SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA LIQUIDACIÓN PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONAS NATURALES (RENTAS DE TRABAJO ARTICULO 103 ESTATUTO TRIBUTARIO)

REGIONAL GUAVIARE

CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISMO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE

Adquiriente: SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA Nit adquiriente: 899.999.034-1

Código Regional	**95**
Código Centro	**953310**
Fecha Elaboración	**Julio de 2024**
Versión	**MARZO 2024 - 2,24**
ID de Proceso	**97610-172299**

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos:	OSCAR DAVID VILLAMARIN CASTRO	**Banco a consignar:**	BANCO BBVA
Cédula de Ciudadanía	1.013.628.600	**Tipo de cuenta:**	AHORROS
Correo electrónico:	odvillamarin@sena.edu.co	**Número de Cuenta:**	0959097387
IP/Nº de contacto:	85321	**Presta Servicios Excluidos de IVA:**	SI
Inducción SST:	SI	**Pertenece al régimen simple de tributación:**	NO
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	**Es declarante de renta por el año gravable 2023**	SI

¿Es pensionado o tiene otra situación sustentada normativamente para no estar obligado a cotizar pensión?	NO
Sus ingresos en el 2023 fueron iguales o superiores a $59.377.000	NO
Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2024 es igual o superior a $188.260.000 (debe registrarse como responsable del IVA)	NO
¿Utiliza costos o gastos asociados al ingreso para disminuir su impuesto de renta que declara ante la DIAN anualmente?	NO
Concepto del pago corresponde a:	Ninguno
TARIFA RETENCIÓN ARTICULO 392 E.T.	0,00%

DATOS DEL CONTRATO

Nº del contrato:	5827740/2024	**Nº Compromiso SIIF**	**5324**	**Número de pagos durante la vigencia del contrato**	12

OBJETO CONTRACTUAL: (Descripciòn del servicio prestado)	INSTRUCTOR: PRESTAR SERVICIOS PERSONALES TEMPORAL COMO INSTRUCTOR, PARA ORIENTAR FORMACIÓN TITULADA Y PROGRAMAS DE FORMACIÓN REGULAR, ECONOMÍA POPULAR Y/O CAMPESENA DE LA RED DE SERVICIOS PERSONALES. RDO CPE NO. 95-9-2024-000220.

DATOS PERIODO DEL PAGO

Del	**01/07/2024 Al 31/07/2024**	**Saldo Anterior del Contrato:**	$ 19.159.454
Número de pago	**7**	**Valor Total del Contrato:**	$ 36.916.995
Valor Bruto Pago:	**$ 3.504.778,00**	**Nuevo Saldo del Contrato:**	$ 15.654.676

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.504.778	Ninguno	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 519.577	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0		
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	**$ 4.024.355**	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	**$ 2.713.255**	**TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO**	**$ 0**

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

		Julio	Junio
Nº Planilla PILA, o , Nº Radicación pago SS		----------	**30157602**
Ingreso Base de Cotización - IBC		$ 1.401.911	$ 1.401.911
Aporte obligatorio a seguridad social salud		$ 175.300	$ 175.300
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión		$ 224.400	$ 224.400
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional		$ -	$ 0
ARL I		$ 7.400	$ 7.400
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes ARL de ingresos de otros meses cobrados en el mes		$ -	
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias		$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC Y AVC		$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias		$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda		$ -	
Dependientes hasta		$ -	
Salud hasta	$ 753.040	$ -	
Renta Exenta 25%	$ 37.181.350	$ 904.000	
Renta Exenta 25% liquidada en los meses anteriores al periodo objeto de cobro.	$ 4.153.471		
Retención en la Fuente Contingente		$	

Base retención en la fuente a titulo de RENTA	2.713.255,00	TARIFA
Base retención en la fuente a titulo de ICA	0,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	0,00	0,000%
-	0,00	0,000%
-	0,00	0,000%
-	0,00	0,000%
-	0,00	0,000%
Pro-Univesidad de la Amazonia	20.122,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	**$3.484.656,00**	

SON: TRES MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Cortar cabello según líneas de diseño y procedimiento técnico.

Estrategia World Skills

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas; 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí

Oscar D Villamarin

OSCAR DAVID VILLAMARIN CASTRO
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aquí relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del período de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

EZEQUIEL TARAZONA MURILLO
COORDINADOR ACADÉMICO

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:

EL ORDENADOR DEL PAGO
GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1013628600	0	OSCAR DAVID VILLAMARIN CASTRO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	4921	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
95-1	CRA 16 A 7 23		2014578			VILLAMARIN.OK@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-07	2024-07	30157602	I	2024-07-15	TODOS LOS CENTROS	GUAVIARE	SAN JOSE DEL GUAVIARE	407.300	0	NEQUI
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	30157602	2024-08-02	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES																DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN			Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.			
1	CC 1013628600	VILLAMARIN CASTRO OSCAR DAVID	1.402.911																	0			30	30	0	30	COLPENSION ES-25-14	1.402.911	224.500	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.402.911	175.400	SIN CCF-SINCCF	0	0	1.402.911	7.400	0,00522	0	0	0	0	0	59	0	407.300	N	1855101

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 1013628600	0	OSCAR DAVID VILLAMARIN CASTRO	I	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	4921	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
95-1	CRA 16 A 7 23		2014578			VILLAMARIN.OK@GMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-07	2024-07	30157602	I	2024-07-15	TODOS LOS CENTROS	GUAVIARE	SAN JOSE DEL GUAVIARE	407.300	0	NEQUI
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	30157602	2024-08-02	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.402.911	1.402.911	1.402.911	0	0

RESUMEN DE PAGO								
SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	224.500	0	0	224.500
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	224.500	0	0	224.500
EPS(Administradoras: 1)				1	175.400	0	0	175.400
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	175.400	0	0	175.400
ARP(Administradoras: 1)				1	7.400	0	0	7.400
POSITIVA	14-23	860011153	6	1	7.400	0	0	7.400
Gran Total					407.300	0	0	407.300

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San José del Guaviare, 05/07/2024

PRESENTADO A: Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez Subdirector (E) CDATTG

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
28624	24/06/2024	28/06/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro de Formación de Talento Humano en Salud	Bogotá (D.C)

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Acompañamiento gira técnica con aprendices del programa de formación técnico en peluquería-con el fin de lograr conocimientos más amplios de las competencias impartidas en la formación.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Días 24/06/2024 al 27/06/2024

Desplazamiento de ida: San José del Guaviare - Bogotá.
Medio de transporte: Terrestre
Actividades ejeuctadas: Se visitó el Centro de Formación Regional D.C donde los aprendices conocieron nuevas herramientas para trabajar en zonas con diferente tipo climático.
Por otro lado, los aprendices conocieron nuevas técnicas de tratamiento para los cabellos que se encuentran maltratados utilizando herramientas de puntas y así mismo nuevos productos .
También, se participó en actualizaciones de nuevas técnicas y herramientas donde recibieron una capacitación de peinados y cortes de cabello a cargo con la empresa Marcel-France .
Se hizo Intercambios de conocimientos donde aplicaron conocimientos de extensión de cabello natural y con cabello sintético con aprendices de la Regional D.C. Los aprendices recibieron certificados durante la jornada de la visita.

Día 28/06/2024 Desplazamiento de regreso: Bogotá. - San José del Guaviare
Medio de transporte: Terrestre

RESULTADOS:

1. Se realizó a satisfacción el intercambio de conocimientos además del conocimiento de productos, laboratorios, tratamientos capilares, tratamientos de queratina, prácticas de color y demás temas referentes al programa de formación.
2. Por medio de la gira técnica los aprendices del técnico en peluquería lograron ampliar su conocimiento en las diferentes competencias de su formación ya que pudieron analizar y observar las distintas necesidades de la Regional

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

Registro Fotográfico 1



Descripción:

Se Visito la empresa Marcel France, donde lograron evidenciar el proceso químico de cada uno de los productos en el mercado.

Registro Fotográfico 2



Descripción:

En la casa cosmética Marcel France hubo entrega de certificados de la formación dada durante los días de visita a la misma.

Registro Fotográfico 3



Descripción:

Los aprendices conocieron nuevas herramientas para trabajar en zonas con diferente tipo climático.

Registro Fotográfico 4



Descripción:

Los Aprendices reconocieron nuevas técnicas para el tratamiento de cabellos maltratados, utilizando herramienta de punta y así mismo nuevos productos.

Registro Fotográfico 5



Descripción:

Evidencia de alimentación.

Registro Fotográfico 6



Descripción:

Se Visito la empresa Marcel France, donde lograron evidenciar el proceso de corte de cabello.

Registro Fotográfico 7



Descripción

Los aprendices recibieron socializacion e intercambio de conocimientos entre los aprendices de la regional guaviare y la regional distrito capital.

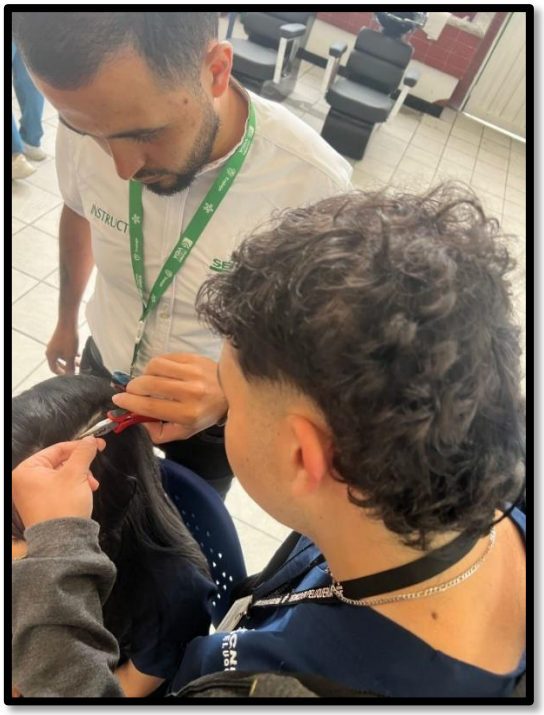
Registro Fotográfico 8



Descripción

Los aprendices recibieron Capacitación de peinados a cargo de la casa cosmetica Marcel France

Registro Fotográfico 9



Descripcion:
Los aprendices realizaron aplicación de conocimientos dados por la regional distrito capital en extencion de cabello

Registro Fotográfico 10



Descripción
Los aprendices realizaron aplicación de cabello sintetico, según capacitación dada.

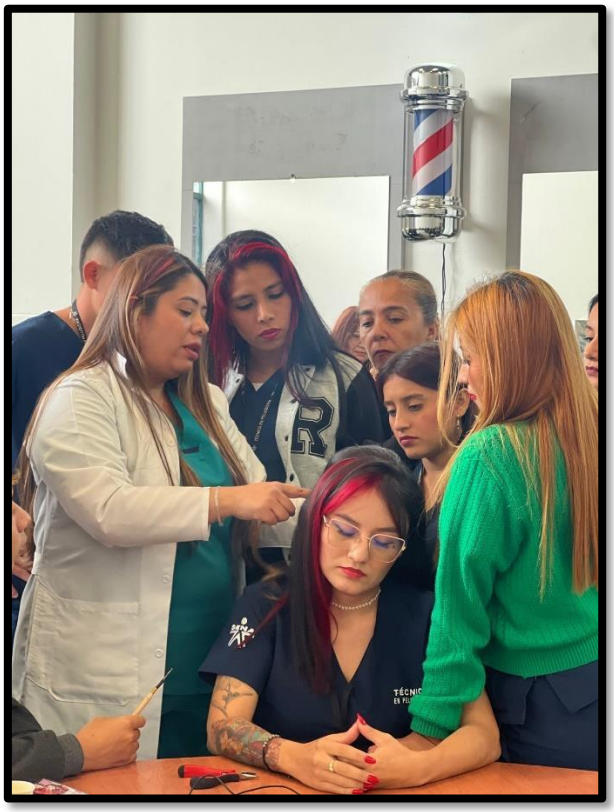
Registro Fotográfico 11



Descripción

Los aprendices aplicaron conocimientos de extención de cabello natural

Registro Fotográfico 12



Descripción

Los aprendices recibieron teoria de extenciones, de cabello y accesorios

Registro Fotográfico 13





Descripción

Los aprendices realizaron reconocimiento de ambientes de formacion distrito capital

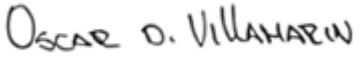
Registro Fotográfico 14





Descripción

Los aprenices visitaron el centro de formación regional distrito Capital

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Impartir nuevas técnicas que se encuentran a la vanguardia en futuras fichas del programa de formación según en lo visto en la gira técnica	Oscar David Villamarin Castro	Fichas futuras
CONCLUSIÓNES: **1.** La gira técnica fue todo en éxito y que se contó con la buena disposición por parte de los aprendices de los Centros de Formación donde fuimos recibidos y se afianzaron conocimientos que aprendimos a lo largo del técnico en Peluquería en la Regional Guaviare		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Oscar David Villamarin Castro		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	Ezequiel Tarazona Murillo	

Conoce aqui nuestro

CONTRATO DE TRANSPORTE

Flota la Macarena S.A.
NIT:860.002.566-6

Tiquete de Transporte
Intermunicipal de Pasajeros
Documento Equivalente a Factura
de Venta
Decreto 358-2020
Resolucion 042-2020

ORIGINAL ADQUIRIENTE

CONSECUTIVO:	14283934
VIAJE:	3124802
POLIZA:	21-31-101003382
ASEGURADORA:	Seguros del Estado
SERIAL:	439-001-03737895-2
VEHICULO:	LUL966 - 7450
EXPEDICION:	2024-06-26 14:36
ABORDAJE:	2024-06-28 22:30
USUARIO:	LUIS ARIEL CASTELLANOS
OFICINA:	BOG YOMASA
CAJA:	PAX SEVILLANA 1
IMPRESION:	2024-06-26 14:38
FORMA_PAGO:	EFE.
VALOR_TOTAL:	600000

ORIGEN	DESTINO
BOGOTA TERMINAL	VILLAVICENCIO
VILLAVICENCIO	SAN JOSE

SILLAS:	25/26/27/28/29/30
IDENTIFICACION	PASAJERO
1074130669	LUIS ALEJENDRO HERNANDEZ
1121933810	CAROLINA MARTINEZ
41213856	MARIA GALINDO
41102191	MARGARITA CASTRO
1094934720	JESSICA OSPINA
1013628600	OSCAR VILLA 3112039308

Calle 127a 53a45 Tel: 425 4900
Linea Nacional 018000 116 222
Bogota, Colombia
servicioalcliente@flotalamacarena.com
Flota la Macarena S.A.
Lunes a Viernes de
7:00 am a 5:00 pm
Software SIGET
Flota la Macarena S.A.

Powered by CamScanner

Conoce aqui nuestro

CONTRATO DE TRANSPORTE

Flota la Macarena S.A.
NIT:860.002.566-6

Tiquete de Transporte
Intermunicipal de Pasajeros
Documento Equivalente a Factura
de Venta
Decreto 358-2020
Resolucion 042-2020

ORIGINAL ADQUIRIENTE

CONSECUTIVO:	14243869
VIAJE:	3060335
POLIZA:	21-31-101003382
ASEGURADORA:	Seguros del Estado
SERIAL:	112-112-00728009-5
VEHICULO:	GES347 - 7242
EXPEDICION:	2024-06-21 22:31
ABORDAJE:	2024-06-22 21:00
USUARIO:	GIOVANNY ANDRES DIAZ LOP
OFICINA:	SAN JOSE DEL GUAVIARE
CAJA:	PAX SAN JOSE
IMPRESION:	2024-06-21 22:31
FORMA_PAGO:	EFE
VALOR_TOTAL:	95000

ORIGEN	DESTINO
SAN JOSE	VILLAVICENCIO
VILLAVICENCIO	BOGOTA TERMINAL

SILLAS:	9
IDENTIFICACION	PASAJERO
1013628600	OSCAR VILLA 3112039308

Calle 127a 53a45 Tel: 425 4900
Linea Nacional 018000 116 222
Bogota, Colombia
servicioalcliente@flotalamacarena.com
Flota la Macarena S.A.
Lunes a Viernes de
7:00 am a 5:00 pm
Software SIGET
Flota la Macarena S.A.

Powered by CamScanner

banco popular

COMPROBANTE PARA RECAUDOS EMPRESARIALES No 01236794

Nro. Cuenta / Obligación / Planilla Asistida | Cuenta Cte ☐ | Cuenta Ahorro ☐

0	5	0	0	0	0	2	4	9								

Nombre de Entidad o Convenio Recaudador: Sena

Referencias Nit/C.C/Código de convenio/Nro. Factura/Otra

Ref. 1	Cra 16a # 7 - 23
Ref. 2	360200
Ref. 3	
Ref. 4	

Cod. Bco.	Nro. Cta. del Cheque	Valor $
1		
2		
3		
	Total Efectivo $	13.000
Cantidad ( )	Total Cheques $	
	Total Consignación $	13.000

Ciudad: San Jose Guaviare | Día: 17 | Mes: 07 | Año: 2024

Nombre usuario del convenio: David Valencia

Nro. Ident: 1013628600 | Teléfono: 3103939376

Diligenciar sólo para pagos de PILA - asistida

NIT/C.C del aportante | Año | Mes

Espacio para sello o Timbre

FORMA 1-10-3-04097 REV III- 2016

Impreso por: dispapeles S.A. NIT: 860028580-2 72837

CLIENTE

RECAUDOS_NACIONALES

Nro Consignante: 1013628600 ****0249

Fecha: 6076

Efectivo: $13,000.00

Cheques: $.00

Otros: $13,000.00

Total: $.00

$.00

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgaacosta	GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-095-953310	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 5 de junio de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	28624	**Fecha Solicitud**	2024-06-05	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-095-953310 CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-06-05	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**		953345 CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTR, TURISTICO Y TECNOLOG DEL GUAVIARE-SERVCIOS PRESTADOS A LA FORMAC	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR DAVID VILLAMARIN CASTRO	CC: 1013628600	CONTRATISTA	Autorizada	2024-06-24	2024-06-27	GUAVIARE / SAN - DEL GUAVIAR	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	3,5	No	50	4	3.504.778,00	251.853,00	1.007.412,00	257.622,00	1.265.034,00	VIATICOS FORMACION 24-06-2024 AL 28-06-2024 SJG-BOGOTA-SJG REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A APRENDICES DEL PROGRAMA DE FORMACION TCO EN PELUQUERIA QUE PARTICIPARAN EN GIRA TECNICA-PROGRAMACION CAMPESENA
				2024-06-28	2024-06-28	BOGOTA D.C. / BOGOTA D.C.	GUAVIARE / SAN - DEL GUAVIAR	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**1.007.412,00**	**257.622,00**	**1.265.034,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 24-06-2024 AL 28-06-2024 SJG-BOGOTA-SJG REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A APRENDICES DEL PROGRAMA DE FORMACION TCO EN PELUQUERIA QUE PARTICIPARAN EN GIRA TECNICA-PROGRAMACION CAMPESENA

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637466296 8
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/06/05 17:27:10 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgaacosta	GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-095-953310	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE
Fecha y Hora Generación Reporte:	miércoles, 5 de junio de 2024	

Identificacion:	79923171	Nombre:	GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	JOHANA PAOLA PARRADO CASTRO	Fecha Verificación:	05/06/2024 16:31:56

Firmado digitalmente por:
Nombre: GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
Cédula de ciudadanía: 79923171
Usuario SIIF: MHgaacosta
5/06/2024 5:27:20 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					4/06/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Oscar David Villamarin castro					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1013628600**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5827740**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	14	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar procesos de formación titulada y complementaria presencial y/o virtual de los programas de formación regular, economía popular y/o campesena de la red de servicios personales, de acuerdo con el proceso de Gestiòn de la formación profesional integral y lineamientos institucionales, según programación realizada por el Centro De Desarrollo Agroindustrial, Turístico Y Tecnologico Del Guaviare.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Guaviare				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez				**CARGO**	Subdirector de Centro con funciones de Director Regional (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Ezequiel Tarazona Murillo				**CARGO**	Coordinador Academico		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**San José del Guaviare - Bogotá - San José del Guaviare**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Distrito_Capital				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Formación de Talento Humano en Salud**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Distrito_Capital			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA - CLUB ESTUDIO DE CASA COSMETICA MARCEL FRANCE	**CONTACTO**		
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	24	6	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		28	6	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Realiar compañamiento a aprendices del programa de formación Técnico en Peluquería que participarán en gira técnica con el fin de lograr conocimientos más amplios de las competencias impartidas en la formación-Programación CAMPESENA							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Las demas obligaciones que por su indole y naturaleza le son propias para el cabla cumplimiento del objeto contractual

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1 : 24/06/2024
Desplazamientos ruta de ida: San José del Guaviare - Bogotá
Medio de transporte: Terrestre-transporte formal

Actividades a ejecutar:
- Visita y reconocimiento del Centro de Formación de Talento Humano en Salud donde se realizará intercambio de conocimientos
- Visita al club estudio de la casa cosmetica Marcel-France donde los aprendices recibirán formación relacionada con las competencias y resultados de aprendizaje pendientes por evaluar.

Día 2: 25/06/2024
Actividades a ejecutar:
Desplazamiento al club estudio de la casa cosmetica Marcel-France donde los aprendices realizarán actividades de formación

Día 3 : 26/06/2024
Actividades a ejecutar:
Desplazamiento al club estudio de la casa cosmetica Marcel-France donde los aprendices realizarán actividades de formación

Día 4 : 27/06/2024
Actividades a ejecutar:
Desplazamiento al club estudio de la casa cosmetica Marcel-France donde los aprendices realizarán actividades de formación

Día 5 : 28/06/2024
Desplazamiento ruta de ida: Bogotá - San José del Guaviare
Medio de Transporte: Terrestre

Observaciones:

Liquidación de transporte terrestre de ida y vuelta: $ 208.000
Gastos de transporte entre terminales y la ciudad vía terrestre ida y regreso: $49.622
Liquidación de cuatro (4) días de viáticos por autorización del ordenador del gasto.

FIRMAS		
FIRMA ORDENADOR DE GASTO: GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRÍGUEZ Firmado digitalmente por GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRÍGUEZ Fecha: 2024.06.05 15:26:52 -05'00'	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:** Oscar D Villamarin
Nombres y Apellidos: Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez	**Nombres y Apellidos: Ezequiel Tarazona Murillo**	
Cargo: Subdirector de Centro con funciones de Director Regional (E)	**Cargo: Coordinador academico**	**Nombres y Apellidos: Oscar David Villamarin Castro**

RV: Reporte de instructores viáticos

Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>

Jue 30/05/2024 10:40 AM

Para:Leidy Marcela Echeverry Giraldo <lecheverryg@sena.edu.co>
CC:Ezequiel Tarazona Murillo <etarazona@sena.edu.co>

Buenos días, Apreciada Angie

Autorizado

FUTURO COMISIONADO	RUTA DESPLAZAMIENTO	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	REQUIERE TRANSPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	OBJETO COMISIÓN	VIATICOS
MARISOL CASTELLANOS DURANGO	San Jose del Guaviare -Bogota - San Jose del Guaviare	24/06/2024	28/06/2024	si	Terrestre	Participar en gira educativa con los aprendices del programa Técnico en Servicios farmacéuticos, ficha 2713536	4 dias
YESID SAUL CASTELLANOS	San José del Guaviare -Mosquera San José del Guaviare -	24/06/2024	28/06/2024	si	Terrestre	Participar en gira educativa con los aprendices del programa Tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, ficha 2691839	4 dias
DANIEL FERNEY LUGO CAMACHO	San Jose del Guaviare -Bogota San Jose del Guaviare -	24/06/2024	28/06/2024	si	Terrestre	Participar en gira educativa con los aprendices del programa Técnico en Mantenimiento de equipos computo, ficha 2713542	4 dias
EDISON AUGUSTO SIERRA GARZON	San Jose del Guaviare -Bogota San Jose del Guaviare -	17/06/2024	21/06/2024	si	Terrestre	Participar en gira educativa con los aprendices del programa Técnico en Instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales, ficha 2713563	4 dias
OSCAR DAVID VILLAMARIN CASTRO	San Jose del Guaviare -Bogota San Jose del Guaviare -	24/06/2024	28/06/2024	si	Terrestre	Participar en gira educativa con los aprendices del programa Técnico en Peluqueria, ficha 2774484	4 dias

Atento a sus comentarios

Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez
Ctro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tec. del Guaviare
Subdirector(e)
gacostar@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:85310
Carrera 19 C No. 16 - 48B

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Ezequiel Tarazona Murillo <etarazona@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 29 de mayo de 2024 6:30 p. m.
Para: Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>
Cc: Leidy Marcela Echeverry Giraldo <lecheverryg@sena.edu.co>; Nancy Giannini Velasco Carvajal <nvelasco@sena.edu.co>; Luz Aleida Rico Triana <luzrico@sena.edu.co>
Asunto: RE: Reporte de instructores viáticos

FUTURO COMISIONADO	RUTA DESPLAZAMIENTO	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	REQUIERE TRANSPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	OBJETO COMISIÓN	VIATICOS
MARISOL CASTELLANOS DURANGO	San Jose del Guaviare - Bogota - San Jose del Guaviare	24/06/2024	28/06/2024	si	Terrestre	Participar en gira educativa con los aprendices del programa Técnico en Servicios farmacéuticos, ficha 2713536	Si
YESID SAUL CASTELLANOS	San José del Guaviare - Mosquera San José del Guaviare -	24/06/2024	28/06/2024	si	Terrestre	Participar en gira educativa con los aprendices del programa Tecnólogo en producción agropecuaria ecológica, ficha 2691839	Si
DANIEL FERNEY LUGO CAMACHO	San Jose del Guaviare - Bogota San Jose del Guaviare -	24/06/2024	28/06/2024	si	Terrestre	Participar en gira educativa con los aprendices del programa Técnico en Mantenimiento de equipos computo, ficha 2713542	Si
EDISON AUGUSTO SIERRA GARZON	San Jose del Guaviare - Bogota San Jose del Guaviare -	17/06/2024	21/06/2024	si	Terrestre	Participar en gira educativa con los aprendices del programa Técnico en Instalación de sistemas eléctricos residenciales y comerciales, ficha 2713563	Si
OSCAR DAVID VILLAMARIN CASTRO	San Jose del Guaviare - Bogota San Jose del Guaviare -	24/06/2024	28/06/2024	si	Terrestre	Participar en gira educativa con los aprendices del programa Técnico en Peluqueria, ficha 2774484	Si

Cordial saludo ing Gustavo,

Me permito compartir la relación de los instructores para el desplazamiento de las giras técnicas.

De: Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 29 de mayo de 2024 16:07
Para: Ezequiel Tarazona Murillo <etarazona@sena.edu.co>
Asunto: RE: Reporte de instructores viáticos

Buenas Tardes, Apreciado Profe Ezequiel

recuerde que es importante enviar la información en la siguiente tabla:

FUTURO COMISIONADO	RUTA DESPLAZAMIENTO	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	REQUIERE TRANSPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	OBJETO COMISIÓN	VIATICOS

Atento a sus comentarios

Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez
Ctro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tec. del Guaviare
Subdirector(e)
gacostar@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:85310
Carrera 19 C No. 16 - 48B

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

De: Ezequiel Tarazona Murillo <etarazona@sena.edu.co>
Enviado: miércoles, 29 de mayo de 2024 11:34 a. m.
Para: Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>
Cc: Luz Aleida Rico Triana <luzrico@sena.edu.co>; Nancy Giannini Velasco Carvajal <nvelasco@sena.edu.co>; Leidy Marcela Echeverry Giraldo <lecheverryg@sena.edu.co>
Asunto: RV: Reporte de instructores viáticos

buen día Ing., solicito atentamente autorización para el desplazamiento de los instructores relacionados, según solicitud de la funcionaria Luz Aleyda Rico,

---

De: Luz Aleida Rico Triana <luzrico@sena.edu.co>
Enviado: martes, 28 de mayo de 2024 17:09
Para: Nancy Giannini Velasco Carvajal <nvelasco@sena.edu.co>; Ezequiel Tarazona Murillo <etarazona@sena.edu.co>
Cc: Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>; Carlos Arturo Galvis <cgalvis@sena.edu.co>
Asunto: Reporte de instructores viáticos

Buenas tardes

A continuación remito listado de instructores para solicitud de viáticos en el marco del proceso de giras técnicas

Quedo atenta

Luz Aleida Rico Triana
Centro de Des. Agroind, Turístico y Tecnol. del Guaviare
- Profesional G02
luzrico@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:86604
Calle 2B Oeste No. 90-27

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Ezequiel Tarazona Murillo
Centro de Des. Agroind, Turístico y Tecnol. del Guaviare
- Instructor G20
etarazona@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:85314
Calle 2B Oeste No. 90-27

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez
Centro de Des. Agroind, Turístico y Tecnol. del Guaviare
- Subdirector De Centro G02
gacostar@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:85324
Calle 2B Oeste No. 90-27

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Ezequiel Tarazona Murillo
Centro de Des. Agroind, Turístico y Tecnol. del Guaviare
- Instructor G20
etarazona@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:85314
Calle 2B Oeste No. 90-27

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez
Centro de Des. Agroind, Turístico y Tecnol. del Guaviare
- Subdirector De Centro G02
gacostar@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:85324
Calle 2B Oeste No. 90-27

www.sena.edu.co
@SENAcomunica

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San José del Guaviare, 17/07/2024

PRESENTADO A: Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez Subdirector (E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
35324	07/07/2024	13/07/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Barranquilla	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION**	**OTRA : (ciudad)**
	Centro de Comercio y Servicios Regional Atlántico	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Evaluador interno estrategia world skills

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Dia 07-07-2024: Desplazamiento de ida: San José del Guaviare-Bogotá.
Medio de transporte: aéreo
Dia 08-07-2024: Desplazamiento Bogotá – Barranquilla (Atlántico)
Medio de transporte: aéreo.
Actividades ejecutadas: Se participó en el centro de comercio y servicios, evaluador interno estrategia world skills.
Dia 09-07-2024: Actividades ejecutadas: Me desplacé a la Sede y cumplí como evaluador interno estrategia world skills.
Día 10-07-2024: Actividades ejecutadas:Me desplacé a la Sede donde participé en la Competencia y evaluador interno estrategia world skills.
Día 11-07-2024: Actividades ejecutadas:Me dirigí a las Sedes participando en evaluación y Agenda Académica
Día 12-07-2024:Actividades ejecutadas: Cumplí como evaluador interno estrategia world skills.
Desplazamiento de regreso: Barranquilla (Atlántico) -Bogotá vía.
Medio de transporte: aéreo
Día 13-07-2024: Desplazamiento de regreso: Bogotá-san José del Guaviare Medio de transporte: aéreo

RESULTADOS:

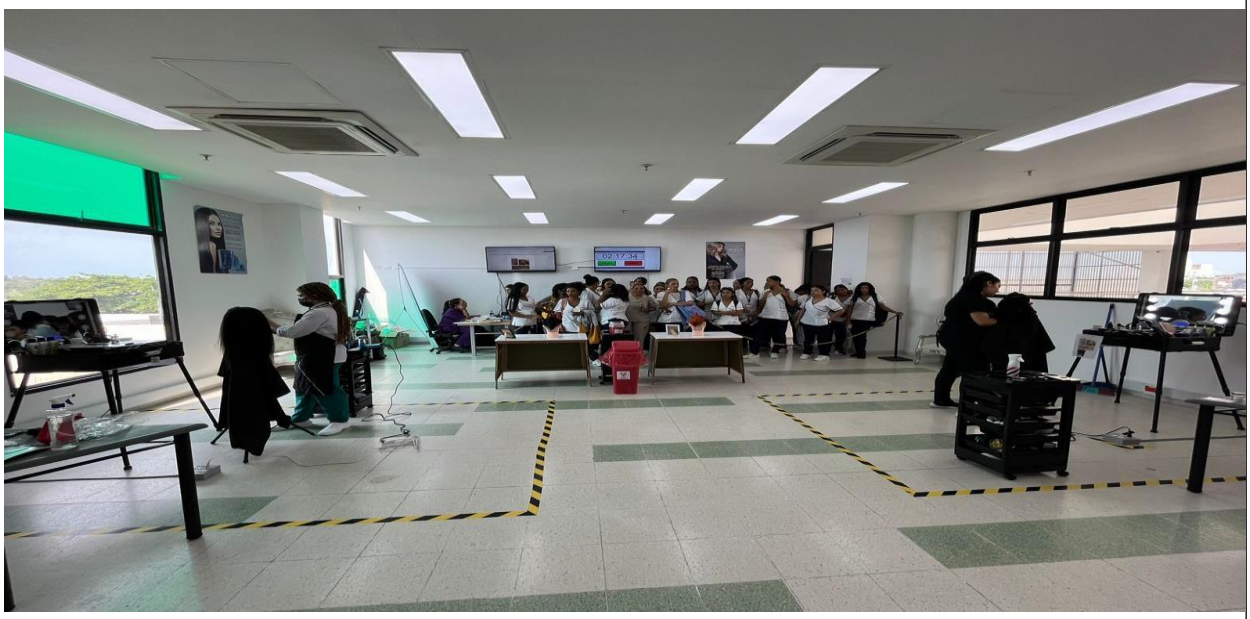
1. Ampliación de conocimientos frente a la estrategia world skills, para aplicar en futuras competencias

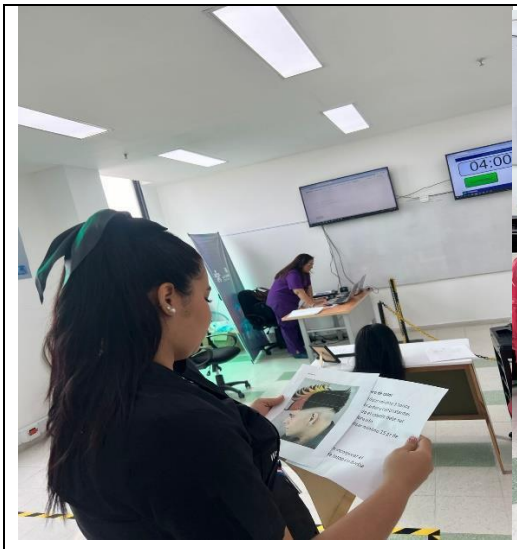
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro Fotográfico**




PELUQUERÍA

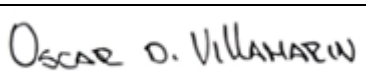








COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Ejecutar los conocimientos aprendidos en la estrategia world skills para futuras competencias en la habilidad de peluqueria	Oscar David Villamarin Castro	Fichas futuras

CONCLUSIÓNES: **1.** entusiasmado, motivado, recargado de nuevos conocimientos, experiencias y feliz de esta oportunidad que me brinda esta institución, ya que resalta mis conocimientos y así mismo me permite ampliarlos.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Oscar David Villamarin Castro		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	Ezequiel Tarazona Murillo	

elic

TARJETA DE EMBARQUE
BOARDING PASS

NOMBRE DE PASAJERO
PASSENGER NAME
VILLAMARIN/OSCAR DAVID MR

DOCUMENTO DE IDENTIFICACION/ID
NI1013628600

VUELO FLIGHT	FECHA DATE	HORA TIME	CLASE CLASS
VE 6933	07JUL	1400	K

DE(FROM)/A(TO)
SAN JOSE DEL GUA / BOGOTA

E-TICKET	EQUIPAJE/BAGGAGE
2460332049382	01/012 KG

PASAJERO FRECUENTE
FREQUENT FLYER

PUERTA GATE	HORA DE EMBARQUE BOARDING TIME
	1300

CONTROL	ASIENTO SEAT
019	1D

AGENTE
GATE CONTROL SJE00VEDR

VILLAMARIN/OSCAR DAVID

Sala / Gate	Hora en sala / Time at gate	Grupo /Group	Asiento / Seat
13	14:39	E	18D

Cierre de puerta **20 min** antes de la hora de salida / Gate closes **20 min** before departure

BAQ BARRANQUILLA
VIE/FRI, 12 JUL|15:39

BOG BOGOTA
VIE/FRI, 12 JUL|17:10
T1

TARIFA/FARE:**Classic**

Tu viaje incluye/Your trip includes

Equipaje de mano /
Carry-on baggage

Equipaje de bodega /
Checked baggage

Servicio especial/
Service selection

VUELO/FLIGHT
AV 9537
RESERVA/ BOOKING:
3FMJDD
E-TKT:
134582989596902
FFP:

SEC: 40
Operado/Operated:
AVIANCA

Vendido por/Sold as:

avianca
A STAR ALLIANCE MEMBER

clic

PASABORDO

VILLAMARIN/OSCAR DAVID MR

FROM: BOGOTA

TO: SAN JOSE DEL GUA

FLIGHT	CLASS	DATE	DEPARTURE
VE6932	M	13JUL	1140

GATE	SEAT	BOARD TIME	BAGGAGE
G4	2D	1040	01/012

ETKT 2460332049382
FQTV

XQSGGS/C1
BN: 003 BOGOOVESL

clic

VILLAMARIN/OSCAR DAV

FROM: BOGOTA

TO: SAN JOSE DEL GUA

FLIGHT : VE 6932
DATE : 13JUL
BAGGAGE: 01/012
SEAT : 2D BN: 003

ETKT2460332049382
FQTV

Avianca — A STAR ALLIANCE MEMBER

Villamarin Oscar David **AV 9416**

HORA EN SALA	GRUPO	ASIENTO
10:20	**C**	**8C**

Verifica la sala en las pantallas del aeropuerto

BOG **BOGOTA**
Lun, 08 Jul |11:20
BOGOTA EL DORAD, Terminal 1

BAQ **BARRANQUILL**
Lun, 08 Jul |12:54
BARRANQUILLA

SEC **96**

TU TARIFA ES Classic

Equipaje de mano
SI/YES

Equipaje de bodega
1X23kg

Reserva: **3FMJDD**
E-ticket: **134582989596901**
Viajero frecuente:

Operado por: **AVIANCA**
Vendido por:
Status:

Antes de tu vuelo

Revisa tus documentos

Verifica con tiempo los documentos obligatorios para ingresar a tu destino y evitar inconvenientes en los filtros del aeropuerto.

Registra tu equipaje

Llega anticipadamente al aeropuerto y haz el registro de tu maleta. Si no lo tienes, dirígete a la sala de abordaje señalada en las pantallas del aeropuerto.

Llega al aeropuerto

Preséntate en el aeropuerto con 3 horas de anticipación para vuelos internacionales y con al menos 2 horas para vuelos nacionales.

Preséntate en la puerta de embarque

Recuerda que la puerta del avión cierra 20 minutos antes del vuelo.

Presta atención

Mantente atento y consulta el estado de tu vuelo en avianca.com, Avianca App o nuestras redes sociales.

Observaciones

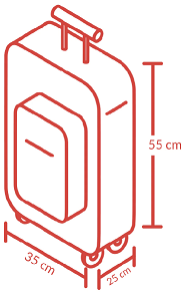
Información del equipaje

Artículo personal

Puede ser una cartera, una mochila o un bolso para transportar tu portátil u otros objetos que se puedan acomodar debajo del asiento delantero.

Equipaje de mano

Puedes llevar líquidos, geles o aerosoles en frascos que no superen los 100 mililitros y empacarlos en una bolsa transparente con autocierre.



Equipaje de bodega

Recuerda que las medidas de tu equipaje no debe exceder los 158 cm, equivalente a la suma de las dimensiones exteriores (alto, largo y ancho). Si eres socio LifeMiles, infórmate en avianca.com sobre la política de equipaje para viajeros frecuentes.

Si tu equipaje de mano o facturado no cumple con el peso y medidas de tu tarifa, deberás pagar un costo adicional.

Descarga Avianca App gratis

Disfruta todos los beneficios que nuestra aplicación tiene para ti:

- Guarda tu pase de abordar
- Revisa el estado de tu vuelo
- Compra y modifica tus viajes
- Mucho más...



Escanea el código QR y ten la información que necesitas en la palma de tu mano.

Disponible en App Store

Disponible en Google Play

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgaacosta	GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-095-953310	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 25 de junio de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	35324	**Fecha Solicitud**	2024-06-25	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-095-953310 CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-06-25	**Genera Viáticos**	NO	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Aéreo	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**	953345 CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTR, TURISTICO Y TECNOLOG DEL GUAVIARE-SERVCIOS PRESTADOS A LA FORMAC
Rubro Presupuestal de Viaticos	-	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR DAVID VILLAMARIN CASTRO	CC: 1013628600	CONTRATISTA	Autorizada	2024-07-07	2024-07-13	GUAVIARE / SAN - DEL GUAVIAR	ATLANTICO / BARRANQUILLA	6,5	No	50	6,5	3.504.778,00	0,00	0,00	141.797,00	141.797,00	VIATICOS FORMACION 07-07-2024 AL 13-07-2024 SJG-BOGOTA-BARRANQUILLA,ATLANTICO-BOGOTA-SJG PARTICIPAR COMO EVALUADOR INTERNO EN LA COMPETENCIA WORLDSKILLS COLOMBIA 2024
											Totales Solicitud de Comisión			**0,00**	**141.797,00**	**141.797,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 07-07-2024 AL 13-07-2024 SJG-BOGOTA-BARRANQUILLA,ATLANTICO-BOGOTA-SJG PARTICIPAR COMO EVALUADOR INTERNO EN LA COMPETENCIA WORLDSKILLS COLOMBIA 2024

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79923171	Nombre:	GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""			Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637466296 8
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/06/25 11:31:04 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgaacosta	GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-095-953310	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 25 de junio de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JOHANA PAOLA PARRADO CASTRO	Fecha Verificación:	25/06/2024 10:31:17

Firmado digitalmente por:
Nombre: GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
Cédula de ciudadanía: 79923171
Usuario SIIF: MHgaacosta
25/06/2024 11:31:34 a. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**20/06/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Oscar David Villamarin castro					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1013628600**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5827740**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	14	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar procesos de formación titulada y complementaria presencial y/o virtual de los programas de formación regular, economía popular y/o campesena de la red de servicios personales, de acuerdo con el proceso de Gestiòn de la formación profesional integral y lineamientos institucionales, según programación realizada por el Centro De Desarrollo Agroindustrial, Turístico Y Tecnologico Del Guaviare.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Guaviare				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez				**CARGO**	Subdirector de Centro con funciones de Director Regional (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Jorge Argemiro Peñuela Castro				**CARGO**	Coordinador Academico (E)		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**San José del Guaviare - Bogotá - Barranquila(Atlantico) - Bogotá - San José del Guaviare**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Atlántico				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio y Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Atlántico			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	7	7	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		13	7	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Participar como evaluador interno en la competencia world skills colombia 2024, Garantizando que los competidores demuestren sus habilidades tecnicas, creativas y conocimientos en la habilidad de peluqueria.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Las demas obligaciones que por su indole y naturaleza le son propias para el cabla cumplimiento del objeto contractual

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1: 07/07/2024
Desplazamientos ruta de ida: San José del Guaviare - Bogotá
Medio de transporte: Aéreo

Día 2: 08/07/2024
Desplazamientos ruta de ida: - Bogotá – Barranquilla (Atlántico)

Medio de transporte: Aéreo
Actividades a ejecutar:
-7:00 AM - 8:00 AM - Llegada Delegaciones
-8:00 AM - 12:00 M - Montaje
-12:00 M - 2:00 PM - Almuerzo por turnos
-2:00 PM - 3:00 PM - Evento de apertura
-3:00 PM - 10:00 PM – Montaje, Desplazamiento hoteles

Día 3: 09/07/2024
Actividades a ejecutar:
-7:00 AM - 8:00 AM - Desplazamiento a Sedes
-8:00 AM - 12:00 M - Montaje
-12:00 M - 2:00 PM - Almuerzo por turnos
-2:00 PM - 3:00 PM – Montaje, Familiarización Competencia (Si es requerida)
-3:00 PM - 10:00 PM - Desplazamiento hoteles

Día 4: 10/07/2024
Actividades a ejecutar:
-7:00 AM - 8:00 AM - Desplazamiento a Sedes, Competencia, Evaluación
-8:00 AM - 12:00 M - Competencia, Evaluación
-12:00 M - 2:00 PM - Almuerzo por turnos
-2:00 PM - 3:00 PM - Competencia, Evaluación
-3:00 PM - 10:00 PM – Evaluación, Desplazamiento hoteles

Día 5: 11/07/2024
Actividades a ejecutar:
-7:00 AM - 8:00 AM - Desplazamiento a Sedes, Evaluación, Agenda Académica
-8:00 AM - 12:00 M - Competencia, Evaluación
-12:00 M - 2:00 PM - Almuerzo por turnos
-2:00 PM - 3:00 PM - Competencia, Evaluación
-3:00 PM - 10:00 PM - Evaluación, Desmontaje, Desplazamiento a Hoteles

Día 6: 12/07/2024
Actividades a ejecutar:
-7:00 AM - 8:00 AM - Desplazamiento a Clausura
-8:00 AM - 12:00 M - Desmontaje, Clausura (2 Horas), Regreso Delegaciones
-12:00 M - 2:00 PM - Almuerzo por turnos
-2:00 PM - 3:00 PM- Regreso Delegaciones
-3:00 PM - 10:00 PM - Postcompetencia
Desplazamientos ruta de regreso: Barranquilla (Atlántico) - Bogotá
Medio de transporte: Aéreo
- Transporte aeropuerto a hotel (Terrestre)

Día 7: 13/07/2024
- Transporte aeropuerto a hotel (Terrestre)
Desplazamientos ruta de regreso: Bogotá – San José del Guaviare
Medio de transporte: Aéreo

Observaciones:
Los gastos relacionados con la participación serán cubiertos por WorldSkills Colombia, estos gastos incluirán los tiquetes aéreos o terrestres, alojamiento, alimentación y transporte interno; por lo que únicamente se gestionará comisión con los gastos relacionados entre terminales : $141.797

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRÍGUEZ Firmado digitalmente por GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRÍGUEZ Fecha: 2024.06.24 18:04:02 -05'00'		Oscar D Villamarin
Nombres y Apellidos: Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez	**Nombres y Apellidos: Jorge Argemiro Peñuela Castro**	
Subdirector de Centro con funciones de Director Regional (E)	**Coordinador academico (E)**	**Oscar David Villamarin Castro**

RV: Información general Final Nacional WorldSkills Barranquilla

Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>

Mar 18/06/2024 9:23 AM

Para:Leidy Marcela Echeverry Giraldo <lecheverryg@sena.edu.co>
CC:Nancy Giannini Velasco Carvajal <nvelasco@sena.edu.co>;Carlos Arturo Galvis <cgalvis@sena.edu.co>;Fabian Benito Rocha <fbenito@sena.edu.co>;Edgar Augusto Braga Silva <ebraga@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (67 KB)

AGENDA COMPETENCIA FINAL 2024.xlsx; LISTADO PARTICIPANTES COMPETENCIA FINAL.xlsx;

Buenos dias, Apreciada Marce

Autorizado

FUTURO COMISIONADO	RUTA DESPLAZAMIENTO	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	REQUIERE TRANSPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	OBJETO COMISIÓN	VIATICOS
Oscar David Villamarin Castro	San Jose - Barranquilla - San Jose	7/7/2024	13/7/7	No	Aereo	Participar en el evento Final Nacional WorldSkills Barranquilla	GASTOS ENTRETERMINALES

Pestaña 1: Relación de participantes, cuyos gastos relacionados con la participación serán cubiertos por WorldSkills Colombia, estos gastos incluirán los tiquetes aéreos o terrestres, alojamiento, alimentación y transporte interno; por lo que únicamente deberá gestionarse comisión con los gastos relacionados entre terminales, este valor se toma del dinero enviado a los Centros de Formación.

Atento a sus comentarios

Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez
Ctro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tec. del Guaviare
Subdirector(e)
gacostar@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:85310
Carrera 19 C No. 16 - 48B

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Hector Andres Bombiella Medina <habombiella@sena.edu.co>
Enviado: martes, 18 de junio de 2024 7:13 a. m.
Asunto: RE: Información general Final Nacional WorldSkills Barranquilla

Queridas(os) Directoras(es) y subdirectoras(es), reciban un saludo especial.

Dando alcance al correo que antecede, adjunto la relación de funcionarios, contratistas y aprendices, que han venido participando en la estrategia Worldskills y de los que se espera su presencia en Barranquilla en la competencia final. Me permito recordarles que su apoyo, gestión y diligencia en los trámites que soliciten nuestros participantes WorldSkills, es esencial para el éxito de nuestra estrategia. En este sentido, remito adjunto en archivo Excel, con la siguiente información:

Pestaña 1: Relación de participantes, cuyos gastos relacionados con la participación serán cubiertos por WorldSkills Colombia, estos gastos incluirán los tiquetes aéreos o terrestres, alojamiento, alimentación y transporte interno; por lo que únicamente deberá gestionarse comisión con los gastos relacionados entre terminales, este valor se toma del dinero enviado a los Centros de Formación.

Pestaña 2: Relación de participantes, cuyos gastos relacionados con la participación se espera que sean cubiertos por las Regionales y/o Centro de Formación. Estos gastos incluirán los tiquetes aéreos o terrestres, alojamiento, alimentación y transporte interno; por lo que agradecemos gestionar la comisión y viáticos respectivamente. (estos costos no tienen ninguna cobertura desde WorldSkills Colombia).

Pestaña 3: Relación de participantes de la Regional Atlántico, cuyos gastos relacionados con la alimentación, refrigerios, almuerzos y cena, serán cubiertos por WorldSkills Colombia.

También adjuntamos una agenda preliminar de la semana de competencia para facilitar el trámite de las comisiones.

Agradecemos su colaboración en las gestiones necesarias y de su competencia para garantizar la asistencia de todos los participantes en la competencia.

En caso de dudas o preguntas, por favor referirse a Yina Cortés, ypcortesg@sena.edu.co.

Cordial saludo, Gracias

De: Hector Andres Bombiella Medina
Enviado: miércoles, 12 de junio de 2024 8:16 a. m.
Para: Arturo Arango Santos <aarangos@sena.edu.co>; Jacqueline Rojas Solano <jacqueline.rojas@sena.edu.co>; Jaime Torrado Casadiegos <jtorradoc@sena.edu.co>; Ramon Anselmo Vargas L <ravargasl@sena.edu.co>; Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; Jorge Eduardo Londoño Ulloa <jorge.londono@sena.edu.co>; Linda De Jesus Tromp Villarreal <ltromp@sena.edu.co>; Fernando Jose Muriel Andrade <fjmuriel@sena.edu.co>; John Albeiro Giraldo Londoño <jogiral@sena.edu.co>; Edyd Gustavo Gomez Franco <egomez@sena.edu.co>; Oscar Andres Maldonado Mora <omaldonadom@sena.edu.co>; Helman Castaneda Castaneda <hcastanedac@sena.edu.co>; Edward Enrique Vargas Vivas <eevargasv@sena.edu.co>; Eudes De Jesús Zapata Sanjuan <ezapata@sena.edu.co>; Carlos Nehemías Salamandra Martínez <cnsalamandra@sena.edu.co>; Clara Helena Genes Bitar <cgenes@sena.edu.co>; Rodolfo Martinez Perez <rmartinezp@sena.edu.co>; Gerardo Arturo Medina Rosas <gamedina@sena.edu.co>; Jairo Orlando Rojas Buitrago <jorojasb@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>; Adriana Milena Gasca Cardoso <agasca@sena.edu.co>; Carlos Helman Uribe Tarazona <curibe@sena.edu.co>; Gustavo Enrique Ochoa A Rocha <geoa@sena.edu.co>; Bernardo Arturo Chamorro Guevara <bchamorrog@sena.edu.co>; Carlos Arturo Contreras Monroy <cacontreras@sena.edu.co>; Adrian Rolando Riascos Vallejos <ariascos@sena.edu.co>; Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>; Carlos Alberto Palacios Chaverra <capalacios@sena.edu.co>; Arne Britton González <arne.britton@sena.edu.co>; José Wilson Carrero Maldonado <jcarrero@sena.edu.co>; Carmen Cristina Gil Ortega <cgilo@sena.edu.co>; Martha Ayala Jara <mayalaj@sena.edu.co>; Jhon Jairo Agudelo Rincon <jhagudelor@sena.edu.co>; Fernando Barrero Caballero <fbarreroc@sena.edu.co>; Arturo Arango Santos <aarangos@sena.edu.co>; Leon Arturo Otero Botero <lotero@sena.edu.co>; Nora Luz Salazar Marulanda <nlsalazarm@sena.edu.co>; Fernando Cano Gomez <fcano@sena.edu.co>; Jorge Antonio Londoño <jolondono@sena.edu.co>; Elizabeth Tuberquia Vanegas <etuberquiav@sena.edu.co>; Yeny Liney Romero Ochoa <ylromero@sena.edu.co>; Victor Jerlier Castano Sanchez <vjcastano@sena.edu.co>; Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; Andres Collazos Robles <ancollazos@sena.edu.co>; Carlos Melo Freyle <cmelof@sena.edu.co>; Nelson Gomez Botero <ngomezb@sena.edu.co>; Raul Eduardo Gonzalez Garzon <rgonzalezg@sena.edu.co>; Dayanna Quant Zúñiga <dayanna.quant@sena.edu.co>; Carlos Martin Coy Rodríguez <carlos.coy@sena.edu.co>; Manuela Valentina Garcia Cano <manuela.garcia@sena.edu.co>; Claudia Liliana Blanco Santillana <blancos@sena.edu.co>; Luz Dana Leal Ruiz <ldlealr@sena.edu.co>; Claudia Patricia Forero Londoño <cpforero@sena.edu.co>; Luis Alejandro Jiménez Castellanos <lajimenez@sena.edu.co>; Carlos Alfonso Mayorga Prieto <cmayorgap@sena.edu.co>; William Dario Riaño Baron <wdriano@sena.edu.co>; Sonia Enciso Mosquera <senciso@sena.edu.co>; Carlos Robles Palomino <croblesp@sena.edu.co>; Fermín Beltrán Barragán <fbeltran@sena.edu.co>; James Antonio Ramírez Lopez <jaramirezl@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>; Sandra Yulieth Garcia Gonzalez <sgarciag@sena.edu.co>; Andres Gomez Calderon <angomezc@sena.edu.co>; Claudia Marcela Murillo Salguero <cmmurillo@sena.edu.co>; Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>; Mauricio Gomez Betancourt <mgomezb@sena.edu.co>; Alex Amed Valencia Rojas <aavalencia@sena.edu.co>; Edgar Orlando Herrera Prieto <edgar.herrera@sena.edu.co>; Luis John Farley Cardona <farleyc@sena.edu.co>; Honorio Oliveros Gómez <hgomez@sena.edu.co>; Maria Elicenia Quintero Cardona <elquintero@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Vasquez Morales <gvasquezm@sena.edu.co>; Carlos Freyman Quintero Gonzalez <cquinterog@sena.edu.co>; Emily Elisa Coronado Garces <ecoronado@sena.edu.co>; Oswaldo De Jesus Monroy Urrego <omonroy@sena.edu.co>; Jorge Hernan Velez Gallego <jhvelez@sena.edu.co>; Abel Antonio Tejada Diaz <atejada@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Castaño Estrada <gcastanoe@sena.edu.co>; Oldrid Farnery Zambrano Benavides <ofzambrano@sena.edu.co>; Jairo Leon Jimenez Zapata <jjimenez@sena.edu.co>; Edyd Gustavo Gomez Franco <egomez@sena.edu.co>; María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>; Dorys Eshter del Toro Ruiz <Dedeltoror@sena.edu.co>; Hernando Luis Estarita Tapias <hestarita@sena.edu.co>; Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>; Guido Del Carmen Zuniga Ospino <gzuniga@sena.edu.co>; Johana Ines Rodriguez Ruiz <jrodriguezr@sena.edu.co>; Enith Yadira Ramirez Camargo <eramirezc@sena.edu.co>; Nairo Flechas Becerra <nflechasb@sena.edu.co>; Harvey Yadiver Dimate Rodriguez <hdimate@sena.edu.co>; Maria Clemencia Perez Zarate <cperezz@sena.edu.co>; Consuelo Alexandra Barrera Coronado <cabarrerac@sena.edu.co>; Oscar Andres Maldonado Mora <omaldonadom@sena.edu.co>; Juan Carlos Ruge Osorio <jcrugeo@sena.edu.co>; Fernando Arciniegas Cordoba <farciniegas@sena.edu.co>; Alejandro Ramirez Gómez <aramirezg@sena.edu.co>; Helman Castaneda Castaneda <hcastanedac@sena.edu.co>; Sergio Fabricio Lopez Muñoz <sflopez@sena.edu.co>; Harol Armando Rosero Salazar <hroseros@sena.edu.co>; Jaime Jose Baute Dangon <jbaute@sena.edu.co>; Sady Torcoroma Caselles Osorio <scaselleso@sena.edu.co>; Carlos Nehemías Salamandra Martínez <cnsalamandra@sena.edu.co>; Trinielena Brunal Cabrales <tbrunal@sena.edu.co>; Jose Anastacio Restrepo Castellanos <jrestrepo@sena.edu.co>; Argemiro Celis Castro <aceliscas@sena.edu.co>; Olga Patricia Mozo Guerrero <omozog@sena.edu.co>; Myriam Adriana Perez Garzon <maperez@sena.edu.co>; Luis Javier Prada Paez <ljpradap@sena.edu.co>; Javier Ricardo Jimenez Rincon

<jrjimenezr@sena.edu.co>; Luis Alejandro Jiménez Castellanos <lajimenez@sena.edu.co>; Delka Patricia Ortiz Cortazar <dortizc@sena.edu.co>; Nydia Jimena Rodríguez Rodríguez <njrodriguez@sena.edu.co>; Pedro Rodríguez Sandoval <prodriguezs@sena.edu.co>; Monica Andrade Rios <moandrade@sena.edu.co>; Diego Armando Cristancho Cristancho <dcristanchoc@sena.edu.co>; Alicia Lara Ahumada <alaraa@sena.edu.co>; Ruben Dario Montoya Zapata <rdmontoyaz@sena.edu.co>; Hector Ferney Rodriguez Quecan <rodriguezc@sena.edu.co>; Ricardo Antonio Melo Rodriguez <rrmelo@sena.edu.co>; Elvia Zoraida Martin Mora <emartinm@sena.edu.co>; Carlos Arturo Salgar Ramirez <csalgar@sena.edu.co>; Tatiana Lenke Matallana Roa <tmatallana@sena.edu.co>; Ernesto Acevedo Soto <eacevedos@sena.edu.co>; Sonia Yamile Acuña Lesmes <sacunal@sena.edu.co>; Keyla Karina Gonzalez Martinez <kgonzalezm@sena.edu.co>; Jairo Orlando Rojas Buitrago <jorojasb@sena.edu.co>; Angelica Patricia San Juanelo Moran <asanjuanelo@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>; Gloria Maritza Sanchez Alarcon <gmsanchez@sena.edu.co>; Carlos Andrés Jiménez Morea <cajimenezm@sena.edu.co>; Hernan Camilo Cerquera Florez <hcerquera@sena.edu.co>; Bichara Jose Zableh Hasbun <bzableh@sena.edu.co>; Julio Rafael del Castillo Lozano <jdelcastillo@sena.edu.co>; Olga Matilde Ahumada Sabogal <omahumada@sena.edu.co>; Geny Astrid Leon Currea <leonc@sena.edu.co>; Andres Oswaldo Fajardo Cabrera <afajardoc@sena.edu.co>; Jose Tirso Polo Vallejo <jopolo@sena.edu.co>; Jaime Marin Fajardo Daza <jfajardo@sena.edu.co>; Freddy Abelardo Calderon Orduz <facalderon@sena.edu.co>; Olman Gerardo Suarez Moreno <ogsuarez@sena.edu.co>; Adrian Rolando Riascos Vallejos <ariascos@sena.edu.co>; Paola Andrea Vanegas Loaiza <pvanegasl@sena.edu.co>; Adriana Maritza Vanegas Castillo <avanegasc@sena.edu.co>; Luz Andrea Montoya Alvarez <lamontoya@sena.edu.co>; Arne Britton González <arne.britton@sena.edu.co>; Zegrid Francisco Cadena Castañeda <zcadena@sena.edu.co>; Jairo Orlando Ramirez Montero <joramirez@sena.edu.co>; Wilson Bastos Delgado <wbastos@sena.edu.co>; Edgar Alfonso Navas Rojas <enavasr@sena.edu.co>; Patricia Rodriguez Martinez <prodriguez@sena.edu.co>; Yadimyr Oswaldo García Reyes <ygarciar@sena.edu.co>; Javier Gonzalez Franco <javgonzalez@sena.edu.co>; Carmen Cristina Gil Ortega <cgilo@sena.edu.co>; Juan Camilo Soto Diaz <jsotod@sena.edu.co>; Alexander Montealegre Ramirez <amontealegrer@sena.edu.co>; Albeth Martinez Valencia <amartinezva@sena.edu.co>; Diego Fernando Bolaños <dfbolanos@sena.edu.co>; Fanny Clemencia Montenegro Maya <fcmontenegro@sena.edu.co>; Beatriz Cobo <beatriz.cobo@sena.edu.co>; Caroline Perea Cabal <cpereac@sena.edu.co>; Maria Margarita Giraldo Atehortua <mmgiraldoa@sena.edu.co>; Sandra Viviana Garcia Lopez <svgarcia@sena.edu.co>; Jhon Jairo Agudelo Rincon <jhagudelor@sena.edu.co>; Fernando Barrero Caballero <fbarreroc@sena.edu.co>
Cc: Yina Paola Cortes Gonzalez <ypcortesg@sena.edu.co>; Marcela Ramos Arroyave <mramosa@sena.edu.co>; Hellman Yesid Rusinque Gamboa <yrusinque@sena.edu.co>; Nathalia Josefa Orrego Nieto <njorrego@sena.edu.co>; Angie Baena Ordosgoitia <abaena@sena.edu.co>
Asunto: Información general Final Nacional WorldSkills Barranquilla

Buenos días, reciban un especial, venturoso y luminoso saludo.

Les escribo para ofrecerles información de interés que se encuentra en el documento adjunto, sobre la Competencia Final WorldSkills que se realizará en Barranquilla del 8 al 12 de julio de 2024.

Agradecemos la gestión que consideren pertinente para apoyar y participar en este importante evento para nuestros aprendices e institución.

Gracias, Héctor

Hector Andres Bombiella Medina
Despacho - Asesor G05
habombiella@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 57 # 8-69

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez
Centro de Des. Agroind, Turístico y Tecnol. del Guaviare - Subdirector De Centro G02
gacostar@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:85324
Calle 2B Oeste No. 90-27

@SENAcomunica www.sena.edu.co

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA San José del Guaviare, 17/07/2024

PRESENTADO A: Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez Subdirector (E)

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
35324-36524	07/07/2024	13/07/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Barranquilla	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Centro de Comercio y Servicios Regional Atlántico	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Evaluador interno estrategia world skills

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Dia 07-07-2024: Desplazamiento de ida: San José del Guaviare-Bogotá.
Medio de transporte: aéreo
Dia 08-07-2024: Desplazamiento Bogotá – Barranquilla (Atlántico)
Medio de transporte: aéreo.
Actividades ejecutadas: Se participó en el centro de comercio y servicios, evaluador interno estrategia world skills.
Dia 09-07-2024: Actividades ejecutadas: Me desplacé a la Sede y cumplí como evaluador interno estrategia world skills.
Día 10-07-2024: Actividades ejecutadas:Me desplacé a la Sede donde participé en la Competencia y evaluador interno estrategia world skills.
Día 11-07-2024: Actividades ejecutadas:Me dirigí a las Sedes participando en evaluación y Agenda Académica
Día 12-07-2024:Actividades ejecutadas: Cumplí como evaluador interno estrategia world skills.
Desplazamiento de regreso: Barranquilla (Atlántico) -Bogotá vía.
Medio de transporte: aéreo
Día 13-07-2024: Desplazamiento de regreso: Bogotá-San José del Guaviare Medio de transporte: aéreo

RESULTADOS:

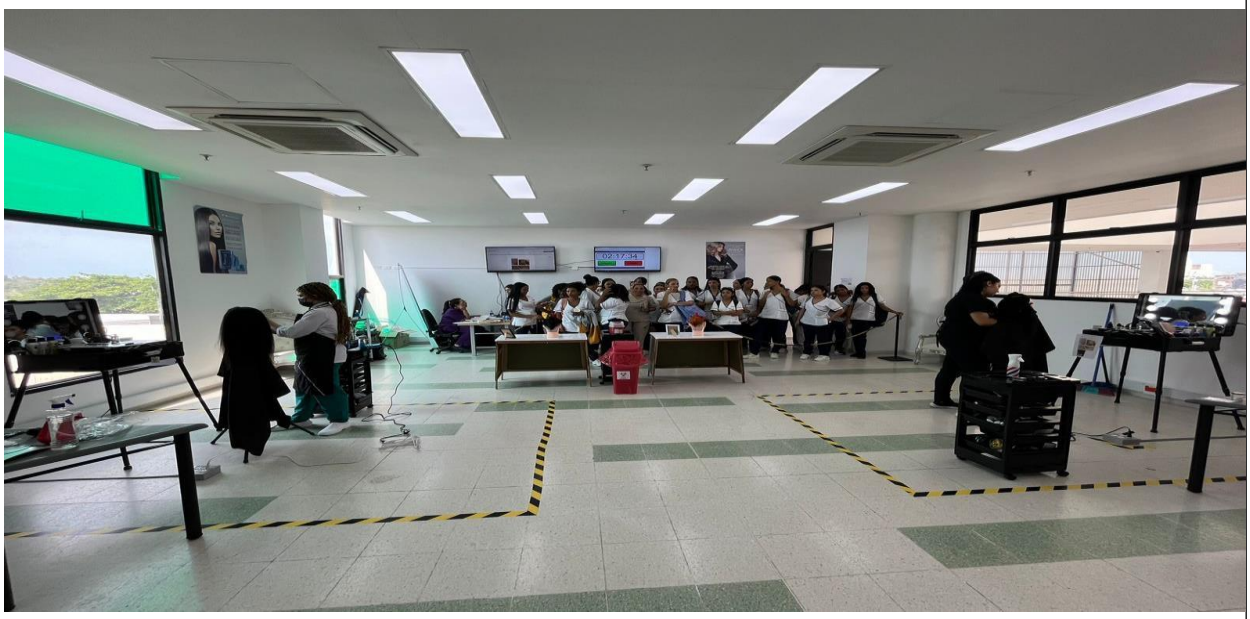
1. Ampliación de conocimientos frente a la estrategia world skills, para aplicar en futuras competencias

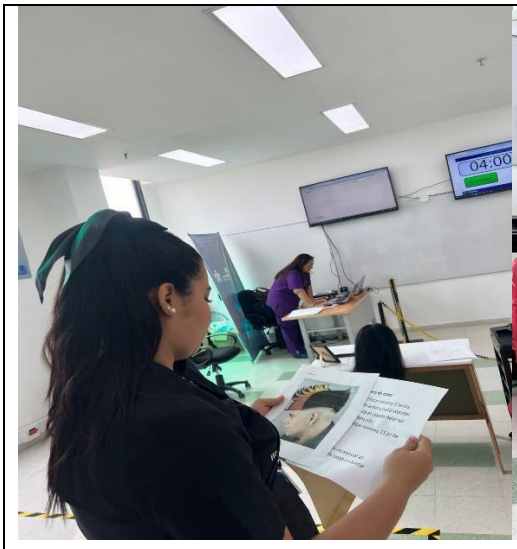
EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro Fotográfico**




PELUQUERÍA

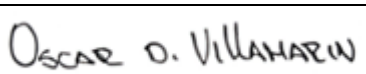








COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Ejecutar los conocimientos aprendidos en la estrategia world skills para futuras competencias en la habilidad de peluqueria	Oscar David Villamarin Castro	Fichas futuras

CONCLUSIÓNES: **1.** entusiasmado, motivado, recargado de nuevos conocimientos, experiencias y feliz de esta oportunidad que me brinda esta institución, ya que resalta mis conocimientos y así mismo me permite ampliarlos.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Oscar David Villamarin Castro		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinador Académico	Ezequiel Tarazona Murillo	

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgaacosta	GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-095-953310	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 28 de junio de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	36524	**Fecha Solicitud**	2024-06-28	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-095-953310 CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-06-28	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Aéreo	**Área u Oficina**	FORMACION-CAMPESENA			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3424	**Dependencia Solicitante**		953345 CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTR, TURISTICO Y TECNOLOG DEL GUAVIARE-SERVCIOS PRESTADOS A LA FORMAC	
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
OSCAR DAVID VILLAMARIN CASTRO	CC: 1013628600	CONTRATISTA	Autorizada	2024-07-07	2024-07-07	GUAVIARE / SAN - DEL GUAVIAR	ATLANTICO / BARRANQUILLA	1	Si	0	1,5	3.504.778,00	251.853,00	377.780,00	0,00	377.780,00	VIATICOS FORMACION 07-07-2024 AL 13-07-2024 SJG-BOGOTA-BARRANQUILLA,ATLANTICO-BOGOTA-SJG PARTICIPAR COMO EVALUADOR INTERNO EN LA COMPETENCIA WORLDSKILLS COLOMBIA 2024
				2024-07-13	2024-07-13	ATLANTICO / BARRANQUILLA	GUAVIARE / SAN - DEL GUAVIAR	0,5	No	50							
											Totales Solicitud de Comisión			**377.780,00**	**0,00**	**377.780,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIATICOS FORMACION 07-07-2024 AL 13-07-2024 SJG-BOGOTA-BARRANQUILLA,ATLANTICO-BOGOTA-SJG PARTICIPAR COMO EVALUADOR INTERNO EN LA COMPETENCIA WORLDSKILLS COLOMBIA 2024

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 554082733637466296 8
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/06/28 18:01:28 -05:00

ORDENADOR DEL GASTO

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHgaacosta	GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-095-953310	CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 28 de junio de 2024	

Identificacion:	79923171	Nombre:	GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISTICO Y TECNOLOGICO DEL GUAVIARE

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

Firma Responsable

Verificado Por:	JOHANA PAOLA PARRADO CASTRO	Fecha Verificación:	28/06/2024 17:56:29

Firmado digitalmente por:
Nombre: GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRIGUEZ
Cédula de ciudadanía: 79923171
Usuario SIIF: MHgaacosta
28/06/2024 6:01:38 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

	Versión: 04
	Código: GTH-F-090

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA

DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					**20/06/2024**			
NOMBRES Y APELLIDOS					**IDENTIFICACIÓN:**			
Oscar David Villamarin castro					**Tipo:**	**C.C.**	**No.**	**1013628600**
CONTRATO	**No.**	**CO1.PCCNTR .5827740**	**AÑO**	2024	**FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO**	14	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor, para orientar procesos de formación titulada y complementaria presencial y/o virtual de los programas de formación regular, economía popular y/o campesena de la red de servicios personales, de acuerdo con el proceso de Gestiòn de la formación profesional integral y lineamientos institucionales, según programación realizada por el Centro De Desarrollo Agroindustrial, Turístico Y Tecnologico Del Guaviare.							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Guaviare				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tecnológico del Guaviare**		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez				**CARGO**	Subdirector de Centro con funciones de Director Regional (E)		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Jorge Argemiro Peñuela Castro				**CARGO**	Coordinador Academico (E)		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	**San José del Guaviare - Bogotá - Barranquila(Atlantico) - Bogotá - San José del Guaviare**							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Atlántico				**DEPENDENCIA/ CENTRO**	**Centro de Comercio y Servicios**		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Atlántico			**ENTIDAD O EMPRESA:**	SENA		**CONTACTO**	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	7	7	2024	**FECHA FIN DESPLAZAMIENTO**		13	7	2024
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Participar como evaluador interno en la competencia world skills colombia 2024, Garantizando que los competidores demuestren sus habilidades tecnicas, creativas y conocimientos en la habilidad de peluqueria.							

OBLIGACIONES DEL CONTRATO	
1	Las demas obligaciones que por su indole y naturaleza le son propias para el cabla cumplimiento del objeto contractual

AGENDA

ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)

Día 1: 07/07/2024
Desplazamientos ruta de ida: San José del Guaviare - Bogotá
Medio de transporte: Aéreo

Día 2: 08/07/2024
Desplazamientos ruta de ida: - Bogotá – Barranquilla (Atlántico)

Medio de transporte: Aéreo
Actividades a ejecutar:
-7:00 AM - 8:00 AM - Llegada Delegaciones
-8:00 AM - 12:00 M - Montaje
-12:00 M - 2:00 PM - Almuerzo por turnos
-2:00 PM - 3:00 PM - Evento de apertura
-3:00 PM - 10:00 PM – Montaje, Desplazamiento hoteles

Día 3: 09/07/2024
Actividades a ejecutar:
-7:00 AM - 8:00 AM - Desplazamiento a Sedes
-8:00 AM - 12:00 M - Montaje
-12:00 M - 2:00 PM - Almuerzo por turnos
-2:00 PM - 3:00 PM – Montaje, Familiarización Competencia (Si es requerida)
-3:00 PM - 10:00 PM - Desplazamiento hoteles

Día 4: 10/07/2024
Actividades a ejecutar:
-7:00 AM - 8:00 AM - Desplazamiento a Sedes, Competencia, Evaluación
-8:00 AM - 12:00 M - Competencia, Evaluación
-12:00 M - 2:00 PM - Almuerzo por turnos
-2:00 PM - 3:00 PM - Competencia, Evaluación
-3:00 PM - 10:00 PM – Evaluación, Desplazamiento hoteles

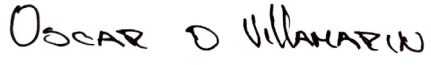
Día 5: 11/07/2024
Actividades a ejecutar:
-7:00 AM - 8:00 AM - Desplazamiento a Sedes, Evaluación, Agenda Académica
-8:00 AM - 12:00 M - Competencia, Evaluación
-12:00 M - 2:00 PM - Almuerzo por turnos
-2:00 PM - 3:00 PM - Competencia, Evaluación
-3:00 PM - 10:00 PM - Evaluación, Desmontaje, Desplazamiento a Hoteles

Día 6: 12/07/2024
Actividades a ejecutar:
-7:00 AM - 8:00 AM - Desplazamiento a Clausura
-8:00 AM - 12:00 M - Desmontaje, Clausura (2 Horas), Regreso Delegaciones
-12:00 M - 2:00 PM - Almuerzo por turnos
-2:00 PM - 3:00 PM- Regreso Delegaciones
-3:00 PM - 10:00 PM - Postcompetencia
Desplazamientos ruta de regreso: Barranquilla (Atlántico) - Bogotá
Medio de transporte: Aéreo
- Transporte aeropuerto a hotel (Terrestre)

Día 7: 13/07/2024
- Transporte aeropuerto a hotel (Terrestre)
Desplazamientos ruta de regreso: Bogotá – San José del Guaviare
Medio de transporte: Aéreo

Observaciones:
Por autorización de ordenador del gasto se liquida 1,5 días de viaticos

FIRMAS

FIRMA ORDENADOR DE GASTO:	**FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :**	**FIRMA DEL CONTRATISTA:**
GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRÍGUEZ Firmado digitalmente por GUSTAVO ADOLFO ACOSTA RODRÍGUEZ Fecha: 2024.06.24 18:04:02 -05'00'		
Nombres y Apellidos: Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez	**Nombres y Apellidos: Jorge Argemiro Peñuela Castro**	
Subdirector de Centro con funciones de Director Regional (E)	**Coordinador academico (E)**	**Oscar David Villamarin Castro**

RV: NOVEDADES PARTICIPACIÓN COMPETENCIA FINAL WORLDSKILLS REGIONAL GUAVIARE

Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>
Vie 28/06/2024 5:12 PM

Para:Leidy Marcela Echeverry Giraldo <lecheverryg@sena.edu.co>
CC:Jorge Argemiro Penuela Castro <jorgearge@sena.edu.co>

Buenas Tardes, Apreciada Marcela

Autorizado ADICIONAR a dicha orden de viaje 1,5 días de viá cos teniendo en cuenta que el instructor se debe desplazar un día antes y un día después del evento, el restante de días y el transporte ida y regreso será cubierto por la Coordinación del evento WordSkills.

Atento a sus comentarios

Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez
Ctro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tec. del Guaviare
Subdirector(e)
gacostar@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:85310
Carrera 19 C No. 16 - 48B

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Jorge Argemiro Penuela Castro <jorgearge@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 28 de junio de 2024 4:40 p. m.
Para: Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>
Cc: Oscar David Villamarin Castro <odvillamarin@sena.edu.co>; Leidy Marcela Echeverry Giraldo <lecheverryg@sena.edu.co>; Hector Andres Bombiella Medina <habombiella@sena.edu.co>
Asunto: RE: NOVEDADES PARTICIPACIÓN COMPETENCIA FINAL WORLDSKILLS REGIONAL GUAVIARE

28.06.2024

Gustavo buenas tardes, teniendo en cuenta el correo que precede en la línea del mismo, me permito solicitar su AUTORIZACION en virtud de lo siguiente:

Teniendo en cuenta orden de viaje N° 35324, programada desde el día 08 al 12 Julio del presente año, a la ciudad de Barranquilla del instructor Oscar David Villamarin, para participar en el evento Final Nacional WorldSkills; me permito informar que se presentó una novedad en cuanto a los itinerarios de viaje, por ende solicito de su autorización para la reprogramación de las fechas, quedando de esta manera: 07/07/24 al 13/07/24.

Se utilizará la misma orden de viaje, adicional a ello solicito ADICIONAR a dicha orden de viaje 1,5 días de viáticos teniendo en cuenta que el instructor se debe desplazar un día antes y un día después del evento, el restante de días y el transporte ida y regreso será cubierto por la Coordinación del evento WordSkills.

Adicional a ello informo que aquellos viá cos serán cubiertos por el CDP CAMPESENA 3424-C

Jorge A. Peñuela Castro
Instructor Servicios Financieros - Regional Guaviare
jorgearge@sena.edu.co
(098) 5840403 - IP. No. 80526
Barrio Modelo - San Jose del Guavire

De: Oscar David Villamarin Castro <odvillamarin@sena.edu.co>
Enviado: viernes, 28 de junio de 2024 3:57 p. m.
Para: Jorge Argemiro Penuela Castro <jorgearge@sena.edu.co>
Asunto: Fwd: NOVEDADES PARTICIPACIÓN COMPETENCIA FINAL WORLDSKILLS REGIONAL GUAVIARE

Obtener Outlook para iOS

De: Hector Andres Bombiella Medina <habombiella@sena.edu.co>
Enviado: Friday, June 28, 2024 3:38:38 PM
Para: Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>; Oscar David Villamarin Castro <odvillamarin@sena.edu.co>
Cc: Yina Paola Cortes Gonzalez <ypcortesg@sena.edu.co>; Marcela Ramos Arroyave <mramosa@sena.edu.co>; Hellman Yesid

Rusinque Gamboa <yrusinque@sena.edu.co>
Asunto: RV: NOVEDADES PARTICIPACIÓN COMPETENCIA FINAL WORLDSKILLS REGIONAL GUAVIARE

Buenas tardes, remito nuevamente incluyendo al dr. Acosta. Gracias, Héctor

---

De: Hector Andres Bombiella Medina
Enviado: viernes, 28 de junio de 2024 3:37 p. m.
Para: Oscar David Villamarin Castro <odvillamarin@sena.edu.co>
Cc: Yina Paola Cortes Gonzalez <ypcortesg@sena.edu.co>; Marcela Ramos Arroyave <mramosa@sena.edu.co>; Hellman Yesid Rusinque Gamboa <yrusinque@sena.edu.co>
Asunto: NOVEDADES PARTICIPACIÓN COMPETENCIA FINAL WORLDSKILLS REGIONAL GUAVIARE

Buenas tardes estimado Subdirector,

Esperando este bien, por medio del presente y en atención a la competencia final de Worldskills a desarrollarse en Barranquilla del 8 al 12 de julio, donde por parte de su Regional y Centro de formación se espera contar con la asistencia del instructor Óscar David Villamarin Castro, en calidad de evaluador interno de la habilidad 29 Peluquería cuyo rol es fundamental para el adecuado desempeño de la competencia y fortalecimiento de las habilidades de nuestros aprendices.

Así las cosas y según lo informado previamente desde la Coordinación nacional de Worldskills de cubrirán todos los gastos asociados al desplazamiento y estancia del instructor durante los días de competencia, sin embargo y atendiendo lo informado por nuestro operador logístico solo tiene disponibilidad de vuelos con la ruta San José de Guaviare - Barranquilla para el 7 de julio de ida y Barranquilla – San Jose de Guaviare para 13 de julio de regreso, tal como indica a continuación: "*Solicitaron un tiquete para el día 08 de julio para una persona que viaja desde San José del Guaviare, sin embargo el vuelo disponible es el día 07 de julio a las 2:00pm San José del Guaviare -Bogotá - Barranquilla, igualmente de regreso no hay disponibilidad de vuelos el 12 de julio sino el 13 de julio a las 7am Barranquilla-Bogotá-San José Del Guaviare*"

Por lo anterior y con el fin de lograr y continuar con lo planeado y presupuestado en la competencia, agradezco su apoyo para que desde el Centro de Formación se puedan cubrir los viáticos del instructor correspondientes a los días 7 y 12 de Julio.

Esperando contar con su amable y acostumbrada colaboración quedamos atentos de su respuesta el día de hoy.

Gracias, Héctor

Hector Andres Bombiella Medina
Despacho - Asesor G05
habombiella@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 57 # 8-69

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Oscar David Villamarin Castro
Centro De Desarrollo Agroindustrial, Turístico Y Tecnológico - Contratista
odvillamarin@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Calle 2b Oeste No. 90-27

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Jorge Argemiro Penuela Castro
Centro de Des. Agroind, Turístico y Tecnol. del Guaviare - Instructor G14
jorgearge@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 2B Oeste No. 90-27

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez
Centro de Des. Agroind, Turístico y Tecnol. del Guaviare - Subdirector De Centro G02
gacostar@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:85324
Calle 2B Oeste No. 90-27

@SENAcomunica www.sena.edu.co

RV: Información general Final Nacional WorldSkills Barranquilla

Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>

Mar 18/06/2024 9:23 AM

Para:Leidy Marcela Echeverry Giraldo <lecheverryg@sena.edu.co>
CC:Nancy Giannini Velasco Carvajal <nvelasco@sena.edu.co>;Carlos Arturo Galvis <cgalvis@sena.edu.co>;Fabian Benito Rocha <fbenito@sena.edu.co>;Edgar Augusto Braga Silva <ebraga@sena.edu.co>

2 archivos adjuntos (67 KB)

AGENDA COMPETENCIA FINAL 2024.xlsx; LISTADO PARTICIPANTES COMPETENCIA FINAL.xlsx;

Buenos dias, Apreciada Marce

Autorizado

FUTURO COMISIONADO	RUTA DESPLAZAMIENTO	FECHA INICIO	FECHA FINALIZACIÓN	REQUIERE TRANSPORTE	MEDIO DE TRANSPORTE	OBJETO COMISIÓN	VIATICOS
Oscar David Villamarin Castro	San Jose - Barranquilla - San Jose	7/7/2024	13/7/7	No	Aereo	Participar en el evento Final Nacional WorldSkills Barranquilla	GASTOS ENTRETERMINALES

Pestaña 1: Relación de participantes, cuyos gastos relacionados con la participación serán cubiertos por WorldSkills Colombia, estos gastos incluirán los tiquetes aéreos o terrestres, alojamiento, alimentación y transporte interno; por lo que únicamente deberá gestionarse comisión con los gastos relacionados entre terminales, este valor se toma del dinero enviado a los Centros de Formación.

Atento a sus comentarios

Gustavo Adolfo Acosta Rodríguez
Ctro de Desarrollo Agroindustrial, Turístico y Tec. del Guaviare
Subdirector(e)
gacostar@sena.edu.co
PBX:5461500 Ext:85310
Carrera 19 C No. 16 - 48B

@SENAcomunica www.sena.edu.co

De: Hector Andres Bombiella Medina <habombiella@sena.edu.co>
Enviado: martes, 18 de junio de 2024 7:13 a. m.
Asunto: RE: Información general Final Nacional WorldSkills Barranquilla

Queridas(os) Directoras(es) y subdirectoras(es), reciban un saludo especial.

Dando alcance al correo que antecede, adjunto la relación de funcionarios, contratistas y aprendices, que han venido participando en la estrategia Worldskills y de los que se espera su presencia en Barranquilla en la competencia final. Me permito recordarles que su apoyo, gestión y diligencia en los trámites que soliciten nuestros participantes WorldSkills, es esencial para el éxito de nuestra estrategia. En este sentido, remito adjunto en archivo Excel, con la siguiente información:

Pestaña 1: Relación de participantes, cuyos gastos relacionados con la participación serán cubiertos por WorldSkills Colombia, estos gastos incluirán los tiquetes aéreos o terrestres, alojamiento, alimentación y transporte interno; por lo que únicamente deberá gestionarse comisión con los gastos relacionados entre terminales, este valor se toma del dinero enviado a los Centros de Formación.

Pestaña 2: Relación de participantes, cuyos gastos relacionados con la participación se espera que sean cubiertos por las Regionales y/o Centro de Formación. Estos gastos incluirán los tiquetes aéreos o terrestres, alojamiento, alimentación y transporte interno; por lo que agradecemos gestionar la comisión y viáticos respectivamente. (estos costos no tienen ninguna cobertura desde WorldSkills Colombia).

Pestaña 3: Relación de participantes de la Regional Atlántico, cuyos gastos relacionados con la alimentación, refrigerios, almuerzos y cena, serán cubiertos por WorldSkills Colombia.

También adjuntamos una agenda preliminar de la semana de competencia para facilitar el trámite de las comisiones.

Agradecemos su colaboración en las gestiones necesarias y de su competencia para garantizar la asistencia de todos los participantes en la competencia.

En caso de dudas o preguntas, por favor referirse a Yina Cortés, ypcortesg@sena.edu.co.

Cordial saludo, Gracias

De: Hector Andres Bombiella Medina
Enviado: miércoles, 12 de junio de 2024 8:16 a. m.
Para: Arturo Arango Santos <aarangos@sena.edu.co>; Jacqueline Rojas Solano <jacqueline.rojas@sena.edu.co>; Jaime Torrado Casadiegos <jtorradoc@sena.edu.co>; Ramon Anselmo Vargas L <ravargasl@sena.edu.co>; Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; Jorge Eduardo Londoño Ulloa <jorge.londono@sena.edu.co>; Linda De Jesus Tromp Villarreal <ltromp@sena.edu.co>; Fernando Jose Muriel Andrade <fjmuriel@sena.edu.co>; John Albeiro Giraldo Londoño <jogiral@sena.edu.co>; Edyd Gustavo Gomez Franco <egomez@sena.edu.co>; Oscar Andres Maldonado Mora <omaldonadom@sena.edu.co>; Helman Castaneda Castaneda <hcastanedac@sena.edu.co>; Edward Enrique Vargas Vivas <eevargasv@sena.edu.co>; Eudes De Jesús Zapata Sanjuan <ezapata@sena.edu.co>; Carlos Nehemías Salamandra Martínez <cnsalamandra@sena.edu.co>; Clara Helena Genes Bitar <cgenes@sena.edu.co>; Rodolfo Martinez Perez <rmartinezp@sena.edu.co>; Gerardo Arturo Medina Rosas <gamedina@sena.edu.co>; Jairo Orlando Rojas Buitrago <jorojasb@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>; Adriana Milena Gasca Cardoso <agasca@sena.edu.co>; Carlos Helman Uribe Tarazona <curibe@sena.edu.co>; Gustavo Enrique Ochoa A Rocha <geoa@sena.edu.co>; Bernardo Arturo Chamorro Guevara <bchamorrog@sena.edu.co>; Carlos Arturo Contreras Monroy <cacontreras@sena.edu.co>; Adrian Rolando Riascos Vallejos <ariascos@sena.edu.co>; Henry Fernández Hernández <hfernandez@sena.edu.co>; Carlos Alberto Palacios Chaverra <capalacios@sena.edu.co>; Arne Britton González <arne.britton@sena.edu.co>; José Wilson Carrero Maldonado <jcarrero@sena.edu.co>; Carmen Cristina Gil Ortega <cgilo@sena.edu.co>; Martha Ayala Jara <mayalaj@sena.edu.co>; Jhon Jairo Agudelo Rincon <jhagudelor@sena.edu.co>; Fernando Barrero Caballero <fbarreroc@sena.edu.co>; Arturo Arango Santos <aarangos@sena.edu.co>; Leon Arturo Otero Botero <lotero@sena.edu.co>; Nora Luz Salazar Marulanda <nlsalazarm@sena.edu.co>; Fernando Cano Gomez <fcano@sena.edu.co>; Jorge Antonio Londoño <jolondono@sena.edu.co>; Elizabeth Tuberquia Vanegas <etuberquiav@sena.edu.co>; Yeny Liney Romero Ochoa <ylromero@sena.edu.co>; Victor Jerlier Castano Sanchez <vjcastano@sena.edu.co>; Johana Astrid Medina Pena <johana.medina@sena.edu.co>; Andres Collazos Robles <ancollazos@sena.edu.co>; Carlos Melo Freyle <cmelof@sena.edu.co>; Nelson Gomez Botero <ngomezb@sena.edu.co>; Raul Eduardo Gonzalez Garzon <rgonzalezg@sena.edu.co>; Dayanna Quant Zúñiga <dayanna.quant@sena.edu.co>; Carlos Martin Coy Rodríguez <carlos.coy@sena.edu.co>; Manuela Valentina Garcia Cano <manuela.garcia@sena.edu.co>; Claudia Liliana Blanco Santillana <blancos@sena.edu.co>; Luz Dana Leal Ruiz <ldlealr@sena.edu.co>; Claudia Patricia Forero Londoño <cpforero@sena.edu.co>; Luis Alejandro Jiménez Castellanos <lajimenez@sena.edu.co>; Carlos Alfonso Mayorga Prieto <cmayorgap@sena.edu.co>; William Dario Riaño Baron <wdriano@sena.edu.co>; Sonia Enciso Mosquera <senciso@sena.edu.co>; Carlos Robles Palomino <croblesp@sena.edu.co>; Fermín Beltrán Barragán <fbeltran@sena.edu.co>; James Antonio Ramírez Lopez <jaramirezl@sena.edu.co>; Cesar Augusto Ospina Puertas <cospinap@sena.edu.co>; Sandra Yulieth Garcia Gonzalez <sgarciag@sena.edu.co>; Andres Gomez Calderon <angomezc@sena.edu.co>; Claudia Marcela Murillo Salguero <cmmurillo@sena.edu.co>; Alvaro Fredy Bermudez Salazar <afbermudez@sena.edu.co>; Mauricio Gomez Betancourt <mgomezb@sena.edu.co>; Alex Amed Valencia Rojas <aavalencia@sena.edu.co>; Edgar Orlando Herrera Prieto <edgar.herrera@sena.edu.co>; Luis John Farley Cardona <farleyc@sena.edu.co>; Honorio Oliveros Gómez <hgomez@sena.edu.co>; Maria Elicenia Quintero Cardona <elquintero@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Vasquez Morales <gvasquezm@sena.edu.co>; Carlos Freyman Quintero Gonzalez <cquinterog@sena.edu.co>; Emily Elisa Coronado Garces <ecoronado@sena.edu.co>; Oswaldo De Jesus Monroy Urrego <omonroy@sena.edu.co>; Jorge Hernan Velez Gallego <jhvelez@sena.edu.co>; Abel Antonio Tejada Diaz <atejada@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Castaño Estrada <gcastanoe@sena.edu.co>; Oldrid Farnery Zambrano Benavides <ofzambrano@sena.edu.co>; Jairo Leon Jimenez Zapata <jjimenez@sena.edu.co>; Edyd Gustavo Gomez Franco <egomez@sena.edu.co>; María Nelly Florez Rodriguez <mnflorezro@sena.edu.co>; Dorys Eshter del Toro Ruiz <Dedeltoror@sena.edu.co>; Hernando Luis Estarita Tapias <hestarita@sena.edu.co>; Sandra Patricia Torres Benavides <storres@sena.edu.co>; Guido Del Carmen Zuniga Ospino <gzuniga@sena.edu.co>; Johana Ines Rodriguez Ruiz <jrodriguezr@sena.edu.co>; Enith Yadira Ramirez Camargo <eramirezc@sena.edu.co>; Nairo Flechas Becerra <nflechasb@sena.edu.co>; Harvey Yadiver Dimate Rodriguez <hdimate@sena.edu.co>; Maria Clemencia Perez Zarate <cperezz@sena.edu.co>; Consuelo Alexandra Barrera Coronado <cabarrerac@sena.edu.co>; Oscar Andres Maldonado Mora <omaldonadom@sena.edu.co>; Juan Carlos Ruge Osorio <jcrugeo@sena.edu.co>; Fernando Arciniegas Cordoba <farciniegas@sena.edu.co>; Alejandro Ramirez Gómez <aramirezg@sena.edu.co>; Helman Castaneda Castaneda <hcastanedac@sena.edu.co>; Sergio Fabricio Lopez Muñoz <sflopez@sena.edu.co>; Harol Armando Rosero Salazar <hroseros@sena.edu.co>; Jaime Jose Baute Dangon <jbaute@sena.edu.co>; Sady Torcoroma Caselles Osorio <scaselleso@sena.edu.co>; Carlos Nehemías Salamandra Martínez <cnsalamandra@sena.edu.co>; Trinielena Brunal Cabrales <tbrunal@sena.edu.co>; Jose Anastacio Restrepo Castellanos <jrestrepo@sena.edu.co>; Argemiro Celis Castro <aceliscas@sena.edu.co>; Olga Patricia Mozo Guerrero <omozog@sena.edu.co>; Myriam Adriana Perez Garzon <maperez@sena.edu.co>; Luis Javier Prada Paez <ljpradap@sena.edu.co>; Javier Ricardo Jimenez Rincon

<jrjimenezr@sena.edu.co>; Luis Alejandro Jiménez Castellanos <lajimenez@sena.edu.co>; Delka Patricia Ortiz Cortazar <dortizc@sena.edu.co>; Nydia Jimena Rodríguez Rodríguez <njrodriguez@sena.edu.co>; Pedro Rodríguez Sandoval <prodriguezs@sena.edu.co>; Monica Andrade Rios <moandrade@sena.edu.co>; Diego Armando Cristancho Cristancho <dcristanchoc@sena.edu.co>; Alicia Lara Ahumada <alaraa@sena.edu.co>; Ruben Dario Montoya Zapata <rdmontoyaz@sena.edu.co>; Hector Ferney Rodriguez Quecan <rodriguezc@sena.edu.co>; Ricardo Antonio Melo Rodriguez <rrmelo@sena.edu.co>; Elvia Zoraida Martin Mora <emartinm@sena.edu.co>; Carlos Arturo Salgar Ramirez <csalgar@sena.edu.co>; Tatiana Lenke Matallana Roa <tmatallana@sena.edu.co>; Ernesto Acevedo Soto <eacevedos@sena.edu.co>; Sonia Yamile Acuña Lesmes <sacunal@sena.edu.co>; Keyla Karina Gonzalez Martinez <kgonzalezm@sena.edu.co>; Jairo Orlando Rojas Buitrago <jorojasb@sena.edu.co>; Angelica Patricia San Juanelo Moran <asanjuanelo@sena.edu.co>; Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez <gacostar@sena.edu.co>; Gloria Maritza Sanchez Alarcon <gmsanchez@sena.edu.co>; Carlos Andrés Jiménez Morea <cajimenezm@sena.edu.co>; Hernan Camilo Cerquera Florez <hcerquera@sena.edu.co>; Bichara Jose Zableh Hasbun <bzableh@sena.edu.co>; Julio Rafael del Castillo Lozano <jdelcastillo@sena.edu.co>; Olga Matilde Ahumada Sabogal <omahumada@sena.edu.co>; Geny Astrid Leon Currea <leonc@sena.edu.co>; Andres Oswaldo Fajardo Cabrera <afajardoc@sena.edu.co>; Jose Tirso Polo Vallejo <jopolo@sena.edu.co>; Jaime Marin Fajardo Daza <jfajardo@sena.edu.co>; Freddy Abelardo Calderon Orduz <facalderon@sena.edu.co>; Olman Gerardo Suarez Moreno <ogsuarez@sena.edu.co>; Adrian Rolando Riascos Vallejos <ariascos@sena.edu.co>; Paola Andrea Vanegas Loaiza <pvanegasl@sena.edu.co>; Adriana Maritza Vanegas Castillo <avanegasc@sena.edu.co>; Luz Andrea Montoya Alvarez <lamontoya@sena.edu.co>; Arne Britton González <arne.britton@sena.edu.co>; Zegrid Francisco Cadena Castañeda <zcadena@sena.edu.co>; Jairo Orlando Ramirez Montero <joramirez@sena.edu.co>; Wilson Bastos Delgado <wbastos@sena.edu.co>; Edgar Alfonso Navas Rojas <enavasr@sena.edu.co>; Patricia Rodriguez Martinez <prodriguez@sena.edu.co>; Yadimyr Oswaldo García Reyes <ygarciar@sena.edu.co>; Javier Gonzalez Franco <javgonzalez@sena.edu.co>; Carmen Cristina Gil Ortega <cgilo@sena.edu.co>; Juan Camilo Soto Diaz <jsotod@sena.edu.co>; Alexander Montealegre Ramirez <amontealegrer@sena.edu.co>; Albeth Martinez Valencia <amartinezva@sena.edu.co>; Diego Fernando Bolaños <dfbolanos@sena.edu.co>; Fanny Clemencia Montenegro Maya <fcmontenegro@sena.edu.co>; Beatriz Cobo <beatriz.cobo@sena.edu.co>; Caroline Perea Cabal <cpereac@sena.edu.co>; Maria Margarita Giraldo Atehortua <mmgiraldoa@sena.edu.co>; Sandra Viviana Garcia Lopez <svgarcia@sena.edu.co>; Jhon Jairo Agudelo Rincon <jhagudelor@sena.edu.co>; Fernando Barrero Caballero <fbarreroc@sena.edu.co>
Cc: Yina Paola Cortes Gonzalez <ypcortesg@sena.edu.co>; Marcela Ramos Arroyave <mramosa@sena.edu.co>; Hellman Yesid Rusinque Gamboa <yrusinque@sena.edu.co>; Nathalia Josefa Orrego Nieto <njorrego@sena.edu.co>; Angie Baena Ordosgoitia <abaena@sena.edu.co>
Asunto: Información general Final Nacional WorldSkills Barranquilla

Buenos días, reciban un especial, venturoso y luminoso saludo.

Les escribo para ofrecerles información de interés que se encuentra en el documento adjunto, sobre la Competencia Final WorldSkills que se realizará en Barranquilla del 8 al 12 de julio de 2024.

Agradecemos la gestión que consideren pertinente para apoyar y participar en este importante evento para nuestros aprendices e institución.

Gracias, Héctor

Hector Andres Bombiella Medina
Despacho - Asesor G05
habombiella@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Calle 57 # 8-69

@SENAcomunica www.sena.edu.co

Gustavo Adolfo Acosta Rodriguez
Centro de Des. Agroind, Turístico y Tecnol. del Guaviare - Subdirector De Centro G02
gacostar@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:85324
Calle 2B Oeste No. 90-27

@SENAcomunica www.sena.edu.co