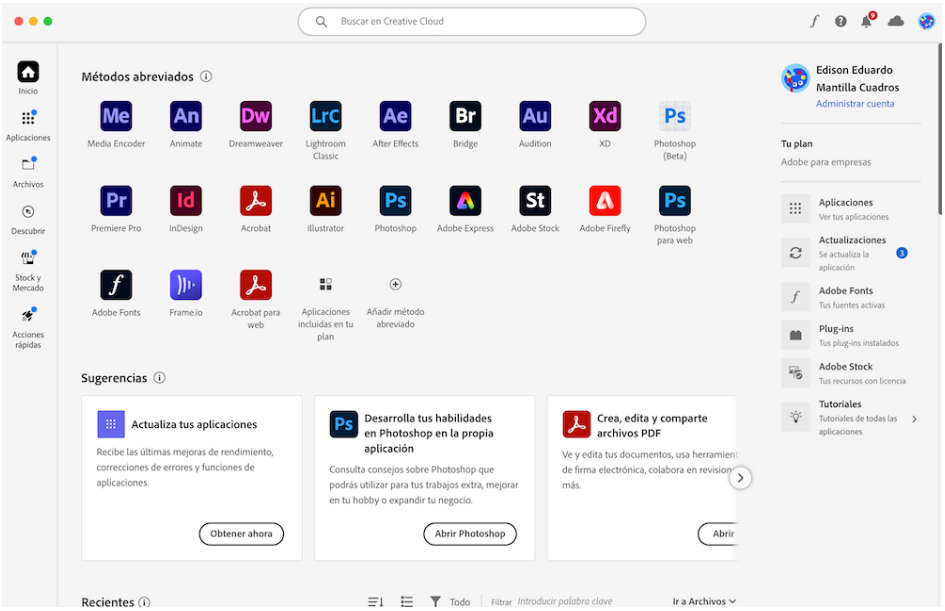
Patronaje industrial de prendas de vestir: CF3, CF5 y CF7



Obligación 11 - Evidencia 4

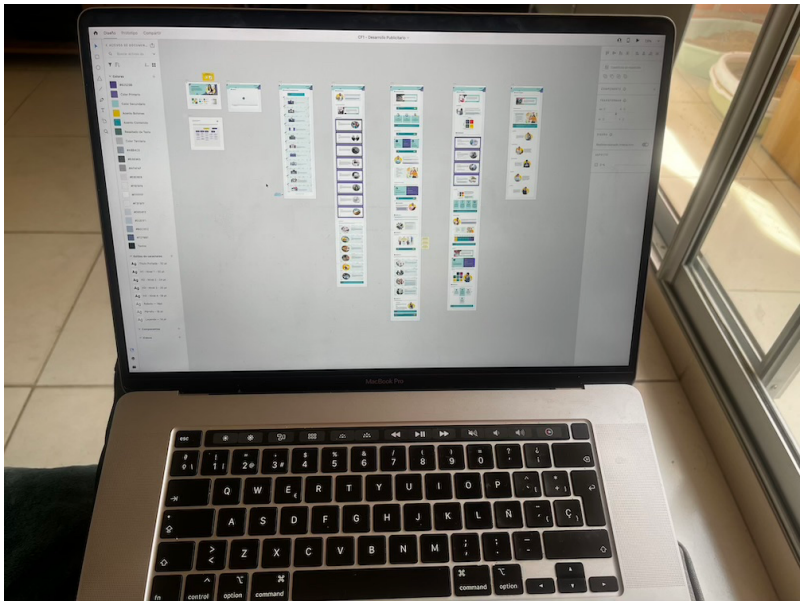
Pantallazo e imágenes de las herramientas necesarias para cumplimiento de labores:

Suite adobe

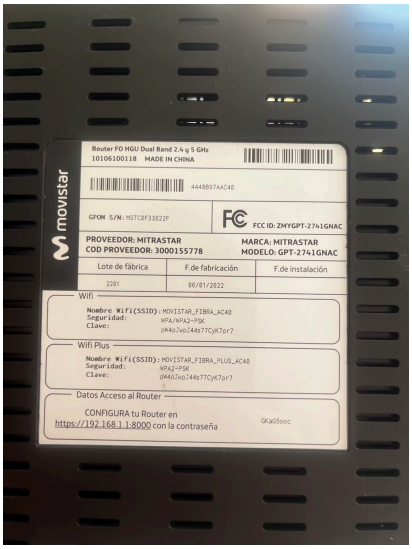


Evidencias ejecución contractual, Contrato No. **CO1.PCCNTR.5946074** mes de julio de 2024.
Contratista: **Edison Eduardo Mantilla Cuadros.**

Computadora portátil



conectividad internet.



Evidencias ejecución contractual, Contrato No. **CO1.PCCNTR.5946074** mes de julio de 2024.
Contratista: **Edison Eduardo Mantilla Cuadros.**

Obligación 14 - Evidencia 5

Se hace entrega de las asignaciones en los tiempos establecidos.

Pantallazo del planner en los momentos de entregas.

E Edison Eduardo Mantilla Cuadros 24 de junio de 2024 15:55

cjgomez@sena.edu.co cjimenezs@sena.edu.co

Se realizan los ajustes según indicaciones...

https://sena4.sharepoint.com/:f:/r/sites/VirtualizacionRED/Documentos%20compartidos/2024/LP_Santander/T%C3%A9cnicos/842200%20Elaboraci%C3%B3n%20de%20Prendas_de_Vestir/2.%20Fuentes%20Producci%C3%B3n/CF02/2.%20DISE%C3%91O%20DIGITAL?csf=1&web=1&e=K0ucff

 Claudia Johanna Gomez Perez 24 de junio de 2024 10:00

Se asigna CF5 para apoyar en los ajustes de #Diseño a eemantilla@sena.edu.co

Fecha de entrega: 24/06/2024

E Edison Eduardo Mantilla Cuadros 8 de julio de 2024 11:58

cjgomez@sena.edu.co

Ajustes de diseño realizados según indicaciones.

 Claudia Johanna Gomez Perez 8 de julio de 2024 11:10

Por favor eemantilla@sena.edu.co realizar los ajustes solicitados por Yuly.

Fecha de entrega: 8/07/2024

 Yuly Andrea Rey Quiñonez 8 de julio de 2024 9:59

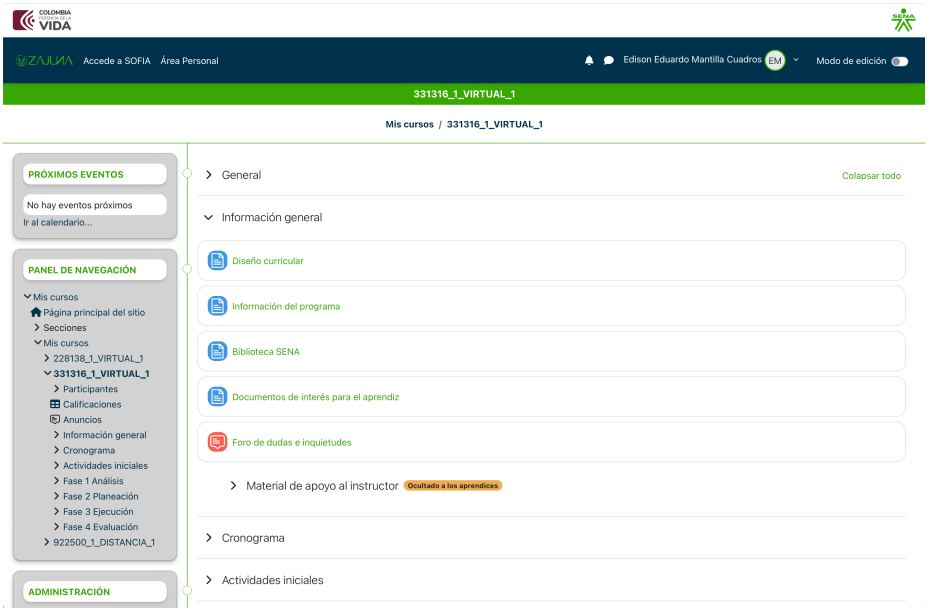
eemantilla@sena.edu.co cjgomez@sena.edu.co

Hola, adjunto 2 hallazgos por solucionar en diseño, quedo muy atenta.

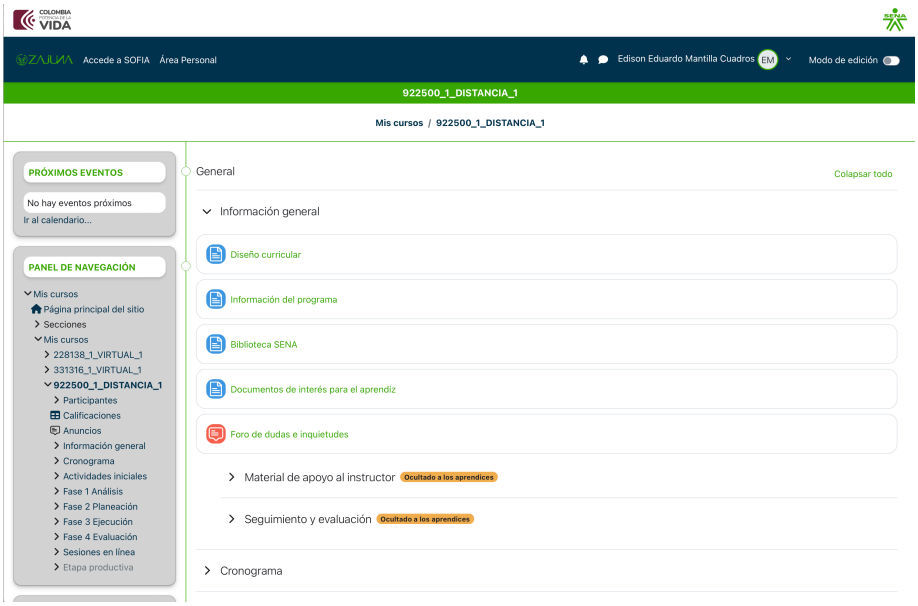
Ruta:
https://sena4.sharepoint.com/sites/VirtualizacionRED/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?csf=1&web=1&e=Isi6mP&CID=043bd8e6%2Dd31c%2D4565%2Da419%2D264525db8295&FolderCTID=0x01200065AA6BB53E9B80409763299A3784E386&id=%2Fsites%2FVirtualizacionRED%2FDocumentos%20compartidos%2F2024%2FLP%5FSantander%2FTecn%C3%B3logos%2F124100%2D%20Desarrollo%20Publicitario%2F2%2E%20Fuentes%20Producci%C3%B3n%2FCF04%2F2%2E%20Dise%C3%B1o%2FHallazgos%20dise%C3%B1o&viewid=86cfee75%2Deb3e%2D4634%2D92b9%2Df4ac38922825

Obligación 2 - Evidencia 6

Migración 331316



Migración 922500



POLICÍA NACIONAL
DE COLOMBIA

INICIO CONTÁCTENOS PREGUNTAS FRECUENTES

Consulta en línea de Antecedentes Penales y Requerimientos Judiciales

La Policía Nacional de Colombia informa:
Que siendo las 10:27:47 AM horas del 17/07/2024, el ciudadano identificado con:
Cédula de Ciudadanía Nº **91514112**
Apellidos y Nombres: **MANTILLA CUADROS EDISON EDUARDO**

NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES
de conformidad con lo establecido en el artículo 248 de la Constitución Política de Colombia.

En cumplimiento de la Sentencia SU-458 del 21 de junio de 2012, proferida por la Honorable Corte Constitucional, la leyenda “NO TIENE ASUNTOS PENDIENTES CON LAS AUTORIDADES JUDICIALES” aplica para todas aquellas personas que no registran antecedentes y para quienes la autoridad judicial competente haya decretado la extinción de la condena o la prescripción de la pena.

Esta consulta es válida siempre y cuando el número de identificación y nombres, correspondan con el documento de identidad registrado y solo aplica para el territorio colombiano de acuerdo a lo establecido en el ordenamiento constitucional.

Si tiene alguna duda con el resultado, consulte las **preguntas frecuentes** o acérquese a las instalaciones de la **Policía Nacional** más cercanas.

Dirección: Avenida El Dorado # 75 – 25 barrio Modelia, Bogotá D.C.
Atención administrativa: Lunes a Viernes 8:00 am a 12:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm
Línea de atención al ciudadano: 5159700 ext. 30552 (Bogotá)
Resto del país: 018000 910 112
E-mail: dijin.araic-atc@policia.gov.co

Presidencia de la República Ministerio de Defensa Nacional Portal Único de Contratación GOV.CO

Todos los derechos reservados.

Policía Nacional de Colombia

(https://www.policia.gov.co/

Portal de Servicios al Ciudadano PSC

Sistema Registro Nacional de Medidas Correctivas RNMC

Consulta Ciudadano

La Policía Nacional de Colombia informa:

Que a la fecha, 17/07/2024 10:30:31 a. m. el ciudadano con Cédula de Ciudadanía Nº. **91514112 .**

NO TIENE MEDIDAS CORRECTIVAS PENDIENTES POR CUMPLIR.

De conformidad con la Ley 1801 de 2016 "Por la cual se expide el Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana". Registro interno de validación No. **98295891** . La persona interesada podrá verificar la autenticidad del presente documento a través de la página web institucional digitando https://www.policia.gov.co, menú ciudadanos/ consulta medidas correctivas, con el documento de identidad y la fecha de expedición del mismo. Esta consulta es válida siempre y cuando el número de cédula corresponda con el documento de identidad suministrado.

Nueva Busqueda | Imprimir

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy miércoles 17 de julio de 2024, a las 10:35:03, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	91514112
Código de Verificación	915141122407171035O3

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.



LUIS ENRIQUE ABADÍA GARCÍA
Contralor Delegado

Generó: WEB

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO No. 250716507

PIB
10:33:42

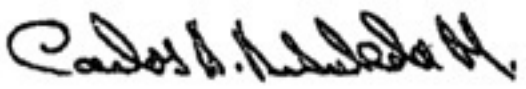
Bogotá DC, 17 de julio del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) EDISON EDUARDO MANTILLA CUADROS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91514112:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx



CARLOS ARTURO ARBOLEDA MONTOYA
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC

CERTIFICA QUE

Una vez consultada la base de datos de deudores alimentarios morosos **REDAM**, el(la) ciudadano(a) con número de identificación CC 91514112 **NO SE ENCUENTRA INSCRITO EN EL REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS**

Esta certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

Se expide en Bogotá el 17/07/2024 10:36 AM

Código Verificación: **SBRCJALDNM**

Válida hasta: **15/10/2024**

Dirección de Gobierno Digital

MINISTERIO DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES - MINTIC