PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Julio de 2024

Señor (a)
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5879248**
Coordinadora de Programas Especiales
Dependencia SENA Emprende Rural -SER
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5879248** del año 2024

Jeimy Lorena Rico Olaya, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.122.127.247 de Acacías, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SENA Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA PESOS M/CTE. ($43.613.490). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS VEINTIUN MIL DOSCIENTOS OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE. ($3.721.287), b) dos (2) pagos iguales por los meses de Marzo y Abril de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno, c) Un pago por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE ($2.232.772) correspondiente al mes de mayo, d) seis (6) pagos iguales por los meses de Junio a Noviembre CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno, e) un (1) pago correspondiente al mes de Diciembre de 2024, por

valor de UN MILLON NOVECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SESENTA Y NUEVE PESOS M/CTE. ($1.935.069)

Plazo: Será hasta el 13 de Diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica “aprender haciendo”, bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Recorridos de Agro ecoturismo en el municipio de Acacias Ficha No 2931404. Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en espacios Naturales en el municipio de Mesetas Ficha No 2946049. Formación Profesional integral del programa Emprendedor en	Asistencias y fotografías. Actividades cargadas al Drive – Gestión de tiempos Sofia Plus

		Desarrollo de Actividades Turísticas en espacios Naturales en el municipio de El Dorado Ficha No 2947894.	
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas	En coordinación con el instructor Hernán Molano – Instructor de Emprendimiento, se realiza los procesos de formación articulando temática y objeto de desarrollo.	Evidencia fotográfica Asistencias
3	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Acompañamiento permanente que a los grupos de formación de los aprendices de las fichas 2931404, 2947894 y 2946049.	Asistencias a la formación.
4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el	Apoyar el proceso de formación de los aprendices de las fichas 2931404, 2947894 y 2946049.	Asistencias a la formación.

	protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.		
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Envío de solicitud de desplazamiento para formación en el municipio de Mesetas Ficha 2946049. Envío de gestión de tiempos correspondientes al mes de Julio 136 Horas por formación y 24 de actividades adicionales par aun total de 160 horas.	Captura de pantalla correo enviado y recepción de aprobación. Captura de pantalla gestión de tiempos y planeación del instructor.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Agenda de desplazamiento al municipio de Mesetas correspondiente a la ficha No 2946049 del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.	Agenda de desplazamiento.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Se realiza seguimiento de evidencias a la evaluación de Juicios Fichas Acacias 2931404 -Dorado 2947894 - Mesetas 2946049 - Acacias	Revisión entregables evidencias – Captura de pantalla
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción en el sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Diligenciamiento formato para recolectar información de la agencia pública de empleo de las Ficha 2931404 – 2947894 - 2946049	Captura de pantalla formato diligenciado. Captura de pantalla correo enviado

9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Reunión equipo Ser realizada el 2 de Julio. Reunión extraordinaria eventos del mes de junio realizada el 4 de julio.	Captura de pantalla
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	Gestión en los procesos de formación y capacitación con GIZ – Diálogo de Saberes con enfoque de Género. Grados en las fichas 2931404 El Dorado – 2947894 Mesetas.	Fotos del proceso de formación
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Reunión de capacitación liderada por el dinamizador del Programa SER – Ricardo Murillo. Realizada el 2 de Julio Capacitación virtual pilar Seguridad Alimentaria – 11 de Julio	Listados de asistencias Evidencias fotográficas
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Acompañamiento a aprendices participante en la convocatoria Economía campesina en procesos de la Ruta de Emprendimiento virtual realizada 23,24 y 25 de Julio.	Capturas de Pantalla
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así	Avance en la creación del portafolio de evidencias del instructor.	Captura de pantalla lista de chequeo, planeación

	como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.		pedagógica y guías de aprendizaje.
14	Entregar a la supervisión cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados	Entrega de informe mensual y cuenta de cobro correspondiente al mes de julio.	Drive Coordinación.
15	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Apoyo y participación en las acciones de capacitación, formación, divulgación de acciones de formación y demás que sean asignadas.	Captura de pantalla correo electrónico institucional.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	80024	Mesetas	10/07/2023	12/07/2023
2.	N/A	N/A	N/A	N/A

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y planilla de pago de aportes N° 9469073905 operador Aportes en Línea. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (31) folios

Cordialmente,



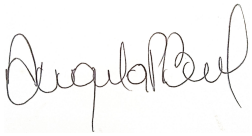
Firma

Jeimy Lorena Rico Olaya

Contratista

C.C. No. 1.122.127.247 de Acacias

Recibí a satisfacción:



Firmado digitalmente por Angela Patricia Bernal Parrado

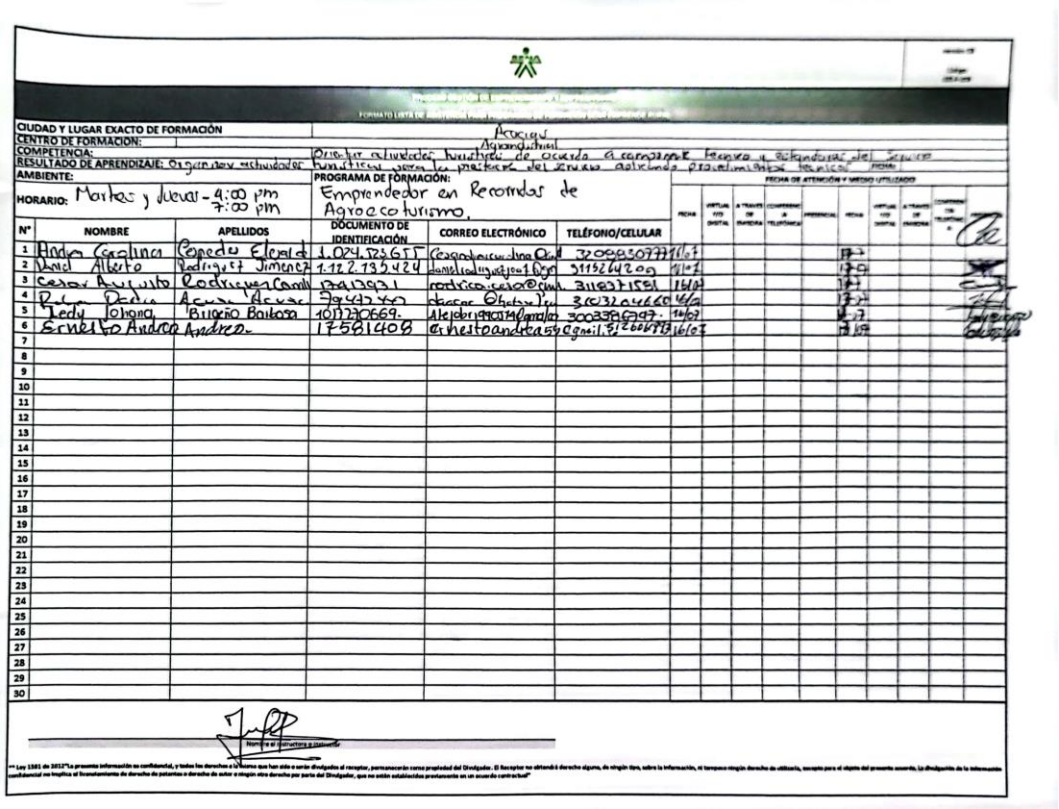
Firma
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.5879248 de 2024.

Coordinadora Programas Especiales Centro Agroindustrial del Meta.

Evidencias

1. ***Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.***

Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Recorridos de Agro ecoturismo en el municipio de Acacias Ficha No 2931404.



CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Acacias
CENTRO DE FORMACIÓN: Agroindustrial
COMPETENCIA: Orientar actividades turísticas de acuerdo a componente técnico y disposiciones del servicio
RESULTADO DE APRENDIZAJE: Organizar actividades turísticas para la prestación del servicio aplicando protocolos técnicos
AMBIENTE:
HORARIO: Martes y Jueves - 4:00 pm 7:00 pm
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Recorridos de Agroecoturismo.

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR
1	Andrea Carolina	Cepeda Estrada	1.024.325.615	Cesgrafparcelina@gmail	3209307771
2	Daniel Alberto	Rodriguez Jimenez	1.122.733.424	Daniellalejo1@hotmail.com	3115264209
3	Cesar Augusto	Rodriguez Cardenas	1024139931	rodriguezcesar@gmail.com	3118371581
4	Ruth Dalila	Acuña Alvarez	39457.457	dacuar@hotmail.com	3103204460
5	Yeidy Johana	Burgos Barbosa	1017230669	Alejobr19960@hotmail.com	3003956797
6	Ernesto Andres	Andrade	17581408	Ernestoandrade59@gmail.com	3166778
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Nombre y firma instructor a cargo

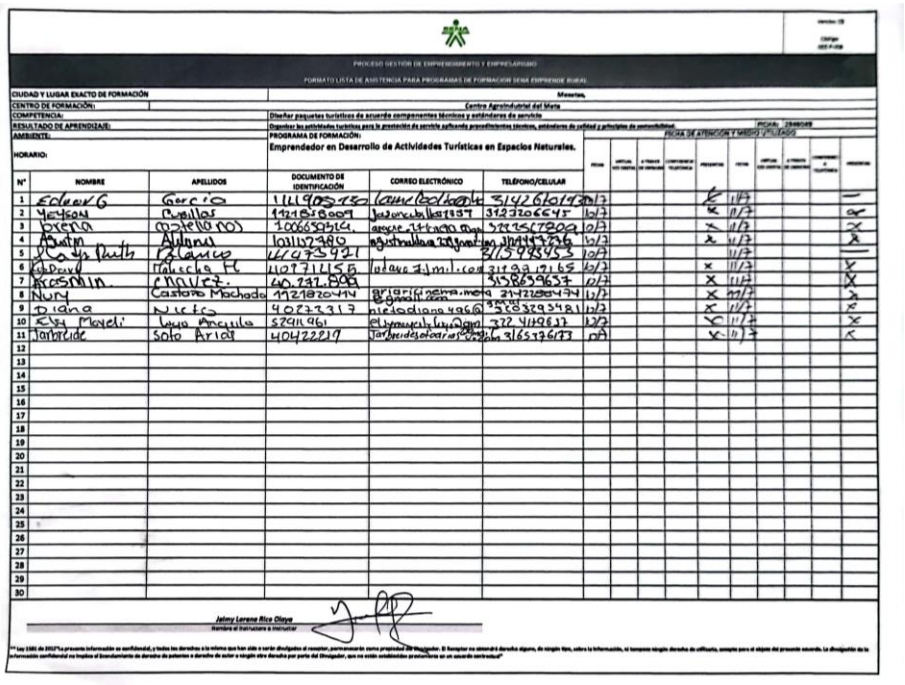
** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a los cuales que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, el tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derechos de patentes o derechos de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"







Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en espacios Naturales en el municipio de Mesetas Ficha No 2946049.



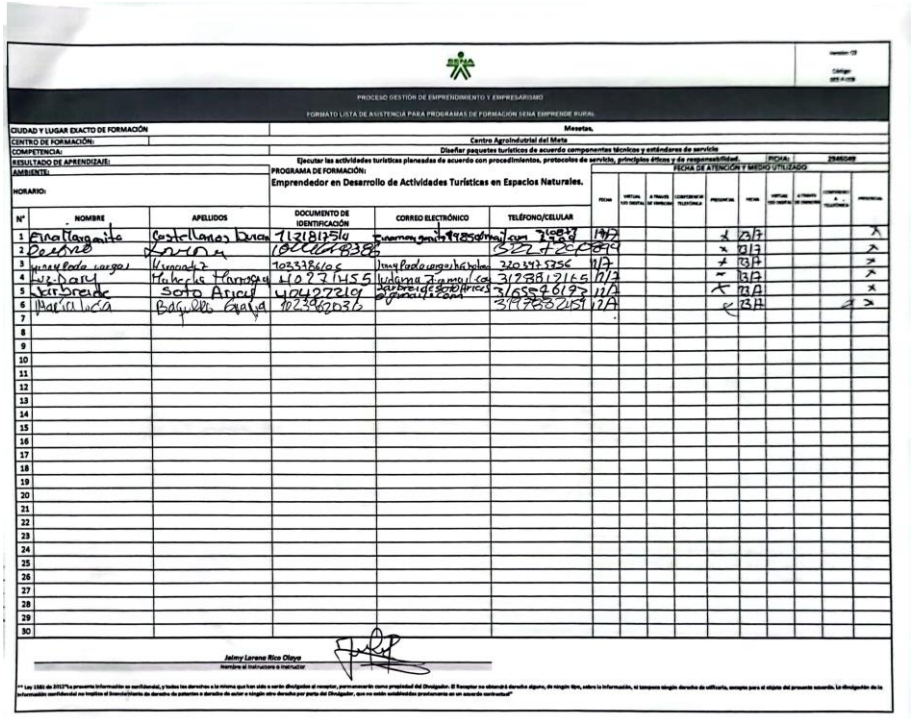
PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACION SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN	Mesetas,
CENTRO DE FORMACIÓN:	Centro Agroindustrial del Meta
COMPETENCIA:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	Organizar las actividades turísticas para la prestación del servicio aplicando procedimientos técnicos, estándares de calidad y principios de sostenibilidad
AMBIENTE:	
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.
HORARIO:	

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR
1	Edwar G	Garcia	1.121.905.150	[illegible]	3142610193
2	Yeison	Cupitas	9219818009	Jeisoncubillos1997	3123206645
3	Dayana	Castellanos	1006597164	dayana.7[illegible]	3195178004
4	Audrin	Alvarez	1011172980	agistrallana7[illegible]	3114447326
5	Yoiss Neith	Blanco	1.121.973.921		3157985453
6	Yuldeny	Mancha Fe	1107711156	[illegible]	3193191165
7	Arasmin	CHAVEZ	40.797.809		3158659657
8	Nury	Castaño Machado	1121820444	[illegible]	3147280474
9	Diana	Nieto	40827317	nietodiana4966	3208329348
10	Eyy Maveli	Lara Angulo	52111961	[illegible]	322 4149837
11	Jarbeide	Soto Arias	1104222219	[illegible]	3165376773
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					
21					
22					
23					
24					
25					
26					
27					
28					
29					
30					

Jeimy Lorena Rico Olaya
Nombre del Instructor o Instructor



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

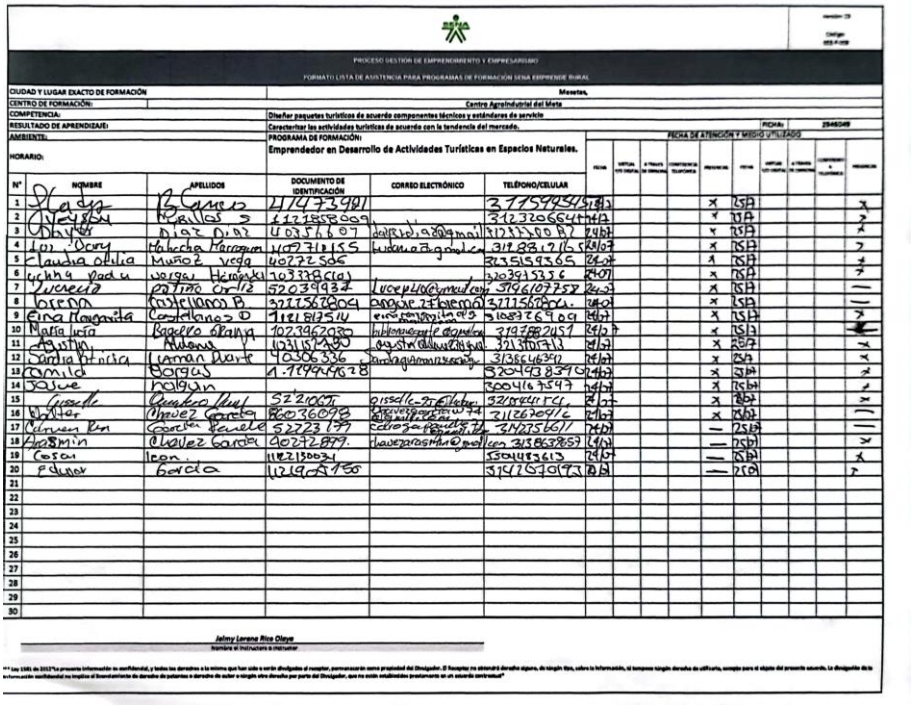
FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACION SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN:	Mesetas.
CENTRO DE FORMACIÓN:	Centro Agroindustrial del Meta
COMPETENCIA:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	Ejecutar las actividades turísticas planeadas de acuerdo con procedimientos, protocolos de servicio, principios éticos y de responsabilidad.
FICHA:	2946049
AMBIENTE:	
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.
HORARIO:	

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL (VIA DIGITAL DE VIDEO)	A TRAVES DE VIDEOLLAMADA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL (VIA DIGITAL DE VIDEO)	A TRAVES DE VIDEOLLAMADA	CONFERENCIA A TELEFONICA	PRESENCIAL
1	Erika Margarita	Castellanos Duca	1121812516		3125	19/7				x	19/7				x
2	Deisy	Lovon M	1022		322	19/7				x	19/7				x
3	Jaimy Lorena Rico Olaya	Hernandez	1023386106		320	19/7				x	19/7				x
4	Luz Dary	Maheca Marroquin	40771455		3173817165	19/7				x	19/7				x
5	Yeiny Sneide	Soto Arcila	40427219		3105826192	19/7				x	19/7				x
6	Maria Lucia	Bagüelo Araya	1023962036		3179852459	19/7				x	19/7				x
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jaimy Lorena Rico Olaya
Nombre del instructor o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a lo mismo que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, el tampoco ningún derecho de utilización, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derechos de patentes o derechos de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACION SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN:	Mesetas.
CENTRO DE FORMACIÓN:	Centro Agroindustrial del Meta
COMPETENCIA:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
RESULTADO DE APRENDIZAJE:	Caracterizar las actividades turísticas de acuerdo con la tendencia del mercado.
FICHA:	2946049
AMBIENTE:	
PROGRAMA DE FORMACIÓN:	Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.
HORARIO:	

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
						FECHA	VIRTUAL (VIA DIGITAL DE VIDEO)	A TRAVES DE VIDEOLLAMADA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL (VIA DIGITAL DE VIDEO)	A TRAVES DE VIDEOLLAMADA	CONFERENCIA A TELEFONICA	PRESENCIAL
1	Katy	Gamero	1147473981		3175945	19/7				x	19A				x
2	Yeimy	Rojillos S	1121858009		3123206644	19/7				x	19A				x
3	Dayver	Diaz D.	1035		3127	19/7				x	19A				x
4	Luz Dary	Maheca Marroquin	40771455		3173817165	19/07				x	19A				x
5	Claudia Ofilia	Muñoz vega	40772505		3135159565	19/07				x	19A				x
6	Yeimy Paola	Jorge Hernandez	1033788(9)		3203915336	19/07				x	19A				x
7	Lucrecia	patiño Ortiz	52039937		3196107758	19/07				x	19A				—
8	Lorena	Castellanos B.	1121858009		3177567	19/07				x	19A				—
9	Erika Margarita	Castellanos D	1121812516		3108376409	19/07				x	19A				x
10	Maria Lucia	Bagüelo Araya	1023962036		3179852459	19/07				x	19A				x
11	Agustin	Aldana	1031572490		3213501713	19/07				x	19A				x
12	Sandra Patricia	Llamas Duarte	40306336		3138616350	19/07				x	19A				x
13	Camilo	Borges	1.1149[illegible]28		3204938396	19/07				x	19A				x
14	Josue	Holguin			3004167547	19/07				x	19A				x
15	Gisselle	Alvarado Ruiz	52210671		3218411561	19/07				x	19A				x
16	Dayver	Chavez Garcia	80036098		3112620916	19/07				x	19A				—
17	Carmen Rosa	Garcia Rueda	52723177		3142756611	19/07				—	19A				—
18	Yasmin	Chavez Garcia	40272879		3138637857	19/07				—	19A				x
19	Cesar	Leon	1122130031		3504482613	19/07				—	19A				x
20	Edwar	Garcia	1121924156		3147670972	19/07				—	19A				x
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jaimy Lorena Rico Olaya
Nombre del instructor o instructor

** Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a lo mismo que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, el tampoco ningún derecho de utilización, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derechos de patentes o derechos de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"





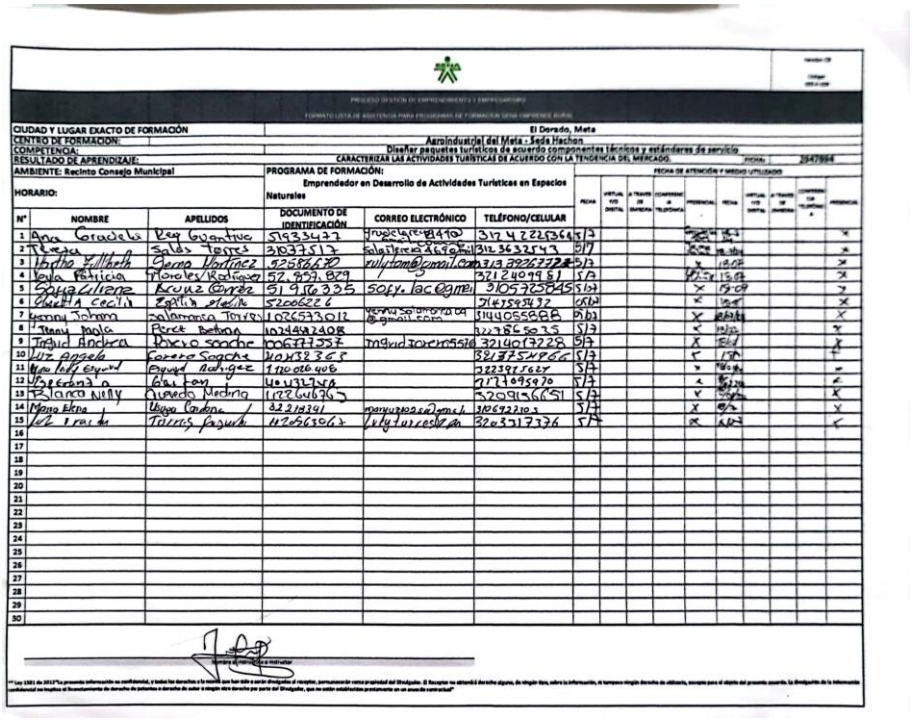








Formación Profesional integral del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en espacios Naturales en el municipio de El Dorado Ficha No 2947894.



CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: El Dorado, Meta
CENTRO DE FORMACIÓN: Agroindustrial del Meta - Sede Hachon
COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio
RESULTADO DE APRENDIZAJE: CARACTERIZAR LAS ACTIVIDADES TURISTICAS DE ACUERDO CON LA TENDENCIA DEL MERCADO. FICHA: 2947894
AMBIENTE: Recinto Consejo Municipal
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales
HORARIO:

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO
1	Ana Griselda	Rey Cuentivo	51933427		317 4722536	
2	Nelson	Salas Torres	3033512		3113632543	
3	Martha Lilliath	Cuervo Martinez	52586670		3132727728	
4	Leyla Patricia	Morales Rodriguez	52.959.829		3212409961	
5	Sonia Liliana	Bermúdez Cortés	51956335		3105725845	
6	Gisell A Cecilia	Espitia Ardila	52606226		3147594432	
7	Yenny Johana	Salamanca Torres	1026533012		3144055888	
8	Jenny Paola	Perez Bohorquez	1024492408		3227865035	
9	Yaqui Andrea	Pinzon sanchez	1066777357		3214017228	
10	Luz Angela	Forero Sanchez	40432368		3213754966	
11	Yeni Lady Eduard	Eduard Rodriguez	1140026406		3223975627	
12	Valentina	Gallego	1043747458		3127095970	
13	Blanca Nelly	Oviedo Medina	1122646965		3209136651	
14	Maria Elena	Vargas Cardona	52219391		3106922103	
15	Liz Viviana	Torres Fajardo	1026539062		3203173736	
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						





















Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.

Envío de solicitud de desplazamiento para formación en el municipio de Mesetas Ficha 2946049.



Informe Legalización Viaticos Lorena Rico - Junio Pública

Jeimy Lorena Rico Olaya
Para: Nubia Alexandra Ramirez Ramirez
Mar 16/07/2024 8:33

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Vie 14/07/2034 8:33

RP 132024 JEIMY LORENA RIC... 115 KB
AUTORIZACION 80024-JUL 10 ... 2 MB
GTH-F-090FormatoAgendaDes... 231 KB

Mostrar los 4 datos adjuntos (4 MB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje Descargar todo

Alexandra;

Buen día;

Envío adjunto los documentos correspondientes para la legalización de viáticos del día 10 al 12 de julio del presente año.

Agradezco su apoyo en la gestión y estaré atenta a comentarios,

SENA | Jeimy Lorena Rico Olaya

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					26/05/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JEIMY LORENA RICO OLAYA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1122127247**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5879248**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de Instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Meta				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial del Meta**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	OLGA MATILDE AHUMADA SABOGAL				**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO				**CARGO**	COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Villavicencio - Mesetas Vereda Jardin de Peñas - Villavicencio**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Meta				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial del Meta**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Meta			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Alcaldia Municipal - GIZ	**CONTACTO**	317 6582848	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	10	7	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		12	7	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar acciones de formación correspondientes al programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turisticas en Espacios Naturales, de la ficha N° 2946049							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagogica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas
3	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 10/07/2024
Desplazamientos ruta de ida: Villavicencio - Mesetas
Medio de transporte: terrestre.
Actividades a ejecutar: Desplazamiento al municipio. Formación con los apredicen para generar acuerdos de horarios en otros meses, firma de autorización de datos y uso de imagen.
Desplazamientos Internos: Mesetas - Vereda Jardin de Peñas

Día 2: 11/07/2024
Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales de la ficha 2946049

Día 3: 12/07/2024
Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales de la ficha 2946049Desplazamientos Ruta de regreso: Vereda Jadín de Peñas - Mesetas - Villavicencio
Medio de transporte: terrestre.

Observaciones:

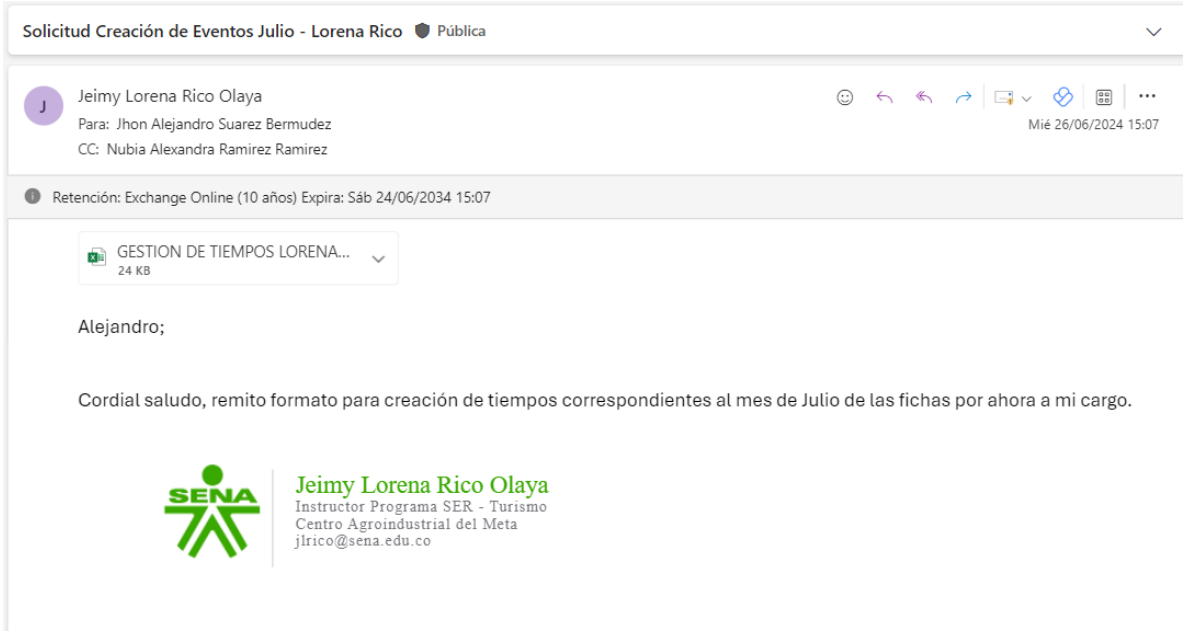
FIRMAS

FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
Firmado digitalmente por Olga Matilde Ahumada Fecha: 2024.06.27 12:59:55 -05'00'	Firmado digitalmente por Angela Patricia Bernal Parrado Fecha: 2024.06.26 15:49:41 -05'00'	
Nombres y Apellidos: OLGA MATILDE AHUMADA SABOGAL	**Nombres y Apellidos: ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO**	**Nombres y Apellidos: JEIMY LORENA RICO OLAYA**
Cargo: SUBDIRECTORA CAM	**Cargo: COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES**	

NOTA. DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS SE APRUEBAN 2,5 DIAS DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

GTH-F-090 V.04

Envío de gestión de tiempos correspondientes al mes de Julio 160 Horas



Solicitud Creación de Eventos Julio - Lorena Rico Pública

Jeimy Lorena Rico Olaya
Para: Jhon Alejandro Suarez Bermudez
CC: Nubia Alexandra Ramirez Ramirez
Mié 26/06/2024 15:07

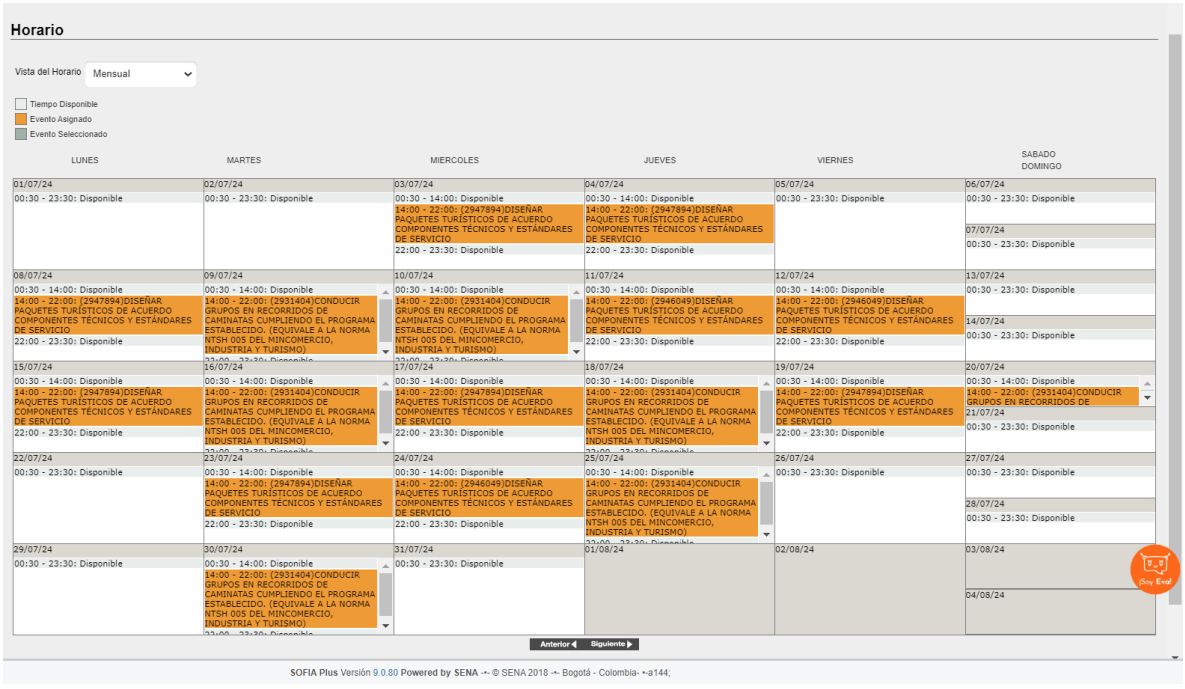
Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Sáb 24/06/2034 15:07

GESTION DE TIEMPOS LORENA...
24 KB

Alejandro;

Cordial saludo, remito formato para creación de tiempos correspondientes al mes de Julio de las fichas por ahora a mi cargo.

Jeimy Lorena Rico Olaya
Instructor Programa SER - Turismo
Centro Agroindustrial del Meta
jlrico@sena.edu.co



Horario

Vista del Horario: Mensual

Tiempo Disponible
Evento Asignado
Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
01/07/24 00:30 - 23:30: Disponible	02/07/24 00:30 - 23:30: Disponible	03/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2947894)DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO 22:00 - 23:30: Disponible	04/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2947894)DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO 22:00 - 23:30: Disponible	05/07/24 00:30 - 23:30: Disponible	06/07/24 00:30 - 23:30: Disponible 07/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
08/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2947894)DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO 22:00 - 23:30: Disponible	09/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2931404)CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	10/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2931404)CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	11/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2946049)DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO 22:00 - 23:30: Disponible	12/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2946049)DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO 22:00 - 23:30: Disponible	13/07/24 00:30 - 23:30: Disponible 14/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
15/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2947894)DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO 22:00 - 23:30: Disponible	16/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2931404)CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	17/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2947894)DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO 22:00 - 23:30: Disponible	18/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2931404)CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	19/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2947894)DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO 22:00 - 23:30: Disponible	20/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2931404)CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE 21/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
22/07/24 00:30 - 23:30: Disponible	23/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2947894)DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO 22:00 - 23:30: Disponible	24/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2946049)DISEÑAR PAQUETES TURÍSTICOS DE ACUERDO COMPONENTES TÉCNICOS Y ESTÁNDARES DE SERVICIO 22:00 - 23:30: Disponible	25/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2931404)CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	26/07/24 00:30 - 23:30: Disponible	27/07/24 00:30 - 23:30: Disponible 28/07/24 00:30 - 23:30: Disponible
29/07/24 00:30 - 23:30: Disponible	30/07/24 00:30 - 14:00: Disponible 14:00 - 22:00: (2931404)CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	31/07/24 00:30 - 23:30: Disponible	01/08/24	02/08/24	03/08/24 04/08/24

Anterior Siguiente

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -•- © SENA 2018 -•- Bogotá - Colombia- •-a144;

EVENTOS LORENA RICO - JUNIO 2024

Instructor: JEIMY LORENA RICO OLAYA

MES	FICHA	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR		FECHA INICIO	FECHA FIN	HORARIO (FORMATO 24 HORAS)	L	M	M	J	V	S	D	TOTAL HORAS	OBSERVACIONES
						NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD												
	2947894		Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	260201106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, ESTÁNDARES DE CALIDAD Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	3/07/2024	4/07/2024	14:00 - 22:00			X	X					16	
	2947894		Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	260201106303. EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PLANEADAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS DE SERVICIO, PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE RESPONSABILIDAD.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	8/07/2024	8/07/2024	14:00 - 22:00	X								8	
	2931404		CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	ELABORAR PROGRAMA INTERPRETATIVO TENIENDO EN CUENTA EL GRUPO, LOS FENÓMENOS NATURALES Y CULTURALES A OBSERVAR.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	9/07/2024	10/07/2024	14:00 - 22:00		X	X					16	
	2946049		Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	260201106303. EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PLANEADAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS DE SERVICIO, PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE RESPONSABILIDAD.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	11/07/2024	12/07/2024	14:00 - 22:00				X	X				16	
	2947894		Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	260201106303. EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PLANEADAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS DE SERVICIO, PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE RESPONSABILIDAD.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	15/07/2024	19/07/2024	14:00 - 22:00	X		X		X				24	Lunes, miercoles y viernes
	2931404		CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	ORIENTAR EL MONTAJE DEL CAMPAMENTO TENIENDO EN CUENTA NORMAS AMBIENTALES, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	16/07/2024	20/07/2024	14:00 - 22:00		X		X		X		24	Martes - jueves - sábado
	2947894		Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	260201106303. EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PLANEADAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS DE SERVICIO, PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE RESPONSABILIDAD.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	23/07/2024	23/07/2024	14:00 - 22:00		X							8	
	2946049		Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio	260201106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	24/07/2024	24/07/2024	14:00 - 22:00			X					8	
	2931404		CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	ELABORAR PROGRAMA INTERPRETATIVO TENIENDO EN CUENTA EL GRUPO, LOS FENÓMENOS NATURALES Y CULTURALES A OBSERVAR.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	25/07/2024	25/07/2024	14:00 - 22:00				X				8	
	2931404		CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO)	ORIENTAR EL MONTAJE DEL CAMPAMENTO TENIENDO EN CUENTA NORMAS AMBIENTALES, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.		JEIMY LORENA RICO OLAYA	1122127247	30/07/2024	30/07/2024	14:00 - 22:00		X						8	

Invitación rueda de negocios "Expocírculo Empresarial Llanero" Pública

J Jeimy Lorena Rico Olaya

Para: Angela Patricia Bernal Parrado; coorespecialescam

CC: Ricardo Murillo Pacheco; Jose Anderson Botero Pineda

Vie 14/06/2024 10:32

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 12/06/2034 10:32

Invitación rueda de negocios.pdf
84 KB

Buen día

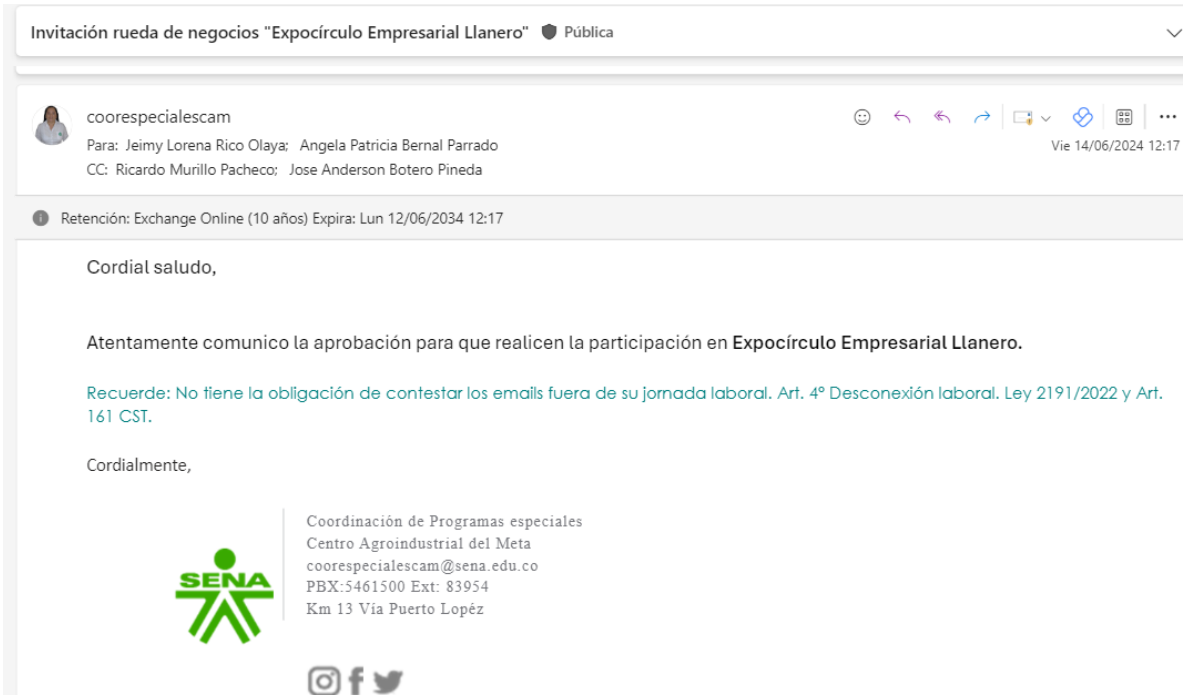
Jefe Angela y Ricardo;

Envío a ustedes una invitación a una rueda de negocios que se realizará en Restrepo el próximo 4 y 5 de Julio.

Desde el programa SER de Turismo participarán emprendedores, unidades productivas de Turismo. Así mismo, nosotros los instructores Anderson Botero y Lorena Rico, realizaremos un apoyo y acompañamiento a este evento, realizando también una ponencia para este evento.

El líder del evento es Dani Rodríguez: contacto 316 626 3769

Agradezco su gestión y apoyo para el acompañamiento a este evento.



Invitación rueda de negocios "Expocírculo Empresarial Llanero" Pública

coorespecialescam

Para: Jeimy Lorena Rico Olaya; Angela Patricia Bernal Parrado

CC: Ricardo Murillo Pacheco; Jose Anderson Botero Pineda

Vie 14/06/2024 12:17

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 12/06/2034 12:17

Cordial saludo,

Atentamente comunico la aprobación para que realicen la participación en **Expocírculo Empresarial Llanero.**

Recuerde: No tiene la obligación de contestar los emails fuera de su jornada laboral. Art. 4° Desconexión laboral. Ley 2191/2022 y Art. 161 CST.

Cordialmente,

Coordinación de Programas especiales
Centro Agroindustrial del Meta
coorespecialescam@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext: 83954
Km 13 Vía Puerto Lopéz

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JEIMY LORENA RICO OLAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/07/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2947894 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, ESTÁNDARES DE CALIDAD Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD

26020106303. EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PLANEADAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS DE SERVICIO, PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE RESPONSABILIDAD

26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 56,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2931404 - EMPRENDEDORES EN RECORRIDOS DE AGROECOTURISMO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR EL TALENTO HUMANO A SU CARGO, DE ACUERDO CON NORMATIVIDAD VIGENTE, COMPETENCIAS ASIGNADAS Y LOS INDICADORES DE
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONDUCIR GRUPOS EN RECORRIDOS DE CAMINATAS CUMPLIENDO EL PROGRAMA ESTABLECIDO. (EQUIVALE A LA NORMA NTSH 005 DEL MINCOMERCIO, INDUSTRIA Y

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ELABORAR PROGRAMA INTERPRETATIVO TENIENDO EN CUENTA EL GRUPO, LOS FENÓMENOS NATURALES Y CULTURALES A OBSERVAR.

ORIENTAR EL MONTAJE DEL CAMPAMENTO TENIENDO EN CUENTA NORMAS AMBIENTALES, HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	CONTROLAR EL DESARROLLO DE LOS PROGRAMAS TURÍSTICOS DE ACUERDO A LOS OBJETIVOS PROPUESTOS.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PREPARAR LAS ACTIVIDADES DE GUIANZA A DESARROLLAR DE ACUERDO CON LO CONTRATADO POR EL USUARIO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRESTAR EL SERVICIO DE GUIANZA DE ACUERDO CON LO REQUERIDO POR EL USUARIO.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	56,00

FICHA DE APRENDIZAJE:	2946049 - EMPRENDEDOR EN DESARROLLO DE ACTIVIDADES TURISTICAS EN ESPACIOS NATURALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

26020106302 ORGANIZAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIO APLICANDO PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS, ESTÁNDARES DE CALIDAD Y PRINCIPIOS DE SOSTENIBILIDAD

26020106303. EJECUTAR LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS PLANEADAS DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS, PROTOCOLOS DE SERVICIO, PRINCIPIOS ÉTICOS Y DE RESPONSABILIDAD

26020106304 PROPONER ACCIONES DE MEJORA A LAS ACTIVIDADES TURÍSTICAS DE ACUERDO CON LOS RESULTADOS DE VALIDACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	136,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JEIMY LORENA RICO OLAYA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

5. ***Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.***

Agenda de desplazamiento al municipio de Mesetas correspondiente a la ficha No 2946049 del programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

							Versión: 04	
							Código: GTH-F-090	
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO **FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA**								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					10/05/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
JEIMY LORENA RICO OLAYA					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1122127247**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5879248**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	13	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios profesionales en el rol de Instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Meta				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial del Meta**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	OLGA MATILDE AHUMADA SABOGAL				**CARGO**	SUBDIRECTOR DE CENTRO		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO				**CARGO**	COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**Villavicencio - Mesetas Vereda Jardin de Peñas - Villavicencio**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Meta				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro Agroindustrial del Meta**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Meta			**ENTIDAD O EMPRESA:**	Alcaldia Municipal - GIZ	**CONTACTO**	317 6582848	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	10	7	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**	12	7	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Desarrollar acciones de formación correspondientes al programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turisticas en Espacios Naturales, de la ficha N° 2946049							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.							
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas							
3	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.							
AGENDA								
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)								
Día 1 : 10/07/2024 Desplazamientos ruta de ida: Villavicencio - Mesetas Medio de transporte: terrestre. Actividades a ejecutar: Desplazamiento al municipio. Formación con los apredicen para generar acuerdos de horarios en otros meses, firma de autorización de datos y uso de imagen. Desplazamientos Internos: Mesetas - Vereda Jardin de Peñas **Día 2: 11/07/2024** Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales de la ficha 2946049 **Día 3: 12/07/2024** Actividades a ejecutar: Formación con aprendices del programa Emprendedor en desarrollo de actividades turísticas en espacios naturales de la ficha 2946049Desplazamientos Ruta de regreso: Vereda Jadin de Peñas - Mesetas - Villavicencio Medio de transporte: terrestre. **Observaciones:**								
FIRMAS								
FIRMA DEL ORDENADOR DEL GASTO: Firmado digitalmente por Olga Matilde Ahumada Fecha: 2024.06.27 12:59:35 -05'00'			**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :** Firmado digitalmente por Angela Patricia Bernal Parrado Fecha: 2024.06.26 15:09:41 -05'00'		**FIRMA DEL CONTRATISTA:**			
Nombres y Apellidos: OLGA MATILDE AHUMADA SABOGAL			**Nombres y Apellidos: ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO**		**Nombres y Apellidos: JEIMY LORENA RICO OLAYA**			
Cargo: SUBDIRECTORA CAM			**Cargo: COORDINADORA DE PROGRAMAS ESPECIALES**					
NOTA. DE ACUERDO A LA DISPONIBILIDAD DE RECURSOS SE APRUEBAN 2,5 DIAS DE GASTOS DE DESPLAZAMIENTO					GTH-F-090 V.04			

9. ***Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.***

Reunión virtual equipo Ser realizada el 2 de Julio.

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S): Reunion Mensual Julio

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Camilo Alvira	82390692		X			fcalvira@sena.edu	3123867820		
2	Julieth Mora	1097316CH		X			jmora@sena.edu.co	3125899696		
3	Hernan Medina	86079306		X			hmolano@senaeduco	310-8585435		
4	Yanit Rojas	1141926 19		X			yrojasb@sena.edu.co	3185749303		
5	Esperanza Rhenals	34 995796		X			esperanza.15@hotmail.com	3239912270		
6	Martha Lucia Ramirez Arias	90409765		X			mramireza@sena.edu.co	3204225682		
7	Hans Sloane Reina Vengoechea	12184257O		X			hsreina@sena.edu.co	3124552368		
8	Cesar Arangoren	8042117		X			carangure9@gmail.com	3133634319		
9	Claudia Campos	46677595		X		Campesena	clkcampos25	3228528464		
10	Oscar Sotelo	19249406		X		SER.		3204255892		
11	Luis Manuel Borges Vergara	1065107492		X		SER	lborger@sena.edu.co	3054960		
12	Jeimy Lorena Rico	1122127247		X		SER	jlrico@sena.edu.co	3108073574		
13	Anderson Botero	1122120460		X		SER	jboterop@sena.edu	3112084157		
14	Adriana Usaola	40393942		✓		PSER	ausaola@sena.edu	3213975284		
15	Martha Rengifo	39719626		X		SER	mrengifo@sena.edu	3102416366		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

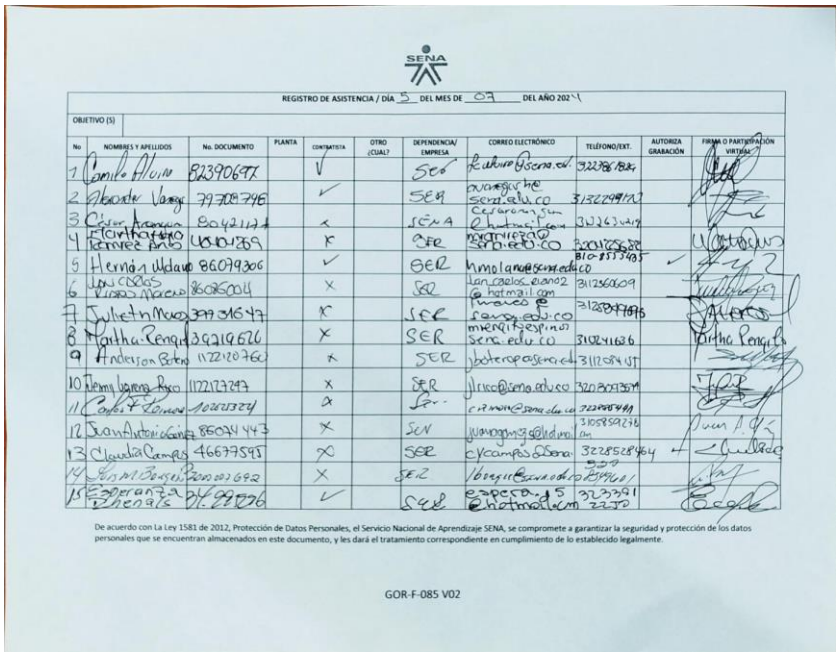




11. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.

Reunión seguimiento tiempos mes de Junio del Programa SER

5 de Julio



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 5 DEL MES DE 07 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Camilo Alvino	82390697		✓		SER				
2	Oscar Vargas	79709746		✓		SER				
3	César	80421		✓		SENA				
4	Esmeralda Ramírez	1000		✓		SER				
5	Hernán Ulduar	86079306		✓		SER				
6	Juan Carlos Vivas	86085014		X		SER				
7	Julieth	39931647		✓		SER				
8	Martha Pengu	39219626		X		SER				
9	Anderson	1122120760		✓		SER				
10		1122127297		X		SER				
11		1026573241		✓		SER				
12	Juan	86074447		X		SER				
13	Claudia Campos	46677595		X		SER				
14		1000		X		SER				
15	Esperanza	27		✓		SER				

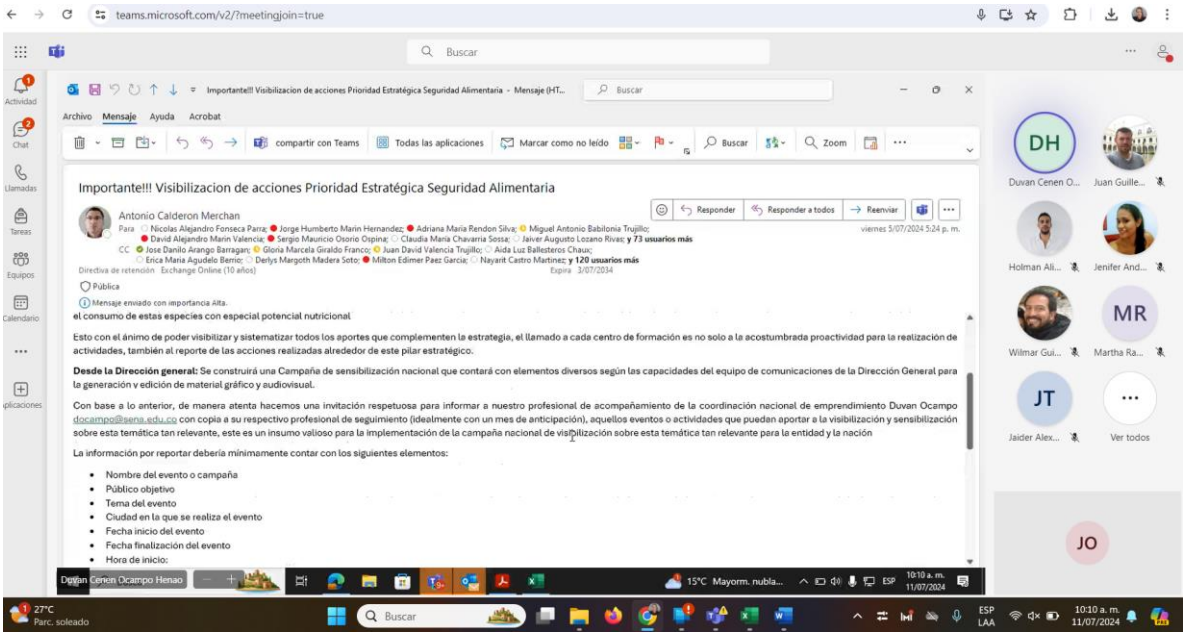
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

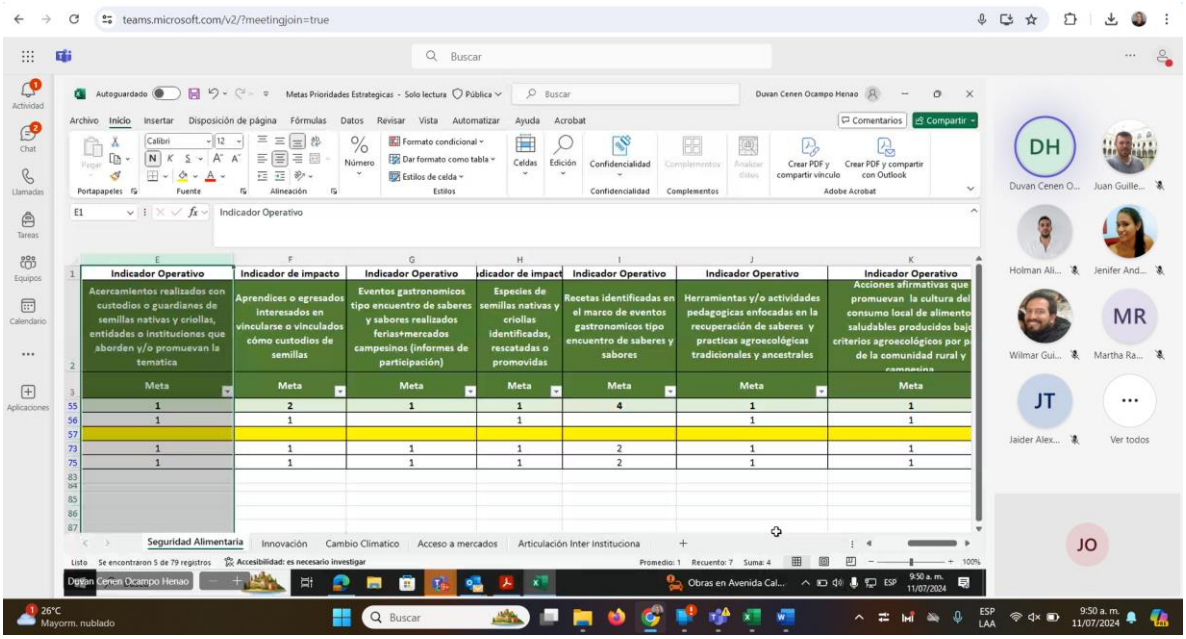
GOR-F-085 V02

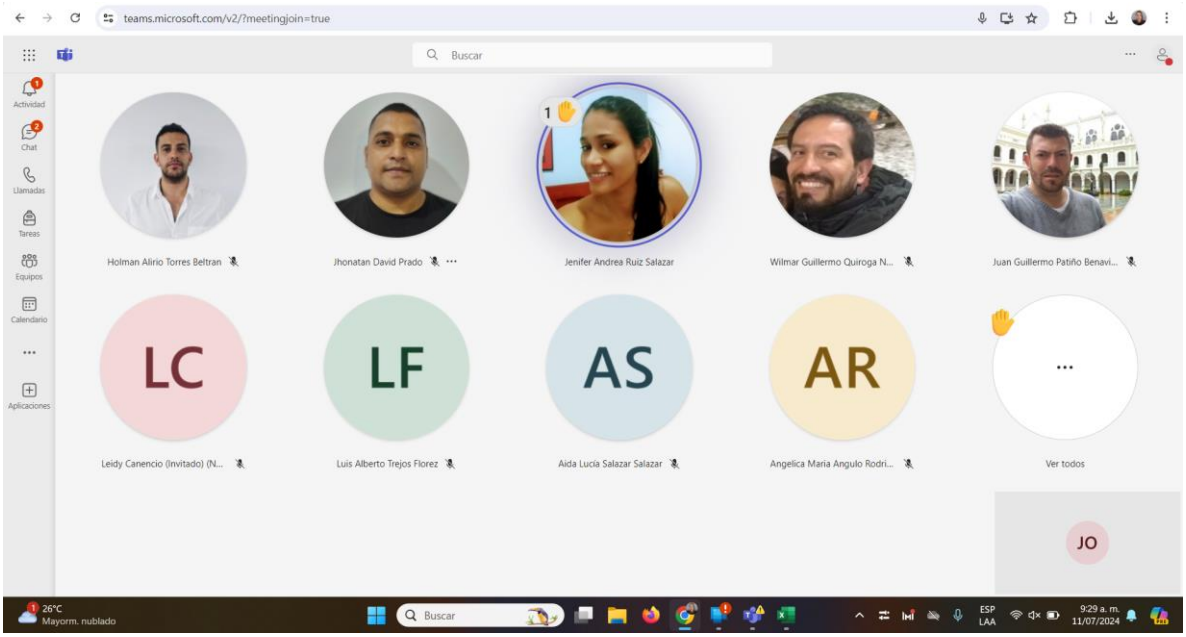


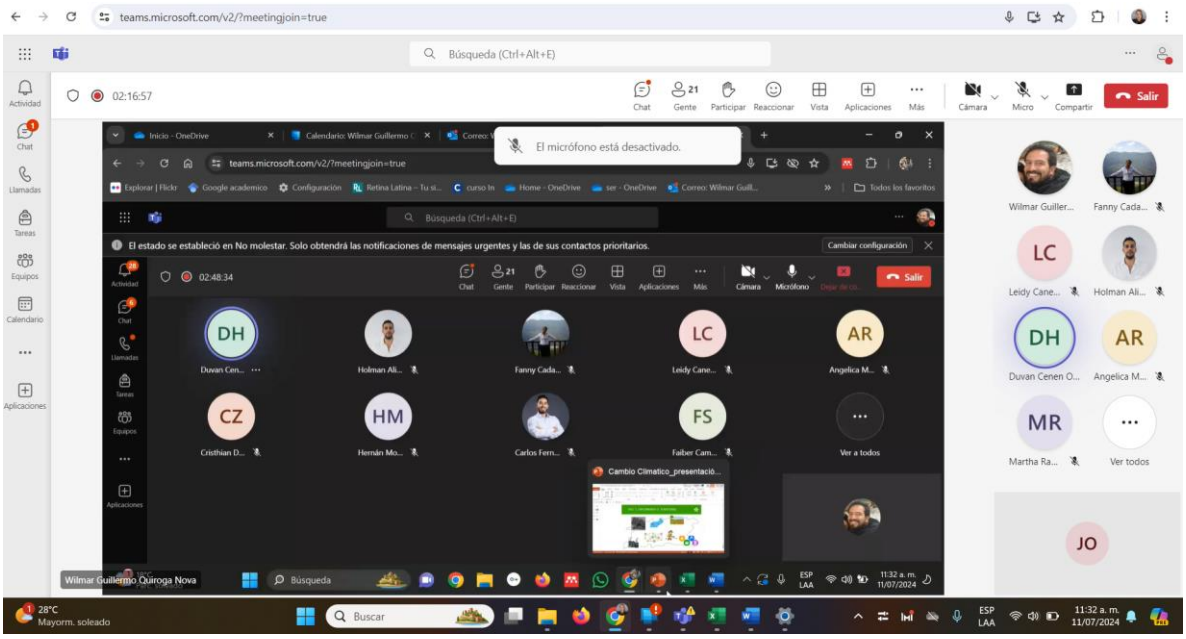
11 de Julio

Capacitación virtual pilar Seguridad Alimentaria – 11 de Julio



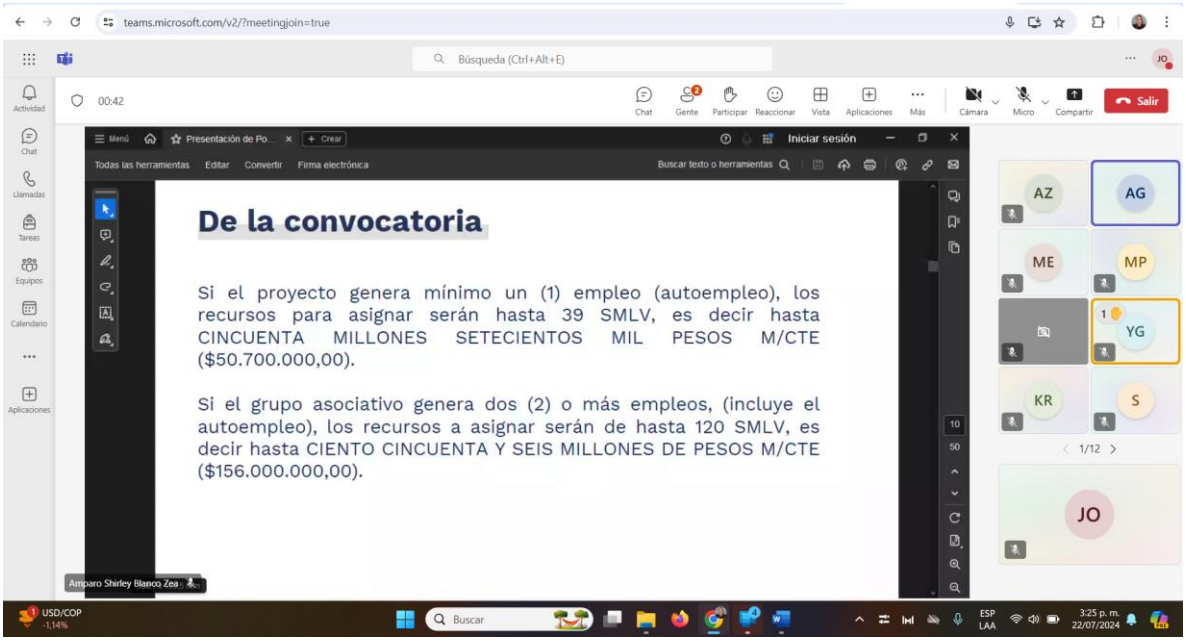


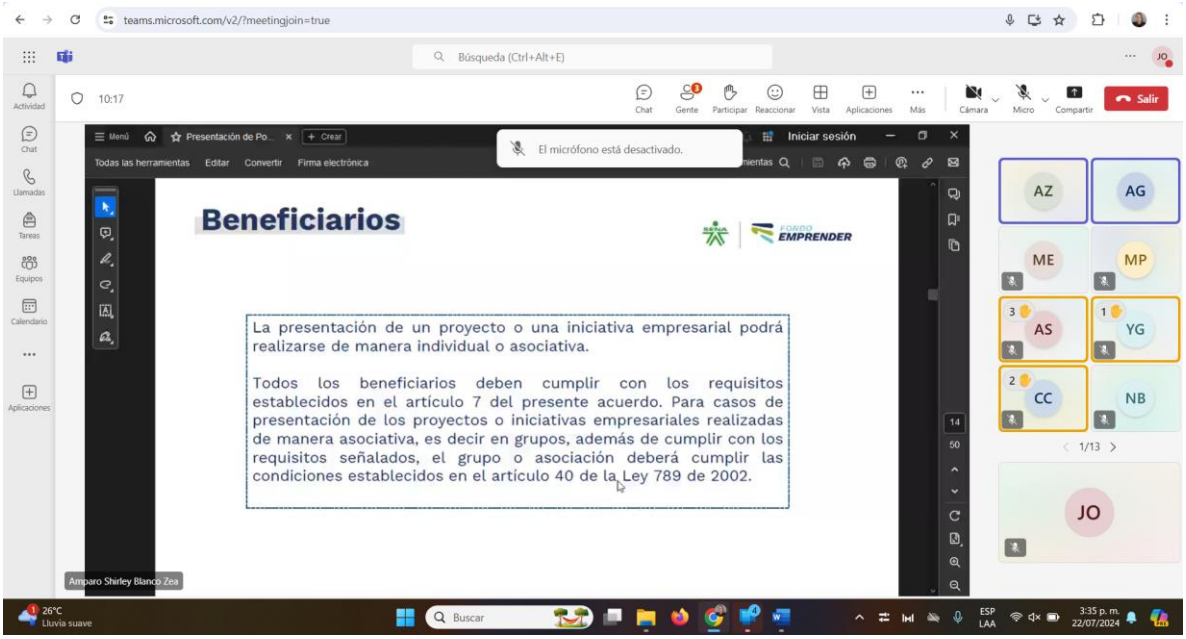

teams.microsoft.com/v2/?meetingjoin=true
Buscar
Holman Alirio Torres Beltran
Jhonatan David Prado
Jenifer Andrea Ruiz Salazar
Wilmar Guillermo Quiroga N...
Juan Guillermo Patiño Benavi...
LC
LF
AS
AR
Leidy Canencio (Invitado) (N...
Luis Alberto Trejos Florez
Aida Lucia Salazar Salazar
Angelica Maria Angulo Rodri...
Ver todos
JO

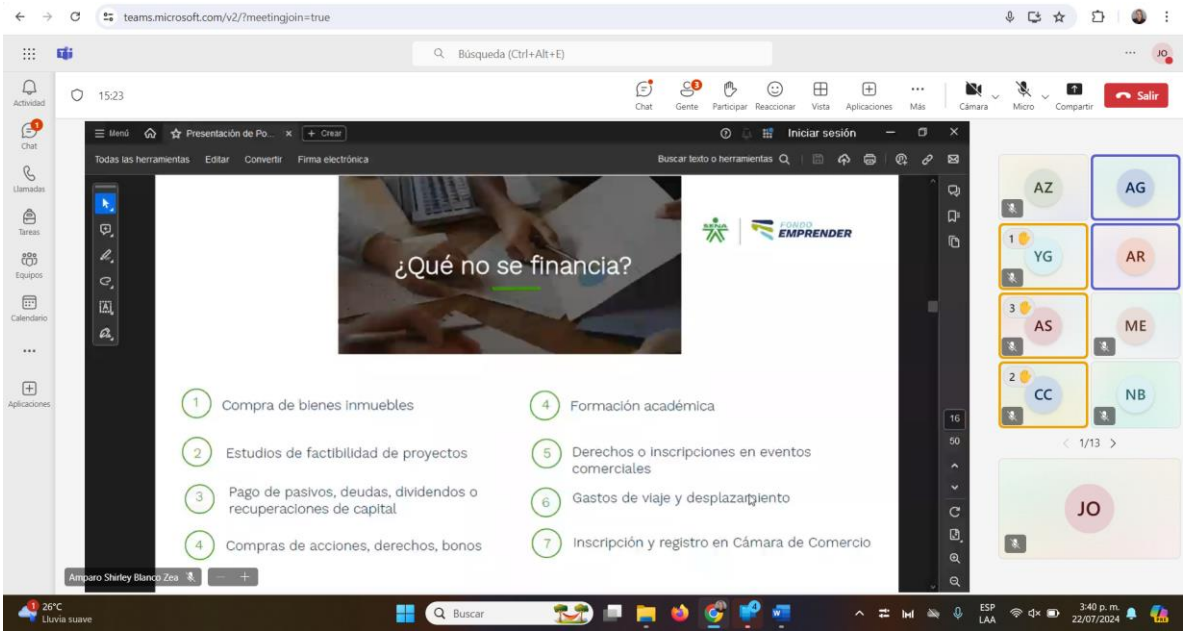

teams.microsoft.com/v2/?meetingjoin=true
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
02:16:57
Salir
El micrófono está desactivado.
El estado se estableció en No molestar. Solo obtendrá las notificaciones de mensajes urgentes y las de sus contactos prioritarios.
Cambiar configuración
02:48:34
DH
LC
AR
CZ
HM
FS
Ver a todos
Cambio Climatico_presentació...
Wilmar Guillermo Quiroga Nova
MR
Martha Ra...
JO

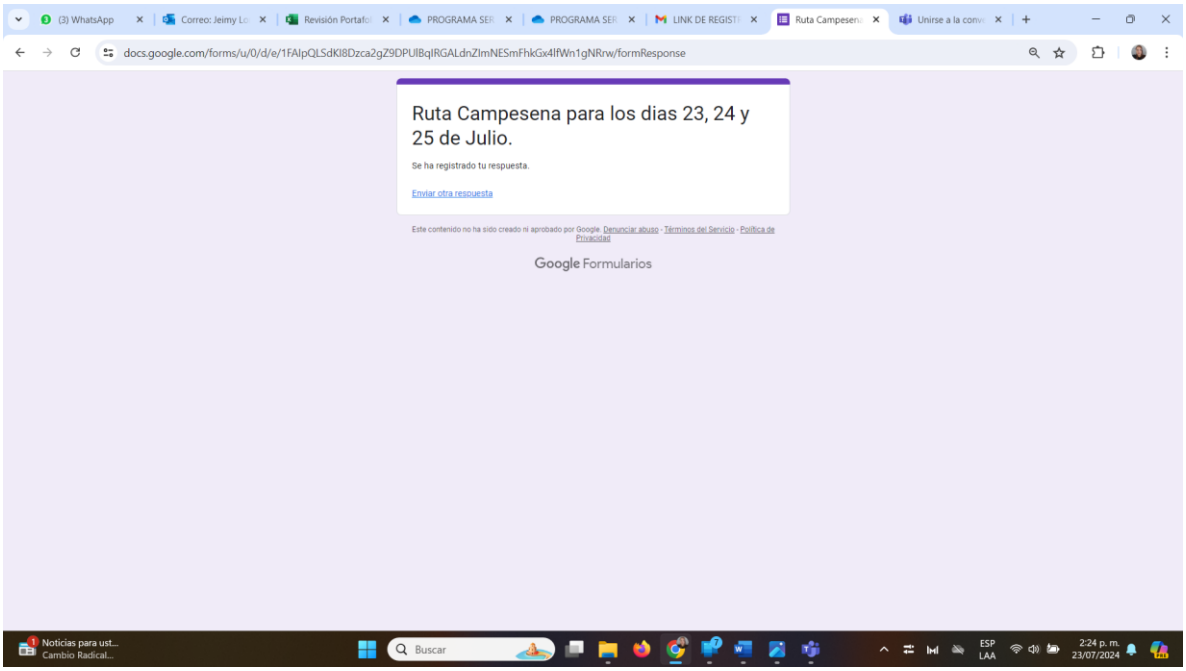
11. ***Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.***

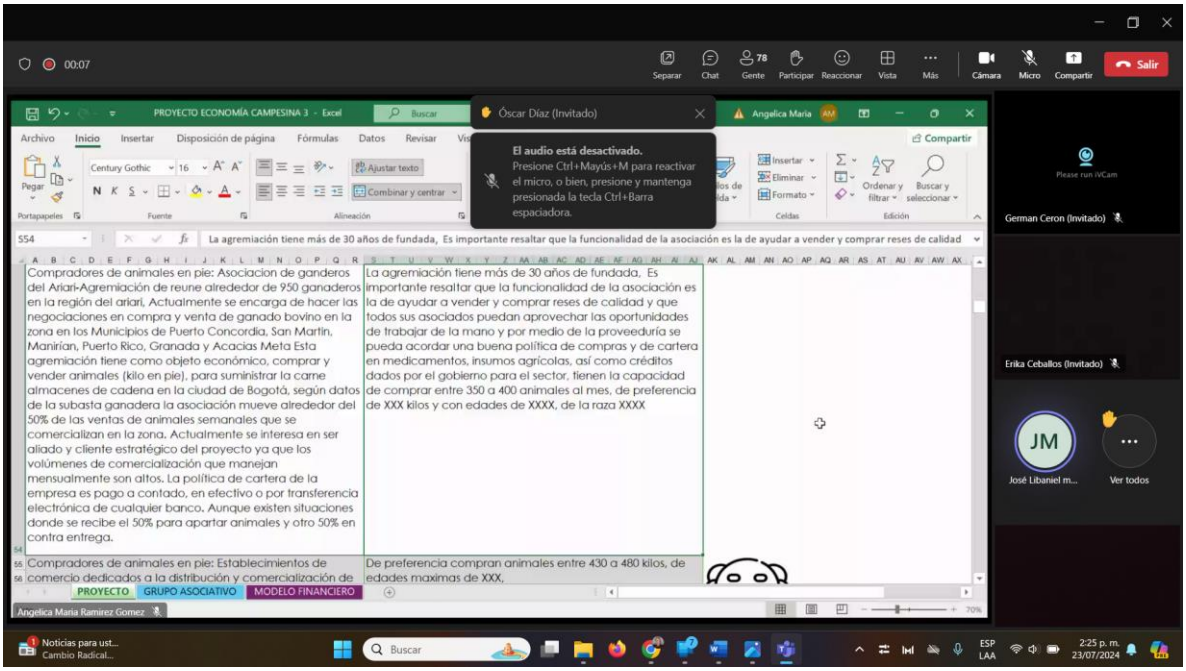
Acompañamiento a aprendices participante en la convocatoria Economía campesina en procesos de la Ruta de Emprendimiento virtual realizada 23,24 y 25 de Julio.




Beneficiarios
La presentación de un proyecto o una iniciativa empresarial podrá realizarse de manera individual o asociativa.
Todos los beneficiarios deben cumplir con los requisitos establecidos en el artículo 7 del presente acuerdo. Para casos de presentación de los proyectos o iniciativas empresariales realizadas de manera asociativa, es decir en grupos, además de cumplir con los requisitos señalados, el grupo o asociación deberá cumplir las condiciones establecidos en el artículo 40 de la Ley 789 de 2002.
El micrófono está desactivado.
Amparo Shirley Blanco Zea


¿Qué no se financia?
1 Compra de bienes inmuebles
2 Estudios de factibilidad de proyectos
3 Pago de pasivos, deudas, dividendos o recuperaciones de capital
4 Compras de acciones, derechos, bonos
4 Formación académica
5 Derechos o inscripciones en eventos comerciales
6 Gastos de viaje y desplazamiento
7 Inscripción y registro en Cámara de Comercio
Amparo Shirley Blanco Zea

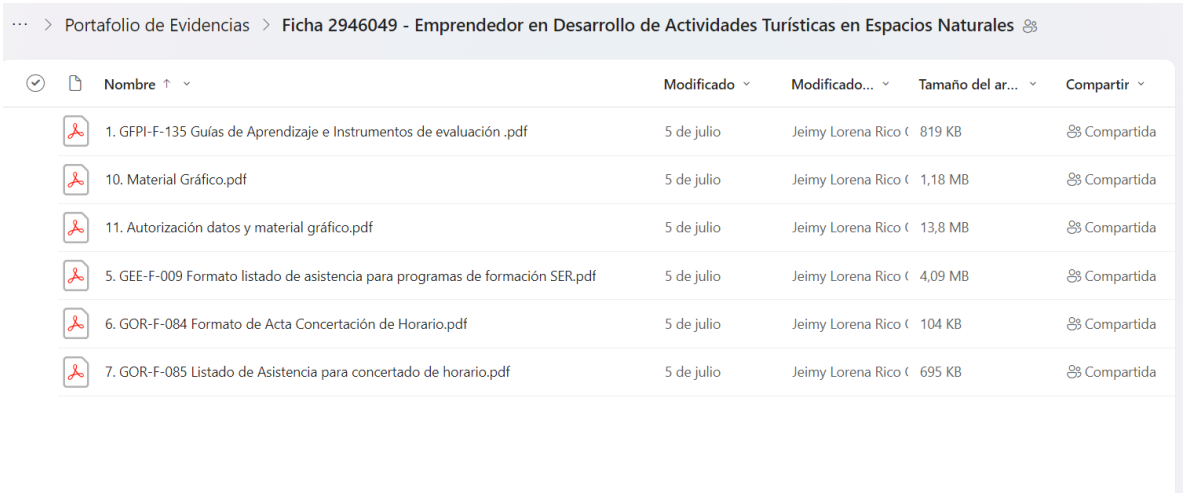

Ruta Campesena para los dias 23, 24 y 25 de Julio.
Se ha registrado tu respuesta.
Enviar otra respuesta
Google Formularios


Compradores de animales en pie: Asociacion de ganderos del Ariari-Agremiación de reune alrededor de 950 ganaderos en la región del ariari, Actualmente se encarga de hacer las negociaciones en compra y venta de ganado bovino en la zona en los Municipios de Puerto Concordia, San Martin, Manirían, Puerto Rico, Granada y Acacias Meta Esta agremiación tiene como objeto económico, comprar y vender animales (kilo en pie), para suministrar la carne almacenes de cadena en la ciudad de Bogotá, según datos de la subasta ganadera la asociación mueve alrededor del 50% de las ventas de animales semanales que se comercializan en la zona. Actualmente se interesa en ser aliado y cliente estratégico del proyecto ya que los volúmenes de comercialización que manejan mensualmente son altos. La política de cartera de la empresa es pago a contado, en efectivo o por transferencia electrónica de cualquier banco. Aunque existen situaciones donde se recibe el 50% para apartar animales y otro 50% en contra entrega.
La agremiación tiene más de 30 años de fundada, Es importante resaltar que la funcionalidad de la asociación es la de ayudar a vender y comprar reses de calidad y que todos sus asociados puedan aprovechar las oportunidades de trabajar de la mano y por medio de la proveeduría se pueda acordar una buena política de compras y de cartera en medicamentos, insumos agrícolas, así como créditos dados por el gobierno para el sector, tienen la capacidad de comprar entre 350 a 400 animales al mes, de preferencia de XXX kilos y con edades de XXXX, de la raza XXXX
Compradores de animales en pie: Establecimientos de comercio dedicados a la distribución y comercialización de
De preferencia compran animales entre 430 a 480 kilos, de edades maximas de XXX,
PROYECTO
GRUPO ASOCIATIVO
MODELO FINANCIERO
Óscar Díaz (Invitado)
El audio está desactivado.
Presione Ctrl+Mayús+M para reactivar el micro, o bien, presione y mantenga presionada la tecla Ctrl+Barra espaciadora.
German Ceron (Invitado)
Erika Ceballos (Invitado)
JM
José Libaniel m...
Ver todos

13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.

Avance en la creación del portafolio de evidencias del instructor.






··· > PROGRAMA SER > LORENA RICO > Portafolio de Evidencias > Ficha 2931404 - Emprendedor en Recorridos de Agroecoturismo
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
Actividad
1.1 Guia de aprendizaje Competencia 1.pdf 5 de julio Jeimy Lorena Rico (689 KB Compartida
1.2 Guia de aprendizaje Competencia 2.pdf 5 de julio Jeimy Lorena Rico (993 KB Compartida
1.3 Guia de aprendizaje Competencia 3.pdf 5 de julio Jeimy Lorena Rico (1,17 MB Compartida
1.4 Guia de aprendizaje Competencia 4.pdf 5 de julio Jeimy Lorena Rico (4,58 MB Compartida
10. Material Grafico.pdf 5 de julio Jeimy Lorena Rico (513 KB Compartida
11. Autorización datos y material grafico.pdf 8 de julio Jeimy Lorena Rico (4,18 MB Compartida
2. Estructura de Seguimiento Integrada.xlsx 8 de julio Jeimy Lorena Rico (4,67 MB Compartida
3. Cuadernillo Emprendimiento.pdf 8 de julio Jeimy Lorena Rico (2,35 MB Compartida
5. GEE-F-009 Listado de Asistencia para programas de formación SER.pdf 5 de julio Jeimy Lorena Rico (2,07 MB Compartida
6. GD-F-007 Formato Acta.pdf 5 de julio Jeimy Lorena Rico (653 KB Compartida
7. Listado de asistencian concertación de horario.pdf 5 de julio Jeimy Lorena Rico (655 KB Compartida


Aura Yadira Velasquez Robayo > TRD PROGRAMA SER2024 > Ruta 2 > Ficha No 2931404
Nombre
Modificado
Modificado...
Tamaño del ar...
Compartir
0. GD-F-003FormatoHojaControl13.xlsx 10 de julio Jeimy Lorena Rico (40,7 KB Compartida
1. Alianza.pdf 21 de junio Jeimy Lorena Rico (216 KB Compartida
11. Acta de visita de la unidad productiva.pdf 10 de julio Jeimy Lorena Rico (753 KB Compartida
12. Evidencia de la unidad productiva.pdf 10 de julio Jeimy Lorena Rico (513 KB Compartida
2. Ficha de matrícula de aprendiz.pdf 21 de junio Jeimy Lorena Rico (1,85 MB Compartida
3. Ficha de Caracterización de la Unidad Productiva.pdf 10 de julio Jeimy Lorena Rico (127 KB Compartida
4. Matriz de Planeación.pdf 10 de julio Jeimy Lorena Rico (142 KB Compartida
5. Lista de materiales.pdf 10 de julio Jeimy Lorena Rico (139 KB Compartida

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Villavicencio, 16 de julio de 2024

PRESENTADO A: Olga Matilde Ahumada Sabogal - Subdirector de centro G02

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
80024	10/07/2024	12/07/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA: (ciudad)**
	Meta – Centro Agroindustrial	Mesetas

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Desarrollar acciones de formación correspondientes al programa Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacio Naturales, de la ficha No 2946049

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.
2. Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas

RESULTADOS:

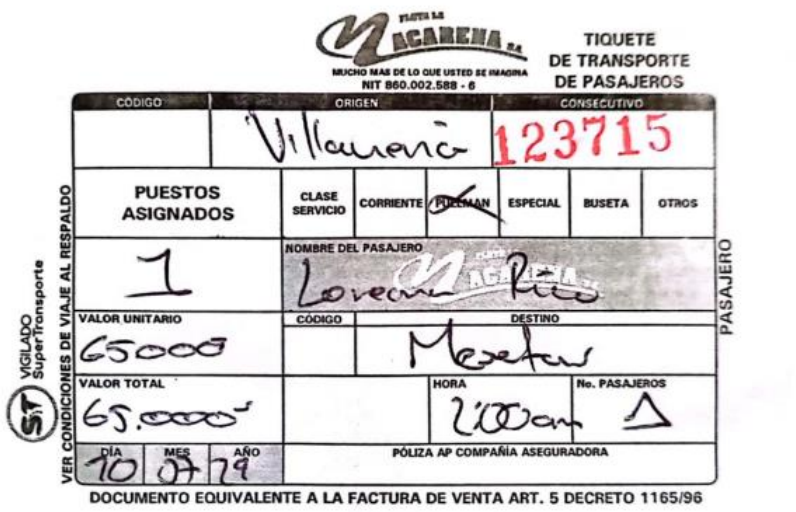
1. Concertación de Horarios. Participación y metodología de trabajo para el desarrollo del curso.
2. Articulación con el instructor de emprendimiento para proceso de formación en la ficha No 2946049

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Evidencia Fotográficas
2. Listado de asistencia
3. Tiquetes de transporte

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Participar en las acciones de formación correspondientes.	Aprendices e instructores	Todos los meses hasta la terminación de la formación
2.		
CONCLUSIÓNES: **1..** **2.**		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Jeimy Lorena Rico Olaya		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinación Programas Especiales	Angela Patricia Bernal Parrado	 Firmado digitalmente por Angela Patricia Bernal Parrado Fecha: 2024.07.16 11:34:00 -05'00'

Tiquetes de transporte



FLOTA LA MACARENA S.A.
MUCHO MAS DE LO QUE USTED SE IMAGINA
NIT 860.002.588 - 6

TIQUETE DE TRANSPORTE DE PASAJEROS

CÓDIGO	ORIGEN	CONSECUTIVO
	Villavicencio	123715

PUESTOS ASIGNADOS	CLASE SERVICIO	CORRIENTE	PULLMAN	ESPECIAL	BUSETA	OTROS
1			X			

NOMBRE DEL PASAJERO: Lorena Rico

VALOR UNITARIO	CÓDIGO	DESTINO
65000		Mesetas

VALOR TOTAL	HORA	No. PASAJEROS
65.000	2:00 pm	1

DÍA	MES	AÑO	PÓLIZA AP COMPAÑÍA ASEGURADORA
10	07	24	

VIGILADO SuperTransporte

VER CONDICIONES DE VIAJE AL RESPALDO

PASAJERO

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA ART. 5 DECRETO 1165/96



COOTRANSARIARI
NIT. 800,094,338-9
Calle 17 N° 15-17 Tels.: Taquilla 658 4609
Of. 313 392 4683 / Granada - Meta

VIGILADO SuperTransporte

NT 90428

VÁLIDO PARA UN (1) PASAJERO		Nombre: Lorena Rico
FECHA	12/07/24	POLIZA No. AA 010620
HORA	3:00 pm	$ 65 000
L. SALIDA	Mesetas	VEHÍCULO N°
DESTINO	Vcio	PUESTO N° 02

Pionera del Transporte, Progreso y Desarrollo del Ariari

Evidencia Fotográfica















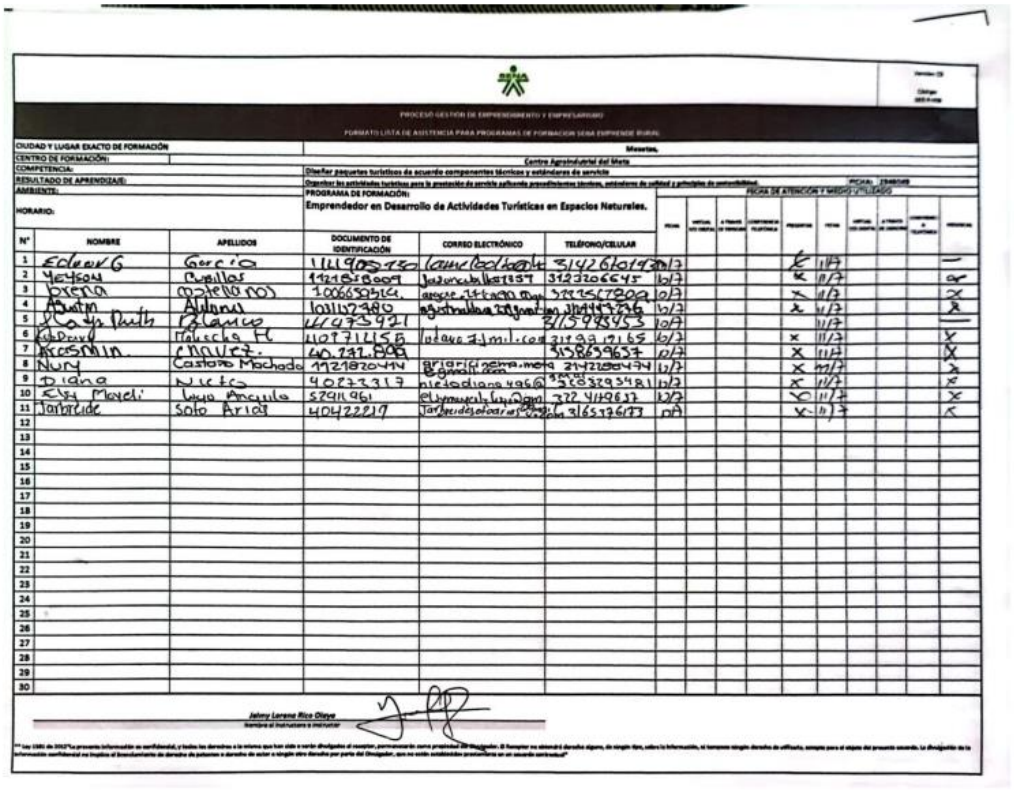








Asistencias



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Mesetas,

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Meta

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo componentes técnicos y estándares de servicio

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Organizar las actividades turísticas para la prestación de servicio aplicando procedimientos técnicos, estándares de calidad y principios de sostenibilidad

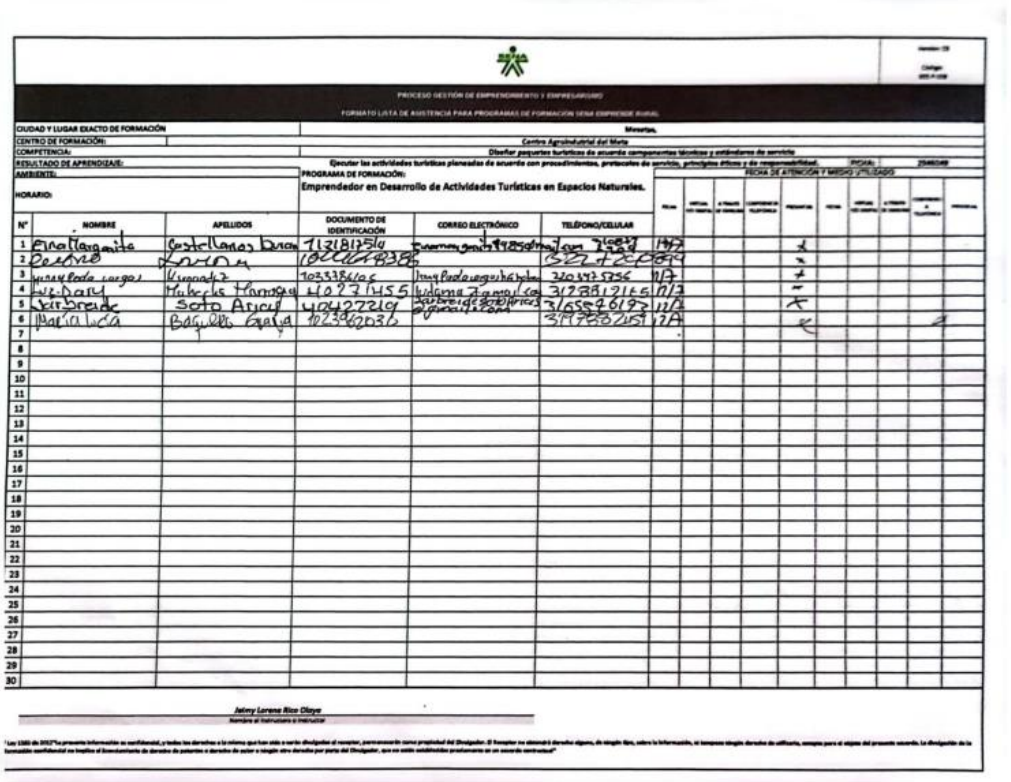
AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

HORARIO:

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FICHA DE ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO									
						FICHA	VIRTUAL (NO CRUCIAL)	A TRAVÉS DE VIDEOLLAM	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENTE	FECHA	VIRTUAL (NO CRUCIAL)	A TRAVÉS DE VIDEOLLAM	CONFERENCIA TELEFÓNICA	OBSERVACIONES
1	Edwar G	García	1121905750	[illegible]	3147610	1617				X	11/7				—
2	Yeison	Cuellar	1121818009	Jeisoncuellar1837	3123206645	1617				X	11/7				ok
3	Diana	Mojeno Ros	1006593164	[illegible]	3225179002	1617				X	11/7				X
4	Austin	Alfonso	1031127380	[illegible]	3104477326	1617				X	11/7				X
5	Kelly Paola	Palomo	1121973921	[illegible]	3115993453	1617					11/7				—
6	Edwar	Maluscha Fl	1107711158	[illegible]	3129319165	1617				X	11/7				X
7	Yesenia	Chaves	40.727.899	[illegible]	3158659657	1617				X	11/7				X
8	Nury	Castaño Machado	1121820444	[illegible]	3147280474	1617				X	11/7				X
9	Diana	Nieto	40827317	[illegible]	3203293481	1617				X	11/7				X
10	Eisy Marcela	Lugo Arcuillo	52911961	[illegible]	322 4198337	1617				X	11/7				X
11	Jairo Cide	Soto Arias	40422819	[illegible]	3165726177	1617				X	11/7				X
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jairy Lorena Rico Olaya
Nombre del instructor o instructora

** Ley 1581 de 2012 "La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, pertenecerán de manera protegida [illegible]. El receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, el tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el levantamiento de derecho de patentes o derechos de autor o ningún otro derecho por parte del Divulgador, que no están establecidos [illegible] en un acuerdo contractual."



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Monteria.

CENTRO DE FORMACIÓN: Centro Agroindustrial del Murta

COMPETENCIA: Diseñar paquetes turísticos de acuerdo con parámetros técnicos y estándares de servicio

RESULTADO DE APRENDIZAJE: Ejecutar las actividades turísticas planeadas de acuerdo con procedimientos, protocolos de servicio, principios éticos y de responsabilidad.

AMBIENTE:

HORARIO:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendedor en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales.

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO									
1	Ana Margarita	Castellanos Baca	1123813510	[illegible]	[illegible]	11/7				✓					
2	Deimar	Lorca M	1[illegible]8386		[illegible]					✓					
3	[illegible]	Vergara Z	1023386105	[illegible]	3203775856	11/7				✓					
4	Luz Dary	Mendoza Pomares	1027711455	luzdary.mendoza@hotmail.com	3128812165	11/7				—					
5	Yeiri Brenda	Soto Arcia	1042772169	[illegible]	3165596193	11/7				✓					
6	Martin Luca	Baquero Garcia	1023962036		3147887259	11/7				✓				✓	
7															
8															
9															
10															
11															
12															
13															
14															
15															
16															
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															
27															
28															
29															
30															

Jaimy Lorena Rios Olaya
Nombre del instructor o instructor

[illegible]