	Informe de actividades ejecutadas	Versión: 01
		Fecha Formato: 12/10/2018

Contrato No.	**CD-08-2024-0862**
Objeto del contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA ASESORAR EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA.
Periodo:	Del 1 al 31 de julio del 2024
Contratista responsable del informe:	*FRANKLIN QUINTO MORENO*
Número de cédula:	*72232255*

Obligación contractual	Resultados / Productos
1. Participar en la implementación de métodos y procesos pedagógicos requeridos en la ejecución de las actividades del programa adulto mayor.	Participé en la implementación de la metodología de refuerzos, donde se utilizaron medios digitales, voz a voz, puerta a puerta, para generar un impacto de forma positiva, en la oferta del programa de atención para el adulto mayor, generando un interés por la información y los beneficios prestados. Participé en los procesos de refuerzos positivos, donde se motiva a las personas mayores participar de forma activa y con pertenecía de causa en el programa de adulto mayor, con el objetivo de consolidar una comunidad con necesidades afectivas, sociales y alimentarias
2. Realizar seguimiento a las acciones y estrategias pedagógicas desarrolladas dentro del Proyecto Centros de Vida de la Secretaría Distrital de Gestión Social que beneficien la atención a los adultos mayores con calidad y eficiencia.	Realicé seguimiento a las estratégicas para cumplir los indicadores de gestión propuesto; estas acciones contienen las siguientes etapas: **Primera-** proceso de inscripción: esta fase se reforzó las estrategias para que más personas mayores accedieran al programa, con acciones logística, informativa, socializaciones en las comunidades, hogares, fortaleciendo las inscripciones por llamadas, convocatorias abiertas.

	Segunda- se realizó refuerzo positivo al proceso de socialización, identificando los momentos para realizar jornadas de socialización y actividades de refuerzos, para obtener un adecuado afianzamiento en los barrios donde se presta el servicio para las personas mayores. **Tercera-** identificar las acciones positivas o negativas de cómo se presenta el programa a las personas mayores, y los veneficios otorgados de promover la salud física, atención psicosocial, bienestar nutricional.
3. Revisar la pertinencia de las estrategias de prevención del maltrato hacia las personas mayores en el proyecto centros de bienestar y centros de vida.	Revisé las estrategias de socialización para diferenciar entre el término violencia y maltrato, y como se aplica en nuestro entorno, para esto echamos mano a las etapas de la socialización, donde recomendé juegos asociativos en los centros de vida y centros de vida al parque, para promover la interacción y la participación entre los adultos mayores y los profesionales. Revisé las estrategias de actividades colectivas, donde el adulto mayor asocia el tema en su vida cotidiana, y puede incide en su relación social, se convierte en un factor de cambio para su núcleo familiar, los adultos

	mayores pueden contribuir a crear y mejor sentimiento positivos. Participé en las estrategias agentes socializadores, que son jornadas en los centros de vida fijos, al parque, sobre el Dia mundial de toma de conciencia del abuso y maltrato en las personas mayores, la primera fuente socializadora fue la familia, escuelas, centros de vida, comunidad entre otros.
4. Brindar acompañamiento en la implementación el modelo de atención gerontológico en el programa adulto mayor.	Realicé recomendación de realizar un diagnóstico gerontológico con el objetivo, y tenido una expectativa más clara de las etapas de las personas mayores, estableciendo dimensiones como: Físicas- acciones que fortaleza la acción física del adulto mayor, para una mejor condición de salud. Dolores corporales- dolores que afecta su día a día y incomoda en su trabajo habitual. Salud general- control de enfermedades que se manifiesta en la edad. Función social: manejo de forma adecuada los problemas físicos, y de marcha.

	Realicé recomendaciones de actividad físicas para los adultos mayores para el fortalecimiento en sus áreas motrices. Realicé recomendación sobre el nivel de actividades recreación enfocado a las personas mayores. Realicé recomendaciones de la técnica de entrevista, como un instrumento para medir el grado de funcionalidad, con el objetivo de realizar actividades efectivas y eficaz para su condición
5. Participar en las instancias de planeación de proyectos y estrategias del programa adulto mayor.	Participé en el comité de seguimiento a operadores para revisión del proceso de inscripción, para desarrollar estrategia para alcanzar la meta Participé en la mesa de trabajo para evaluar los resultados de los adultos mayores inscritos, y los no inscritos, realizar seguimiento a los adultos mayores que no tiene Sisbén, los que tiene el Sisbén alto y no se ha podido inscribir Participé en las acciones, estrategias, actividades de socialización, con el operador para nuevos centros de vida al parque y espacios comunitario

6. Atender en representación al programa los compromisos, reuniones y/o eventos que sean designados desde la coordinación, que beneficien a los adultos mayores.	Atendí a los líderes para brindarle información de como solicitar un centro de vida al parque en su barrio o comunidad, cuales son los cales para que ellos realicen la solicitud. Atendí a los adultos mayores que no sabían cómo realizar el proceso de inscripción por medio del link o de forma física en los centros de vida, ´parque y espacios comunitarios. Atendí a los ediles de las diferente localidades y adultos mayores sobre inquietudes de subsidio, apertura, y cobertura del programa de las personas mayores en la secretaría de gestión social.
7. Participar en los espacios, mesas de trabajo y reuniones con las comunidades adyacentes a las áreas de influencias del programa adulto mayor o aquellas solicitadas por otras dependencias del distrito de Barranquilla.	Participé en la feria Vamos **pa"l Barrio** en la socialización del programa del adulto mayor, realizando inscripciones a personas mayores que no estaban inscrito Participé de forma activa en la socialización a la feria Vamos **pa" la Calle** en diferentes barrios, con la finalidad que la comunidad en generar supera el programa de adulto. Realicé atención personalizada con líderes de diferentes barrios sobre los requisitos mínimo

	que debe tener una persona mayor para participar del programa.
8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	Realicé visitas a las PQR de solicitudes de parques y espacios comunitarios, en los diferentes barrios de Barranquilla

Evidencias de fotografías:

1. Participar en la implementación de métodos y procesos pedagógicos requeridos en la ejecución de las actividades del programa adulto mayor.



2. Realizar seguimiento a las acciones y estrategias pedagógicas desarrolladas dentro del Proyecto Centros de Vida de la Secretaría Distrital de Gestión Social que beneficien la atención a los adultos mayores con calidad y eficiencia.



3. Revisar la pertinencia de las estrategias de prevención del maltrato hacia las personas mayores en el proyecto centros de bienestar y centros de vida.



5. Participar en las instancias de planeación de proyectos y estrategias del programa adulto mayor.



6. Atender en representación al programa los compromisos, reuniones y/o eventos que sean designados desde la coordinación, que beneficien a los adultos mayores.



7. Participar en los espacios, mesas de trabajo y reuniones con las comunidades adyacentes a las áreas de influencias del programa adulto mayor o aquellas solicitadas por otras dependencias del distrito de Barranquilla.



8. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.





	Informe de actividades ejecutadas	Versión: 01
		Fecha Formato: 12/10/2018



FRANKLIN QUINTO MORENO
CC: 72232255 DE BARRANQUILLA