	INFORME DE ACTIVIDADES # 004	**FECHA:**
		VERSIÓN:
		CÓDIGO:
OBJETO DEL CONTRATO:	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL**	

N° DEL CONTRATO:	CPSP-SI-047-2024
NOMBRE CONTRATISTA:	CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	43.913.877
FECHA DE SUSCRIPCIÓN CONTRATO:	ABRIL 09 DE 2024
FECHA DE INICIO DEL CONTRATO:	ABRIL 09 DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	SEPTIEMBRE 30 DE 2024
DURACIÓN:	CINSO (05) MESES Y VEINTIUN (21) DIAS
PERÍODO DEL INFORME:	JULIO 01 A 31
DEPENDENCIA:	SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
Actividad 1. Cumplir lo previsto en la propuesta presentada
Actividad 2. Apoyo en la supervisión del equipo de trabajo de la secretaria de Infraestructura, revisión de los informes generados por cada uno de ellos
Actividad 3. Apoyo en la elaboración de presupuestos, incluyendo APUs, de las diferentes obras públicas, mantenimiento de edificios públicos, escuelas, colegios, espacios públicos, escenarios deportivos y demás obras de infraestructura física que ejecute el Municipio de Yarumal, en coordinación con los responsables de cada Secretaría y la Comunidad
Actividad 4. Apoyo en la elaboración de estudios previos para los diferentes procesos de contratación a cargo de la Secretaría de Infraestructura
Actividad 5. Apoyo técnico en la supervisión de obras públicas y sus interventorías, realizando la verificación de las condiciones técnicas, ambientales, legales, administrativas, financieras y de seguridad y salud en el trabajo, así como de los planes de calidad, gerencia de proyectos, planes ambientales, y demás actividades necesarias acorde con la naturaleza de cada contrato objeto de supervisión
Actividad 6. Apoyo en la respuesta y atención a comunicaciones, derechos de petición y oficios remitidos por entidades estatales, contratistas de obra e interventoría y comunidad en general
Actividad 7. Apoyar la secretaría de Infraestructura en los diferentes eventos y procesos de la Gestión del Riesgo y de desastres
Actividad 8. Apoyar y acompañar en la realización de los informes que sean requeridos por la entidad en temas relacionados con el objeto del contrato
Actividad 9. Las demás actividades y obligaciones que tenga relación con el objeto a contratar y que sean necesarias para el efectivo cumplimiento y desarrollo de las actividades a cargo de la Secretaría de Infraestructura

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS PARA CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL
Actividad 1. Cumplir lo previsto en la propuesta presentada
Para la fecha se está cumpliendo con todo lo que es requerido por la Secretaría de Infraestructura y con las directrices del secretario de despacho.
Actividad 2. Apoyo en la supervisión del equipo de trabajo de la secretaria de Infraestructura, revisión de los informes generados por cada uno de ellos
1. Se realiza revisión del informe presentado por el personal adscrito a la secretaria por prestación de servicios, se hace las observaciones respectivas, luego de corregido se realiza acta de pago, informe de supervisión, se carga a SECOP y se traslada a Hacienda para su respectivo pago 1.1 Jorge Avendaño 1.2 Jennifer Correa 1.3 Maximo Areiza 1.4 Santiago Galeano
Actividad 3. Apoyo en la elaboración de presupuestos, incluyendo APUs, de las diferentes obras públicas, mantenimiento de edificios públicos, escuelas, colegios, espacios públicos, escenarios deportivos y demás obras de infraestructura física que ejecute el Municipio de Yarumal, en coordinación con los responsables de cada Secretaría y la Comunidad
1. Se ajusta presupuesto de proyecto Construcción cubierta y cerramiento Placa Deportiva en el corregimiento de Cedeño, para radicar en el Ministerio del Deporte
Actividad 4. Apoyo en la elaboración de estudios previos para los diferentes procesos de contratación a cargo de la Secretaría de Infraestructura
1. Se elabora el 15 de julio el estudio previo para OTROSI 1 del CONSOL-SI-004-2024 suscrtio con la Junta de Acción el Llano, en aras de ampliar el plazo contratcual, conjuntamente con el oficio de solicitud y Otrosi, se traslada a contratación para su respectivo trámite
2. Se eleabora estudio previo para suscribir convenio con EDENORTE para el manteniemiento de las vías terciarias del municipio y otras adecuaciones requeridas con la maquinaria, así mismo resolución de justificación de contratación directa y convenio, se pasa al área de contratación para su tramite respectivo
Actividad 5. Apoyo técnico en la supervisión de obras públicas y sus interventorías, realizando la verificación de las condiciones técnicas, ambientales, legales, administrativas, financieras y de seguridad y salud en el trabajo, así como de los planes de calidad, gerencia de proyectos, planes ambientales, y demás actividades necesarias acorde con la naturaleza de cada
1. Se revisa poliza de terminación del contrato de obra SA-SI-016-2023 Pozos Septicos, presentada por el contratista AZ Construcciones y se envía correo al contratista con observaciones. El día 13 de julio, la aseguradora del contratista indica que los demás items de la poliza no se afectan con el acta de terminación, por tanto, se procede a realizar aprobación de la misma y se carga en el secop
2. Se realiza visita de seguimiento al contrato de obra CONTI-SI-019-2023 - construccion CER la Floresta, el día 11 de julio en aras de revisar condiciones de ejecución y % de avance
3. Se realiza seguimiento continúo a los contratos LP-SI-008-2023 y CM-SI-003-2023 Para la construccion del canal de la Quebrada San Jose, se asiste a los comités de obra y se hacen visitas en campo
4. Se revisa documentación presentada por el Cuerpo de Bomberos para cobro N° 6 del contrato CONTRANS-SI-001-2024, se realiza acta de pago e informe de supervisión y se carga al SECOP para su pago por parte de Hacienda
5. Se revisa y ajusta acta de pago e informe de supervisión realizada por Jennifer Correa, para realizar el último pago al contrato de Obra SA-SI-016-2023 POZOS SEPTICOS con la empresa AZ Construcciones, se carga en SECOP y se da traslado a Hacienda
6. Se revisa la información presentada por el contratista de alquiler mauinaria, contrato CMC-SI-018-2024 , para cobro N° 01 y se devuelve con observaciones el 23 de julio de 2024 El contratista presenta nuevamente información ajustada, se avala, se realiza acta de pago e informe de supervisión, se carga información al SECOP y se traslada a Hacienda para pago

7. Seguimiento al contrato CONTI-SI-009-2023 Mejoramiento de Vivienda - Techos, suscrito con EDUNA, de manera fluida se envian correos a la supervisora de VIVA en aras de realizar postulaciones nuevas por rechazo de usarios debido a diversas situaciones. De igual manera se mantiene comunicación fluida con el contratista para la ejecución del proyecto y dar cumplimiento oportuno al mismo.
Actividad 6. Apoyo en la respuesta y atención a comunicaciones, derechos de petición y oficios remitidos por entidades estatales, contratistas de obra e interventoría y comunidad en general
1. El 27 de junio se envio a la Isabel Toro - Supervisora de la Gobernación, solicitud del segundo desembolso acorde a lo establecido en la Modificación 1, ella solicita ajustes el 5 de julio y se envia lo correspondiente a la secretaria
2. Se revisa y ajusta comunicado proyectado por Jennier Correa (Apoyo) para solicitar información del convenio suscrito con la asociación de acueducto de Llanos de Cuiva - CONSOL-SI-003-2024
3. Se revisa y ajusta oficio realizado por Jennifer Correa de respuesta a petición realizada por AZ Construcciones respecto al último pago del contrato de obra SA-SI-016-2023 Pozos Septicos, y con el abogado Weimar se ajustan lo juridico, se envía al peticionario el 11 de julio de 2024
4. Se responde correo electrónico recibido por parte de Notificaciones Juduciales Alcaldia, respecto a demanda interpuesta por trabajadores en el contrato de obra pública LP-007-2021 Placa Huella Cedeño, para su revisión y respuesta conjunta
5. Se emite respuesta al comunicado del 10 de julio de 2024 del contratista CONINTE SAS, obra CER la Floresta, respecto a la instalación de una Planta de tratamiento para gua potable, se envia mediante correo electrónico el 15 de julio de 2024
6. Se proyecta y envia comunicado en respuesta a solicitud verbal realizada por la señora Olga Yanquen de Superservicios, en aras de suministrar información respecto a las actividades desarrolladas a la fecha en cumplimiento a la sentencia T-129 de 2017, se envia vía correo electrónico el 18 de julio de 2024
7. Se remite correo electrónico a Dayana - supervisora del convenio mejoramiento de techos - VIVA en aras de reemplazar al usuario identificado con ID 33 ya que voluntariamente y por las condiciones del terreno decide retirarse del proyecto
8. Se proyecta y envia comunicado en respuesta a solicitud realizada por el presidente del Concejo Municipal, en aras de suministrar información respecto a las actividades desarrolladas a la fecha en cumplimiento a la sentencia T-129 de 2017, se envia vía correo electrónico el 19 de julio de 2024
9. Se proyecta respuesta a derecho de petición del 5 de junio interpuesto por el señor Adrian Perez, abogado apoderado de la comercializadora Albañiles para demanda del contrato LP-009-2021 suscrito con el Consorcio Vial 3M, solicita información de todo el proceso contractual, se envia al abogado Juan Camilo para su revisión y aval, y posteriormente de envia al interesado
10. Se revisa y ajusta comunicado realizado por Jennifer Correa como respuesta a derecho de petición del señor Dario Torres numerado como oficio de salida de la secretaria 256, se pasa al secretario para su revisión y aval y luego se notifica al señor para su recibo
11. Se revisa y ajusta comunicado realizado por Jennifer Correa como respuesta a comunicado de la señora Leidy Agudelo numerado como oficio de salida de la secretaria 262, se pasa al secretario para su revisión y aval y luego se pasa a la secretaria general para que realice la entrega respectiva al usuario de manera física

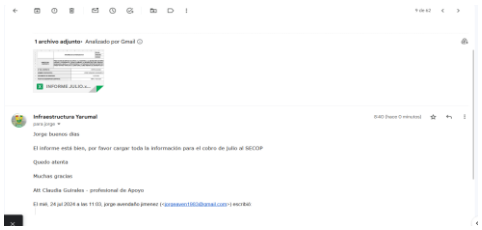
Actividad 7. Apoyar la secretaría de Infraestructura en los diferentes eventos y procesos de la Gestión del Riesgo y de desastres
Esta actividad no fue requerida por el secretario para este periodo
Actividad 8. Apoyar y acompañar en la realización de los informes que sean requeridos por la entidad en temas relacionados con el objeto del contrato
1. Ajuste informe tecnico para solicitud de recursos para construcción de cubierta y cerramiento placa deportiva en el corregimiento de Cedeño, se radica en la plataforma del Ministerio del Deporte
2. Se realiza visita conjuntamente con el secretario de infraestructura, santiago apoyo de la sria y comunidad, para revisaar posibles puntos a intervenir en la vereda santa rita con placa huella.
3. Se asiste a reunión en la ciudad de Medellín en el IDEA convocada por la Empresa de Vivienda de Antioquia en aras de presentar metodología de trabajo en el cuatrenio y convocatoria aperturada para mejoramientos de vivienda
4. Se ayuda al secretario con realizar la segregación de metas por año para cumplimiento al PD y se envía a control interno

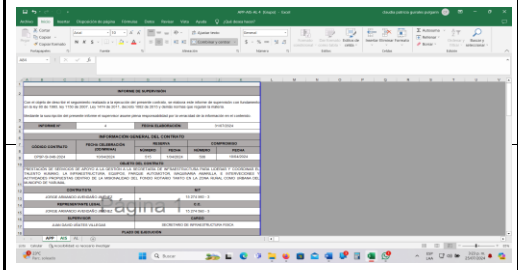
Actividad 9. Las demás actividades y obligaciones que tenga relación con el objeto a contratar y que sean necesarias para el efectivo cumplimiento y desarrollo de las actividades a cargo de la Secretaría de Infraestructura
1. Se ayuda con la elaboración de solicitud los diferentes certificados de disponibilidad presupuestal para la contratación de la secretaria
2. Aprobar contratos en SECOP para inicio de ejecución 2.1 CMC-SI-049-2024 FUMIGACION 2.2 CMC-SI-047-2024 CERRAJERIA (PASAMANOS Y VENTANAS)
3. Aprobar contratos para pago 3.1 CPSP-SI-062-2024 Sebastian Callejas 3.2 CONTRANS-SI-001-2024 Bomberos - Acta 6
4. Se aprueban polizas en SECOP de los contratos 4.1 SA-SI-016-2023 Pozos septicos - Polizas con acta de Terminación
Elabora:  **ING. CLAUDIA PATRICIA GUIRALES PULGARIN** CC. 43.913.877 de Bello claudiaguirales@gmail.com

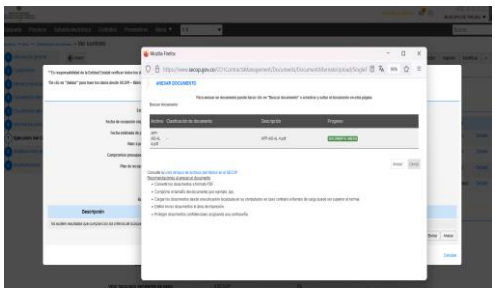
	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL

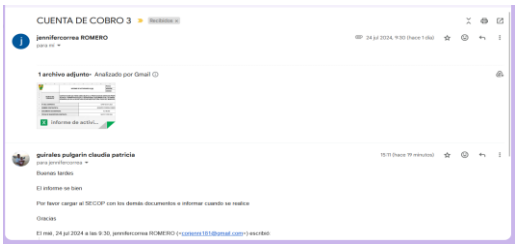
1. JORGE AVENDAÑO

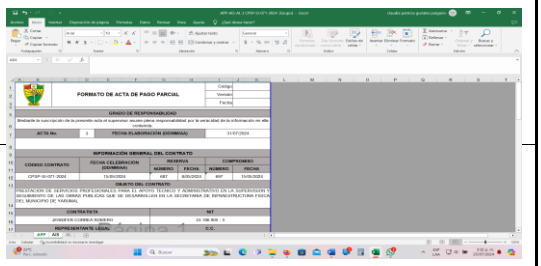


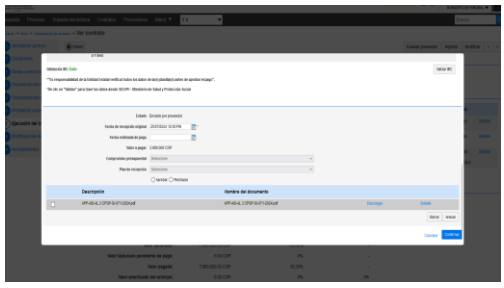




2. JENNIFER CORREA







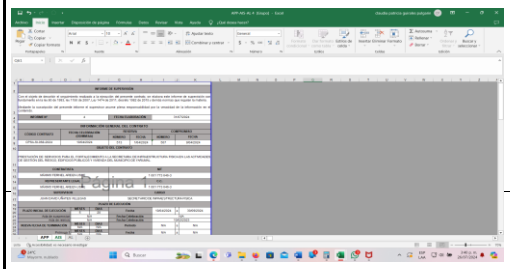
Actividad 2:	1. Revision de informes de contratistas oficina para pago	Fecha:		Actividad 2:	1. Revision de informes de contratistas oficina para pago	Fecha:	
Lugar:	oficina			Lugar:	oficina		

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL

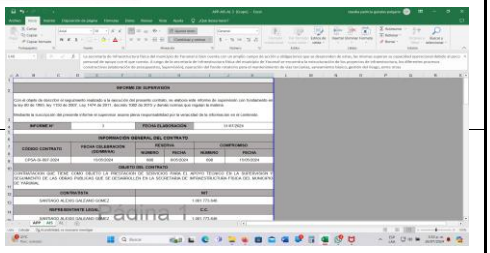
MAXIMO AREIZA





SANTIAGO GALEANO

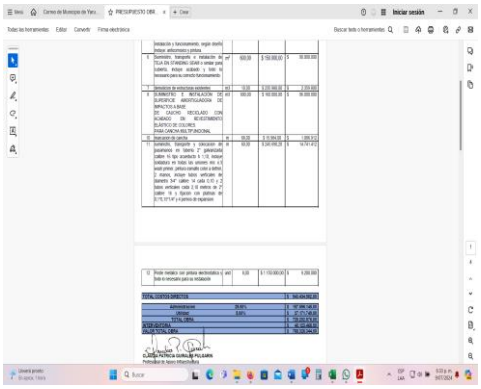




Actividad 2:	1. Revision de informes de contratistas oficina para pago	Fecha:		Actividad 2:	1. Revision de informes de contratistas oficina para pago	Fecha:	
Lugar:	oficina			Lugar:	oficina		

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

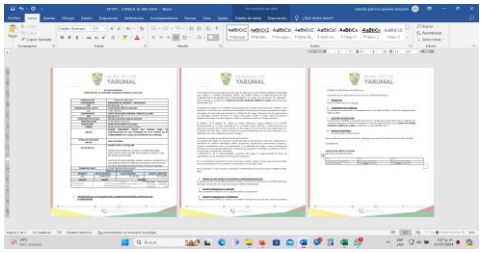
CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL

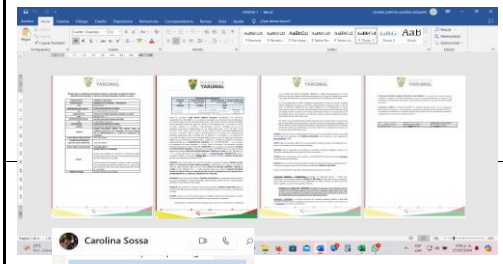


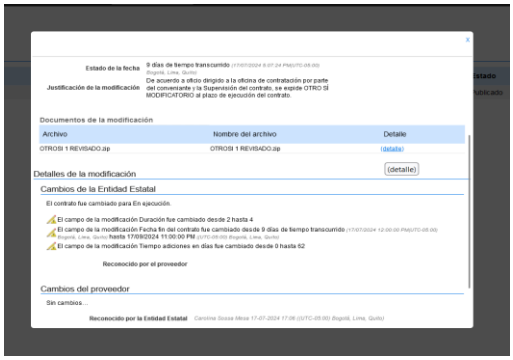
Actividad 3:	1. Ajuste presupuesto Cubierta placa deportiva cedeño	Fecha:	julio 08 de 2024	Actividad 3:		Fecha:	
Lugar:	oficina			Lugar:	oficina		

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

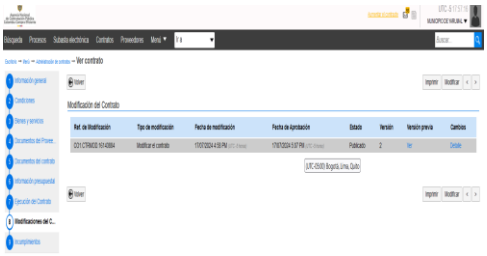
CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL







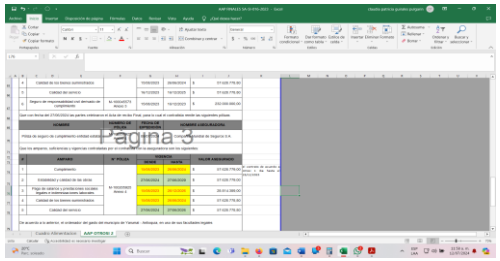




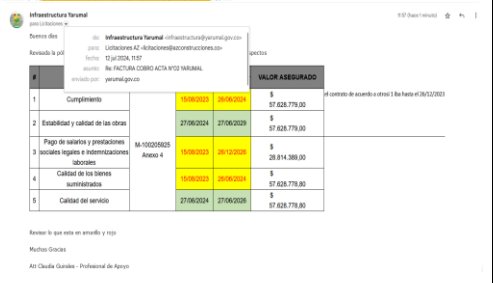
Actividad 4:	1: EP CONSOL-SI-004-2024	Fecha:	julio 15 de 2024	Actividad 4:		Fecha:	
Lugar:	oficina			Lugar:	oficina		

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL







#				VALOR ASEGURADO
1	Cumplimiento	M-100205925 Anexo 4	15/06/2023 – 28/06/2024	$ 57.628.779,00
2	Estabilidad y calidad de las obras		27/06/2024 – 27/06/2029	$ 57.628.779,00
3	Pago de salarios y prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales		15/06/2023 – 28/12/2026	$ 28.814.389,00
4	Calidad de los bienes suministrados		15/06/2023 – 28/06/2024	$ 57.628.779,80
5	Calidad del servicio		27/06/2024 – 27/06/2026	$ 57.628.779,80

Actividad 5:	1. Revisión Poliza de terminación SA-SI-016-2023	Fecha:	julio 12 de 2024	Actividad 5:	1. Revisión Poliza de terminación SA-SI-016-2023	Fecha:	julio 15 de 2023
Lugar:				Lugar:			

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL















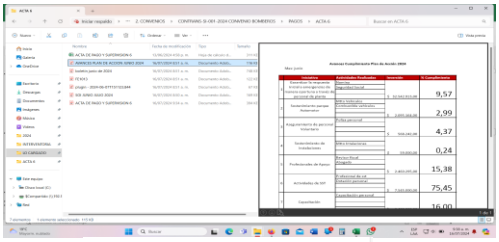


Actividad 5:	2. Seguimiento al contrato CONTI-SI-019-2023	Fecha:	Julio de 2024	Actividad 5:	2. Seguimiento al contrato CONTI-SI-019-2023	Fecha:	Julio de 2024
Lugar:				Lugar:			

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL

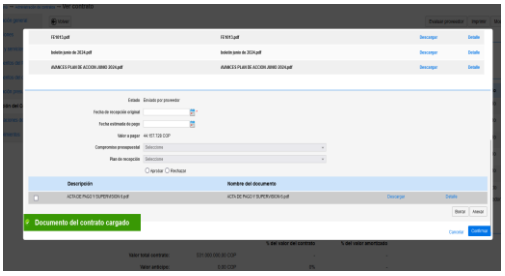










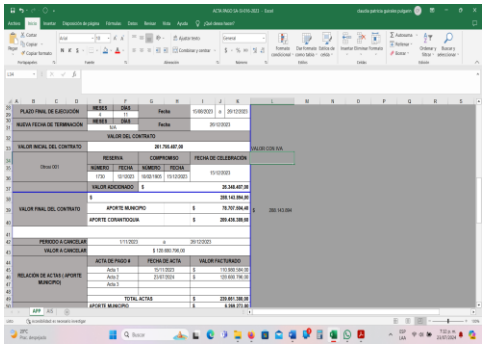




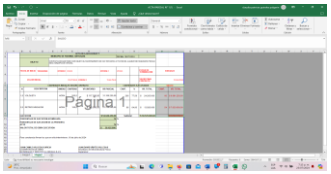
Actividad 5:	3. seguimiento continuo a los contratos LP-SI-008-2023 y CM-SI-003-2023 Para la construccion del canal de la Quebrada San Jose	Fecha:	julio de 2024	Actividad 5:	4. Acta de pago y supervisión al contrato CONTRANS-SI-001-2024	Fecha:	julio 16 de 2024
Lugar:				Lugar:			

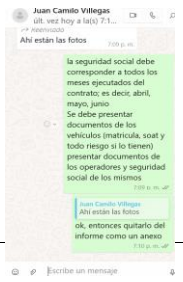
	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

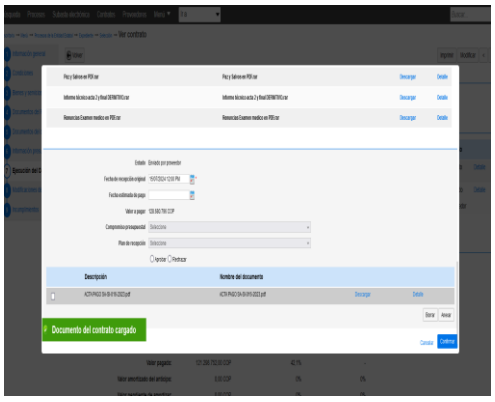
CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL







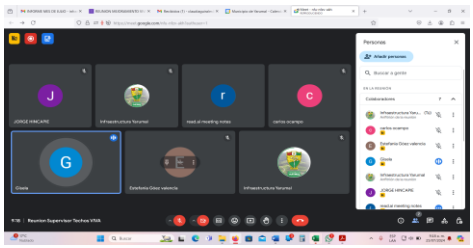




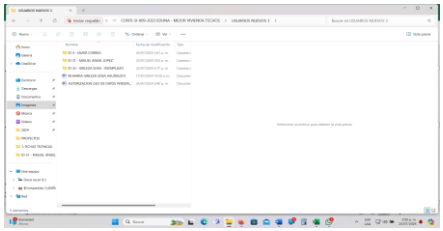
Actividad 5:	5. Acta pago e informe supervisón para pago contrato SA-SI-016-2023	Fecha:	Julio 23 de 2024	Actividad 5:	6. Inform acta pago 1 contrato CMC-SI-018-2024 alquiler matuiqneia	Fecha:	julio 23 de 2024 y otro
Lugar:				Lugar:			

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL



















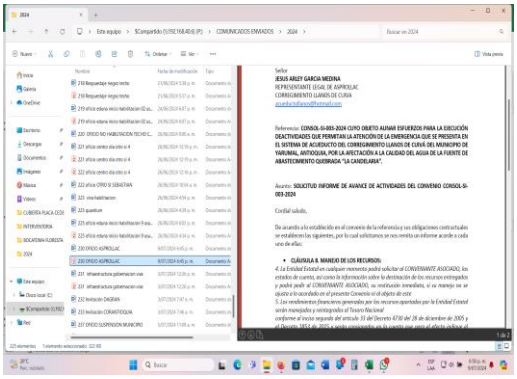


Actividad 5:	7. Seguimiento al contrato CONTI-SI-009-2023 Mejoramiento Viviendas - Techos	Fecha:	julio de 2024	Actividad 5:	7. Seguimiento al contrato CONTI-SI-009-2023 Mejoramiento	Fecha:	julio de 2024
Lugar:	oficina			Lugar:	oficina		

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL





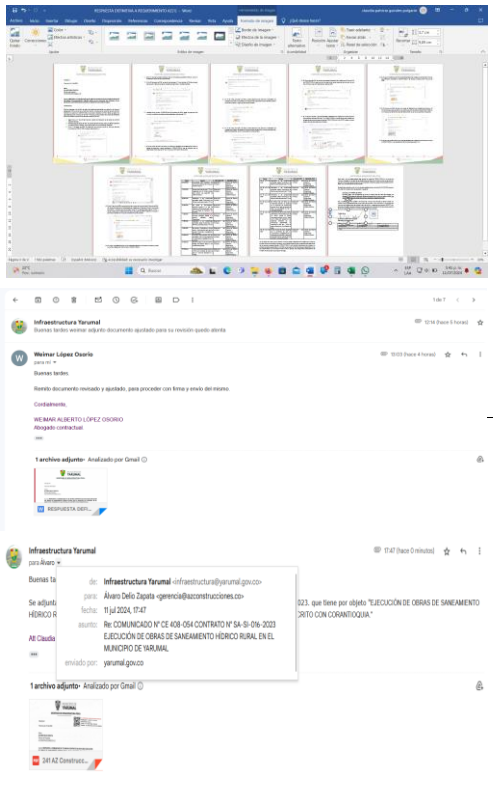


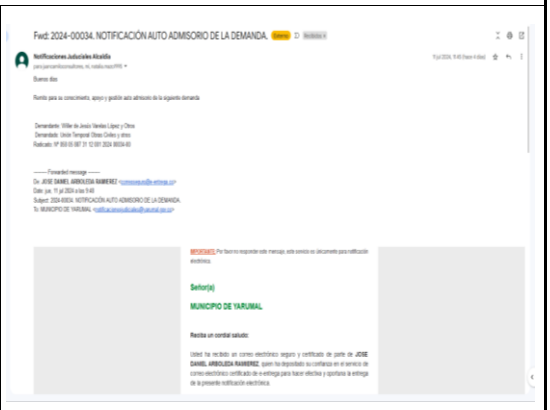


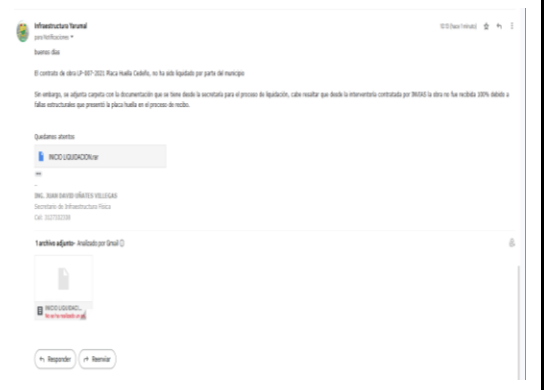
Actividad 6:	1. Respuesta correo Isabel Toro - 2 desembols	Fecha:	julio 8 de 204	Actividad 6:	2. Revisión y ajuste oficio para ASPROLLAC	Fecha:	Julio 09 de 2024
Lugar:	oficina			Lugar:			

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL







Actividad 6:	3. Respuesta a petición de AZ Construcciones, contrato SA-SI-016-2023	Fecha:	Julio 11 de 2024	Actividad 6:	4. Respuesta correo de notificaciones judiciales alcaldia - Contrato Lp-007-2021	Fecha:	julio 15 de 2024
Lugar:				Lugar:			

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL


cotizacion planta de tratamiento

CONINTE SAS
CALLE 15 ST 19-43 OF. 106 YARUMAL
TEL 557 5065

2 archivos adjuntos • Escaneado por Síntoma aislado de seguridad de Gmail

Coninte

Yarumal, julio 08 de 2024

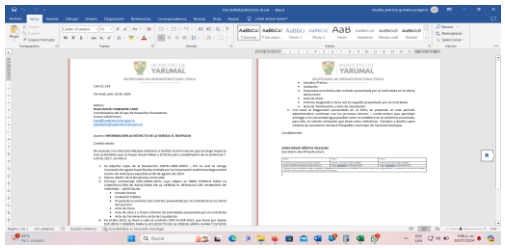
SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA
Municipio de Yarumal
SUPERVISION CONTRATO DE OBRA IPRIV-019-2023-COP.
L. C.

ASUNTO: solicitud de aprobación para la construcción de planta de tratamiento de aguas potable para sede la floresta en el marco de contrato de obra IPRIV-019-2023-COP.

Mediante la presente y en hirás de dar cumplimiento al **CONTRATO DE OBRA** IPRIV-019-2023-COP. firmado entre de Empresa de Desarrollo Urbano del Norte de Antioquia – EDUNA y la empresa CONINTE SAS, cuyo objeto es "CONSTRUCCIÓN DE LA I.E DE MARIA SEDE C E R LA FLORESTA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL DE ACUERDO CON EL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO DE ADMINISTRACION DELEGADA DE RECURSOS CONTI-SI-015-2023", en calidad de contratista del mismo, me permito poner a disposición de la secretaria de infraestructura del municipio en su rol de supervisor de contrato de obra de referencia la cotización para el suministro e instalación de planta de tratamiento de aguas potable para la sede en construcción, esto con el fin de obtener aval por parte del municipio de Yarumal para la construcción dela misma. Cabe anotar que, para la correcta instalación de la planta cotizada, el cotizante solicita lo siguiente:

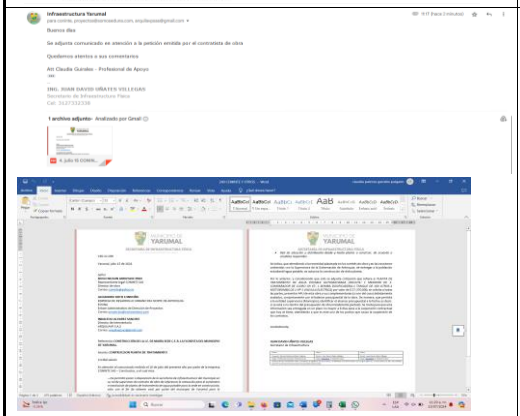
- Construcción de caseta de 2x2, con puerta y ventilación cruzada.
- Construcción de losa para instalación de tanques de 1.5x2.0m
- Suministro e instalación de 2 tanques de 2000lts.
- Red de aducción y distribución desde y hasta planta a construir, de acuerdo a caudales requeridos.

Anexo: cotización emitida por Acuambiente




Juan David Uñates
en línea

Abrir Guardar com...
esta sería la cotización a adjuntar en lo del respaldo
Listo
256 SUPERSERVICI...
1,7 MB, Documento d...
Abrir Guardar com...
este es el oficio para enviar
Está bien
Lo veo bien así
ok, ya lo voy a enviar
Escribe un mensaje


Infraestructura Yarumal

Buenos días

Se adjunta comunicado en atención a la petición emitida por el contratista de obra

Quedamos atentos a sus comentarios

Att Claudia Guirales - Profesional de Apoyo

ING. JUAN DAVID UÑATES VILLEGAS
Secretario de Infraestructura Física
Cel: 3127332338

1 archivo adjunto- Analizado por Gmail


acueducto el respaldo Yarumal

Infraestructura Yarumal <infraestructura@yarumal.gov.co>
para Sopd, opmayan

Buenas tardes

Se adjunta comunicado al respecto, con anexos que permitan evidenciar lo enunciado.

Att Claudia Guirales - Profesional de Apoyo

ING. JUAN DAVID UÑATES VILLEGAS
Secretario de Infraestructura Física
Cel: 3127332338

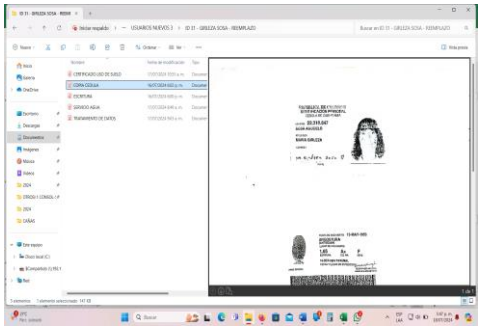
6 archivos adjuntos- Analizado por Gmail

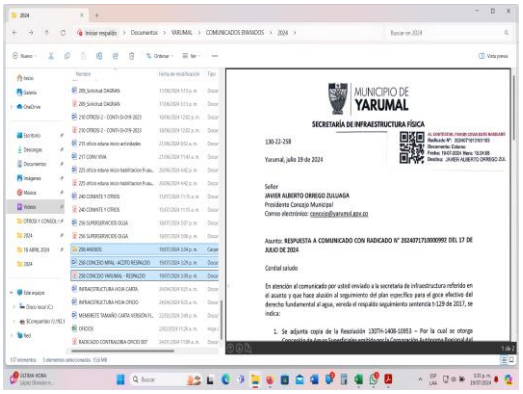
16OTH-CO2208-1...
PLANO ESTRUCT...
CMC-SI-064-202...
CMC-SI-034-202...
COTIZACION.pdf

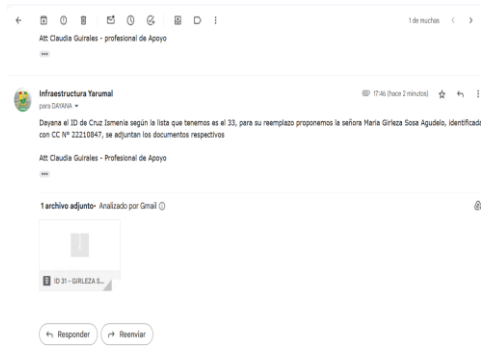
Actividad 6:	5. Respuesa a CONINTE SAS - La Floresta	Fecha:	julio 15 de 2024	Actividad 6:	6. comunicado enviado a Olga Yanquen de supervicios para información	Fecha:	julio 18 de 2024
Lugar:				Lugar:			

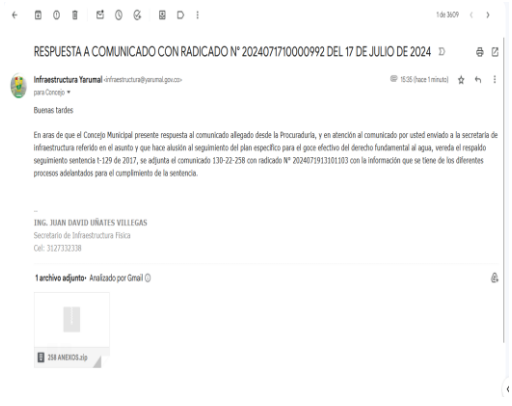
	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL





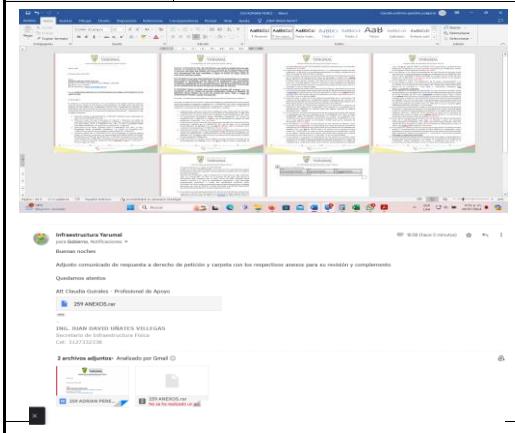


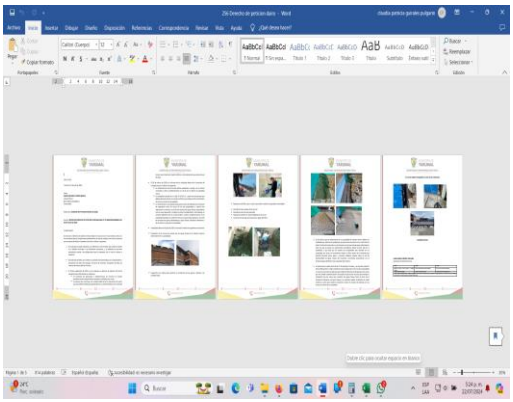


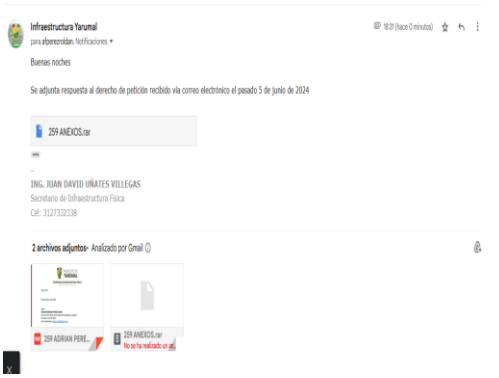
Actividad 6:	7. Correo a VIVA postulación nuevo usuario, reemplazo ID 33	Fecha:	julio 18 de 2024	Actividad 6:	8. Respuesta comunicado Concejo Municpal - Acueducto el Respaldo	Fecha:	Julio 19 de 2024
Lugar:	oficina			Lugar:	oficina		

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL





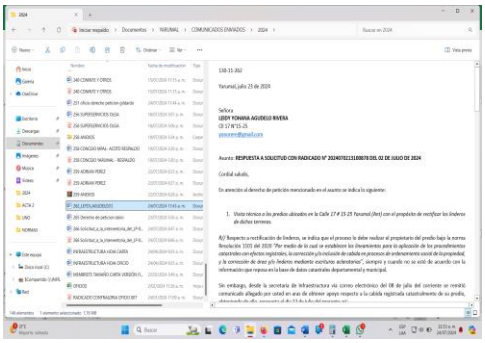




Actividad 6:	9. respuesta a derecho de petición del 5 de junio del señor Adrian Perez	Fecha:	julio 19 de 2024	Actividad 6:	10. Respuesta derecho de petición del señor Dario torres	Fecha:	julio 22 de 2024
Lugar:	oficina			Lugar:	oficina		

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL

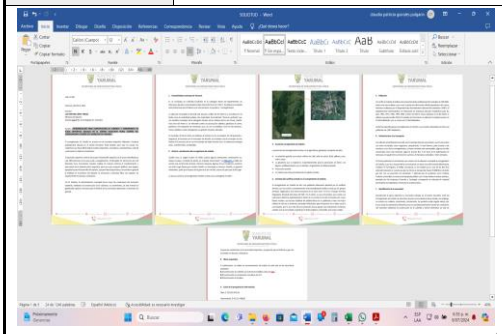




Actividad 6:	11. respuesta comunicado de la señora Leidy Agudelo	Fecha:		Actividad 6:		Fecha:	
Lugar:	oficina			Lugar:	oficina		

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL



PROYECTO COFINANCIACION PARA CONSTRUCCION DE CUBIERTA Y CERRAMIENTO DE PLACA DEPORTIVA UBICADA EN EL CENTRO EDUCATIVO RURAL CEDEÑO DEL CORREGIMIENTO CEDEÑO DEL MUNICIPIO DE YARUMAL



Su solicitud ha sido registrada en Mindeporte







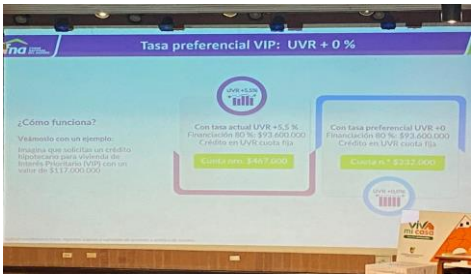


Actividad 8:	1. Ajuste informe tecnico cubierta placa deportiva cedeño	Fecha:	julio 9 de 2024	Actividad 8:	2. Visita vereda Santa Rita - Placa Huella	Fecha:	Julio 03 de 2024
Lugar:	oficina			Lugar:	campo		

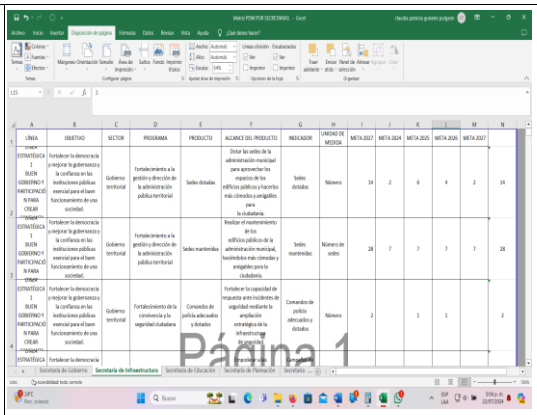
	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL





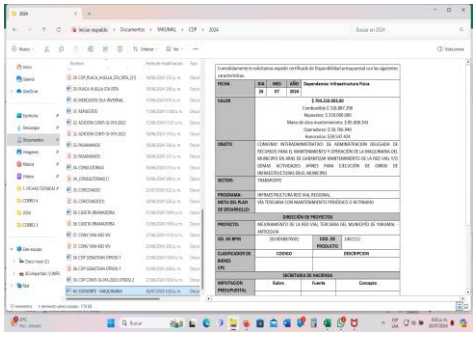




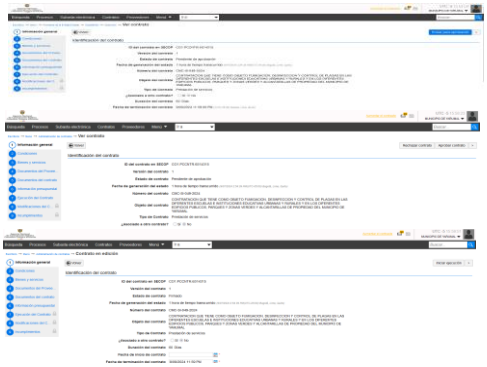
Actividad 8:	3. Reunión en Medell´in - VIVA	Fecha:	Julio 04 de 2024	Actividad 8:	4. Segregación metas por año del PD	Fecha:	julio 22 de 2024
Lugar:	oficina			Lugar:	campo		

	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL



2.1 CMC-SI-049-2024 FUMIGACION



CMC-SI-047-2024



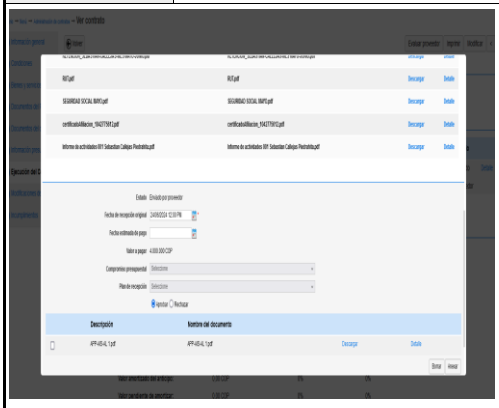




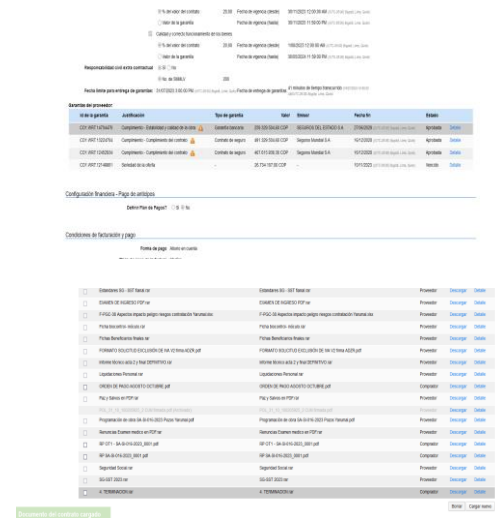
Actividad 9:	1. CDP	Fecha:	jul-24	Actividad 8:	2. Aprobar contratos en SECOP para inicio de ejecución	Fecha:	jul-24
Lugar:				Lugar:			

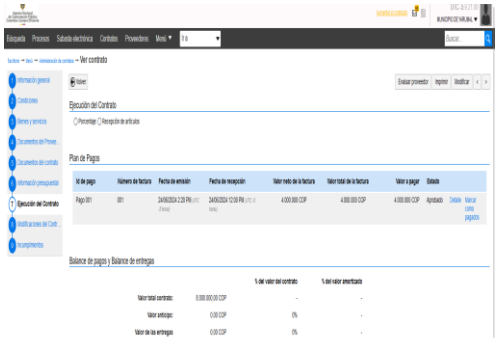
	INFORME DE ACTIVIDADES FOTOGRÁFICAS	Código	
		Versión	1
		Fecha	

CÓDIGO DEL CONTRATO	CPSP-SI-047-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL APOYO TÈCNICO Y ADMINISTRATIVO EN LA SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES NECESARIAS EN LA SECRETARÌA INFRAESTRUCTURA DEL MUNICIPIO DE YARUMAL









Actividad 9:	3.1 CPSP-SI-062-2024 Sebastian Callejas	Fecha:	julio 10 de 2024	Actividad 9:	4. Poliza Final Sa- Si-016-2023	Fecha:	julio 15 de 2024
Lugar:				Lugar:			